

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1551147 ชื่อวิชา ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในบริบท (English Grammar in Context)

#### 1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6) หน่วยกิต

#### 1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เป็นรายวิชาเฉพาะด้านในหลักสูตร

#### 1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

ดร.วนิดา อัญชลีวิทยกุล ตอนเรียน A1 และ B1

ดร.พรพิศ งามพงษ์ ตอนเรียน C1

#### 1.5 ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1/2562 ชั้นปีที่ 1

#### 1.6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 1.7 รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 1.8 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

#### 1.9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

1 กรกฎาคม 2561

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 2.1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เมื่อนักศึกษาเรียนรายวิชานี้แล้ว นักศึกษาจะเกิดการเรียนรู้/ความสามารถ/สมรรถนะในด้านต่างๆ ได้แก่

#### คุณธรรมจริยธรรม

- 1) สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องและลุล่วงตามเวลาที่กำหนด
- 2) สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายโดยมีการค้นคว้าและอ้างอิงจากแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้อง
- 3) สามารถนำองค์ความรู้ทางด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษมาประยุกต์ใช้ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง

#### ความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับไวยากรณ์ภาษาอังกฤษทั้งในด้านรูปแบบ ความหมายและหน้าที่ของไวยากรณ์ในบริบทของการใช้ภาษาเป็นอย่างดี
- 2) สามารถนำความรู้ทางด้านไวยากรณ์ไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารทั้ง 4 ทักษะในบริบททางด้านสังคมและวิชาการได้อย่างถูกต้อง

#### ปัญญา

- 1) สามารถใช้ความรู้ในด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ได้จากการประมวลผลการเรียนรู้ทั้งหมดเพื่อใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในการคิดวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผลและสามารถแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

#### ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- 1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทของตนเองและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 2) สามารถประมวลทักษะและองค์ความรู้ด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อนำมาใช้ในการทำงานของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

#### การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลภาษาอังกฤษที่ใช้ในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ สามารถนำเสนอรายงานในที่ประชุมโดยใช้สื่อเทคโนโลยี
- 2) สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันมาใช้เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (Digital Literacy)

### 2.2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา (รายวิชาใหม่)

-รายวิชานี้เพิ่งเปิดเป็นครั้งแรก เป็นรายวิชาที่พัฒนาขึ้น จึงยังไม่มีแผนการปรับปรุง

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 3.1 คำอธิบายรายวิชา

1552130 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในบริบท 3(3-0-6)

การใช้โครงสร้างไวยากรณ์เพื่อสื่อความหมายในบริบทต่างๆ รูปแบบ ความหมาย หน้าที่ของไวยากรณ์ ชนิดของคำ ชนิดของประโยค กาล รูปคำกริยาแสดงทัศนะ รูปคำกริยาเป็นนามและรูปกริยาเป็นกลาง

Using grammatical structures in various contexts, forms, meanings and functions of grammar topics including part of speech, types of sentences, tenses, modal verbs, gerund and infinitive

#### 3.2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
(3X15) 45 ชั่วโมง	สอนเสริมตามความต้องการ ของนักศึกษาเฉพาะราย	-	(6X15) 90 ชั่วโมง

#### 3.3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคลพร้อมทั้งระบุช่องทางต่างๆ ตัวอย่าง สถานที่ Social Network

3.3.1. อาจารย์ประจำรายวิชา สามารถใช้ช่องทางการปรึกษาผ่านการติดต่อทางระบบโซเชียลเน็ตเวิร์ค (Social Network)

3.3.2. อาจารย์ผู้สอนจัดเวลาให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการ 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ) ทุกวันพฤหัสบดี ช่วงเช้าเวลา 09.00 น.-12.00 น. และช่วงบ่าย เวลา 13.00-16.00 น.

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 4.1 แผนพัฒนาและประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p><b>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b></p> <p>1.1) สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องและลุล่วงตามเวลาที่กำหนด</p> <p>1.2) สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายโดยมีการค้นคว้าและอ้างอิงจากแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้อง</p> <p>1.3) สามารถนำองค์ความรู้ทางด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษมาประยุกต์ใช้ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง</p>	<p>1) กำหนดวัฒนธรรมองค์กรให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด</p> <p>2) การเรียนรู้โดยการปฏิสัมพันธ์เชิงปฏิบัติการ โดยส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกตนด้วยการมีระเบียบวินัยตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม อยู่เป็นประจำ สม่ำเสมอ และต่อเนื่อง</p> <p>3) ผู้สอนมอบหมายหรือฝึกการใช้ภาษาแบบงานกลุ่มและงานคู่</p>	<p>1) วัดและประเมินจากการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนของนักศึกษา การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย</p> <p>2) วัดและประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการทำงานทั้งรายกลุ่มและรายบุคคล</p>	1-15	10%
<p><b>2. ด้านความรู้</b></p> <p>2.1) สามารถนำความรู้ทางด้านไวยากรณ์มาประยุกต์ใช้ในการฟังและพูดโต้ตอบในหัวข้อด้านวิชาการและสังคมได้ สรุปใจความและประเด็นสำคัญจากสิ่งที่ฟังได้ถูกต้อง</p> <p>2.2) สามารถนำความรู้ทางด้านไวยากรณ์ไปประยุกต์ใช้ในการอ่านและเขียนด้วยภาษาอังกฤษในหัวข้อด้านวิชาการและสังคมได้</p>	<p>1) จัดการเรียนรู้ด้วยรูปแบบการสอนแบบการบรรยายและการอภิปราย (Lecture and Discussion)</p> <p>2) จัดการเรียนรู้ด้วยรูปแบบการสอนแบบการฝึกปฏิบัติ (Practice)</p> <p>3) จัดการเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน (Project-Based Learning)</p> <p>4) จัดการเรียนรู้ด้วยการนำเสนอผลของการ</p>	<p>1) ประเมินผลการเรียนการสอนจากแบบฝึกหัดท้ายบทและการทดสอบ</p> <p>2) ประเมินผลการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3) ประเมินจากพฤติกรรมในการเรียนและการทำกิจกรรมกลุ่ม</p>	1-15	50%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
สรุปใจความและประเด็นสำคัญจากสิ่งที่อ่านได้ ถูกต้อง สามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลที่อ่านในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ และสามารถนำเสนอรายงานในการเขียนอย่างถูกต้องครบถ้วน	สื่อบันทึกที่ได้รับมอบหมาย (Presentation of Assignment) 5) จัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้ลงมือกระทำ (Active Learning)			
3. ด้านทักษะทางปัญญา 3.1) สามารถใช้ความรู้ในด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ได้จากการประมวลผลการเรียนรู้ทั้งหมดเพื่อใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ 3.2) สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในการคิดวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผลและสามารถแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ	1) ส่งเสริมการเรียนรู้จากการแก้ปัญหา (Problem-based Instruction) 2) มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ 3) การศึกษา ค้นคว้า และรายงานทางเอกสาร และรายงานหน้าชั้นเรียน	1) วัดและประเมินผล การศึกษาค้นคว้า การหาแนวทางแก้ปัญหาในสถานการณ์ของการใช้ภาษารูปแบบต่างๆ 2) วัดและประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายกลุ่ม	1-15	10%
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทของตนเอง	1) มีการทำงานกลุ่มโดยให้มีการรับผิดชอบในงานด้านต่างๆ	1) ประเมินพฤติกรรมในด้านภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	1-15	10%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</p> <p>4.2) สามารถประมวลทักษะและองค์ความรู้ด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อนำมาใช้ในการทำงานของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>2) ส่งเสริมการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ</p> <p>3) ปลุกฝังให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับในงานกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้นำกลุ่มหรือผู้ปฏิบัติตาม</p>	<p>2) วัดและประเมินจากผลการนำเสนอผลงานกลุ่ม และการเป็นผู้นำในการอภิปรายตอบข้อซักถาม</p>		
<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1) สามารถแยกแยะประเภทข้อมูลภาษาอังกฤษที่ใช้ในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์สามารถนำเสนอรายงานในที่ประชุมโดยใช้สื่อเทคโนโลยี</p> <p>5.2) สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันมาใช้เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (Digital Literacy)</p>	<p>1) มอบหมายงานให้มีการค้นคว้าองค์ความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบหนังสือ บทความและสื่อออนไลน์ และให้มีการเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน</p> <p>2) ส่งเสริมการใช้องค์ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงาน</p>	<p>1) วัดและประเมินผลจากการสืบค้นแหล่งข้อมูลและการสรุปประเด็นสำคัญเพื่อการนำเสนอ</p> <p>2) วัดและประเมินจากเทคนิคการนำเสนอผลงาน ทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารและการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม</p>	1-15	20%

หมายเหตุ ผลการเรียนรู้ตัวเข้ม = ความรับผิดชอบหลัก ผลการเรียนรู้ตัวธรรมดา = ความรับผิดชอบรอง

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 5.1 แผนการสอน

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
1 (3 hrs.)	<b>Course Orientation</b> - Course outline & Evaluation - Term Assignment - Pre-test	<u>Learning activities</u> 1. Ice-breaking activity 2. Course introduction 3. Pre-test	1. TQF 3 2. Teaching materials 3. PowerPoint 4. Pre-test	1) Punctuality 2) Class participation 3) Pre-test	ดร.วนิดา อัญชลีวิทยกุล ดร.พรพิศ งามพงษ์
2 – 3 (6 hrs.)	<b>Parts of Speech</b> - Nouns/Pronouns - Articles/Determiners/ Quantifiers - Verbs/Auxiliary verbs - Adjectives/Adverbs - Prepositions - Conjunctions	<u>Learning activities</u> 1. Presentation of parts of speech in context 2. Practice doing exercises 3. Grammar activities	1. Teaching materials 2. PowerPoint 3. Grammar games and activities 4. Unit test	1) Punctuality 2) Class participation 3) Exercises and unit test 4) Group work	ดร.วนิดา อัญชลีวิทยกุล ดร.พรพิศ งามพงษ์
4 (3 hrs.)	<b>Phrases</b> - Noun Phrase - Verb Phrase - Adjective Phrase - Adverb Phrase - Prepositional Phrase	<u>Learning activities</u> 1. Presentation of phrases in context 2. Practice doing exercises 3. Grammar activities	1. Teaching materials 2. PowerPoint 3. Grammar games and activities 4. Unit test	1) Punctuality 2) Class participation 3) Exercises and unit test 4) Group work	ดร.วนิดา อัญชลีวิทยกุล ดร.พรพิศ งามพงษ์
4 (3 hrs.)	<b>Phrases</b> - Noun Phrase - Verb Phrase - Adjective Phrase - Adverb Phrase - Prepositional Phrase	<u>Learning activities</u> 1. Presentation of phrases in context 2. Practice doing exercises 3. Grammar activities	1. Teaching materials 2. PowerPoint 3. Grammar games and activities 4. Unit test	1) Punctuality 2) Class participation 3) Exercises and unit test 4) Group work	ดร.วนิดา อัญชลีวิทยกุล ดร.พรพิศ งามพงษ์
5 - 6 (6 hrs.)	<b>Types of Sentence Structures</b> - Simple Sentence Structure	<u>Learning activities</u> 1. Presentation of types of sentence structures in context 2. Practice doing exercises 3. Grammar activities	1. Teaching materials 2. PowerPoint	1) Punctuality 2) Class participation 3) Exercises and unit test	ดร.วนิดา อัญชลีวิทยกุล ดร.พรพิศ งามพงษ์

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	- Compound Sentence Structure - Complex Sentence Structure - Compound – Complex Sentence Structure	4. Self-study assignment 1 (Analysis of sentence structures)	3. Grammar games and activities 4. Unit test	4) Group work	
7 (3 hrs.)	<b>Modal Verbs</b> - making requests (would, could, will, can) - asking for; giving or denying permission (may, can) - giving invitations (will, would, can) - making offers (will, shall) - making promises or expressing intention (will) - making suggestions (shall, could, can, might) - expressing advice (could, should) - obligation and necessity/prohibition (must) - making predictions (could, might, may, should, will) - describing abilities (can, could)	<u>Learning activities</u> 1. Giving presentation of assignment 1 2. Presentation of modal verbs in context 3. Practice doing exercises 4. Grammar activities 5. Unit test	1. Teaching materials 2. PowerPoint 3. Grammar games and activities 4. Unit test	1) Punctuality 2) Class participation 3) Unit test 4) Group discussion 5) Presentation of assignment 1	ดร.วนิดา อัญชลีวิทยกุล ดร.พรพิศ งามพงษ์
8 - 9 (6 hrs.)	<b>Present Tenses</b> - Present Simple Tense - Present Continuous Tense - Present Perfect Tense	<u>Learning activities</u> 1. Presentation of present tenses in context 2. Practice doing exercises and activities for present tenses	1. Teaching materials 2. PowerPoint	1) Punctuality 2) Class participation 3) Unit test 4) Group work	ดร.วนิดา อัญชลีวิทยกุล ดร.พรพิศ งามพงษ์



สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	- Present Perfect Continuous Tense (Both active and passive forms)	3. Grammar activities 4. Unit test	3. Present tense games and activities 4. Unit test		
10 - 11 (6 hrs.)	<b>Past Tenses</b> - Past Simple Tense - Past Continuous Tense - Past Perfect Tense - Past Perfect Continuous Tense (Both active and passive forms)	<u>Learning activities</u> 1. Presentation of past tenses in context 2. Practice doing exercises and activities for past tenses 3. Grammar activities 4. Unit test	1. Teaching materials 2. PowerPoint 3. Past tense games and activities 4. Unit test	1) Punctuality 2) Class participation 3) Unit test 4) Group work	ดร.วนิดา อัญชลีวิทยกุล ดร.พรพิศ งามพงษ์
12 – 13 (6 hrs.)	<b>Future Tenses</b> - Future simple tense - Future continuous tense - Future perfect tense - Future perfect continuous Tense (Both active and passive forms)	<u>Learning activities</u> 1. Presentation of future tenses in context 2. Practice doing exercises and activities for future tenses 3. Grammar activities 4. Unit test 5. Self-study assignment 2 (Project work on the use of tenses)	1. Teaching materials 2. PowerPoint 3. Future tense games and activities 4. Unit test	1) Punctuality 2) Class participation 3) Unit test 4) Group work	ดร.วนิดา อัญชลีวิทยกุล ดร.พรพิศ งามพงษ์
14 (3 hrs.)	<b>Gerunds and Infinitives</b>	<u>Learning activities</u> 1. Presentation of gerund and infinitive in context 3. Practice doing exercises 4. Grammar activities 5. Unit test	1. Teaching materials 2. PowerPoint 3. Grammar games and activities 4. Unit test	1) Punctuality 2) Class participation 3) Unit test 4) Group discussion	ดร.วนิดา อัญชลีวิทยกุล ดร.พรพิศ งามพงษ์
15 (3 hrs.)	<b>Review for the final examination</b>	<u>Learning activities</u> 1. Giving presentation of assignment 2 2. Revision	Supplementary sheet	1) Punctuality 2) Class participation 3) Presentation of assignment	ดร.วนิดา อัญชลีวิทยกุล ดร.พรพิศ งามพงษ์

## 5.2 การวัดและการประเมินผล

### 1) การวัดผล :

- คะแนนระหว่างภาค ร้อยละ 70
  - Class Participation 10%
  - Group works and Project works 20%
  - Exercises & Activities 20%
  - Unit test 20%
- คะแนนสอบปลายภาค ร้อยละ 30

### 2) การประเมินผล : ใช้ระบบ อิงกลุ่ม อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับผลการเรียน
90-100	A
85-89	B+
75-84	B
70-74	C+
60-69	C
55-59	D+
50-54	D
0-49	F

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 6.1 เอกสารและตำราหลัก

Anchaleewittayakul, W. & Ngampong, P. (2019). เอกสารประกอบการเรียน *Grammar in context*. Suan Dusit University: Bangkok.

### 6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

Larsen-Freeman, D. (2000). *Grammar dimension*. Heinle & Heinle Thomson Learning, Inc.: Boston.

Thewlis, H. S. (2000). *Grammar dimensions: Form, meaning and use*. Heinle & Heinle Thomson Learning, Inc.: Boston.

### 6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Leech, G. & Svartvik, J. (2002). *A communicative grammar of English*. Harlow: Pearson Education Limited.

Carter, R. & McCarthy, M. (2006). *Cambridge grammar of English: A comprehensive guide spoken and written English grammar and usage*. Cambridge: Cambridge University Press.

## **หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

### **7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

การประเมินประสิทธิภาพการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้นักศึกษาประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา รวมถึงวิธีการสอน การจัดกิจกรรมในและนอกห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ วิธีการวัดและการประเมินผล และเสนอแนะเพื่อปรับปรุงรายวิชา

### **7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน**

ใช้แบบประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนโดยมีคณะกรรมการประเมินที่แต่งตั้งโดยหลักสูตรภาษาอังกฤษและคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เป็นผู้ออกแบบแบบประเมิน เลขานุการหลักสูตรเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งสะท้อนกลับสู่อาจารย์ผู้สอน

### **7.3 การปรับปรุงการสอน**

มีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงไปตามปัจจัยต่างๆ ได้แก่

- การสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษา
- ข้อมูลจากแบบประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์
- งานวิจัยใหม่ๆ และความก้าวหน้าของศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### **7.4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

#### **1. ทวนสอบด้วยผู้สอน ดังนี้**

1.1 สังเกตและบันทึกพฤติกรรมนักศึกษาระหว่างการเรียนรู้เพื่อนำข้อมูลมาเปรียบเทียบกับผลการเรียนรู้

1.2 ตรวจสอบคุณภาพของงานเขียน/ รายงานการค้นคว้า

1.3 ตรวจสอบคะแนน ผลการเรียนรู้ และระดับคะแนน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมิน			
	พฤติกรรมความ รับผิดชอบและ การมีส่วนร่วมใน การทำงาน	คะแนนสอบ	งานที่ได้รับ มอบหมาย (แบบฝึกหัด โครงงาน รายงาน)	การนำเสนอผลงาน ด้วยทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข/ การ สื่อสาร/ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ
คุณธรรม จริยธรรม	✓		✓	✓
ความรู้		✓	✓	✓
ทักษะทางปัญญา		✓	✓	✓
ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบต่อ	✓		✓	✓
ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ			✓	✓

2. มีการทวนสอบคะแนนและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร ทุกภาคเรียน
3. มีการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับคณะฯ ทุกภาคเรียน

#### 7.5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

อาจารย์ผู้สอนสรุปผลการจัดการเรียนการสอนใน มคอ.5 เสนอหลักสูตรเพื่อพิจารณาปรับปรุงเนื้อหา วิธีการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป