

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	ในมหาวิทยาลัย / คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ / ภาษาและการสื่อสาร

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

1533202 การเขียนเชิงวิชาการ
Academic Writing

1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (2-2-5)

1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 1) หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร
- 2) ประเภทของรายวิชา : วิชาเลือก

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริมา เชียงเขาวีไว
- 2) อาจารย์ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริมา เชียงเขาวีไว

1.5 ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562 นักศึกษาทุกชั้นปี

1.6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.7 รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.8 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 1 ห้อง 1209

1.9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

1 กรกฎาคม 2562

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

2.1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อให้ผู้เรียน

2.1.1 พุทธิสัย

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเขียนงานวิชาการ
- 2) มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการรวบรวม คัดวิเคราะห์ ประมวล เรียบเรียงข้อมูล เพื่อเขียนงานเชิงวิชาการ
- 3) มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้ภาษาที่ถูกต้อง สละสลวยในการเขียนงานวิชาการ

2.1.2 เจตพิสัย

- 1) มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพกฎระเบียบข้อบังคับ และเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม
- 2) มีการเคารพและยอมรับฟังความคิดเห็นทางวิชาการของผู้อื่น
- 3) มีคุณธรรม จริยธรรมในการเขียนผลงาน ไม่ลักลอบผลงานของผู้อื่น

2.1.3 ทักษะพิสัย

- 1) มีทักษะในการเขียนงานวิชาการเพื่อประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์
- 2) มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

2.2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ผู้สอนปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานี้ โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทฤษฎี และฝึกปฏิบัติการเกี่ยวกับการเขียนผลงานทางวิชาการ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์ทั้งในการเรียนและการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะทำให้สามารถบรรลุเป้าหมายของรายวิชาอย่างแท้จริง

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

3.1 คำอธิบายรายวิชา

หลักการเขียนเชิงวิชาการ ส่วนประกอบ การเลือกเรื่อง การวางโครงเรื่อง การพิจารณาและการรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์และสังเคราะห์ เทคนิคการเขียน ฝึกการเขียนงานวิชาการและเรียบเรียงผลงานเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ การเขียนบรรณานุกรม และแนวทางการพัฒนาการเขียนในงานวิชาการระดับสูง

Principles of academic writing, components, topic selections, plots, information consideration and collection for analysis and synthesis, writing techniques, practice

writing Thai and English academic works and compositions, writing reference lists, and writing development approaches in higher academic works.

3.2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
30 ชั่วโมง	ให้คำปรึกษา และแนะนำ ตามความต้องการของนักศึกษา เป็นรายกลุ่มและรายบุคคล	30 ชั่วโมง	75 ชั่วโมง

3.3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา เป็นรายบุคคลพร้อมทั้งระบุช่องทางต่างๆ ตัวอย่าง สถานที่ Social Network

3.1 นักศึกษาสามารถมาขอรับคำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม ได้ที่ห้องพักอาจารย์
หลักสูตรภาษาไทย ทุกวันอังคาร เวลา 9.00 -16.00 น.

3.2 นักศึกษาสามารถสอบถามและขอคำแนะนำจากอาจารย์ผู้สอน ผ่านทางแอปพลิเคชันไลน์
(line) กลุ่มวิชาการเขียนเชิงวิชาการ

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

4.1 แผนพัฒนาและประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	ค่าน้ำหนัก ของการ ประเมินผล
1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.1 มีทัศนคติที่ต่องานทำงาน และมีความรับผิดชอบต่องานที่ 1.2 ตรงต่อเวลา มีระเบียบวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและ สังคม 1.3 มีจิตสำนึกและพฤติกรรม ที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม และสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่า ประโยชน์ส่วนรวม	1) ชี้แจงและร่วมกัน กำหนดข้อตกลง กฎระเบียบและ ข้อบังคับ 2) มอบหมายงานให้ นักศึกษาโดยกำหนด ระยะเวลาส่งที่แน่นอน 3) เน้นย้ำ กระตุ้น เตือนให้นักศึกษาจัดทำ ผลงานอย่างมีคุณภาพ	1) ประเมินจากการ ตรวจสอบที่มอบหมาย และสังเกตพฤติกรรม การเข้าเรียน การตรง ต่อเวลา 2) สอบถามความรู้ ความเข้าใจเรื่อง ข้อตกลง กฎระเบียบ และข้อบังคับของ ห้องเรียน 3) ตรวจสอบผลงานว่า	1-15	10%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
1.4 มีคุณธรรมทางวิชาการ ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นเป็นของตนเอง		มีการอ้างอิงแหล่งที่มาอย่างถูกต้อง		
2. ด้านความรู้ 2.1 มีความรอบรู้ในภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ตลอดจนวัฒนธรรมอันดีงาม 2.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 2.3 สามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	1) บรรยายเรื่องภาษารูปแบบ และวิธีการเขียนงานวิชาการในประเภทต่าง ๆ 2) แบ่งกลุ่มอภิปรายเรื่องที่ศึกษา 3) ฝึกปฏิบัติการเขียนเป็นรายบุคคล	1) ประเมินจากการสังเกตผู้เรียนระหว่างสอน 2) ประเมินจากการให้ผู้เรียนร่วมกันอภิปราย 3) ประเมินจากผลงานการเขียน	1-15	50%
3. ด้านทักษะทางปัญญา 3.1 สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินคุณค่า 3.2 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3.3 สามารถแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ 3.4 สามารถใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนองาน	1) มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 2) แสดงทัศนะอภิปรายผลงานของเพื่อนในชั้นเรียน	1) ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย 2) ประเมินจากผลงานตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด และให้ผลสะท้อนกลับ	1-15	20%
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี 4.2 มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี				
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1) มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากบุคคล เว็บไซต์และสื่อ	1) ประเมินจากความสามารถในการนำเสนอข้อมูลจากการศึกษาค้นคว้า	1-15	20%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>5.1 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารและการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>5.2 สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์</p> <p>5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์</p> <p>5.4 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ และสถิติในการศึกษาค้นคว้าวิจัยทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ</p>	<p>ออนไลน์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p> <p>2) ให้นักศึกษานำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์โดยใช้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p>	<p>2) ประเมินจากความถูกต้องของผลงานและความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนองาน</p>		

หมายเหตุ ผลการเรียนรู้ตัวเข้ม = ความรับผิดชอบหลัก ผลการเรียนรู้ตัวธรรมดา = ความรับผิดชอบรอง

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

5.1 แผนการสอน

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
1 (3 ชม.)	<p>ปฐมนิเทศรายวิชา</p> <p>- คำอธิบายรายวิชา</p> <p>- รูปแบบการเรียนการสอน</p> <p>- การวัดประเมินผล</p>	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนแจกเอกสารประกอบการเรียนให้กับผู้เรียน 2. ผู้สอนอธิบายเนื้อหาการเรียนในรายวิชานี้ และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้สอบถาม หรือเพิ่มเติมเนื้อหาที่ต้องการ ซึ่งเป็นการออกแบบเนื้อหาการเรียนร่วมกัน 3. ผู้สอนอธิบายรูปแบบการเรียนการสอน ซึ่งเน้นการปฏิบัติเป็นหลัก และใช้เทคนิคการเรียนการสอนรูปแบบ Active learning เพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียน 4. ผู้สอนอธิบายวิธีการวัดและประเมินผลโดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถามกระบวนการวัดและประเมินผล 5. ผู้เรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน เพื่อประเมินความรู้ความสามารถของผู้เรียนในการเรียนรายวิชานี้ 6. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาครั้งต่อไป คือ หลักการเขียนงานวิชาการ <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>แบบทดสอบก่อนเรียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สไลด์ปฐมนิเทศรายวิชา 3. แบบทดสอบก่อนเรียน 	-	ผศ.ดร.สิริมา เชียงขาวไว

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน)	ผู้สอน
2	หลักการเขียนงานเชิง วิชาการ -องค์ประกอบ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนเกริ่นนำและซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับ ประสบการณ์การเขียนงานเชิงวิชาการ 2. ผู้สอนขอตัวแทนนักศึกษาหน้าชั้นเรียนเพื่อแบ่งปัน ประสบการณ์การเขียนงานเชิงวิชาการ และอภิปราย ร่วมกัน 3. ผู้สอนอธิบายความหมายของงานเขียนเชิงวิชาการ และองค์ประกอบของงานเขียนเชิงวิชาการ พร้อมแสดง ตัวอย่างงานเขียนเชิงวิชาการประเภทต่าง ๆ 4. ผู้สอนสรุปบทเรียนและเปิดโอกาสให้ซักถามเพิ่มเติม 5. ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน 6. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาในสัปดาห์ ต่อไปจากเอกสารประกอบการเรียน กิจกรรม/ใบงาน : แบบทดสอบหลังเรียน	1. เอกสาร ประกอบการเรียน 2. สไลด์ “หลักการ เขียนงานเชิง วิชาการ” 3. ตัวอย่างงานเขียน เชิงวิชาการประเภท ต่าง ๆ 4. แบบทดสอบ หลังเรียน	-	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเขาวัว
3	-ลักษณะการใช้ภาษา	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนเกริ่นนำและซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับลักษณะ การใช้ภาษาในการเขียนงานเชิงวิชาการ 2. ผู้สอนอธิบายลักษณะการใช้ภาษาในการเขียนงาน เชิงวิชาการพร้อมแสดงตัวอย่างงานเขียนเชิงวิชาการ ประเภทต่าง ๆ 3. ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดเรื่องภาษาราชการ 4. ผู้สอนสรุปบทเรียนและเปิดโอกาสให้ซักถามเพิ่มเติม 5. ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน 6. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาในสัปดาห์ ต่อไปจากเอกสารประกอบการเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. แบบฝึกหัด 2. แบบทดสอบหลังเรียน	1. เอกสาร ประกอบการเรียน 2. สไลด์ “การใช้ ภาษาในการเขียน งานเชิงวิชาการ” 3. ตัวอย่างงานเขียน เชิงวิชาการประเภท ต่าง ๆ 4. แบบฝึกหัด 5. แบบทดสอบ หลังเรียน	5%	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเขาวัว
4	การเลือกรื่องและการ วางโครงเรื่อง -หลักการเลือกรื่อง	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนเกริ่นนำและซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับความถนัด และความสนใจศึกษาในประเด็นการใช้ภาษาในปัจจุบัน เป็นรายบุคคล 2. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุป อภิปรายเกี่ยวกับ ประเด็นการใช้ภาษาในปัจจุบัน 3. ผู้สอนอธิบายหลักการเลือกรื่องเพื่อเขียนงาน เชิงวิชาการ 4. ผู้สอนสรุปบทเรียนและเปิดโอกาสให้ซักถามเพิ่มเติม 5. ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน 6. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาในสัปดาห์ ต่อไปจากเอกสารประกอบการเรียน กิจกรรม/ใบงาน : แบบทดสอบหลังเรียน	1. เอกสาร ประกอบการเรียน 2. สไลด์ “หลักการ เลือกรื่องเพื่อเขียน งานเชิงวิชาการ” 3. แบบทดสอบ หลังเรียน	5%	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเขาวัว

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน)	ผู้สอน
5	การวางโครงเรื่อง	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนเปิดคลิปรายการสารคดีสั้น 2. ผู้สอนให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มวิเคราะห์การวางโครงเรื่อง ของรายการสารคดีสั้น 3. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุป อภิปรายเกี่ยวกับการ วางโครงเรื่อง 4. ผู้สอนอธิบายเรื่องการวางโครงเรื่องเพื่อเขียนงาน เชิงวิชาการ 5. ผู้สอนให้ผู้เรียนทดลองวางโครงเรื่องเพื่อเขียนงาน เชิงวิชาการในประเด็นที่สนใจ 6. ผู้สอนสรุปบทเรียนและเปิดโอกาสให้ซักถามเพิ่มเติม 7. ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน 8. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาในสัปดาห์ ต่อไปจากเอกสารประกอบการเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. แบบการวางโครงเรื่อง 2. แบบทดสอบหลังเรียน	1. เอกสาร ประกอบการเรียน 2. สไลด์ “หลักการ วางโครงเรื่องเพื่อ เขียนงานเชิง วิชาการ” 3. คลิปรายการ สารคดีสั้น 4. แบบการวางโครง เรื่อง 5. แบบทดสอบ หลังเรียน	5%	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเขาวัว
6	การรวบรวมข้อมูล	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนเกริ่นนำและซักถามผู้เรียนเกี่ยวกับ ประสบการณ์การรวบรวมข้อมูลเพื่อการทำงานต่าง ๆ 2. ผู้สอนให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มเขียนแผนผังมโนทัศน์ เกี่ยวกับวิธีการรวบรวมข้อมูล และนำเสนอหน้าชั้นเรียน 3. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุป อภิปรายเกี่ยวกับการ รวบรวมข้อมูล 4. ผู้สอนอธิบายเรื่องการรวบรวมข้อมูลเพื่อเขียนงาน เชิงวิชาการ 5. ผู้สอนสรุปบทเรียนและเปิดโอกาสให้ซักถามเพิ่มเติม 6. ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน 7. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาในสัปดาห์ ต่อไปจากเอกสารประกอบการเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. แผนผังมโนทัศน์ 2. แบบทดสอบหลังเรียน	1. เอกสาร ประกอบการเรียน 2. สไลด์ “การรวบรวมข้อมูล เพื่อเขียนงาน เชิงวิชาการ” 3. แผนผังมโนทัศน์ 4. แบบทดสอบ หลังเรียน	5%	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเขาวัว
7	การวิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูล	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนเกริ่นนำและยกตัวอย่างข้อมูลที่ถูกต้องและ บิดเบือนในสื่อสังคมออนไลน์ 3. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปอภิปรายหลักการ วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น 4. ผู้สอนอธิบายเรื่องหลักการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล เพื่อเขียนงานเชิงวิชาการ 5. ผู้สอนสรุปบทเรียนและเปิดโอกาสให้ซักถามเพิ่มเติม 6. ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน 7. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาในสัปดาห์ ต่อไปจากเอกสารประกอบการเรียน	1. เอกสาร ประกอบการเรียน 2. สไลด์ “หลักการ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลเพื่อเขียนงาน เชิงวิชาการ” 3. ยกตัวอย่างข้อมูล ที่ถูกต้องและ บิดเบือนในสื่อสังคม ออนไลน์	5%	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเขาวัว

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน)	ผู้สอน
		กิจกรรม/ใบงาน : แบบทดสอบหลังเรียน	4. แบบทดสอบ หลังเรียน		
8	เทคนิคการเขียนงาน วิชาการ -รายงาน	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนเกริ่นนำและสอบถามผู้เรียนประสบการณ์ เกี่ยวกับการจัดทำรายงานของผู้เรียน 2. ผู้สอนอธิบายเรื่ององค์ประกอบและเทคนิคการเขียน รายงาน 3. ผู้สอนให้ผู้เรียนทดลองเขียนคำนำและ กิตติกรรมประกาศ 4. ผู้สอนสรุปบทเรียนและเปิดโอกาสให้ซักถามเพิ่มเติม 5. ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. แบบการเขียนคำนำและกิตติกรรมประกาศ 2. แบบทดสอบหลังเรียน	1. เอกสาร ประกอบการเรียน 2. สไลด์ “องค์ประกอบและ เทคนิคการเขียน รายงาน” 3. แบบการเขียน คำนำและ กิตติกรรมประกาศ 4. แบบทดสอบ หลังเรียน	5%	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเขาวัว
9	-บทความวิจัยและ บทความวิชาการ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนเกริ่นนำและให้ผู้เรียนได้เห็นตัวอย่างบทความ วิจัยและบทความวิชาการ 2. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันวิเคราะห์ลักษณะของ บทความวิจัยและบทความวิชาการ 3. ผู้สอนอธิบายเรื่ององค์ประกอบและหลักการเขียน บทความวิจัยและบทความวิชาการ 4. ผู้สอนให้ผู้เรียนทดลองเขียนบทคัดย่อ 5. ผู้สอนสรุปบทเรียนและเปิดโอกาสให้ซักถามเพิ่มเติม 6. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนเขียนบทความวิชาการ เป็นรายบุคคล ในประเด็น “ปัญหาการใช้ภาษาไทยใน ปัจจุบัน” โดยส่งบทความพร้อมโปสเตอร์ ในลำดับที่ ที่ 14 6. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนนำโปสเตอร์โฆษณา ที่ประทับใจมาคนละ 1 แผ่น ในลำดับที่ต่อไป 7. ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. แบบการบทคัดย่อ 2. แบบทดสอบหลังเรียน	1. เอกสาร ประกอบการเรียน 2. สไลด์ “องค์ประกอบและ หลักการเขียน บทความวิชาการ” 3. ตัวอย่างบทความ วิชาการ 3. แบบการเขียน บทคัดย่อ 4. แบบทดสอบ หลังเรียน	5%	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเขาวัว
10	-โปสเตอร์งานวิชาการ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนเกริ่นนำและสอบถามเรื่องโปสเตอร์โฆษณา ที่ผู้เรียนนำมา 2. ผู้สอนให้ผู้เรียนจับกลุ่มนำเสนอโปสเตอร์และร่วมกัน หาจุดเด่นของการนำเสนอในงานโปสเตอร์ 3. ผู้สอนเชื่อมโยงเข้าสู่การเขียนโปสเตอร์วิชาการ 4. ผู้สอนให้ผู้เรียนทดลองปรับเปลี่ยนโปสเตอร์โฆษณา ให้เป็นในรูปแบบวิชาการ 5. ผู้สอนสรุปบทเรียนและเปิดโอกาสให้ซักถามเพิ่มเติม 6. ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน	1. เอกสาร ประกอบการเรียน 2. สไลด์ “องค์ประกอบและ หลักการเขียน โปสเตอร์วิชาการ” 3. โปสเตอร์โฆษณา 4. โปสเตอร์งาน วิชาการ	5%	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเขาวัว

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน)	ผู้สอน
		7. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนจัดทำโปสเตอร์วิชาการ เพื่อนำเสนอในสัปดาห์ที่ 14 เป็นรายบุคคล 8. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาในสัปดาห์ ต่อไปจากเอกสารประกอบการเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. โปสเตอร์งานวิชาการ 2. แบบทดสอบหลังเรียน	5. แบบทดสอบ หลังเรียน		
11	การถักลอกวรรณกรรม	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนเกริ่นนำและนำเสนอข่าวการถักลอก วรรณกรรมในวงวิชาการ 2. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปอภิปรายเกี่ยวกับ การถักลอกวรรณกรรมในวงวิชาการ 3. ผู้สอนอธิบายเรื่องการถักลอกวรรณกรรม ในวงวิชาการ 4. ผู้สอนสรุปบทเรียนและเปิดโอกาสให้ซักถามเพิ่มเติม 5. ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน 6. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาในสัปดาห์ ต่อไปจากเอกสารประกอบการเรียน กิจกรรม/ใบงาน : แบบทดสอบหลังเรียน	1. เอกสาร ประกอบการเรียน 2. สไลด์ “หลักการ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลเพื่อเขียนงาน เชิงวิชาการ” 3. ข่าวการถักลอก วรรณกรรม ในวงวิชาการ 4. แบบทดสอบ หลังเรียน	-	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเขาวัว
12	การเขียนบรรณานุกรม	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนเกริ่นนำและสอบถามผู้เรียนเกี่ยวกับวิธีการ เขียนบรรณานุกรม 2. ผู้สอนอธิบายวิธีการเขียนบรรณานุกรม 3. ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกเขียนบรรณานุกรมตามแบบ APA6 4. ผู้สอนสรุปบทเรียนและเปิดโอกาสให้ซักถามเพิ่มเติม 5. ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน 6. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนศึกษาเนื้อหาในสัปดาห์ ต่อไปจากเอกสารประกอบการเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. แบบฝึกหัดการเขียนบรรณานุกรม 2. แบบทดสอบหลังเรียน	1. เอกสาร ประกอบการเรียน 2. สไลด์ “การเขียน บรรณานุกรม” 3. แบบฝึกหัด การเขียน บรรณานุกรม 4. แบบทดสอบ หลังเรียน	5%	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเขาวัว
13	แนวทางการพัฒนาการ เขียนในงานวิชาการ ระดับสูง	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนเกริ่นนำบทเรียนและแสดงตัวอย่างงานเขียน เชิงวิชาการในระดับสูง ได้แก่ งานดัชนีนิพนธ์ และงาน วิชาการระดับชาติและนานาชาติ 2. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุป อภิปรายรูปแบบของ งานเขียนเชิงวิชาการในระดับสูง 3. ผู้สอนอธิบายเกี่ยวกับงานเขียนเชิงวิชาการในระดับสูง 4. ผู้สอนให้ผู้เรียนทำ SWOT Analysis เกี่ยวกับ ศักยภาพของตนเองในการเขียนงานเชิงวิชาการ และอภิปรายร่วมกันทั้งชั้นเรียน 5. ผู้สอนสรุปบทเรียนและเปิดโอกาสให้ซักถามเพิ่มเติม	1. เอกสาร ประกอบการเรียน 2. สไลด์ “การพัฒนาการ เขียนในงานวิชาการ ระดับสูง” 3. งานดัชนีนิพนธ์ และงานวิชาการ ระดับชาติและ นานาชาติ	5%	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเขาวัว

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน)	ผู้สอน
		6. ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. แบบ SWOT Analysis 2. แบบทดสอบหลังเรียน	4. แบบ SWOT Analysis 5. แบบทดสอบหลังเรียน		
14	นำเสนอผลงานโปสเตอร์	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้เรียนส่งบทความวิชาการและนำเสนอผลงานโปสเตอร์ 2. ผู้เรียนในชั้นเรียนร่วมวิพากษ์เพื่อให้เกิดการพัฒนาและร่วมให้คะแนนการนำเสนอ 3. ผู้สอนสรุปบทเรียนและเปิดโอกาสให้ซักถามเพิ่มเติม กิจกรรม/ใบงาน : แบบประเมินการนำเสนอผลงาน	1.แบบประเมินการ พูดนำเสนอผลงาน 2. โปสเตอร์นำเสนอ ผลงาน	30%	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเซาวัว
15	สรุปบทพจนบทเรียน	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนสรุปบทเรียนทั้งหมด 2. ผู้สอนให้ผู้เรียนแต่ละคนประเมินตนเอง 3. ผู้สอนและผู้เรียนช่วยกันสรุปภาพรวมของการจัดการเรียนการสอน 4. ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน กิจกรรม/ใบงาน : 1. แบบประเมินตนเอง 2. แบบทดสอบหลังเรียน	1. เอกสาร ประกอบการเรียน 2. แบบประเมิน ตนเอง 3. แบบทดสอบ หลังเรียน	-	ผศ.ดร.สิริมา เชียงเซาวัว

5.2 การวัดและการประเมินผล

5.2.1 การวัดผล :

5.2.1.1 คะแนนเก็บระหว่างเรียน 80%

- ผลงานรายบุคคล 50%
- บทความวิชาการ 20%
- โปสเตอร์วิชาการ 10%

5.2.1.2 คะแนนสอบปลายภาค 20%

การประเมินผล : ใช้ระบบ อิงกลุ่ม อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับผลการเรียน
90-100	A
85-89	B+
75-84	B
70-74	C+

ระดับคะแนน	ระดับผลการเรียน
60-69	C
55-59	D+
50-54	D
0-49	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

6.1 เอกสารและตำราหลัก

สิริมา เชียงเขาวัว. (2562). *เอกสารประกอบการสอนรายวิชาการเขียนเชิงวิชาการ*. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

กัญญา บุญเกียรติ. (2557). เอกสารประกอบโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการคัดลอกวิชาการและวรรณกรรม (Plagiarism). มหาวิทยาลัยสวนดุสิต. 5 กุมภาพันธ์ 2557.

ทองสง่า ผ่องแผ้ว. (2558). *การเขียนวิทยานิพนธ์ : การเขียนสรุปผลแบบมีอาชีพ*. สืบค้น 29 ธันวาคม 2558, จาก <https://www.gotoknow.org/posts/140716>

ธวัชพล คงน้อย. (2558). การจัดการความรู้ : การเตรียมความพร้อมเพื่อนำเสนอผลการวิจัยในเวทีวิชาการ. สืบค้น 3 มกราคม 2558, จาก https://research.dru.ac.th/rdi/docpicpdf/pdf/33_2017-06-30_92.pdf

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต. (2558). *รูปแบบการพิมพ์คู่มือวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ*. สืบค้น 9 มกราคม 2558, จาก http://www.graduate.dusit.ac.th/main/Download/Format_Turntiin/Format_Manual.pdf

บุษบา มาตระกูล. (2551). *Plagiarism โจรกรรมทางวรรณกรรม*. สืบค้น 12 มิถุนายน 2558, จาก <http://sci.bsru.ac.th/e-magazine/8-2/chapter-2.pdf>

ผ่องพรรณ ตรียมงคลกุล และสุภาพ ฉัตรภรณ์. (2555). *การออกแบบการวิจัย (พิมพ์ครั้งที่ 7)*. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

ราชบัณฑิตยสถาน. (2556). *พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554 (พิมพ์ครั้งที่ 2)*. กรุงเทพมหานคร: ราชบัณฑิตยสถาน.

สิริมา เชียงเขาวัว. (2544). *การสนทนาระหว่างกุมารแพทย์และผู้ป่วยในการตรวจรักษาโรค*. (วิทยานิพนธ์ปริญญาอักษรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย) บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, กรุงเทพมหานคร.

- สิริมา เชียงเช่าวี่ว. (2556). *อุปถัมภ์เกี่ยวกับธรรมเนียมในปาฐกถาธรรมของพุทธศาสนิกชน*. (วิทยานิพนธ์ปริญญาอักษรศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย) บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร, นครปฐม.
- สุนันทา ฟาเบร. (2542). *แนวทางการเขียนงานวิชาการ*. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ และผลิตเอกสาร มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น.
- A.S. Hornby. (2000). *Oxford Advance Learner's Dictionary of Current English*. Oxford: Oxford University Press.
- Bailey, Stephen. (2003). *Academic Writing : A Practical Guide for Students*. England: Routledge.
- Galikova, Silvia. (2016). *Academic Writing : Selected Topics in Writing an Academic Paper*. Frankfurt am Main : Peter Lang GmbH, Internationaler Verlag der Wissenschaften.
- Johnson, Andrew P. Lanham. (2016). *Academic Writing : Process and Product*. MD : Rowman & Littlefield Publishers.
- Pecorari, Diane. (2015). *Academic Writing and Plagiarism : A linguistic Analysis*. London : Bloomsbury Academic.

6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- <http://arit.dusit.ac.th/main/>
- http://www.kmutt.ac.th/jif/public_html/
- <https://library.stou.ac.th/download/how-to-reference-apa-6/>
- <http://research.dusit.ac.th/new/th/home/index.php>
- <https://tdc.thailis.or.th/tdc/basic.php>
- <https://www.tci-thaijo.org/>
- http://www.royin.go.th/?page_id=130
- <http://www.aje.research.dusit.ac.th/>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1) นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนด้วยแบบประเมิน
- 2) นักศึกษาประเมินตนเองด้วยแบบประเมิน

7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน

1) อาจารย์ผู้สอนประเมินผ่านการสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบ การตอบคำถามในชั้นเรียน

2) อาจารย์ผู้สอนประเมินผ่านผลการทดสอบปลายภาค

7.3 การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินที่ได้จากข้อที่ 7.1 และ 7.2 มาปรับปรุงการเรียนการสอน โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

7.4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ผู้สอนพิจารณาคะแนนจากผลคะแนนก่อนเรียน หลังเรียน และคะแนนเก็บ เพื่อทบทวนการจัดการเรียนการสอนให้มีมาตรฐาน และส่งผลต่อประสิทธิภาพของนักศึกษา

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมิน			
	พฤติกรรมความรับผิดชอบและการมีส่วนร่วมในการทำงาน	คะแนนสอบ	งานที่ได้รับมอบหมาย (แบบฝึกหัด โครงงาน รายงาน)	การนำเสนอผลงานด้วยทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข/ การสื่อสาร/ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
คุณธรรม จริยธรรม	✓		✓	✓
ความรู้		✓	✓	✓
ทักษะทางปัญญา		✓	✓	✓
ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			✓	✓
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			✓	✓

7.5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

1) อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบรายวิชาด้วยตนเอง ด้วยการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาตามวิธีการข้อ 7.4

2) กรณีที่ผลการเรียนรู้ของรายวิชายังไม่ได้ประสิทธิผล อาจารย์ผู้สอนจะให้โอกาสนักศึกษาปรับปรุงแก้ไขได้ตามความจำเป็นเป็นรายกรณี