



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)
ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562

รหัสวิชา 2552319 ชื่อรายวิชา การวางแผนและประเมินผลโครงการ
(Project Planning and Evaluation)
ตอนเรียน A1 นักศึกษารหัส 61

อาจารย์ผู้สอน
รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	โรงเรียนกฎหมายและการเมือง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
2552319 การวางแผนและประเมินผลโครงการ (Project Planning and Evaluation)
2. จำนวนหน่วยกิต
3 หน่วยกิต 3 (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต และเป็นวิชาเฉพาะด้าน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 - 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:
รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล
 - 4.2 อาจารย์ผู้สอน:
รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล ตอนเรียน A1
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562 ชั้นปีที่ 2
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
อาคารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
11 กรกฎาคม 2562

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 ด้านพุทธิพิสัย (ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)

1.1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีรวมถึงกระบวนการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและประเมินผลโครงการ ทั้งระบบ

1.1.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆที่เกี่ยวข้องต่อการวางแผนและประเมินผลโครงการ รวมถึงสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

1.2 ด้านทักษะพิสัย (ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติ การใช้สืบค้นจากการเรียน)

1.2.1 เพื่อให้นักศึกษาสามารถทำความเข้าใจและสามารถเปรียบเทียบแนวคิดต่างๆรวมถึงกำหนดแนวทางที่เหมาะสมทางการวางแผนและประเมินผลโครงการ เพื่อการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

1.2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการค้นคว้า เลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้งเข้าถึงข้อมูลจากแหล่งความรู้ที่หลากหลายเพื่อการวิเคราะห์เนื้อหาสำหรับจัดทำรายงานเชิงวิชาการและนำเสนอผลงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถแก้ไขปัญหาในระหว่างการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 ด้านจิตพิสัย (ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับจากการเรียน)

1.3.1 เพื่อให้ศึกษามีความตั้งใจ มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น

1.3.2 เพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนและประเมินผลโครงการ บนพื้นฐานของการมีคุณธรรมและจริยธรรม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

แนวคิดการการวางแผนและประเมินผลโครงการ มีการเปลี่ยนแปลงตามสภาพแวดล้อมหรือนโยบายของรัฐบาลอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นเพื่อให้ศึกษามีความรู้พื้นฐาน และ ความเข้าใจในกระบวนการวางแผนและประเมินผลโครงการ ที่เป็นส่วนสำคัญในการบริหารและเรียนวิชาอื่นๆ ในทางรัฐประศาสนศาสตร์ จึงต้องมีการปรับปรุง เพิ่มเติมให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเพื่อผู้เรียนจะสามารถนำความรู้แบบบูรณาการไปปฏิบัติใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงมีการเพิ่มเติมกิจกรรมภายในห้องเรียนให้มากขึ้นเพื่อสร้างความเข้าใจในการเรียนรู้และความน่าสนใจกับผู้เรียน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

2552319 การวางแผนและประเมินผลโครงการ 3(3-0-6)
Project Planning and Evaluation

ความหมาย หลักการวางแผน กรอบความคิดทางทฤษฎีและองค์ประกอบในการวางแผน กระบวนการวางแผน การจัดเตรียมโครงการ การเขียนโครงการ เทคนิคการบริหารและควบคุมโครงการ และแนวคิด ทฤษฎี รูปแบบการประเมินผลโครงการจากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Meaning, background and planning principles; Conceptual theories and elements of planning, management technique and project control, monitoring, project termination, project evaluation and concepts theories model of project evaluation from participation of stakeholders

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา ตามแต่กรณี	ไม่มี	การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชาแจ้งเวลานัดหมายให้คำปรึกษาตามที่นักศึกษาต้องการขอคำปรึกษาโดยผ่านช่องทางต่างๆตามความเหมาะสม เช่น ทาง Social media Line, Facebook หรือ E-mail เป็นต้น
- อาจารย์จัดเวลาคำปรึกษากับนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1.1.1 พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมและด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม

1.1.2 สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมโดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

1.2 วิธีการสอน

- 1) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในสาระการเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์
- 2) มอบหมายงานหรือกิจกรรมงานกลุ่มให้นักศึกษาแบ่งความรับผิดชอบตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

- 3) ให้นักศึกษาเข้าเรียนและส่งงานตรงตามเวลาที่กำหนด
- 4) ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทำกิจกรรมร่วมกัน

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษา การส่งงานตามเวลาที่กำหนด
- 2) ประเมินจากการพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม
- 3) ประเมินจากความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจหลักความสำคัญของกฎหมาย ระบบ กลไก และความสัมพันธ์กับสถาบันภาครัฐ และ ความยุติธรรมในสังคม

2.1.2 เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

2.2 วิธีการสอน

1) ผู้สอนบรรยายประกอบกับภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์และเปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือตามความสนใจของนักศึกษา หรือการให้นักศึกษาสรุปแผนภาพหรือเขียนสรุปเนื้อหาในภาพรวมได้

2) การแบ่งกลุ่มผู้เรียนให้จัดทำรายงานและนำเสนอรายงานแนวทางการวางแผนและประเมินผลโครงการ เพื่อฝึกการสืบค้นข้อมูล การเก็บข้อมูล การคัดเลือก การคิดวิเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วยตนเอง

3) ให้นักศึกษาทบทวนความรู้ด้วยการค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสารทางวิชาการ การค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตจากการอภิปรายและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นๆ ทั้งในและนอกชั้นเรียน
- 2) ประเมินผลจากการทำโครงการรายงานและการนำเสนอรายงานในชั้นเรียนตามประเด็นที่กำหนด
- 3) การทำคำถามทบทวนในแต่ละสัปดาห์
- 4) ประเมินจากการทำแผนภาพ และการเขียนสรุปเนื้อหาในภาพรวม
- 5) ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

3.1.1 มีความสามารถในการค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่เกี่ยวข้องระหว่างกฎหมาย สถาบันภาครัฐ และความยุติธรรมในสังคม

3.1.2 สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

3.1.3 สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

3.2 วิธีการสอน

- 1) ให้ทำคำถามทบทวนในแต่ละสัปดาห์

- 2) ผู้สอนบรรยายและเปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือตามความสนใจของนักศึกษา หรือการให้นักศึกษาสรุปแผนภาพและการเขียนสรุปเนื้อหาในภาพรวม
- 3) ผู้สอนอธิบายขั้นตอนและรายละเอียดในการทำรายงานรวมทั้งการจัดรูปเล่มทำรายงาน
- 4) ผู้สอนฝึกให้นักศึกษามีทักษะในการสืบค้นข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงเป็นงานเขียนทางวิชาการ และสร้างองค์ความรู้ใหม่
- 5) ผู้สอนกำกับความก้าวหน้าของการทำรายงานรวมทั้งเสนอแนะวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการทำรายงาน

3.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การตอบคำถามทบทวนในแต่ละสัปดาห์
- 2) สังเกตจากการอภิปรายและการมีส่วนร่วมกิจกรรมอื่นๆ ทั้งในและนอกชั้นเรียน
- 3) ประเมินจากการแก้ไขปัญหาในการทำรายงานกลุ่ม
- 4) ประเมินจากการติดตามความก้าวหน้าของรายงานเป็นระยะ
- 5) ประเมินจากรูปเล่มรายงาน การลำดับขั้นตอนและเนื้อหาในการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน
- 6) ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 4.1.1 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม
- 4.1.2 สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์
- 4.1.3 มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

- 1) ให้นักศึกษาฝึกแสดงความคิดเห็นและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน
- 2) การแบ่งกลุ่มผู้เรียนให้ศึกษารายงานและจัดทำรายงานแนวทางการวางแผนและประเมินผลโครงการ เพื่อฝึกการแบ่งงานกันทำ ฝึกความรับผิดชอบ ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตาม รวมถึงทักษะการคิดวิเคราะห์
- 3) ให้นักศึกษาทบทวนความรู้ด้วยการค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการการค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

4.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน การโต้เถียงหรือการรับฟังเหตุผลของผู้อื่น
- 2) สังเกตจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการทำรายงาน การแบ่งงานกันทำ การเป็นผู้นำและผู้ตาม
- 3) ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 5.1.1 สามารถสื่อสารประเด็นทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 วิธีการสอน

- 1) สาธิตการสืบค้นข้อมูลและการเข้าถึงแหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์
- 2) แนะนำวิธีการเลือกใช้ข้อมูลต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) มอบหมายงานที่ต้องสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นการทบทวนความรู้ในแต่ละสัปดาห์
- 4) ฝึกให้นักศึกษาอภิปรายและแสดงความคิดเห็นโดยใช้ถ้อยคำที่สุภาพ
- 5) การแบ่งกลุ่มผู้เรียนให้จัดทำรายงานเพื่อฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินงานจากการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) ประเมินจากการเลือกใช้ข้อมูลประกอบการทำรายงาน
- 3) ประเมินจากวิธีการนำเสนอรายงานในชั้นเรียนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์
- 4) สังเกตจากการสื่อสารและการแสดงความคิดเห็น

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	-บรรยายคำอธิบายรายวิชา และ จุดมุ่งหมาย ของ รายวิชา กิจกรรมต่างๆ ทั้ง ในชั้นเรียนและการค้นคว้า นอกชั้นเรียน รวมทั้งวิธีการ วัดและการประเมินผล - บรรยายเรื่องความรู้ เบื้องต้น เกี่ยวกับการ วางแผนและประเมินผล โครงการ	3 ชั่วโมง	- บรรยายและสนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับ นักศึกษาเกี่ยวกับ ความหมาย ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของการ วางแผนและประเมินผล โครงการ - ให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูล สารสนเทศ เกี่ยวกับ ความสำคัญ ของ การ วางแผนและประเมินผล โครงการ และมานำเสนอ คนละ 1 ตัวอย่าง ผู้สอน คัดเลือกจากนักศึกษาและ นำตัวอย่างมาอธิบาย - บรรยาย ขอบเขต การศึกษาและกระบวนการ วางแผนและการบริหาร โครงการ - ให้นักศึกษาสรุปเนื้อหา	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>การเรียนรู้ด้วยการเขียนวิเคราะห์และสรุป รวมถึงทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่อง ความหมายและการวางแผน และประเมินผลโครงการ โดยเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการ หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้ <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์เรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวางแผน และประเมินผลโครงการ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ตำรา และเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง 	
2	<ul style="list-style-type: none"> - แนวคิดการวางแผนและประเมินผลโครงการ - แนวคิดการวางแผนแบบใหม่ - ทฤษฎีในการวางแผน 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนใช้เอกสารเกี่ยวกับแนวคิดการวางแผนและประเมินผลโครงการ ในแบบต่างๆโดยให้นักศึกษาอ่านและจากนั้นร่วมกันสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษา - อธิบายถึงแนวคิด และการวางแผนและประเมินผลโครงการ แบบเดิมจนถึงแบบใหม่ - แบ่งกลุ่มให้นักศึกษาอภิปรายถึงความแตกต่างที่ 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>สำคัญระหว่างแนวคิดการวางแผนและประเมินผลโครงการ แบบเดิมกับแบบใหม่คืออะไร ส่งตัวแทนมานำเสนอ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนอธิบายถึงแนวคิดและทฤษฎีในการวางแผนและประเมินผลโครงการ - ผู้สอนเสนอแนวการวางแผนและประเมินผลโครงการในปัจจุบันและให้นักศึกษาเขียนรายงานสั้นๆ โดยยกตัวอย่างแนวคิดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและประเมินผลโครงการ ที่รู้จักและเคยศึกษามาจากวิชาอื่นๆ หรือทฤษฎีการวางแผนมา 1 แนวคิดและเสนอแนววางแผนและการบริหารโครงการ - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบเรื่องบทบาทของการวางแผนกับการพัฒนา - ให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการ การค้นคว้าข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารการวางแผนและประเมินผลโครงการ ในแบบต่างๆ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ เรื่องบทบาทของ 	

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			การวางแผนและการบริหาร โครงการกับการพัฒนา - ตำรา และ เอกสาร ที่ เกี่ยวข้อง	
3	<ul style="list-style-type: none"> - ทฤษฎีในการวางแผน (ต่อ) - ลักษณะ และ กระบวนการวางแผน - ประเภทของแผน - ความสำคัญของการวางแผน - ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการวางแผน - บทบาทผู้บริหารต่อการวางแผน 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนตั้งคำถามว่าการวางแผนมีความสำคัญกับองค์การอย่างไร สนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษา - ผู้สอนบรรยายบทบาทวัตถุประสงค์ของการวางแผน โดยให้เข้าใจถึงพื้นฐานดังกล่าว และให้นักศึกษาอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของการวางแผน - ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มสืบค้นข้อมูลสารสนเทศเพื่อร่วมกันวิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการวางแผน โดยให้แต่ละกลุ่มส่งตัวแทนมานำเสนอหน้าชั้นเรียน - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองโดยกำหนดหัวข้อในเรื่องของบทบาทและความสำคัญของการวางแผน โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสารทางวิชาการ ค้น ข้อมูล ทาง อินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้ 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อทำรายงานกลุ่มละ 1 เรื่อง โดยให้ศึกษาแนวทางการวางแผนในองค์การที่นักศึกษาสนใจ โดยเน้นการสืบค้นข้อมูลจากเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งข้อมูลต่างๆ พร้อมส่งรูปเล่มรายงานในสัปดาห์ที่ 15 <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง 	
4	<ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์เพื่อการวางแผน - ปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลต่อการวางแผน - การใช้ข้อมูลปัจจัยภายในและภายนอกมาใช้ประกอบการวางแผน 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - สนทนาแนวทางการวิเคราะห์เพื่อการวางแผน - อธิบายเกี่ยวกับปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลต่อการวางแผน - ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มอภิปรายเกี่ยวกับปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลต่อการวางแผน จากนั้นส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่องการใช้ข้อมูลปัจจัยภายในและภายนอกมาใช้ประกอบการ 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลาภิไพศาล

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>วางแผน โดยให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ และเขียนแผนภาพสรุปจากข้อมูลที่นักศึกษาค้นคว้า</p> <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	
5	<ul style="list-style-type: none"> - หลักการวิเคราะห์การวางแผนเชิงกลยุทธ์และการบูรณาการกับการกำหนดเป้าหมายขององค์กร - หลักการวิเคราะห์การวางแผนในภาครัฐและภาคเอกชน - การนำกลยุทธ์ ไปสู่การปฏิบัติ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ตั้งคำถามเกี่ยวกับการวางแผนกลยุทธ์ โดยให้นักศึกษาตอบคำถาม และอภิปรายร่วมกัน - ยกตัวอย่างแผนกลยุทธ์กับการสร้างความสำเร็จในการแข่งขันขององค์กร - อธิบายถึงกระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์ รวมถึงการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ - ให้นักศึกษาร่วมกันวิเคราะห์แนวทางการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติและคัดเลือกตัวอย่างมานำเสนอหน้าชั้นเรียน - สรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ ในหัวข้อ 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>เรื่องการวางแผนกลยุทธ์เพื่อเป็นการทบทวนความรู้</p> <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต <p>ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์</p>	
6	<ul style="list-style-type: none"> - การแปลงแผนสู่การกำหนดโครงการ - ความหมายและความสำคัญของโครงการ - แนวคิดการเปลี่ยนแปลงสู่การกำหนดโครงการ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษาเกี่ยวกับประเด็นความสำคัญในการแปลงแผนสู่การกำหนดโครงการ - ผู้สอนบรรยายความสำคัญในการแปลงแผนสู่การกำหนดโครงการ จากนั้นให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มและช่วยกันสืบค้นข้อมูลสารสนเทศในเรื่องของการแปลงแผนสู่การกำหนดโครงการ โดยส่งตัวแทนมาทำเสนอหน้าชั้นเรียน และอภิปรายแสดงความคิดเห็นร่วมกันและสรุปสาระสำคัญ - ผู้สอนยกตัวอย่างโครงการโดยนำเสนอด้วยภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ โดยอธิบายเชื่อมโยงกับการวางแผนโดยยกตัวอย่างในส่วนราชการต่างๆ - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่องการเปลี่ยนแปลงสู่การกำหนดโครงการ โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสารทางวิชาการ หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต</p> <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต <p>ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์เรื่องการเปลี่ยนแปลงสู่การกำหนดโครงการ</p>	
7	<ul style="list-style-type: none"> - ความสัมพันธ์ของแผนและโครงการ - โครงสร้างความสัมพันธ์ของแผน แผนงานและโครงการ - การออกแบบการกำหนดโครงการ - เทคนิคการออกแบบการกำหนดโครงการ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายวิธีการออกแบบการกำหนดโครงการ โดยใช้การตั้งคำถามระหว่างการบรรยายให้นักศึกษาอภิปรายร่วมกัน - ผู้สอนบรรยายกระบวนการออกแบบการกำหนดโครงการ ตลอดจนโครงสร้างความสัมพันธ์ของแผน แผนงานและโครงการ - ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆละ 8-10 คน สืบค้นข้อมูลสารสนเทศ เรื่องการกำหนดโครงการ และให้ร่วมกันคิดการกำหนดโครงการกลุ่มละ 1 เรื่อง โดยให้อภิปรายร่วมกันในกลุ่ม จากนั้นให้ส่งตัวแทนมาทำเสนอหน้าชั้นเรียนกลุ่มละ 10 นาที 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ สื่อที่ใช้ <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	
8	- เทคนิคการออกแบบ การกำหนดโครงการ (ต่อ)	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอน ทำการสนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เกี่ยวกับเทคนิคการออกแบบ การกำหนดโครงการกับ นักศึกษา - ผู้สอนบรรยายถึงเทคนิค การออกแบบการกำหนด โครงการจากภาพสไลด์ โปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ และให้ผู้เรียนร่วมกันสรุป ประเด็นสำคัญ - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเองในหัวข้อเทคนิค การออกแบบการกำหนด โครงการ โดยให้นักศึกษาเข้า ห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติม จากหนังสือ วารสารทาง วิชาการ หรือสืบค้นข้อมูล จากอินเทอร์เน็ต - ผู้สอนจัดสอบกลางภาค 20 คะแนน 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			สื่อที่ใช้ - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ -ข้อสอบกลางภาค	
9	- หลักการบริหาร โครงการ - ความหมายและความสำคัญของการบริหารโครงการ - หลักการบริหารกับการบริหารโครงการ - เทคนิคการบริหารกับการประยุกต์สำหรับการประเมินผลโครงการ	3 ชั่วโมง	- สอนสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษาเกี่ยวกับการบริหารโครงการร่วมกันทั้งห้องเรียน จากนั้นให้นักศึกษาวิเคราะห์และเลือกเทคนิคการบริหาร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการประเมินผลโครงการ - ผู้สอนอธิบายถึงความหมายและความสำคัญของการบริหารโครงการด้วยสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนตั้งคำถามกับนักศึกษาว่า ระหว่างเทคนิคการบริหารในลักษณะต่างๆมีความเหมาะสมอย่างไรกับการบริหารและประเมินผลโครงการ และจงแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่สำคัญ โดยให้นักศึกษาอภิปรายร่วมกันเองในกลุ่มและส่งตัวแทนของแต่ละกลุ่มมานำเสนอหน้าชั้นเรียน - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่างการใช้เทคนิคการบริหารกับการบริหารและ	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>ประเมินผลโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปเนื้อหาในการเรียนให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองให้หัวข้อเรื่องการบริหารและประเมินผลโครงการ <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์เรื่องเทคนิคการบริหารกับการบริหารโครงการ 	
10	<ul style="list-style-type: none"> - เทคนิคการบริหารกับการประยุกต์สำหรับการบริหารและการประเมินผลโครงการ(ต่อ) - ข้อดีและข้อจำกัดต่างๆในแต่ละเทคนิคการบริหารกับการประยุกต์สำหรับการบริหารและการประเมินผลโครงการ - แนวทางและตัวอย่างการประยุกต์สำหรับการบริหารและการประเมินผลโครงการ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนตั้งประเด็นและคำถามเกี่ยวกับเทคนิคการบริหารกับการประยุกต์สำหรับการบริหารและการประเมินผลโครงการ โดยให้นักศึกษาตอบคำถามจากนั้นจึงอธิบายวัตถุประสงค์ ประโยชน์ รวมถึงแนวทางการประยุกต์สำหรับการบริหารและการประเมินผลโครงการด้วยภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนบรรยายถึงข้อดีและข้อจำกัดต่างๆในแต่ละเทคนิคการบริหารกับการประยุกต์สำหรับการบริหารและการประเมินผลโครงการ 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนยกกรณีตัวอย่าง การประยุกต์สำหรับการบริหารโครงการและอธิบายประกอบเพื่อสร้างความเข้าใจต่อการบริหารและการประเมินผลโครงการ - ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกัน วิเคราะห์และเลือกเทคนิค การบริหาร และการ ประเมินผลโครงการ โดยให้ นักศึกษาแบ่งกลุ่ม และ คัดเลือกจำนวน 3 กลุ่ม มา นำเสนอหน้าชั้นเรียน - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่ เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลย คำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	
11	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการบริหารและการประเมินผลโครงการ - แนวคิดการจัดการ ภาครัฐแนวใหม่ - เครื่องมือสำหรับการ จัดการภาครัฐแนวใหม่เพื่อ การบริหาร และการ ประเมินผลโครงการ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสนทนาแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกับนักศึกษา เกี่ยวกับแนวคิดการจัดการ ภาครัฐแนวใหม่ - ผู้สอนอธิบายความหมาย ความสำคัญ และ ความสัมพันธ์ระหว่าง การจัดการภาครัฐแนวใหม่กับ การบริหาร และการ ประเมินผลโครงการด้วย ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาว 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ สีสากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			เวอร์พอยท์ - ผู้สอนอธิบายเครื่องมือ ต่างๆสำหรับการจัดการ ภาครัฐแนวใหม่กับการ บริหารและการประเมินผล โครงการ - ผู้สอนให้นักศึกษา แบ่งกลุ่มอภิปรายลักษณะ แนวคิดการจัดการภาครัฐ แนวใหม่ จากนั้นส่งตัวแทน นำเสนอหน้าชั้นเรียน - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการ เรียน ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนติดตามและ แลกเปลี่ยนกับนักศึกษาถึง ปัญหาและอุปสรรคในการ จัดทำรายงานที่มอบหมายใน สัปดาห์ที่ 3 เพื่อ เตรียมพร้อมในการนำเสนอ และส่งเล่มรายงานในสัปดาห์ ที่ 15 สื่อที่ใช้ - ตำรา และเอกสารที่ เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลย คำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาว เวอร์พอยท์	
12	- หลักการวิเคราะห์ โครงการ - แนวคิดการวิเคราะห์ โครงการภาครัฐ	3 ชั่วโมง	- ผู้สอนอธิบายหลักการ วิเคราะห์โครงการ จากนั้นตั้ง คำถามถึงความแตกต่าง ระหว่างหลักการวิเคราะห์ โครงการในภาครัฐและ เอกชน โดยให้นักศึกษา	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>แสดงความคิดเห็นและอภิปรายร่วมกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนอธิบายแนวคิดการวิเคราะห์โครงการภาครัฐและยกตัวอย่างกรณีศึกษาประกอบการอธิบาย ด้วยภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนติดตามและแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาถึงปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำรายงานที่มอบหมายในสัปดาห์ที่ 3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเสนอและส่งเล่มรายงานในสัปดาห์ที่ 15 - ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่องแนวคิดการวิเคราะห์โครงการภาครัฐ <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - สื่อการสอน หลักการวิเคราะห์โครงการโดยใช้ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	
13	<ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการประเมินผลโครงการ - ความสำคัญของการประเมินผลโครงการ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับความสำคัญของการประเมินผลโครงการและให้นักศึกษาอภิปราย 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - ขั้นตอนของการประเมินผล - หลักการประเมินโครงการ 		<p>แลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนอธิบายความหมายของการประเมินผลโครงการภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนอธิบายขั้นตอนของการประเมินผลโครงการ - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนติดตามและแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาถึงปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำรายงานที่มอบหมายในสัปดาห์ที่ 3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเสนอ และส่งเล่มรายงานในสัปดาห์ที่ 15 - ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่อง หลักการประเมินโครงการ โดยให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสาร ทางวิชาการ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ เพื่อเป็นการทบทวนความรู้ <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - สื่อการสอน หลักการประเมินโครงการใช้ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	
14	- เครื่องมือในการ	3 ชั่วโมง	- ผู้สอนสนทนาแลกเปลี่ยน	รศ.ดร.ยุทธพงษ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	ประเมินผลโครงการ - หลักการเขียนโครงการ - ความสำคัญและข้อควร ระวังในการเขียนโครงการ		ความคิดเห็นกับนักศึกษา เกี่ยวกับเครื่องมือในการ ประเมินผลโครงการ - ผู้สอนอธิบายหลักการ เขียนโครงการ ความสำคัญ และข้อควรระวังในการเขียน โครงการ ด้วยภาพสไลด์จาก โปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนให้นักศึกษา แบ่งกลุ่มอภิปรายในเรื่อง ของหลักการเขียนโครงการ จากนั้นส่งตัวแทนนำเสนอ หน้าชั้นเรียน - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการ เรียน ให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนติดตามและ แลกเปลี่ยนกับนักศึกษาถึง ปัญหาและอุปสรรคในการ จัดทำรายงานที่มอบหมายให้ ในสัปดาห์ที่ 3 เพื่อเตรียม ความพร้อมในการนำเสนอ และส่งเล่มรายงานในสัปดาห์ ที่ 15 - สอนให้นักศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเองในหัวข้อเรื่อง หลักการเขียนโครงการ โดย ให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม จากหนังสือ วารสารทาง วิชาการ อินเทอร์เน็ต สื่อที่ใช้ - ตำรา และเอกสารที่ เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลย คำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต	ลีลากิจไพศาล

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			- สื่อการสอนเรื่องหลักการเขียนโครงการ โดยใช้ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์	
15	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวอย่างการเขียนโครงการแบบดั้งเดิม - ตัวอย่างการเขียนโครงการในภาครัฐและเอกชน - การนำเสนอรายงานและสรุปความรู้ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสนทนาแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาในประเด็นการเขียนโครงการแบบดั้งเดิม รวมถึงยกตัวอย่างกรณีศึกษาประกอบการอธิบาย ด้วยการใช้ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถาม ทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนให้นำเสนอสิ่งที่ได้มาจากการค้นคว้าร่วมกันจัดทำรายงานเกี่ยวกับแนวทางการวางแผนในองค์การต่างๆที่นักศึกษาสนใจ โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการนำเสนอ กลุ่มละ 10 นาที - ให้เพื่อนในชั้นเรียนร่วมกันซักคำถามในประเด็นที่สำคัญ โดยกลุ่มที่นำเสนอเป็นผู้ตอบคำถามโดยใช้เวลาประมาณ 5 นาทีต่อกลุ่ม โดยหลังจากนั้นจะร่วมกันอภิปรายและเสนอแนะกับผู้นำเสนอรวมถึงอาจารย์ผู้สอนเพื่อความสมบูรณ์ของเนื้อหา <p>สื่อที่ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง 	รศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			- คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - สื่อการสอนโดยใช้ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์	
16	- สอบปลายภาค	1 ชั่วโมง 30 นาที	-	

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ได้ (ระบุข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1.	1.1.1, 1.1.2	การเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย	สัปดาห์ที่ 1-15	5 %
2.	2.1.1, 3.1.1, 3.1.2, 4.1.1, 4.1.3, 5.1.2	สอบกลางภาค/ การทดสอบย่อย	สัปดาห์ที่ 8	20 %
3.	2.1.1, 3.1.2, 4.1.1, 4.1.3, 5.1.1	ติดตามข่าวสาร และเหตุการณ์ ปัจจุบัน และทำ การวิเคราะห์ กรณีศึกษา	สัปดาห์ที่ 1-15	20 %
4.	1.1.1, 1.1.2, 2.1.1, 3.1.1, 3.1.2, 4.1.1, 4.1.2, 5.1.1, 5.1.2	โครงการ/กิจกรรม กลุ่ม	สัปดาห์ที่ 1-15	15 %
5.	2.1.1, 3.1.1, 3.1.2, 4.1.1, 4.1.3, 5.1.2	สอบปลายภาค	สัปดาห์ที่ 16	40 %

การประเมินผล : ใช้ระบบ อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน (คะแนน) ระดับผลการเรียน

90-100	A
85-89	B +
75-84	B
70-74	C +
60-69	C
55-59	D +
50-54	D

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

6.1 เอกสารและตำราหลัก

ยุทธพงษ์ ลีลาภิไจน์ไพศาล. (2561). **หลักการวางแผนและการบริหารโครงการ**. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: กราฟิคไซท์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

สิน พันธุ์พินิจ. (2556). **เทคนิคการวางแผน และการประเมินผลโครงการ**. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: บริษัทส.เอเชียเพรส (1989) จำกัด.

6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ประสิทธิ์ ตงยิ่งศิริ. (2544). **การวางแผนและการวิเคราะห์โครงการ**. กรุงเทพฯ : บริษัทซีไอดียูเคชั่น จำกัด.

พิชิต ฤทธิจรรย์. (2557). **เทคนิคการประเมินโครงการ**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: บริษัทแฮ็สออฟ เคอร์

พิสนุ ฟองศรี. (2553). **เทคนิควิธีการประเมินโครงการ**. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพฯ: ด่านสุทธาคารพิมพ์. จำกัด.

6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ทศพร ศิริสัมพันธ์. (2549). **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารราชการแนวใหม่**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.).

ผดุงชัย ภูพัฒน์. (2555). “**การพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์ในการประเมิน**” ใน ประมวลสาระชุดวิชา วิธีวิทยาทางการประเมิน. พิมพ์ครั้งที่ 2. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สาขาวิชาศึกษาศาสตร์.

สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. (2549). “**การเขียนโครงการเพื่อประเมินโครงการ: หลักการและตัวอย่าง**”.

เอกสารประกอบการฝึกอบรมหลักสูตรการประเมินโครงการทางการศึกษา. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติสำนักนายกรัฐมนตรื.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ทั้งวิธีการสอน การจัดกิจกรรมในชั้นเรียน สื่อการสอน และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ ตลอดจนเสนอแนะเพื่อปรับปรุงรายวิชาด้วยแบบสอบถามและพูดคุย แสดงความคิดเห็นกับผู้สอน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

2.1 การสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในการอภิปราย แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

สรุปภาพรวมของปัญหาและอุปสรรคจาก มคอ.5 และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 ทบทวนผลสัมฤทธิ์จากคะแนนสอบของนักศึกษา

4.2 ประเมินจากผลความพึงพอใจของนักศึกษาในชั้นเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

สรุปการดำเนินงานในรายวิชาในภาคการศึกษา 1/2561 และส่งโรงเรียนกฎหมายและการเมือง นำความเห็นของนักศึกษาต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมาพัฒนารายวิชาเพิ่มเติม