



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)  
ประจำภาคเรียนที่ 1/2562

รหัสวิชา 2562309 ชื่อรายวิชาเอกเทศสัญญา 1  
(Specific Contracts)  
ตอนเรียน A1 นักศึกษารหัส 59

อาจารย์ผู้สอน  
กัญวิศา สุขพานิช

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต  
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา                      มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา                    โรงเรียนกฎหมายและการเมือง

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 2562406, ชื่อวิชา (ภาษาไทย)      วิชาเอกเทศสัญญา 1  
 ชื่อวิชา (ภาษาอังกฤษ)      Specific Contracts 1

#### 2. จำนวนหน่วยกิต

2 (2-0-4) หน่วยกิต

#### 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรนิติศาสตร์ ประเภทวิชาบังคับ

#### 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์กัณวีศา สุขพานิช

#### 5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1/2562 / ชั้นปีที่ 2

#### 6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 8. สถานที่เรียน

ห้อง 301 อาคารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

#### 9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

กรกฎาคม 2562

### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

#### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับลักษณะของเอกเทศสัญญาประเภทต่างๆ ดังที่บัญญัติไว้ในบรรพ 3 ในลักษณะ 1 ว่าด้วยเรื่องซื้อขาย ลักษณะ 2 ว่าด้วยเรื่องแลกเปลี่ยน ลักษณะ 3 ว่าด้วยเรื่องให้ ลักษณะ 4 ว่าด้วยเรื่องเช่าทรัพย์สิน และลักษณะ 5 ว่าด้วยเรื่องเช่าซื้อ ซึ่งเอกเทศสัญญาแต่ละประเภทถือว่าเป็นหลักกฎหมายที่มีความสำคัญในชีวิตประจำวันเป็นอย่างยิ่ง การจัดการเรียนการสอนเปิดโอกาสให้ร่วมกันอภิปรายในชั้นเรียนทั้งในแบบกลุ่มและรายบุคคล โดยเนื้อหาเป็นไปตามที่ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ได้บัญญัติไว้

### 1.1 พุทธิพิสัย (ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)

1.1.1 เรียนรู้เกี่ยวกับความเป็นมา ความสำคัญและลักษณะของเอกเทศสัญญา 1 อันได้แก่ สัญญาซื้อขาย สัญญาแลกเปลี่ยน สัญญาให้ สัญญาเช่าทรัพย์สิน และสัญญาเช่าซื้อ

1.1.2 ศึกษากฎหมายเอกเทศสัญญาตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ อันได้แก่หลักกฎหมายเกี่ยวกับสัญญาซื้อขาย สัญญาแลกเปลี่ยน สัญญาให้ สัญญาเช่าทรัพย์สิน และสัญญาเช่าซื้อ

1.1.3 เรียนรู้เกี่ยวกับแบบของสัญญาซื้อขาย สัญญาแลกเปลี่ยน สัญญาให้ สัญญาเช่าทรัพย์สิน และสัญญาเช่าซื้อ

### 1.2 ทักษะพิสัย (ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติ การใช้ IT ที่ได้รับจากการเรียน)

1.2.1 ทักษะในการค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคำอธิบาย คำพิพากษาศาลฎีกาที่เป็นแนวทางในการศึกษาตัวบทกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาซื้อขาย สัญญาแลกเปลี่ยน สัญญาให้ สัญญาเช่าทรัพย์สิน และสัญญาเช่าซื้อได้จากแหล่งข้อมูลต่างๆ เช่น หนังสือ ตำรา บทความทางวิชาการ ทั้งจากห้องสมุดและเว็บไซต์ต่างๆ

1.2.2 ทักษะในการคิดและวิเคราะห์ข้อเท็จจริงปรับเข้ากับหลักกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

1.2.3 ทักษะในการเรียบเรียงทั้งในการเขียนและพูดอธิบายข้อเท็จจริงต่างๆ ประกอบหลักกฎหมายได้อย่างเป็นเหตุเป็นผล

### 1.3 จิตพิสัย (ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับจากการเรียน)

1.3.1 คำนึงถึงจรรยาบรรณทางวิชาชีพในการประพฤติตน รวมทั้งการวิเคราะห์ วิจัยกรณีข้อเท็จจริงต่างๆที่เกิดขึ้น

1.3.2 มีแนวคิดในการใช้กฎหมายเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและความยุติธรรมแก่ประชาชน และสังคม

1.3.3 มีความซื่อสัตย์สุจริตต่อการนำหลักกฎหมายไปใช้ในการประกอบอาชีพและมีส่วนในการรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม

## 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะของเอกเทศสัญญาดังที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ได้แก่ สัญญาซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อ

2. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำข้อกฎหมายเกี่ยวกับเอกเทศสัญญาไปประยุกต์ใช้กับปัญหาที่เกิดขึ้น

3. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตีความตัวบทกฎหมายที่เกี่ยวกับเอกเทศสัญญา ดังที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ได้แก่ สัญญาซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้ เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อ ได้อย่างถูกต้อง

4. เพื่อให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญและคุณค่าของการศึกษากฎหมายว่าด้วยเอกเทศสัญญาในลักษณะต่างๆซึ่งย่อมเป็นพื้นฐานที่มีประโยชน์ในการศึกษากฎหมายชั้นนิติบัณฑิตและการศึกษากฎหมายอื่นๆต่อไป

5. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถทราบแหล่งข้อมูลต่างๆเพื่อสืบค้นกรณีเกิดปัญหาเกี่ยวกับเอกเทศสัญญาที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ได้แก่ สัญญาซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้ เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อ

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาลักษณะของเอกเทศสัญญาอันได้แก่สัญญาซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้ เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 1-5

Study principles of law relating to sale, exchange, gift, hire of property and hire-purchase according to the Civil and Commercial Code Book 3, Title 1-5.

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

#### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

##### รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาในห้องเรียนตลอดเวลาเรียน และจัดให้คำปรึกษาผ่านทางอินเทอร์เน็ต โดยตั้งเป็นกลุ่มสนทนาใน Facebook

- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่ม (เฉพาะรายที่ต้องการ) 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ณ ห้องหลักสูตรนิติศาสตร์ อาคารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

### หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

#### 1. คุณธรรม จริยธรรม

### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีความซื่อสัตย์ทั้งในการศึกษาและนำหลักกฎหมายเกี่ยวกับสัญญาซื้อขาย สัญญาแลกเปลี่ยน สัญญาให้ สัญญาเช่าทรัพย์สิน และสัญญาเช่าซื้อไปใช้ในคดีวิเคราะห์ปัญหาข้อเท็จจริงโดยมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตนและส่วนรวม
- (2) ประพฤติปฏิบัติตนอย่างสอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมาย
- (3) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- (4) มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและใส่ใจต่อปัญหาต่างๆในสังคม

### 1.2 วิธีการสอน

(1) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยผู้สอนวิเคราะห์พฤติกรรมกรรมการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมให้ครอบคลุมตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้และนำมาออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับรายวิชา

(2) เน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ โดยการนำตัวอย่างกรณีศึกษาจากเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคมที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาประเภทต่างๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

(3) กำหนดหลักเกณฑ์ร่วมกันในการเรียน ได้แก่ การแต่งกาย การเช็กชื่อเข้าห้องเรียน มารยาทในการห้องเรียน ฯลฯ

(4) มอบหมายให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อค้นหาข้อมูลและนำเสนอหน้าชั้นเรียนในหัวข้อที่เกี่ยวกับการจ้างแรงงานและคุณธรรม จริยธรรม

### 1.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินการเข้าเรียนและการส่งงานของนักศึกษาตามกำหนดเวลา
- (2) ประเมินระหว่างการเรียนรู้กิจกรรม และการแสดงออกทางพฤติกรรมที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานร่วมกัน
- (3) สังเกตพฤติกรรมที่นักศึกษาแสดงออกในระหว่างเรียน
- (4) วัดเจตคติของผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรมหลังเสร็จสิ้นการจัดการเรียนการสอนในแต่ละหน่วยการเรียนรู้หรือแต่ละภาคเรียน

## 2. ความรู้

### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับหลักกฎหมายสัญญาประเภทต่างๆที่ได้ศึกษา และมีความเชี่ยวชาญในการตีความสัญญาและใช้กฎหมายเกี่ยวกับเอกเทศสัญญาได้อย่างถูกต้อง สัมพันธ์กับเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย สามารถจดจำแม่บทกฎหมายที่สำคัญ อันก่อให้เกิดความรู้จริงแก่นักศึกษาเพื่อใช้ประกอบอาชีพได้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจหลักความสำคัญของกฎหมาย ระบบ กลไก และความสัมพันธ์กับสถาบันภาครัฐ และความยุติธรรมในสังคม
- (2) สามารถนำหลักการ แนวคิด และบทบัญญัติของกฎหมายไปปรับใช้กับปัญหาข้อเท็จจริงได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง และอย่างบูรณาการเชื่อมโยงกับศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- (3) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการหรือแนวคิดทางกฎหมายที่ศึกษาเพื่อนำไปศึกษาค้นคว้าในระดับสูงขึ้นไป หรือศึกษาวิจัย หรือค้นคว้าเพื่อใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพ
- (4) ตระหนักรู้และมีความตื่นตัวต่อปัญหากฎหมายที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น สังคม และประเทศชาติ

## 2.2 วิธีการสอน

- (1) บรรยายและอธิบายหลักกฎหมายโดยใช้ Powerpoint มีการยกตัวอย่างคดีที่น่าสนใจหรือเหตุการณ์ปัจจุบันที่เป็นประเด็นทางกฎหมายเพื่อให้นักศึกษารู้เท่าทันสถานการณ์และพัฒนาการทางกฎหมาย
- (2) เพิ่มทักษะการใช้ภาษากฎหมายเพื่อการเขียนและการนำเสนอโดยการยกตัวอย่างสอดแทรกไปในการบรรยายในแต่ละรายวิชาขึ้นอยู่กับลักษณะเฉพาะของเนื้อหาในวิชานั้นๆ และให้นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น
- (3) มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ โดยอาศัยข้อเท็จจริงจากข่าวสาร หรือข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในสังคม
- (4) การอภิปรายความรู้ร่วมกัน โดยการยกตัวอย่างและกรณีศึกษา (Case Study)

## 2.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่างๆ คือ

- (1) การทดสอบก่อนเรียน
- (2) การสอบถามปากเปล่าในระหว่างเรียน
- (3) แบบฝึกหัด โจทย์คดีศึกษา และวิเคราะห์คำพิพากษาศาลฎีกาในการสอบกลางภาคและสอบปลายภาค
- (4) ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

ภายหลังจากที่ได้ศึกษาวิชาเอกเทศสัญญา 1 แล้ว นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาสติปัญญาของตนเองเพื่อนำไปประกอบวิชาชีพกฎหมาย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถในการค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่เกี่ยวข้องระหว่างกฎหมาย สถาบันภาครัฐ และความยุติธรรมในสังคม

○ (2) มีความสามารถในการใช้และการตีความกฎหมาย การเทียบเคียงและการค้นหาหลักเกณฑ์หรือทางเลือกที่เหมาะสมเพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น อย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี

(3) มีความสามารถในการค้นหาหรือได้มาซึ่งข้อมูลอื่น ตลอดจนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปและแปลผลข้อมูลที่ได้มาเหล่านั้น

(4) มีความสามารถในการวิพากษ์ วิจารณ์ สนับสนุน โต้แย้ง และการรับฟังความเห็นจากบุคคลอื่น อย่างรอบด้านและเป็นกัลยาณมิตร

(5) ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

### 3.2 วิธีการสอน

(1) บรรยายเจตนารมณ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเอกเทศสัญญา 1 ซึ่งประกอบไปด้วยสัญญาต่างๆหลายฉบับว่ามีหลักการและเหตุผลแตกต่างกันไป เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้หลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเอกเทศสัญญา 1 ได้อย่างถูกต้อง

(2) การอภิปรายกลุ่มในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเอกเทศสัญญา 1 โดยใช้ข้อเท็จจริงจากคำพิพากษาศาลฎีกา

(3) ให้นักศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับปัญหาการของสัญญาประเภทต่างๆที่เกิดขึ้นในสังคม และวิธีการแก้ไขปัญหาโดยใช้หลักกฎหมายแรงงานที่ได้ศึกษา

### 3.3 วิธีการประเมินผล

(1) การสอบปากเปล่าในห้องเรียน

(2) การรายงานหน้าชั้นเรียน

(3) การตอบคำถามที่เกี่ยวกับโจทย์ปัญหาและคดีศึกษา

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

(1) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

○ (2) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ ได้อย่างสร้างสรรค์

(3) มีความสามารถในการปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ การควบคุมอารมณ์และความอดทน

○ (4) ใช้สิทธิเสรีภาพโดยไม่กระทบผู้อื่น และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อประเพณีตนเป็นพลเมืองดีของสังคม

### 4.2 วิธีการสอน

(1) ฝึกทักษะโดยการจำลองสถานการณ์

(2) มอบหมายงานกลุ่มเพื่อให้นักศึกษาได้ทำงานร่วมกัน

(3) กำหนดระเบียบในการเข้าห้องเรียน ทั้งในเรื่องการแต่งกาย การรักษาเวลาและมารยาทในชั้นเรียน

#### 4.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- (2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรง
- (3) การเช็คชื่อในห้องเรียนซึ่งใช้หลักเกณฑ์ในการเข้าเรียนตรงเวลา การแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยและการมีส่วนร่วมที่ดีในชั้นเรียน

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาต้องมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

- (1) มีความสามารถในการใช้ภาษาเขียน เพื่อเรียบเรียงและจัดทำเอกสารสำคัญต่างๆ
- (2) มีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศที่เหมาะสมแก่กรณี
- (3) สามารถสื่อสารประเด็นทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆทั้งในด้านการศึกษา การค้นคว้า การสื่อสารระหว่างบุคคล และในการประกอบวิชาชีพหรืออาชีพ ได้อย่างเหมาะสมแก่กรณี

#### 5.2 วิธีการสอน

- (1) หยิบยกประเด็นปัญหาใหม่ๆ มาอภิปรายในรายวิชาต่างๆ และให้นักศึกษาใช้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ในการหาข้อมูลในห้องเรียน
- (2) การบรรยาย การอภิปรายกลุ่ม
- (3) การตั้งคำถามและให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อหาคำตอบร่วมกัน

#### 5.3 วิธีการประเมินผล

- (1) แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีการประเมินเทคนิคการนำเสนอความถูกต้อง การใช้ภาษาเขียน ภาษาพูด ความสามารถในการอธิบาย
- (2) การทดสอบประเมินผลความรู้ด้วยการสอบปากเปล่าในห้องเรียน
- (3) การสอบกลางภาคและปลายภาค

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนะนำบทเรียนและ สอบถามความรู้พื้นฐาน	2	1. อาจารย์ผู้สอนแนะนำตัวและอธิบาย เนื้อหารายวิชา จุดประสงค์และ	อ.กันวิศา



	ทางกฎหมาย แนะนำ วิธีการเรียน และการเขียน ตอบข้อสอบอัตนัย รวมถึง อธิบายเกณฑ์ การให้ คะแนน และเกณฑ์ที่ใช้ใน การประเมินผล		เป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์การวัดผล และประเมินผล แนะนำหนังสือ แหล่ง การเรียนรู้ และ website ต่างๆเพิ่มเติม 2. ถามตอบ ความรู้พื้นฐานทาง กฎหมายอาญาและร่วมแสดงความคิดเห็น	
2	สัญญาซื้อขาย - สภาพและหลักสำคัญของ สัญญาซื้อขาย - บทเบ็ดเสร็จทั่วไป - การโอนกรรมสิทธิ์	2	1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัว บทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint 2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดย ใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกา และข้อมูล/ข่าวทาง Internet 3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษา ค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทาง อินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อ ตอบคำถามในระหว่างเรียนได้	อ.กัญวิศา
3	แบบของสัญญาซื้อขาย สังหาริมทรัพย์ และ อสังหาริมทรัพย์	2	1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัว บทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint 2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดย ใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกา และข้อมูล/ข่าวทาง Internet 3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษา ค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทาง อินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อ ตอบคำถามในระหว่างเรียนได้	อ.กัญวิศา
4	หน้าที่และความรับผิดชอบของ ผู้ขายตามสัญญาซื้อขาย - การส่งมอบ - ความรับผิดเพื่อความ ชำรุดบกพร่อง - ความรับผิดในการรอน สิทธิ - ข้อสัญญาว่าจะไม่ต้องรับ ผิด	2	1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัว บทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint 2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดย ใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกา และข้อมูล/ข่าวทาง Internet 3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษา ค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทาง อินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อ ตอบคำถามในระหว่างเรียนได้	อ.กัญวิศา

5	1. หน้าที่ของผู้ซื้อตามสัญญาซื้อขาย 2. การซื้อขายเฉพาะบางอย่าง - การขายฝาก	2	1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint 2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดยใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกาและข้อมูล/ข่าวทาง Internet 3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่างเรียนได้	อ.กัญวิศา
6	การซื้อขายเฉพาะบางอย่าง - การขายตามตัวอย่าง ขายตามคำพรรณนา ขายเพื่อชอบ - การขายทอดตลาด	2	1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint 2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดยใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกาและข้อมูล/ข่าวทาง Internet 3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่างเรียนได้	อ.กัญวิศา
7	- ลักษณะของสัญญาแลกเปลี่ยน - เปรียบเทียบสัญญาแลกเปลี่ยนกับสัญญาซื้อขาย	2	1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint 2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดยใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกาและข้อมูล/ข่าวทาง Internet 3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่างเรียนได้	อ.กัญวิศา
8	- ลักษณะและความสำคัญของสัญญาให้ - สิทธิและหน้าที่ของผู้ให้ - สิทธิและหน้าที่ของผู้รับ - การถอนคืนการให้	2	1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint 2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดยใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกาและข้อมูล/ข่าวทาง Internet 3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษา	อ.กัญวิศา

			ค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่างเรียนได้	
9	1. สอบมิตทอม (1 ชั่วโมง) 2. ลักษณะและความสำคัญของสัญญาเช่าทรัพย์สิน	2	1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint 2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดยใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกาและข้อมูล/ข่าวทาง Internet 3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่างเรียนได้	อ.กัณวีศา
10	สัญญาเช่าทรัพย์สิน - บทเบ็ดเสร็จทั่วไป - ลักษณะของสัญญาเช่าที่มีกำหนดระยะเวลาและไม่มีกำหนดระยะเวลา - การเช่าสังหาริมทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์	2	1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint 2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดยใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกาและข้อมูล/ข่าวทาง Internet 3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่างเรียนได้	อ.กัณวีศา
11	สัญญาเช่าทรัพย์สิน - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า - หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เช่า	2	1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint 2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดยใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกาและข้อมูล/ข่าวทาง Internet 3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่างเรียนได้	อ.กัณวีศา
12	ลักษณะและความสำคัญของสัญญาเช่าซื้อ - ลักษณะสำคัญของสัญญา	2	1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint 2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดย	อ.กัณวีศา

	<p>เช่าซื้อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักเกณฑ์ในการเช่าซื้อ</li> </ul> <p>สังหาริมทรัพย์ และ อสังหาริมทรัพย์</p>		<p>ใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกา และข้อมูล/ข่าวทาง Internet</p> <p>3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่างเรียนได้</p>	
13	<p>สัญญาเช่าซื้อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบของสัญญาเช่าซื้อ</li> <li>- สิทธิและหน้าที่ของผู้ให้เช่าซื้อ</li> <li>- สิทธิและหน้าที่ของผู้เช่าซื้อ</li> </ul>	2	<p>1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint</p> <p>2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดยใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกา และข้อมูล/ข่าวทาง Internet</p> <p>3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่างเรียนได้</p>	อ.กัณวีศา
14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปรียบเทียบสัญญาเช่าซื้อกับสัญญาซื้อขายและสัญญาเช่า</li> <li>- ตัวอย่างของสัญญาเช่าซื้อ ทรัพย์สินประเภทต่างๆ</li> </ul>	2	<p>1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint</p> <p>2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดยใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกา และข้อมูล/ข่าวทาง Internet</p> <p>3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่างเรียนได้</p>	อ.กัณวีศา
15	<p>สรุปเนื้อหาต่างๆที่บรรยายมาทั้งหมด และแนะนำวิธีการเตรียมตัวเพื่อทำข้อสอบ</p>	2	<p>1. เข้าสู่เนื้อหาโดยบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint</p> <p>2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดยใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกา และข้อมูล/ข่าวทาง Internet</p> <p>3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่างเรียนได้</p>	อ.กัณวีศา

--	--	--	--	--

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	<p>คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>(1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต</p> <p>(2) มีความประพฤติที่ดีงาม เหมาะสม ตามสถานภาพโดยยึดหลักความพอเพียงในการดำรงชีวิต</p> <p>(3) มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม</p> <p>(4) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานร่วมกัน เป็นทีม และสามารถแก้ไขข้อขัดข้องในการทำงานได้</p>	<p>(1) ประเมินการเข้าเรียน และการส่งงานของนักศึกษาตามกำหนดเวลา</p> <p>(2) ประเมินระหว่างการเข้าร่วมกิจกรรม และการแสดงออกทางพฤติกรรมที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานร่วมกัน</p> <p>(3) สังเกตพฤติกรรมที่นักศึกษาแสดงออกในระหว่างเรียน</p> <p>(4) วัดเจตคติของผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม หลังเสร็จสิ้นการจัดการเรียนการสอนในแต่ละหน่วยการเรียนรู้หรือแต่ละภาคเรียน</p>	สัปดาห์ที่ 1-15	10% โดยเฉลี่ยจากผลการเรียนรู้ทุกข้อ
2	<p>ความรู้</p> <p>(1) มีความรู้ทางทฤษฎี เหตุและผลของตัวบทกฎหมายต่างๆ ของรายวิชาในหลักสูตรนิติศาสตร์</p> <p>(2) มีทักษะทางภาษากฎหมายในการเขียนตอบข้อสอบกฎหมายได้อย่างกระชับ ถูกต้อง และ</p>	<p>(1) การทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน</p> <p>(2) แบบฝึกหัด โจทย์คดีศึกษา และวิเคราะห์คำพิพากษาศาลฎีกา</p> <p>(3) ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน</p>	สัปดาห์ที่ 8 และ สัปดาห์ที่ 16	10% และ 60% โดยเฉลี่ยจากผลการเรียนรู้ทุกข้อ

	<p>สามารถวิเคราะห์ปัญหาข้อเท็จจริงจากคดีตัวอย่างหรือคำพิพากษาฎีกาให้สอดคล้องกับหลักกฎหมายต่างๆได้ถูกต้องเหมาะสมเพื่อใช้ในการชีวิตประจำวันได้</p> <p>(3) มีความสามารถในการประยุกต์ประเด็นปัญหาและข้อเท็จจริงได้อย่างถูกต้องต่อเนื่องเพื่อเสนอแนะแนวทางการพัฒนา</p> <p>(4) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลาที่นักศึกษาทำการศึกษาอยู่ในหลักสูตรและสามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่างๆได้อย่างเหมาะสม</p>			
3	<p>ทักษะทางปัญญา</p> <p>(1) สามารถคิด วิเคราะห์ อย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ อีกทั้งสามารถถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่น</p> <p>(2) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะ ตามกรอบทฤษฎี แนวคิด ประสบการณ์และ</p>	<p>(1) การสอบโดยใช้โจทย์ปัญหาและคดีศึกษา</p> <p>(2) การสอบปากเปล่า</p>	สัปดาห์ที่ 1-15	10% โดยเฉลี่ย จากผลการเรียนรู้ทุกข้อ

	ตัวอย่างที่ศึกษามาทำการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม			
4	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (1) ฝึกทักษะโดยการจำลองสถานการณ์ (2) มอบหมายงานที่ให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะในด้านการรับผิดชอบต่อตนเอง (3) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายเป็นกลุ่ม (4) มอบหมายงานหรือโครงการในการร่วมทำประโยชน์แก่สังคม	(1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน (2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรง	สัปดาห์ที่ 1-15	5% โดยเฉลี่ยจากผลการเรียนรู้ทุกข้อ
5	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการสืบค้นตัวบทกฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกำหนด พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ และตัวอย่างคำพิพากษากฎีกา (2) เข้าใจในความหมาย	(1) แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีการประเมินเทคนิคการนำเสนอความถูกต้อง การใช้ภาษาเขียน ภาษาพูด ความสามารถในการอธิบาย (2) การทดสอบประเมินผลความรู้ (3) รายงานประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	สัปดาห์ที่ 1-15	5% โดยเฉลี่ยจากผลการเรียนรู้ทุกข้อ

	<p>ของศัพท์ต่าง ๆ ทางกฎหมายที่มีรากศัพท์มาจากภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาลาติน ภาษาเยอรมัน หรือ ภาษาฝรั่งเศส ในลักษณะที่เป็น คำศัพท์เฉพาะ</p> <p>(3) สามารถวิเคราะห์เชิงตัวเลข ในการคำนวณใน ส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา</p>			
--	---	--	--	--

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการเรียนวิชาเอกเทศสัญญา 1 (รหัสวิชา 2562406) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรียบเรียงโดย อาจารย์กัณวีศา สุขพานิช

### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

วิชญ์ เครืองาม. คำอธิบายประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ชื่อขาย แลกเปลี่ยน ให้.

กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์นิติบรรณาการ, 2548.

สุชาติ รุ่งทรัพย์ธรรม. ย่อหลัก ชื่อขาย ให้เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ ผากทรัพย์. กรุงเทพมหานคร: อินเทอร์เน็ตบุ๊กส์, 2546.

เว็บไซต์ <http://deka2007.supremecourt.or.th/deka/web/search.jsp>

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา



## 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการณ์การเรียนการสอนในชั่วโมงสอน
- ผลการเรียนของนักศึกษา
- ผลการประเมินการเรียนการสอน

## 3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน โดยการประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์ในหลักสูตร
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

## 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

## 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- นำข้อมูลจากการประเมินผลการสอนหรือข้อเสนอแนะจากนักมาปรับปรุงการเรียนการสอน รวมทั้งปรับปรุงด้านการจัดการเรียนการสอน