



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561

รหัสวิชา 3622401 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การจัดการทรัพยากรมนุษย์
(ภาษาอังกฤษ) Human Resource Management

อาจารย์ผู้สอน
อ.สมธีร์ภักดิ์ พรหมศิริ

คำนำ

รายละเอียดรายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management) รหัสวิชา 3622401 เป็นการจัดทำรายละเอียดประกอบรายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ หลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต ในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ความหมาย แนวโน้มการจัดการทรัพยากรมนุษย์ นโยบายและการวางแผน การวิเคราะห์งาน การวิเคราะห์ สมรรถนะ การสรรหา การคัดเลือก การพัฒนาและฝึกอบรม การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การดำรงรักษาทรัพยากรมนุษย์ แรงงานสัมพันธ์ การจัดการการเปลี่ยนแปลง การจัดการผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาสมรรถนะ การพัฒนาวัฒนธรรม ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ และจริยธรรมในการจัดการทรัพยากรมนุษย์

รายละเอียดรายวิชานี้เป็นส่วนสำคัญต่อผู้เรียน ที่เน้นทั้งการเรียนการสอนที่เป็นทฤษฎีและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้แนวทางในการจัดการเรียนรู้ทฤษฎีและกรณีศึกษาจาก กิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึงติดตามเทคโนโลยีใหม่ๆ โดยใช้ทักษะการค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม นอกเหนือจากการเรียนภายในห้องผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ไปประยุกต์ใช้ในอนาคตได้

อาจารย์ผู้สอน
19 พฤศจิกายน 2561

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	10
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	23
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	24

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
คณะ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 3622401 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การจัดการทรัพยากรมนุษย์
(ภาษาอังกฤษ) Human Resource Management

2. จำนวนหน่วยกิต

3(3-0-6) หน่วยกิต

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 3.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเงิน
- 3.2 ประเภทรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ.ดร.สรสวรรค์ เรืองกลิ่นวงศ์
- 4.2 อาจารย์ผู้สอน อ.สมธิรัตน์ พรหมศิริ ตอนเรียน C1

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2/2561 / ชั้นปีที่ 1

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

20 พฤศจิกายน 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ จริยธรรมในการจัดการทรัพยากรมนุษย์โดยสอดคล้องกับทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง สามารถกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาที่พบในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ของธุรกิจต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมและมีเหตุมีผล

1.2 มีความตระหนักถึงการจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่มีผลต่อความสำเร็จขององค์การ

1.3 มีทักษะในการอธิบายการจัดการทรัพยากรมนุษย์ โดยศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากเอกสาร ตำรา บทความทางวิชาการ งานวิจัยต่าง ๆ รวมถึงแหล่งสืบค้นทางอินเทอร์เน็ต

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

2.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ขององค์การและหน่วยงานที่ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรมนุษย์ จากประสบการณ์งานวิจัยหรือจากการบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

2.2 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และเข้าใจสถานการณ์การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในสภาพแวดล้อม ปัจจุบัน มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องต่อศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงการศึกษาดูงานจริงทั้งในภาครัฐและเอกชน

2.3 เพื่อปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอและวิธีการสอนให้เนื้อหา มีความทันสมัย มีการจัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ ตามผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้รับในแต่ละด้าน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิด ทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การบริหารโครงสร้างองค์กร และการวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาและการคัดเลือกบุคคลากร การฝึกอบรมและการพัฒนา การบริหารความก้าวหน้าในสายอาชีพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารการสืบทอดตำแหน่งงาน การบริหารความผูกพันในองค์กร การบริหารค่าตอบแทนและผลประโยชน์ จริยธรรมและระเบียบวินัยในการทำงาน เทคโนโลยีสารสนเทศด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล การเปลี่ยนแปลงของทรัพยากรมนุษย์ การปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กร

Concepts, theories of human resource management; strategic human resource management; staffing organization structure and planning workforce management; recruitment and selection of personnel; training and development; managing career advancement; performance management; succession management; employee engagement; compensation and benefits; ethics and discipline in the workplace; the law and opportunity on equity; employee relations and internal communications; occupational health and safety in the workplace; Information technology for human resource management ; changes in generations of human resources; the corporate culture adaptation

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมเพื่อทดแทนคาบเรียนที่ไม่สามารถทำการสอนได้ หรือตามที่ผู้เรียนร้องขอ เพื่อทบทวนความรู้ ความเข้าใจให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น	ไม่มีฝึกปฏิบัติ	90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ให้คำปรึกษาได้ตามเวลาที่เหมาะสม และกำหนดไว้
- อาจารย์ประจำรายวิชา จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการของผู้เรียน โดยมีการนัดหมายล่วงหน้า

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1.1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละไม่เอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม

1.1.2 มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวความคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน

● 1.1.3 มีจิตสำนึก มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม และ มโนธรรมที่จะแยกแยะความถูกต้อง ความดีความชั่ว

1.1.4 มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 กำหนดวัฒนธรรมองค์การให้กับนักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัย และข้อบังคับ

1.2.2 การเรียนรู้โดยการปฏิสัมพันธ์เชิงปฏิบัติการ โดยส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกตนด้วยการมีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม อยู่เป็นประจำ

1.2.3 ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียน ส่งงานให้ตรงเวลา การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

1.2.4 การมอบหมายงานกลุ่มและการบริหารจัดการโครงการ

1.2.5 อาจารย์ผู้สอนประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี กระตุ้นให้นักศึกษาปฏิบัติจนเป็นนิสัย และการสร้างต้นแบบที่ดี

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตร

1.3.2 ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาของนักศึกษา การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม

1.3.3 ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องพัฒนา

● 2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการตลาด

2.1.2 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านการตลาด

2.1.3 มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการจัดการทางการตลาด

2.1.4 มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารการตลาด รวมทั้งมีความเข้าใจในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและผลกระทบอย่างเท่าทัน

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 จัดให้มีการเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทฤษฎี และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ

2.3.2 ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

● 3.1.1 สามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อให้ได้ซึ่งสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจอย่างเหมาะสม

3.1.2 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ต่อยอดกรอบความรู้เดิม สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อให้เกิดนวัตกรรม กิจกรรมหรือแนวทางในการบริหารธุรกิจใหม่ ๆ

3.1.3 สามารถคิดค้นทางเลือกใหม่ ๆ รวมทั้งสามารถวิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบที่เป็นผลจากทางเลือกอย่างรอบด้าน โดยการนำความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์ให้กับนักศึกษาตั้งแต่ในระดับที่ง่ายไปจนถึงระดับความยากขึ้นเรื่อยๆ โดยจัดกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับรายวิชา

3.2.2 จัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยการฝึกสืบค้นข้อมูล จำแนกข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล แก้ปัญหา วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบที่เป็นผลจากทางเลือกอย่างรอบด้านภายใต้สถานการณ์จำลอง/สถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การร่วมกิจกรรมการอภิปราย และการตอบคำถาม

3.3.2 ประเมินจากการตรวจผลงานการศึกษาค้นคว้ารายงานที่ได้รับมอบหมาย

3.3.3 ประเมินจากการสอบปฏิบัติและการสอบวัดผลความรู้ โดยการจัดทำข้อสอบ เพื่อใช้วัดทักษะทางด้านปัญญาของนักศึกษา โดยเน้นการแก้ปัญหา การอธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหา โดยการประยุกต์ความรู้ที่ได้เรียนมา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

● 4.1.1 มีความสามารถในการประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถสร้างสัมพันธภาพอันดีกับผู้อื่น และปรับตัวเชิงวิชาชีพได้

○ 4.1.2 มีความกระตือรือร้น สามารถทำงานเป็นกลุ่ม และสามารถแสดงภาวะผู้นำผู้ตามได้อย่างเหมาะสม มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาตนเองและอาชีพ

4.1.3 มีความคิดริเริ่มและมีความคิดเห็นที่มีความแตกต่างอย่างสร้างสรรค์ของทีมงาน

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมหรือโครงการให้ทำเป็นงานกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับนักศึกษา บุคลากรของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 ประเมินจากการสัมภาษณ์ การรายงานหน้าชั้นเรียน

4.3.2 ประเมินจากคุณภาพผลงานของนักศึกษา โดยมีเกณฑ์ที่ตรงประเด็นกับมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด

4.3.3 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน

4.3.4 ประเมินจากการให้ผู้ร่วมงานของนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผล

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.1.1 สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจ

5.1.2 สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● 5.1.3 สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจอย่างถูกต้อง ทั้งในรูปแบบการเขียนรายงานและการนำเสนอด้วยวาจา

5.1.4 ความสามารถนำเทคโนโลยีไปเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนในการดำเนินงาน และทราบถึงข้อจำกัดของเทคโนโลยี

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ โดยเน้นให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลองและสถานการณ์เสมือนจริงแล้วนำเสนอการแก้ปัญหา

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษาที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียนทั้งจากเพื่อนร่วมชั้นและคณาจารย์ผู้สอนรายวิชา

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
1	<p>แนะนำรายวิชา บทที่ 1 แนวความคิดเกี่ยวกับการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์</p> <ul style="list-style-type: none"> -ความหมายของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ -ความสำคัญของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ -แนวคิดและทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ -บทบาทและขอบเขตงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ -แนวคิดการปฏิบัติงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ <p>Learning Outcome นักศึกษาค้นหาข้อมูลเองในประเด็นที่สนใจเกี่ยวกับแนวคิด บทบาท และขอบเขตงาน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงพฤติกรรมการเรียนรู้</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์ การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียน และ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ให้นักศึกษา 4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เอกสารประกอบการสอนวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 2.สื่อการสอน Power point 3.แนวการสอน 4.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 5.คำถามทบทวนท้ายบทเรียน 	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธีร์ภักดิ์ พรมศิริ
2	<p>บทที่ 2 แนวคิดด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์แบบอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> -การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาวิชา 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เอกสารประกอบการสอนวิชาการจัดการ 	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธีร์ภักดิ์ พรมศิริ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	<p>-การจัดการทุนมนุษย์ -การจัดการทรัพยากรมนุษย์ด้วยหลัก สมรรถนะ</p> <p>Learning Outcome นักศึกษาหาข้อมูลแนวโน้มการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ทาง Internet และนำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนในห้องเรียนได้ ซึ่ง จะสะท้อนให้เห็นถึงพฤติกรรมการยอมรับ ความคิดเห็นจากเพื่อนในกลุ่ม ทำให้เกิดการ แลกเปลี่ยนความคิดเพื่อเสริมความรู้ใหม่ๆ</p>		<p>จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์ การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียน และ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดย ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่ สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิด โอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามใน ประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ให้ นักศึกษา</p> <p>4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษา วิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน</p>	<p>ทรัพยากรมนุษย์ 2.สื่อการสอน Power point 3.แนวการสอน 4.ข้อมูลจาก อินเทอร์เน็ต 5.คำถามทบทวนท้าย บทเรียน</p>		
3	<p>บทที่ 2 แนวโน้มการจัดการทรัพยากรมนุษย์ แบบอื่น</p> <p>-HRM ภายใต้อำนาจแห่งการเรียนรู้ -ทุนมนุษย์สินทรัพย์ที่ทรงคุณค่า -กรณีศึกษา “4 ใจ” หลักการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ สร้างองค์กร มีชีวิต นำ องค์กรสู่ความยั่งยืน</p> <p>Learning Outcome</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการ เรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์ การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียน และ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดย ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่ สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <p>1.เอกสารประกอบการ สอนวิชาการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ 2.สื่อการสอน Power point 3.แนวการสอน 4.ข้อมูลจาก</p>	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธิรัตน์ พรหมศิริ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	นักศึกษาหาข้อมูลแนวโน้มการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ทาง Internet จากสัปดาห์ที่ ผ่านและนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนใน ห้องเรียนได้ สัปดาห์นี้จึงมอบหมายงานให้ ศึกษาองค์กรจากกรณีศึกษาที่เตรียมไว้ ซึ่งจะ เห็นได้ว่านักศึกษามีลักษณะสนใจและใฝ่หาที่ จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ โดยสังเกตจากการนำเสนอ ในชั้นเรียน		2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิด โอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามใน ประเด็นที่สนใจและสงสัย 3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ให้ นักศึกษา 4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษา วิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน	อินเทอร์เน็ต 5.คำถามทบทวนท้าย บทเรียน		
4	บทที่ 3 การวิเคราะห์งาน -การวางแผน -นโยบายการวางแผนด้านทรัพยากรมนุษย์ -กระบวนการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ -กลยุทธ์ในการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ Learning Outcome นักศึกษาหาข้อมูลบริษัทที่สนใจรวมถึงศึกษา เรื่องของการวางแผนงานของบริษัทนั้นมา วิเคราะห์ และนำเสนอหน้าชั้นเรียนได้ ซึ่ง ผู้สอนจะสังเกตได้ว่านักศึกษาได้นำเสนอและ ยกตัวอย่างค่อนข้างชัดเจน สะท้อนให้เห็นถึง การพัฒนาศักยภาพของตนในการใฝ่รู้	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการ เรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาทฤษฎีวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์ การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียน และ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดย ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่ สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิด โอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามใน ประเด็นที่สนใจและสงสัย 3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ให้ นักศึกษา	สื่อการเรียนการสอน 1.เอกสารประกอบการ สอนวิชาการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ 2.สื่อการสอน Power point 3.แนวการสอน 4.ข้อมูลจาก อินเทอร์เน็ต 5.คำถามทบทวนท้าย บทเรียน	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธีราภ พรศิริ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
			4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษา วิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน			
5	<p>บทที่ 3 การวิเคราะห์งาน</p> <p>-ความสัมพันธ์ระหว่างแผนองค์การและการวางแผนทรัพยากรมนุษย์</p> <p>-ปัจจัยความสำเร็จในการจัดทำแผนทรัพยากรมนุษย์</p> <p>-การพัฒนากระบวนการขององค์กร</p> <p>Learning Outcome</p> <p>จากสัปดาห์ที่ผ่านมา นักศึกษาหาข้อมูลบริษัทที่สนใจซึ่งนักศึกษาได้นำเสนอและยกตัวอย่าง ค่อนข้างชัดเจนแล้วนั้น ผู้สอนจึงได้มอบหมายงานกลุ่มให้ทำโดยเน้นให้ระดมสมองหาข้อมูลใน Internet เกี่ยวกับความการพัฒนาระบบสมรรถนะในองค์กร และสังเกตพฤติกรรม การเข้าร่วมระดมสมอง ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึง การพฤติกรรมที่แสดงออกทางความคิดของ นักศึกษาว่ามีการพัฒนาศักยภาพของตนใน การใฝ่รู้ว่าเป็นระบบมากขึ้นจากเดิม</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาทฤษฎีวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์ การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียน และ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่ สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิด โอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามใน ประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ใ้ นักศึกษา</p> <p>4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษา วิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน</p>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <p>1.เอกสารประกอบการ สอนวิชาการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์</p> <p>2.สื่อการสอน Power point</p> <p>3.แนวการสอน</p> <p>4.ข้อมูลจาก อินเทอร์เน็ต</p> <p>5.คำถามทบทวนท้าย บทเรียน</p>	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธิรัตน์ พรหมศิริ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
6	<p>บทที่ 4 การวางแผนและการสรรหาทรัพยากรมนุษย์</p> <ul style="list-style-type: none"> -ความหมายของการวิเคราะห์งาน -ระบบสารสนเทศของการวิเคราะห์งานที่สำคัญ -ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคล -วัตถุประสงค์ของการออกแบบงาน <p>Learning Outcome</p> <p>มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลจากแหล่งความรู้ โดยเน้นในเรื่องการออกแบบงานและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เพื่อนำเสนอให้อาจารย์ทราบถึงลักษณะการทำงานอย่างมีระบบในองค์กร และจากการนำเสนอของนักศึกษาทำให้สะท้อนให้เห็นถึงการเรียนรู้อย่างกระตือรือร้นและมีแนวคิดเปรียบเทียบได้จากการตอบข้อคำถามจากผู้สอน</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาทฤษฎีรายวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียนและ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ให้นักศึกษา 4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เอกสารประกอบการสอนวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 2.สื่อการสอน Power point 3.แนวการสอน 4.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต 5.คำถามทบทวนท้ายบทเรียน 	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธิรัตน์ พรหมศิริ
7	<p>บทที่ 4 การออกแบบและการวิเคราะห์งาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -กระบวนการในการวิเคราะห์งาน -วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงาน -การใช้ข้อมูลการวิเคราะห์งาน 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาทฤษฎีรายวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์ 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เอกสารประกอบการสอนวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธิรัตน์ พรหมศิริ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	<p>-ปัจจัยที่ช่วยในการวิเคราะห์งาน</p> <p>-กำหนดงานที่มีลักษณะเป็นระบบ</p> <p>-ตัวอย่างคำอธิบายลักษณะงาน</p> <p>Learning Outcome</p> <p>หลังจากที่ผู้สอนได้สอนเนื้อหาวิชาตามหัวข้อที่เรียนแล้ว ผู้สอนจึงเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถามและถามตอบแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้สอนและผู้เรียน ซึ่งผู้สอนสังเกตได้ว่าการเรียนรู้แบบค้นหาข้อมูลใน Internet ทำให้นักศึกษามีแนวคิดที่หลากหลายมากขึ้นจากหนังสือเรียนที่มีอยู่</p>		<p>การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียนและ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ให้นักศึกษา</p> <p>4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน</p>	<p>2.สื่อการสอน Power point</p> <p>3.แนวการสอน</p> <p>4.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>5.คำถามทบทวนท้ายบทเรียน</p>		
8	<p>บทที่ 5 การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร</p> <p>-ความหมายการสรรหาบุคลากร</p> <p>-นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหาบุคลากร</p> <p>-ข้อควรคำนึงในการกำหนดนโยบายการสรรหาบุคลากร</p> <p>-วิธีการดำเนินการสรรหาบุคลากร</p> <p>-กระบวนการที่ควรนำมาพิจารณาในการสรรหา</p> <p>-ข้อกำหนดที่ควรนำมาพิจารณาในการสรรหา</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียนและ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามใน</p>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <p>1.เอกสารประกอบการสอนวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>2.สื่อการสอน Power point</p> <p>3.แนวการสอน</p> <p>4.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>5.คำถามทบทวนท้าย</p>	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธีราภรณ์ พรหมศิริ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	<p>Learning Outcome</p> <p>มีการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างผู้เรียนและผู้สอนในการตั้งคำถามและตอบคำถามจากเนื้อหาที่สอน</p> <p>(สอบกลางภาค)</p>		<p>ประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ให้นักศึกษา</p> <p>4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน</p>	บทเรียน		
9	<p>บทที่ 5 การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร</p> <ul style="list-style-type: none"> -แนวคิดพื้นฐานในการคัดเลือก -ลำดับและขั้นตอนในการคัดเลือก -วิธีการคัดเลือกเพื่อเข้าทำงาน -เกณฑ์ในการคัดเลือก -การพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม -ประเภทของการฝึกอบรม -กรณีศึกษา: ข้อคิดของการบริหาร “คน” จาก CPF -กรณีศึกษา: กลยุทธ์การสรรหาในโลกยุคใหม่ <p>Learning Outcome</p> <p>กำหนดให้นักศึกษาเข้าไปดูงานและศึกษาองค์กรจากสถานประกอบการจริงเกี่ยวกับการสรรหาคัดเลือกพนักงานเข้าทำงานในองค์กร และมานำเสนอหน้าชั้นเรียน ซึ่งผลจากการได้ศึกษาในองค์กรภายนอก สะท้อน</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียน และ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ให้นักศึกษา</p> <p>4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน</p>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <p>1.เอกสารประกอบการสอนวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>2.สื่อการสอน Power point</p> <p>3.แนวการสอน</p> <p>4.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>5.คำถามทบทวนท้ายบทเรียน</p>	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธิรัตน์ พรหมศิริ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	ให้เห็นได้ว่าจะสามารถเพิ่มศักยภาพนักศึกษาให้ เกิดการเรียนรู้ได้รวดเร็วมากขึ้น					
10	บทที่ 6 การประเมินผลการปฏิบัติงาน -ความหมายของการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน -วัตถุประสงค์ของการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน -ประเภทของการประเมินผลการปฏิบัติงาน -ประโยชน์ของการประเมินผลการปฏิบัติงาน Learning Outcome นักศึกษาสามารถเปรียบเทียบองค์กรที่ให้ ความสำคัญเรื่องของการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานและหาจุดอ่อนจุดแข็ง มาพัฒนาพนักงานของตนให้ประสบ ความสำเร็จได้ โดยผ่านการเรียนรู้จาก กรณีศึกษา ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่านักศึกษา สามารถขยายศักยภาพของตนเองได้อย่าง ต่อเนื่อง	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการ เรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาทฤษฎีวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์ การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียน และ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดย ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่ สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิด โอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามใน ประเด็นที่สนใจและสงสัย 3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ให้ นักศึกษา 4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษา วิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน	สื่อการเรียนการสอน 1.เอกสารประกอบการ สอนวิชาการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ 2.สื่อการสอน Power point 3.แนวการสอน 4.ข้อมูลจาก อินเทอร์เน็ต 5.คำถามทบทวนท้าย บทเรียน	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธิรัตน์ พรหมศิริ
11	บทที่ 6 การประเมินผลการปฏิบัติงาน -หลักการประเมินผลการปฏิบัติงาน -ตัวอย่างแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการ เรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาทฤษฎีวิชา	สื่อการเรียนการสอน 1.เอกสารประกอบการ สอนวิชาการจัดการ	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธิรัตน์ พรหมศิริ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>Learning Outcome</p> <p>นักศึกษานำข้อมูลจากตัวอย่างที่สอนในห้องเรียนมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันภายในกลุ่มของตนเอง ทำให้เกิดการระดมสมองเพื่อเก็บรวบรวมความรู้จากเนื้อหาที่เรียน ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นได้ว่านักศึกษามีลักษณะที่สนใจและยอมรับความคิดเห็นซึ่งกันและกันในกลุ่มของตนเอง</p>		<p>จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียนและ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ให้นักศึกษา</p> <p>4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน</p>	<p>ทรัพยากรมนุษย์</p> <p>2.สื่อการสอน Power point</p> <p>3.แนวการสอน</p> <p>4.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>5.คำถามทบทวนท้ายบทเรียน</p>		
12	<p>บทที่ 7 การบริหารค่าตอบแทนสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์</p> <p>-ความหมายและความสำคัญของการบริหารค่าตอบแทน</p> <p>-แนวคิดทฤษฎีการจ่ายค่าตอบแทน</p> <p>-หลักในการกำหนดอัตราค่าจ้างและเงินเดือน</p> <p>-ข้อควรพิจารณาในการกำหนดค่าตอบแทน</p> <p>-แรงงานสัมพันธ์</p> <p>Learning Outcome</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาวิชาจุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียนและ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิด</p>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <p>1.เอกสารประกอบการสอนวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>2.สื่อการสอน Power point</p> <p>3.แนวการสอน</p> <p>4.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p>	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธิรัตน์พรหมศิริ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	นักศึกษาอธิบายถึงความสำคัญในการบริหาร ค่าตอบแทนสวัสดิการ และแรงงานสัมพันธ์ได้ อย่างเข้าใจและยกตัวอย่างประกอบโดยการ ตอบข้อซักถามจากผู้สอน ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงความเข้าใจในเนื้อหาการเรียน		โอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามใน ประเด็นที่สนใจและสงสัย 3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ให้นักศึกษา 4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษา วิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน	5.คำถามทบทวนท้าย บทเรียน		
13	บทที่ 7 การบริหารค่าตอบแทนสวัสดิการ และแรงงานสัมพันธ์ -การดำรงรักษา -หลักการดำรงรักษาพนักงาน -ความสำคัญของการดำรงรักษา -ประโยชน์ของการดำรงรักษา Learning Outcome นักศึกษาอธิบายถึงหลักการดำรงรักษา พนักงานให้อยู่กับองค์กรอย่างมีความสุข และ ยกตัวอย่างประกอบโดยการตอบข้อซักถาม จากผู้สอน ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงความเข้าใจ ในเนื้อหาการเรียน	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการ เรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์ การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียน และ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดย ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่ สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ 2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิด โอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามใน ประเด็นที่สนใจและสงสัย 3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ให้นักศึกษา 4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษา วิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์	สื่อการเรียนการสอน 1.เอกสารประกอบการ สอนวิชาการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ 2.สื่อการสอน Power point 3.แนวการสอน 4.ข้อมูลจาก อินเทอร์เน็ต 5.คำถามทบทวนท้าย บทเรียน	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธีราภรณ์ พรหมศิริ

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
			และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน			
14	<p>บทที่ 8 การพัฒนาสมรรถนะ วัฒนธรรม และจริยธรรม</p> <p>-การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์</p> <p>-การพัฒนาการองค์การให้ทันสมัย</p> <p>-การสร้างวัฒนธรรมองค์การ</p> <p>-บทบาทของผู้ประกอบการ</p> <p>-บทบาทใหม่ของคน HR</p> <p>Learning Outcome</p> <p>หลังจากสอนเนื้อหาเสร็จแล้ว ผู้สอนให้นักศึกษาจัดกลุ่มวางแผนงานกัน และค้นหาคำตอบที่เกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ และนำมาฝึกวิเคราะห์หาปัญหาและแนวทางการแก้ไข ปัญหา และนำเสนอหน้าห้องเรียน ซึ่งสังเกตได้ว่านักศึกษาสามารถขยายศักยภาพในการใฝ่รู้ของตนเองได้อย่างต่อเนื่อง</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์ การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียน และ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ให้นักศึกษา</p> <p>4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน</p>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <p>1.เอกสารประกอบการสอนวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>2.สื่อการสอน Power point</p> <p>3.แนวการสอน</p> <p>4.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>5.คำถามทบทวนท้ายบทเรียน</p>	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธิรัตน์ พรหมศิริ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
15	<p>บทที่ 8 การพัฒนาสมรรถนะ วัฒนธรรม และจริยธรรม</p> <p>-จริยธรรมการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>-หลักบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>Learning Outcome</p> <p>นักศึกษามีความเข้าใจเกี่ยวกับจริยธรรมการจัดการทรัพยากรมนุษย์ โดยการศึกษาจากกรณีศึกษา และนำเสนอหน้าชั้นเรียน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงผลของการเรียนรู้โดยผู้สอน จะสังเกตได้จากการนำเสนองานในห้องเรียน</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหารายวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์ การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียน และ website เพิ่มเติม และการบรรยายโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>2. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>3. วิธีการสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ ให้นักศึกษา</p> <p>4. วิธีการสอนแบบอภิปราย ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อฝึกคิดฝึกวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน</p>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <p>1.เอกสารประกอบการสอนวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p> <p>2.สื่อการสอน Power point</p> <p>3.แนวการสอน</p> <p>4.ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>5.คำถามทบทวนท้ายบทเรียน</p>	1.3,2.1, 3.1,	อ.สมธิรัตน์ พรมศิริ

หมายเหตุ : ระบุทุกสัปดาห์ จำนวน 15 สัปดาห์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1. การมีส่วนร่วมในการเรียน	1.3	1. ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตร 2. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาของนักศึกษา การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม 3. แสดงความคิดเห็นและการตอบคำถาม 4. ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน 5. ประเมินจากคุณลักษณะที่กำหนดโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน อาจารย์ และชุมชน	1-15	30%
2. โครงการ/กิจกรรม/งานที่ได้รับมอบหมาย	2.1 3.1 4.1 4.2 5.3	1. ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตร 2. ประเมินจากการส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม 3. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน 4. ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ 5. ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน 6. ประเมินจากการฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์แบบอภิปรายกลุ่ม 7. ประเมินจากคุณภาพผลงานของนักศึกษา โดยมีเกณฑ์ที่ตรงประเด็นกับมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด 8. ประเมินจากแบบฝึกหัด/	1-15	30%

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัดส่วนที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
		กรณีศึกษา 9. ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม ในชุมชน		
3. สอบกลางภาค	2.1 3.1 4.1 4.2 5.3	ประเมินจากการสอบปลายภาคเรียน โดยใช้ข้อสอบปรนัย	16	40%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

1.1 ปรียนันท์ ประยูรศักดิ์. (2558). *ตำราเรียน รายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์*. กรุงเทพมหานคร: โครงการสวนดุสิต กราฟฟิคไซท์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

2.1 ประเวศ มหารัตน์สกุล. (2556). *การจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์*. กรุงเทพมหานคร: ปัญญาชน.

2.2 พยัต วุฒิรงค์. (2555). *สุดยอดการบริหารทรัพยากรมนุษย์ยุคใหม่*. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

2.3 โสภณ ภูเก้าล้วน. (2557). *การบริหารทรัพยากรมนุษย์*. กรุงเทพมหานคร: อีเทอร์เน็ตไอเดีย.

2.4 วิเชียร วิทยอุดม. (2557). *การบริหารทรัพยากรมนุษย์*. กรุงเทพมหานคร: ธนัชการพิมพ์.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

3.1 จุฑามาศ ทวีไพบูลย์วงษ์ และสุวรรณา เทพจิต. (2554). *การจัดการทรัพยากรมนุษย์*. กรุงเทพฯ: เพียร์สัน เอ็ดดูเคชั่น อินโดไชน่า.

3.2 ชำนาญ ปิยวนิชพงษ์ และคณะ. (2552). *กรอบความคิดสำหรับการจัดการทรัพยากรมนุษย์*. กรุงเทพฯ: เพียร์สัน เอ็ดดูเคชั่น อินโดไชน่า.

3.3 ณีกรฐพันธ์ เขจรนันท์. (2541). *การจัดการทรัพยากรบุคคล*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

3.4 นงนุช วงษ์สุวรรณ. (2553). *การบริหารทรัพยากรมนุษย์*. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

3.5 พยอม วงศ์สารศรี. (2551). *การบริหารทรัพยากรมนุษย์*. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ: ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

3.6 วิเชียร วิทยอุดม. (2552). *การบริหารทรัพยากรมนุษย์*. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ: ธนัชการพิมพ์.

3.7 ศิริพงษ์ เศาภายน. (2553). *การบริหารทรัพยากรมนุษย์*. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: บัค พอยท์.

3.8 McGuire, D. and K. M. Jorgensen. (2011). *Human Resource Development: Theory and Practice*. London: SAGE Publications.

3.9 Bernardin, H. J. (2007). *Human Resource Management: An Experiential Approach*. 4th ed. Singapore: McGraw-Hill.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการสอน เพื่อกำกับดูแลการสอนให้ได้คุณภาพ
- ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักศึกษาและการทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

- ผู้ประสานงานรายวิชา และคณาจารย์ผู้สอนร่วมกันระดมสมองกำหนดกลยุทธ์วิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา สรุปภาพรวมปัญหา และอุปสรรคจากมคอ. 5 เพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาาร่วมกัน
- ปรับกลยุทธ์การสอน และการบูรณาการความรู้ เพื่อให้สอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียนแต่ละหลักสูตร

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การแต่งตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ การพิจารณาจากรายงานของผู้เรียน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลประจำรายวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ปรับปรุงรายละเอียดวิชาทุกภาคการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

ปรับปรุงรูปแบบการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ