

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
สาขาวิชาภาษาจีน

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1574801 ชื่อวิชา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาจีน  
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Field Experience in Chinese

#### 1.2 จำนวนหน่วยกิต

5หน่วยกิต (0-24-0)

#### 1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 1) หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
- 2) ประเภทของรายวิชา : วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

#### 1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์ มนรดา เลิศจิรวณิชย์
- 2) อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์ มนรดา เลิศจิรวณิชย์

#### 1.5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา 2 ปีการศึกษา 2561 / ชั้นปี 4

#### 1.6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 1.7 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

#### 1.8 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

1 ธันวาคม 2561

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 2.1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. ตระหนักถึงคุณค่าของคุณธรรมและจริยธรรม มีพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและมีจิตสาธารณะ มีภาวะผู้นำ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

2. มีความรู้และเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต มีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและความเป็นไปของชาติและสังคมโลก สามารถจำแนกและอธิบายองค์ความรู้ที่ศึกษา บูรณาการและประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องรวมถึงดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ

3. สามารถคิดอย่างเป็นระบบ ค้นคว้า ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ประยุกต์ความรู้ทักษะ วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาของตนเองในการดำเนินชีวิตได้เป็นอย่างดี

4. มีความสามารถทำงานเป็นกลุ่มในฐานะผู้นำและผู้ตามได้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ แนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ มีความเคารพในสิทธิและคุณค่าของตนเองและผู้อื่น สามารถวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ และนำเสนอและสื่อสารโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติได้ สามารถเลือกใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและแก้ไขปัญหาของตนเองได้อย่างเหมาะสม

### 2.2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

วัตถุประสงค์ ของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาจีน) เพื่อ

- (1) เชื่อมโยงความรู้ทางทฤษฎีกับการประยุกต์ให้เกิดผลทางปฏิบัติ
- (2) เข้าใจกระบวนการ ขั้นตอนและวิธีการนำความรู้ด้านภาษาจีนมาใช้ในการทำงาน
- (3) เรียนรู้และฝึกประสบการณ์การพัฒนาหน่วยงานหรือองค์กร
- (4) ได้รับทักษะใช้เครื่องมือ อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการปฏิบัติงาน
- (5) เข้าใจชีวิตการทำงานและวัฒนธรรมองค์กร
- (6) รู้จักปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กร และสามารถทำงานร่วมกันได้

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 3.1 คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

ฝึกการปฏิบัติในภาครัฐ หรือภาคเอกชน ในสถานที่จริงซึ่งมีการใช้ภาษาจีนในสถานการณ์ต่างๆ

Practice working skill in the government or private sectors by using Chinese Language.

#### 3.2 กิจกรรมของนักศึกษา

การทำงานเพื่อเพิ่มประสบการณ์ภาคสนาม ในช่วงระยะเวลาต่อเนื่องจนครบจำนวนชั่วโมงที่ระบุตามหลักสูตร และ/หรือตามเวลาการทำงานของหน่วยงานที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม โดยนักศึกษาต้องมีการเตรียมตัวก่อนการทำงาน ดังนี้

1. เรียนรู้ ทำความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย วัฒนธรรม กฎ ระเบียบ ขั้นตอนในการทำงานของหน่วยงานหรือองค์กรที่ทำการฝึกงาน
2. เรียนรู้ และฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่นในสถานประกอบการที่ฝึกงาน
3. นำความรู้ภาษาจีนรวมถึงวิชาอื่น และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องมาพื้นฐานในการประยุกต์เพื่อการทำงาน
4. เข้าร่วมปฐมนิเทศ สัมมนากลางภาคการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และปัจฉิมนิเทศ

#### 3.3 รายงานหรืองานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
1.รายงานการวิเคราะห์ห้องค์กรหรือหน่วยงานฝึกประสบการณ์	สัปดาห์ที่7 ของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
2.รายงานการพัฒนาการ การฝึกประสบการณ์	สัปดาห์7 ของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
3.ผลการวิเคราะห์ปัญหาระหว่างการฝึกประสบการณ์	ระหว่างการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามระยะเวลาที่มอบหมายงาน
4.รายงานระหว่างการฝึกประสบการณ์ (ช่วงที่1)	สัปดาห์ที่7 ของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
5.รายงานการฝึกงาน (ช่วงที่2)	หลังการสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม 2 สัปดาห์

#### 3.4 การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา

1) จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ทั้งที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และที่ปรึกษาเฉพาะเรื่องให้นักศึกษานำเสนอการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักศึกษาที่ไปฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

2) อาจารย์ชี้ให้เห็นถึงความสำคัญ และผลกระทบต่อพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ที่มีต่อการทำงานในอนาคต

3) การนำผลการประเมินนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม มานำเสนออภิปราย เพื่อเป็นแนวทางในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามต่อรุ่นต่อไป

### 3.5 หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานพี่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

- 1) จัดโปรแกรม ตารางการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษา
- 2) แนะนำนักศึกษาเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติ วัฒนธรรมของหน่วยงาน
- 3) แนะนำเครื่องมือ อุปกรณ์ ของหน่วยงาน ที่สามารถนำมาใช้เพื่อการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- 4) แนะนำบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือที่ต้องทำงานร่วมกัน
- 5) ติดตามความก้าวหน้า ประเมินผลการทำงานของนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนามรายงานผลต่ออาจารย์ที่ปรึกษา

6) ประสานงาน ประชุมกับอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้ความเห็นในการปรับปรุงการทำงานของนักศึกษา

### 3.6 หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/ อาจารย์นิเทศ

- 1) จัดปฐมนิเทศแนะนำนักศึกษาก่อนฝึกประสบการณ์ภาคสนาม พร้อมแจกคู่มือการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- 2) จัดช่องทางและเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุ กรณีต้องการความช่วยเหลือ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)
- 3) จัดอาจารย์ที่ปรึกษาตามความเหมาะสม เพื่อให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหา (กรณีนักศึกษาประสบปัญหา)

### 3.7 การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา

จัดอาจารย์ที่ปรึกษาตามความเหมาะสม เพื่อให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหา (กรณีนักศึกษาประสบปัญหา) ปฐมนิเทศแนะนำนักศึกษาก่อนฝึกประสบการณ์ภาคสนาม พร้อมแจกคู่มือการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม จัดช่องทางและเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุ กรณีต้องการความช่วยเหลือ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

### 3.8 สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถานประกอบการ

- 1) สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ตามความจำเป็น
- 2) วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และคู่มือที่ใช้ประกอบการทำงาน
- 3) แหล่งข้อมูลเพื่อการค้นคว้า หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง
- 4) จัดให้มีพี่เลี้ยงคอยดูแลให้คำแนะนำ

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### วิธีการสอนและการประเมินผล

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และมีความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ</p> <p>2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อนตนเอง และสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม</p> <p>3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม เคารพในสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญได้</p>	<p>1. ปฐมนิเทศนักศึกษาถึงระเบียบ วินัย คุณธรรม ที่พึงปฏิบัติ ก่อนการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม</p> <p>2. กำหนดตารางเวลาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม บันทึกเวลาฝึก กำหนดขอบเขตของงาน กำหนดวิธีการประเมินผลงาน</p> <p>3. มอบหมายงาน กำหนดติดตามและควบคุมให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานประกอบการ เช่นเดียวกับพนักงานขององค์กร</p> <p>4. ประเมินผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. นักศึกษาประเมินการเรียนรู้ด้วยตัวเอง โดยใช้แบบสอบถามมาตรฐานที่วัดคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>2. ประเมินโดยพี่เลี้ยง หรือผู้ควบคุมการฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสถานประกอบการ จากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกระหว่างการฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสถานประกอบการ จากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกระหว่างการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม โดยมีการบันทึกผลการประเมิน และมีหลักฐานแจ้งให้นักศึกษาทราบทุกครั้ง</p> <p>3. ประเมินความซื่อสัตย์สุจริต โดยการสัมภาษณ์เพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน และผู้เกี่ยวข้องโดยอาจารย์นิเทศการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม จากคู่มือรายงานผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม</p>	สัปดาห์ที่ 7	10%
<p><u>ด้านความรู้</u></p> <p>1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการแนวคิด ทฤษฎีและเนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาในหลักสูตร และที่เกี่ยวข้อง สาขาวิชาภาษาจีน</p> <p>2) สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปร่วมพัฒนา</p>	<p>สถานประกอบการที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม จัดพนักงานพี่เลี้ยงให้คำแนะนำพร้อมจัดเครื่องมือ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ แนะนำแหล่งข้อมูลเพื่อให้นักศึกษาได้ค้นคว้าเพื่อการทำงานได้ด้วยตัวเอง</p>	<p>1. ประเมินจากผลการปฏิบัติงาน โดยผู้เกี่ยวข้อง เช่น ผู้รับบริการ พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศ</p> <p>2. ประเมินผลจากการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>3. ประเมินผลจากการตรงต่อเวลาในการส่งงาน และความสมบูรณ์ของงานที่ได้รับ</p>	สัปดาห์ที่ 7	20%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>แก้ไขปัญหาและนำความรู้ทางภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ได้จริง</p> <p>3) สามารถบูรณาการในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4) สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม และสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่มีในหน่วยงานเพื่อการปฏิบัติงานจริงภายใต้การดูแลของพี่เลี้ยง</li> <li>จัดประชุม แบ่งงาน ติดตามงาน ตามระยะเวลาที่กำหนดหรือตามความเหมาะสม</li> </ol>	<p>มอบหมาย โดยกำหนดแบบฟอร์มบันทึกการส่งงาน</p>		
<p><u>ด้านทักษะทางปัญญา</u></p> <p>1) สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ และอย่างเป็นระบบ</p> <p>2) สามารถค้นคว้า ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล ประยุกต์ความรู้และทักษะทางภาษาจีนเพื่อใช้ประกอบอาชีพ และดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี</p> <p>3) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>4) สามารถนำความรู้และทักษะทางภาษาจีนไปพัฒนาหน่วยงาน สังคม และประเทศชาติได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>ในการพัฒนาทักษะทางปัญญา โดยผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาสามารถคิดอย่างเป็นเหตุเป็นผลรวมทั้งสามารถวิเคราะห์ แยกแยะถึงเหตุและผลได้อย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ เพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ นักศึกษาจึงต้องมีคุณสมบัติต่างๆ จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>สามารถคิดอย่างเป็นระบบ</li> <li>สามารถค้นคว้า ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ได้เป็นอย่างดี</li> <li>สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะของตนเองในการดำเนินชีวิตได้</li> <li>สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>การมอบหมายโจทย์ปัญหา ให้ฝึกการค้นหาคำความต้องการ และวิเคราะห์ผลความต้องการ</li> <li>จัดทำรายงานผลวิเคราะห์ความต้องการ และนำเสนอ</li> <li>ประชุมกันระหว่างพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม</li> <li>มอบหมายงาน</li> <li>จัดทำรายงานผลงาน และนำเสนอ</li> </ol>	<p>ระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>	<p>20%</p>
<p><u>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</u></p>	<p>ความรับผิดชอบที่ควรมีการพัฒนา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบจึงจำเป็นต้องเกิด</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>สร้างกิจกรรมสนทนาการละลายพฤติกรรม เพื่อให้เกิดความรู้รัก สามัคคี พร้อมทั้งการทำงานเป็นทีม</li> </ol>	<p>สัปดาห์ที่ 7</p>	<p>30%</p>

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>1) มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้อื่นที่มีความแตกต่างและหลากหลายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p> <p>2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีจิตสาธารณะ มีความเข้าใจผู้อื่น เคารพในสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น</p> <p>3) สามารถแก้ไขปัญหาหรือความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ขึ้น กับ นักศึกษา เพื่อ การปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างราบรื่นและมีความสุข ซึ่งประกอบไปด้วยลักษณะต่างๆ ดังนี้</p> <p>1) มีความสามารถทำงานเป็นทีมในฐานะผู้นำและผู้ตามได้</p> <p>2) สามารถริเริ่มสร้างสรรค์แนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้</p> <p>3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ทั้ง ภาษาไทย และ ภาษาต่างประเทศ</p> <p>4) มีความเคารพในสิทธิหน้าที่ และคุณค่าของตนเองและผู้อื่น</p> <p>5) สามารถวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>2. มอบหมายงานที่ต้องทำร่วมกันเป็นทีม มีการแบ่งบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน</p> <p>3. มอบหมายงานที่ต้องสืบค้นสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูล และนำมาสู่การพัฒนาการบริหารจัดการงานที่รับผิดชอบ</p> <p>4. ประชุมร่วมกัน เพื่อมอบหมายงาน ติดตามผลงาน ประเมินผล</p>		
<p><u>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</u></p> <p>1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2) สามารถสื่อสารทั้งด้านการพูด การเขียน ตลอดจนสามารถเลือกใช้สื่อและเครื่องมือในการนำเสนอผลงานได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ</p> <p>3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและสืบค้นได้เป็นอย่างดี</p>	<p>1. มอบหมายงานที่ต้องใช้คณิตศาสตร์ ทักษะการคำนวณ และใช้สถิติเพื่อนำเสนอข้อมูล</p> <p>2. มอบหมายงานที่ต้องมีการสื่อสารโดยใช้ภาษาทั้งไทยและต่างประเทศ ทั้งการพูด เขียน ในการประสานการทำงาน</p> <p>3. มอบหมายงานที่ต้องใช้เทคโนโลยี ในการแก้ปัญหา หรือนำเสนอผลงาน</p>	<p>1. ประเมินจากเอกสาร ที่นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลทางคณิตศาสตร์ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสื่อ</p> <p>2. ประเมินจากเอกสารที่เขียน เช่น E-Mail ที่ใช้สื่อสารเพื่อการทำงาน</p> <p>3. ประเมินจากผลการแก้ปัญหา โดยเน้นความถูกต้องและเหมาะสม</p>	สัปดาห์ที่ 7	20%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
4) สามารถใช้ข้อมูลสถิติและตัวเลข ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเหมาะสม				
<p><b>ด้านความรู้</b></p> <p>1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการแนวคิด ทฤษฎีและเนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาในหลักสูตร และที่เกี่ยวกับสาขาวิชาภาษาจีน</p> <p>2) สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปร่วมพัฒนาแก้ไขปัญหาและนำความรู้ทางภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ได้จริง</p> <p>3) สามารถบูรณาการในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4) สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม และสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ</p>	<p>สถานประกอบการที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม จัดพนักงานที่เลี้ยงให้คำแนะนำพร้อมจัดเครื่องมือ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ แนะนำแหล่งข้อมูลเพื่อให้นักศึกษาได้ค้นคว้าเพื่อการทำงานได้ด้วยตัวเอง</p> <p>1. ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่มีในหน่วยงานเพื่อการปฏิบัติงานจริงภายใต้การดูแลของพี่เลี้ยง</p> <p>2. จัดประชุม แบ่งงาน ติดตามงาน ตามระยะเวลาที่กำหนดหรือตามความเหมาะสม</p>	<p>1. ประเมินจากผลการปฏิบัติงาน โดยผู้เกี่ยวข้อง เช่น ผู้รับบริการ พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศ</p> <p>2. ประเมินผลจากการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>3. ประเมินผลจากการตรงต่อเวลาในการส่งงาน และความสมบูรณ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย โดยกำหนดแบบฟอร์มบันทึกการส่งงาน</p>	สัปดาห์ที่ 7	20%

## หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

### 5.1 การกำหนดสถานที่ฝึก

1) อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม คัดเลือกสถานประกอบการที่ยินดีรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม โดยดูลักษณะงานที่เหมาะสมและมีความพร้อม ดังนี้

- เข้าใจ และสนับสนุนการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามจุดมุ่งหมาย
- มีความปลอดภัยของสถานที่ตั้ง มีความสะดวกในการเดินทาง และสภาพแวดล้อมการทำงาน

ที่ดี

- มีอุปกรณ์ เทคโนโลยี ที่พร้อมในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- สามารถจัดพนักงานพี่เลี้ยงดูแลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- ยินดี เต็มใจรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

### 5.2 การติดต่อประสานงาน



กำหนดล่วงหน้าก่อนฝึกประสบการณ์ภาคสนามอย่างน้อย 3 เดือน จัดนักศึกษาลงฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามความสมัครใจ หรือนักศึกษาอาจเสนอสถานที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนามด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบรายวิชา หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรภาษาจีน

### 5.3 การเตรียมนักศึกษา

- 1) จัดปฐมนิเทศการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- 2) มอบคู่มือการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ก่อนการฝึกประสบการณ์ภาคสนามอย่างน้อย 1 สัปดาห์
- 3) ชี้แจงวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม วิธีการประเมินผลช่องทางการติดต่อประสานงาน
- 4) จัดฝึกอบรมบุคลิกภาพ การแต่งการ หรือเทคนิคเพิ่มเติมหากต้องการความสามารถเฉพาะด้าน เพื่อการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

### 5.4. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา

- 1) อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ประสานงานกับสถานประกอบการเพื่อขอชื่อและตำแหน่งของพนักงานพี่เลี้ยง
- 2) จัดประชุม/ส่งมอบคู่มือฝึก ให้กับพี่เลี้ยงและนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนามเพื่อชี้แจงถึงวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ต่องเน้น การทำความเข้าใจในอุปกรณ์ เทคโนโลยี ที่จะนำมาใช้ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม แนวทางการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

### 5.5 การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

- 1) จัดประชุมพี่เลี้ยง และนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนามเพื่อชี้แจงให้ทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- 2) ชี้แจงถึงวิธีการบันทึกผลการทำงานของนักศึกษา มอบเอกสารคู่มือ การดูแล และการประเมินผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

### 5.6 การจัดการความเสี่ยง

อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อประเมินความเสี่ยง ที่จะเกิดต่อนักศึกษา และก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานประกอบการ เช่น

- ความเสี่ยงจากสถานที่ตั้ง สภาพแวดล้อมในการทำงาน การเดินทาง กำหนดแนวทางป้องกัน โดยคัดเลือกสถานประกอบการที่มีการคมนาคมสะดวกไม่มี หรือมีความเสี่ยงน้อยที่สุด
- ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุจากการทำงาน จาการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ กำหนดแนวทางป้องกัน โดย จัดปฐมนิเทศ แนะนำการใช้อุปกรณ์อันก่อให้เกิด ความเสียหายต่อหน่วยงานหรือองค์กร เน้นคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน และกำหนดให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด

## หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา

### 6.1 หลักเกณฑ์การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1) ประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 5 ด้าน โดยให้ระดับคะแนน 1-5 ตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษาของหลักสูตรภาษาจีน ดังนี้

- 1 หมายถึง ต้องปรับปรุงอย่างมาก
- 2 หมายถึง ต้องปรับปรุง
- 3 หมายถึง พอใช้
- 4 หมายถึง ดี
- 5 หมายถึง ดีมาก

## 6.2 หลักเกณฑ์การประเมินผลการเรียนการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

การประเมินผลการเรียนวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม)ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการเรียน	นักศึกษาต้องผ่านเกณฑ์ประเมิน
PD	ผ่านดีเยี่ยม(Pass with Distinction)	ร้อยละ 90-100
P	ผ่าน(Pass)	ร้อยละ 50-89
NP	ไม่ผ่าน(No Pass)	ร้อยละ 00-49

หากนักศึกษาได้ผลการประเมิน “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะผ่านการประเมิน โดยการประเมินแบบอิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

## 6.3 กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

1) ประเมินโดยพนักงานพี่เลี้ยงและอาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม โดยใช้เกณฑ์ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาจีน

2) อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม สรุปผลการประเมิน และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

## 6.4 ความรับผิดชอบของพนักงานพี่เลี้ยงต่อการประเมินนักศึกษา

ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาทั้งระหว่างฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และเมื่อเสร็จสิ้น การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบฟอร์มการประเมินของหลักสูตรในคู่มือการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

## 6.5 ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนักศึกษา

ประเมินผลนักศึกษาหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบประเมินโดยพิจารณาจากรายงานผลการประเมินตนเองของนักศึกษา บันทึกผลการนิเทศ และรายงานผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของพี่เลี้ยง

## 6.6 การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

ประธานหลักสูตรประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กร เพื่อทำความเข้าใจในการประเมินหากเกิดความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ควรมีการประชุมร่วมกัน ระหว่างผู้เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาหาข้อสรุป

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

#### 1 นักศึกษา

จัดให้นักศึกษาตอบแบบสอบถามการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

#### 2 พนักงานพี่เลี้ยงหรือผู้ประกอบการ

พนักงานพี่เลี้ยงบัณฑิตที่งานที่มอบหมาย และผลการฝึกในแบบฟอร์ม และส้อมถามสัมภาษณ์

#### 3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

อาจารย์ที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง บันทึกการให้คำปรึกษา ผลการดำเนินงานของนักศึกษาหลังให้คำปรึกษา ในแบบฟอร์มรายงานผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม การนำคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาไปใช้ในการแก้ปัญหาของนักศึกษา

#### 4 อื่น ๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

ติดตามความความก้าวหน้าในการทำงานของบัณฑิตที่ตรงตามสาขาวิชา โดยการสำรวจสอบถามจากผู้ประกอบการและบัณฑิต

### 7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) ใช้แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
- 2) ใช้แบบประเมินตนเองสำหรับนักศึกษา

### 7.3 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการสังเกตพฤติกรรม การปฏิบัติและการนำเสนอผลงาน

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		
	การสังเกตพฤติกรรม	การสอบ	การปฏิบัติ/การนำเสนอผลงาน
คุณธรรม จริยธรรม	✓		✓
ความรู้			✓
ทักษะทางปัญญา			✓
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		✓
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ไอที	✓		✓

### 7.4 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

1) อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ประมวลผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา จากผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากนักศึกษา จากประธานกรรมการบริหารหลักสูตร หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อทราบ

2) ประชุมหลักสูตร เพื่อร่วมพิจารณานำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงสำหรับการใช้ในปีการศึกษาถัดไป นำแสดงไว้ในรายงานผลการดำเนินการหลัก