

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 2513602

ชื่อวิชา การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ
ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Applications of
Counseling in Organization

1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (2-2-5) หน่วยกิต

1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 1) หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)
- 2) ประเภทของรายวิชา : หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
- 2) อาจารย์ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์ (ตอนเรียน A1)

1.5 ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา 2 ปีการศึกษา 2561 / ชั้นปี 3

1.6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.7 รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.8 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 11 ห้อง 11606

1.9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ 25 ตุลาคม 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

2.1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1) ตระหนักในคุณค่าของจรรยาบรรณนักจิตวิทยา กฎระเบียบข้อบังคับขององค์การ มีความซื่อสัตย์ มีวินัย ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน รักความถูกต้องและความยุติธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน มีจิตสาธารณะ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและอยู่ร่วมกันได้อย่างสร้างสรรค์

2) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และเนื้อหาสาระสำคัญในสาขาวิชาจิตวิทยาและจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ รวมทั้งติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง โดยนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ มีการพัฒนาองค์ความรู้ของตนเอง และสามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม โดยเน้นการนำความรู้ไปเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความสามารถอธิบาย แยกแยะ และวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ต่างๆ จากความรู้ที่ได้ศึกษามาโดยสามารถแก้ไขปัญหาหรือสถานการณ์ต่างๆ รวมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

4) มีความสามารถในการสื่อสารและการปรับตัวกับผู้อื่นโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและความหลากหลายทางวัฒนธรรม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและสามารถให้ความช่วยเหลือผู้อื่นในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำตลอดจนสามารถเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

5) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านจิตวิทยา สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ โดยสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าข้อมูล รวมถึงสามารถเลือกใช้สื่อในการนำเสนอและสื่อสารข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

2.2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ มีการวางแผนการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยผู้สอนควรมีการเพิ่มเติมเนื้อหาที่เป็นปัจจุบันในการเรียนการสอนและให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้นอีกทั้งมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย และมีความเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน โดยมีวัตถุประสงค์

เพื่อให้ศึกษามีความรู้พื้นฐานด้านการให้คำปรึกษา สามารถพัฒนาชีวิตของตนเอง และปรับตัวเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุขก่อให้เกิดความเจริญรุ่งเรืองทั้งส่วนตนและสังคม

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

3.1 คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมายและองค์ประกอบของการให้คำปรึกษาในองค์กร คุณลักษณะและจรรยาบรรณของผู้ให้คำปรึกษา หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาเพื่อให้บริการแก่บุคลากรในองค์กร เทคนิคการให้คำปรึกษาและการฝึกทักษะในการให้คำปรึกษา การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม การเข้าใจพฤติกรรมต่างๆ ของบุคคลในองค์กรเพื่อการพิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่บุคคลในองค์กร และการประเมินผลการให้คำปรึกษาในองค์กร

A study of meaning and components of counseling in organization, qualifications and ethics of counselor, principles and methodologies of counseling for each person in organization, techniques and practice of counseling, group counseling, understanding of behavior to serve each person in organization to consider providing assistance to person in organization, and evaluation of counseling in organization.

3.2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	ให้คำปรึกษา แนะนำ สอน เสริมตามความต้องการของ นักศึกษาเป็นรายกลุ่ม เพื่อ ทบทวนความรู้ให้ชัดเจน ยิ่งขึ้น โดยเฉพาะกับกลุ่มของ นักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำ	30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	75 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา

3.3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคลพร้อมทั้งระบุช่องทางต่างๆ ตัวอย่าง สถานที่ Social Network

- 1) อาจารย์ประจำรายวิชา แจ้งเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์ประจำรายวิชา หรือผ่าน Social Network เช่น Facebook Line
- 2) อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ อย่างน้อย 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

4.1 แผนพัฒนาและประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 ตระหนักในคุณค่าของจรรยาบรรณวิชาชีพ มีคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเอง เคารพกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร และสังคม</p> <p>1.3 มีความเสียสละ ซื่อสัตย์ คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ</p> <p>1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</p>	<p>1. ผู้สอนจัดการเรียนการสอนโดยการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบ ประกอบการบรรยายในแต่ละสัปดาห์</p> <p>2. การปลูกฝังวัฒนธรรมที่ดีงามให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นความรับผิดชอบ การตรงต่อเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และการช่วยเหลือให้เพื่อนร่วมชั้นในด้านต่างๆ ที่ตนเองถนัดชำนาญ</p> <p>3. ผู้สอนบรรยายเรื่องคุณค่าและความสำคัญของจรรยาบรรณในการประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร</p> <p>4. มอบหมายงานหรือกิจกรรมกลุ่มโดยให้นักศึกษาแบ่งความรับผิดชอบตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและ</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกตโดยใช้แบบสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และการปฏิบัติตนของนักศึกษารวมถึงความสนใจ ความมีวินัย ความตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย โดยบันทึกพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างการเรียนการสอนและการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม</p>	<p>1-15</p>	<p>10%</p>

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
	นักศึกษาส่งงานตรงตามเวลาที่กำหนดไว้			
<p>ด้านความรู้</p> <p>2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และทฤษฎีที่สำคัญในสาขาวิชา จิตวิทยาและจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การ</p> <p>2.2 มีการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขา จิตวิทยาและจิตวิทยา อุตสาหกรรมและองค์การในปัจจุบัน</p> <p>2.3 มีการพัฒนาองค์ความรู้ของตนเอง และสามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้อง</p>	<p>1. ให้นักศึกษาชม วิดีทัศน์ที่เกี่ยวกับเนื้อหา</p> <p>2. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้อภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่ม (Group Discussion) ในประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือตามความสนใจของนักศึกษา หรือการให้นักศึกษาได้ระดมพลังสมอง (Brainstorming) ในเนื้อหาที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3. ให้นักศึกษา ทบทวนความรู้ด้วยการค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการให้คำปรึกษา และการค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต</p>	<p>1. การใช้แบบสังเกต โดยสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และการปฏิบัติตนของนักศึกษา รวมถึงความสนใจ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย โดยบันทึกพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างการเรียนการสอนและการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัดในแต่ละสัปดาห์</p> <p>3. ประเมินจากการปฏิบัติ เช่น มอบหมายชิ้นงานหรือ แบบฝึกหัดหรือ รายงานผลการดำเนินการทดลองการปรับพฤติกรรม</p> <p>4. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย</p>	1-15 และ 16	30%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
		5. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 6. ข้อสอบปลายภาคโดยเน้นการประยุกต์ การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สาระความรู้ที่เรียนไปสู่สถานการณ์จริง 7. การสอบปฏิบัติการให้คำปรึกษา		
<p>ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์อย่างเป็นระบบตามหลักการที่ได้ศึกษามารวมทั้งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3.2 สามารถแก้ไขปัญหาหรือสถานการณ์ต่างๆ โดยการประยุกต์แนวความรู้จากการศึกษาได้อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์</p> <p>3.3 มีทักษะและความสามารถในการรวบรวมวิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาในการศึกษาข้อมูลต่างๆ และปฏิบัติการวิจัยทางด้านพฤติกรรมศาสตร์ได้</p> <p>3.4 สามารถวิเคราะห์และ</p>	<p>1. ให้ทำทบทวนแบบฝึกหัดในแต่ละสัปดาห์</p> <p>2. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้อภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่ม (Group Discussion) ในประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือตามความสนใจของนักศึกษา หรือการให้นักศึกษาได้ระดมพลังสมอง (Brainstorming) ประกอบกับวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง (Case Study) ในเนื้อหาที่</p>	<p>1. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัดในแต่ละสัปดาห์</p> <p>2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน</p> <p>3. ประเมินจากการปฏิบัติ เช่น มอบหมายชิ้นงานหรือการฝึกปฏิบัติการเป็นผู้ให้คำปรึกษาทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม</p> <p>4. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย</p> <p>5. ข้อสอบปลาย</p>	<p>1-15 และ 16</p>	<p>20%</p>

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>อธิบายปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์การอุตสาหกรรม รวมถึงการนำความรู้ เทคนิคและวิธีการทางด้านพฤติกรรมมนุษย์ในการบริหารและพัฒนาองค์การ</p> <p>3.5 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบและประยุกต์ใช้ เครื่องมือทางจิตวิทยา ได้แก่ การสังเกต การสัมภาษณ์ การใช้แบบทดสอบและแบบสอบถาม ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม</p>	<p>ได้รับมอบหมาย เช่น การวิเคราะห์ พฤติกรรมที่เป็นปัญหาของบุคลากรในองค์การหรือขอข่ายการให้คำปรึกษาในองค์การ</p> <p>3. ผู้สอนอธิบายขั้นตอนและรายละเอียดในการฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษา ทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม</p> <p>4. ผู้สอนแบ่งกลุ่มนักศึกษาได้ฝึกการลงมือปฏิบัติ (Practice) การให้คำปรึกษาทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม</p> <p>5. ผู้สอนฝึกให้นักศึกษามีทักษะในการทำงานรายบุคคลและรายกลุ่ม โดยส่งเสริมให้นักศึกษาได้คิดอย่างเป็นระบบและสามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการทำงาน</p> <p>6. ผู้สอนฝึกให้นักศึกษาได้การสืบค้นข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นข้อมูลปฐมภูมิและข้อมูลทุติยภูมิ</p>	<p>ภาคโดยเน้นการประยุกต์ การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สาระความรู้ที่เรียนไปสู่สถานการณ์จริง</p> <p>6. การสอบปฏิบัติการให้คำปรึกษา</p> <p>7. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม</p> <p>8. ประเมินจากการแก้ไขปัญหาในการให้คำปรึกษาทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม</p>		

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีความสามารถในการสื่อสารกับกลุ่มบุคคลทุกระดับโดยใช้การสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของการเป็นผู้นำหรือผู้ร่วมทีมในการทำงาน</p> <p>4.3 สามารถปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์การและสถานการณ์ต่างๆ ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</p> <p>4.4 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรทุกระดับชั้น ผู้รับบริการและบุคคลทั่วไป</p> <p>4.5 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองต่อการเรียนรู้ในวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. ผู้สอนแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาได้อภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่ม (Group Discussion) ในประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือตามความสนใจของนักศึกษาในเนื้อหาที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2. ผู้สอนแบ่งกลุ่มนักศึกษาได้ฝึกการลงมือปฏิบัติ (Practice) การฝึกการให้คำปรึกษาทั้งในสถานการณ์สมมติและสถานการณ์จริง เพื่อฝึกความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และการเปิดโอกาสได้ทำงานร่วมกันของนักศึกษา</p> <p>3. ผู้สอนแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาฝึกการแสดงบทบาทสมมติ (Role-Playing) เพื่อเป็นการให้นักศึกษาได้เรียนรู้ในประเด็นที่ได้ผู้สอนมอบหมายและมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี</p>	<p>1. การใช้แบบสังเกต โดยสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียนและการปฏิบัติตนของนักศึกษา รวมถึงความสนใจ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย โดยบันทึกพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างการเรียนการสอนและการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2. ประเมินจากการปฏิบัติ เช่น มอบหมายชิ้นงาน หรือแบบฝึกหัด หรือ การฝึกปฏิบัติการเป็นผู้ให้คำปรึกษาทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม</p> <p>3. ประเมินจากกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role-Playing)</p> <p>4. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>5. ประเมินการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม</p>	1-15	20%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะในการใช้เครื่องมือทางจิตวิทยาที่อาศัยวิทยาการด้านคอมพิวเตอร์ร่วมด้วย</p> <p>5.2 มีความรู้พื้นฐานทางด้านคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาและวิจัยทางด้านจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ</p> <p>5.3 สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน ตลอดจนสามารถเลือกใช้สื่อและรูปแบบของสื่อในการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>5.4 สามารถใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>1. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องและนำเสนอโดยใช้รูปแบบเทคโนโลยีที่เหมาะสม</p> <p>2. ผู้สอนสาธิตการสืบค้นข้อมูลและการเข้าถึงแหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์</p> <p>3. ผู้สอนแนะนำวิธีการเลือกใช้ข้อมูลต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4. มอบหมายงานที่ต้องสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและนำเสนอข้อมูลด้วยเทคโนโลยีจากการวิเคราะห์สังเคราะห์</p> <p>5. ฝึกให้นักศึกษาได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมายและการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศมาประกอบการดำเนินการทดลองการสร้างโปรแกรมการ</p>	<p>1. ประเมินจากการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>2. ประเมินจากการเลือกใช้ข้อมูลประกอบการทำรายงาน</p> <p>3. ประเมินจากวิธีการนำเสนอรายงานผลที่ผู้สอนมอบหมายด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม</p> <p>4. ประเมินจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมายและการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศมาประกอบการดำเนินการทดลองการสร้างโปรแกรมการประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์การ</p> <p>5. ประเมินการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมการฝึกปฏิบัติการเป็นผู้ให้คำปรึกษาทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม</p>	1-15	20%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
	ประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร 6. ฝึกปฏิบัติการฝึกการให้คำปรึกษาทั้งในสถานการณ์สมมติและสถานการณ์จริงเพื่อให้ศึกษามีทักษะการสื่อสารตลอดจนการใช้ทักษะการให้คำปรึกษากับผู้ขอรับคำปรึกษาได้อย่างเหมาะสม			

หมายเหตุ ผลการเรียนรู้ตัวเข้ม = ความรับผิดชอบหลัก ผลการเรียนรู้ตัวธรรมดา = ความรับผิดชอบรอง

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

5.1 แผนการสอน

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
1 (4 ชม.)	<p>กล่าวนำเนื้อหาและขอบเขตของเนื้อหาวิชา แนวทางในการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล</p> <p>บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความเป็นมาของการให้คำปรึกษาในองค์กร - ความหมายของการให้คำปรึกษาและการให้คำปรึกษาในองค์กร - ขอบข่ายของการให้คำปรึกษาในองค์กร 	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนแนะนำและชี้แจงจุดมุ่งหมายของรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอนประจำสัปดาห์ รวมทั้งวิธีการวัดและการประเมินผล 2. ผู้สอนตั้งคำถามนำถึงความหมายของการให้คำปรึกษาและการให้คำปรึกษาในองค์กร โดยแบ่งเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 6-10 คน โดยผู้สอนคัดเลือกมาจำนวน 3 กลุ่ม และให้นักศึกษา ร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม 3. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์และ อภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่ม (Group Discussion) โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาในองค์กร 4. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ 5. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อ เรื่อง การให้คำปรึกษาในองค์กร โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัย หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้ 6. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใบงาน เรื่อง “ความเป็นมาของการให้คำปรึกษา” 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร 2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop) 3. สื่อเพาเวอร์พอยต์ มัลติมีเดีย (Multimedia for Presentation) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การใช้แบบสังเกต โดยสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และการปฏิบัติตนของนักศึกษา รวมถึงความสนใจ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย โดยบันทึกพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างการเรียนการสอนและการเข้าร่วมกิจกรรม 2. ประเมินจากการทำใบงาน เรื่อง “ความเป็นมาของการให้คำปรึกษา” 3. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัด 4. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือ 	<p>ผศ.พัชรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์</p>

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
				ประเด็นที่มอบหมาย 5. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 6. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	
2 (4 ชม.)	บทที่ 2 องค์ประกอบและประโยชน์ของการให้คำปรึกษา - องค์ประกอบของการให้คำปรึกษาในองค์กร - ประโยชน์ของการให้คำปรึกษาในองค์กร	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนให้นักศึกษาชมสื่อวีดิทัศน์ เรื่อง ปัญหาสุขภาพจิตของคนในปัจจุบัน จากนั้นตั้งคำถามนำเกี่ยวกับองค์ประกอบและประโยชน์ของการให้คำปรึกษา โดยแบ่งเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 6-10 คน โดยผู้สอนคัดเลือกมาจำนวน 3 กลุ่ม และให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม 2. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์และการอภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่ม (Group Discussion) โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง องค์ประกอบและประโยชน์ของการให้คำปรึกษา 3. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ 4. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่อง องค์ประกอบและประโยชน์ของการให้คำปรึกษา โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัย หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้ 5. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา กิจกรรม/ใบงาน :	1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการประยุกต์ การให้คำปรึกษาในองค์กร 2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop) 3. สื่อเพาเวอร์พอยต์ มัลติมีเดีย 4. สื่อวีดิทัศน์ เรื่อง ปัญหาสุขภาพจิตของคนในปัจจุบัน	1. การใช้แบบสังเกต โดยสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และการปฏิบัติตนของนักเรียน รวมถึงความสนใจ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย โดยบันทึกพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างการเรียนการสอนและการเข้าร่วมกิจกรรม 2. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัด 3. ประเมินจากการทำใบงาน	ผศ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน)	ผู้สอน
		1. ใบงาน เรื่อง องค์ประกอบและประโยชน์ของการให้คำปรึกษา		เรื่อง “องค์ประกอบ และประโยชน์ ของการให้ คำปรึกษา” 4. ประเมินผล จากการอภิปราย ตามหัวข้อหรือ ประเด็นที่ มอบหมาย 5. ประเมินจาก การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 6. ประเมินจาก ความรับผิดชอบ ในหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย	
3 (4 ชม.)	บทที่ 3 คุณลักษณะและ จรรยาบรรณของ นักจิตวิทยาการให้ คำปรึกษา - คุณลักษณะของ นักจิตวิทยาการให้คำปรึกษา - จรรยาบรรณของ นักจิตวิทยาการให้คำปรึกษา - บทบาทของนักจิตวิทยา การปรึกษา - บทบาทของบุคคลที่มีส่วน เกี่ยวข้องกับการให้ คำปรึกษาในองค์กร - จริยธรรมในการให้	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนให้นักศึกษาชมสื่อวีดิทัศน์ เรื่อง คุณ อยากคุยกับใคร จากนั้นตั้งคำถามนำเกี่ยวกับ คุณลักษณะและจรรยาบรรณของนักจิตวิทยา การให้คำปรึกษา โดยแบ่งเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 6- 10 คน โดยผู้สอนคัดเลือกมาจำนวน 3 กลุ่ม และให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็น อภิปรายเพิ่มเติม 2. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์และการ อภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่ม (Group Discussion) โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง คุณลักษณะและ จรรยาบรรณของนักจิตวิทยาการให้คำปรึกษา 3. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและ เฉลยคำตอบ 4. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อ	1. เอกสาร ประกอบการ เรียนรายวิชา การประยุกต์ การให้ คำปรึกษาใน องค์กร 2. เครื่องฉาย ภาพ (Projector) และ คอมพิวเตอร์ แบบพกพา (Laptop) 3. สื่อเพาเวอร์	1. การใช้แบบ สังเกต โดย สังเกตพฤติกรรม ในชั้นเรียน และ การปฏิบัติตน ของนักศึกษา รวมถึงความ สนใจ ความ วินัย ความ รับผิดชอบ การ ส่งงานที่ได้รับ มอบหมาย โดย บันทึกพฤติกรรม ของนักศึกษาใน ระหว่างการเรียนรู้	ผศ.พัศรินทร์ ก่อเลิศรพวงศ์

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	คำปรึกษาพนักงาน	<p>เรื่อง คุณลักษณะและจรรยาบรรณของนักจิตวิทยาการให้คำปรึกษา โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัย หรือ สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้</p> <p>5. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>1. ใบงานเรื่อง “คุณลักษณะและจรรยาบรรณของนักจิตวิทยาการให้คำปรึกษา”</p>	<p>พอยต์ มัลติมีเดีย</p> <p>4. สื่อวีดิทัศน์ เรื่อง คุณอยาก คุยกับใคร</p>	<p>การสอนและการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัด</p> <p>3. ประเมินจากการทำใบงานเรื่อง “คุณลักษณะและจรรยาบรรณของนักจิตวิทยาการให้คำปรึกษา”</p> <p>4. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย</p> <p>5. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม</p> <p>6. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p>	
4 (4 ชม.)	<p>บทที่ 4 หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาเพื่อให้บริการแก่บุคลากรในองค์กร</p> <p>- หลักการให้คำปรึกษาในองค์กรเพื่อให้บริการแก่</p>	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <p>1. ผู้สอนตั้งคำถามนำเกี่ยวกับหลักการและวิธีการให้คำปรึกษาเพื่อให้บริการแก่บุคลากรในองค์กร โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่อระดมพลังสมอง (Brainstorming) กลุ่มละ 10-12 คน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็น</p>	<p>1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการประยุกต์ การให้คำปรึกษาใน</p>	<p>1. การใช้แบบสังเกต โดยสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และการปฏิบัติตนของนักศึกษา</p>	<p>ผศ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์</p>

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	<p>บุคลากรในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - รูปแบบของการให้คำปรึกษาเพื่อบริการแก่บุคคลในองค์กร - กลไกของงานการให้การปรึกษาในองค์กร - วิธีการให้คำปรึกษาเพื่อให้บริการแก่บุคคลในองค์กร - โปรแกรมการให้คำปรึกษาพนักงาน 	<p>อภิปรายเพิ่มเติม</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์และการสอนแบบระดมพลังสมอง (Brainstorming) โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาเพื่อให้บริการแก่บุคลากรในองค์กร 3. ผู้สอนแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาฝึกการแสดงบทบาทสมมติ (Role-Playing) เพื่อเป็นการให้นักศึกษาได้เรียนรู้ประเด็นที่ได้ผู้สอนมอบหมายและมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี 4. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ 5. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อ เรื่อง หลักการและวิธีการให้คำปรึกษาเพื่อให้บริการแก่บุคลากรในองค์กร โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัย หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้ 6. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ เรื่อง “วิธีการให้คำปรึกษาเพื่อให้บริการแก่บุคคลในองค์กร” 	<p>องค์กร</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop) 3. สื่อเพาเวอร์พอยต์ มัลติมีเดีย 	<p>รวมถึงความสนใจ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย โดยบันทึกพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างการเรียนการสอนและการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัด 3. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย 4. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 5. ประเมินจากกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role-Playing) 6. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 	

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน)	ผู้สอน
5 (4 ชม.)	บทที่ 5 ทฤษฎีการให้คำปรึกษา - ทฤษฎีการให้คำปรึกษา - การให้คำปรึกษาแนวคิดร่วมสมัย - การประยุกต์ใช้ทฤษฎีและทักษะที่ใช้ในการให้คำปรึกษาในองค์การ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนตั้งคำถามนำเกี่ยวกับทฤษฎีการให้คำปรึกษา โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่อระดมพลังสมอง (Brainstorming) กลุ่มละ 10-12 คน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม 2. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง ทฤษฎีการให้คำปรึกษา และการสอนโดยการลงมือปฏิบัติ (Practice) โดยการฝึกกิจกรรมเปิดใจ “Open Mind” 3. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ 4. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อ เรื่อง ทฤษฎีการให้คำปรึกษา โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัย หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้ 5. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา กิจกรรม/ใบงาน : 1. การฝึกกิจกรรมเปิดใจ “Open Mind”	1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการให้คำปรึกษาในองค์การ 2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop) 3. สื่อเพาเวอร์พอยต์ มัลติมีเดีย	1. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัด 2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน 3. ประเมินจากการปฏิบัติ 4. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย 5. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 6. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	ผศ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์
6 (4 ชม.)	บทที่ 6 เทคนิคการให้คำปรึกษาและการฝึกทักษะในการให้คำปรึกษา : ทักษะการใส่ใจ และ ทักษะการฟัง - ทักษะการใส่ใจ - ทักษะการฟัง	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนตั้งคำถามนำเกี่ยวกับเทคนิคการให้คำปรึกษา โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่อระดมพลังสมอง (Brainstorming) กลุ่มละ 10-12 คน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม 2. ผู้สอนให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง (Case Study) จากวิดีโอเรื่อง เพลงบุญ วิเคราะห์ในหัวข้อ “การใส่ใจและการฟัง” โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่ออภิปรายกลุ่มละ 6-10 คน	1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการให้คำปรึกษาในองค์การ 2. เครื่องฉายภาพ (Projector)	1. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัด 2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน 3. ประเมินจากการฝึกปฏิบัติ	ผศ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		<p>โดยผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม</p> <p>3. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง ทักษะการใส่ใจ และทักษะการฟัง</p> <p>4. ผู้สอนให้นักศึกษาได้การลงมือปฏิบัติ (Practice) ในสถานการณ์สมมติ โดยฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะการใส่ใจและทักษะการฟัง</p> <p>5. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ</p> <p>6. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อ เรื่อง ทักษะการใส่ใจ และ ทักษะการฟังโดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัย หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้</p> <p>7. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>1. ใบงานการวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง (Case Study) จากวิดีโอเรื่อง เพลงบุญ วิเคราะห์ในหัวข้อ “การใส่ใจและการฟัง” 2. กิจกรรมการฝึกลงมือปฏิบัติ (Practice) ในสถานการณ์สมมติ โดยฝึกการใช้ทักษะการใส่ใจและทักษะการฟัง</p>	<p>และคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop)</p> <p>3. สื่อเพาเวอร์พอยต์</p> <p>4. สื่อวีดิทัศน์เรื่อง เพลงบุญ</p>	<p>4. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย</p> <p>5. ประเมินจากการวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง (Case Study) จากวิดีโอเรื่อง เพลงบุญ วิเคราะห์ในหัวข้อ “การใส่ใจและการฟัง”</p> <p>6. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม</p> <p>7. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p>	
7 (4 ชม.)	<p>บทที่ 7 เทคนิคการให้คำปรึกษาและการฝึกทักษะในการให้คำปรึกษา : ทักษะการเจียบ และ ทักษะสะท้อน</p> <p>- ทักษะการเจียบ</p> <p>- ทักษะการสะท้อน</p>	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <p>1. ผู้สอนตั้งคำถามนำเกี่ยวกับเทคนิคการให้คำปรึกษา โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่อระดมพลังสมอง (Brainstorming) กลุ่มละ 10-12 คน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม</p> <p>2. ผู้สอนให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง (Case Study) จากวิดีโอ เรื่อง “เรื่องของหม่อม” วิเคราะห์ในหัวข้อ “ทักษะการเจียบ</p>	<p>1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการให้คำปรึกษาในองค์การ</p> <p>2. เครื่องฉายภาพ</p>	<p>1. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัด</p> <p>2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน</p> <p>3. ประเมินจาก</p>	<p>ผศ.พัชรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์</p>

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน)	ผู้สอน
		<p>และ ทักษะสะท้อน” โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่ออภิปรายกลุ่มละ 6-10 คน โดยผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็น อภิปรายเพิ่มเติม</p> <p>3. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง ทักษะการเจียบ และ ทักษะสะท้อน</p> <p>4. ผู้สอนให้นักศึกษาได้การลงมือปฏิบัติ (Practice) ในสถานการณ์สมมติ โดยฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะการเจียบ และ ทักษะสะท้อน</p> <p>5. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ</p> <p>6. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อ เรื่อง ทักษะการเจียบ และ ทักษะสะท้อน โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัย หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้</p> <p>7. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>1. ใบงานการวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง (Case Study) จากวีดิทัศน์เรื่อง “เรื่องของแหม่ม” วิเคราะห์ในหัวข้อ “ทักษะการเจียบ และ ทักษะสะท้อน”</p> <p>2. กิจกรรมการฝึกลงมือปฏิบัติ (Practice) ในสถานการณ์สมมติ โดยฝึกการใช้ทักษะการเจียบ และ ทักษะสะท้อน</p>	<p>(Projector) และ คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop)</p> <p>3. สื่อเพาเวอร์พอยต์ มัลติมีเดีย</p> <p>4. สื่อวีดิทัศน์ เรื่อง “เรื่องของแหม่ม”</p>	<p>การฝึกปฏิบัติ</p> <p>4. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย</p> <p>5. ประเมินจากการวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง (Case Study) จากวีดิทัศน์เรื่อง “เรื่องของแหม่ม” วิเคราะห์ในหัวข้อ “ทักษะการเจียบ และ ทักษะสะท้อน”</p> <p>6. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม</p> <p>7. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p>	
8 (4 ชม.)	<p>บทที่ 8 เทคนิคการให้คำปรึกษาและการฝึกทักษะในการให้คำปรึกษา : ทักษะการทวนความ และ ทักษะการสนับสนุน</p>	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <p>1. ผู้สอนตั้งคำถามนำเกี่ยวกับเทคนิคการให้คำปรึกษา โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่อระดมพลังสมอง (Brainstorming) กลุ่มละ 10-12 คน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็น</p>	<p>1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการให้</p>	<p>1. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัด</p> <p>2. ประเมินจา</p>	<p>ผศ.พัศรินทร์ ก่อเลิศรพงศ์</p>

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - ทักษะการทวนความ - ทักษะการสนับสนุน 	<p>อภิปรายเพิ่มเติม</p> <p>2. ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งเป็นกลุ่มกลุ่มละ 6-10 คน โดยให้นักศึกษาแสดงบทบาทสมมติ (Role-Playing) หัวข้อเรื่อง ทักษะการทวนความ และ ทักษะการสนับสนุน โดยผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็น อภิปรายเพิ่มเติม</p> <p>3. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง ทักษะการทวนความ และ ทักษะการสนับสนุน</p> <p>4. ผู้สอนให้นักศึกษาได้การลงมือปฏิบัติ (Practice) ในสถานการณ์สมมติ โดยฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะการทวนความ และ ทักษะการสนับสนุน</p> <p>5. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ</p> <p>6. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่อง ทักษะการทวนความ และ ทักษะการสนับสนุน โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัย หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้</p> <p>7. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>1. กิจกรรมการฝึกลงมือปฏิบัติ (Practice) ในสถานการณ์สมมติ โดยฝึกการใช้ทักษะการทวนความ และ ทักษะการสนับสนุน</p>	<p>คำปรึกษาในองค์การ</p> <p>2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop)</p> <p>3. สื่อเพาเวอร์พอยต์ มัลติมีเดีย</p>	<p>กาการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน</p> <p>3. ประเมินจากการฝึกปฏิบัติ</p> <p>4. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย</p> <p>5. ประเมินจากกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role-Playing)</p> <p>6. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม</p> <p>7. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p>	
9 (4 ชม.)	<p>บทที่ 9 เทคนิคการให้คำปรึกษาและการฝึกทักษะในการให้คำปรึกษา : ทักษะการใช้คำถาม และ</p>	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <p>1. ผู้สอนตั้งคำถามนำเกี่ยวกับเทคนิคการให้คำปรึกษา โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่อระดมพลังสมอง (Brainstorming) กลุ่มละ 10-12 คน โดยเปิด</p>	<p>1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา การประยุกต์</p>	<p>1. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัด</p>	<p>ผศ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์</p>

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	ทักษะการทำให้กระจ่าง - ทักษะการใช้คำถาม - ทักษะการทำให้กระจ่าง	โอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม 2. ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งเป็นกลุ่มกลุ่มละ 6-10 คน โดยให้นักศึกษาแสดงบทบาทสมมติ (Role-Playing) หัวข้อเรื่อง ทักษะการใช้คำถาม และ ทักษะการทำให้กระจ่างโดยผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม 3. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง ทักษะการใช้คำถาม และ ทักษะการทำให้กระจ่าง 4. ผู้สอนให้นักศึกษาได้การลงมือปฏิบัติ (Practice) ในสถานการณ์สมมติ โดยฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะการใช้คำถาม และ ทักษะการทำให้กระจ่าง 5. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ 6. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่อง ทักษะการใช้คำถาม และ ทักษะการทำให้กระจ่าง โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัย หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้ 7. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา กิจกรรม/ใบงาน : 1. กิจกรรมการฝึกลงมือปฏิบัติ (Practice) ในสถานการณ์สมมติ โดยฝึกการใช้ทักษะการใช้คำถาม และ ทักษะการทำให้กระจ่าง	การให้คำปรึกษาในองค์การ 2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop) 3. สื่อเพาเวอร์พอยต์ มัลติมีเดีย	2. ประเมินจากอาการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน 3. ประเมินจากการฝึกปฏิบัติ 4. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย 5. ประเมินจากกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role-Playing) 6. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 7. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	
10 (4 ชม.)	บทที่ 10 เทคนิคการให้คำปรึกษาและการฝึกทักษะในการให้คำปรึกษา :	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนตั้งคำถามนำเกี่ยวกับเทคนิคการให้คำปรึกษา โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่อระดมพลังสมอง	1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา	1. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำ	ผศ.พัศรินทร์ ก่อเลิศรวงศ์

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน)	ผู้สอน
	ทักษะการเจาะจง และ ทักษะการตีความ - ทักษะการเจาะจง - ทักษะการตีความ	(Brainstorming) กลุ่มละ 10-12 คน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม 2. ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งเป็นกลุ่มกลุ่มละ 6-10 คน โดยให้นักศึกษาแสดงบทบาทสมมติ (Role-Playing) หัวข้อเรื่อง ทักษะการเจาะจง และ ทักษะการตีความ โดยผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม 3. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง ทักษะการเจาะจง และ ทักษะการตีความ 4. ผู้สอนให้นักศึกษาได้การลงมือปฏิบัติ (Practice) ในสถานการณ์สมมติ โดยฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะการเจาะจง และ ทักษะการตีความ 5. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ 6. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่อง ทักษะการเจาะจง และ ทักษะการตีความ โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัย หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้ 7. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา กิจกรรม/ใบงาน : 1. กิจกรรมการฝึกลงมือปฏิบัติ (Practice) ในสถานการณ์สมมติ โดยฝึกการใช้ทักษะการเจาะจง และ ทักษะการตีความ	การประยุกต์ การให้ คำปรึกษาใน องค์กร 2. เครื่องฉาย ภาพ (Projector) และ คอมพิวเตอร์ แบบพกพา (Laptop) 3. สื่อเพาเวอร์ พอยต์ มัลติมีเดีย	แบบฝึกหัด 2. ประเมินจาก การสังเกต พฤติกรรมในชั้น เรียน 3. ประเมินจาก การฝึกปฏิบัติ 4. ประเมินผล จากการอภิปราย ตามหัวข้อหรือ ประเด็นที่ มอบหมาย 5. ประเมินจาก กิจกรรมการ แสดงบทบาท สมมติ (Role- Playing) 6. ประเมินจาก การมีส่วนร่วมใน การทำกิจกรรม 7. ประเมินจาก ความรับผิดชอบ ในหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย	
11 (4 ชม.)	บทที่ 11 เทคนิคการให้ คำปรึกษาและการฝึกทักษะ ในการให้คำปรึกษา : ทักษะการเผชิญหน้า และ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนตั้งคำถามนำเกี่ยวกับเทคนิคการให้คำปรึกษา โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่อระดมพลังสมอง (Brainstorming) กลุ่มละ 10-12 คน โดยเปิด	1. เอกสาร ประกอบการ เรียนรายวิชา การประยุกต์	1. ประเมินด้วย การตอบคำถาม และการทำ แบบฝึกหัด	ผศ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	ทักษะการใช้บทบาทสมมติ - ทักษะการเผชิญหน้า - ทักษะการใช้บทบาทสมมติ	โอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม 2. ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งเป็นกลุ่มกลุ่มละ 6-10 คน โดยให้นักศึกษาแสดงบทบาทสมมติ (Role-Playing) หัวข้อเรื่อง ทักษะการเผชิญหน้า และ ทักษะการใช้บทบาทสมมติ โดยผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม 3. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง ทักษะการเผชิญหน้า และ ทักษะการใช้บทบาทสมมติ 4. ผู้สอนให้นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติ (Practice) ในสถานการณ์สมมติ โดยฝึกปฏิบัติการใช้ทักษะการเผชิญหน้า และ ทักษะการใช้บทบาทสมมติ 5. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ 6. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่อง ทักษะการเผชิญหน้า และ ทักษะการใช้บทบาทสมมติ โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัย หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้ 7. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา กิจกรรม/ใบงาน : 1. กิจกรรมการฝึกลงมือปฏิบัติ (Practice) ในสถานการณ์สมมติ โดยฝึกการใช้ทักษะการเผชิญหน้า และ ทักษะการใช้บทบาทสมมติ	การให้คำปรึกษาในองค์การ 2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop) 3. สื่อเพาเวอร์พอยต์ มัลติมีเดีย	2. ประเมินจากอาการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน 3. ประเมินจากการฝึกปฏิบัติ 4. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย 5. ประเมินจากกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role-Playing) 6. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 7. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	
12 (4 ชม.)	บทที่ 12 การเข้าใจพฤติกรรมต่างๆ ของบุคคลในองค์การเพื่อการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนตั้งคำถามนำเกี่ยวกับการเข้าใจพฤติกรรมต่างๆ ของบุคคลในองค์การเพื่อการพิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่บุคคลในองค์การ	1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการประยุกต์	1. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัด	ผศ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน)	ผู้สอน
	แก่บุคคลในองค์กร - การคัดเลือกบุคคลในองค์กรเพื่อให้ความช่วยเหลือ - การเข้าใจสาเหตุของพฤติกรรมที่เป็นปัญหาของบุคคลในองค์กร - การพิจารณาให้ความช่วยเหลือ	โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่ออภิปรายกลุ่มละ 6-10 คน และเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม 2. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง การเข้าใจพฤติกรรมต่างๆ ของบุคคลในองค์กรเพื่อการพิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่บุคคลในองค์กร 3. ผู้สอนได้แบ่งกลุ่มให้นักศึกษากลุ่มละ 6-10 คน โดยนักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติ (Practice) ในหัวข้อ การพิจารณาให้ความช่วยเหลือ 4. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ 5. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัย หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้ 7. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา กิจกรรม/ใบงาน : 1. การลงมือปฏิบัติ (Practice) ในหัวข้อ การพิจารณาให้ความช่วยเหลือ	การให้คำปรึกษาในองค์กร 2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop) 3. สื่อเพาเวอร์พอยต์ มัลติมีเดีย	2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน 3. ประเมินจากการลงมือปฏิบัติ (Practice) ในหัวข้อ การพิจารณาให้ความช่วยเหลือ 4. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย 5. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 6. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	
13 (4 ชม.)	บทที่ 13 การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม - ความหมายของการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม - หลักพื้นฐานของการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม - ลำดับขั้นของการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม - ขนาดของกลุ่ม	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนตั้งคำถามนำเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่ออภิปรายกลุ่มละ 6-10 คน โดยผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม 2. ผู้สอนให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง (Case Study) จากวิดีโอ เรื่อง 28 วันให้ฉันเป็นฉัน (28 Days) วิเคราะห์ในหัวข้อ “การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม” โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่ออภิปรายกลุ่มละ 6-10 คน โดยผู้สอนเปิด	1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการประยุกต์ การให้คำปรึกษาในองค์กร 2. เครื่องฉายภาพ (Projector)	1. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัด 2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน 3. ประเมินจากการลงมือปฏิบัติ	ผศ.พัศรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	<p>- เวลาและจำนวนครั้งในการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม</p> <p>- ลักษณะของกลุ่มในการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม</p> <p>- สถานที่และอุปกรณ์ในการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม</p> <p>- ข้อได้เปรียบของการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม</p> <p>- พฤติกรรมของนักจิตวิทยาในการปรึกษาในการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม</p> <p>- ตัวอย่างงานวิจัยการให้คำปรึกษาแบบกลุ่มในองค์กร</p>	<p>โอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม</p> <p>3. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม</p> <p>4. ผู้สอนให้นักศึกษาได้โดยลงมือฝึกปฏิบัติ (Practice) โดยฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม</p> <p>5. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ</p> <p>6. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อ เรื่อง การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัย หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้</p> <p>6. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>1. ใบงานการวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง (Case Study) จากวิดีโอ เรื่อง 28 วันให้ฉันเป็นฉัน (28 Days) วิเคราะห์ในหัวข้อ “การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม”</p> <p>2. กิจกรรมการลงมือปฏิบัติ (Practice) โดยฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม</p>	<p>และคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop)</p> <p>3. สื่อเพาเวอร์พอยต์ มัลติมีเดีย</p> <p>4. สื่อวิดีโอ เรื่อง 28 วันให้ฉันเป็นฉัน (28 Days) วิเคราะห์ในหัวข้อ “การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม”</p>	<p>(Practice) โดยฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม</p> <p>4. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย</p> <p>5. ประเมินจากการวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง (Case Study) จากวิดีโอ 28 วันให้ฉันเป็นฉัน (28 Days) วิเคราะห์ในหัวข้อ “การให้คำปรึกษาแบบกลุ่ม”</p> <p>6. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม</p> <p>7. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p>	
14 (4 ชม.)	<p>บทที่ 14 การประเมินผล</p> <p>การให้คำปรึกษาในองค์กร</p> <p>- ประเภทของการประเมินผลการให้คำปรึกษาในองค์กร</p>	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน :</p> <p>1. ผู้สอนตั้งคำถามนำเกี่ยวกับการประเมินผล การให้คำปรึกษาในองค์กร โดยแบ่งเป็นกลุ่มเพื่ออภิปรายกลุ่มละ 6-10 คน โดยผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็น</p>	<p>1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการประยุกต์ การให้</p>	<p>1. การใช้แบบสังเกต โดยสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และการปฏิบัติตน</p>	<p>ผศ.พัชรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์</p>

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	- วิธีการประเมินผลการให้คำปรึกษาในองค์กร	<p>อภิปรายเพิ่มเติม</p> <p>2. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง การประเมินผลการให้คำปรึกษาในองค์กร</p> <p>3. ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งเป็นกลุ่มกลุ่มละ 6-10 คน โดยให้นักศึกษาแสดงบทบาทสมมติ (Role-Playing) เรื่องวิธีประเมินผลการให้คำปรึกษาในองค์กร และเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม</p> <p>4. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ</p> <p>5. ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองใน โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ นิตยสาร งานวิจัยหรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้</p> <p>6. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหา</p> <p>กิจกรรม/ใบงาน :</p> <p>1. กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ เรื่อง “วิธีประเมินผลการให้คำปรึกษาในองค์กร”</p>	<p>คำปรึกษาในองค์กร</p> <p>2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop)</p> <p>3. สื่อเพาเวอร์พอยต์ มัลติมีเดีย</p>	<p>ของนักศึกษา รวมถึงความสนใจ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย โดยบันทึกพฤติกรรมของนักศึกษาในระหว่างการเรียนรู้ การสอนและการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัด</p> <p>3. ประเมินผลจากการอภิปรายตามประเด็นที่มอบหมาย</p> <p>4. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม</p> <p>5. ประเมินจากกิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role-Playing)</p> <p>6. ประเมินจากความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p>	

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน)	ผู้สอน
15 (4 ชม.)	บทที่ 15 การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร - แนวโน้มการจัดบริการปรึกษาในวงการธุรกิจอุตสาหกรรม - การจัดบริการให้คำปรึกษาในองค์กร - แนวทางในการให้คำปรึกษาในองค์กร - ปัญหาและอุปสรรคของการให้คำปรึกษาในองค์กร - ตัวอย่างการให้คำปรึกษาในองค์กรต่างๆ	กิจกรรมการเรียนการสอน : 1. ผู้สอนตั้งคำถามนำถึงการประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร โดยแบ่งเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 6-10 คน โดยผู้สอนคัดเลือกมาจำนวน 3 กลุ่ม และให้นักศึกษาร่วมกันแสดงความคิดเห็นอภิปรายเพิ่มเติม 2. ผู้สอนบรรยายแบบมีปฏิสัมพันธ์และการอภิปรายร่วมกันเป็นกลุ่ม (Group Discussion) โดยใช้สื่อเพาเวอร์พอยต์ เรื่อง การประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร 3. ผู้สอนให้นักศึกษาได้โดยลงมือฝึกปฏิบัติ (Practice) โดยฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาในสถานการณ์จริง 4. นักศึกษานำเสนอผลการรายงานแนวโน้มการจัดบริการปรึกษาในองค์กรต่างๆ 5. ผู้สอนให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดท้ายบทและเฉลยคำตอบ 6. การสอบปฏิบัติการให้คำปรึกษา กิจกรรม/ใบงาน : 1. การฝึกปฏิบัติการให้คำปรึกษาในสถานการณ์จริง 2. การนำเสนอผลการรายงานแนวโน้มการจัดบริการปรึกษาในองค์กรต่างๆ 3. การสอบปฏิบัติการให้คำปรึกษา	1. เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร 2. เครื่องฉายภาพ (Projector) และคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop) 3. สื่อเพาเวอร์พอยต์ มัลติมีเดีย (Multimedia for Presentation)	1. ประเมินด้วยการตอบคำถามและการทำแบบฝึกหัด 2. ประเมินจากอาการสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน 3. ประเมินผลจากการอภิปรายตามหัวข้อหรือประเด็นที่มอบหมาย 4. ประเมินจากการนำเสนอผลการรายงานแนวโน้มการจัดบริการปรึกษาในองค์กรต่างๆ 5. ประเมินจากการแก้ไขปัญหาในการทดลองการสร้างโปรแกรมการปรับพฤติกรรม 6. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม 7. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	ผศ.พัชรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและ ประเมินผล (สัดส่วนการ ประเมิน)	ผู้สอน
				9. ประเมินจาก การแก้ไขปัญหาใน การให้คำปรึกษา ทั้งรายบุคคลและ รายกลุ่ม 10. ประเมินการ ใช้ทักษะการให้ คำปรึกษา	
16 (4 ชม.)	สอบปลายภาค				

5.2 การวัดและการประเมินผล

1) การวัดผล :

- กิจกรรมในชั้นเรียน 30%
- รายงานแนวโน้มการจัดบริการปรึกษาในองค์การต่างๆ 10%
- สอบปฏิบัติการให้คำปรึกษา 20%
- สอบปลายภาค 30%
- จิตพิสัย 10%

2) การประเมินผล : ใช้ระบบ อิงกลุ่ม อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับผลการเรียน
90-100	A
85-89	B+
75-84	B
70-74	C+
60-69	C
55-59	D+

ระดับคะแนน	ระดับผลการเรียน
50-54	D
0-49	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

6.1 เอกสารและตำราหลัก

พัชรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์ . (2560) . *เอกสารประกอบการเรียนวิชาการประยุกต์การให้คำปรึกษาในองค์กร* , ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยสวนดุสิต . มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

พงษ์พันธ์ พงษ์โสภณและวิไลลักษณ์ พงษ์โสภณ. (2556). *ทฤษฎีและเทคนิคการให้บริการปรึกษา*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. (2534). *เอกสารการสอนชุดวิชา. เทคนิคการปรึกษาเบื้องต้น*. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร. (2556) . *จิตวิทยาธุรกิจ. คณะวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต*.

นิรันดร์ จุลทรัพย์. (2551). *การแนะแนวเบื้องต้น*. (พิมพ์ครั้งที่ 3). สงขลา: บริษัท นำศิลป์โฆษณา จำกัด. ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณ.

นันท์ชัตสัณห์ สกุลพงศ. (2557). *บทความฟื้นฟูวิชาการ : จิตวิทยาการปรึกษาและจิตบำบัดแบบผสมผสาน*. สืบค้นเมื่อ 2558, กันยายน 29 เข้าถึงได้ <http://thailand.digitaljournals.org/index.php/JMHT/article/viewFile/25591/24835>.

พนม ลีอารีย์. (2557). *การให้คำปรึกษากลุ่ม*. สืบค้นเมื่อ 2558, กรกฎาคม 19. เข้าถึงได้ <http://www.sut.ac.th/dsa/unit/dorms/consulting/Consult.htm>

เมธาวี อุดมธรรมานุภาพ. (2556). *จิตวิทยาการให้คำปรึกษา*. กรุงเทพฯ : โครงการสวนดุสิตกราฟฟิคไซท์. มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1) การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- 2) การประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
- 3) นักศึกษาประเมินตนเองในผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) ใช้แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
- 2) ใช้แบบสังเกตการณ์สอนของผู้สอน
- 3) ใช้แบบประเมินตนเองสำหรับนักศึกษา

7.3 การปรับปรุงการสอน

หลังจากผ่านการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอนดังนี้

- 1) การนำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา มาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการสอน ในกรณีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาต่ำ โดยวิธีการเรียนเสริม
- 2) การสัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- 3) ระดมสมองจากทีมผู้สอน

7.4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการสังเกตพฤติกรรม คะแนนการสอบ การปฏิบัติและการนำเสนอผลงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมิน			
	พฤติกรรมความรับผิดชอบและการมีส่วนร่วมในการทำงาน	คะแนนสอบ	งานที่ได้รับมอบหมาย (แบบฝึกหัด โครงงาน รายงาน)	การนำเสนอผลงาน ด้วยทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข/ การสื่อสาร/ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
คุณธรรม จริยธรรม	✓			
ความรู้	✓	✓		✓
ทักษะทางปัญญา		✓	✓	✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมิน			
	พฤติกรรมความ รับผิดชอบและ การมีส่วนร่วมใน การทำงาน	คะแนนสอบ	งานที่ได้รับ มอบหมาย (แบบฝึกหัด โครงการ รายงาน)	การนำเสนอผลงาน ด้วยทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข/ การสื่อสาร/ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ
ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ	✓		✓	✓
ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		✓	✓

7.5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 1) อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทบทวนสอบด้วยตนเอง ด้วยการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาตามวิธีการ ข้อ 7.4
- 2) กรณีที่ผลการเรียนรู้นักศึกษายังไม่ได้ประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนจะให้โอกาสนักศึกษาปรับปรุงแก้ไขได้ตามความจำเป็นเป็นรายกรณี