



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)
ประจำภาคเรียนที่ 2/2561

รหัสวิชา 2553330 หลักการบริหารค่าตอบแทน
Principles of Compensation Management

ตอนเรียน A1 นักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
รหัส 59

อาจารย์ผู้สอน
ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอังก์

โรงเรียนกฎหมายและการเมือง
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	9
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	12
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา โรงเรียนกฎหมายและการเมือง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

- รหัสและชื่อวิชา
2553330 หลักการบริหารค่าตอบแทน 3 (3-0-6)
Principles of Compensation Management
- จำนวนหน่วยกิต
3 หน่วยกิต (3-0-6)
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ /วิชาเลือกสาขา
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอังก์
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 2/2561 ชั้นปีที่ 3
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite)(ถ้ามี)
ไม่มี
- รายวิชาที่เรียนพร้อมกัน(Co-requisite)(ถ้ามี)
ไม่มี
- สถานที่เรียน
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดครั้งล่าสุด
16 พฤศจิกายน 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับภาพรวมของคำว่าค่าจ้างและเงินเดือน ซึ่งในปัจจุบันใช้คำว่า ค่าตอบแทน ตลอดจนการได้มาของค่าตอบแทนที่เป็นธรรมขององค์การ และปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทน ตลอดจนเรียนรู้ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทน และอัตราค่าตอบแทน ตามตำแหน่งในปัจจุบันระหว่างองค์การเอกชนและรัฐบาล

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้ศึกษามีความรู้เกี่ยวกับหลักการและนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทน
2. เพื่อให้ศึกษาเข้าใจวิธีการจัดทำโครงสร้างการจ่ายค่าตอบแทนเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน
3. เพื่อให้ศึกษาเข้าใจสถานการณ์การจ่ายค่าตอบแทนขององค์การภาครัฐและเอกชน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษา แนวคิด ทฤษฎี วิธีการบริหารค่าตอบแทนทั้งระบบ โดยเริ่มต้นตั้งแต่การกำหนดนโยบาย โครงสร้างวิธีการจ่ายค่าตอบแทน หลักการจ่ายค่าตอบแทน ในที่ศนะของนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โดยมุ่งเน้นการกำหนดการบริหารค่าตอบแทนในองค์การ สำหรับงานประเภทต่าง ๆ รวมทั้งการวิเคราะห์ค่าตอบแทน ในองค์การให้เกิดความเป็นธรรม และสร้างความพึงพอใจ ถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การ

Study concepts of theories of the principle of compensation management. Topics include policy initiation, structure and types of compensation for public and private organization, including analyzing compensation in the organization to be fair and satisfied.

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงาน/ ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	ตามความต้องการ ของนักศึกษาและใน กรณีมีเหตุจำเป็น	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านทาง web site ของคณะ/หลักสูตร/
ระบบบริหารการศึกษา
- อาจารย์จัดเวลาคำปรึกษากับนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมง
ต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนานักศึกษาให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม โดยมีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณสมบัติของหลักสูตร ดังนี้

1.1.1 เข้าใจและซาบซึ้งในวัฒนธรรมไทย ตระหนักในคุณค่าของระบบ คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต

1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

1.1.3 มีทัศนคติที่ต่อวิชาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบในฐานะผู้ประกอบวิชาชีพ นักบริหาร ทรัพยากรมนุษย์

1.2 วิธีการสอน

ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงต่อเวลา ตลอดจน

แต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบในการทำ ร่วมกันเป็นทีมเพื่อฝึกให้นักศึกษารู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่ม และการเป็นสมาชิกของกลุ่ม มีความซื่อสัตย์ ทั้งในการทำการบ้านและในการสอบ ทั้งนี้ ผู้สอนได้ สอดแทรกเรื่องคุณธรรมและ จริยธรรมโดยยกตัวอย่างจากข่าวสารที่เกิดขึ้นจริง ในช่วงเวลาที่ทำการสอนทุกสัปดาห์

1.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากคามมีวินัยของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานตามที่ได้รับ มอบหมาย

- ประเมินผลจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการอภิปรายในชั้นเรียน
- ประเมินผลจากปริมาณการตอบคำถามด้านคุณธรรมจริยธรรมซึ่งเกี่ยวข้องกับ รายวิชาที่สอน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับรายวิชานี้ โดยมาตรฐานความรู้ครอบคลุมดังนี้

2.1.1 มีความรู้และเข้าใจในขอบเขตหน้าที่ของการบริหารทรัพยากรมนุษย์

2.1.2 มีความรู้และความเข้าใจทฤษฎีและหลักปฏิบัติ ในเนื้อหาของรายวิชา

2.1.3 สามารถวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมที่จะส่งผลกระทบต่อการบริหารค่าตอบแทนได้

2.1.4 สามารถนำความรู้และทักษะในรายวิชาไปประยุกต์ ใช้ในงานได้

2.2 วิธีการสอน

บรรยาย อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน ทำรายงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์ กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอ

2.3 วิธีการประเมิน

- สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นหลักการและทฤษฎี และการประยุกต์ใช้หลักทฤษฎี
- ประเมินจากการนำเสนอผลการค้นคว้าข้อมูล และกรณีศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

พัฒนาความสามารถในการคิด อย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ เพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยี อย่างสร้างสรรค์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 3.1.1 มีความคิดอย่างมีวิจารณญาณที่ดี
- 3.1.2 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- 3.1.2 สามารถคิด วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาด้านการบริหารค่าตอบแทนได้อย่างมีระบบ รวมถึงการใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.1.3 สามารถสืบค้นข้อมูลและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางองค์ความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ

3.2 วิธีการสอน

ให้นักศึกษานำเข้าสู่บทเรียนและทำการอภิปรายในหัวข้อที่จะเรียน ผู้สอนจะเป็นผู้สรุปแนวคิดและบรรยายเพิ่มเติมในหัวข้อดังกล่าว ตลอดจนมอบหมายให้นักศึกษาทำกรณีศึกษาเพื่อฝึกวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา และการนำเสนอผลงาน และมีการอภิปรายกลุ่ม

3.3 วิธีการประเมินผล

- สอบกลางภาคและปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มี การวิเคราะห์สถานการณ์ หรือวิเคราะห์แนวคิด
- เกี่ยวกับการบริหารค่าตอบแทน
- ประเมินรายงาน การนำเสนอผลงาน และการตอบคำถามของนักศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

นักศึกษาต้องมีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบครอบคลุมดังนี้

- 4.1.1 สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบในการทำงานตามที่มอบหมาย ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
- 4.1.2 สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา
- มอบหมายรายงานกลุ่มและรายบุคคล
- การนำเสนอรายงานกลุ่ม

4.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากความตรงต่อเวลาในการเข้าเรียนและการส่งงาน
- ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม
- ประเมินจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปลความ การเขียน การทำรายงาน

การสรุปความ และการนำเสนอในชั้นเรียน

- พัฒนาทักษะในการคิดและวิเคราะห์ข้อมูล
- พัฒนาทักษะในการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่างๆ
- ทักษะการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยี และวิธีการนำเสนอที่เหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากเว็บไซต์ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา

- มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำโครงสร้างคำตอบขององค์การ โดยใช้คอมพิวเตอร์นำเสนอ

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากรายงาน และ รูปแบบการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	- อธิบายแผนการสอนและนำเสนอ เอกสารประกอบการสอน ชี้แจง/ ข้อตกลงต่างๆ ของวิชานี้ - ภาพรวมของการบริหาร คำตอบแทน	3	ชี้แจงรูปแบบการเรียนการสอน เนื้อหารายวิชา รวมทั้งวิธีและเกณฑ์การประเมินผล การเรียน / เอกสารแนวการสอน	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
2	แนวคิดเกี่ยวกับการบริหาร ค่าจ้างและเงินเดือน - ความหมาย ความสัมพันธ์ระหว่าง ค่าจ้างและคำตอบแทน ประเภทของ คำตอบแทน จุดมุ่งหมายของ คำตอบแทน	3	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ อภิปรายโดย นักศึกษา	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
3	ประวัติความเป็นมาและ แนวโน้มของคำตอบแทน - ประวัติความเป็นมา สภาพแวดล้อม แนวทางปฏิบัติ สำหรับผู้บริหารค่าจ้างและเงินเดือน		บรรยาย	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
4	ทฤษฎีค่าจ้างและทฤษฎี พฤติกรรมที่เกี่ยวกับค่าจ้าง - ทฤษฎีค่าจ้าง ทฤษฎีพฤติกรรม เกี่ยวกับค่าจ้าง	3	บรรยาย อภิปรายโดย นักศึกษา นักศึกษา คันทวารายงาน	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
5	หลักการจ่ายค่าตอบแทน -ตัวแบบการจ่าย ความเป็นธรรมใน การจ่ายค่าตอบแทน	3	บรรยาย ศึกษา กรณีศึกษา อภิปราย	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
6	นโยบายและกลยุทธ์ ค่าตอบแทน - การกำหนดนโยบาย และการ ออกแบบค่าตอบแทนเชิงกลยุทธ์	3	บรรยาย อภิปรายร่วมกันใน ชั้นเรียน	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
7	แนวคิดเกี่ยวกับการประเมินค่างาน - ความหมาย วัตถุประสงค์ วิวัฒนาการ ทฤษฎีการประเมินค่า งาน กระบวนการประเมินค่างาน	3	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ประกอบ อาจารย์และ นักศึกษาร่วมกันสรุปประเด็น	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
8	สอบกลางภาค	3		
9	แนวคิดเกี่ยวกับการประเมิน ค่างาน (ต่อ) - ความรับผิดชอบในการประเมินค่า งาน การบริหารแผนประเมินค่างาน คุณภาพของการประเมินค่างาน ปัญหาและประโยชน์ของการ ประเมินค่างาน		บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ประกอบ อาจารย์และ นักศึกษาร่วมกันสรุปประเด็น	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
10	การพัฒนาโครงสร้างค่าจ้าง และการปรับค่าจ้าง - การตัดสินใจกำหนดนโยบาย เกี่ยวกับโครงสร้างค่าจ้าง การพัฒนา โครงสร้างค่าจ้าง การวิเคราะห์ โครงสร้างค่าจ้าง การปรับค่าจ้าง	3	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ประกอบ อาจารย์และ นักศึกษาร่วมกันสรุปประเด็น	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
11	วิธีการจ่ายผลประโยชน์เกื้อกูล - ความหมายของผลประโยชน์ เกื้อกูล เหตุผลของการให้ผล ประโยชน์เกื้อกูล -แนวทางกำหนดกลยุทธ์การให้ ผลประโยชน์เกื้อกูล ปัจจัยที่มีผลต่อ การเลือกแผนผลประโยชน์เกื้อกูล	3	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ประกอบ อาจารย์และ นักศึกษาร่วมกันสรุปประเด็น	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
12	วิธีการจ่ายค่าตอบแทนแบบจูงใจ - แนวคิดค่าตอบแทนแบบจูงใจ แนวทางการบริหารแผนค่าตอบแทน แบบจูงใจ ประเภทของค่าตอบแทน แบบจูงใจ ค่าตอบแทนแบบจูงใจ รายบุคคล ค่าตอบแทนแบบจูงใจ เป็นทีม	3	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ประกอบ อาจารย์และ นักศึกษาร่วมกันสรุปประเด็น	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
13	การประเมินผลงาน - แนวคิดการประเมินผลงาน วัตถุประสงค์ของการประเมินผลงาน วงจรการประเมินผลงาน วิธีการ ประเมินผลงาน มาตรฐานการ ประเมินผลงาน	3	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ประกอบ อาจารย์และ นักศึกษาร่วมกันสรุปประเด็น	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
14	การจ่ายค่าตอบแทนตามระบบ คุณธรรม - แนวคิดของการจ่ายตามระบบ คุณธรรม วิธีการจ่ายตามระบบ คุณธรรม หลักการของการจ่ายตาม ระบบคุณธรรม กลยุทธ์และวิธีการ ตรวจสอบความถูกต้องของการจ่าย ตามระบบคุณธรรม	3	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ประกอบ อาจารย์และ นักศึกษาร่วมกันสรุปประเด็น	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
15	การบริหารค่าตอบแทนในระบบ ราชการ	3	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ประกอบ อาจารย์และ นักศึกษาร่วมกันสรุปประเด็น	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
16	สอบปลายภาค	3		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้ (16 สัปดาห์)

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
1	1-5	การเข้าชั้นเรียน การส่งรายงานตรงเวลา การแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมกิจกรรม ในชั้นเรียน	1-16	10%
2	1-5	การสอบกลางภาค	8	30%
3	1-5	การทำงานกลุ่ม การมีส่วนร่วม การนำเสนอ งาน/การรายงาน	15	30%
4	1-5	การสอบปลายภาค	16	30%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำรา

กิ่งพร ทองใบ. (2553). ระบบค่าตอบแทนสมัยใหม่ จากวิชาการสู่วิชาชีพ. กรุงเทพฯ : พิมพ์ดีการพิมพ์.

รุ่งโรจน์ อรรถานันท์. (2553). การบริหารค่าจ้างสำหรับองค์กรยุคใหม่. กรุงเทพฯ : พิมพ์ดีการพิมพ์.

อลงกรณ์ มีสุทธา และสมิต สัจฉกร. สวัสดิ์. (2553). การประเมินผลการปฏิบัติงาน. กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี ไทย-ญี่ปุ่น.

ธำรงค์ศักดิ์ คงคาสวัสดิ์. (2552). การประเมินงานและการทำโครงสร้างเงินเดือน. กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี ไทย-ญี่ปุ่น.

ประเวศน์ มหารัตน์สกุล. (2551). คู่มือการบริหารค่าจ้างและเงินเดือน. กรุงเทพฯ : เม็ดทรายพรินติ้ง.

Belcher,D.W. 1996. Compensation Administration. New Jersey : Prentice - Hall.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- กฎหมายแรงงาน
- พระราชบัญญัติการจ่ายค่าตอบแทนขั้นต่ำฉบับปัจจุบัน

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

บทความและเอกสารที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนในรายวิชาดังกล่าว

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:

- นักศึกษาประเมินผู้สอนและรายวิชาจากแบบสอบถาม

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน:

- การสอบถามความเห็นด้านการสอนจากนักศึกษาทั้งก่อน ในระหว่าง และหลังการสอน
- การสังเกตความสนใจ/ความตั้งใจในการเรียนของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน :

- นำผลการประเมินผู้สอนและรายวิชาจากนักศึกษาของภาคการศึกษาที่ 2/2559 มาพิจารณาเพื่อการปรับปรุงวิธีการสอน เช่น สอนโดยพูดให้ช้าลงเพื่อให้นักศึกษาที่ไม่เก่งมากนักสามารถติดตามเนื้อหาการสอนได้ทัน เพิ่มเทคนิคการสอน เช่น มีการมอบหมายให้นักศึกษาไปค้นคว้ามาก่อนที่จะเรียนในสัปดาห์ต่อไปเพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักศึกษาสนใจในการเรียนมากขึ้น

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา :

- มีการให้คณาจารย์ในสาขาวิชาได้ตรวจทานข้อสอบของอาจารย์ในสาขาวิชาเดียวกัน

- มีการพิจารณาผลการศึกษาในรายวิชาจากสาขาวิชา และคณะกรรมการวิชาการของคณะ เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมในการให้คะแนน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :

- ปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนให้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา และความสนใจ/ความตั้งใจของผู้เรียนโดยใช้วิธีการและเทคนิคตามข้อ 3 การปรับปรุงการสอน และจะมีการทบทวนว่าวิธีการและเทคนิคดังกล่าว สามารถเพิ่มความพึงพอใจในการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาได้มากขึ้นหรือไม่