

รายละเอียดของรายวิชา

ภาคเรียนที่ 2/2561

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา โรงเรียนกฎหมายและการเมือง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

ชื่อรายวิชาภาษาไทย	2551307	องค์การและการบริหาร
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	2551307	Organization and Management

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต 3 (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต และหมวดวิชาเฉพาะ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์

4.2 อาจารย์ผู้สอน:

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์

ตอนเรียน A1

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2/2561 ชั้นปีที่ 1

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

ภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

5 พฤศจิกายน 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 ด้านพุทธิพิสัย (ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)

1.1.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎีองค์การและการบริหาร กระบวนการของการบริหารจัดการในองค์การ รวมถึงเทคนิคการบริหารจัดการองค์การสมัยใหม่

1.1.2. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการศึกษาวิชาการและการบริหารไปประยุกต์ใช้เพื่อการบริหารในสถานการณ์ต่างๆได้อย่างเหมาะสมและไปประยุกต์ใช้จริงเพื่อพัฒนาแก้ไขปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์

1.2 ด้านทักษะพิสัย (ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติ การใช้ IT ที่ได้รับการเรียน)

1.2.1 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย โดยใช้ความรู้แนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

1.2.2 นักศึกษาสามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดง ความเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของกระบวนการบริหาร

1.2.3 นักศึกษามีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ

1.3 ด้านจิตพิสัย (ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับการเรียน)

1.3.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความกระตือรือร้น มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น

1.3.2 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับองค์การและการบริหารบนพื้นฐานของการมีคุณธรรมและจริยธรรม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ เนื้อหา มีความทันสมัยสอดคล้องกับการพัฒนาแนวคิดทางด้านองค์การและการบริหารสมัยใหม่ และสัมพันธ์กับการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่างๆในสังคม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปบูรณาการในการปฏิบัติงานในองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

2551307 องค์การและการบริหาร Organization and Management 3(3-0-6)

ความหมายและลักษณะขององค์การ พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและการบริหาร ขอบข่ายการศึกษาขององค์การและองค์การในมิติต่างๆ ทั้งในด้านระบบ โครงสร้าง วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมขององค์การ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การจูงใจ และการควบคุมการปฏิบัติงาน รวมถึงเทคนิคการบริหารจัดการองค์การสมัยใหม่

Definitions and characteristics of organization; Development of organization and management concepts and theories of; Scope of study of organization and organization in several dimension consist of system, culture and environment of organization, planning, organizing, staffing, motivating and controlling; Including modern technical organization management

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการ ของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านทาง Social media เช่น Line, Facebook เป็นต้น
- อาจารย์จัดเวลาคำปรึกษากับนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1) สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

1.2 วิธีการสอน

- 1) ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 2) สร้างเสริมให้เกิดการรู้จักหน้าที่ความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและผู้อื่น
- 3) ส่งเสริมการทำงานเป็นกลุ่ม และหน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์
- 4) จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- 4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) มีความรู้และความเข้าใจหลักความสำคัญของกฎหมาย ระบบ กลไก และความสัมพันธ์กับสถาบันภาครัฐ และ ความยุติธรรมในสังคม
- 2) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
- 3) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่

เปลี่ยนไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

2.2 วิธีการสอน

- 1) การบรรยายประกอบเอกสารประกอบการสอน
- 2) การยกตัวอย่างกรณีศึกษา (Case Study)
- 3) การอภิปรายร่วมกัน (Group Discussion)
- 4) การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง (Self-study)

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน
- 2) ประเมินการมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็น
- 3) ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน
- 4) แบบฝึกหัด

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์

จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

2) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

3.2 วิธีการสอน

- 1) การบรรยายประกอบเอกสารประกอบการสอน
- 2) การยกตัวอย่างกรณีศึกษา (Case Study)
- 3) การอภิปรายร่วมกัน (Group Discussion)
- 4) การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง (Self-study)

3.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การโต้ตอบ การแสดงความคิดเห็นที่อยู่บนพื้นฐานหลักวิชาการ
- 2) การสามารถอ้างอิง หนังสือ เอกสาร ตำรา เพื่อมาสนับสนุนกิจกรรม
- 3) ประเมินจากการทดสอบด้วยแบบทดสอบอัตนัยทั้งข้อเขียนและปากเปล่า
- 4) ประเมินการคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ เป็นระบบ และมีตรรกะ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

1) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์

2) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

- 1) การอภิปรายกลุ่ม
- 2) มอบหมายภาระหน้าที่และมอบหมายงานเป็นกลุ่ม
- 3) การนำเสนอรายงาน
- 4) กิจกรรมการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการ

4.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- 2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็น

ของข้อมูลที่ดำเนินกิจกรรม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับ กลุ่มบุคคลต่างๆ

5.2 วิธีการสอน

- 1) การนำเสนอข้อมูล และการวิเคราะห์ โดยเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม
- 2) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์จริง และ

นำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การ

อภิปราย กรณีศึกษา การนำเสนอต่อชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	- บรรยายหัวข้อความรู้ ความหมายและลักษณะขององค์การ	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนแนะนำรายวิชา ประกอบด้วย เนื้อหาสาระของรายวิชา เอกสารและตำราที่จะใช้ในการเรียนการสอน กิจกรรม/งานที่มอบหมาย เกณฑ์การประเมินผลการเรียน 2. ผู้สอนกำหนดและสร้างข้อตกลงร่วมกันกับนักศึกษาเกี่ยวกับกฎกติกาในการเรียนการสอน 3. ผู้สอนบรรยายประกอบเพาเวอร์พอยต์ในหัวข้อความหมายและลักษณะขององค์การ 4. ในระหว่างบรรยายจะมีการตั้งประเด็นคำถามเพื่อให้นักศึกษาได้คิดวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็น ซึ่งเป็นการให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการเรียน 5. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษาไปศึกษาคำว่าเพิ่มเติมเกี่ยวกับบรรยายหัวข้อแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การ แล้วนำเสนอในลำดับต่อไป <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน 	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	
2	- บรรยายหัวข้อแนวคิดและ ทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1.การบรรยายเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎี เกี่ยวกับองค์การประกอบเพาเวอร์พอยต์ 2.ให้นักศึกษานำเสนอและอธิบายเกี่ยวกับ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การที่ไปศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติมมา 3. ให้นักศึกษาค้นคว้าเนื้อหาเกี่ยวกับบรรยาย หัวข้อวัฒนธรรมและค่านิยมขององค์การเพื่อมา อธิบายในสัปดาห์ที่4 สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์
3	- บรรยายหัวข้อแนวคิดและ ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหาร	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1.การบรรยายเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎี เกี่ยวกับการบริหาร 2.ให้นักศึกษาอภิปรายถึงแนวคิดและทฤษฎี เกี่ยวกับการบริหารที่มีความแตกต่างในแต่ละ ช่วงเวลาและผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 3.ให้นักศึกษาตอบคำถามทบทวนในช่วงท้าย ชั่วโมง สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์
4	- บรรยายหัวข้อวัฒนธรรม และค่านิยมขององค์การ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1.ก่อนที่จะบรรยายเนื้อหา “วัฒนธรรมและ ค่านิยมขององค์การ”เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ อธิบายสาระสำคัญของเนื้อหา“วัฒนธรรมและ ค่านิยมขององค์การ” ที่ไปศึกษาค้นคว้ามา ล่วงหน้า และให้มีการแลกเปลี่ยนแสดง ความคิดเห็นระหว่างนักศึกษา 2.การบรรยายเนื้อหา “วัฒนธรรมและค่านิยม ขององค์การ” 3.ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับ จากการเรียนในแต่ละหัวข้อของการสอน โดย ผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4.ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบ คำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	
5	- บรรยายหัวข้อ สภาพแวดล้อมภายใน องค์การ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1.การบรรยายทบทวนเนื้อหาเกี่ยวกับแนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและการบริหารของ สัปดาห์ที่ 2-3 2.การบรรยายหัวข้อสภาพแวดล้อมภายใน องค์การ 3.จัดแบ่งนักศึกษาเป็นกลุ่มเพื่อให้นักศึกษา อภิปรายในหัวข้อความสำคัญสภาพแวดล้อม ภายในองค์การ 4.ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับ จากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 5.ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบ คำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์
6	- บรรยายหัวข้อ สภาพแวดล้อมภายนอก องค์การ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1.การบรรยายเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายนอก องค์การ 2.ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการบรรยายด้วยการ ตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดง ความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อของการบรรยาย 3.ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการ เรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการ สรุปปิดท้าย 4.ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบ คำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์
7	- บรรยายหัวข้อการวางแผน	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1.ผู้สอนได้มีการตั้งคำถามนำเข้าสู่บทเรียน “การวางแผนในองค์การให้มีประสิทธิภาพ” และเปิดโอกาสให้นักศึกษามีการแลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็นระหว่างนักศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<p>2. ผู้สอนได้มีการบรรยายเนื้อหา “การวางแผน” ประกอบการนำเสนอเว็บไซต์ที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลให้นักศึกษาได้ใช้ศึกษาค้นคว้า</p> <p>3. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อของการสอน</p> <p>4. โดยผู้สอนทำการสรุปเนื้อหาพร้อมยกตัวอย่างประกอบ พร้อมกับซักถามความเข้าใจของนักศึกษา</p> <p>5. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป</p> <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> เอกสารประกอบการสอน เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์ 	
8	- บรรยายหัวข้อการจัดองค์การ	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> การบรรยายหัวข้อ “การจัดองค์การ” ให้นักศึกษาวิเคราะห์เปรียบเทียบรูปแบบของการจัดองค์การในรูปแบบต่างๆ ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย มอบหมายงานให้นักศึกษาไปศึกษาเพิ่มเติม และสรุปสาระสำคัญของการจัดคนเข้าทำงาน โดยอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลที่ไปศึกษาค้นคว้า และส่งในสัปดาห์ถัดไป ให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> เอกสารประกอบการสอน เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์ 	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์
8/1	สอบกลางภาค	1.30	ข้อสอบอัตนัย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์
9	- บรรยายหัวข้อการจัดคนเข้าทำงาน	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> ให้นักศึกษานำเสนอสาระสำคัญการจัดคนเข้าทำงานตามที่ได้มอบหมายงานให้นักศึกษาไปเมื่อสัปดาห์ที่ 8 การบรรยายในหัวข้อเรื่องการจัดคนเข้าทำงาน ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			4. ให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	
10	- บรรยายหัวข้อการจูงใจ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การเข้าสู่บทเรียน ผู้สอนจะบรรยายหัวข้อเรื่อง การจูงใจให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการเปิด Clip VDO พร้อมบรรยายประกอบ 2. ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆละ ประมาณ 3- 5 คน แล้วให้อภิปรายถึงปัญหาของการจูงใจคน ในองค์กรและให้นักศึกษาฝึกตั้งคำถามเพื่อมา ถามนักศึกษาในห้อง 3. ผู้สอนสรุปเนื้อหาที่บรรยายและแนวทางของ การอภิปรายในเนื้อหาที่นักศึกษาได้ร่วมกัน อภิปราย 4. ผู้สอนให้นักศึกษาตอบคำถามทบทวนและ เฉลยคำตอบพร้อมอธิบายในประเด็นที่เกี่ยวข้อง สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์ 4. Clip VDO	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์
11	- บรรยายหัวข้อการควบคุม	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1.การบรรยายในหัวข้อเรื่องการควบคุม 2.ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับ จากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดทำ 3. ให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์
12	- บรรยายหัวข้อหลักธรรมาภิ บาลในองค์กร	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การเข้าสู่บทเรียน ผู้สอนจะบรรยายสภาพ ปัญหาของหลักธรรมาภิบาลในการบริหาร องค์กร (Good Governance)ในปัจจุบันของ ไทย โดยมีการเปิด Clip VDO พร้อมบรรยาย ประกอบ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<p>2. ผู้สอนบรรยายเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลในการบริหารองค์การ (Good Governance)</p> <p>3. ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆละ ประมาณ 3-5 คน แล้วให้อภิปรายถึงหลักธรรมาภิบาลในการบริหารองค์การ (Good Governance)และให้นักศึกษาฝึกตั้งคำถามเพื่อมาถามนักศึกษาในห้อง</p> <p>4. ผู้สอนสรุปเนื้อหาที่บรรยายและแนวทางของการอภิปรายในเนื้อหาที่นักศึกษาได้ร่วมกันอภิปราย</p> <p>5. ผู้สอนให้นักศึกษาตอบคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบพร้อมอธิบายในประเด็นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์ 4. Clip VDO 	
13	- บรรยายหัวข้อการจัดการคุณภาพในองค์การ	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนได้มีการตั้งคำถามนำเข้าสู่บทเรียน “การบริหารด้านการควบคุมคุณภาพองค์การ (TQA,PMQA)” และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้อธิบายสาระสำคัญของเนื้อหา “การบริหารด้านการควบคุมคุณภาพองค์การ (TQA,PMQA)” ที่ไปศึกษาค้นคว้ามาล่วงหน้า และให้มีการแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็นระหว่างนักศึกษา 2. ผู้สอนได้มีการบรรยายเนื้อหา “การบริหารด้านการควบคุมคุณภาพองค์การ (TQA,PMQA)” ประกอบการนำเสนอเว็บไซต์ที่มีความเกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลให้นักศึกษาได้ใช้ศึกษาค้นคว้า 3. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อของการสอน 4. โดยผู้สอนทำการสรุปเนื้อหาพร้อมกับยกตัวอย่างประกอบ พร้อมกับซักถามความเข้าใจของนักศึกษา 5. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์ 	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี พานิชยานุวัฒน์

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			4. เว็บไซต์ที่มีความเกี่ยวข้อง	
14	- บรรยายหัวข้อการจัดการ วิกฤตการณ์ในองค์กร	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ผู้สอนตั้งคำถามนำเข้าสู่บทเรียนเกี่ยวกับการจัดการวิกฤตการณ์ และให้ผู้เรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น เพื่อสรุปร่วมกันในชั้นเรียน 2. ทำการบรรยายประกอบโปรแกรมเพาเวอร์พอยต์ที่เกี่ยวกับการจัดการวิกฤตการณ์ 3. ผู้สอนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการบรรยาย ด้วยการตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อของการบรรยาย 4. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 5. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์
15	บรรยายหัวข้อการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (RBM)	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การบรรยายหัวข้อการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (RBM) 2. ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการบรรยายด้วยการตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในกรณีปัญหาของการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (RBM) 3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์
16	สอบปลายภาค	1.30	- ข้อสอบอัตนัย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

การพัฒนาการ เรียนรู้ของ นักศึกษา	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
ด้านคุณธรรม จริยธรรม	1) สามารถปรับวิถี ชีวิตในความขัดแย้ง ทางค่านิยม และ จัดการปัญหาทาง คุณธรรมจริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทาง ค่านิยมพื้นฐานและ ความรู้สึกร่วมของผู้อื่น	1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของ นักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่ง งานตามกำหนดระยะเวลาที่ มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อม เพียรของนักศึกษาในการเข้าร่วม กิจกรรมเสริมหลักสูตร 3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการ สอบ 4) ประเมินจากความรับผิดชอบใน หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	1-15	20%
ด้านความรู้	1) มีความรู้และความ เข้าใจหลัก ความสำคัญของ กฎหมาย ระบบ กลไก และความสัมพันธ์กับ สถาบันภาครัฐ และ ความยุติธรรมใน สังคม 2) เข้าใจความรู้และ หลักการของแนวคิด และทฤษฎีทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ 3) รู้และเข้าใจถึง ความก้าวหน้าของ ความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและ ข้อบังคับที่ เปลี่ยนแปลงตาม สถานการณ์ใน สาขาวิชารัฐประศาสน ศาสตร์	1) การสอบกลางภาคเรียนและปลาย ภาคเรียน 2) ประเมินการมีส่วนร่วมและแสดง ความคิดเห็น 3) ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้น เรียน 4) แบบฝึกหัด	3, 5, 8, 11 8/1, 16 4, 6, 9, 13, 15 3, 5, 6, 8, 11, 12, 13, 14 15	25% แบ่งเป็น ผลการ เรียนรู้ที่ 1) = 10% ผลการ เรียนรู้ที่ 2) = 10% ผลการ เรียนรู้ที่ 3) = 5%

การพัฒนาการ เรียนรู้ของ นักศึกษา	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
ด้านทักษะทาง ปัญหา	<p>1) สามารถค้นหา ข้อเท็จจริงและทำ ความเข้าใจ ปรากฏการณ์ที่ เกี่ยวข้องกับรัฐ ประศาสนศาสตร์จาก แหล่งข้อมูลที่ หลากหลาย</p> <p>2) สามารถศึกษาและ วิเคราะห์สถานการณ์ หรือสภาพปัญหาที่ ซับซ้อน โดยใช้ความรู้ แนวคิดและ ทฤษฎีทางรัฐ ประศาสนศาสตร์เพื่อ เสนอแนะแนวทางใน การแก้ไขได้อย่าง สร้างสรรค์</p>	<p>1) การโต้ตอบ การแสดงความคิดเห็น ที่อยู่บนพื้นฐานหลักวิชาการ</p> <p>2) การสามารถอ้างอิง หนังสือ เอกสาร ตำรา เพื่อมาสนับสนุน กิจกรรม</p> <p>3) ประเมินจากการทดสอบด้วย แบบทดสอบอัตนัยทั้งข้อเขียนและ ปากเปล่า</p> <p>4) ประเมินการคิด วิเคราะห์อย่างมี วิจารณญาณ เป็นระบบ และมีตรรกะ</p>	<p>2, 5, 6</p> <p>7, 10, 11, 12</p> <p>8</p> <p>12, 13, 14, 15</p>	<p>20 % แบ่งเป็น ผลการ เรียนรู้ที่ 1) = 15%</p> <p>แบ่งเป็น ผลการ เรียนรู้ที่ 2) = 5%</p>
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	<p>1) สามารถปรับตัวได้ ในสังคมที่มีความ หลากหลาย รับฟัง ความเห็นที่แตกต่าง และแสดงความคิดเห็น เกี่ยวข้องกับประเด็น ทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐ ประศาสนศาสตร์ได้ อย่างสร้างสรรค์</p> <p>2) มีความคิดริเริ่มใน การวิเคราะห์และแก้ไข ปัญหาได้อย่าง เหมาะสมกับพื้นฐาน ของตนเองและ บริบทของกลุ่ม</p>	<p>1) ประเมินจากพฤติกรรมและการ แสดงออกของนักศึกษาในการ นำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน</p> <p>2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออก ในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความ ครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของ ข้อมูลที่ดำเนินกิจกรรม</p>	<p>10, 11, 12,</p> <p>4, 6, 9, 13, 15</p> <p>3 - 9 และ 13 - 15</p>	<p>20% แบ่งเป็น ผลการ เรียนรู้ที่ 1) = 15%</p> <p>ผลการ เรียนรู้ที่ 2) = 5%</p>

การพัฒนาการ เรียนรู้ของ นักศึกษา	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1) มีทักษะในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นเครื่องมือใน การค้นคว้าหาความรู้ และการนำเสนอ ข้อมูลทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ใน รูปแบบที่หลากหลาย ได้อย่างเหมาะสมกับ กลุ่มบุคคลต่างๆ	1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอ โดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือ ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 2) ประเมินจากความสามารถในการ อธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการ เลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษา การนำเสนอต่อชั้นเรียน	11, 12, 13, 14 4, 6, 9, 13, 15	15%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

มนตรี พานิชยานวัฒน์. (2560). เอกสารประกอบการสอนองค์การและการบริหาร. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- 2.1 ชงชัย สันติวงศ์,องค์การและการบริหาร กรุงเทพมหานคร : ศูนย์หนังสือจุฬา,2558
- 2.2 อารีย์ แก้วสกุลพันธ์, องค์การและการบริหาร กรุงเทพมหานคร : ศูนย์หนังสือจุฬา,2558
- 2.3 พิชาย รัตนติลก ณ ภูเก็ต,องค์การและการบริหาร กรุงเทพมหานคร : ธิงค์ ปียอนด์ บุ๊คส์, 2552

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

บทความวิชาการและเอกสารที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนในรายวิชาดังกล่าว และนักศึกษาสามารถเข้าไปศึกษาค้นคว้าจากเว็บไซต์ต่างๆ เช่น

- 1) <http://e-book.ram.edu/e-book/inside/html/dlbook.asp?code=GM203>
- 2) <http://mba.nida.ac.th/th/journal.html>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน
- นักศึกษาประเมินการสอนผ่านแบบประเมินการสอน
- ข้อเสนอแนะผ่าน Social Media ที่อาจารย์ผู้สอนจัดทำขึ้นเพื่อเป็นช่องทางหนึ่งในการเรียนการสอนและสื่อสารกับนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการณ์การเรียนการสอนในชั่วโมงสอน
- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- ผลการประเมินการเรียนการสอน
- การสอบถามความเห็นด้านการสอนจากนักศึกษาทั้งก่อน ในระหว่าง และหลังการสอน

3. การปรับปรุงการสอน

- การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์ในหลักสูตร

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ใช้การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ท่านอื่นที่อยู่ภายในหรือภายนอกหลักสูตร หรือโดยผู้ทรงคุณวุฒิ
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีและเกณฑ์ในการให้คะแนน และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- นำข้อมูลจากการประเมินผลการสอนหรือข้อเสนอแนะจากนักมาปรับปรุงการเรียนการสอนรวมทั้งปรับปรุงด้านการจัดการเรียนการสอน