



รายละเอียดของรายวิชา

รายวิชา กฎหมาย จริยธรรมและการคุ้มครองผู้บริโภคทางวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง
รหัสวิชา 41431111

ภาคเรียนที่ 2/2561

หลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต/ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	8
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	14
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	14

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา หลักสูตรวิทยาศาสตรเครื่องสำอาง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

41431111 กฎหมาย จริยธรรมและการคุ้มครองผู้บริโภคทางวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง
(Law, Ethics and Consumer Protection for Cosmetic Science)

2. จำนวนหน่วยกิต

2 (2-0-4)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

3.1 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง

3.2 ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ณัฐพร บุษิวาด กลุ่มเรียน A4

อาจารย์ ดร.ปิยนุช พรหมภมร กลุ่มเรียน B4

4.2 อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน

อาจารย์ณัฐพร บุษิวาด

อาจารย์ ดร.ปิยนุช พรหมภมร

5. ภาคการศึกษา/ ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 / ชั้นปีที่ 3

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

ศูนย์วิทยาศาสตร์ ถนนสิรินธร

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

15 พ.ย. 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้พระราชบัญญัติ กฎกระทรวง และประกาศกระทรวงสาธารณสุขเกี่ยวกับ เครื่องสำอาง การโฆษณาเครื่องสำอาง กฎระเบียบเครื่องสำอางอาเซียน การจดแจ้งเครื่องสำอาง ประเมินความเสี่ยงและการคุ้มครองผู้บริโภคด้านเครื่องสำอาง
2. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถยื่นจดแจ้งเครื่องสำอางควบคุมได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ เนื้อหาสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อเป็นทักษะและองค์ความรู้ในการประกอบอาชีพของนักศึกษา

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาคำจำกัดความ คุณลักษณะทางเครื่องสำอาง จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ วิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง พระราชบัญญัติ กฎกระทรวง และประกาศกระทรวงสาธารณสุขเกี่ยวกับ เครื่องสำอาง การโฆษณาเครื่องสำอาง กฎระเบียบเครื่องสำอางอาเซียน การจดแจ้งเครื่องสำอาง ประเมินความเสี่ยงและการคุ้มครองผู้บริโภคด้านเครื่องสำอาง

Study meaning, and explanation of history of cosmetic around ethics in cosmetic works, as well as laws, rules and regulations. It covers advertisement, asian rules, registrations, and electronic documentation systems, risk assessment and customer protections.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การ ฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
30 ชั่วโมง	ไม่มี	ไม่มี	60 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
- มีการจัดสรรเวลาในการให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการเป็นรายบุคคลให้แก่ นักศึกษา ในช่วงเวลาราชการและนอกเวลาราชการตามความเหมาะสม

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง

และลำดับความสำคัญของงานที่ได้รับมอบหมาย

- 1.1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและเคารพในคุณค่า และศักดิ์ศรีของมนุษย์

- 1.1.5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กร และสังคม

- 1.1.6 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

1.2 วิธีการสอน

- สอนแบบบรรยายโดยให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ

- ยกตัวอย่างกรณีศึกษาในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม คุณธรรม การขาดความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่และการประพฤตินที่ผิดจรรยาบรรณในวิชาชีพ

- ใช้การสอนแบบสื่อสารสองทาง เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถาม หรือแสดงความรู้ความเข้าใจและการฝึกอบรม การพัฒนาความรู้ ความชำนาญและการใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงาน

1.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากการแสดงความคิดเห็น
- ประเมินจากพฤติกรรมที่แสดงออกอย่างเหมาะสม

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ
- 2.1.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา สาเหตุของปัญหา โดยใช้ความรู้ ทักษะและเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมในการแก้ไขปัญหา
- 2.1.3 สามารถบูรณาการความรู้เพื่อใช้ในการการตั้งตำรับ วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง การปรับปรุงตำรับ และการประเมินคุณภาพผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางทั้งในระดับห้องปฏิบัติและสถานประกอบการ
- 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีความงาม นวัตกรรมเครื่องสำอาง และการนำไปประยุกต์ใช้ในสายวิชาชีพ
- 2.1.5 มีความรู้ความเข้าใจและการฝึกอบรม การพัฒนาความรู้ ความชำนาญและการใช้เครื่องมือ ที่เกี่ยวข้อง
- 2.1.6 มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นภาพรวมของการทำงาน และเข้าใจ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และนวัตกรรมเครื่องสำอาง
- 2.1.7 มีประสบการณ์ในการตั้งตำรับ ปรับปรุง วิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง
- 2.1.8 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2 วิธีการสอน

- สอนแบบบรรยายโดยให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญ
- ยกตัวอย่างกรณีศึกษาในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม คุณธรรม การขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการประพฤติที่ผิดจรรยาบรรณในวิชาชีพ
- ใช้การสอนแบบสื่อสารสองทาง เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถาม หรือแสดงความรู้ความเข้าใจและการฝึกอบรม การพัฒนาความรู้ ความชำนาญและการใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงาน

2.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากผลการสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- กิจกรรมกลุ่ม
- สัมมนาในกลุ่มในหัวข้อด้านหลักเกณฑ์ที่ดีในการผลิต

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 3.1.1 สามารถคิด วิเคราะห์ปัญหาอย่างเป็นระบบ
- 3.1.2 สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสูตรตำรับเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3.1.3 สามารถศึกษาค้นคว้า เข้าถึงแหล่งข้อมูลทางวิชาการ ประมวลและทบทวนเอกสารทางวิชาการ การวิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการ การเขียนเรียบเรียงงานทางวิชาการ

3.2 วิธีการสอน

-ใช้การสอนแบบสื่อสารสองทาง เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถาม หรือแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้อง จากกรณีศึกษาตามประเด็นปัญหาที่กำหนดไว้หัวข้อที่นักศึกษาสนใจ

- การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem Based Learning : PBL)
- มอบหมายงานกลุ่มจัดกิจกรรมกลุ่ม สัมมนาในหัวข้อหลักเกณฑ์ที่ดีในการผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง

3.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากการตอบปัญหาและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน ทั้งรายบุคคลและกลุ่ม
- รายงานกลุ่ม และรายงานส่วนบุคคล
- การสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค
- ประเมินจากการตอบคำถามในกรณีศึกษาต่างๆ
- ประเมินจากความคิดเห็นในการจัดสัมมนาจากผู้เข้าร่วมสัมมนา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 4.1.1 สามารถใช้การสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถสนทนารับ-ส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.1.2 สามารถให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่มผู้ร่วมงานทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน
- 4.1.3 สามารถถ่ายทอดความรู้ในศาสตร์ที่เรียนสู่สังคมในประเด็นที่เหมาะสม

- 4.1.4 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- 4.1.5 สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงทัศนะในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัว และส่วนรวมพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างเหมาะสมทั้งของตนเองและของกลุ่มอื่น
- 6) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

4.2 วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมเสริมในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนเช่น การสัมมนาในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง โดยให้นักศึกษามีโอกาสปฏิสัมพันธ์กับนักศึกษาอื่นและบุคคลภายนอก
- มอบหมายงานกลุ่มในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและนักศึกษาสนใจ
- มอบหมายให้นักศึกษาเลือกหัวข้อที่เหมาะสมในการถ่ายทอดความรู้ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับเพื่อนและบุคคลที่สนใจ

4.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานรายบุคคล
- ประเมินความรับผิดชอบจากรายงานกลุ่มของนักศึกษา
- ให้นักศึกษาร่วมกันประเมินสมาชิกในกลุ่มและนอกกลุ่ม ทั้งด้านความสัมพันธ์และด้านความรับผิดชอบ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 5.1.1 มีทักษะในการเลือกใช้เครื่องมือทางสถิติต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง
- 5.1.2 สามารถใช้สารสนเทศในการค้นหาข้อมูลและการใช้หลักสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข ทางคณิตศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.1.3 สามารถใช้ทักษะการสื่อสารทั้งการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะการอ่าน และเขียนอย่างมีประสิทธิภาพและเลือกใช้รูปแบบของสื่อสารนำเสนออย่างเหมาะสม
- 5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสารอย่างเหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- การสอนโดยมีการนำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเห็นประโยชน์จากการใช้เทคโนโลยี
- การมอบหมายงานที่ต้องมีการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- แบ่งกลุ่มค้นคว้า ทำรายงานงานและนำเสนอผลงานอย่างถูกต้องและเหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินรายงานการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ประเมินจากคุณภาพและปริมาณงานที่กำหนดให้สืบค้น
- ประเมินทักษะการใช้สื่อและการสื่อสารจากการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ สอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	-ชี้แจงวัตถุประสงค์ -จ ริ ย ธิ ร ร ม แ ล ะ จรรยาบรรณในวิชาชีพ	2	-ชี้แจงจุดประสงค์ของ รายวิชาและคะแนน - การบรรยายด้วยซีท ประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การอภิปราย และตอบ คำถาม	อ. ณัฐพร ปู้ฮวด
2	พ ร ะ ร าช บั ญ ญั ติ เครื่องสำอาง 2558	2	- การบรรยายด้วยซีท ประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การทำกิจกรรมผ่านใบ งาน - การอภิปราย และตอบ คำถาม - รายงานที่มอบหมายให้ ค้นคว้าเพิ่มเติม	อ. ณัฐพร ปู้ฮวด
3	กฎกระทรวงประกาศ กระทรวง	2	- การบรรยายด้วยซีท ประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point	อ. ณัฐพร ปู้ฮวด

			<ul style="list-style-type: none"> - การทำกิจกรรมผ่านใบงาน - การอภิปราย และตอบคำถาม 	
4	วัตถุห้ามใช้	2	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วยซีทประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การทำกิจกรรมผ่านใบงาน - การอภิปราย และตอบคำถาม 	อ.ดร.ปิยนุช พรหมภมร
5	วัตถุที่อาจใช้ได้ในเรื่องสำออง (กำหนดปริมาณการใช้)	2	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วยซีทประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การทำกิจกรรมผ่านใบงาน - การอภิปรายกลุ่มในหัวข้อที่กำหนด และตอบคำถาม 	อ.ดร.ปิยนุช พรหมภมร
6	กฎระเบียบการจดแจ้งเครื่องสำออง	3	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายด้วยซีทประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การทำกิจกรรมผ่านใบงาน - การอภิปรายกลุ่มในหัวข้อที่กำหนด และตอบคำถาม 	อ. ธีรพร บัวหวัด

7	การจดแจ้งเครื่องสำอาง (ใช้เอกสารในการจด แจ้ง)	2	- การบรรยายด้วยซีดี ประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การอภิปราย และตอบ คำถาม - รายงานที่มอบหมายให้ ค้นคว้าเพิ่มเติม	อ. อนุรักษ์ ปัฐวด
8	การจดแจ้งเครื่องสำอาง (ใช้ระบบอินเตอร์เน็ต)	2	- การบรรยายด้วยซีดี ประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การอภิปราย และตอบ คำถาม - รายงานที่มอบหมายให้ ค้นคว้าเพิ่มเติม	อ. อนุรักษ์ ปัฐวด
9	การจดแจ้งเครื่องสำอาง (ใช้ระบบอินเตอร์เน็ต) (ต่อ)	2	ประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การทำกิจกรรมผ่านใบ งาน - การอภิปราย และตอบ คำถาม - รายงานที่มอบหมายให้ ค้นคว้าเพิ่มเติม	อ. อนุรักษ์ ปัฐวด
10	ความปลอดภัยและการ ประเมินความเสี่ยง เครื่องสำอาง	2	- การบรรยายด้วยซีดี ประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การอภิปราย และตอบ	อ. อนุรักษ์ ปัฐวด

			คำถาม	
11	การโฆษณา เครื่องสำอาง	2	- การบรรยายด้วยซีท ประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การอภิปราย และตอบ คำถาม - ค้นคว้าเพิ่มเติม	อ.ดร.ปิยนุช พรมภมร
12	ฉลากเครื่องสำอางตาม กฎหมายกำหนด	2	- การบรรยายด้วยซีท ประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การอภิปราย และตอบ คำถาม - ค้นคว้าเพิ่มเติม	อ.ดร.ปิยนุช พรมภมร
13	พระราชบัญญัติการ คุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. 2522	2	- การบรรยายด้วยซีท ประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การทำกิจกรรมผ่านใบ งาน - การอภิปราย และตอบ คำถาม - รายงานที่มอบหมายให้ ค้นคว้าเพิ่มเติม	อ.ดร.ปิยนุช พรมภมร
14	เครื่องสำอางฮาลาล	2	- การบรรยายด้วยซีท ประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การอภิปราย และตอบ	อ.ดร.ปิยนุช พรมภมร

			คำถาม - รายงานที่มอบหมายให้ ค้นคว้าเพิ่มเติม - ศึกษาค้นคว้างานเพิ่มเติม ด้วยตนเอง	
15	มาตรฐานแรงงานไทย	2	- การบรรยายด้วยซีดี ประกอบการสอน - การบรรยายด้วย Power point - การทำกิจกรรมกลุ่มผ่าน ใบงาน - การอภิปราย และตอบ คำถาม - รายงานที่มอบหมายให้ ค้นคว้าเพิ่มเติม	อ.ดร.ปิยนุช พรหมภมร

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล	วิธีการทวนสอบ
1	คุณธรรมและ จริยธรรม	-เข้าเรียนและส่งงานตรงตามเวลา ทุกครั้ง -ไม่ขาดเรียนโดยไม่แจ้งล่วงหน้า -การแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ -การเข้าร่วมกิจกรรมของ หลักสูตร,คณะ	1-15	ร้อยละ 10
2	-ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ	-การนำเสนองานกลุ่ม - รายงาน	1-15	ร้อยละ 30

	รับผิดชอบ -การสื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			
3	ความรู้	-สอบกลางภาค -สอบปลายภาค	1-7 8-15	ร้อยละ 30 ร้อยละ 30
1	คุณธรรมและ จริยธรรม	-เข้าเรียนและส่งงานตรงตามเวลา ทุกครั้ง -ไม่ขาดเรียนโดยไม่แจ้งล่วงหน้า -การแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ -การเข้าร่วมกิจกรรมของ หลักสูตร,คณะ	1-15	ร้อยละ 10

3. การประเมินผลการศึกษา

ตัวอย่างเกณฑ์ช่วงคะแนน เช่น

เกณฑ์คะแนน	เกรด
90 – 100	A
85 – 89	B+
75 – 84	B
70 – 74	C+
60 – 69	C
55 – 59	D+
50 – 54	D
0 – 49	F
	W
	I

หรือในบางรายวิชาไม่มีค่าระดับคะแนน ดังนี้

เกณฑ์คะแนน	เกรด
	PD
	P

	F
	W
	I

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

1.1 เอกสารประกอบการสัมมนาหัวข้อ การปรับปรุงระเบียบเครื่องสำอางให้สอดคล้องกันในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน

1.2 เอกสารรวมกฎหมายเกี่ยวกับเครื่องสำอาง กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

1.3 การใช้สารในเครื่องสำอางตามเงินไซที่กำหนด กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

1.4 เอกสารการจัดสัมมนาเรื่อง ขั้นตอนการจดทะเบียนผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางแบบใหม่ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ร่วมกับ สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-<http://www.fda.moph.go.th/>

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- สืบค้นได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา www.fda.moph.go.th หรือติดต่อสอบถามได้ที่กลุ่มควบคุมเครื่องสำอาง สำนักควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โทรศัพท์ 0-2590-7277-8 โทรสาร 0-2591-8468 (ในเวลาราชการ)

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ให้นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ซึ่งรวมถึง วิธีการสอน การจัดกิจกรรมในและนอกห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ และเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชา ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

การประเมินการสอน โดยคณะกรรมการประเมินการสอนที่แต่งตั้งโดยหลักสูตร จากการสังเกตขณะสอน และการสัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

-

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

หลักสูตรมีคณะกรรมการประเมินการสอนทำหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา โดย การสุ่มประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน ทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนน ของรายวิชา 60% ของรายวิชาทั้งหมดในความรับผิดชอบของหลักสูตร ภายในรอบเวลาหลักสูตร

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

หลักสูตรมีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดย นักศึกษา ผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของหลักสูตร การรายงานรายวิชาโดย อาจารย์ผู้สอน หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่ สอนและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาในรายงานผลการ ดำเนินการของรายวิชา เสนอต่อประธานกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อนำเข้าที่ประชุมอาจารย์ประจำ หลักสูตรพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปวางแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในการศึกษาถัดไป