



รายละเอียดของรายวิชา

รายวิชา ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการโรงแรม
Chinese for Hotel Business
รหัสวิชา 3573508

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2561

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม
โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	7
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	19
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	19

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
 3573508 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการโรงแรม
 Chinese for Hotel Business
2. จำนวนหน่วยกิต
 3(3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 3.1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม
 3.2 ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะเลือก กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ปิยะดา ศรีบุญศรีดี
 4.2 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ปิยะดา ศรีบุญศรีดี ตอนเรียน A1
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
 ภาคการศึกษาที่ 2/2561 ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
 ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
 ไม่มี
8. สถานที่เรียน
 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
 วันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
 - 1.1 พุทธิพิสัย (ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)
 1. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษาจีนในธุรกิจการโรงแรม ในระดับสูง ทั้งในแง่ของการเป็นผู้ให้บริการและรับบริการต่าง ๆ ในโรงแรม
 - 1.2 ทักษะพิสัย (ความสามารถ ทักษะที่ได้รับจากการเรียน)
 1. เพื่อให้ให้นักศึกษามีทักษะความสามารถในการสื่อสารภาษาจีนทั้งทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในโรงแรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานต่อไปได้

2. เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะความสามารถในการถ่ายทอดประสบการณ์ การแสดงความคิดเห็นของตนเอง หรือการบอกความตั้งใจเป็นภาษาจีนได้ในระดับที่สูง และถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ภาษาจีน

1.3 จิตพิสัย (ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับการเรียน)

เพื่อให้ นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม และสามารถแก้ไขปัญหา หรือตัดสินใจได้อย่างถูกต้องในสถานการณ์ต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ในปัจจุบัน ภาษาจีนกลาง เป็นอีกหนึ่งภาษาที่สำคัญในโลก เนื่องจากภาษาจีนกลางได้รับความนิยมจากผู้เรียนภาษามากที่สุดในโลก สาเหตุเนื่องมาจากมีความต้องการผู้ที่สามารถสื่อสารภาษาจีนกลางได้ในหลาย ๆ ด้าน ทั้งในด้านของการศึกษา ในด้านของเศรษฐกิจ ด้านการท่องเที่ยวและธุรกิจการโรงแรม ตลอดจนในด้านธุรกิจภาคบริการต่าง ๆ ทำให้ภาษาจีนกลางมีความสำคัญเป็นอย่างมาก หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรมมุ่งเน้นพัฒนานักศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ซึ่งหนึ่งในนั้นคือความต้องการนักศึกษาที่มีความสามารถในการสื่อสารด้านภาษาจีนกลาง ทางหลักสูตรจึงมีการปรับปรุงรายวิชาภาษาจีนให้มีความทันสมัย ใช้ได้จริง และถูกต้องตามหลักภาษาจีน ทั้งนี้ ยังได้ปรับปรุงรูปแบบการเรียนการสอนในรายวิชาให้มีความน่าสนใจ ทันสมัย และสอดคล้องตามความต้องการของนักศึกษาในปัจจุบัน จึงได้นำรูปแบบการเรียนรู้แบบ Active Learning ซึ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเข้ามาปรับใช้ในการเรียนการสอนในรายวิชา เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้มีฝึกคิด ฝึกฝนทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในระดับที่สูงขึ้นนั่นเอง

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาคำศัพท์ โครงสร้างประโยคในภาษาจีน เพื่อการสื่อสารด้านธุรกิจโรงแรมและงานบริการที่เกี่ยวข้อง

Study vocabulary and sentence structure for communication in hotel and other related business

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยายการฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริม ให้คำแนะนำตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะรายบุคคล	ไม่มี	90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3.1 อาจารย์ผู้สอนจัดเวลาให้คำปรึกษา และแนะนำทางวิชาการเพิ่มเติมให้แก่ นักศึกษา 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ภายใต้มหาวิทยาลัย

3.2 อาจารย์ผู้สอนให้คำปรึกษา ผ่านช่องทางการติดต่อทางระบบโซเชียลมีเดียแก่นักศึกษา ตลอดเวลา ได้แก่ อาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดตั้งกลุ่มสนทนาในโปรแกรมไลน์(Line) สำหรับแต่ละตอนเรียน เพื่อให้คำปรึกษา เผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ต่าง ๆ ให้แก่นักศึกษาเพิ่มเติม

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ ที่ได้รับกับ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

2) นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการ ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

3) มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา การมี ภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

4) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎ ระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

1.2 วิธีการสอน

มอบหมายงานเดี่ยวและงานกลุ่ม ที่บูรณาการเข้ากับเนื้อหาการเรียนการสอน

1.3 วิธีการประเมินผล

สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วม

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

1) มีความรู้ในสาขาวิชาการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวางเป็นระบบ เป็น สากลและทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

3) นักศึกษามีความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ใน งานอาชีพ

2.2 วิธีการสอน

จัดให้มีการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาจีนพื้นฐาน

2.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์งานที่มอบหมายให้ในรายวิชาภาษาจีนพื้นฐาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1) มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้งรวมทั้ง หาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก

2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ในการฝึก ประสบการณ์ภาคสนามและการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

○3) มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

3.2 วิธีการสอน

ให้ค้นคว้าและอภิปรายกลุ่มงานที่เกี่ยวกับเนื้อหาการเรียนการสอนในรายวิชา

3.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

●1) มีความสามารถในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม

○2) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

4.2 วิธีการสอน

มอบหมายงานกลุ่มสรุปความรู้ที่ได้รับในรายวิชา(แสดงบทบาทสมมติ)

4.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินการผลงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

●1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

●2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

○3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

○4) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลการแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

5.2 วิธีการสอน

จัดให้มีการทดสอบย่อยทั้ง 4 ทักษะ (การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน) และการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนกล้าแสดงออก และกล้าที่จะพูดภาษาจีนกลางมากยิ่งขึ้น

5.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากผลการทดสอบย่อย และการนำเสนอชิ้นงาน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
1	<ul style="list-style-type: none"> - แนะนำลักษณะรายวิชาและวัตถุประสงค์รายวิชา - แนะนำแนวการสอนและภาพรวมของเนื้อหาที่สอนในแต่ละสัปดาห์ รวมถึงสื่อการเรียนการสอน - แนะนำการวัดและประเมินผล - แนะนำข้อตกลงในการเรียน อาทิ เช่น การเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย อุปกรณ์ในการเรียน ฯลฯ - แนะนำเทคนิคในการเรียน ภาษาจีน เทคนิคการจำคำศัพท์ การแต่งประโยค และการจำหลักไวยากรณ์ - ทดสอบก่อนเรียน 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนเริ่มจากการแนะนำตนเอง และพูดคุยทำความรู้จักกับนักศึกษา เป็นภาษาจีนกลางก่อน เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับนักศึกษาผู้เรียน - กิจกรรม “คนบ้านเดียวกัน” เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนมากขึ้น - ผู้สอนแนะนำลักษณะรายวิชาและวัตถุประสงค์รายวิชา - ผู้สอนแนะนำแนวการสอนและภาพรวมของเนื้อหาที่สอนในแต่ละสัปดาห์ รวมถึงสื่อการเรียนการสอน - ผู้สอนแนะนำการวัดและประเมินผล และแนะนำข้อตกลงในการเรียน - แนะนำเทคนิคในการเรียนภาษาจีน เทคนิคการจำคำศัพท์ การแต่งประโยค และการจำหลักไวยากรณ์ อย่างสร้างสรรค์ โดยมีการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ทดลองฝึกด้วยตนเองในชั้นเรียน - ทดสอบก่อนเรียน(ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน) เพื่อเก็บเป็นข้อมูลด้านพัฒนาการด้านภาษาของผู้เรียนรายบุคคล อีกทั้งเป็นข้อมูลอ้างอิงให้ผู้สอนนำไปประยุกต์ใช้ในการให้คำปรึกษาในการเรียนเป็นรายบุคคลระหว่างภาคเรียนอีกด้วย <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - อุปกรณ์เล่นเกม 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุญศรีดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			- แบบทดสอบก่อนเรียน	
2	บทที่ 1: ความรู้เกี่ยวกับโรงแรม - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - กิจกรรมเกม “ครอบครัวโรงแรม” - ผู้สอนบรรยาย คำศัพท์ ประจำบทเรียน โดยเล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำคำศัพท์ได้ง่ายและสนุกยิ่งขึ้น - ผู้สอนบรรยาย ประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน และระหว่างผู้เรียนด้วยกัน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนาประจำบทเรียนและเป็นการฝึกทักษะการแต่งประโยค - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “พนักงานเสิร์ฟ” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนาไวยากรณ์ ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน สื่อการเรียน - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี
3	บทที่ 2 การสำรองห้องพักและการเช็คอิน - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดย	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 		<p>เล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำคำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมากยิ่งขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “เคนเตอร์รักษา” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนา ไวยากรณ์ ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
4	<p>บทที่ 2 การสำรองห้องพักและการเช็คอิน(ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนเนื้อหาบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนทบทวนคำศัพท์ประจำบท - ผู้สอนทบทวนประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนทบทวนไวยากรณ์ประจำบท โดยการโยกย้ายคำตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “พนักงานเสิร์ฟ” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนา ไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบย่อย ทั้ง4ทักษะ (การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน) <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ 	
5	<p>บทที่ 3 สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องพักของโรงแรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดยเล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำคำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมากยิ่งขึ้น - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการโยกย้ายคำตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “นี่อะไร?” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนา ไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุญศรีดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบท้ายบทเรียน สื่อการเรียน - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
6	บทที่ 3 สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องพักของโรงแรม(ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 	3	กิจกรรมการเรียนการสอน <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนเนื้อหาบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนทบทวนคำศัพท์ประจำบท - ผู้สอนทบทวนประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบเพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนทบทวนไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “สุดยอดแม่บ้าน” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนาไวยากรณ์ ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบย่อย ทั้ง 4 ทักษะ (การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน) สื่อการเรียน - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี
7	บทที่ 4 แผนกแม่บ้านและงานบริการที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย 	3	กิจกรรมการเรียนการสอน <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดยเล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของ 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
	- ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		<p>ตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำคำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมากยิ่งขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอน บรรยาย ประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - ทดสอบท้ายบทเรียน <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
8	<p>บทที่ 4 แผนกแม่บ้านและงานบริการที่เกี่ยวข้อง(ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนเนื้อหาบทเรียน สัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนทบทวนคำศัพท์ประจำบท - ผู้สอนทบทวนประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนทบทวนไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “คำศัพท์ที่หายไป” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนา 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			วยาการณ์ประจำบทที่ได้เรียนใน สัปดาห์นี้ - ทดสอบย่อย ทั้ง 4 ทักษะ (การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน) สื่อการเรียน - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่น เกมอื่นๆ	
9	บทที่ 5 พื้นที่สาธารณะภายใน โรงแรม - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางวยาการณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่ แล้ว - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดย เล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของ ตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำ คำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมาก ยิ่งขึ้น - ผู้สอน บรรยาย ประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อ ตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนา ภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวน ประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับ วยาการณ์ประจำบท โดยการใช้การ ยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “สุดยอดนักสำรวจโรงแรม” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนา วยาการณ์ ประจำบทที่ได้เรียนใน สัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน สื่อการเรียน - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่น เกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
10	บทที่ 6 การบริการพิเศษอื่นๆ ของโรงแรม <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 	3	กิจกรรมการเรียนการสอน <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดยเล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำคำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมากยิ่งขึ้น - ผู้สอน บรรยาย ประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “นักบริการในฝัน” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนาไวยากรณ์ ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน สื่อการเรียน <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่น เกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี
11	บทที่ 7 แผนกอาหารและเครื่องดื่ม <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง 	3	กิจกรรมการเรียนการสอน <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดยเล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำคำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมากยิ่งขึ้น - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวนประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “โรงแรมของหนู” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนาไวยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน <p>สื่อการเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่นเกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน 	
12	<p>บทที่ 7 แผนกอาหารและเครื่องดื่ม(ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนเนื้อหาบทเรียนสัปดาห์ที่แล้ว - ผู้สอนทบทวนคำศัพท์ประจำบท - ผู้สอนทบทวนประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนาภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวน 	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			ประโยคสนทนา - ผู้สอนทบทวนไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การยกตัวอย่างประโยค ประกอบ - กิจกรรม “อาหารและเครื่องดื่มใน โรงแรมน่ารู้” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนา ไวยากรณ์ประจำบทที่ ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบย่อย ทั้ง 4 ทักษะ (การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน) สื่อการเรียน - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่น เกมอื่นๆ	
13	บทที่ 8 การบริการในบาร์ เครื่องดื่ม ห้องจัดเลี้ยง รุมเซอร์วิส - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางไวยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่ แล้ว - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดย เล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของ ตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำ คำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมาก ยิ่งขึ้น - ผู้สอน บรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อ ตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนา ภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวน ประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับ ไวยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การ ยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “บาทเนอร์ลีสล่า” เพื่อ ทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนา	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			วิทยากรณ์ประจำบทที่ได้เรียนใน สัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน สื่อการเรียน - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่น เกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน	
14	บทที่ 9 การสัมภาษณ์งาน ตำแหน่งงานในโรงแรมและ เอกสารสำหรับแขกในโรงแรม - คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง - เรียนโครงสร้างทางวิทยากรณ์ - ประโยคที่ใช้บ่อย - ความรู้รอบตัวอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - กิจกรรมทบทวนบทเรียนสัปดาห์ที่ แล้ว - ผู้สอนบรรยายคำศัพท์ประจำบท โดย เล่าถึงเรื่องราวความเป็นมาของ ตัวอักษรและคำศัพท์ เพื่อเป็นการทำให้ ผู้เรียนมีความเข้าใจและสามารถจดจำ คำศัพท์ได้ดี ง่าย และสนุกสนานมาก ยิ่งขึ้น - ผู้สอน บรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับประโยคสนทนาประจำบท และใช้การเรียนรู้แบบถามตอบ เพื่อ ตรวจสอบความเข้าใจในบทเรียน - สุ่มตัวอย่างผู้เรียนขึ้นมาสนทนา ภาษาจีนกับผู้สอน เพื่อเป็นการทบทวน ประโยคสนทนา - ผู้สอนบรรยายประกอบ PPT เกี่ยวกับ วิทยากรณ์ประจำบท โดยการใช้การ ยกตัวอย่างประโยคประกอบ - กิจกรรม “ทำอย่างไรถึงจะได้งานใน ธุรกิจโรงแรม?” เพื่อทบทวนคำศัพท์ ประโยคสนทนา วิทยากรณ์ประจำบทที่ ได้เรียนในสัปดาห์นี้ - ทดสอบท้ายบทเรียน สื่อการเรียน - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี

สัปดาห์ที่	หัวข้อเรื่อง	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	อาจารย์ผู้สอน
			- บัตรคำอ่านพินอิน และอุปกรณ์เล่น เกมอื่นๆ - แบบทดสอบท้ายบทเรียน	
15	ทบทวนเนื้อหาบทเรียน และสรุป รายวิชา	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - ผู้เรียนแต่ละกลุ่ม นำเสนอบทบาท สมมติจำลองสถานการณ์การบริการใน โรงแรมเป็นภาษาจีน โดยกำหนดให้ กลุ่มละไม่เกิน 15 นาที และเน้น รูปแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ - ทดสอบหลังเรียน เพื่อประเมินผลการ พัฒนาทางด้านภาษาของผู้เรียนเป็น รายบุคคล - ทบทวนเนื้อหาบทเรียนทั้งหมด - สรุปรายวิชา สื่อการเรียน - เอกสารบรรยาย power point - เอกสารประกอบการเรียน - แบบทดสอบหลังเรียน	อาจารย์ปิยะดา ศรีบุศย์ดี
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	1.3, 1.4, 4.1	ประเมินจากพฤติกรรม ดังนี้ - การสังเกตจากพฤติกรรมการเข้าเรียน - การสังเกตบุคลิกภาพและการแต่งกาย - การสังเกตหนังสือเรียน ความพร้อมในการเรียน - การสังเกตการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	1 - 15	10 %
2	1.3, 1.4, 2.2, 3.2, 4.1, 5.1, 5.2, 5.3	ประเมินจากงานที่มอบหมาย(ทั้งงานกลุ่มและงาน เดี่ยว) ดังนี้ - ประเมินจากสมุดคัดตัวอักษรจีน - ประเมินจากเนื้อหาของใบงาน และรายงาน - ประเมินจากการนำเสนอผลงาน และการ อภิปรายหน้าชั้นเรียน	2 - 15	20 %
3	1.1, 2.2, 5.1, 5.2	ประเมินจากการทดสอบย่อย ดังนี้ - ทดสอบทักษะด้านการฟัง	4, 6, 8, 12	40 %

		- ทดสอบทักษะด้านการพูด - ทดสอบทักษะด้านการอ่าน - ทดสอบทักษะด้านการเขียน		
5	1.1, 2.2, 5.1, 5.2	สอบปลายภาค	16	30 %

การประเมินผล

ประเมินผลการเรียนรู้โดยใช้คะแนนอิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ในสัดส่วน คะแนนเก็บ (70) : สอบปลายภาค (30)

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการเรียนการสอนรายวิชาภาษาจีนเพื่อธุรกิจการโรงแรม

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1	北京大学中文系现代汉语教研室。现代汉语（重排本）。北京：商务印书馆，2005。
2	曹文。汉语发音与纠音。北京：北京大学出版社，2000。
3	曹文。汉语语音教程。北京：北京语言大学出版社，2004。
4	黄伯荣，廖序东。现代汉语（上册）。北京：北京高等教育出版社,2002。
5	姜丽萍主编。体验汉语基础教程：泰语版.1。北京：高等教育出版社，2008。

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

100 ประโยครอบรู้เที่ยวทั่วจีน.—กรุงเทพฯ : ตลาตา ,2556.

หมวดที่ 7 การประเมิน และการปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินผลประสิทธิผลในรายวิชานี้ ประเมินจากแนวคิดและความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการเรียนการสอนโดย

1.1 การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน

1.2 นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์เป็นรายบุคคลผ่านระบบออนไลน์ ของมหาวิทยาลัย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

2.1 ผลการเรียนของนักศึกษา

2.2 การทวนสอบผลการประเมินการเรียนการสอน

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการเรียนการสอนโดยจัดกิจกรรมดังนี้

- 3.1 จัดวิพากษ์แนวการสอนโดยคณาจารย์ในหลักสูตร
- 3.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- 3.3 การวิจัยชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยการตรวจผลงาน การอภิปรายกลุ่ม ในระหว่างกระบวนการเรียนการสอนรายวิชา

4.2 ตั้งคณะกรรมการประจำสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ตามที่กำหนดในรายวิชา คะแนนและเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ 1 และ 2 มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชาดังนี้

- 5.1 ปรับปรุงแผนการสอนทุกปีการศึกษา
- 5.2 ปรับปรุงรายวิชาทุก 4 ปี
- 5.3 ปรับปรุงแนวการสอนทุกปี