

### รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา                      มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
คณะ    โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

#### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา  
3574913 การสัมมนาธุรกิจการบิน  
Seminar in Airline Business
2. จำนวนหน่วยกิต  
3 หน่วยกิต (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หมวดวิชาเฉพาะบังคับ กลุ่มวิชาธุรกิจการบิน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์รุ่งรวี คล้ายสุวรรณ  
อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์รุ่งรวี คล้ายสุวรรณ ตอนเรียน A1 B1 และC1  
   อาจารย์ทรัพย์สิน ณา อยุธยา ตอนเรียน LE
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน  
ภาคการศึกษาที่ 1/2561 ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)  
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)  
ไม่มี
8. สถานที่เรียน  
ในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และศูนย์ลำปาง
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
เดือนมิถุนายน 2561

#### หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดเกี่ยวกับการสัมมนา การจัดสัมมนาในธุรกิจสายการบิน

1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ในสายการบิน

1.3 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหา กรณีศึกษา การดำเนินธุรกิจการบินในปัจจุบัน การนำข้อมูลสารสนเทศ และความเปลี่ยนแปลงด้านวิทยาการ ความรู้ เทคนิควิธีและเทคโนโลยีใหม่ๆเกี่ยวกับธุรกิจการบินมาศึกษา อภิปรายแนวโน้มของธุรกิจการบินในอนาคต

1.4 เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับ ธุรกิจสายการบิน ตลอดจนงานบริการบนเครื่องบินและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพในสายการบินได้ในอนาคต

## 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เป็นวิชาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับสายการบินต่างๆ ตลอดจนนำวิทยาการ ความรู้ เทคนิควิธีและเทคโนโลยีใหม่ๆเกี่ยวกับธุรกิจการบินมาศึกษา อภิปรายแนวโน้มของธุรกิจการบินในอนาคต เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพในสายการบินได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่องานในธุรกิจสายการบินและงานบริการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีค่านิยมในการประกอบอาชีพอย่างมีจรรยาบรรณ มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปีพ.ศ. 2558

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา กรณีศึกษา การดำเนินธุรกิจการบินในปัจจุบัน การนำข้อมูลสารสนเทศ และความเปลี่ยนแปลงด้านวิทยาการ ความรู้ เทคนิควิธีและเทคโนโลยีใหม่ๆเกี่ยวกับธุรกิจการบินมาศึกษา อภิปรายแนวโน้มของธุรกิจการบินในอนาคต

Study and analyze of current and past situations, related factors, economy, social factors and cultures. Case studies as of current situation in airline business will be utilized in this course including the use of information technology, new knowledge and technology in airline business. In addition, analyze and discuss on the tendency of airline business in the future.

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง	ไม่มี	60 ชั่วโมง	30 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวันและเวลาในการให้คำปรึกษาด้านวิชาการแก่ผู้เรียนสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง โดยมีการแจ้งให้ผู้เรียนทราบในห้องเรียน นอกจากนี้ นักศึกษาสามารถติดต่อผู้สอนผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือโทรศัพท์เพื่อขออนัดหมายล่วงหน้า

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

○1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

○2) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

●3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น

○4) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ตลอดจนข้อบังคับขององค์กรและสังคม

#### 1.2 วิธีการสอน

- มอบหมายให้ทำรายงานกลุ่ม การฝึกปฏิบัติการจัดการสัมมนาโดยการนำเสนอธุรกิจสายการบินต่างๆเป็นรายกลุ่ม เพื่อให้ผู้เรียนใช้ความสามารถอย่างเต็มที่ในการทำงานร่วมกัน โดยยังคงรักษาสัมพันธภาพที่ดีต่อสมาชิกกลุ่ม

- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนตั้งคำถามหรือตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมจริยธรรมตลอดจนความรู้ที่ได้รับในชั้นเรียน

#### 1.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากพฤติกรรมที่แสดงออกในชั้นเรียนหรือในกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับ คุณธรรม จริยธรรม ความตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนและส่งรายงาน รวมทั้งการมีสัมมาคารวะต่อผู้อาวุโสและอาจารย์

- ประเมินจากบทบาทและความรับผิดชอบในการทำงานเป็นทีมร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียน

- ประเมินจากผลการแสดงความคิดเห็นในกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณทางด้านธุรกิจการบิน

ป็น

### 2. ความรู้

#### 2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

○1) มีความรู้ในสาขาวิชาธุรกิจการบิน ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก

●2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

○3) มีความรู้ในกระบวนการ เพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

## 2.2 วิธีการสอน

ใช้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้แก่ การเรียนในชั้นเรียน การเรียนรู้ที่เน้นการฝึกปฏิบัติจริงในการจัดการสัมมนา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจจากการได้ปฏิบัติจริง การแก้ไขสถานการณ์ ทักษะการสื่อสาร ตลอดจนทักษะการทำงานเป็นทีม

### 2.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากการทดสอบย่อย
- ประเมินจากความสมบูรณ์ของรายงานเดี่ยว รายงานกลุ่ม
- ประเมินจากการ ฝึกปฏิบัติการจัดการสัมมนาเกี่ยวกับธุรกิจสายการบินเสมือนจริงเป็นรายกลุ่ม

## 3. ทักษะทางปัญญา

### 3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 1) มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง ตลอดจนหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- 2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจและจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

### 3.2 วิธีการสอน

- บรรยายเพื่อพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาธุรกิจสายการบินต่างๆ ทั้งสายการบินในประเทศและสายการบินต่างประเทศ งานบริการบนเครื่องบิน ความปลอดภัยในสายการบิน บุคลิกภาพของผู้ให้บริการในสายการบิน ตลอดจนเปิดให้มีการอภิปรายกลุ่มช่วยให้ผู้เรียนมีความคิดที่กว้างไกล มองประเด็นปัญหาต่างๆ ในแง่มุมที่หลากหลาย ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถจัดการด้านการบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- การมอบหมายรายงานแบบเดี่ยวและกลุ่ม การปฏิบัติงานบริการบนเครื่องบินในห้องฝึกปฏิบัติงานจำลองโดยเน้นการสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา สังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหา และนำเสนอในชั้นเรียน

### 3.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบอัตนัยที่มีการประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาด้านการบริการบนเครื่องบิน
- ประเมินจากการตอบปัญหาและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน ทั้งรายบุคคลและกลุ่ม
- ประเมินจากความสมบูรณ์ของรายงานเดี่ยว รายงานกลุ่ม
- ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- ประเมินจากการ ฝึกปฏิบัติการจัดการสัมมนาธุรกิจสายการบินเป็นรายกลุ่ม

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

●1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหา

○ 2) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

#### 4.2 วิธีการสอน

- การมอบหมายรายงานแบบเดี่ยวและกลุ่ม
- การอภิปรายกลุ่มในประเด็นที่อาจารย์และนักศึกษาร่วมกันกำหนดและนำเสนอในชั้นเรียน
- การ ฝึกปฏิบัติการจัดการสัมมนาธุรกิจสายการบินเป็นรายกลุ่ม

#### 4.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากบทบาทและความรับผิดชอบในการทำงานร่วมกับเพื่อนทั้งในและนอกกลุ่ม
- ประเมินจากความสมบูรณ์ของรายงานเดี่ยว รายงานกลุ่ม
- ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- ประเมินฝึกปฏิบัติการจัดการสัมมนาธุรกิจสายการบินเป็นรายกลุ่ม

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

●1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

●2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม

○3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

○4) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

#### 5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายให้นักศึกษาทำรายงานเดี่ยวและกลุ่มที่ต้องมีการสืบค้นข้อมูล
- การวิเคราะห์กรณีศึกษาในประเด็นที่อาจารย์กำหนด โดยการสืบค้นทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การนำเสนอในชั้นเรียนโดยใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารพร้อมส่งรูปเล่มรายงานและนำเสนอด้วยวาจาในชั้นเรียน

#### 5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากความสมบูรณ์ของรายงานเดี่ยว รายงานกลุ่ม
- ประเมินจากรูปแบบการนำเสนอรายงานด้วยเอกสาร การนำเสนอด้วยวาจา และการบรรยายประกอบสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ประเมินจากการฝึกปฏิบัติการจัดการสัมมนาธุรกิจสายการบินเป็นรายกลุ่ม

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

## 1. แผนการสอน

สัปดาห์	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	ชั้นงาน	ประเมินการเรียนรู้
1	- แนะนำรายวิชา - อธิบายวัตถุประสงค์การเรียนรู้ - อธิบายแนวการสอน - ชี้แจงเกณฑ์การวัดและประเมินผล	3	- ชี้แจงข้อตกลงในการเรียนการสอน - อธิบายให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของรายวิชา สาระการเรียนรู้ เอกสารประกอบ การเรียนและเกณฑ์การวัดและประเมินผล <b>สื่อการเรียนการสอนที่ใช้</b> - เอกสารแนะนำรายวิชา - powerpoint	-	-
2	บทที่ 1 : ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสัมมนา - การจัดการสัมมนา - การเลือกประเด็นในการจัดการสัมมนา - วิธีการจัดการสัมมนาที่ทันสมัยและน่าสนใจ	3	- บรรยายเรื่องความหมายความเป็นมาของสัมมนาและการจัดประชุม - ยกตัวอย่างการจัดการสัมมนาที่ใกล้ตัว - กิจกรรมกลุ่มให้นักศึกษาช่วยกันวิเคราะห์และเลือกประเด็นการจัดการสัมมนาในหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ โดยใช้ทักษะกระบวนการคิดและการค้นพบ ในการหาข้อมูลและนำมาอภิปรายหน้าชั้นเรียนในสัปดาห์ต่อไป <b>สื่อการเรียนการสอนที่ใช้</b>	บทความกรณีศึกษา	การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

			-เอกสารประกอบรายวิชา -powerpoint		
3	บทที่ 2 : บทบาทและหน้าที่ของบุคคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดสัมมนา	3	- บรรยายเรื่องบทบาทและหน้าที่ของบุคคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดสัมมนา - กิจกรรมกลุ่มในนักศึกษา นำความรู้ที่ได้จากบทเรียนนำไปใช้วิเคราะห์เพื่อมอบหมายหน้าที่กับเพื่อนๆในกลุ่มในการจัดสัมมนาในลักษณะเป็นบทบาทสมมติ และให้นักศึกษาแต่ละกลุ่มช่วยกันอภิปรายหน้าชั้นเรียนในเกี่ยวกับหัวข้อสัมมนาที่นักศึกษาสนใจ(ต่อจากสัปดาห์ที่แล้วที่ได้หาข้อมูลมา) <b>สื่อการเรียนการสอนที่ใช้</b> -เอกสารประกอบรายวิชา -powerpoint	บทความกรณีศึกษา	การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
4	บทที่ 3 : รูปแบบการจัดสัมมนาที่มีอยู่ในปัจจุบันและการพัฒนารูปแบบสัมมนารูปแบบใหม่ในอนาคต โดยเกี่ยวข้องและสามารถนำมาใช้ได้ในธุรกิจสายการบิน	3	- บรรยายเรื่องรูปแบบการจัดสัมมนาในรูปแบบต่างๆทั้งที่ใช้ในการศึกษาและใช้กับหน่วยงานในองค์กรต่างๆ การพัฒนารูปแบบสัมมนารูปแบบใหม่ในอนาคตโดยเกี่ยวข้องและสามารถนำมาใช้ได้ในธุรกิจสายการบิน -กิจกรรมกลุ่มโดยให้นักศึกษาช่วยกันวิเคราะห์รูปแบบของการจัดสัมมนาในแต่ละรูปแบบ เพื่อที่จะนำมาใช้ในการจัดสัมมนาของกลุ่มตนเอง <b>สื่อการเรียนการสอนที่ใช้</b> -เอกสารประกอบรายวิชา -powerpoint	บทความกรณีศึกษา	การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

5	บทที่ 4 : กระบวนการจัดสัมมนาและขั้นตอนการจัดสัมมนา	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายเรื่องกระบวนการจัดและขั้นตอนการจัดสัมมนาในกระบวนการที่ใช้จัดสำหรับการเรียนการสอน และใช้จัดสัมมนาสำหรับหน่วยงานหรือองค์กร</li> <li>-กิจกรรมกลุ่มให้นักศึกษาช่วยกันศึกษาโดยใช้กรณีศึกษาในการจัดสัมมนาในรูปแบบต่างๆและกระบวนการจัดในรูปแบบนั้นๆ เพื่อนำมาใช้ในการจัดสัมมนาของกลุ่มตนเองต่อไป</li> <li><b>สื่อการเรียนการสอนที่ใช้</b></li> <li>-เอกสารประกอบรายวิชา</li> <li>-powerpoint</li> </ul>	บทความกรณีศึกษา	การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
6	บทที่ 5 : เอกสารที่เกี่ยวข้องและใช้ในการจัดสัมมนา	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายเรื่องเอกสารต่างๆที่ใช้ในการจัดสัมมนา รูปแบบและวิธีการจัดทำเอกสาร</li> <li>- กิจกรรมกลุ่มให้นักศึกษาช่วยกันคิดและวางแผน จัดเตรียมงานในการจัดสัมมนาของกลุ่มตนเอง โดยศึกษาจากการทำงานจริงในการจัดสัมมนา</li> <li><b>สื่อการเรียนการสอนที่ใช้</b></li> <li>-เอกสารประกอบรายวิชา</li> <li>-powerpoint</li> </ul>	บทความกรณีศึกษา	การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
7	บทที่ 6 :บุคลิกภาพในงานบริการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมายของบุคลิกภาพ</li> <li>- ประเภทของบุคลิกภาพ</li> <li>- บุคลิกภาพที่เหมาะสมในงานบริการ</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายเรื่องบุคลิกภาพในงานบริการและแนวโน้มธุรกิจการบินในปัจจุบันและอนาคต</li> <li>- สอบเก็บคะแนนกลางภาค</li> <li><b>สื่อการเรียนการสอนที่ใช้</b></li> <li>-เอกสารประกอบรายวิชา</li> <li>-powerpoint</li> </ul>	แบบทดสอบ	แบบทดสอบ
8	บทที่ 6 (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาบุคลิกภาพให้เหมาะกับงานบริการในสายการ</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายเรื่องบุคลิกภาพในงานบริการและแนวโน้มธุรกิจการบินในปัจจุบันและอนาคต</li> </ul>	บทความกรณีศึกษา	การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น



	บิน - แนวโน้มธุรกิจการบินในปัจจุบันและอนาคต		- กิจกรรมกลุ่มในนักศึกษาดูวิดีโอพวีเกี่ยวกับบุคลิกภาพในงานบริการและช่วยกันวิเคราะห์จากสิ่งที่ได้ศึกษาจากกรณีศึกษาหัวข้อเกี่ยวกับบุคลิกภาพในงานบริการ <b>สื่อการเรียนการสอนที่ใช้</b> -เอกสารประกอบรายวิชา -powerpoint -VDO		
9	เชิญวิทยากรภายนอก จัดการอบรมให้กับนักศึกษาในหัวข้อ “สานฝัน สู่ความจริงเพื่อการเป็นแอร์ สจ๊วต	3	นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมและโดยการเรียนรู้จากสภาพจริงจากผู้มีประสบการณ์	-	การตอบคำถาม
10	การจัดการสัมมนารายกลุ่มในหัวข้อ”สายการบินที่พวกเราสนใจ	3	- กิจกรรมกลุ่มโดยนักศึกษานำหัวข้อเกี่ยวกับสายการบินที่นักศึกษาสนใจมาศึกษาวิเคราะห์และจัดกิจกรรมโดยใช้บทบาทสมมติ มาจัดอภิปรายหน้าชั้นเรียนในรูปแบบของการจัดสัมมนา	-	แบบประเมินพฤติกรรมในชั้นเรียน
11	การจัดการสัมมนารายกลุ่มในหัวข้อ”สายการบินที่พวกเราสนใจ	3	- กิจกรรมกลุ่มโดยนักศึกษานำหัวข้อเกี่ยวกับสายการบินที่นักศึกษาสนใจมาศึกษาวิเคราะห์และจัดกิจกรรมโดยใช้บทบาทสมมติ มาจัดอภิปรายหน้าชั้นเรียนในรูปแบบของการจัดสัมมนา	-	แบบประเมินพฤติกรรมในชั้นเรียน
12	การจัดการสัมมนารายกลุ่มในหัวข้อ”สายการบินที่พวกเราสนใจ	3	- กิจกรรมกลุ่มโดยนักศึกษานำหัวข้อเกี่ยวกับสายการบินที่นักศึกษาสนใจมาศึกษาวิเคราะห์และจัดกิจกรรมโดยใช้บทบาทสมมติ มาจัดอภิปรายหน้าชั้นเรียนในรูปแบบของการจัดสัมมนา	-	แบบประเมินพฤติกรรมในชั้นเรียน
13	การจัดการสัมมนารายกลุ่มในหัวข้อ”สายการบินที่พวกเรา	3	- กิจกรรมกลุ่มโดยนักศึกษานำหัวข้อเกี่ยวกับสายการบิน	-	แบบประเมินพฤติกรรมในชั้นเรียน

	สนใจ		ที่นักศึกษาสนใจมาศึกษาวิเคราะห์และจัดกิจกรรมโดยใช้บทบาทสมมุติ มาจัดอภิปรายหน้าชั้นเรียนในรูปแบบของการจัดสัมมนา		เรียน
14	จัดการสนทนากลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการบูรณาการฝึกปฏิบัติจริงไปประเด็น -Personality and Appearance -Communication Skills -Service Etiquette -Step of Service Knowledge -Teamwork Cooperation -Food handling awareness	3	นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมและโดยการเรียนรู้วิเคราะห์จากกรณีศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสิ่งที่ศึกษา	-	แบบประเมินพฤติกรรมในชั้นเรียน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
15	ทบทวนบทเรียน	3	- บรรยายทบทวนในเรื่องกระบวนการต่างๆในการจัดสัมมนา และวิเคราะห์แก้ไข ปัญหา เพื่อนำมาปรับปรุงและนำไปใช้ - กิจกรรมกลุ่มให้นักศึกษาวิเคราะห์ปัญหาของกลุ่มตนเอง จุดเด่น จุดเสีย และข้อแก้ไข แล้วนำมาอภิปรายหน้าชั้นเรียนเพื่อใช้เป็นกรณีศึกษาให้กับเพื่อนกลุ่มอื่นๆ โดยนักศึกษาวิเคราะห์จากการทำงานจริงในการจัดสัมมนา	-	การตอบคำถาม
16	สอบปลายภาคเรียน				

## 2.แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัดส่วนที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.1และ 1.2	- การเข้าชั้นเรียน การตรงต่อ	ตลอดภาคการศึกษา	10%

		เวลา ความมีวินัยและความรับผิดชอบ - การมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม การอภิปราย แสดงบทบาทสมมติ แสดงความคิดเห็น และพฤติกรรมที่แสดงออกในชั้นเรียน		
2	1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 4.1, 4.2, 5.1 และ 5.2	ทำแบบทดสอบประเมินความรู้ความเข้าใจหลังจบบทเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	10%
3	1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 5.1 และ 5.2	- นำเสนอผลงานรายกลุ่ม - การนำเสนอผลงานประจำภาคการศึกษาหน้าชั้นเรียน	3, 6, 10, 13 14-15	10% 20%
4	2.1, 2.2 และ 3.1	สอบระหว่างภาคเรียน	7	20%
5	2.1, 2.2 และ 3.1	สอบปลายภาคเรียน	16	30%

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### 1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชาสัมมนาธุรกิจสายการบิน

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1. Skytrax
2. IATA
3. Cabin Crew Training Manual/Thai Airways International Company Limited
4. Passenger Service Manual/ Thai Airways International Company Limited

#### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

1. เว็บไซต์ <http://www.thaiairways.com>

### หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

#### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้จัดทำโดย

- การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียนและสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา
- การเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชาต่อไป

## 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

การประเมินผลความพึงพอใจของผู้เรียนและการทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

## 3. การปรับปรุงการสอน

นำที่ได้จากการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน มาปรับปรุงการสอนโดยสัมมนาการจัดการเรียนการสอน

## 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

สอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยสอบถามนักศึกษา ระหว่างการเรียนและ พิจารณาจากผลการทดสอบ

## 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- นำข้อมูลที่ได้จากการทำแบบประเมินมาใช้ปรับปรุงแผนการสอน
- นำผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชาและนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาเพื่อแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาถัดไป