



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ ...1/2561.....

รหัสวิชา. 3683901.. ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย).....สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ.....

(ภาษาอังกฤษ) ... Seminar in International Business.....

อาจารย์ผู้สอน

(1)อาจารย์กนกวรรณ รุ่งอรุณพิศาล.....

คำนำ

รายละเอียดรายวิชาสัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ (Seminar in International Business) รหัสวิชา 3683901 เป็นการจัดทำรายละเอียดประกอบรายวิชาสัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาเฉพาะด้าน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย วัตถุประสงค์ และกระบวนการสัมมนา การวิเคราะห์และการอภิปรายเกี่ยวกับปัญหาของระบบธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจระหว่างประเทศ เหตุการณ์ทางธุรกิจระหว่างประเทศที่น่าสนใจ และทันต่อเหตุการณ์

เอกสารรายละเอียดรายวิชาธุรกิจระหว่างประเทศฉบับนี้ เพื่อให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ โดยปรับปรุงรูปแบบการสอน รูปแบบการส่งงาน การนำเสนอผลงานของผู้เรียน ความตระหนักรู้ในเรื่องกระบวนการคิดและความรับผิดชอบของผู้เรียนให้มากยิ่งขึ้น และเป็นแนวทางที่สามารถปรับปรุงรูปแบบวิธีการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับผู้เรียนได้ดียิ่งขึ้น

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
รหัสวิชา ...3683901.....ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย)สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ.....
(ภาษาอังกฤษ) ... Seminar in International Business
2. จำนวนหน่วยกิต
3(3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต และประเภทรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา.....
อาจารย์ผู้สอน (1)...อาจารย์กนกวรรณ รุ่งอรุณพิศาล ตอนเรียน A1
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่1..... / ชั้นปีที่4.....
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
1 กรกฎาคม พ.ศ.2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดสัมมนาและการเขียนโครงการ
- เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ทางธุรกิจระหว่างประเทศมาประยุกต์ใช้และร่วมแสดงความคิดเห็นกับเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่น่าสนใจซึ่งเกิดขึ้นในปัจจุบันได้อย่างกว้างขวางและอย่างมีจริยธรรม
- เพื่อให้ผู้เรียนสามารถจัดสัมมนาทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศได้และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์กับชีวิตและการทำงานได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เนื่องจากเป็นการสอนครั้งแรกจึงยังไม่มีการพัฒนา

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา (ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

ความหมาย วัตถุประสงค์ และกระบวนการสัมมนา การวิเคราะห์และการอภิปรายเกี่ยวกับปัญหาของระบบธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจระหว่างประเทศ เหตุการณ์ทางธุรกิจระหว่างประเทศที่น่าสนใจและทันต่อเหตุการณ์

Definition, objectives and process of seminar; analysis and discussion about problem of business system; international business environment; interesting and up to date of international business activities

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ช.ม. ต่อภาค การศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม	90 ช.ม. ต่อภาค การศึกษา (6 ชม.ต่อสัปดาห์)

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่าน เว็บไซต์คณะ
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1 คุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้

● (1) มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละไม่เอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม

○ (2) มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวความคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน

○ (3) มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

● (4) มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้

(1) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา

(2) เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและแสดงถึงความเสียสละและความรับผิดชอบ

(3) เน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา รวมถึงการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของสถาบันพร้อมทั้งยกย่องนักศึกษาที่ประพฤติดี

(4) อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานในองค์กรที่เป็นที่ยอมรับและทำคุณประโยชน์ให้แก่สังคม

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

(1) ประเมินจากการกระทำการทุจริตในการสอบ และผลการทำรายงาน

(2) สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับ

(3) ประเมินจากการเข้าเรียนตรงเวลาและการส่งงานตามกำหนด

(4) แบบรายงานผลการอบรม สัมมนา และสังเกตพฤติกรรมการเปลี่ยนแปลง

2 ความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้

○ (1) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของแนวคิด ทฤษฎี หลักการและกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ

○ (2) มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้อื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

● (3) มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านธุรกิจระหว่างประเทศ รวมทั้งมีความเข้าใจในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลกอย่างเท่าทัน

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้

(1) ใช้การสอนหลายรูปแบบต่างๆ เช่น การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การใช้

กรณีศึกษา การสอนแบบบรรยายและอภิปราย เป็นต้น

(2) เชิญวิทยากรที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาที่เกี่ยวข้องมาบรรยายพิเศษ

(3) จัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานในองค์กรที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ ฝึกการเขียนแผนธุรกิจ เป็นต้น

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

(1) ประเมินจากการแสดงความคิดเห็น การมีส่วนร่วม การตอบคำถาม

(2) ใช้รูปแบบและเครื่องมือประเมินที่หลากหลาย เช่น การสอบข้อเขียนทั้งกลาง-ภาคและปลายภาค การทำรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา การทำโครงการ เป็นต้น

(3) ประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3 ทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้

○ (1) สามารถสืบค้น แสวงหาความรู้และประเมินข้อมูลเพิ่มเติมได้ด้วยตนเองเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและทันต่อการเปลี่ยนแปลงไปของโลกและธุรกิจ

○ (2) มีความคิด คิดอย่างสร้างสรรค์ อย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจและสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

● (3) สามารถคิดค้น วางแผน วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ ทำให้เกิดการได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้

(1) ศึกษากรณีศึกษา

(2) เข้าฝึกทักษะอาชีพในสถานประกอบการจริง

(3) การอภิปรายกลุ่ม

(4) การระดมสมอง

(5) อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงานกับองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในด้านธุรกิจระหว่างประเทศ

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

(1) ประเมินผลความสามารถในการคิดวิเคราะห์จากกรณีศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษา

(2) ประเมินผลงานที่เกิดจากการใช้กระบวนการแก้ไขปัญหาและการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ เช่น แบบประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การสัมมนา การรายงาน ผลการอภิปรายกลุ่ม เป็นต้น

(3) ประเมินผลจากการศึกษาค้นคว้ารายงาน/โครงการ/งานวิจัยที่ได้รับมอบหมาย

4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้

- (1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งของตนเองและส่วนรวม พร้อมทั้งช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ
- (3) มีมนุษยสัมพันธ์สามารถยอมรับการเปลี่ยนแปลงและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์การและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้

- (1) มอบหมายงานกลุ่มและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและหมุนเวียนกัน
- (2) จัดให้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการในระดับชุมชน ระดับจังหวัด ระดับประเทศ

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

- (1) ประเมินจากผลการทำงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย
- (2) ประเมินจากการนำเสนอผลงานกลุ่ม และการเป็นผู้นำในการอภิปรายซักถาม
- (3) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ และการนำเสนอรายงาน

5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้

- (1) สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน
- (2) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน และมีรูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสม
- (3) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อเพื่อการสื่อสาร ค้นคว้า ประมวลผลและสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจระหว่างประเทศได้อย่างเหมาะสม

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้

- (1) มอบหมายให้ค้นคว้าหาข้อมูลและนำเสนอหน้าชั้นเรียนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- (2) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข โดยใช้กรณีศึกษาหรือรายงานทางธุรกิจทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

- (1) ประเมินการสืบค้นงานและการวิเคราะห์ข้อมูลจากการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งในรูปแบบการเขียนรายงาน และ/หรือการนำเสนอหน้าชั้นเรียน
- (2) ประเมินจากผลการวิเคราะห์กรณีศึกษาหรือรายงานทางธุรกิจ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
1	<p>- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสัมมนา</p> <p>ความหมายของการสัมมนา จุดมุ่งหมายของการสัมมนา วัตถุประสงค์ของการสัมมนา ประโยชน์ของการจัดสัมมนาหลักการสัมมนาทั่วไป ขั้นตอนการหาหัวข้อในการสัมมนา</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>สามารถอธิบายถึงความหมาย จุดมุ่งหมาย วัตถุประสงค์ ประโยชน์และ ขั้นตอนของการสัมมนาได้</p>	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนอธิบายแนวการสอน 2. อธิบายเกณฑ์การให้คะแนน 3. สื่อที่ใช้ และข้อตกลงในการจัดการเรียนการสอน 4. ผู้สอนเลือกผู้เรียนมาแล้วเกี่ยวกับการจัดสัมมนาที่ประทับใจและอธิบายถึงเหตุผล 5. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันระดมความคิดเห็นโดยใช้ประสบการณ์ที่เคยเข้าร่วมสัมมนาเกี่ยวกับ ความหมาย วัตถุประสงค์ จุดมุ่งหมาย ประโยชน์ 6. ผู้สอนบรรยายเกี่ยวกับขั้นตอนของการจัดสัมมนา 7. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปถึงสาระความรู้ที่ได้รับ 8. ทำแบบฝึกหัด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แนวการสอน 2. ตัวอย่างการจัดสัมมนา 3. แบบฝึกหัด 4. เอกสารประกอบการเรียน 5. Power Point 	1	อ.กนกวรรณ รุ่ง อดุลพิศาล

2	<p>- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสัมมนา</p> <p>องค์ประกอบในการหาเนื้อหาในการสัมมนา</p> <p>รูปแบบและเทคนิคในการจัดสัมมนา</p> <p>องค์ประกอบของ การจัดสัมมนา</p> <p>คุณลักษณะของการสัมมนาที่ดี</p> <p>จริยธรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>สามารถอธิบายถึงข้อดีและข้อเสีย รวมถึงความแตกต่างของการจัดสัมมนาแต่ละรูปแบบได้</p>	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนให้ผู้เรียนดูตัวอย่างวีดิทัศน์ของการจัดการสัมมนา 2. ผู้สอนให้ผู้เรียนร่วมกันระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาและรูปแบบในการจัดสัมมนา รวมถึงให้ความเห็นถึงข้อบกพร่องของการจัดสัมมนาที่ได้ดู 3. ผู้สอนบรรยาย 4. ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันสรุปถึงสาระความรู้ที่ได้รับ 5. ผู้เรียนทำแบบฝึกหัด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตัวอย่างการจัดสัมมนา 2. แบบฝึกหัด 3. เอกสารประกอบการเรียน 4. Power Point 	1	อ.กนกวรรณ รุ่งอดุลพิศาล
3	<p>- การเขียนโครงการ</p> <p>ความหมายของโครงการ</p> <p>โครงการที่ดีควรมีลักษณะอย่างไร</p> <p>โครงสร้างของโครงการ</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>สามารถเขียนโครงการเพื่อเสนอขอจัดสัมมนาได้</p>	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยายประกอบตัวอย่างโครงการ 2. ระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับตัวอย่างโครงการ 3. ฝึกเขียนโครงการ 4. นำเสนอหน้าชั้นเรียน 5. การอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นที่น่าเสนอ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตัวอย่างการโครงการ 2. แบบฝึกหัด 3. เอกสารประกอบการเรียน Power Point 	1.	อ.กนกวรรณ รุ่งอดุลพิศาล

4	<p>- ความแตกต่างของทางวัฒนธรรม และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ระหว่างประเทศ</p> <p>ความหมายของวัฒนธรรม ระดับของวัฒนธรรม องค์ประกอบของวัฒนธรรม ประเภทของวัฒนธรรม มิติของวัฒนธรรมในประเทศต่าง ๆ สาเหตุของความแตกต่างทางวัฒนธรรม แนวทางวัฒนธรรมที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ บทบาทของวัฒนธรรมต่อธุรกิจระหว่างประเทศ ความหมายของจริยธรรม ผลกระทบของจริยธรรมต่อธุรกิจระหว่างประเทศ สิทธิมนุษยชน มลพิษด้านสิ่งแวดล้อม สาเหตุที่ธุรกิจระหว่างประเทศต้องมีจริยธรรม</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>สามารถอธิบายถึงความแตกต่างทางวัฒนธรรมและจริยธรรมที่ส่งผลกระทบต่อ</p>	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน 2. การอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นที่นำเสนอ 3. กรณีตัวอย่างเรื่อง วัฒนธรรมและจริยธรรม 4. บรรยายและให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. กรณีศึกษา 2. หนังสือพิมพ์ 3. นิตยสาร 4. วารสาร 5. แบบฝึกหัด 6. เอกสาร ประกอบกรเรียน 7. Power Point 	2	อ.กนกวรรณ รุ่ง อดุลพิศาล
---	---	---	--	--	---	-----------------------------

	การดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศและ จริยธรรมได้					
5	<p>5.ความแตกต่างของทางวัฒนธรรม และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ระหว่างประเทศ</p> <p>ความหมายของวัฒนธรรม ระดับของวัฒนธรรม องค์ประกอบของวัฒนธรรม ประเภทของวัฒนธรรม มิติของวัฒนธรรมในประเทศต่าง ๆ สาเหตุของความแตกต่างทางวัฒนธรรม แนวทางวัฒนธรรมที่ส่งผลต่อการดำเนิน ธุรกิจ บทบาทของวัฒนธรรมต่อธุรกิจระหว่าง ประเทศ ความหมายของจริยธรรม ผลกระทบของจริยธรรมต่อธุรกิจ ระหว่างประเทศ สิทธิมนุษยชน มลพิษด้านสิ่งแวดล้อม สาเหตุที่ธุรกิจระหว่างประเทศต้องมี จริยธรรม</p> <p>- Learning Outcome</p>	4	<p>1. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>2. การอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้และ ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ ประเด็นที่นำเสนอ</p> <p>3.กรณีตัวอย่างเรื่อง วัฒนธรรมและ จริยธรรม</p> <p>4.บรรยายและให้ผู้เรียนร่วมแสดงความ คิดเห็น</p>	<p>1. กรณีศึกษา</p> <p>2. หนังสือพิมพ์</p> <p>3. นิตยสาร</p> <p>4. วารสาร</p> <p>5. แบบฝึกหัด</p> <p>6. เอกสาร</p> <p>ประกอบการเรียน</p> <p>7. Power Point</p>	2	อ.กนกวรรณ รุ่ง อดุลพิศาล

	สามารถอธิบายถึงความแตกต่างทางวัฒนธรรมและจริยธรรมที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศและ จริยธรรมได้					
6	<p>- ความแตกต่างของกฎหมายและการเมือง</p> <p>ความสำคัญของการเมือง ระบบการเมือง การประเมินสภาพแวดล้อมทางการเมือง การสนับสนุนของรัฐบาล ความสำคัญของกฎหมาย ความแตกต่างของกฎหมาย กฎหมายระหว่างประเทศ ความเสี่ยงทางกฎหมาย นโยบายการค้า นโยบายการค้าเสรี นโยบายการค้าแบบคุ้มกัน</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>สามารถอธิบายถึงความแตกต่างของ กฎหมายและการเมืองที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน 2. การอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้และ ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ ประเด็นที่นำเสนอ 3. กรณีตัวอย่างเกี่ยวกับกฎหมายและ การเมือง 4. บรรยายและให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. กรณีศึกษา 2. หนังสือพิมพ์ 3. นิตยสาร 4. วารสาร 5. แบบฝึกหัด 6. เอกสาร <p>ประกอบการเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Power Point 	2	อ.กนกวรรณ รุ่ง อุดลพิศาล

7	<p>- ความแตกต่างทางเศรษฐกิจ ระบบเศรษฐกิจ เศรษฐกิจของประเทศพัฒนา เศรษฐกิจของประเทศกำลังพัฒนาเหตุผล ของการรวมตัวกันทางด้านเศรษฐกิจใน ระดับภูมิภาค ลักษณะของการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ วัตถุประสงค์ของการรวมกลุ่มทาง เศรษฐกิจ รูปแบบของการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ ผลกระทบของการรวมกลุ่มทาง เศรษฐกิจในเขตภูมิภาค</p> <p>- Learning Outcome สามารถอธิบายถึงความแตกต่างทางด้าน เศรษฐกิจที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนิน ธุรกิจระหว่างประเทศ</p>	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน 2. การอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้และ ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ ประเด็นที่นำเสนอ 3. กรณีตัวอย่างเกี่ยวกับเศรษฐกิจ 4. บรรยายและให้ผู้เรียนร่วมแสดงความ คิดเห็น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. กรณีศึกษา 2. หนังสือพิมพ์ 3. นิตยสาร 4. วารสาร 5. แบบฝึกหัด 6. เอกสาร <p>ประกอบการเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Power Point 	2	อ.กนกวรรณ รุ่ง อดุลพิศาล
8	<p>- บทบาทของเทคโนโลยีต่อการ ดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ ความหมายของเทคโนโลยี ความสำคัญของเทคโนโลยี ลักษณะของเทคโนโลยี วิธีการเพื่อให้ได้เทคโนโลยีมาใช้ดำเนิน</p>	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน 2. การอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้และ ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ ประเด็นที่นำเสนอ 3. กรณีตัวอย่างเกี่ยวกับบทบาทของ เทคโนโลยีต่อการดำเนินธุรกิจระหว่าง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. กรณีศึกษา 2. หนังสือพิมพ์ 3. นิตยสาร 4. วารสาร 5. แบบฝึกหัด 6. เอกสาร 	2	อ.กนกวรรณ รุ่ง อดุลพิศาล

	<p>ธุรกิจ</p> <p>รูปแบบของการถ่ายโอน</p> <p>ปฏิภริยาของประเทศแม่ต่อการถ่ายโอนเทคโนโลยี</p> <p>ปฏิภริยาของประเทศที่ไปลงทุนต่อการถ่ายโอนเทคโนโลยี</p> <p>ประเด็นสำคัญเกี่ยวกับเทคโนโลยี</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>สามารถอธิบายถึงบทบาทของเทคโนโลยีที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ</p>		<p>ประเทศ</p> <p>4. บรรยายและให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็น</p>	<p>ประกอบการเรียน</p> <p>7. Power Point</p>		
9	<p>- การผลิตระหว่างประเทศ</p> <p>ความหมายของการผลิตระหว่างประเทศ</p> <p>ความสำคัญของการผลิตระหว่างประเทศ</p> <p>ธรรมชาติของการจัดการผลิตระหว่างประเทศ</p> <p>วัตถุประสงค์และนโยบายการผลิตระหว่างประเทศ</p> <p>ปัจจัยที่มีผลต่อการผลิตระหว่างประเทศ</p> <p>กระบวนการผลิตระหว่างประเทศ</p> <p>ห่วงโซ่อุปทาน</p>	4	<p>1. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>2. การอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นที่นำเสนอ</p> <p>3. กรณีตัวอย่างเกี่ยวกับการผลิตระหว่างประเทศ</p> <p>4. บรรยายและให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็น</p>	<p>1. กรณีศึกษา</p> <p>2. หนังสือพิมพ์</p> <p>3. นิตยสาร</p> <p>4. วารสาร</p> <p>5. แบบฝึกหัด</p> <p>6. เอกสาร</p> <p>ประกอบการเรียน</p> <p>7. Power Point</p>	2	อ.กนกวรรณ รุ่งอดุลพิศาล

	<p>กรอบแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการห่วงโซ่อุปทาน</p> <p>สาระสำคัญของการจัดการห่วงโซ่อุปทาน</p> <p>ปัจจัยสู่ความสำเร็จของการจัดการห่วงโซ่อุปทาน</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>สามารถบอกถึงรูปแบบการผลิตระหว่างประเทศที่เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้</p>					
10	<p>- การตลาดระหว่างประเทศ</p> <p>ความหมายของการตลาดระหว่างประเทศ</p> <p>ความสำคัญของการตลาดระหว่างประเทศ</p> <p>การกำหนดมาตรฐานและการสร้างความแตกต่าง</p> <p>การจัดการการตลาดระหว่างประเทศ</p> <p>ผลิตภัณฑ์</p> <p>การตั้งราคา</p> <p>การส่งเสริมการตลาด</p> <p>การจัดจำหน่าย</p> <p>- Learning Outcome</p>	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน 2. การอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นที่นำเสนอ 3. กรณีตัวอย่างเกี่ยวกับการตลาดระหว่างประเทศ 4. บรรยายและให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. กรณีศึกษา 2. หนังสือพิมพ์ 3. นิตยสาร 4. วารสาร 5. แบบฝึกหัด 6. เอกสารประกอบการเรียน 7. Power Point 	2	อ.กนกวรรณ รุ่งอดุลพิศาล

	สามารถบอกถึงรูปแบบการตลาดระหว่างประเทศที่เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้					
11	<p>- การเงินระหว่างประเทศ</p> <p>การระดมทุนของธุรกิจระหว่างประเทศ แหล่งที่มาของการระดมทุน โครงสร้างทางการเงิน แนวคิดของการจัดการการเงินระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมของการจัดการการเงินระหว่างประเทศ ปัจจัยทางการเงินสำหรับการค้าระหว่างประเทศ สกุลเงิน การให้เครดิต วิธีการชำระเงิน</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>สามารถบอกถึงรูปแบบการเงินระหว่างประเทศที่เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้</p>	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน 2. การอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นที่นำเสนอ 3. กรณีตัวอย่างเกี่ยวกับการเงินระหว่างประเทศ 4. บรรยายและให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็น 	<ol style="list-style-type: none"> 1.กรณีศึกษา 2.หนังสือพิมพ์ 3.นิตยสาร 4.วารสาร 5.แบบฝึกหัด 6.เอกสารประกอบกรเรียน 7.Power Point 	2	อ.กนกวรรณ รุ่งอดุลพิศาล
12	<p>- การบริหารทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ</p> <p>ความซับซ้อนของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p>	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน 2. การอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นที่นำเสนอ 3.กรณีตัวอย่างเกี่ยวกับการบริหาร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. กรณีศึกษา 2. หนังสือพิมพ์ 3. นิตยสาร 4. วารสาร 5. แบบฝึกหัด 	2	อ.กนกวรรณ รุ่งอดุลพิศาล

	ระหว่างประเทศ ความท้าทายด้านการจัดการทรัพยากร มนุษย์ระหว่างประเทศ แนวโน้มของรูปแบบการทำงาน - Learning Outcome สามารถบอกถึงรูปแบบการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศที่เหมาะสม กับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้		ทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ 4. บรรยายและให้ผู้เรียนร่วมแสดงความ คิดเห็น	6. เอกสารประกอบการ เรียน 7. Power Point		
13	- การจัดสัมมนา - Learning Outcome เพื่อให้สามารถจัดสัมมนาได้อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	4	1. ดำเนินการจัดสัมมนา	1. อุปกรณ์และสถานที่ สำหรับการจัดสัมมนา	3	อ.กนกวรรณ รุ่ง อดุลพิศาล
14	- การจัดสัมมนา - Learning Outcome เพื่อให้สามารถจัดสัมมนาได้อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	4	1. ดำเนินการจัดสัมมนา	อุปกรณ์และสถานที่ สำหรับการจัดสัมมนา	3	อ.กนกวรรณ รุ่ง อดุลพิศาล
15	- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัด	4	1. แสดงความคิดเห็นเพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้เกี่ยวกับการจัดสัมมนา	1. Power Point 2. รายงานผลการ	1,2	อ.กนกวรรณ รุ่ง อดุลพิศาล

	สัมมนาและทบทวนบทเรียน - Learning Outcome เพื่อให้สามารถเสนอแนะและให้ความคิดเห็น สำหรับการออกแบบสัมมนาได้		2. ทบทวนบทเรียน	ดำเนินงานการจัด สัมมนา		
--	---	--	-----------------	---------------------------	--	--

หมายเหตุ : ระบุทุกสัปดาห์ จำนวน 15 สัปดาห์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ ได้ (ระบุข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1. การเข้าชั้นเรียน / การตรงต่อเวลา / การแต่งกาย / ความรับผิดชอบ ต่อตนเอง/การมี จิตสำนึกความ ถูกต้อง/คุณธรรม จริยธรรม	1.1.1, 1.1.3	1. ประเมินจากการตรงเวลาของ นักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่ง งานตามกำหนดระยะเวลาที่ มอบหมาย 2. ประเมินจากการแต่งกายของ นักศึกษาที่เป็นไปตามระเบียบของ มหาวิทยาลัย 3. ประเมินจากความรับผิดชอบใน หน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่ม และบุคคล	1-15	10
2. งานเดี่ยวที่ ได้รับมอบหมาย (รายบุคคล/ราย กลุ่ม) /การ ทดสอบย่อย	2.1.3, 3.1.3, 4.1.3, 5.1.3	1. ประเมินจากการส่งงานตรง เวลา 2. ประเมินจากคุณภาพงาน/ คะแนนที่ได้จากการสอบ	2-15	20
3. การมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน	2.1.3, 3.1.3, 4.1.3, 5.1.3	1. ประเมินจากการแสดงความ คิดเห็น 2. ประเมินจากการคุณภาพงาน 3. การนำเสนอ	1-15	20
3. การจัดสัมมนา	1.1.1, 2.1.3, 3.1.3, 4.1.3, 5.1.3	1. ประเมินจากการส่งงานตรง เวลา 2. ประเมินจากคุณภาพงาน 3. - การนำเสนองาน	15	20
4. สอบปลายภาค	2.1.3, 3.1.3, 4.1.3	1. ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย	16	30

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

กนกวรรณ รุ่งอรุณพิศาล (2561). **สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ**. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

กัตัญญ หิรัญญสมบุรณ์. (2554). **การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ**. กรุงเทพฯ : เท็กซ์ แอนด์ เจอร์นัล พับลิเคชั่น.

จินตนา บุญบงการ. (2558). **จริยธรรมทางธุรกิจ**. (พิมพ์ครั้งที่ 16). กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ชนงกรณ์ กุณฑลบุตร. (2554). **การจัดการระหว่างประเทศ**. (พิมพ์ครั้งที่ 11) กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ชนมณีรัฐชา กังวานสุขพันธ์. (2558). **การจัดการระหว่างประเทศ**. สุรินทร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์.

ณักร์ กุลิสร. (2554). **ธุรกิจระหว่างประเทศ**. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ : แอคทีฟ ปริ้นท์.

พันธ์ ชมภูจันทร์. (2018). เทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อประชาคมโลก. สืบค้นเมื่อ 29 มกราคม 2561, จาก <https://www.baanjommyut.com>.

Czinkota, M.R., Ronkainen, I.A., and Moffeth, M.H. (2015). **International business**. (10th ed.). Toronto : The dryden.

Daniel, J.D.,Radebaugh, L.H., and Sullivan, D.P. (2017). **International business : Environment and operations**. (16th ed.). UK : Pearson Education.

Dereske, H. Z. (2016). **International management : Managing across borders and cultures**. (19th ed.) USA : Pearson Higher Education.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

กรมการค้าต่างประเทศ. (2559). **การนำเข้าส่งออกของประเทศระหว่างเดือน มกราคม – ธันวาคม พ.ศ. 2558**.จาก <http://www.dft.go.th>.

กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ. (2559). **การค้าระหว่างประเทศกับคู่เจรจา FTA**. จาก www.dtn.moc.go.th.

ศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ กระทรวงแรงงาน. (2559). **อัตราการว่างงานและการจ้างงาน**. จาก www.rnol.go.th.

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์. (2561). **การนำเข้าและส่งออกของประเทศไทย**. จาก <http://ictc.ops.moc.go.th/main.php?filename=index>.

United Nation. (2015). **Human Development Report 2015**. Available from <http://hdr.undp.org>.

World Bank. (2016). **World Development Indicators**. Available from www.worldbank.org.

World Economic Forum. (2018). **Global competitiveness index 2017-2018**. Available from <http://reports.weforum.org/global-competitiveness-index-2017-2018/competitiveness-rankings>.

World Trade Organization. (2016). **Trade and tariff data**. Available from <https://www.wto.org>.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของคณะวิทยาการจัดการ
- การสนทนาระหว่างผู้สอนกับนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการสอน เพื่อกำกับดูแลการสอนให้ได้คุณภาพ
- ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักศึกษาและการทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

- ผู้ประสานงานรายวิชา และคณาจารย์ผู้สอนร่วมกันระดมสมองกำหนดกลยุทธ์วิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา สรุปรวบรวมปัญหา และอุปสรรคจากมคอ. 5 เพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาาร่วมกัน
- ปรับกลยุทธ์การสอน และการบูรณาการความรู้ เพื่อให้สอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียนแต่ละหลักสูตร

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การแต่งตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ การพิจารณาจากรายงานของผู้เรียน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลประจำรายวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายละเอียดวิชาทุกภาคการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- ปรับปรุงรูปแบบการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ