



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 1/2561

รหัสวิชา 2562302 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) กฎหมายธุรกิจ
(ภาษาอังกฤษ) Business Law

อาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ภิญโญ คุ้มหนาเสนีย์

คำนำ

รายละเอียดรายวิชา 2562302 กฎหมายธุรกิจ (Business Law) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของบุคคลในการประกอบธุรกิจ รูปแบบองค์กรธุรกิจ ลักษณะของสัญญาต่างๆ รวมถึงสิทธิและหน้าที่ของคู่สัญญาที่สำคัญในการประกอบธุรกิจตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ นอกจากนี้ยังมุ่งให้ผู้ศึกษามีความเข้าใจเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ การทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่สำคัญอื่นๆ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับการบริหารงานธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต และเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการที่จะนำไปประกอบอาชีพ และนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

รายละเอียดรายวิชานี้เป็นส่วนสำคัญต่อผู้เรียน ที่เน้นทั้งการเรียนการสอนที่เป็นทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้แนวทางในการจัดการเรียนรู้ทฤษฎีและกรณีศึกษา จากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึงติดตามเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยใช้ทักษะการค้นคว้าเพิ่มเติมจากการเรียนภายในห้อง ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ไปประยุกต์ใช้ในอนาคตได้

กรกฎาคม 2561

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	9
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	31
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	31

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
คณะ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
รหัสวิชา 2562302
ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) กฎหมายธุรกิจ
(ภาษาอังกฤษ) Business Law
2. จำนวนหน่วยกิต
3 หน่วยกิต (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
3.1 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาแกน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์สุรศักดิ์ มั่นศรี
อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ภิญโญ คุวัฒนาเสนีย์ ตอนเรียน E1
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 /2561 นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ภาคปกติ
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
9.1 วันที่จัดทำ กรกฎาคม 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายเกี่ยวกับประเภทของบุคคลและความสามารถของบุคคลในการทำธุรกิจ รวมถึงการจัดตั้งองค์กรทางธุรกิจตามกฎหมายไทย อีกทั้งหลักกฎหมายเบื้องต้นทั่วไปเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ลักษณะของนิติกรรมสัญญาประเภทต่างๆที่ต้องพบในการประกอบธุรกิจ หลักเกณฑ์ในการทำนิติกรรมสัญญาเหล่านี้ รวมทั้งความผูกพันที่จะก่อให้เกิดสิทธิและหน้าที่ต่างๆระหว่างคู่สัญญา ซึ่งมีสภาพบังคับตามกฎหมายหลายฉบับ อาทิเช่น ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน และพระราชบัญญัติธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถอธิบายถึงลักษณะขององค์กรธุรกิจทางกฎหมายและการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ
2. เพื่อให้ นักศึกษาเข้าใจ และสามารถอธิบายถึงความหมายและประโยชน์ของกฎหมายต่อธุรกิจ
3. เพื่อให้ นักศึกษาทราบถึงกฎหมายเบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
4. เพื่อให้ นักศึกษาทราบถึงกฎหมายพิเศษอื่นๆที่สำคัญต่อการประกอบธุรกิจ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา (ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

ศึกษาหลักกฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับองค์กรธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมธุรกิจ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรมสัญญา หนังสือ และเอกเทศสัญญา กฎหมายว่าด้วยหลักประกันสินเชื่อ กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการลงทุน การคุ้มครองผู้บริโภค และป้องกันการค้าที่ไม่เป็นธรรม กฎหมายเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการ และการระงับข้อพิพาททางธุรกิจ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาในห้องเรียนตลอดเวลาเรียน และจัดให้คำปรึกษาผ่านทางอินเทอร์เน็ต โดยตั้งเป็นกลุ่มสนทนาใน Facebook

- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่ม (เฉพาะรายที่ต้องการ) 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ณ ห้องพักอาจารย์ อาคาร 1 ห้อง 1214

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (1) มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละไม่เอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่องาน สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (2) มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวความคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน
- (3) มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- (4) มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ

1.2 วิธีการสอน

- (1) จัดให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มค้นคว้าหาข่าวที่คิดว่าเกี่ยวข้องกับประเด็นทางจริยธรรมในการทำธุรกิจ และนำเสนอหน้าชั้นเรียน
- (2) บรรยายประกอบการฉาย PowerPoint พร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายธุรกิจ รวมทั้งหยิบยกประเด็นข่าวที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน
- (3) กำหนดหลักเกณฑ์ในการเข้าห้องเรียน คะแนนการเข้าเรียนซึ่งพิจารณาจาก ความตรงต่อเวลา การแต่งกายและความประพฤติในห้องเรียน

1.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมายและมีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- (2) สอบถามความเข้าใจในระหว่างการบรรยายเพื่อประเมินความเข้าใจเบื้องต้น
- (3) พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- (1) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ
- (2) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจทั้งทางด้านสังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- (3) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการบริหารธุรกิจ ในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์กร การปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ
- (4) มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

2.2 วิธีการสอน

- (1) บรรยายประกอบ PowerPoint และเอกสารประกอบการเรียน
- (2) การยกตัวอย่างและกรณีศึกษา (Case Study)
- (3) การอภิปรายความรู้ร่วมกัน
- (4) การจัดทำรายงาน นำเสนอรายงานกลุ่ม

2.3 วิธีการประเมินผล

- (1) สอบถามในระหว่างเรียน สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดความเข้าใจและการนำความรู้ไปใช้ประยุกต์
- (2) วิเคราะห์กรณีศึกษา
- (3) นำเสนอสรุปการอ่านจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถสืบค้น ประเมินข้อมูล จากหลายแหล่งและมีประสิทธิภาพด้วยตนเอง เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการใช้งานตามสถานการณ์แวดล้อมทางธุรกิจ
- (2) มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุผล คิดอย่างสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจและสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม
- (3) สามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ ทำให้เกิดการได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ

3.2 วิธีการสอน

- (1) มอบหมายให้นักศึกษานำเสนอรายงาน โดยค้นหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่างๆ แล้วนำเสนอแนวคิดของกลุ่มหน้าห้องเรียน
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) วิเคราะห์กรณีศึกษากรณีศึกษาจากสื่อต่างๆ ทั้งจาก Website และแหล่งอื่นๆ รวมถึงปรากฏการณ์ทางสังคมที่เกิดขึ้นจริงที่เกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจ

3.3 วิธีการประเมินผล

- (1) การโต้ตอบ การแสดงความคิดเห็นที่อยู่บนพื้นฐานหลักวิชาการ
- (2) การสามารถอ้างอิง หนังสือ เอกสาร ตำรา เพื่อมาสนับสนุนกิจกรรม
- (3) ประเมินจากการทดสอบ ด้วยการสอบถามด้วยวาจาในห้องเรียน สอบกลางภาคและปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์สถานการณ์
- (4) ประเมินการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปอธิบายแก้ปัญหาจากปรากฏการณ์ทางสังคม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถทำงานเป็นกลุ่มและมีทักษะในการทำงานเป็นทีม แสดงภาวะผู้นำ สมาชิกของกลุ่มได้อย่างเหมาะสม และสามารถปรับตัวเชิงวิชาชีพได้

- (2) สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ เอื้อต่อการแก้ไขปัญหาของทีม

- (3) มีความรับผิดชอบในการทำงานกับผู้อื่นและรับผิดชอบในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาตนเองและอาชีพ

4.2 วิธีการสอน

- (1) การอภิปรายกลุ่ม โดยจัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา

- (2) มอบหมายภาระหน้าที่และมอบหมายงานเป็นกลุ่ม

- (3) การนำเสนอรายงาน

- (4) กิจกรรมการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการ

4.3 วิธีการประเมินผล

- (1) สังเกตจากการทำงานร่วมกันในห้องเรียน

- (2) การตอบคำถามในห้องรวมถึงมารยาทในห้องเรียน

- (3) รายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม

- (4) รายงานการศึกษาด้วยตนเอง

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (1) สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน

- (2) สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- (3) สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจในรูปแบบการพูด การเขียน ที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน ทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น

- (4) สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีอื่น ๆ สนับสนุนการดำเนินงาน

5.2 วิธีการสอน

- (1) การนำเสนอข้อมูล และการวิเคราะห์ โดยเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

- (2) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์จริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษา การนำเสนอต่อชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อ การสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
1	<p>หัวข้อการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนะนำบทเรียนและเป็นการสอบถามความรู้พื้นฐานทางกฎหมายธุรกิจแนะนำวิธีการเรียน การประเมินผล และการทำข้อสอบ <p>คุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความเข้าใจหลักเกณฑ์ในการประเมิน เช่นการแต่งกาย ความตรงต่อเวลา และพฤติกรรมในชั้นเรียน <p>ความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับที่เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของบุคคลตามกฎหมาย <p>ทักษะทางปัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีการแสดงออกถึงความสนใจ และสามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อตอบคำถามในห้องเรียนได้ <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้โดยมีการแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบ <p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	3	1. อาจารย์ผู้สอนแนะนำตัวและอธิบายเนื้อหารายวิชาจุดประสงค์และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือแหล่งการ			อ. ภิญญา

			เรียนรู้ และ website ต่างๆเพิ่มเติม			
			2. ถามตอบ ความรู้ พื้นฐานทาง กฎหมาย ธุรกิจ และ ร่วม แสดง ความคิดเห็น			
2	<p>หัวข้อการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ว่าด้วยเรื่องความสามารถในการทำธุรกิจของบุคคลและองค์กรธุรกิจ <p>คุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ - ตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่ของบุคคลตามกฎหมายได้ <p>ความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสามารถของบุคคลและนิติบุคคลตามกฎหมาย <p>ทักษะทางปัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถรวบรวมศึกษา วิเคราะห์และสรุปประเด็นเกี่ยวกับนิติบุคคลประเภทต่างๆตามกฎหมายได้ โดยการทำงานร่วมกันในห้องเรียน <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความรับผิดชอบในการที่ได้รับมอบหมายทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว <p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถสืบค้นข้อมูลจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อตอบคำถามในห้องเรียนได้ 	3	<p>1. เข้า สู่ เนื้อหาบทนำ บรรยาย ประกอบตัว บทกฎหมาย โด ย ใ ช้ Powerpoint</p> <p>2. ยกตัวอย่าง ประกอบการ อธิบาย โดย ใช้ตัวอย่าง จ า ก ค่ำ า พินาศศาล</p>			อ. ภิญญา

			<p>ฎีกา และ ข้อมูล/ข่าว ทาง Internet 3. สรุปและ ซักถามโดย ให้นักศึกษา ค้นหา คำตอบ/ ข้อมูล กรณีศึกษา ทาง อินเทอร์เน็ต และ แหล่งข้อมูล อื่นๆ เพื่อ ตอบคำถาม ในระหว่าง เรียนได้</p>			
3	<p>หัวข้อการสอน - กฎหมายว่าด้วยลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและจ้างทำของ รวมถึงความสำคัญของสัญญาดังกล่าวในการทำธุรกิจ คุณธรรม จริยธรรม - นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ</p>	3	<p>1. เข้าสู่ เนื้อหาบทนำ บรรยาย ประกอบตัว บทกฎหมาย</p>			<p>อ. ภิญโญ</p>

	<p>- นักศึกษามีความตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริตจากการกรณีศึกษาเกี่ยวกับสัญญาจ้างประเภทต่างๆได้</p> <p>ความรู้</p> <p>- นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกันในการหาคำตอบเกี่ยวกับสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้</p> <p>ทักษะทางปัญญา</p> <p>- นักศึกษาสามารถแยกแยะและวิเคราะห์สัญญาจ้างในชีวิตประจำวันได้ว่าเป็นสัญญาจ้างประเภทใดตามกฎหมาย</p> <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>- นักศึกษามีความรับผิดชอบในการที่ได้รับมอบหมายทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว</p> <p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>- นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มเติมจากการสืบค้นข้อมูลและสามารถนำเสนอประเด็นสำคัญบนเครือข่ายสังคมออนไลน์ได้</p>		<p>โดย ใช้ Powerpoint 2.</p> <p>ยกตัวอย่าง ประกอบการอธิบาย โดยใช้ตัวอย่าง จาก คำ พินิจพิพากษาศาลฎีกา และ ข้อมูล/ข่าว ทาง Internet</p> <p>3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหา คำตอบ / ข้อมูล กรณีศึกษา ทาง อินเทอร์เน็ต และ แหล่งข้อมูล</p>			
--	---	--	--	--	--	--

			อื่นๆ เพื่อ ตอบคำถาม ในระหว่าง เรียนได้			
4	<p>หัวข้อการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสำคัญของสัญญาซื้อขายและกฎหมายว่าด้วยลักษณะของการทำสัญญาซื้อขาย ประเภทของสัญญาซื้อขาย สิทธิและหน้าที่ที่เกิดขึ้นระหว่างคู่สัญญา <p>คุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ - นักศึกษามีความเข้าใจถึงหลักความสุจริตในการทำสัญญาและผลของสัญญาที่โดยฝ่าฝืนต่อกฎหมาย/ไม่สุจริต <p>ความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะของสัญญาซื้อขาย หลักเกณฑ์ของสัญญาซื้อขาย และสิทธิและหน้าที่ของผู้ซื้อและผู้ขายได้ <p>ทักษะทางปัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถเข้าใจได้ว่าการซื้อขายทรัพย์สินประเภทต่างๆมีหลักเกณฑ์อย่างไร - นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ลักษณะของสัญญาซื้อขายในชีวิตประจำวันเข้ากับหลักกฎหมายได้ <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความรับผิดชอบในการที่ได้รับมอบหมายทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว <p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มเติมจากการสืบค้นข้อมูลและสามารถนำเสนอประเด็นสำคัญของการซื้อขายได้ 	3	<p>1. เข้า สู่ เนื้อหาบทนำ บรรยาย ประกอบตัวบทกฎหมาย โดย ใช้ Powerpoint</p> <p>2. ยกตัวอย่าง ประกอบการอธิบาย โดยใช้ตัวอย่าง จาก คำพิพากษาศาลฎีกา และ ข้อมูล/ข่าว ทาง Internet</p> <p>3. สรุปและซักถามโดย</p>			อ. ภิญโญ

			ให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่างเรียนได้		
5	<p>หัวข้อการสอน ความสำคัญของสัญญาเช่าและกฎหมายว่าด้วยลักษณะของการทำสัญญาเช่าทรัพย์สิน</p> <p>คุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ - นักศึกษาได้ศึกษาและเข้าใจถึงการทำสัญญาเช่าโดยมีเจตนาทุจริตและผลที่เกิดขึ้น <p>ความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การทำสัญญาเช่าทรัพย์สินประเภทต่างๆ - นักศึกษาสามารถอธิบายถึงสิทธิและหน้าที่ของคู่สัญญาในสัญญาเช่าได้ <p>ทักษะทางปัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถอธิบาย วิเคราะห์และประยุกต์หลักกฎหมายเกี่ยวกับการเช่ากับข้อเท็จจริงในชีวิตประจำวันและตามข้อเท็จจริงในข่าวได้ 	3	<p>1. เข้าสู่นี้อาบบทนำบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint</p> <p>2. ยกตัวอย่างประกอบการอธิบาย โดย</p>		อ. ภิญโญ

	<p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ - นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่มเพื่อสืบค้นหาคำตอบจากแหล่งข้อมูลต่างๆได้ตามที่มอบหมาย</p> <p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ - นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มเติมจากการสืบค้นข้อมูล/ข่าวเกี่ยวกับการเช่าได้</p>		<p>ใช้ตัวอย่าง จาก คำ พินิจภาษาศัล ฎีกา และ ข้อมูล/ข่าว ท ำ ง Internet</p> <p>3. สรุปและ ชักถามโดย ใ้ให้นักศึกษา ค้ น ห ำ ค ำ ต อ บ / ช้ อ มู ล กรณีนี คี ก ษ ำ ท ำ ง อินเทอร์เน็ต แล ะ แหล่งข้อมูล อื่น ๆ เพื่ อ ตอ บ ค ำ ถ ำ ม ใน ระ ห ว ำ ง เรี ย น ได้</p>			
6	<p>หัวข้อการสอน กฎหมายว่าด้วยการเช่าซื้อ ซึ่งอธิบายถึงความสำคัญของสัญญาเช่าซื้อ และลักษณะของสัญญาเช่าซื้อ</p>	3	1. เข้าสู่ เนื้อหาบทนำ			อ. ภิญโญ

<p>คุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ - ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลาและมีการอ้างอิงที่ถูกต้อง <p>ความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะของสัญญาเช่า รวมถึงสิทธิและหน้าที่ของคู่สัญญาได้ <p>ทักษะทางปัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และแยกแยะความแตกต่างระหว่างสัญญาเช่าซื้อและสัญญาซื้อขายเงินผ่อนได้ - สามารถประยุกต์หลักกฎหมายเช่าซื้อเข้ากับการเช่าซื้อสินค้าในท้องตลาดได้ <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - 	<p>บรรยาย</p> <p>ประกอบตัว</p> <p>บทกฎหมาย</p> <p>โดย ใช้</p> <p>Powerpoint</p> <p>2.</p> <p>ยกตัวอย่าง</p> <p>ประกอบการ</p> <p>อธิบาย โดย</p> <p>ใช้ตัวอย่าง</p> <p>จาก คำ</p> <p>พิพากษาศาล</p> <p>ฎีกา และ</p> <p>ข้อมูล/ข่าว</p> <p>ทาง</p> <p>Internet</p> <p>3. สรุปและ</p> <p>ซักถามโดย</p> <p>ให้นักศึกษา</p> <p>ค้นหา</p> <p>คำตอบ /</p> <p>ข้อมูล</p> <p>กรณีศึกษา</p> <p>ทาง</p>			
---	---	--	--	--

			อินเทอร์เน็ต และ แหล่งข้อมูล อื่นๆ เพื่อ ตอบคำถาม ในระหว่าง เรียนได้		
7	<p>หัวข้อการสอน กฎหมายว่าด้วยลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและจ้างทำของ รวมถึงความสำคัญของสัญญาดังกล่าวในการทำ ธุรกิจ</p> <p>คุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ - นักศึกษามีความตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างตามกฎหมาย <p>ความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของ รวมถึงสิทธิและ หน้าที่ของคู่สัญญาตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีอยู่หลายฉบับด้วยกัน <p>ทักษะทางปัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ถึงความแตกต่างของสัญญาจ้างแรงงานและสัญญาจ้างทำของได้ - นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกี่ยวกับการจ้างแรงงานซึ่งมีผลกระทบต่อสังคมอย่างมาก <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาท ของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงานได้ <p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มเติมจากการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจ้างแรงงานและการจ้างทำของเพิ่มเติมได้ 	3	<p>1. เข้า สู่ เนื้อหาบทนำ บรรยาย ประกอบตัว บทกฎหมาย โดย ใช้ Powerpoint</p> <p>2. ยกตัวอย่าง ประกอบการ อธิบาย โดย ใช้ตัวอย่าง จาก ค่ำ พิพากษาศาล ฎีกา และ ข้อมูล/ข่าว ทาง</p>		อ. ภิญโญ

			Internet 3. สรุปและ ซักถามโดย ให้นักศึกษา ค ้น ท า ค ำ ต อ บ / ช ้อ มู ล ก ร ณ ี ค ี ก ข า ท ำ ง อ ิน เต อ ร์ เน ็ ต แ ล ะ แ ท ล ่ง ช ้อ มู ล อ ี น ๆ เพื่ อ ต อ บ ค ำ ถ า ม ใน ระ ห ว ำ ง เร ี ย น ได้			
8	<p>-หัวข้อการสอน</p> <p>สอบกลางภาค 1 ชั่วโมงและบรรยายในเรื่องลักษณะของสัญญาเืมในภาพรวม</p> <p>คุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ - นักศึกษาทำข้อสอบด้วยความสุจริตและตรงต่อเวลา <p>ความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะของสัญญาเืม รวมถึงสิทธิและหน้าที่ของคู่สัญญาได้อย่างดี <p>ทักษะทางปัญญา</p>	3	<p>สอบกลาง ภาค 1 ชั่วโมงและ บรรยายใน เรื่องลักษณะ ของสัญญา เืมใน ภาพรวม</p>			อ. ภิญโญ

	<p>- นักศึกษาสามารถอธิบายและให้คำแนะนำการทำสัญญากู้ยืมเงินในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและสามารถประยุกต์ใช้ในการทำธุรกิจได้</p> <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>-</p> <p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>-</p>		<p>1. บรรยายประกอบตัวบทกฎหมาย โดย ใช้ Powerpoint</p> <p>2. ยกตัวอย่างประกอบกรอธิบาย โดยใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกา และข้อมูล/ข่าวทาง Internet</p> <p>3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทาง</p>			
--	---	--	---	--	--	--

			อินเทอร์เน็ต และ แหล่งข้อมูล อื่นๆเพื่อ ตอบคำถาม ในระหว่าง เรียนได้		
9	<p>หัวข้อการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายว่าด้วยการยืม ซึ่งรวมถึงการกู้ยืมเงินซึ่งมีความสำคัญอย่างมาก <p>คุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ - นักศึกษาตระหนักถึงความไม่ถูกต้องของการเรียกดอกเบี้ยเงินกู้ในอัตราที่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดและผลที่จะเกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าวตามกฎหมาย <p>ความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถเข้าใจหลักเกณฑ์ในการทำสัญญากู้ยืมเงินที่ถูกต้องตามกฎหมายได้ <p>ทักษะทางปัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถประยุกต์หลักกฎหมายว่าด้วยการกู้ยืมมาใช้ในการเขียนสัญญากู้ยืมเงินที่ชอบด้วยกฎหมายได้ <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความรับผิดชอบในการที่ได้รับมอบหมายและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียนได้ <p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มเติมจากการสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับสัญญากู้ยืมเงินจากแหล่งข้อมูลต่างๆได้ - นักศึกษาสามารถเข้าใจหลักเกณฑ์ในการคำนวณดอกเบี้ยตามสัญญาได้ 	3	<p>1. เข้า สู่ เนื้อหาบทนำ บรรยาย ประกอบตัว บทกฎหมาย โดย ใช้ Powerpoint</p> <p>2. ยกตัวอย่าง ประกอบการ อธิบาย โดย ใช้ตัวอย่าง จาก ค้า พิพากษาศาล ฎีกา และ ข้อมูล/ข่าว ทาง</p>		อ. ภิญโญ

			Internet 3. สรุปและ ซักถามโดย ให้นักศึกษา ค้นหา คำตอบ/ ข้อมูล กรณีศึกษา ทาง อินเทอร์เน็ต และ แหล่งข้อมูล อื่นๆเพื่อ ตอบคำถาม ในระหว่าง เรียนได้			
10	<p>หัวข้อการสอน กฎหมายว่าด้วยตัวการ ตัวแทนและนายหน้า ซึ่งอธิบายถึงหลักเกณฑ์ในการตั้งตัวแทน และความรับผิดชอบ ตัวการและตัวแทน</p> <p>คุณธรรม จริยธรรม - นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>ความรู้ - นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะของสัญญาตัวการ ตัวแทนและนายหน้าได้</p> <p>ทักษะทางปัญญา</p>	3	<p>1. เข้า สู่ เนื้อหาบทนำ บรรยาย ประกอบตัว บทกฎหมาย โต้ ย ใ ช้ Powerpoint 2.</p>			อ. ภิญโญ

	<p>- นักศึกษาสามารถอธิบายถึงความสำคัญของการทำหน้าที่ในฐานะตัวแทน และความรับผิดชอบของตัวการในการกระทำของตัวแทนในกรณีที่ยกขึ้นเป็นอุทธรณ์ได้</p> <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>- นักศึกษาทำงานที่ได้รับมอบหมายให้มีการแบ่งกลุ่ม และจำลองสถานการณ์ที่มีการตั้งตัวการ ตัวแทนได้และสามารถอธิบายถึงหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้</p> <p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>-</p>		<p>ยกตัวอย่างประกอบกรอธิบาย โดยใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกา และข้อมูล/ข่าวทาง Internet</p> <p>3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่าง</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			เรียนได้			
11	<p>หัวข้อการสอน กฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>คุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ - นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญและผลที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ <p>ความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะและองค์ประกอบของการทำธุรกรรมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ที่จะมีผลตามกฎหมาย <p>ทักษะทางปัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาประยุกต์ความเข้าใจจากเนื้อหาที่เรียนไปใช้ในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ในชีวิตประจำวันได้ <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษามีความรับผิดชอบในการที่ได้รับมอบหมาย <p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มเติมจากการสืบค้นข้อมูลและสามารถนำเสนอประเด็นสำคัญขององค์ประกอบธุรกรรมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 	3	<p>1. เข้าสู่เนื้อหาบทนำบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดยใช้ Powerpoint</p> <p>2. ยกตัวอย่างประกอบกรณีบรรยายโดยใช้ตัวอย่างจากคำพิพากษาศาลฎีกาและข้อมูล/ข่าวทาง Internet</p> <p>3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหา</p>			อ. ภิญญา

			คำตอบ/ ข้อมูล กรณีศึกษา ทาง อินเทอร์เน็ต และ แหล่งข้อมูล อื่นๆเพื่อ ตอบคำถาม ในระหว่าง เรียนได้			
12	<p>หัวข้อการสอน กฎหมายว่าด้วยตั๋วเงิน ซึ่งเป็นตราสารที่ใช้ในการธุรกิจทั้งในประเทศและธุรกิจระหว่างประเทศ</p> <p>คุณธรรม จริยธรรม - นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>ความรู้ - นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะและประเภทของตั๋วเงินตามกฎหมาย</p> <p>ทักษะทางปัญญา - นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการเขียนตั๋วเงินหรือการลงลายมือชื่อในตั๋วเงินประเภทต่างๆได้อย่างถูกต้อง</p> <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ - นักศึกษาสามารถทำงานกลุ่มเพื่อสืบค้นและอธิบายถึงลักษณะของตั๋วเงินได้</p> <p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ - นักศึกษาสามารถค้นหาตัวอย่างของตั๋วเงินจากแหล่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ได้</p>	3	<p>1. เข้า สู่ เนื้อหาบทนำ บรรยาย ประกอบตัวบทกฎหมาย โดย ใช้ Powerpoint</p> <p>2. ยกตัวอย่าง ประกอบการอธิบาย โดย ใช้ตัวอย่าง จาก คำ</p>			อ. ปฏิญญา

			<p>พิพาทภาษาศาล ฎีกา และ ข้อมูล/ข่าว ทาง Internet 3. สรุปและ ซักถามโดย ให้นักศึกษา ค้นหา คำตอบ/ ข้อมูล กรณีศึกษา ทาง อินเทอร์เน็ต และ แหล่งข้อมูล อื่นๆเพื่อ ตอบคำถาม ในระหว่าง เรียนได้</p>			
13	<p>หัวข้อการสอน กฎหมายว่าด้วยหุ้นส่วนและบริษัทซึ่งเป็นองค์กรธุรกิจที่สำคัญของไทย ทั้งในส่วนของการจัดตั้ง การจัดการและ ความรับผิดชอบ คุณธรรม จริยธรรม</p>	3	<p>1. เข้า สู่ เนื้อหาบทนำ บรรยาย ประกอบด้วย</p>			<p>อ. ปฏิญญา</p>

<p>- นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>- นักศึกษาได้เข้าใจและตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจในลักษณะที่เป็นธรรมาภิบาลได้</p> <p>ความรู้</p> <p>- นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการจัดตั้งห้างหุ้นส่วนและบริษัทตามกฎหมายได้</p> <p>- เข้าใจถึงสิทธิและหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทได้</p> <p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>- นักศึกษามีความรับผิดชอบในการที่ได้รับมอบหมายกลุ่มที่มอบหมายให้จำลองการจัดตั้งองค์กรทางธุรกิจที่มีความสนใจตามหลักกฎหมายที่ได้ศึกษา</p> <p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>-</p>	<p>บทกฎหมาย โ ต ย ใ ช้ Powerpoint 2. ยกตัวอย่าง ประกอบการ อธิบาย โดย ใช้ตัวอย่าง จ ำ ก ค ำ พิพาทศาล ฎีกา และ ข้อมูล/ข่าว ท ำ ง Internet 3. สรุปและ ซักถามโดย ให้นักศึกษา ค ้น ท ำ ค ำ ต อ บ / ช ็ อ มู ล กรณีศึกษา ท ำ ง อินเทอร์เน็ต แ ล ะ</p>			
---	---	--	--	--

			แหล่งข้อมูล อื่น ๆ เพื่อ ตอบคำถาม ในระหว่าง เรียนได้		
14	หัวข้อการสอน การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท คุณธรรม จริยธรรม - นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ ความรู้ - นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบและขั้นตอนในการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ - นักศึกษามีความรับผิดชอบในการที่ได้รับมอบหมายทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ -	3	1. เข้าสู่ เนื้อหาบทนำ บรรยาย ประกอบตัว บทกฎหมาย โด ย ใช้ Powerpoint 2. ยกตัวอย่าง ประกอบการ อธิบาย โดย ใช้ตัวอย่าง จ า ก ค ำ พิพากษาศาล ฎีกา และ ข้อมูล/ข่าว ท ำ ง Internet		อ. ภิญโญ

			3. สรุปและซักถามโดยให้นักศึกษาค้นหาคำตอบ/ข้อมูลกรณีศึกษาทางอินเทอร์เน็ตและแหล่งข้อมูลอื่นๆเพื่อตอบคำถามในระหว่างเรียนได้			
15	<p>- หัวข้อการสอน สรุปเนื้อหาต่างๆที่บรรยายมาทั้งหมดและเพิ่มเติมกฎหมายพิเศษที่สำคัญต่อการประกอบธุรกิจ เช่น การเจรจา และการร่างสัญญา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>คุณธรรม จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาเข้าเรียนตรงเวลาและแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ - นักศึกษามีความตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริตในการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ และผลกระทบด้านจริยธรรมและสังคมของระบบสารสนเทศ <p>ทักษะทางปัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาสามารถรวบรวมศึกษา วิเคราะห์และสรุปประเด็นสำคัญจากพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทาง 	3	<p>1. เข้า สู่เนื้อหาบทนำบรรยายประกอบตัวบทกฎหมายโดย ใช้ Powerpoint</p> <p>2. ยกตัวอย่าง</p>			อ. ภิญญา

	<p>อิเล็กทรอนิกส์ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ - นักศึกษามีความรับผิดชอบในการที่ได้รับมอบหมายทั้งงานกลุ่มและงานเดี่ยว ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ - นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มเติมจากการสืบค้นข้อมูลและสามารถนำเสนอประเด็นสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ และผลกระทบด้านจริยธรรมและสังคมของระบบสารสนเทศ</p>		<p>ประกอบการ อธิบาย โดย ใช้ตัวอย่าง จ ำ ก ค ำ พิพาทศาล ฎีกา และ ข้อมูล/ข่าว ท ำ ง Internet 3. สรุปและ ซักถามโดย ให้นักศึกษา ค ้น ท ำ ค ำ ต อ บ / ข ้ อ มู ล กรณีศึกษา ท ำ ง อินเทอร์เน็ต แ ล ะ แหล่งข้อมูล อื่น ๆ เพื่อ ตอบคำถาม ในระหว่าง เรียนได้</p>			
--	--	--	---	--	--	--

หมายเหตุ : ระบุทุกสัปดาห์ จำนวน 15 สัปดาห์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ได้ (ระบุข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1		สอบปลายภาค	16	40%
2		สอบกลางภาค	8	30%
3		- การตรงต่อเวลาเข้าชั้นเรียน - การมีส่วนร่วมในห้องเรียน มารยาทในห้องเรียนและเสนอ ความคิดเห็นในชั้นเรียน - และการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	30%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการเรียนวิชากฎหมายธุรกิจ (รหัสวิชา 2562302) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรียบเรียงโดย อาจารย์ภิญโญ คุวัฒนาเสนีย์

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน และพระราชบัญญัติธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ข้อมูลทางกฎหมายจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

เว็บไซต์ <http://deka2007.supremecourt.or.th/deka/web/search.jsp>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์ผู้สอนท่านอื่น

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผล การทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ท่านอื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบ ข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาอย่างต่อเนื่องหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4