

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา -

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

ชื่อรายวิชาภาษาไทย	1500119	ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความเป็นผู้รอบรู้
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	1500119	Thai for Being Scholars

2. จำนวนหน่วยกิต

6 หน่วยกิต 6 (6-0-12)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา: -
4.2 อาจารย์ผู้สอน: คณาจารย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

-

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

ภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง และศูนย์การเรียน

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ปรับปรุงครั้งล่าสุด 28 ธันวาคม 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อให้ผู้เรียน

1.1 พุทธิพิสัย

- มีความรอบรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย (ทักษะการฟัง การพูด การออกเสียง การอ่าน และการเขียน) ที่แสดงให้เห็นถึงความถูกต้อง ความงดงาม และความมีสุนทรียะของภาษา

1.2 ทักษะพิสัย

1.2.1 ใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารด้วยการจับประเด็นสำคัญ การตั้งคำถาม การวิเคราะห์ การตีความ และการประเมินค่า

1.2.2 แสดงบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการสื่อสารแต่ละสังคม

1.2.3 ใช้ภาษาไทยในฐานะเครื่องมือสำคัญของการเรียนรู้ การติดต่อสื่อสาร และการประกอบอาชีพ

1.2.4 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อแสวงหาความรู้และการทำงานร่วมกันแบบออนไลน์

1.3 เจตพิสัย

- มีความภาคภูมิใจในการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง งดงาม และมีความสุนทรียะ ตลอดจนมีมารยาทตามแบบอย่างค่านิยมไทยและความเป็นสวนดุสิต

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

การจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคคลในยุคปัจจุบัน จำเป็นต้องสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคมและเศรษฐกิจ ตลอดจนการดำเนินชีวิตในสังคมที่มีความเปลี่ยนแปลง และเมื่อภาษาไทยเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการสื่อสารและการทำงาน จึงจำเป็นต้องพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้รอบรู้ โดยสามารถใช้ภาษาไทยแบบบูรณาการที่สะท้อนให้เห็นถึงความงดงามและสุนทรียะของภาษา ตลอดจนแสดงบุคลิกภาพอย่างสง่างามระหว่างการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ใช้ภาษาเพื่อความถูกต้อง ความงดงาม ความมีสุนทรียะของภาษาทั้งทักษะการฟัง การพูด การออกเสียง การอ่าน และการเขียน ใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร โดยจับประเด็นสำคัญจากเรื่องที่อ่านและฟัง ตั้งคำถาม วิเคราะห์ ตีความ และประเมินค่า แสดงถึงบุคลิกภาพและความเป็นผู้รอบรู้ในการใช้ภาษาในฐานะเครื่องมือของการประกอบอาชีพและการติดต่อสื่อสารในแต่ละสังคม

Use of language with accuracy, elegance, and aesthetics, in terms of listening, speaking, pronunciation, reading and writing, use of Thai for communication, by getting main ideas from what is read and listened to, making inquiries, analyses, interpretations and evaluations, to indicate one's personality and scholarship for the use of Thai as a tool for professional work and communication in each society

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
90 ชั่วโมง	ตามความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะบุคคล	ไม่มี	180 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนประจำตอนเรียนกำหนดวัน เวลา ในการให้คำปรึกษา รายกลุ่มและรายบุคคลตามความต้องการของนักศึกษาอย่างน้อย 12 ชั่วโมง/สัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1.1 มีคุณลักษณะตามค่านิยมไทยที่ดี ได้แก่ การประพฤติตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรม
พื้นฐาน มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์ มีระเบียบวินัย รักษากฎหมาย
มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงาม มีความกตัญญู มีสัมมาคารวะ รู้จักเคารพผู้ใหญ่ และรู้จัก
การรักษาวัฒนธรรมและประเพณีไทย

1.1.2 รู้จักประหยัด อดออมตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1.1.4 มีความภูมิใจในความเป็นไทย

1.1.6 ความเป็นสวนดุสิต ได้แก่ การมีความรักและศรัทธาในองค์กร ดำรงตนอย่างมีศักดิ์ศรี
มุ่งมั่น ท่วมเท ร่วมแรงใจเป็นหนึ่งเดียว ขยันอดทน พากเพียร ใฝ่รู้ มีความประณีตพิถีพิถัน
และรู้จริงในสิ่งที่ทำ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม แสดงความเป็นผู้นำและความเป็นสวนดุสิตได้
อย่างเหมาะสมในทุกสถานการณ์จนเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ

1.2 วิธีสอน

1.2.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นไทยให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.2.2 มอบหมายให้นักศึกษาจัดสัมมนาที่สะท้อนค่านิยมไทยและความเป็นสวนดุสิตเป็นรายตอน
เรียน

1.2.3 ผู้สอนแสดงออกถึงการเป็นต้นแบบของการประพฤติตามหลักคุณธรรมจริยธรรมพื้นฐาน

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 ประเมินการเข้าเรียนและการส่งงานของนักศึกษาตามกำหนดเวลา

1.3.2 ประเมินระหว่างการทำกิจกรรม และการแสดงออกทางพฤติกรรมที่เกิดขึ้นในระหว่าง
การทำงานร่วมกัน

1.3.3 ประเมินความรับผิดชอบและความรักในความเป็นไทยและความเป็นสวนดุสิต

1.3.4 วัดเจตคติของผู้เรียนด้านค่านิยมไทยที่ดีหลังเสร็จสิ้นการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน

2. ด้านความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.1.1 มีความรู้อย่างกว้างขวางเพื่อเสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

2.1.3 มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่เกี่ยวกับตนเองและผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ

2.1.4 มีความรู้ในศาสตร์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

2.2 วิธีสอน

2.2.1 ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละหัวข้อ

2.2.2 เรียนรู้จากสถานการณ์จำลอง การจัดสัมมนา รวมทั้งการแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญ

2.2.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า เรียนรู้วิธีการแสวงหาความรู้และการสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเอง

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนรู้

2.3.2 การตอบคำถามท้ายบทเรียน

2.3.3 การทดสอบปลายภาค

2.3.4 การประเมินจากชิ้นงานรวบยอด เช่น รายงาน กิจกรรม บทความ การจัดสัมมนา

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.1.1 มีทักษะในการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3.1.3 มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหา

3.1.5 มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

3.2 วิธีสอน

3.2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีการประยุกต์ใช้ทักษะทางปัญญา เช่น การวางแผนงาน การตัดสินใจแก้ปัญหา การบูรณาการเชื่อมโยงความคิด การวิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปแนวความคิดในการทำรายงาน บทความ การจัดสัมมนา

- 3.2.2 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ได้แก่ การคิดเชิงตรรกะ การอภิปรายกลุ่ม
- 3.2.3 จัดกิจกรรมทั้งในและนอกชั้นเรียน โดยมอบหมายให้สืบค้นสารสนเทศด้วยตนเองจากแหล่ง วิทยาการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลาย

3.3 วิธีการประเมินผล

- 3.3.1 การประเมินผลตามสภาพจริงในระหว่างการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะทางปัญญา
- 3.3.2 การประเมินผลชิ้นงานในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ รายงาน บทความ การจัดสัมมนา
- 3.3.3 การถาม-ตอบในระหว่างการจัดการเรียนรู้
- 3.3.4 การสอบปลายภาค

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1.3 มีทักษะในการประสานงานความร่วมมือในการทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทักษะในการแก้ปัญหาสังคม ได้แก่ การรับรู้ปัญหา การเข้าใจปัญหา การเรียงลำดับความสำคัญของปัญหา และแสวงหาแนวทางการแก้ปัญหาอย่างสันติวิธี
- 4.1.4 มีความเข้าใจในสังคมพหุวัฒนธรรม มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ ตระหนักและเข้าใจในวัฒนธรรมของสังคมที่ตนเองอาศัยอยู่ รวมทั้งเข้าใจความแตกต่างทาง วัฒนธรรม และสามารถปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม

4.2 วิธีการสอน

- 4.2.1 จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมกลุ่มในลักษณะกรณีศึกษาการอภิปราย การสอนโดยการตั้งโจทย์ปัญหาและการแสดงบทบาทสมมติ
- 4.2.2 จัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายการทำงานเป็นทีมและให้ใช้กระบวนการกลุ่มทำงานด้วย ความเสียสละ
- 4.2.3 ส่งเสริมการทำกิจกรรมที่เป็นสัมมนา และการเข้าร่วมกิจกรรมที่เน้นความช่วยเหลือเกื้อกูล กันในสังคมพหุวัฒนธรรม

4.3 วิธีการประเมินผล

- 4.3.1 การประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและการทำงานเป็นทีม
- 4.3.2 สังเกตพฤติกรรม ความเสียสละและจิตอาสาในระหว่างเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

5. ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ต้องพัฒนา

- 5.1.1 มีความรู้ในการใช้สื่อและข้อมูลสารสนเทศอย่างรู้เท่าทัน
- 5.1.2 ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.1.4 มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และสื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ ในการทำงานและการสื่อสาร

5.2 วิธีการสอน

- 5.2.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีการสร้างสถานการณ์ การจำลองเหตุการณ์ และหรือบทบาทสมมติ เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะการอ่าน การเขียน การพูด และการฟังภาษาไทยในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 5.2.2 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีในรูปแบบที่หลากหลายในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การสร้างช่องทางติดต่อสื่อสารระหว่างผู้สอนและผู้เรียนผ่านสื่อออนไลน์ การใช้สื่อสังคมประเภทต่าง ๆ

5.3 วิธีการประเมินผล

- 5.3.1 ใช้วิธีการถาม-ตอบความรู้ที่เกี่ยวข้องในระหว่างการจัดการเรียนรู้
- 5.3.2 ประเมินจากการจัดสัมมนาหรือชิ้นงานรวบยอดที่มอบหมายให้ใช้ความรู้และทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีประกอบในการสร้างงาน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	1. ปฐมนิเทศรายวิชา 2. การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	6	<p>1. แจกมคอ. 3 ของรายวิชา และปฐมนิเทศ โดยอธิบายเนื้อหาวิชา วัตถุประสงค์ การจัดการเรียนการสอน กิจกรรม การมอบหมายงาน การวัดและประเมินผล และข้อตกลงในชั้นเรียน</p> <p>2. สร้างกลุ่มประจำตอนเรียนบนเฟซบุ๊ก กลุ่ม (Facebook Group) และหรือบนแอปพลิเคชันไลน์ (LINE) เพื่อการติดต่อสื่อสารกันระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน โดยแจ้งลิงก์ (Link) หรือโค้ด (Code) แก่นักศึกษา</p> <p>3. เปิดข่าวที่น่าสนใจ ความยาว 5-10 นาที (ควรเลือกข่าวที่นักศึกษาแสดงความคิดเห็นได้หลากหลาย)</p> <p>4. ให้นักศึกษาจับคู่แล้วแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของตนที่มีต่อข่าว</p> <p>5. ให้นักศึกษาแต่ละคู่พูดแสดงความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน</p> <p>6. แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 4-6 คน (กลุ่มที่มีนักศึกษาน้อยหรือมากกว่าที่กำหนดจะไม่ได้รับคะแนนพิเศษ)</p> <p>7. ให้แต่ละกลุ่มหาข่าวที่น่าสนใจแล้วแบ่งสมาชิกเป็น 2 ฝ่าย ที่มีความคิดเห็นแตกต่างกัน โดยให้มีพิธีกรเป็นผู้นำดำเนินรายการ เพื่อให้ทั้ง 2 ฝ่ายแสดงความคิดเห็น</p> <p>8. กำหนดเวลาเตรียมตัว ศึกษาข้อมูล 10-15 นาที แล้วสุ่มเรียกแต่ละกลุ่มนำเสนอ</p> <p>9. เมื่อแต่ละกลุ่มเสร็จสิ้นการดำเนินเสนอ ให้สอบถามกลุ่มอื่น ๆ ว่าคำพูดของฝ่ายใดน่าเชื่อถือมากกว่ากัน เพราะเหตุใด</p>	คณาจารย์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
2	การฟังและการพูด เพื่อการประกอบอาชีพ	6	<ol style="list-style-type: none"> 1. แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 4-6 คน 2. กำหนดให้ผู้สอนเป็นลูกค้าเจ้าของสินค้าใด ๆ 1 ชิ้น แล้วให้นักศึกษาแต่ละกลุ่มเป็นผู้ผลิตโฆษณา (production house) ดำเนินการออกแบบโฆษณาเพื่อขายสินค้าให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้า 3. กำหนดเวลาในการทำงาน 60 นาที แล้วสุ่มเรียกแต่ละกลุ่มนำเสนอ <p>หมายเหตุ : หากนักศึกษาไม่เข้าใจการทำกิจกรรมให้เปิดคลิป https://www.youtube.com/watch?v=O0P5UH_-z6Q (ช่วงเวลา 14.25)</p>	คณาจารย์
3	การฟังและการพูด เพื่อความมีสุนทรียะ	6	<ol style="list-style-type: none"> 1. แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 4-6 คน 2. เปิดเพลงให้นักศึกษาฟังพร้อมกัน 1 รอบ (เพลงที่เปิดควรตีความได้หลากหลาย มีความหมายดี น่าสนใจ และเป็นที่ยุ่จัก) 3. ให้แต่ละกลุ่มตีความและออกแบบวิธีการสื่อสารด้วยวจนภาษาและอวจนภาษาให้ผู้รับสารเข้าใจแนวคิดของกลุ่มตน โดยใช้โทรศัพท์มือถือถ่ายทำเป็นมิวสิกวิดีโอ (Music Video) 4. กำหนดเวลาในการทำงาน 60 นาที แล้วสุ่มเรียกแต่ละกลุ่มนำเสนอ 	คณาจารย์
4	การฟังและการเขียน ในชีวิตประจำวัน	6	<ol style="list-style-type: none"> 1. เปิดรายงานข่าว ความยาว 10-15 นาที ให้นักศึกษารับชม 2. ให้นักศึกษาแต่ละคนเขียนวิพากษ์เชิงสร้างสรรค์ที่มีต่อข่าวดังกล่าว ความยาว 2 หน้ากระดาษ 	คณาจารย์
5	การฟังและการเขียน เพื่อการประกอบอาชีพ	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. เปิดภาพยนตร์ให้นักศึกษาชม 1 เรื่อง (ควรเลือกภาพยนตร์ที่นอกกระแส แต่น่าสนใจ) 2. ให้นักศึกษาแต่ละคนเขียนบทวิจารณ์ภาพยนตร์อย่างน้อย 2 หน้ากระดาษ 	คณาจารย์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
6	การฟังและการเขียนเพื่อความมีสุนทรียะ	6	<p>1. แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 4-6 คน</p> <p>2. อ่านกลอนที่น่าสนใจให้นักศึกษาฟัง (ควรเลือกกลอนแปดที่มีความยาวไม่น้อยกว่า 4 บท)</p> <p>3. แจกเอกสารคำกลอนที่อ่านให้นักศึกษาแต่ละกลุ่ม แล้วมอบหมายให้แต่งเพลง โดยให้เลือกใช้ทำนองเพลงใด ๆ ที่คนส่วนใหญ่รู้จัก เช่น ทำนองเพลง happy birthday, jingle bell</p> <p>4. กำหนดเวลาในการทำงาน 60 นาที แล้วสุ่มเรียกแต่ละกลุ่มนำเสนอ</p> <p>หมายเหตุ : หากนักศึกษาไม่เข้าใจการทำกิจกรรม ให้ยกตัวอย่างกลอน</p> <p>“ถึงม้วยดินสิ้นฟ้ามหาสมุทร ไม่สิ้นสุดความรักสมครสมาน แม้เกิดในใต้ฟ้าสุธาธาร ขอพบพานพิศวาสไม่คลาดคลา”</p> <p>แล้วเปิดเพลง คำมั่นสัญญา</p>	คณาจารย์
7	การอ่านและการพูดในชีวิตประจำวัน	3	<p>1. แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 4-6 คน</p> <p>2. ให้นักศึกษาแต่ละกลุ่มเลือกอ่านโพสต์ที่ตนเองสนใจจากเพจ Drama-addict หรือเพจ แหม่มโพธิ์ดำ จำนวน 2 โพสต์</p> <p>3. ภายในกลุ่มให้แบ่งสมาชิกทำหน้าที่เล่า/สนทนาข่าว (เหมือนการเล่าข่าวของสถานีโทรทัศน์) อย่างน้อยข่าวละ 2-3 คน (ไม่ซ้ำกัน)</p> <p>4. กำหนดเวลาในการทำงาน 60 นาที แล้วสุ่มเรียกแต่ละกลุ่มนำเสนอ</p>	คณาจารย์
8	การอ่านและการพูดเพื่อการประกอบอาชีพ	6	<p>1. แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 4-6 คน</p> <p>2. ให้สมาชิกแต่ละคนในกลุ่มอ่านกวาดเนื้อหาในเอกสารประกอบการเรียนรายวิชาภาษาไทย เพื่อพัฒนาความเป็นผู้รอบรู้ คนละ 1 บท</p> <p>3. แลกเปลี่ยนเนื้อหาภายในกลุ่ม และมอบหมายให้นักศึกษาถ่ายทำคลิปวิดีโอสั้น ๆ ความยาว 2-3 นาที ในหัวข้อ “เรียนภาษาไทยรอบรู้ได้อย่างไร”</p>	คณาจารย์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
			4. กำหนดเวลาในการทำงาน 60 นาที แล้วสุ่มเรียกแต่ละกลุ่มนำเสนอ	
9	การอ่านและการพูดเพื่อความมีสุนทรียะ	6	<p>1. แจกบทประพันธ์จากเรื่อง ขุนช้างขุนแผน ตอนขุนช้างถวายฎีกา</p> <p>2. ขออาสาสมัครนักศึกษาออกมาจับบทเป็นตัวละครในเรื่อง ได้แก่ สมเด็จพระพันวษา ขุนแผน ขุนช้าง นางวันทอง พระไวย และขุนนางคนอื่น ๆ แล้วให้ทุกคนแสดงตามบทบาทโดยถ่ายทอดอารมณ์ให้สมจริงเหมือนในวรรณคดี</p> <p>3. กำหนดบทบาทพิเศษนอกเหนือจากวรรณคดีคือ ให้ผู้ที่รับบทเป็นนางวันทองต้องตัดสินใจเลือกอยู่กับคนใดคนหนึ่ง ใน 3 คน ได้แก่ ขุนแผน ขุนช้าง พระไวย พร้อมให้เหตุผลตามจริง เพื่อไม่ให้สมเด็จพระพันวษารู้ว่าตนเองต้องโทษ ถูกประหารชีวิต</p> <p>4. ให้นักศึกษาคนอื่นที่ไม่ได้ร่วมแสดงให้บันทึกความรู้สึกของตนว่าเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยกับการตัดสินใจของตัวละคร และถ่ายทอดความรู้สึกว่าหากเป็นตนเองจะตัดสินใจเลือกเหมือนเพื่อนหรือไม่ เพราะเหตุใด</p> <p>5. ให้นักศึกษาที่เป็นผู้ชมทุกคนผลัดกันออกมาพูดถ่ายทอดความรู้สึกของตนหน้าชั้นเรียน</p> <p>หมายเหตุ : ผู้สอนอาจกำหนดบทบาทสมมุติเรื่องอื่น ๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้วรรณคดีข้างต้นเป็นเพียงตัวอย่างที่นำเสนอให้เห็นเป็นแนวทางเท่านั้น</p>	คณาจารย์
10	การอ่านและการเขียนในชีวิตประจำวัน		<p>1. แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 4-6 คน</p> <p>2. แจกข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิตว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 ให้นักศึกษาแต่ละกลุ่ม</p> <p>3. ให้สมาชิกภายในกลุ่มอ่านทำความเข้าใจเนื้อหา โดยทุกคนต้องช่วยกันศึกษา</p> <p>4. สุ่มเรียกผู้แทนของแต่ละกลุ่ม กลุ่มละ 1 คน ออกมาทำแบบทดสอบย่อย จำนวน 10 ข้อ (แบบปรนัยเลือกตอบ 4-5 ตัวเลือก) โดยคะแนนที่ผู้แทนทำได้จะเป็นคะแนนของกลุ่ม</p>	คณาจารย์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<p>5. แจกกระดาษเอสี่และดินสอสีให้แต่ละกลุ่ม (อาจแจกนักศึกษาล่วงหน้าตามช่องทางทางสื่อสารต่าง ๆ หรืออาจจะออกแบบโดยใช้คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก) แล้วให้นักศึกษานำส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อบังคับมาจัดทำเป็นแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ให้น่าสนใจ เช่น ระบบการจัดการศึกษา การลงทะเบียนเรียน การวัดและประเมินผล</p> <p>6. กำหนดเวลาในการทำงาน 60 นาที แล้วสุ่มเรียกแต่ละกลุ่มนำเสนอ</p>	
11	การอ่านและการเขียนเพื่อการประกอบอาชีพ		<p>1. ให้นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ http://www.ebooks.in.th แล้วเลือกหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่ตนเองสนใจ คนละ 1 เล่ม</p> <p>2. สรุปเนื้อหาของหนังสือให้มีรายละเอียดครบถ้วน</p> <p>3. กำหนดเวลาในการทำงาน 60 นาที แล้วสุ่มเรียกแต่ละคนนำเสนอ</p>	คณาจารย์
12	การอ่านและการเขียนเพื่อความมีสุนทรียะ		<p>1. ให้นักศึกษาอ่านบทความ “แม่ในวรรณคดี” จากเว็บไซต์ http://www.vcharkarn.com/novel/37252</p> <p>2. แจกกระดาษเอสี่ให้นักศึกษาแต่ละคนเขียนถ่ายทอดความรักที่มีต่อแม่อย่างซาบซึ้งด้วยลายมือที่สวยงาม ความยาวไม่เกิน 15 บรรทัด แล้วสรุปด้วยกลอนแปด ความยาวไม่เกิน 2 บท</p> <p>3. กำหนดเวลาในการทำงาน 60 นาที แล้วเรียกนักศึกษาแต่ละคนนำเสนอ</p> <p>หมายเหตุ : ผู้สอนอาจกำหนดให้เขียนในหัวข้อเรื่องอื่น ๆ ได้ตามความเหมาะสม โดยต้องเลือกบทอ่านที่สอดคล้องกับหัวข้อที่กำหนดให้เขียน</p>	คณาจารย์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
13	การพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อการสื่อสารระหว่าง บุคคล	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนความรู้เดิมของนักศึกษาจากเนื้อหา ในสัปดาห์ที่แล้ว 2. เปิดคลิปวิดีโอทัศนรายการโทรทัศน์ “รถปลด ทุกข์” ตอนหนึ่งตะลุง “คนเล่นเงา” ศิลปะ พื้นบ้านของภาคใต้ (หรือคลิปรายการโทรทัศน์ ใด ๆ ที่พิธีกรเป็นผู้มีบุคลิกภาพดี เป็นตัวอย่างที่ เหมาะสม) 3. ขออาสาสมัครนักศึกษา 2-3 ออกมาแสดง ความคิดเห็นที่มีต่อบุคลิกภาพของพิธีกรแต่ละ คน 4. สรุปความคิดเห็นของนักศึกษา แล้วเชื่อมโยง เข้าสู่การบรรยายเชิงอภิปรายเนื้อหา “การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการสื่อสารระหว่าง บุคคล” 5. ให้นักศึกษาแต่ละคนฝึกฝนเพื่อพัฒนา บุคลิกภาพในแต่ละด้าน โดยเริ่มต้นจาก <ol style="list-style-type: none"> 1) การแต่งกาย 2) รูปร่างหน้าตา ทรงผม 3) การยืน 4) การเดิน 5) การนั่ง 6) การพูดประกอบการใช้วัจนภาษา เช่น การแสดงสีหน้า การประสานสายตา การใช้มือ 6. ให้นักศึกษาจับคู่ แล้วแจกบทสนทนาสั้น ๆ กำหนดเวลา 10 นาที ในการฝึกฝน 7. สุ่มเรียกคู่ นักศึกษาที่มีความพร้อมมากที่สุด ออกมาพูดสนทนา โดยพิจารณาประเมินจาก บุคลิกภาพทุกด้าน 8. ให้ข้อเสนอแนะนักศึกษาแต่ละคู่เพื่อ การปรับปรุงต่อไป 9. ร่วมกันสรุปผลการทำกิจกรรม 	คณาจารย์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
	การพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อการสื่อสารในที่ ประชุมชน	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนความรู้เดิมของนักศึกษาจากเนื้อหา ในสัปดาห์ที่แล้ว 2. เปิดคลิปวิดีโอทัศน์รายการ “TEDxBangkok” ตอนใหม่แมชชีนการ์ตูน สู่ความฝันวัยเด็ก (หรือ คลิปวิดีโอทัศน์การพูดเดี่ยวใด ๆ ที่ผู้พูดนำเสนอ แนวคิดได้ดี มีบุคลิกภาพเหมาะสม) 3. ขออาสาสมัครนักศึกษา 2-3 ออกมาแสดง ความคิดเห็นที่มีต่อบุคลิกภาพของผู้พูด 4. สรุปความคิดเห็นของนักศึกษา แล้วเชื่อมโยง เข้าสู่การบรรยายเชิงอภิปรายเนื้อหา “การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการสื่อสารในที่ ประชุมชน” 5. แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 4-6 คน 6. เปิดคลิปวิดีโอทัศน์รายการ “TEDxBangkok” ตอนความจริงจริง ๆ (หรือคลิปวิดีโอทัศน์การพูดเดี่ยว ใด ๆ ที่ผู้พูดนำเสนอแนวคิดได้ไม่ชัดเจน มีบุคลิกภาพ ไม่เหมาะสม) 7. ให้นักศึกษาแต่ละกลุ่มแสดงความคิดเห็นที่มี ต่อบุคลิกภาพของผู้พูด 8. สุ่มเรียกผู้แทนแต่ละกลุ่มออกมานำเสนอ ความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน 9. นักศึกษาต่างกลุ่มและผู้สอนร่วมกันแสดง ความคิดเห็น 10. มอบหมายให้ผู้เรียนเขียนบทพูดในหัวข้อใด ๆ ที่ตนเองสนใจและถนัดที่สุด โดยใช้เวลาใน การพูด 5-6 นาที 11. เมื่อนักศึกษาแต่ละคนเขียนบทพูดเสร็จแล้ว ส่งให้ผู้สอนพิจารณาและรับฟังให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้ดีที่สุด 12. มอบหมายให้นักศึกษาฝึกฝนการพูดตามบท พูดที่ปรับปรุงแก้ไขแล้ว เพื่อออกมานำเสนอใน สัปดาห์หน้า 	คณาจารย์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
14	การสื่อสารในที่ประชุม ชน	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนความรู้เดิมของนักศึกษาจากเนื้อหาในสัปดาห์ที่แล้ว 2. เชื่อมโยงเข้าสู่การบรรยายเชิงอภิปรายเนื้อหา “การสื่อสารในที่ประชุมชน” 3. สุ่มเรียกนักศึกษาที่มีความพร้อมมากที่สุด ออกมาพูดตามหัวข้อของตนหน้าชั้นเรียน เมื่อนักศึกษาพูดจบแล้วให้สุ่มเรียกนักศึกษาคนอื่น ๆ ออกมาพูดต่อไป 4. ร่วมกันสรุปผลการทำกิจกรรม 5. มอบหมายให้นักศึกษาแต่ละกลุ่มคัดเลือกตัวอย่างคลิปวีดิทัศน์การสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจที่ดี กลุ่มละ 1 เรื่อง 	คณาจารย์
	การสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. สุ่มเรียกนักศึกษาที่มีความพร้อมมากที่สุด ออกมาพูดตามหัวข้อของตนหน้าชั้นเรียน เมื่อนักศึกษาพูดจบแล้วให้สุ่มเรียกนักศึกษาคนอื่น ๆ ออกมาพูดต่อไป 2. ร่วมกันสรุปผลการทำกิจกรรม 3. มอบหมายให้นักศึกษาจัดสัมมนาวิชาการในหัวข้อ “วรรณศิลป์ในภาษาไทย: สุนทรียะและความงาม” (หรือหัวข้อใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ภาษาอย่างงดงามและมีสุนทรียะ) โดยกำหนดให้ในการสัมมนาต้องมีกิจกรรมตามกำหนดการดังนี้ เวลา 09.00-09.05 น. พิธีกรกล่าวต้อนรับและเชิญผู้จัดงานรายงานต่อประธาน เวลา 09.05-09.10 น. ผู้จัดงานรายงานต่อประธาน และกล่าวเชิญประธานเปิดการจัดสัมมนา เวลา 09.10-09.15 น. ประธานกล่าวเปิดงาน เวลา 09.15-09.45 น. นักศึกษาคนที่ 1 ในฐานะผู้พูดรับเชิญ (Keynote speaker) พูดในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง เวลา 09.45-10.15 น. นักศึกษาคนที่ 2 ในฐานะผู้พูดรับเชิญพูดในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง 	คณาจารย์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<p>เวลา 10.15-10.30 น. พักรับประทานอาหารว่าง</p> <p>เวลา 10.30-11.00 น. นักศึกษาคนที่ 3 ในฐานะผู้พูดรับเชิญพูดในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เวลา 11.00-12.00 น. กลุ่มผู้สัมมนาในหัวข้อที่ 1 เริ่มการสัมมนา</p> <p>เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน</p> <p>เวลา 13.00-14.00 น. กลุ่มผู้สัมมนาในหัวข้อที่ 2 เริ่มการสัมมนา</p> <p>เวลา 14.00-15.00 น. กลุ่มผู้สัมมนาในหัวข้อที่ 3 เริ่มการสัมมนา</p> <p>เวลา 15.00-16.00 น. กลุ่มผู้สัมมนาในหัวข้อที่ 4 เริ่มการสัมมนา</p> <p>เวลา 16.00 น. ปิดการสัมมนา</p> <p>หมายเหตุ: จำนวนนักศึกษาในแต่ละกลุ่มสัมมนาขึ้นอยู่กับจำนวนนักศึกษาในตอนเรียน</p> <p>4. ให้นักศึกษาแต่ละคนแบ่งหน้าที่ของตนไม่ว่าจะเป็นผู้พูดรับเชิญ พิธีกร ผู้สัมมนา ฝ่ายจัดทำเอกสาร ฝ่ายสถานที่ ฝ่ายต้อนรับ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ โดยเขียนระบุให้ชัดเจนและส่งให้ผู้สอนก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันก่อนถึงวันจัดงาน</p> <p>5. ให้นักศึกษาปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยมีเงื่อนไขว่าการสัมมนาจะต้องประชาสัมพันธ์เป็นวงกว้าง จัดเตรียมเอกสารประกอบการสัมมนาและสถานที่อย่างเหมาะสม</p>	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
15	การจัดสัมมนาวิชาการ ในหัวข้อ “วรรณศิลป์ใน ภาษาไทย: สุนทรียะและ ความงาม”	6	<ol style="list-style-type: none"> ดำเนินการจัดสัมมนาวิชาการตามกำหนดการ ข้างต้น (ในสัปดาห์ที่ 13) หรืออาจเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสม โดยต้องแจ้งให้ผู้สอนทราบ ล่วงหน้าก่อน เรียกนักศึกษาแต่ละคนตามรายชื่อ ผู้ลงทะเบียนเรียนให้ออกมาพูดหน้าชั้นใน ประเด็นหลัก ๆ ดังนี้ หน้าที่และความรับผิดชอบ ในการจัดสัมมนา ปัญหาที่พบและแนวทาง การแก้ไข ข้อดีและข้อจำกัดของตนเองใน การปฏิบัติหน้าที่ ร่วมกันสรุปผลการจัดสัมมนาในภาพรวม แบ่งนักศึกษออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 4-6 คน แจกกระดาษ F4 ให้แต่ละกลุ่ม โดยให้เขียน ผังความคิด (Mind Map) เชื่อมโยงเนื้อหาของ รายวิชาทั้งหมดให้ครบถ้วน สุ่มเรียกผู้แทนแต่ละกลุ่มออกมานำเสนอผัง ความคิดหน้าชั้นเรียน นักศึกษาต่างกลุ่มและผู้สอนร่วมกันแสดง ความคิดเห็น ร่วมกันทบทวนเนื้อหาตั้งแต่สัปดาห์ที่ 1-13 อีกครั้ง เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ซักถามในประเด็นที่ สนใจ สงสัย หรือต้องการความรู้เพิ่ม 	คณาจารย์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.1.1	การตรวจสอบรายชื่อ	สัปดาห์ที่ 1-15	10%
2	1.1.1, 1.1.2, 1.1.4, 2.1.4, 3.1.1, 5.1.2	การประเมินงานรายบุคคล	สัปดาห์ที่ 4, 5, 11, 12, 13, 14	15%
3	1.1.1, 1.1.6, 2.1.4, 3.1.1, 3.1.3, 4.1.3, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.4	การประเมินงานรายกลุ่ม	สัปดาห์ที่ 1, 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10	25%
4	1.1.1, 1.1.2, 1.1.4, 2.1.4, 3.1.1, 3.1.3, 3.1.5, 4.1.3, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.4	การจัดสัมมนา	สัปดาห์ที่ 15	20%
5	2.1.4, 3.1.1, 3.1.3, 5.1.2	การสอบปลายภาค	สัปดาห์ที่ 16	30%

หมายเหตุ: ใช้เกณฑ์การประเมินผลแบบอิงเกณฑ์

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

คณาจารย์หลักสูตรภาษาและการสื่อสาร. (2560). *ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความเป็นผู้รอบรู้*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

กรรณิการ์ อัสวตรเดชา. (2550). *การสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ*. กรุงเทพฯ: ภาควิชาการประชาสัมพันธ์ คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

กิงมาโนชญ์ โจรนทรัพย์. (2555). *แบบเรียนภาษาไทยจากใจครูลิลลี่*. พิมพ์ครั้งที่ 12. กรุงเทพฯ: ณเพชร.

กิตติชัย พินโน. (2554). *ภาษากับการสื่อสาร*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศิลปากร.

เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์. (2556). *นักฟังชั้นเซียน: ศิลปะการเป็นนักฟังในงานธุรกิจและชีวิตประจำวัน*. กรุงเทพฯ: ซัคเซส มีเดีย.

จรัลวิไล จรุงญโรจน์. (2557). *ภาษาในบริบทสังคมและวัฒนธรรม*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

จิรวัดน์ เพชรรัตน์ และอัมพร ทองใบ. (2555). *ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร*. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.

_____. (2556). *การอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต*. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.

ฉวีลักษณ์ บุญยะกาญจน. (2557). *จิตวิทยาการอ่าน*. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.

ดวงมน จิตรจำนง. (2553). *โครงการโลกทัศน์และพลังทางสุนทรียะในวรรณกรรมไทย (2520-2547)*. กรุงเทพฯ: สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย.

ทัตไฉน สุนทรวิภาค. (2553). *การเขียนโฆษณา*. ปทุมธานี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยกรุงเทพ.

นพมาศ อีร์เวคิน. (2551). *ทฤษฎีบุคลิกภาพและการปรับตัว*. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

นิภาพรรณ ศรีพงษ์. (2549). *ภาษาไทย การฟัง การอ่าน การพูด การเขียน*. นครราชสีมา: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ.

ภินท์ ภารตมา. (2557). *เอนหลังฟัง: ศิลปะการฟังอย่างลึกซึ้ง*. กรุงเทพฯ: สวนเงินมีมา.

วรวรรณ ศรียาภัย. (2553). *การเขียนเชิงราชการ: หนังสือราชการ รายงานการประชุม ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ*. พิมพ์ครั้งที่ 3 แก้ไขปรับปรุง. นนทบุรี: สัมปชัญญะ.

_____. (2557). *การเขียนเพื่อการสื่อสาร*. พิมพ์ครั้งที่ 2 ฉบับปรับปรุง. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

วราลี ศรีทธา. (2552). *การพูดเพื่อประสิทธิผล*. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.

วัชรพล วิบูลยศรีน. (2556). *การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนแบบผสมผสานตามแนวการสื่อสารแบบมีส่วนร่วมโดยใช้เทคนิคการเขียนรอบวงบนสื่อสังคมเพื่อเสริมสร้างความสามารถด้านการเขียนวิพากษ์เชิงสร้างสรรค์สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี*. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

วัฒนา แซ่มวงษ์. (2556). *การเขียนบทความ*. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.

- วารินทร์ สิ้นสูงสุด. (2542). *ศิลปะการฟัง: วิธีปรับปรุงการฟังที่ทำงาน ที่บ้านและในชุมชน*. กรุงเทพฯ: สายใจ.
- วิทยากร เชียงกุล. (2559). *ทำไมจึงควรอ่านหนังสือคลาสสิก*. กรุงเทพฯ: แสงดาว.
- วิธาน ฐานะวุฒม์. (2554). *มหัศจรรย์แห่งการเขียน*. กรุงเทพฯ: ศยาม.
- วีรวัฒน์ อินทรพร. (2550). *สุนทรียภาพของโคลงในวรรณคดีไทย: การสืบทอดและการสร้างสรรค์วารสารภาษาและวรรณคดีไทย*. 24(ธ.ค. 2550), 343-370.
- ศรีเรือน แก้วกังวาล. (2554). *ทฤษฎีจิตวิทยาบุคลิกภาพ: รู้เรา รู้เขา*. พิมพ์ครั้งที่ 16. กรุงเทพฯ: หมอชาวบ้าน.
- ศักดา ปันเหนงเพ็ชร. (2552). *บุคลิกภาพและมรรยาทวัฒนธรรม*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ส. ศิวรักษ์. (2558). *ราชสิทธิ์แห่งการพูด*. กรุงเทพฯ: สยามปริทัศน์.
- สถาบันภาษาไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2546). *แนวการอ่านวรรณคดีและวรรณกรรม*. กรุงเทพฯ: สถาบันฯ.
- สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข. (2549). *สุนทรียะสนทนา 'วิกฤตความสัมพันธ์ระหว่างผู้ป่วยกับแพทย์'*. นนทบุรี: สถาบันฯ.
- สมชาติ กิจยรรยง. (2557). *กลยุทธ์การบริหารจากการอ่านคน*. กรุงเทพฯ: เพชรประกาย.
- สมศรี สุกุมลันนันทน์. (2556). *บุคลิกภาพ*. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ: ศยาม.
- สมิต สัจฉกร. (2552). *การพูดต่อชุมชน*. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ: สายธาร.
- สิทธิ์ ธีรสรณ์. (2557). *เทคนิคการเขียนบทความวิชาการ*. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุกิจ ศุกิจเจริญ. (2558). *พลังแห่งการพูด*. กรุงเทพฯ: อมรินทร์.
- สุทธิติ ชัดติยะ. (2552). *ศาสตร์การเขียน*. พิมพ์ครั้งที่ 2 ฉบับปรับปรุงแก้ไข. กรุงเทพฯ: สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยเพื่อการศึกษา กรมประชาสัมพันธ์.
- สุรเดช โชติอุดมพันธ์. (2555). *ศาสตร์แห่งวรรณคดีคือตรีศิลป์: ทฤษฎี สุนทรียะ สังคม*. กรุงเทพฯ: ศูนย์วรรณคดีศึกษา คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- อรวรรณ ปิลาณณ์โอวาท. (2552). *การสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ*. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- โอบัส แก้วจำปา. (2556). *เทคนิคการเขียน*. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- Wiboolyasar, W. (2016). Creative criticism writing for e-world: Design for blended classroom in 21st century. In S. Kadry (Ed.), *Trends of E-Systems: Concept, Development and Applications*. New Jersey: Apple Academic Press.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ทั้งวิธีการสอน การจัดกิจกรรมในชั้นเรียน สื่อการสอน และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ ตลอดจนเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชา ด้วยแบบสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนและคณาจารย์ในหลักสูตรภาษาไทย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อการประเมินการสอน ได้แก่ จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักศึกษาและการทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา และอาจารย์ผู้สอนร่วมกันระดมสมองกำหนดกลยุทธ์วิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา แล้วจัดทำ มคอ. 5 รายงานรายวิชาทุกภาคการศึกษา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา และอาจารย์ผู้สอนจัดการประชุมร่วมกันทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาโดยการสุ่มประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน ทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนนของรายวิชา 60% ของรายวิชาทั้งหมดในความรับผิดชอบของหลักสูตร

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา และอาจารย์ผู้สอนสร้างระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชาภายในหลักสูตร และนำเข้าที่ประชุมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับคณะโดยผ่านคณะกรรมการบริหารคณะฯ อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอน ผลการประชุมการทบทวนผลสัมฤทธิ์ และกลยุทธ์การสอนที่ใช้ เพื่อสรุปวางแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในปีการศึกษาถัดไป