



รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

รายวิชา การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1
รหัสวิชา 1005810

ภาคเรียนที่ 1/2561

หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต/ศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สารบัญ

หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	2
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	2
หมวดที่ 3	การพัฒนาผลการเรียนรู้	3
หมวดที่ 4	ลักษณะและการดำเนินการ	7
หมวดที่ 5	การวางแผนและการเตรียมการ	10
หมวดที่ 6	การประเมินนักศึกษา	11
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	12

รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาคณิตศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1005810 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1(Internship/Externship1)

2. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง

6(0-24-0)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

3.1 หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์

3.2 ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาชีพครู)

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ / อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้สอน และกลุ่มเรียน

1) อ.ฐิติพร ลิขิตฐา ตอนเรียน B4

2) อ.วราภรณ์ วัฒนเขจร ตอนเรียน B4

3) อ.สาวิตรี มูลสุวรรณ ตอนเรียน C4

4) อ.ชนิสรา เมธภัทรหิรัญ ตอนเรียน D4

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 4

6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามครั้งล่าสุด

วันที่ 15 กรกฎาคม 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม

1. เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเองทางด้านคุณลักษณะและการปฏิบัติตน
2. เพื่อให้ศึกษารู้และเข้าใจถึงความสามารถในการสอนและนำมาปรับปรุงแก้ไข
3. เพื่อให้ศึกษารู้และเข้าใจถึงความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่ครู
4. เพื่อตัดสินผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อให้นักศึกษาได้ผ่านการฝึกปฏิบัติการสอนทุกชั้นตอน โดยมีเวลฝึกประสบการณ์ 1 ภาคเรียน เต็มรูปตามที่หลักสูตรกำหนด โดยมีผลงานในหน้าที่รับผิดชอบของนักศึกษาระหว่างการฝึกปฏิบัติการสอน มีการส่งชิ้นงานและทำเอกสารประกอบการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1 ครบตามกำหนดเวลา โดยผ่านการประเมินและตรวจรับรองจากอาจารย์นิเทศก์และอาจารย์พี่เลี้ยงทุกรายการประเมิน มีการเข้าร่วม

กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ตลอดกระบวนการ ได้แก่ การปฐมนิเทศ การประชุมสัมมนาระหว่างฝึก และการปัจฉิมนิเทศ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับสาระสำคัญในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ พ.ศ. 2556 ผู้เรียนจะต้องมีการประเมินผลพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ในด้านคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะการจัดการเรียนรู้ หรือเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา”

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้ของวิชาการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1 ซึ่งอยู่หมวดวิชาเฉพาะด้าน ในกลุ่มวิชาชีพครู ในหมวดโครงสร้างหลักสูตร ในแต่ละด้านที่มุ่งหวัง ต้องสอดคล้องกับที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตรโดยมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน ให้แสดงข้อมูลต่อไปนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) แสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- 2) มีคุณธรรมจริยธรรมที่เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 3) มีความกล้าหาญทางจริยธรรม กล้าแสดงออกในสิ่งที่เหมาะสมด้วยความเข้าใจผู้อื่น

และเข้าใจโลก

- 4) มีจิตสาธารณะ เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดี

- 5) ให้ความเคารพและยึดถือในกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม
- 6) สามารถจัดการและแก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครูเชิงสัมพันธ์โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม ความรู้สึกของผู้อื่น และประโยชน์ของสังคมส่วนรวม

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี (Dialectics) ในประเด็นวิกฤตด้านคุณธรรมจริยธรรมของสังคมและวิชาการ รวมทั้งประเด็นวิกฤตของจรรยาบรรณวิชาชีพครู

- 2) การเรียนรู้โดยการปฏิสัมพันธ์เชิงปฏิบัติการ (Interactive action learning)
- 3) การใช้กรณีศึกษา (Case study)
- 4) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอดหลักสูตร

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี
- 2) วัดและประเมินจากกลุ่มเพื่อน
- 3) วัดและประเมินจากผลงานกรณีศึกษา
- 4) วัดและประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปี ตลอดหลักสูตร

2. ด้านความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรอบรู้ในด้านวิชาศึกษาทั่วไป วิชาชีพครู วิชาเอกคณิตศาสตร์ และการบูรณาการ

วิชาชีพครูกับวิชาเอกคณิตศาสตร์อย่างกว้างขวาง ลึกซึ้ง และเป็นระบบ

2) มีความตระหนักรู้หลักการ และทฤษฎีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างบูรณาการ ทั้ง การบูรณาการข้ามศาสตร์ และการบูรณาการกับโลกแห่งความเป็นจริง

3) มีความเข้าใจความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้านในสาขาวิชาคณิตศาสตร์อย่างลึกซึ้ง ตระหนักถึงความสำคัญของงานวิจัยและการวิจัยต่อยอดความรู้ทางด้านการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

4) มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าองค์ความรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานวิชาชีพครูอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) การวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้และการเรียนรู้แบบสืบสอบ (Inquiry method)

2) การทบทวนวรรณกรรมและสรุปสถานะขององค์ความรู้

3) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตขององค์ความรู้และทฤษฎี

4) การเรียนรู้ร่วมมือ (Collaborative learning) เพื่อประยุกต์และประเมินค่าองค์ความรู้ในสถานการณ์โลกแห่งความเป็นจริง

5) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอดหลักสูตร

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้

2) วัดและประเมินจากผลการทบทวนวรรณกรรมและสรุปสถานะขององค์ความรู้

3) วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี

4) วัดและประเมินจากการเรียนรู้ร่วมมือ

5) วัดและประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปี ตลอดหลักสูตร

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

● 1) สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลสารสนเทศและแนวคิด จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การวินิจฉัย แก้ปัญหา และทำการวิจัยเพื่อพัฒนางาน และพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

2) สามารถคิดแก้ปัญหาที่มีความสลับซับซ้อน เสนอทางออก และนำไปสู่การแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎี ประสบการณ์ภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ

● 3) มีความเป็นผู้นำทางปัญญาในการคิดพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ รวมทั้งมีการพัฒนาศาสตร์ทางครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ และการพัฒนาทางวิชาชีพอย่างมีนวัตกรรม

4) มีการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และนำความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องในศาสตร์สาขาคณิตศาสตร์ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ แก้ปัญหาการพัฒนาผู้เรียน และการวิจัยต่อยอดองค์ความรู้ มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติงานอย่างมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตทางวิชาการ วิชาชีพ และทางสังคม (Problem-based learning)

2) การทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

3) การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอย่างมีวิสัยทัศน์ (Research and Development และ Vision-based learning)

4) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอดหลักสูตร

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤต ทางวิชาการ วิชาชีพ และทางสังคม

2) วัดและประเมินจากผลการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

3) วัดและประเมินจากผลการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

4) วัดและประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปี ตลอดหลักสูตร

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง และผู้อื่นในการทำงานและการอยู่ร่วมกันอย่างเป็นกัลยาณมิตร และในการเรียนรู้พัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

- 2) มีความเอาใจใส่ช่วยเหลือและเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์

- 3) มีภาวะผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

- 4) มีความไวในการรับรู้และเข้าใจความรู้สึกของผู้เรียนคณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ตลอดจนบุคคลอื่น มีมุมมองเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และสังคม เอาใจใส่ในการรับฟัง และพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลอย่างมีความรับผิดชอบ

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ (Participative learning through action)

2) การเป็นผู้นำแบบมีส่วนร่วม (Shared leadership) ในการนำเสนองานวิชาการ

3) การคิดให้เห็นและการรับฟังความเห็นแบบสะท้อนกลับ (Reflective thinking)

4) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอดหลักสูตร

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) วัดและประเมินจากผลการเรียนแบบร่วมมือ

2) วัดและประเมินจากผลการศึกษาค้นคว้า/แก้โจทย์

3) วัดและประเมินจากผลนำเสนอผลงานกลุ่ม และการเป็นผู้นำในการอภิปรายซักถาม

4) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปี ตลอดหลักสูตร

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีความไวในการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติ หรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูดและภาษาเขียน อันมีผลให้สามารถเข้าใจองค์ความรู้ หรือประเด็นปัญหาได้อย่างรวดเร็ว

- 2) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจที่ดีในการประมวลผล แปลความหมาย และเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- 3) มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การเขียน และนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสมสำหรับบุคคลและกลุ่มที่มีความแตกต่างกัน
- 4) มีความไวในการวิเคราะห์สรุปความคิดรวบยอดข้อมูลข่าวสารด้านคณิตศาสตร์จากผู้เรียนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา สามารถสื่อสาร มีดุลยพินิจในการเลือกใช้ และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศสำหรับผู้เรียนคณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาได้อย่างเหมาะสม

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) การติดตามวิเคราะห์ และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษา จากข่าวหรือแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 2) การสืบค้นและนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอดหลักสูตร

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) วัดและประเมินจากผลการติดตามวิเคราะห์ และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษา
- 2) วัดและประเมินจากผลการสืบค้นและนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปี ตลอดหลักสูตร

6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- 1) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non-formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์
- 2) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีนวัตกรรม
- 3) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกคณิตศาสตร์อย่างบูรณาการ

6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- 1) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูก่อนปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- 2) การปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษา (Field based learning through action)
- 3) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปีตลอดหลักสูตร

6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- 1) วัดและประเมินจากผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูก่อนปฏิบัติการสอน
- 2) วัดและประเมินจากผลการปฏิบัติการสอนเต็มเวลา
- 3) วัดและประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปี ตลอดหลักสูตร

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

การปฏิบัติการสอนวิชาเอกในสถานศึกษาและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย การศึกษาผู้เรียน การคัดกรองผู้เรียน การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกระบวนการเรียนรู้ การผลิต การเลือกใช้สื่อ และนวัตกรรมที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ การวัดและการประเมินผล และนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือแบ่งปันความรู้ในการสัมมนา การศึกษา

School internship by major and other tasks as assigned, student analysis, child-centeredness lesson plans arrangement, learning process management learning material and innovation related to learning management, Production and selection assessing, evaluating and implementing results to develop students, improving learning management, doing action research for learner's development learning exchanging and knowledge sharing in educational seminar.

2. กิจกรรมของนักศึกษา

กิจกรรมหลักที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาระหว่างฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

2.1 นักศึกษาเลือกสถานที่ที่จะไปฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1 ตามรายละเอียดหรือข้อกำหนดของหลักสูตร

2.2 ปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

2.3 นักศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา สำรวจสภาพและความต้องการของโรงเรียน เพื่อจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอน การศึกษารายกรณี งานวิจัยในชั้นเรียน การจัดทำแฟ้มสะสมงาน การสอนในชั้นเรียน การทำสื่อประกอบการสอน การทำป้ายนิเทศ

2.4 สัมมนาระหว่างการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1 ระยะเวลาที่ 1- ระยะเวลาที่ 4

2.5 ปัจฉิมนิเทศและการจัดแสดงนิทรรศการผลงานของนักศึกษา ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

3. รายงานหรืองานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่มอบหมายนักศึกษา	กำหนดส่ง
การจัดทำแผนการเรียนรู้	ระหว่างการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามระยะเวลาที่มอบหมายงาน
การจัดทำโครงการพัฒนาผู้เรียน	หลังการสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
วิจัยในชั้นเรียน	1 สัปดาห์
การศึกษาเฉพาะรายกรณี	หลังการสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 สัปดาห์
การจัดทำแฟ้มสะสมงาน	หลังการสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 สัปดาห์

รายงานหรืองานที่มอบหมายนักศึกษา	กำหนดส่ง
การจัดป๋ายนิเทศ	ระหว่างการศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ตามระยะเวลาที่มอบหมายงาน
การจัดทำสื่อการเรียนรู้	หลังการสิ้นสุดการศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 สัปดาห์
บันทึกรายงานปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาใน สาขาวิชาเฉพาะ 1	หลังการสิ้นสุดการศึกษาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 สัปดาห์

4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา

ระบุกิจกรรมที่ใช้ในการติดตามผลการเรียนรู้ทั้งระหว่างฝึกและเมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์
ภาคสนาม

4.1 อาจารย์นิเทศน์ไปนิเทศน์นักศึกษาในสถานศึกษา พร้อมทั้งมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับครูพี่เลี้ยง
เกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนของนักศึกษา

4.2 จัดสัมมนาหลังการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา เพื่อสังเกตความเปลี่ยนแปลงทางพฤติกรรมใน
ด้านการมีส่วนร่วม การแสดงออก ตลอดจนการแสดงออกถึงความเข้าใจจากประสบการณ์การฝึกปฏิบัติวิชาชีพ

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของครูพี่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

- ควบคุมดูแลนักศึกษาที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน
- ดำเนินการให้นักศึกษาปฏิบัติงานวิชาชีพครูตามขั้นตอนต่างๆที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ให้คำแนะนำและช่วยเหลือในการปฏิบัติการสอนแก่นักศึกษาตามควรแก่กรณี
- ให้คำปรึกษาและแนะแนวทางการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานเมื่อนักศึกษาเกิดปัญหา
- ประเมินผลการปฏิบัติการสอนของนักศึกษา
- มอบเอกสารการปฏิบัติการสอนของนักศึกษษให้อาจารย์นิเทศก์ของมหาวิทยาลัย
- นิเทศและประเมินผลรวม 4 ช่วงระยะเวลาใน 1 ภาคเรียนดังนี้
 1. ประเมินคุณลักษณะความเป็นครู
 2. ประเมินงานในหน้าที่ครู
 3. ประเมินผลสมรรถภาพการสอน
 4. ประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงานครู
 5. ประเมินกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน
 6. สรุปผลการประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์

- 6.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกปฏิบัติปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1
- จัดหาสถานที่ และจัดสรรสถานที่ฝึกปฏิบัติปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาให้นักศึกษา
 - ประสานงานกับผู้รับผิดชอบการฝึกฝ่ายสถานศึกษา เพื่อทำความเข้าใจจุดมุ่งหมายของการฝึกปฏิบัติ
วิชาชีพระหว่างเรียน และผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่จำเป็น
 - จัดโปรแกรมการฝึกปฏิบัติปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ร่วมกับผู้รับผิดชอบการฝึกฝ่ายสถานศึกษา

- จัดปฐมนิเทศแนะนำนักศึกษา ก่อนฝึกปฏิบัติปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- จัดประชุมชี้แจงอาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน เพื่อทำความเข้าใจจุดมุ่งหมาย ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา
- ติดตามการฝึกปฏิบัติปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาของนักศึกษา พร้อมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้รับผิดชอบการฝึกฝ่ายสถานศึกษา และครูพี่เลี้ยง เพื่อให้การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาของนักศึกษา บรรลุวัตถุประสงค์และสถานศึกษาได้รับผลประโยชน์

- ประสานงานกับผู้รับผิดชอบการฝึกฝ่ายสถานศึกษา และอาจารย์พี่เลี้ยงในการดูแลนักศึกษา
- ประเมินผลการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในวิชาเฉพาะ 1 ของนักศึกษา ดังนี้
 - 1.สมรรถภาพการสอน
 - 2.ประเมินงานวิจัยในชั้นเรียน
 - 3.ประเมินการจัดทำโครงการพัฒนาผู้เรียน
 - 4.ประเมินการจัดทำแฟ้มสะสมงาน
 - 5.ประเมินการเข้าร่วมสัมมนาและการนำเสนอประสบการณ์ปฏิบัติการสอนในวันปัจฉิมนิเทศ
 - 6.สรุปผลการประเมินการปฏิบัติการสอน

6.2 อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศน์การฝึกปฏิบัติปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1

- ให้คำปรึกษาด้านวิชาการแก่นักศึกษาในเรื่องการสอน การจัดทำโครงการ การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน ณ โรงเรียนที่นักศึกษาปฏิบัติการสอน อย่างน้อย 4 ครั้ง/ภาคเรียน
- ตรวจเยี่ยม ติดตามความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรคในระหว่างการฝึกปฏิบัติปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- รายงานปัญหาอุปสรรคแก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1
- ประเมินผลการฝึกปฏิบัติปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในวิชาเฉพาะ 1 ของนักศึกษาและประชุมร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาข้อยุติกรณีที่เป็น

7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา

- จัดปฐมนิเทศแนะนำการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนให้กับนักศึกษา พร้อมแจกคู่มือการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1
- จัดอาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ให้กับนักศึกษา

8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถานศึกษา

- ระบบคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย มีระบบรักษาความปลอดภัย
- สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ตามความจำเป็น
- วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ซอฟต์แวร์ และคู่มือที่ใช้ประกอบการทำงาน
- แหล่งข้อมูลเพื่อการค้นคว้า หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง
- ครูพี่เลี้ยงที่คอยให้คำแนะนำ

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา คัดเลือกสถานที่ฝึกปฏิบัติการสอนที่มีความพร้อม ดังนี้

- เข้าใจและสนับสนุนจุดมุ่งหมายของการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- มีความปลอดภัยของสถานที่ตั้ง สภาพะการทำงาน และการเดินทาง
- สามารถจัดครูพี่เลี้ยงดูแลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนของนักศึกษาได้
- ยินดีรับนักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ติดต่อประสานงานกับสถานศึกษาก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย 6 เดือน เมื่อสถานศึกษาตอบรับแล้ว จัดนักศึกษาลงฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษาต่างๆ ตามความสมัครใจ นักศึกษาอาจหาสถานที่ฝึกด้วยตนเอง แต่สถานที่ฝึกต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานสาขาวิชาหรือคณะ

2. การเตรียมนักศึกษา

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน จัดปฐมนิเทศพร้อมทั้งมอบคู่มือการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1 ให้กับนักศึกษาก่อนการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 สัปดาห์ โดยครอบคลุมเนื้อหาต่างๆ เช่น จุดมุ่งหมาย ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ การปฏิบัติตนระหว่างการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา เป็นต้น

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์

- จัดประชุมชี้แจงเพื่อทำความเข้าใจจุดมุ่งหมายของการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา การดูแลนักศึกษา กิจกรรมและตารางเวลาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน การติดตามและประเมินผลการฝึกงาน ฯลฯ ก่อนการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

- จัดสรรนักศึกษาให้อยู่ในการดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาตามความเหมาะสม

4. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

- ติดต่อสถานศึกษาที่จะส่งนักศึกษาไปฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา เพื่อขอรายชื่อผู้รับผิดชอบประสานงานฝ่ายสถานศึกษาและรายชื่อครูพี่เลี้ยง ตลอดจนชี้แจงให้ทราบถึงจุดมุ่งหมายของการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ต้องการเน้น ทำความตกลงร่วมกันในการจัดกิจกรรมระหว่างการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา การกำหนดความรับผิดชอบของผู้รับผิดชอบการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา พร้อมแจ้งช่องทางการติดต่อกรณีมีเหตุด่วน และมอบคู่มือการดูแลควบคุมการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

5. การจัดการความเสี่ยง

อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันประเมินความเสี่ยงต่อนักศึกษาและสถานที่ฝึกปฏิบัติการสอน แล้วดำเนินการป้องกัน ดังนี้

ความเสี่ยงจากสถานที่ตั้ง การเดินทาง และสภาพะการทำงาน

- คัดเลือกสถานศึกษาสำหรับฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาที่ไม่ตั้งอยู่ในเขตอันตราย การคมนาคมสะดวก และสภาพะการทำงานไม่เสี่ยงอันตราย

ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุการทำงานของนักศึกษา

- ขอให้สถานศึกษา จัดครูพี่เลี้ยงให้คำแนะนำและดูแลควบคุมการทำงานของนักศึกษา

กำหนดให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานที่ฝึกงานอย่างเคร่งครัด

ความเสี่ยงด้านสังคม

- ปฐมนิเทศและนำการวางตัวที่เหมาะสมต่อบุคลากรทุกระดับของสถานศึกษาที่ฝึกปฏิบัติ

การสอน

หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา

1. หลักเกณฑ์การประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน มีดังนี้

1) เป็นการประเมินเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านต่างๆ ในการเป็นครูโดยถือว่าการประเมินเพื่อวินิจฉัยข้อดีและข้อควรปรับปรุงเป็นช่วงๆหรือเป็นลำดับขั้นตอนอย่างต่อเนื่องกันซึ่งจะช่วยให้ศึกษาคูได้ทราบถึงผลการประเมินและการปรับปรุง หรือเพื่อพัฒนาศักยภาพในการเป็นครูได้เพิ่มสูงขึ้นตามลำดับ แล้วจึงมีการประเมินผลเพื่อตัดสินความสามารถนั้นๆในภายหลัง

2) เป็นการประเมินผลแบบอิงเกณฑ์ โดยการตัดสินผลแต่ละแบบประเมินจะต้องพิจารณาไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า

3) เป็นการประเมินตามแบบประเมินของอาจารย์นิเทศก์ ประกอบด้วย ปส.1-6 ถึง ปส.1-10 และแบบประเมินของครูพี่เลี้ยงประกอบด้วย ปส.1-1 ถึง ปส.1-5

4) เป็นการประเมินสมรรถภาพของนักศึกษาให้ครอบคลุมในหลายๆด้าน ทั้งด้านความรู้และเทคนิควิธีคุณลักษณะมาจากผู้ประเมินทั้งสองฝ่าย ทั้งฝ่ายมหาวิทยาลัยและโรงเรียนที่เป็นหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

5) การประเมินผลการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในวิชาเฉพาะ 1 ประเมินจาก 2 ส่วนดังนี้

5.1) คะแนนภาคปฏิบัติจากอาจารย์พี่เลี้ยง $250 \div 5 = 50$ คะแนน

5.2) คะแนนภาคทฤษฎี จากอาจารย์นิเทศก์ $250 \div 5 = 50$ คะแนน

ผู้ประเมินและแบบประเมินที่ใช้ประเมินผลการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1 ถือปฏิบัติตามตาราง ดังนี้

ผู้ประเมิน		แบบประเมิน	คะแนน	หมายเหตุ
ภาคปฏิบัติ	ครูพี่เลี้ยง	ปส.1-1 ถึง ปส.1-5	50	รวมคะแนนภาคปฏิบัติ 100 คะแนน
	อาจารย์นิเทศก์	ปส.1-6 ถึง ปส.1-10	50	

6.) ระเบียบในการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รายวิชาในกลุ่มการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามหลักสูตรการผลิตครู หลักสูตร 5 ปี ยึดข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในแต่ละรายวิชานั้น มีการประเมินในระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ให้สัญลักษณ์การประเมินเป็น PD, P, และ NP โดยก่อนจะให้ระดับการประเมิน จะมี

การรวมคะแนนจากรายการประเมินต่างๆ ที่กำหนดไว้ในแบบบันทึกรายงานจากนั้นนำผลประเมินมาให้ระดับการประเมินซึ่งแสดงในตารางต่อไปนี้

ตารางการให้ระดับการประเมิน รายวิชาการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1

คะแนนที่ได้ (ร้อยละ)	ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน (ใช้กับรายวิชาการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1)	
	ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการเรียน/การฝึกประสบการณ์
90-100	PD	ดีเยี่ยม
70-89	P	ผ่าน
ต่ำกว่า 70	NP	ไม่ผ่าน

2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

ประเมินสมรรถภาพของนักศึกษาให้ครอบคลุมในหลายๆ ด้าน ทั้งด้านความรู้และเทคนิควิธี คุณลักษณะ โดยผู้ประเมินทั้งสองฝ่าย ทั้งฝ่ายมหาวิทยาลัยและสถานศึกษาที่เป็นหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูตามเกณฑ์ที่กำหนด

3. ความรับผิดชอบของครูพี่เลี้ยงต่อการประเมินนักศึกษา

ประเมินการปฏิบัติงานของนักศึกษาระหว่างการฝึกและหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกงาน ตามแบบฟอร์มประเมินของสาขาวิชา โดยพิจารณาจากคุณลักษณะและการปฏิบัติงาน และสมรรถภาพการสอน ซึ่งผู้รับผิดชอบการฝึกฝ่ายสถานศึกษาต้องรวบรวมความคิดเห็นจากครูพี่เลี้ยงและพนักงานอื่นๆ ที่ทำงานร่วม/เกี่ยวข้องกับนักศึกษา

4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสบการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนักศึกษา

ประเมินนักศึกษาหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกงาน ตามแบบฟอร์มประเมินของสาขาวิชา โดยพิจารณาจากบันทึกการศึกษาและสังเกตงานในหน้าที่ของครูผู้สอน และแบบประเมินคุณลักษณะและการปฏิบัติงาน

5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประสานงานกับผู้รับผิดชอบการฝึกฝ่ายสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบทำความเข้าใจในประเด็นการประเมินที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ และกรณีจำเป็น จัดประชุมร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบการฝึกฝ่ายสถานศึกษา ครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา เพื่อพิจารณาหาข้อสรุป

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

1.1 นักศึกษา

จัดให้นักศึกษาตอบแบบประเมินประสิทธิผลของการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในวิชาเฉพาะ 1

1.2 พนักงานพี่เลี้ยงหรือผู้ประกอบการ

ขอให้ผู้รับผิดชอบการฝึกฝ่ายสถานศึกษา บันทึกความคิดเห็นต่อประสิทธิผลของการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในวิชาเฉพาะ 1 ในแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนดและการสุ่มด้วยวาจา

1.3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

ขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน บันทึกความคิดเห็นต่อการฝึกงาน ในแบบฟอร์ม ที่สาขาวิชากำหนด

1.4 อื่น ๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

-

2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

- ครูที่เลี้ยงประมวลผลการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในวิชาเฉพาะ 1 ของนักศึกษา พร้อมทั้งผลการประเมินและข้อเสนอแนะต่างๆ รวมถึงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้รับผิดชอบการฝึกปฏิบัติวิชาชีฟฝ่ายสถานที่ฝึกงานและอาจารย์ที่ปรึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินการของฝึกงานรายงานต่ออาจารย์รับผิดชอบรายวิชา เพื่อนำเสนอต่อประธานสาขาวิชาเพื่อทราบและพิจารณา

- หลักสูตรประชุมร่วมพิจารณาประสิทธิผลของการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1 วิเคราะห์ปัญหาและกำหนดแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในรอบปีการศึกษาถัดไป โดยแสดงไว้ในรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร