

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา โรงเรียนกฎหมายและการเมือง

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 2553331 ชื่อวิชา พฤติกรรมองค์การ
Organization Behavior

2. จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6) หน่วยกิต

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

3.1 หลักสูตร : รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต

3.2 ประเภทของรายวิชา : วิชาเลือก

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานุกาฬ รักษ์สุวรรณ

4.2 อาจารย์ผู้สอน : ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานุกาฬ รักษ์สุวรรณ

5. ภาคการศึกษา / ปีการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน / ตอนเรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 / ปีการศึกษา 2561 / ชั้นปีที่ 3 / A1

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

องค์การและการจัดการภาครัฐแนวใหม่

7. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

8. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด 26 กรกฎาคม 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับพฤติกรรมของมนุษย์ใน
องค์การ ตั้งแต่พฤติกรรมระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ

1.2. เพื่อให้ นักศึกษามีความเข้าใจและสามารถนำความรู้จากการศึกษาไปใช้ในการทำความเข้าใจพฤติกรรมของบุคคลในองค์การ เพื่อประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์

1.3. เพื่อให้ นักศึกษารู้จักศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง ใช้ความรู้จากการศึกษาเพื่อวิเคราะห์ปัญหาของการนำแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์การไปปฏิบัติ โดยเฉพาะในบริบทของระบบบริหารราชการไทย รวมถึงรู้จักที่จะแสดงออก แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิด และร่วมมือกับผู้อื่น

1.4. นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติด้วยการนำความรู้ความเข้าใจจากการเรียนไปใช้ในการวิเคราะห์องค์การและการบริหารจัดการ

1.5. เพื่อให้ นักศึกษามีความกระตือรือร้น มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น

1.6. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากความรู้และความเข้าใจจากการศึกษา บนพื้นฐานของการมีคุณธรรมและจริยธรรม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์การ โดยมุ่งเน้นการศึกษาพฤติกรรมของปัจเจกชน กลุ่ม และองค์การ ซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหาร ตลอดจนอิทธิพลต่าง ๆ อันเกิดจากสภาพแวดล้อม รวมถึงการใช้พลังของกลุ่มให้เป็นประโยชน์ต่อองค์การ การสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคคลในองค์การถึงการพัฒนาพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์การ

Concepts and theories of human behavior in organization focusing on individual, group and organizational behavior effecting organization management, including the effect of organization environment, group dynamics within an organization; employee's morale and human behavior development.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	ให้คำปรึกษา แนะนำ สอนเสริมตาม ความต้องการของนักศึกษาเป็นราย กลุ่ม เพื่อทบทวนความรู้ให้ชัดเจน และแม่นยำยิ่งขึ้น โดยเฉพาะกับกลุ่ม ของนักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำ	-	-

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น รายบุคคล

- 3.1. อาจารย์ประจำรายวิชา แจกเวลาให้คำปรึกษาผ่านเว็บไซต์ประจำรายวิชา
- 3.2. อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ อย่าง
น้อย 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

4.1 แผนพัฒนาและการประเมินผลการเรียนรู้ (หมวด 5 ข้อ 2)

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
ด้านคุณธรรม จริยธรรม <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้ นักศึกษามีความกระตือรือร้น มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น - มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้การกำหนดกฎกติกาและมารยาทร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาทุกครั้งที่มีการเรียนการสอนและในระหว่างอยู่ในห้องเรียน ได้แก่ ความตรงต่อเวลา การเคารพในสิทธิของผู้ การให้เกียรติผู้อื่น การพูดหรือแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ - สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชา 	<ul style="list-style-type: none"> - การสังเกตพฤติกรรมการเรียน ความตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและผู้อื่น - ความถูกต้องและความครบถ้วนในการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม 	1-15	10%
ด้านความรู้ <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับพฤติกรรมองค์การ - เพื่อให้ นักศึกษามีความเข้าใจและสามารถนำความรู้จากการศึกษาไปใช้ในการทำความเข้าใจและใช้ในการบริหารจัดการพฤติกรรมในองค์การ 	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยายแนวคิด ทฤษฎี หลักการ ที่เป็นสาระของการเรียน - มอบหมายงาน/ประเด็นให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม เพื่อการเรียนรู้เพิ่มเติม นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - การสอบทั้งการสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค - การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เช่น การซักถาม การแสดงความคิดเห็น และการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 	1-15	40%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
<p>ด้านทักษะทางปัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้ นักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จาก ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรม องค์การ บนพื้นฐานของการมีคุณธรรมและ จริยธรรม - นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติด้วยการนำความรู้ความ เข้าใจจากการเรียนไปใช้ในการวิเคราะห์ องค์การและการบริหารจัดการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้นักศึกษาสรุปเนื้อหาสาระการเรียนรู้ด้วยการสรุปเป็นคำพูดหรือเขียนเป็นแผนผัง ความเชื่อมโยงของเรื่อง/ประเด็น/เนื้อหาที่ เรียน - ใช้กรณีศึกษามาประกอบการเรียนการสอน บนพื้นฐานของการใช้ความรู้ที่ได้ศึกษามา 	<ul style="list-style-type: none"> - การสอบทั้งการสอบย่อย การสอบกลาง ภาค และการสอบปลายภาค - ความถูกต้องและความครบถ้วนของเนื้อหา จากการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมในประเด็นที่ มอบหมาย - ความถูกต้องและความครบถ้วนในการ อ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า เพิ่มเติม - ความพยายามในการศึกษาค้นคว้า การสรุป ประเด็น การนำเสนอผลงานตามประเด็นที่ มอบหมาย - การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เช่น การซักถาม การแสดงความคิดเห็น และการรับฟังความ คิดเห็นของผู้อื่น 	1-15	30%
<p>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้ นักศึกษารู้จักศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง ใช้ความรู้จากการศึกษาเพื่อวิเคราะห์ปัญหา ของการนำแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับ 	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายกิจกรรมกลุ่ม เช่น การค้นคว้า เพิ่มเติมในประเด็นที่กำหนด และนำเสนอ หน้าชั้นเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - การสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ ความตรงต่อ เวลา และความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและ ผู้อื่น 	1-15	10%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
<p>พฤติกรรมมองการณ์ไปปฏิบัติ โดยเฉพาะในบริบทของระบบบริหารราชการไทย รวมถึงรู้จักที่จะแสดงออก แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิด และร่วมมือกับผู้อื่น</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ ในเรื่อง/ประเด็นที่เรียนอย่างกว้างขวาง และสนับสนุนการแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ความพยายามในการศึกษาค้นคว้า การสรุปประเด็น การนำเสนอผลงานตามประเด็นที่มอบหมาย - การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เช่น การซักถาม การแสดงความคิดเห็น และการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 		
<p>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถสื่อสารภาษาไทย ทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียน การสรุปประเด็น และการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ - สามารถเลือก และใช้รูปแบบการนำเสนอสารสนเทศ ตลอดจนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่มีความน่าเชื่อถือ และทำรายงานเพื่อนำเสนอด้วยวิธีการและเครื่องมือที่เหมาะสม - เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ ในเรื่อง/ประเด็นที่เรียนอย่างกว้างขวาง และสนับสนุนการแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ - ชี้แนะแหล่งข้อมูลเพื่อการศึกษา ค้นคว้า เพิ่มเติม เช่น บทความหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เรียน โดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และบางส่วนนักศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - ความพยายามในการศึกษาค้นคว้า การสรุปประเด็น การนำเสนอผลงานตามประเด็นที่มอบหมาย - การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เช่น การซักถาม การแสดงความคิดเห็น และการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 	1-15	10%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
	สามารถเข้าไปdownload เอกสารหรือบทความที่เกี่ยวข้องกับการเรียน รวมทั้งงานตามที่มอบหมายได้ที่ http://amuphabpa.blogspot.com			

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
1	<p>แนะนำรายวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) - แนวทางการจัดการเรียนการสอนและเกณฑ์การให้คะแนน - เกณฑ์การประเมินผลการเรียน - แหล่งข้อมูลประกอบการเรียนรู้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์อธิบายรายละเอียดของรายวิชา 2. อาจารย์ชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการสอนและเกณฑ์การให้คะแนน 3. อาจารย์ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลการเรียน 4. อาจารย์แนะนำแหล่งข้อมูลประกอบการเรียนรู้ 5. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 6. อาจารย์มอบหมายกิจกรรมประจำภาคเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) 2. เอกสารประกอบการเรียน 3. ใบกิจกรรมประจำภาคเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน และแต่งกายถูกระเบียบ 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม
2	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้จัดการ/ผู้บริหาร - บทบาทการบริหาร - ทักษะการบริหาร - ความหมายของพฤติกรรมองค์กร (Organization Behavior – OB) - องค์ความรู้พื้นฐานของพฤติกรรม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยายเนื้อหาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมองค์กร 2. ก่อนที่จะบรรยายเนื้อหา เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับขอบเขตของวิชาพฤติกรรมองค์กร 3. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม 3. สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
	องค์การ - ความท้าทายและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์การ	ตอบคำถามที่กำหนด และส่งในสัปดาห์ถัดไป		
3	องค์การและความแตกต่างในองค์การ	1. การบรรยายความรู้เกี่ยวกับองค์การและความแตกต่างในองค์การ 2. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 3. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามที่กำหนด และส่งในสัปดาห์ถัดไป	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม 3. สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม
4	ลักษณะเฉพาะของบุคคล (The Individual) 1. ค่านิยม (Value) 2. การรับรู้ (Perception) 3. การเรียนรู้ (Learning) 4. ทักษะคติ (Attitude) 5. ความพึงพอใจในงาน (Job Satisfaction)	1. การบรรยายความหมาย คุณลักษณะเฉพาะของบุคคล ที่มีผลต่อพฤติกรรมของบุคคล 2. ตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในระหว่างการบรรยายในแต่ละหัวข้อ 3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม 3. สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
		ตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป		
5	บุคลิกภาพและอารมณ์	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยายทบทวนเนื้อหาเกี่ยวกับบุคลิกภาพและอารมณ์ ซึ่งเป็นผลมาจากลักษณะเฉพาะของบุคคล 2. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 3. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม 3. สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม
6	พฤติกรรมระดับบุคคลกับการตัดสินใจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยายแนวคิดและทฤษฎีการตัดสินใจ และพฤติกรรมระดับบุคคลกับการตัดสินใจ 2. ให้นักศึกษาฝึกการวิเคราะห์เปรียบเทียบแนวคิดและทฤษฎีที่ว่าการตัดสินใจต่างๆ 3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม 3. สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
		ตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป		
7	แนวคิดการจูงใจ (Motivation Concepts)	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยายเกี่ยวกับแนวคิดการจูงใจ (Motivation Concepts) 2. ให้นักศึกษาฝึกการวิเคราะห์ เปรียบเทียบแนวคิดและทฤษฎีที่ว่าด้วยการจูงใจ (Motivation Concepts) ต่างๆ 3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม 3. สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม
8	<p>พฤติกรรมกลุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของกลุ่ม - ขั้นตอนการพัฒนาของกลุ่ม - องค์ประกอบของกลุ่ม - การตัดสินใจโดยกลุ่ม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าสู่บทเรียนด้วยการให้นักศึกษาอภิปรายอิทธิพลของกลุ่มที่มีต่อพฤติกรรมของบุคคล 2. การบรรยายเกี่ยวกับความหมายของกลุ่ม ขั้นตอนการพัฒนาของกลุ่ม องค์ประกอบของกลุ่ม และการตัดสินใจโดยกลุ่ม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม 3. สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
		<ol style="list-style-type: none"> ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป 		
9	ทีมงาน	<ol style="list-style-type: none"> การบรรยายสาระสำคัญของทีมงาน ความแตกต่างระหว่างทีมงานและกลุ่มงาน ประเภทของทีมงาน การสร้างทีมงานและทีมงานที่มีประสิทธิภาพ ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย ให้นักศึกษาทบทวนเนื้อหาด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป 	<ol style="list-style-type: none"> เอกสารประกอบการเรียน สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 	<ol style="list-style-type: none"> พิจารณาการเข้าชั้นเรียน สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม
10	การติดต่อสื่อสารในองค์กร	<ol style="list-style-type: none"> การบรรยายความหมายของการติดต่อสื่อสารในองค์กร กระบวนการติดต่อสื่อสารและประสิทธิผลของการติดต่อสื่อสารในองค์กร ปัญหาและการวิเคราะห์การติดต่อสื่อสารใน 	<ol style="list-style-type: none"> เอกสารประกอบการเรียน สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 	<ol style="list-style-type: none"> พิจารณาการเข้าชั้นเรียน สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
		<p>องค์การ</p> <p>2. สร้างการมีส่วนร่วมในการบรรยาย ด้วยการตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อของการบรรยาย</p> <p>3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย</p> <p>4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป</p>		
11	ความเป็นผู้นำ	<p>1. การบรรยายเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำในองค์การ ความเป็นผู้นำกับผู้บริหาร ความท้าทายในการสร้างผู้นำที่มีประสิทธิภาพ และความเป็นผู้นำในปัจจุบัน</p> <p>2. สร้างการมีส่วนร่วมในการบรรยาย ด้วยการตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อของการบรรยาย</p> <p>3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับ</p>	<p>1. เอกสารประกอบการเรียน</p> <p>2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint</p>	<p>1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน</p> <p>2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม</p> <p>3. สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม</p>

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
		จากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป		
12	อำนาจและการเมืองในองค์กร	1. บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับอำนาจและการเมืองในองค์กร การใช้ผลของการใช้อำนาจและการเมืองในองค์กร 2. ในระหว่างการบรรยายจะป้อนคำถามหรือกำหนดประเด็นให้นักศึกษาร่วมอภิปรายและแสดงความคิดเห็น 3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม 3. สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม
13	ความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง	1. การบรรยายแนวคิดเกี่ยวกับความขัดแย้ง การบริหารความขัดแย้ง และการเจรจาต่อรอง 2. สร้างการมีส่วนร่วมในการบรรยาย	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint	1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน 2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม 3. สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
		<p>ด้วยการตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อของการบรรยาย</p> <p>3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย</p>		
14	วัฒนธรรมองค์การ (Organizational Culture)	<p>1. การบรรยายเกี่ยวกับข้อมูลความหมาย ลักษณะ และหน้าที่ของวัฒนธรรมองค์การ การสร้างวัฒนธรรมองค์การ ที่ตอบสนองต่อบุคคลในองค์การและประสิทธิผลขององค์การ</p> <p>2. สร้างการมีส่วนร่วมในการบรรยาย ด้วยการตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อของการบรรยาย</p> <p>3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย</p> <p>4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป</p>	<p>1. เอกสารประกอบการเรียน</p> <p>2. สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint</p>	<p>1. พิจารณาการเข้าชั้นเรียน</p> <p>2. สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม</p> <p>3. สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม</p>

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้
15	การเปลี่ยนแปลงองค์การและการบริหาร ความเครียด	<ol style="list-style-type: none"> บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงและแรงผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในองค์การ การต่อต้านการเปลี่ยนแปลง และการจัดการเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงองค์การ ในระหว่างการบรรยายจะป้อนคำถามหรือกำหนดประเด็นให้นักศึกษาร่วมอภิปรายและแสดงความคิดเห็น ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 	<ol style="list-style-type: none"> เอกสารประกอบการเรียน สื่อการสอนโดยใช้ PowerPoint 	<ol style="list-style-type: none"> พิจารณาการเข้าชั้นเรียน สังเกตจากการซักถามและการมีปฏิสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่ม

2. เกณฑ์การประเมินผล ใช้ระบบอิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน (คะแนน)	ระดับผลการเรียน
90-100	A
85-89	B ⁺
75-84	B
70-74	C ⁺
60-69	C
55-59	D ⁺
50-54	D
0-50	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการเรียนวิชาพฤติกรรมองค์การ

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Stephen P. Robbins and Timothy A. Judge. (2013). *Organization Behavior*. England: Pearson Education Limited.

ธนวรรธ ตั้งสินทรัพย์ศิริ. (2550). พฤติกรรมองค์การ (Organization Behavior). กรุงเทพฯ: บริษัท อนุรักษ์การพิมพ์ จำกัด.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1. แบบประเมินอาจารย์โดยนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

2.1. แบบประเมินอาจารย์โดยนักศึกษา

2.2. ข้อเสนอแนะจากนักศึกษาเมื่อสิ้นสุดการเรียนในแต่ละสัปดาห์

2.3. ผลการเรียนของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินที่ได้จากข้อที่ 1 และ 2 มาปรับปรุงการเรียนการสอน โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1. มีคณะกรรมการทวนสอบ ตรวจสอบประเมินการเรียนรู้นักศึกษาจากคะแนนผลงานต่าง ๆ และคะแนนสอบปลายภาค

4.2. รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ดำเนินการตามคู่มือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้นักศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต