

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	โรงเรียนกฎหมายและการเมือง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

ชื่อรายวิชาภาษาไทย	2552319	การวางแผนและประเมินผลโครงการ
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	2552319	Project Planning and Evaluation

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต 3 (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต และเป็นวิชาเฉพาะด้าน

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

4.2 อาจารย์ผู้สอน:

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล ตอนเรียน A1

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561 ชั้นปีที่ 2

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

ภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

12 กรกฎาคม 2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 ด้านพุทธิพิสัย (ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)

1.1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีรวมถึงกระบวนการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและประเมินผลโครงการ ทั้งระบบ

1.1.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆที่เกี่ยวข้องต่อการวางแผนและประเมินผลโครงการ รวมถึงสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

1.2 ด้านทักษะพิสัย (ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติ การใช้สืบค้นจากการเรียน)

1.2.1 เพื่อให้นักศึกษาสามารถทำความเข้าใจและสามารถเปรียบเทียบแนวคิดต่างๆรวมถึงกำหนดแนวทางที่เหมาะสมทางการวางแผนและประเมินผลโครงการ เพื่อการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

1.2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการค้นคว้า เลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้งเข้าถึงข้อมูลจากแหล่งความรู้ที่หลากหลายเพื่อการวิเคราะห์เนื้อหาสำหรับจัดทำรายงานเชิงวิชาการและนำเสนอผลงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถแก้ไขปัญหาในระหว่างการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 ด้านจิตพิสัย (ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับจากการเรียน)

1.3.1 เพื่อให้ศึกษามีความตั้งใจ มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น

1.3.2 เพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนและประเมินผลโครงการ บนพื้นฐานของการมีคุณธรรมและจริยธรรม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

แนวคิดการการวางแผนและประเมินผลโครงการ มีการเปลี่ยนแปลงตามสภาพแวดล้อมหรือนโยบายของรัฐบาลอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นเพื่อให้ศึกษามีความรู้พื้นฐาน และ ความเข้าใจในกระบวนการวางแผนและประเมินผลโครงการ ที่เป็นส่วนสำคัญในการบริหารและเรียนวิชาอื่นๆ ในทางรัฐประศาสนศาสตร์ จึงต้องมีการปรับปรุง เพิ่มเติมให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเพื่อผู้เรียนจะสามารถนำความรู้แบบบูรณาการไปปฏิบัติใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงมีการเพิ่มเติมกิจกรรมภายในห้องเรียนให้มากขึ้นเพื่อสร้างความเข้าใจในการเรียนรู้และความน่าสนใจกับผู้เรียน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

2552319 การวางแผนและประเมินผลโครงการ 3(3-0-6)

Project Planning and Evaluation

ความหมาย หลักการวางแผน กรอบความคิดทางทฤษฎีและองค์ประกอบในการวางแผน กระบวนการวางแผน การจัดเตรียมโครงการ การเขียนโครงการ เทคนิคการบริหารและควบคุมโครงการ และแนวคิด ทฤษฎี รูปแบบการประเมินผลโครงการจากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Meaning, background and planning principles; Conceptual theories and elements of planning, management technique and project control, monitoring, project termination, project evaluation and concepts theories model of project evaluation from participation of stakeholders

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการ ของนักศึกษาตามแต่กรณี	ไม่มี	การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชาแจ้งเวลานัดหมายให้คำปรึกษาตามที่นักศึกษาต้องการขอคำปรึกษาโดยผ่านช่องทางต่างๆตามความเหมาะสม เช่น ทาง Social media Line, Facebook หรือ E-mail เป็นต้น
- อาจารย์จัดเวลาคำปรึกษากับนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1.1.1 พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมและด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วน ตนและส่วนรวม

1.1.2 สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรมโดยใช้
ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

1.2 วิธีการสอน

- 1) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในสาระการเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์
- 2) มอบหมายงานหรือกิจกรรมงานกลุ่มให้นักศึกษาแบ่งความรับผิดชอบตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 3) ให้นักศึกษาเข้าเรียนและส่งงานตรงตามเวลาที่กำหนด
- 4) ให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทำกิจกรรมร่วมกัน

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษา การส่งงานตามเวลาที่กำหนด
- 2) ประเมินจากการพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม
- 3) ประเมินจากความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจหลักความสำคัญของกฎหมาย ระบบ กลไก และความสัมพันธ์กับ
สถาบันภาครัฐ และ ความยุติธรรมในสังคม

2.1.2 เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

2.2 วิธีการสอน

- 1) ผู้สอนบรรยายประกอบกับภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์และเปิดโอกาสให้นักศึกษา
อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือตามความสนใจของนักศึกษา หรือการให้นักศึกษาสรุป
แผนภาพหรือเขียนสรุปเนื้อหาในภาพรวมได้
- 2) การแบ่งกลุ่มผู้เรียนให้จัดทำรายงานและนำเสนอรายงานแนวทางการวางแผนและประเมินผล
โครงการ เพื่อฝึกการสืบค้นข้อมูล การเก็บข้อมูล การคัดเลือก การคิดวิเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้วย
ตนเอง
- 3) ให้นักศึกษาทบทวนความรู้ด้วยการค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสารทางวิชาการ การค้นข้อมูล
ทางอินเทอร์เน็ต

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตจากการอภิปรายและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่นๆ ทั้งในและนอกชั้นเรียน

- 2) ประเมินผลจากการทำโครงการรายงานและการนำเสนอรายงานในชั้นเรียนตามประเด็นที่กำหนด
- 3) การทำคำถามทบทวนในแต่ละสัปดาห์
- 4) ประเมินจากการทำแผนภาพ และการเขียนสรุปเนื้อหาในภาพรวม
- 5) ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

3.1.1 มีความสามารถในการค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่เกี่ยวข้องระหว่างกฎหมาย สถาบันภาครัฐ และความยุติธรรมในสังคม

3.1.2 สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

3.1.3 สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

วิธีการสอน

- 1) ให้ทำคำถามทบทวนในแต่ละสัปดาห์
- 2) ผู้สอนบรรยายและเปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องหรือตามความสนใจของนักศึกษา หรือการให้นักศึกษาสรุปแผนภาพและการเขียนสรุปเนื้อหาในภาพรวม
- 3) ผู้สอนอธิบายขั้นตอนและรายละเอียดในการทำรายงานรวมทั้งการจัดรูปเล่มทำรายงาน
- 4) ผู้สอนฝึกให้นักศึกษามีทักษะในการสืบค้นข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงเป็นงานเขียนทางวิชาการ และสร้างองค์ความรู้ใหม่
- 5) ผู้สอนกำกับความก้าวหน้าของการทำรายงานรวมทั้งเสนอแนะวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการทำรายงาน

3.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การตอบคำถามทบทวนในแต่ละสัปดาห์
- 2) สังเกตจากการอภิปรายและการมีส่วนร่วมกิจกรรมอื่นๆ ทั้งในและนอกชั้นเรียน
- 3) ประเมินจากการแก้ไขปัญหาในการทำรายงานกลุ่ม
- 4) ประเมินจากการติดตามความก้าวหน้าของรายงานเป็นระยะ
- 5) ประเมินจากรูปเล่มรายงาน การลำดับขั้นตอนและเนื้อหาในการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน
- 6) ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.1.1 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

4.1.2 สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์

4.1.3 มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

1) ให้นักศึกษาฝึกแสดงความคิดเห็นและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน

2) การแบ่งกลุ่มผู้เรียนให้ศึกษารายงานและจัดทำรายงานแนวทางการวางแผนและประเมินผลโครงการ เพื่อฝึกการแบ่งงานกันทำ ฝึกความรับผิดชอบ ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตาม รวมถึงทักษะการคิดวิเคราะห์

3) ให้นักศึกษาทบทวนความรู้ด้วยการค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการการค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

4.3 วิธีการประเมินผล

1) สังเกตจากการอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน การโต้เถียงหรือการรับฟังเหตุผลของผู้อื่น

2) สังเกตจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการทำรายงาน การแบ่งงานกันทำ การเป็นผู้นำและผู้ตาม

3) ข้อสอบกลางภาคและปลายภาค

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.1.1 สามารถสื่อสารประเด็นทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประสิทธิภาพ

5.2 วิธีการสอน

1) สาธิตการสืบค้นข้อมูลและการเข้าถึงแหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์

2) แนะนำวิธีการเลือกใช้ข้อมูลต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

3) มอบหมายงานที่ต้องสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นการทบทวนความรู้ในแต่ละสัปดาห์

4) ฝึกให้นักศึกษาอภิปรายและแสดงความคิดเห็นโดยใช้ถ้อยคำที่สุภาพ

5) การแบ่งกลุ่มผู้เรียนให้จัดทำรายงานเพื่อฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินงานจากการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

2) ประเมินจากการเลือกใช้ข้อมูลประกอบการทำรายงาน

3) ประเมินจากวิธีการนำเสนอรายงานในชั้นเรียนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์

4) สังเกตจากการสื่อสารและการแสดงความคิดเห็น

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
1	-บรรยายคำอธิบายรายวิชา และจุดมุ่งหมายของรายวิชา กิจกรรมต่างๆ ทั้งในชั้นเรียน และการค้นคว้านอกชั้นเรียน รวมทั้งวิธีการวัดและการ ประเมินผล - บรรยายเรื่องความรู้ เบื้องต้น เกี่ยวกับการ วางแผนและประเมินผล โครงการ	3 ชั่วโมง	- บรรยายและสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษา เกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของการ วางแผนและประเมินผลโครงการ - ให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความสำคัญ ของการวางแผนและประเมินผลโครงการ และมานำเสนอคน ละ 1 ตัวอย่าง ผู้สอนคัดเลือกจากนักศึกษาและนำตัวอย่างมา อธิบาย - บรรยาย ขอบเขตการศึกษาและกระบวนการวางแผนและ การบริหารโครงการ - ให้นักศึกษาสรุปเนื้อหาการเรียนรู้ด้วยการเขียนวิเคราะห์ และสรุป รวมถึงทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่องความหมาย และการวางแผนและประเมินผลโครงการ โดยเข้าห้องสมุด เพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการ หรือ	- ภาพสไลด์จาก โปรแกรมพาว เวิร์พอยท์เรื่อง ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับการ วางแผนและ ประเมินผล โครงการ - ข้อมูลทาง อินเทอร์เน็ต - คำถาม ทบทวนและ เฉลยคำตอบ - ตำรา และ เอกสาร ที่ เกี่ยวข้อง	ข้อ 1.1.1, 1.1.2, 1.2.2	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ สีสากิจไพศาล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
			สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้			
2	<ul style="list-style-type: none"> - แนวคิดการวางแผนและประเมินผลโครงการ - แนวคิดการวางแผนแบบใหม่ - ทฤษฎีในการวางแผน 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนใช้เอกสารเกี่ยวกับแนวคิดการวางแผนและประเมินผลโครงการ ในแบบต่างๆโดยให้นักศึกษาอ่านและจากนั้นร่วมกันสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษา - อธิบายถึงแนวคิด และการวางแผนและประเมินผลโครงการ แบบเดิมจนถึงแบบใหม่ - แบ่งกลุ่มให้นักศึกษาอภิปรายถึงความแตกต่างที่สำคัญระหว่างแนวคิดการวางแผนและประเมินผลโครงการ แบบเดิมกับแบบใหม่คืออะไร ส่งตัวแทนมานำเสนอ - ผู้สอนอธิบายถึงแนวคิด และทฤษฎีในการวางแผนและประเมินผลโครงการ - ผู้สอนเสนอแนวการวางแผนและประเมินผลโครงการ ในปัจจุบันและให้นักศึกษาเขียนรายงานสั้นๆโดยยกตัวอย่างแนวคิดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและประเมินผลโครงการ ที่รู้จักและเคยศึกษามาจากวิชาอื่นๆหรือทฤษฎีการวางแผนมา 1 แนวคิดและเสนอแนววางแผนและการบริหารโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารการวางแผนและประเมินผลโครงการ ในแบบต่างๆ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบเรื่องบทบาทของการวางแผนและการบริหารโครงการกับการพัฒนา - ตำราและเอกสารที่เกี่ยวข้อง 	ข้อ 1.1.1, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวน และเฉลยคำตอบ เรื่องบทบาทของการวางแผนกับการพัฒนา - ให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการ การค้นคว้าข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 			
3	<ul style="list-style-type: none"> - ทฤษฎีในการวางแผน (ต่อ) - ลักษณะและกระบวนการวางแผน - ประเภทของแผน - ความสำคัญของการวางแผน - ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการวางแผน - บทบาทผู้บริหารต่อการวางแผน 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนตั้งคำถามว่าการวางแผนมีความสำคัญกับองค์กรอย่างไร สนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษา - ผู้สอนบรรยายบทบาท วัตถุประสงค์ของการวางแผน โดยให้เข้าใจถึงพื้นฐานดังกล่าว และให้นักศึกษาอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทของการฝ่ายการวางแผน - ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มสืบค้นข้อมูลสารสนเทศเพื่อร่วมกันวิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการวางแผน โดยให้แต่ละกลุ่มส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวน และเฉลยคำตอบ - ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองโดยกำหนดหัวข้อในเรื่องของบทบาทและความสำคัญของการวางแผน โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสาร 	<ul style="list-style-type: none"> - ค ำ ถ ำ ม ท บ ท ว น แ ล ะ เฉลยคำตอบ - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง 	ข้อ 1.1.2, 1.2.2, 1.2.3, 1.3.1	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
			ทางวิชาการ การค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อทบทวนความรู้ - มอบหมายงานให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อทำรายงานกลุ่มละ 1 เรื่อง โดยให้ศึกษาแนวทางการวางแผนในองค์การที่ นักศึกษาสนใจ โดยเน้นการสืบค้นข้อมูลจากเทคโนโลยี สารสนเทศ แหล่งข้อมูลต่างๆ พร้อมส่งรูปเล่มรายงานใน สัปดาห์ที่ 15			

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
4	<ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์เพื่อการวางแผน - ปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลต่อการวางแผน - การใช้ข้อมูลปัจจัยภายในและภายนอกมาใช้ประกอบการวางแผน 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - สนทนาแนวทางการวิเคราะห์เพื่อการวางแผน - อธิบายเกี่ยวกับปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลต่อการวางแผน - ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มอภิปรายเกี่ยวกับปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลต่อการวางแผน จากนั้นส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่องการใช้ข้อมูลปัจจัยภายในและภายนอกมาใช้ประกอบการวางแผน โดยให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสารทางวิชาการ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ และเขียนแผนภาพสรุปจากข้อมูลที่นักศึกษาค้นคว้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถาม ทบทวน และเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	ข้อ 1.1.1, 1.1.2, 1.2.2	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลาภิจไพศาล
5	<ul style="list-style-type: none"> - หลักการวิเคราะห์การวางแผนเชิงกลยุทธ์และการบูรณาการกับการกำหนดเป้าหมายขององค์กร 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ตั้งคำถามเกี่ยวกับการวางแผนกลยุทธ์ โดยให้นักศึกษาตอบคำถาม และอภิปรายร่วมกัน - ยกตัวอย่างแผนกลยุทธ์กับการสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันขององค์กร - อธิบายถึงกระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์ รวมถึงการนำ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถาม ทบทวน และ 	ข้อ 1.1.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.3.2	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลาภิจไพศาล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - หลักการวิเคราะห์การวางแผนในภาครัฐและภาคเอกชน - การนำกลยุทธ์ ไปสู่การปฏิบัติ 		<p>กลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้นักศึกษาร่วมกันวิเคราะห์แนวทางการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติและคัดเลือกตัวอย่างมานำเสนอหน้าชั้นเรียน - สรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสารทางวิชาการ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ ในหัวข้อเรื่องการวางแผนกลยุทธ์เพื่อเป็นการทบทวนความรู้ 	<p>เฉลยคำตอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 		
6	<ul style="list-style-type: none"> - การแปลงแผนสู่การกำหนดโครงการ - ความหมายและความสำคัญของโครงการ - แนวคิดการเปลี่ยนแปลงสู่การกำหนดโครงการ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษาเกี่ยวกับประเด็นความสำคัญในการแปลงแผนสู่การกำหนดโครงการ - ผู้สอนบรรยายความสำคัญในการแปลงแผนสู่การกำหนดโครงการ จากนั้นให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มและช่วยกันสืบค้นข้อมูลสารสนเทศในเรื่องของการแปลงแผนสู่การกำหนดโครงการ โดยส่งตัวแทนมาทำเสนอหน้าชั้นเรียน และอภิปรายแสดงความคิดเห็นร่วมกันและสรุปสาระสำคัญ - ผู้สอนยกตัวอย่างโครงการโดยนำเสนอด้วยภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ โดยอธิบายเชื่อมโยงกับการวางแผนโดยยกตัวอย่างในส่วนราชการต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถาม ทบทวน และเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาว 	ข้อ 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.3.2	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่องการเปลี่ยนแปลงสู่การกำหนดโครงการ โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุดเพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสารทางวิชาการ หรือสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 	เวอร์พอยท์เรื่อง การเปลี่ยนแปลง สู่การกำหนด โครงการ		
7	<ul style="list-style-type: none"> - ความสัมพันธ์ของแผนและโครงการ - โครงสร้างความสัมพันธ์ของแผน แผนงานและโครงการ - การออกแบบการกำหนดโครงการ - เทคนิคการออกแบบการกำหนดโครงการ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายวิธีการออกแบบการกำหนดโครงการ โดยใช้การตั้งคำถามระหว่างการบรรยาย ให้นักศึกษาอภิปรายร่วมกัน - ผู้สอนบรรยายกระบวนการออกแบบการกำหนดโครงการ ตลอดจนโครงสร้างความสัมพันธ์ของแผน แผนงานและโครงการ - ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆละ 8-10 คน สืบค้นข้อมูลสารสนเทศ เรื่องการกำหนดโครงการ และให้ร่วมกันคิดการกำหนดโครงการกลุ่มละ 1 เรื่อง โดยให้อภิปรายร่วมกันในกลุ่ม จากนั้นให้ส่งตัวแทนมาทำเสนอหน้าชั้นเรียนกลุ่มละ 10 นาที - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถามทบทวน 	<ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	ข้อ 1.2.1, 1.3.1, 1.3.2	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
			และเฉลยคำตอบ			
8	- เทคนิคการออกแบบการ กำหนดโครงการ (ต่อ)	3 ชั่วโมง	- ผู้สอนทำการสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเทคนิค การออกแบบการกำหนดโครงการกับนักศึกษา - ผู้สอนบรรยายถึงเทคนิคการออกแบบการกำหนดโครงการ จากภาพสไลด์โปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ และให้ผู้เรียนร่วมกัน สรุปประเด็นสำคัญ - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถามทบทวน และเฉลยคำตอบ - ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเทคนิคการ ออกแบบการกำหนดโครงการ โดยให้นักศึกษาเข้าห้องสมุด เพื่อค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือ วารสารทางวิชาการ หรือ สืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต - ผู้สอนจัดสอบกลางภาค 20 คะแนน	- ตำรา และ เอกสารที่ เกี่ยวข้อง - ค ำ ถ ำ ม ท บ ท ว น แ ล ะ เฉลยคำตอบ - ช ้อมูล ท ำ ง อินเตอร ์เน็ต ภาพสไลด์จาก โปรแกรมพาว เวอร์พอยท์ - ช ้อสอบกลาง ภาค	ข้อ 1.1.1, 1.3.1, 1.3.2	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
9	<ul style="list-style-type: none"> - หลักการบริหารโครงการ - ความหมายและความสำคัญของการบริหารโครงการ - หลักการบริหารกับการบริหารโครงการ - เทคนิคการบริหารกับการประยุกต์สำหรับการประเมินผลโครงการ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - สอนสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษาเกี่ยวกับการบริหารโครงการร่วมกันทั้งห้องเรียน จากนั้นให้นักศึกษาวิเคราะห์และเลือกเทคนิคการบริหาร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการประเมินผลโครงการ - ผู้สอนอธิบายถึงความหมายและความสำคัญของการบริหารโครงการด้วยกายสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนตั้งคำถามกับนักศึกษาว่า ระหว่างเทคนิคการบริหารในลักษณะต่างๆมีความเหมาะสมอย่างไรกับการบริหารและประเมินผลโครงการ และจงแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่สำคัญ โดยให้นักศึกษาอภิปรายร่วมกันเองในกลุ่มและส่งตัวแทนของแต่ละกลุ่มมานำเสนอหน้าชั้นเรียน - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่างการใช้เทคนิคการบริหารกับการบริหารและประเมินผลโครงการ - ผู้สอนสรุปเนื้อหาในการเรียนให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองให้หัวข้อเรื่องการบริหารและประเมินผลโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - ค ำ ถ ำ ม ท บ ท ว น แ ล ะ เฉลยคำตอบ - ช ็ อ มู ล ท ำ ง อินเทอร์เน็ต - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์เรื่องเทคนิคการบริหารกับการบริหารโครงการ 	ข้อ 1.1.1, 1.1.2, 1.3.1	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลาภิจไพศาล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
10	<ul style="list-style-type: none"> - เทคนิคการบริหารกับการประยุกต์สำหรับการบริหารและการประเมินผลโครงการ(ต่อ) - ข้อดีและข้อจำกัดต่างๆในแต่ละเทคนิคการบริหารกับการประยุกต์สำหรับการบริหารและการประเมินผลโครงการ - แนวทางและตัวอย่างการประยุกต์สำหรับการบริหารและการประเมินผลโครงการ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนตั้งประเด็นและคำถามเกี่ยวกับเทคนิคการบริหารกับการประยุกต์สำหรับการบริหารและการประเมินผลโครงการโดยให้นักศึกษาตอบคำถาม จากนั้นจึงอธิบาย วัตถุประสงค์ประโยชน์ รวมถึงแนวทางการประยุกต์สำหรับการบริหารและการประเมินผลโครงการด้วยภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนบรรยายถึงข้อดีและข้อจำกัดต่างๆในแต่ละเทคนิคการบริหารกับการประยุกต์สำหรับการบริหารและการประเมินผลโครงการ - ผู้สอนยกกรณีตัวอย่างการประยุกต์สำหรับการบริหารโครงการและอธิบายประกอบเพื่อสร้างความเข้าใจต่อการบริหารและการประเมินผลโครงการ - ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันวิเคราะห์และเลือกเทคนิคการบริหารที่เหมาะสมในการบริหารและการประเมินผลโครงการโดยให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มและคัดเลือกจำนวน 3 กลุ่ม มานำเสนอหน้าชั้นเรียน - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - ค ำ ถ ำ ม ท บ ท ว น แ ล ะ เฉลยคำตอบ - ข ้อมูล ท าง อินเทอร์เน็ต - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	ข้อ 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2, 1.3.1	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
11	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการบริหารและการประเมินผลโครงการ - แนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ - เครื่องมือสำหรับการจัดการภาครัฐแนวใหม่เพื่อการบริหารและการประเมินผลโครงการ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษาเกี่ยวกับแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ - ผู้สอนอธิบายความหมาย ความสำคัญ และความสัมพันธ์ระหว่างการจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการบริหารและการประเมินผลโครงการด้วยภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนอธิบายเครื่องมือต่างๆสำหรับการจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการบริหารและการประเมินผลโครงการ - ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มอภิปรายลักษณะแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ จากนั้นส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนติดตามและแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาถึงปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำรายงานที่มอบหมายในสัปดาห์ที่ 3 เพื่อเตรียมพร้อมในการนำเสนอและส่งเล่มรายงานในสัปดาห์ที่ 15 	<ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - ค ำ ถ ำ ม ท บ ท ว น และเฉลยคำตอบ - ข ้อมูล ท ำ ง อินเทอร์เน็ต - ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 	ข้อ 1.1.1, 1.2.1, 1.3.1, 1.3.2	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล
12	<ul style="list-style-type: none"> - หลักการวิเคราะห์โครงการ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนอธิบายหลักการวิเคราะห์โครงการ จากนั้นตั้งคำถามถึงความแตกต่างระหว่างหลักการวิเคราะห์โครงการในภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> - ต ำ ร ำ และ เอก ส ำ ร ที่ 	ข้อ 1.1.2, 1.2.1,	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	- แนวคิดการวิเคราะห์ โครงการภาครัฐ		และเอกชน โดยให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและอภิปราย ร่วมกัน - ผู้สอนอธิบายแนวคิดการวิเคราะห์โครงการภาครัฐและ ยกตัวอย่างกรณีศึกษาประกอบการอธิบาย ด้วยภาพสไลด์จาก โปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวน และเฉลยคำตอบ - ผู้สอนติดตามและแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาถึงปัญหา และ อุปสรรคในการจัดทำรายงานที่มอบหมายในสัปดาห์ที่ 3 เพื่อ เตรียมความพร้อมในการนำเสนอและส่งเล่มรายงานใน สัปดาห์ที่ 15 - ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่อง แนวคิด การวิเคราะห์โครงการภาครัฐ	เกี่ยวข้อง - ค ำ ถ ำ ม ท บ ท ว น แล ะ เฉลยคำตอบ - ช ็ อ มู ล ท ำ ง อินเเตอร์เน็ต - สื่ อ ก ำ ร ส อ น ห ล ั ก ก ำ ร วิ เ ค ร ำ ะ ท์ โครงการโดยใช้ ภาพสไลด์จาก โปรแกรมพาว เวอร์พอยท์	1.3.1, 1.3.2	
13	- ความหมายของการ ประเมินผลโครงการ - ความสำคัญของการ ประเมินผลโครงการ - ขั้นตอนของการ	3 ชั่วโมง	- ผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับความสำคัญของการประเมินผล โครงการและให้นักศึกษาอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น - ผู้สอนอธิบายความหมายของการประเมินผลโครงการภาพ สไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนอธิบายขั้นตอนของการประเมินผลโครงการ	- ตำรา และ เอกสารที่ เกี่ยวข้อง - ค ำ ถ ำ ม ท บ ท ว น แล ะ	ข้อ 1.1.1, 1.2.2, 1.2.3	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	ประเมินผล - หลักการประเมิน โครงการ		<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนติดตามและแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาถึงปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำรายงานที่มอบหมายในสัปดาห์ที่ 3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเสนอ และส่งเล่มรายงานในสัปดาห์ที่ 15 - ผู้สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่องหลักการประเมินโครงการ โดยให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ เพื่อเป็นการทบทวนความรู้ 	เฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - สื่อการสอนหลักการประเมินโครงการใช้ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์		
14	<ul style="list-style-type: none"> - เครื่องมือในการประเมินผลโครงการ - หลักการเขียนโครงการ - ความสำคัญและข้อควรระวังในการเขียนโครงการ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักศึกษาเกี่ยวกับเครื่องมือในการประเมินผลโครงการ - ผู้สอนอธิบายหลักการเขียนโครงการ ความสำคัญและข้อควรระวังในการเขียนโครงการ ด้วยภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มอภิปรายในเรื่องของหลักการเขียนโครงการ จากนั้นส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียน ให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถาม ทบทวน และเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 	ข้อ 1.1.1, 1.2.2, 1.3.1	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนติดตามและแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาถึงปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำรายงานที่มอบหมายให้ในสัปดาห์ที่ 3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเสนอและส่งเล่มรายงานในสัปดาห์ที่ 15 - สอนให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในหัวข้อเรื่องหลักการเขียนโครงการ โดยให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากหนังสือวารสารทางวิชาการ อินเทอร์เน็ต 	<ul style="list-style-type: none"> - สื่อการสอนเรื่องหลักการเขียนโครงการโดยใช้ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ 		
15	<ul style="list-style-type: none"> - ตัวอย่างการเขียนโครงการแบบดั้งเดิม - ตัวอย่างการเขียนโครงการในภาครัฐและเอกชน - การนำเสนอรายงานและสรุปความรู้ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนสนทนาแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาในประเด็นการเขียนโครงการแบบดั้งเดิม รวมถึงยกตัวอย่างกรณีศึกษาประกอบการอธิบาย ด้วยการใช้ภาพสไลด์จากโปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ - ผู้สอนสรุปเนื้อหาการเรียนให้นักศึกษาทำคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบ - ผู้สอนให้นำเสนอสิ่งที่ได้มาจากการค้นคว้าร่วมกัน จัดทำรายงานเกี่ยวกับแนวทางการวางแผนในองค์การต่างๆที่นักศึกษาสนใจ โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการนำเสนอกลุ่มละ 10 นาที - ให้เพื่อนในชั้นเรียนร่วมกันซักคำถามในประเด็นที่สำคัญ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตำรา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำถาม ทบทวน และเฉลยคำตอบ - ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - สื่อการสอนโดยใช้ภาพสไลด์จากโปรแกรม 	ข้อ 1.1.1, 1.1.2, 1.3.1, 1.3.2	ผศ.ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
			โดยกลุ่มที่นำเสนอเป็นผู้ตอบคำถามโดยใช้เวลาประมาณ 5 นาทีต่อกลุ่ม โดยหลังจากนั้นจะร่วมกันอภิปรายและเสนอแนะกับผู้นำเสนอรวมถึงอาจารย์ผู้สอนเพื่อความสมบูรณ์ของเนื้อหา	พาวเวอร์พอยท์		
16	- สอบปลายภาค	1 ชั่วโมง 30 นาที	-	-		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ได้ (ระบุข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1.	1.1.1, 1.1.2	การเข้าชั้นเรียน การแต่งการ	สัปดาห์ที่ 1-15	5 %
2.	2.1.1, 3.1.1, 3.1.2, 4.1.1, 4.1.3, 5.1.2	สอบกลางภาค/ การทดสอบย่อย	สัปดาห์ที่ 8	20 %
3.	2.1.1, 3.1.2, 4.1.1, 4.1.3, 5.1.1	ติดตามข่าวสารและ เหตุการณ์ปัจจุบัน และทำการ วิเคราะห์กรณีศึกษา	สัปดาห์ที่ 1-15	20 %
4.	1.1.1, 1.1.2, 2.1.1, 3.1.1, 3.1.2, 4.1.1, 4.1.2, 5.1.1,5.1.2	โครงการ/กิจกรรม กลุ่ม	สัปดาห์ที่ 1-15	15 %
5.	1.1.1,1.1.2, 2.1.1, 3.1.1, 5.1.1	สอบปลายภาค	สัปดาห์ที่ 16	40 %

การประเมินผล : ใช้ระบบ อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน (คะแนน) ระดับผลการเรียน

90-100	A
85-89	B +
75-84	B
70-74	C +
60-69	C
55-59	D +
50-54	D
0-50	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

6.1 เอกสารและตำราหลัก

สิน พันธุ์พินิจ. (2556). **เทคนิคการวางแผน และการประเมินผลโครงการ**. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: บริษัทส.เอเชียเพรส (1989) จำกัด.

6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ประสิทธิ์ ตงยิ่งศิริ. (2544). **การวางแผนและการวิเคราะห์โครงการ**. กรุงเทพฯ : บริษัทซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด.
 พิเชิต ฤทธิ์จรูญ. (2557). **เทคนิคการประเมินโครงการ**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: บริษัทแฮสออฟ เคอร์
 พิสนุ ฟองศรี. (2553). **เทคนิควิธีการประเมินโครงการ**. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพฯ: ด้านสุทธาการพิมพ์.
 จำกัด.

6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ทศพร ศิริสัมพันธ์. (2549). **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารราชการแนวใหม่**. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.).
 ผดุงชัย ภูพัฒน์. (2555). “การพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์ในการประเมิน” ใน ประมวลสาระชุดวิชา
 วิธีวิทยาทางการประเมิน. พิมพ์ครั้งที่ 2. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สาขาวิชา
 ศึกษาศาสตร์.
 สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. (2549). “การเขียนโครงการเพื่อประเมินโครงการ: หลักการและตัวอย่าง”.
 เอกสารประกอบการฝึกอบรมหลักสูตรการประเมินโครงการทางการศึกษา. กรุงเทพฯ: สำนักงาน
 คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติสำนักนายกรัฐมนตรี.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1.กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ทั้งวิธีการสอน การจัดกิจกรรมในชั้นเรียน สื่อการ
 สอน และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ ตลอดจนเสนอแนะเพื่อปรับปรุงรายวิชาด้วยแบบสอบถามและพูดคุยแสดง
 ความคิดเห็นกับผู้สอน

2.กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 การสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในการอภิปราย แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- 2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา

3.การปรับปรุงการสอน

สรุปภาพรวมของปัญหาและอุปสรรคจาก มคอ.5 และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา

4.การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 ทบทวนผลสัมฤทธิ์จากคะแนนสอบของนักศึกษา

4.2 ประเมินจากผลความพึงพอใจของนักศึกษาในชั้นเรียน

5.การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

สรุปการดำเนินงานในรายวิชาในภาคการศึกษา 1/2561 (รายวิชาดังกล่าวเป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นครั้งแรก) และส่งโรงเรียนกฎหมายและการเมือง นำความเห็นของนักศึกษาต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมาพัฒนารายวิชาเพิ่มเติม