

การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
1500120 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำตน (English for Self-Direction)
- รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)  
ไม่มี
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)  
ผู้ประสานงานรายวิชา  
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
อาจารย์ผู้สอนรายวิชา  
ผศ.ดร.พุทธิธร แสงรุ่งเรือง ตอนเรียน NA ภาคเรียนการศึกษาที่ 2/2560
- ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา  
ภาคการศึกษาที่ 2/2560
- สถานที่เรียน  
ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก

## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

## 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริง ต่างจาก แผนการสอนหากมีความ แตกต่าง เกิน 25%
1	Course Orientation Pre-test Unit 1 Signs and Labels in Everyday Life	4	4	
2	Unit 2 Tables and Graphs	4	4	
3	Unit 3 Notices and Announcements	4	4	
4	Unit 4 Advertisements	4	4	
5	Unit 5 Instructions	4	4	
6	Unit 6 Itineraries	4	4	
7	Unit 7 Recipes	4	4	
8	Midterm Test Unit 8 Short Stories	4	4	
9	Unit 9 News	4	4	
10	Unit 10 Comic Strips	4	4	
11	Unit 11 Notes and Summaries	4	4	
12	Unit 12 Letters of Request	4	4	
13	Unit 13 Letters to the Editor	4	4	
14	Unit 14 General Articles	4	4	
15	Unit 15 Academic Articles	4	4	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางขจัดขย
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพ รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- จัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่ม - การเข้าชั้นเรียนและความสม่ำเสมอ	✓		นักศึกษาบางท่านเข้าชั้นเรียนไม่สม่ำเสมอ ผู้สอนจึงต้องฝากนักศึกษาอื่นที่อยู่ใกล้ๆ ระวังระเบียบการเข้าชั้นเรียน
ความรู้	- บรรยายความรู้ด้านโครงสร้างประโยค - ศึกษาเนื้อเรื่องเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านและค้นหาความหมายคำศัพท์ใหม่ - ศึกษาสำนวนภาษาเพื่อใช้อ่านเอกสารของแต่ละบทเรียน - ศึกษาสำนวนภาษาเพื่อใช้เขียนและสร้างเอกสารของแต่ละบทเรียน	✓		นักศึกษาบางท่านมีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษต่ำมาก ผู้สอนต้องสอนเสริมพิเศษ และมอบหมายให้เพื่อนๆ ช่วย
ทักษะทางปัญญา	- ฝึกทักษะการสื่อสารทั้ง 4 ทักษะ โดยเน้น การอ่านและการเขียน ที่สอดคล้องกับประเภทของเอกสารในแบบเรียน	✓		นักศึกษาหลายท่านไม่กล้าตอบคำถาม ผู้สอนจึงต้องสังเกตพฤติกรรมและกระตุ้นอย่างสม่ำเสมอ
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	- มอบหมายการทำงานเป็นกลุ่ม	✓		
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	- นักศึกษาค้นหาความหมายของคำศัพท์จากพจนานุกรมทางอินเทอร์เน็ตได้	✓		

## 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

เนื่องจากผู้เรียนมีความรู้ความสามารถทางภาษาที่แตกต่างกันมาก จึงเสนอให้มีการสอบ Placement Test เพื่อจัดให้ในแต่ละตอนเรียนมีผู้เรียนที่มีความรู้ความสามารถทางภาษาที่ใกล้เคียงกัน

## หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน  
15 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา  
15 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)  
0 คน

## 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	0	0
B+	6	40
B	8	53
C+	1	7
C	0	0
D+	0	0
D	0	0
F	0	0
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0
ผ่าน (P,S)	0	0
ตก (U)	0	0
ถอน (W)	0	0
ขาดสอบปลายภาค (M)	0	0

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)  
ไม่มี

## 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

## 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อของแต่ละบท อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	เนื่องจากรายวิชานี้ต้องการชั่วโมงเพื่อให้ผู้เรียนทำงานเป็นกลุ่ม ระดมสมอง และสร้างเอกสารตามที่แบบเรียนกำหนดในแต่ละบท

## 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

## 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
-	-

## หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

## 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

## 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	ไม่มี

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

## 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

## 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

-

## 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

-

## 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

## 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

-

## 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

-

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

## 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
มี	มี

## 2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

พัฒนาเอกสารประกอบการเรียนให้มีความเหมาะสมของเนื้อหาและให้เนื้อหามีความทันสมัยทันเหตุการณ์เสมอ

## 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับปรุงเอกสารประกอบการสอน จัดกิจกรรมประกอบการเรียนการสอน เพื่อเสริมทักษะทางด้านภาษา	ปีการศึกษา 2561	

## 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-

รายวิชา: ภาษาอังกฤษเพื่อการนำตน (English for Self-Direction)

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ : ผศ.ดร.พุทธิธร แสงรุ่งเรือง  
ลงชื่อ.....วันที่รายงาน .....

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร:.....  
ลงชื่อ.....วันที่รายงาน .....

แบบรายงานผลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนรู้  
รหัสวิชา 1500120 : ภาษาอังกฤษเพื่อการนำตน ตอนเรียน NA เรียนที่ 2/2560

รหัสวิชา	1500120-01	ชื่อวิชา	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำตน / English for Self-direction	ตอนเรียน	NA	ภาคเรียนที่	2 / 2560
จำนวนนักเรียนที่ท่า	15	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	15	ผลประเมิน	4.61	ผลประเมิน(ร้อยละ)	92.20

รายละเอียด	คะแนน	คะแนน(SD)	คะแนน(ร้อยละ)
<b>บทที่ 2 ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการจัดการเรียนรู้</b>			
<b>1. วัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน</b>			
1.ผู้สอนแจ้งวัตถุประสงค์ของการสอนได้อย่างชัดเจน	4.67	0.49	93.40
2.ผู้สอนเตรียมเนื้อหาที่สอน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	4.40	0.63	88
3.ผู้สอนมีการเตรียมการจัดกิจกรรมสอดคล้องกับเนื้อหาที่สอนในแต่ละวัตถุประสงค์	4.53	0.52	90.60
4.ผู้สอนได้จัดสรรเวลาในแต่ละเนื้อหาได้อย่างเหมาะสม	4.53	0.64	90.60
<b>2. การจัดการเรียนการสอน</b>			
1.ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเนื้อหาวิชาที่สอน	4.67	0.49	93.40
2.ผู้สอนได้เพิ่มเติมเนื้อหาที่ทันสมัย	4.47	0.64	89.40
3.ผู้สอนจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	4.53	0.52	90.60
4.ผู้สอนจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษาทำงานเป็นทีม	4.40	0.74	88
5.ผู้สอนจัดกิจกรรมให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง	4.40	0.63	88
6.ผู้สอนปลูกฝังความมีระเบียบและประณีตในการทำงาน	4.40	0.51	88
7.ผู้สอนมอบหมายงานได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน	4.60	0.51	92
8.ผู้สอนใช้สื่อและอุปกรณ์การสอนได้เหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรมการสอน	4.60	0.63	92
9.นักศึกษานำเข้าสื่อและเอกสารประกอบการเรียนการสอนของผู้สอน	4.67	0.49	93.40
10.ผู้สอนสามารถแนะนำให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ เพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองเพิ่มเติม (เช่น การค้นคว้าหาข้อมูลผ่านการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ เช่น ERIC, ProQuest)	4.53	0.64	90.60
<b>3. การวัดประเมินผลการเรียนการสอน</b>			
1.ผู้สอนกำหนดเกณฑ์ประเมินผลการเรียนของนักเรียนอย่างชัดเจน และเหมาะสม	4.80	0.41	96
2.ผู้สอนมีการประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย	4.60	0.51	92
3.ผู้สอนให้ข้อมูลเพื่อปรับปรุงพัฒนาตนเองกับนักศึกษาเป็นระยะ ๆ	4.73	0.46	94.60
<b>4. คุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน</b>			
1.ผู้สอนมีความสามารถในการอธิบายและถ่ายทอดความรู้	4.73	0.46	94.60
2.ผู้สอนมีความรับผิดชอบในการสอน (เข้าสอนตรงเวลาและสม่ำเสมอ)	4.67	0.49	93.40
3.ผู้สอนมีบุคลิกภาพและการแต่งกายที่เหมาะสม	4.73	0.46	94.60
4.ผู้สอนใช้กริยาวาจาที่สุภาพและเป็นแบบอย่างที่ดี	4.73	0.46	94.60
5.ผู้สอนจัดเวลาให้นักศึกษาเข้าพบเพื่อปรึกษาข้อสงสัยเรียน	4.73	0.46	94.60
6.ผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นในการจัดการเรียนการสอน	4.67	0.49	93.40
7.ผู้สอนไม่ตำหนิและดูแคลใจใ้กับนักศึกษาม่างทำถึง	4.73	0.46	94.60