



ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
เรื่อง กิจกรรมวิชาการของอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา  
ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2560 (ระบบ AEC)  
นักศึกษาหลักสูตร 57 เป็นต้นไป และนักศึกษาตกค้างระบบ AEC

เพื่อให้กิจกรรมวิชาการของอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2560 (ระบบ AEC) ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพต่อการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ประกาศ ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2548 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ประกาศ ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2548 ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เรื่อง ข้อกำหนดการจัดการเรียนการสอนและการสอบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 ประกาศ ณ วันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2559 ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง กำหนดการเปิดและการปิดภาคการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2560 พ.ศ. 2560 ประกาศ ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคปกติ พ.ศ. 2555 ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2557 ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียม นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2559 ประกาศ ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2559 ประกาศ ณ วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2559 ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ประกาศ ณ วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2559 ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2560 ประกาศ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 มหาวิทยาลัยจึงกำหนดวันปฏิบัติกิจกรรมวิชาการ ดังนี้

วัน เดือน ปี	กิจกรรมวิชาการ
26 - 27 เม.ย. 61	- <b>นักศึกษาระดับ 59 เป็นต้นไป</b> ที่มีแผนการเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อน พบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อเตรียมยืนยัน การลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560
2 - 11 พ.ค. 61	- <b>นักศึกษาระดับ 59 เป็นต้นไป</b> ยืนยันการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560 - อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560
2 - 15 พ.ค. 61	- อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.3 หรือ มคอ.4 ของแต่ละตอนเรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560
14 - 15 พ.ค. 61	- <b>นักศึกษาระดับ 58 ลงไป</b> ที่มีแผนการเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อน พบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อเตรียมยืนยันการลงทะเบียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560
16 พ.ค. 61	- คณะ/โรงเรียน/วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา รวบรวมไฟล์ มคอ.3 หรือ มคอ.4 ส่งมายังสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
16 - 24 พ.ค. 61	- <b>นักศึกษาระดับ 58 ลงไป</b> ยืนยันการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560

	- อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560 - นักศึกษาขอเปิดรายวิชาเพิ่มกรณีรายวิชาไม่เปิด (ติดต่อหลักสูตร)
1 มิ.ย. 61	- <b>วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2560</b>
1 - 7 มิ.ย. 61	- นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพิ่ม-ถอนรายวิชาภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560 - อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติการลงทะเบียนเรียน และลงทะเบียนเพิ่ม-ถอน ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560 - หลักสูตรทำบันทึกข้อความขออนุญาตลงทะเบียนกรณีนักศึกษาติดคุณสมบัติไม่สามารถลงทะเบียนเองได้ <b>พินกำหนดการนี้แล้วนักศึกษาลงทะเบียนล่าช้าต้องชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ</b>
7 มิ.ย. 61	- วันสุดท้ายของการทำบันทึกข้อความขอเพิ่มรายชื่อและปรับเปลี่ยนรายชื่ออาจารย์ผู้สอนในระบบบริหารการศึกษา
8 - 14 มิ.ย. 61	- นักศึกษายื่นคำร้องลงทะเบียนล่าช้า ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560 - ปรับการขอลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนด (ครั้งละ 500 บาท) - อาจารย์ผู้สอนพิจารณาอนุมัติการลงทะเบียนล่าช้า ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560 - อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาการลงทะเบียนล่าช้า หลังจากอาจารย์ผู้สอนพิจารณา
8 - 12 มิ.ย. 61	- อาจารย์ส่งต้นฉบับ <b>ข้อสอบกลางภาค</b> ไปยังคณะ/โรงเรียน เพื่อดำเนินการตรวจสอบคุณภาพ
13 มิ.ย. 61	- คณะ/โรงเรียน รวบรวมต้นฉบับ <b>ข้อสอบกลางภาค</b> ส่งมายังสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
14 - 15 มิ.ย. 61	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ รวบรวมต้นฉบับ <b>ข้อสอบกลางภาค</b> ดำเนินการส่งไปยังศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์ เพื่ออัดสำเนา
22 - 28 มิ.ย. 61	- สอบกลางภาค (เป็นวิชาที่คณะ/โรงเรียน/วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา จัดสอบให้โดยผู้สอนคุมสอบเอง)
2 - 4 ก.ค. 61	- อาจารย์ที่ปรึกษา/วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา รวบรวมเอกสารคำร้องการยื่นขอสำเร็จการศึกษา นำส่งมายังสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
3 - 6 ก.ค. 61	- อาจารย์ส่งต้นฉบับ <b>ข้อสอบปลายภาค (นอกตาราง)</b> ไปยังคณะ/โรงเรียน เพื่อดำเนินการตรวจสอบคุณภาพ
6 - 9 ก.ค. 61	- อาจารย์ผู้สอนอนุมัติยกเลิกรายวิชาได้ผลการเรียนเป็น W (Withdraw)
9 ก.ค. 61	- คณะ/โรงเรียน รวบรวมต้นฉบับ <b>ข้อสอบปลายภาค (นอกตาราง)</b> ส่งมายังสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
10 - 11 ก.ค. 61	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ รวบรวมต้นฉบับ <b>ข้อสอบปลายภาค (นอกตาราง)</b> ดำเนินการส่งไปยังศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์เพื่ออัดสำเนา
11 - 12 ก.ค. 61	- นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อเตรียมยืนยันการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2561 - ขอเปิดรายวิชาเพิ่มกรณีคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาแต่รายวิชาไม่เปิด (ติดต่อหลักสูตร) - ยื่นคำร้องขอเรียนต่างมหาวิทยาลัย กรณีรายวิชาไม่เปิดในมหาวิทยาลัย
13 - 24 ก.ค. 61	- นักศึกษาภาคปกติ ยืนยันการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2561 - อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2561
13 - 26 ก.ค. 61	- นักศึกษาเข้าระบบ <a href="http://eassessment.dusit.ac.th">http://eassessment.dusit.ac.th</a> เพื่อประเมินอาจารย์ผู้สอน

19 ก.ค. 61	- อาจารย์ผู้สอนรับ มสค. 6 (สีเขียว) ที่คณะ/โรงเรียน
20 - 26 ก.ค. 61	- สัปดาห์สุดท้ายของการจัดการเรียนการสอน และการทำกิจกรรมของนักศึกษา ภาคปกติ <b>กำหนดวันสอนชดเชยสำหรับวันหยุดราชการ คือวันที่ 31 ก.ค. 61</b> - สอบปลายภาค (ผู้สอนจัดสอบเองทุกรายวิชา)
20 ก.ค. 61	- เปิดระบบบริหารการศึกษานันทักข้อมูลการประเมินผลการเรียนและการสอบ ภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2560
20 - 31 ก.ค. 61	- ยื่นคำร้องขอสอบ กรณีขาดสอบปลายภาค ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560
3 ส.ค. 61	- วันสุดท้ายที่อาจารย์ประจำวิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา ส่งผลการเรียนผ่านระบบบริหารการ ศึกษาและรายงาน สรุปที่พิมพ์จากระบบ และมคอ.5 หรือ มคอ. 6 ไปยังหลักสูตรที่นักศึกษาลงทะเบียน - วันสุดท้ายที่อาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยส่งผลการเรียนผ่านระบบบริหารการการศึกษาและ รายงานสรุป ที่พิมพ์จากระบบ และ มคอ.5 หรือ มคอ.6 ไปยังหลักสูตรที่นักศึกษาลงทะเบียน <b>รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ดำเนินการดังนี้</b> 1. รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปหลักสูตรเดิม นำส่งผู้ประสานงานรายวิชา สำหรับ วิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษา เสนอผู้อำนวยการศูนย์ลงนามก่อนนำส่งผู้ประสานงานรายวิชา 2. รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปหลักสูตรฉบับใหม่ พ.ศ. 2559 ให้นำส่งมายังสำนักส่งเสริม วิชาการฯ
7 ส.ค. 61	- วันสุดท้ายที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสังกัดวิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา ตรวจสอบผลการ เรียนและลงนาม แล้วนำส่งผู้อำนวยการวิทยาเขต/ศูนย์การศึกษาพิจารณาลงนาม - วันสุดท้ายที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมผลการเรียน ส่งสำนักงานคณบดีคณะ/ โรงเรียน ต้นสังกัด เพื่อคณะ/โรงเรียน พิจารณาทวนสอบและอนุมัติผลการเรียน
9 ส.ค. 61	- วันสุดท้ายที่วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษาฯ รวบรวมผลการเรียนนำส่งสำนักงานคณบดีคณะ/ โรงเรียน ที่หลักสูตรนั้นสังกัดเพื่อคณะ/โรงเรียน พิจารณาทวนสอบและอนุมัติผลการเรียน - รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปหลักสูตรเดิม ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา นำส่ง ผู้ประสานงานรายวิชาตามที่รายวิชาสังกัด สำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ หรือคณะ มนุษยศาสตร์ฯ
10 - 16 ส.ค. 61	- อาจารย์ผู้สอนดำเนินการแก้ไขผลการเรียนตามมติคณะ/โรงเรียน หลังผ่านกระบวนการทวน สอบ จากคณะ/โรงเรียน (โดยประสานงานกลับมายังสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เพื่อขอคืนสิทธิ์กลับไปแก้ไขผลการเรียน ให้เรียบร้อยและนำส่งกลับมายังคณะ/โรงเรียน พร้อม มคอ.5 หรือ มคอ.6)
10 ส.ค. 61	- ประกาศตารางสอบสำหรับนักศึกษาขาดสอบ ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560 - อาจารย์ผู้สอนส่งต้นฉบับข้อสอบ กรณีขาดสอบปลายภาค ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560 มายัง สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
16 ส.ค. 61	- วันสุดท้ายที่อาจารย์ผู้สอนสามารถแก้ไขผลการเรียน ตามมติคณะฯ หลังผ่านกระบวนการทวน สอบจากคณะ/โรงเรียน

17 - 20 ส.ค. 61	- คณะ/โรงเรียน พิจารณาทวนสอบและอนุมัติผลการเรียน
21 ส.ค. 61	- คณะ/โรงเรียน นำส่งผลการเรียนที่พิจารณาอนุมัติมายังสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เพื่อประกาศผลการเรียน
18 - 19 ส.ค. 61	- จัดสอบให้กับนักศึกษาขาดสอบปลายภาค ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560
22 ส.ค. 61	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ ประกาศผลการเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560
3 ก.ย. 61	- วันสุดท้ายที่อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนแก่ M ภาคการศึกษาฤดูร้อน/2560
11 ก.ย. 61	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ เริ่มดำเนินการปรับคะแนนส่วนที่เหลืออยู่เป็นศูนย์ แล้วประเมินผลการเรียน M จากคะแนนที่มีอยู่ตามเกณฑ์ของอาจารย์ประจำวิชา หากนักศึกษาไม่ได้ยื่นคำร้องขอสอบและชำระค่าธรรมเนียมกรณีขาดสอบ

หมายเหตุ

1. ไม่อนุญาตให้จัดการเรียนการสอนในวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดชดเชยนักขัตฤกษ์
2. กำหนดวันสอนชดเชยสำหรับวันหยุดราชการ คือวันที่ 31 ก.ค. 61
3. ให้นักศึกษาดำเนินการกิจกรรมทางวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดการที่กำหนด ไม่อนุญาตให้ดำเนินการ
4. ก่อนสอบปลายภาค 1 สัปดาห์ และสัปดาห์ที่จัดสอบปลายภาคจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งในและนอกสถานที่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑



(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวน

ดุสิต

19 ก.พ. 61 เวลา 17:38:58 Non-PKI Server Sign  
Signature Code : MgBFA-EQAMQ-AzADM-AMwAw