



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์

โรงเรียนการเรือน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประจำภาคเรียนที่ 2/2560

รหัสวิชา 4501113 ชื่อรายวิชา ธุรกิจเบื้องต้น

Introduction to Business

อาจารย์ผู้สอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์โรจนา ศุขะพันธุ์

คำนำ

เอกสารรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ของวิชา 4501113 ชื่อรายวิชา ธุรกิจเบื้องต้น (Introduction to Business) จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าวให้มีความเป็นมาตรฐาน ครบถ้วน และถูกต้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดเกี่ยวกับธุรกิจ ทักษะคิด และแรงจูงใจในการประกอบธุรกิจ ศึกษาหลักของการบริหารจัดการและการนำไปประยุกต์ใช้ในงานด้านคหกรรมศาสตร์ การวางแผนและการบริหารจัดการด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชีที่เกี่ยวข้องในวิชาชีพ การจัดการองค์การและการบริหารงานบุคคล รายละเอียดรายวิชานี้เป็นส่วนสำคัญต่อผู้เรียน ที่เน้นทั้งการเรียนการสอนที่เป็นทฤษฎีและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้แนวทางในการจัดการเรียนรู้ทฤษฎีและกรณีศึกษา จากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึงติดตามเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยใช้ทักษะการค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติม นอกเหนือจากการเรียนภายในห้อง ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ไปประยุกต์ใช้ในอนาคตได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์โรจนา ศุขะพันธ์

อาจารย์ผู้สอน

ธันวาคม 2560

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	10
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	23
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	23

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ วิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
รหัสวิชา 4501113 ชื่อรายวิชา ธุรกิจเบื้องต้น
Introduction to Business
2. จำนวนหน่วยกิต
3(3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 - 3.1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
 - 3.2 ประเภทรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 - 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
 - 4.2 อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์โรจนา ศุขะพันธุ์ ตอนเรียน A4
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 2/2560 ชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)(ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite)(ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
โรงเรียนการเรือน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
 - 9.1 วันที่จัดทำ 28 ธันวาคม 2560
 - 9.2 วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ คุณลักษณะและปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของการประกอบธุรกิจ
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีเข้าใจในเรื่องการวางแผนและการบริหารจัดการด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชีที่เกี่ยวข้องในวิชาชีพ การจัดการองค์การและการบริหารงานบุคคล
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจ ไปใช้ประโยชน์ในอนาคตได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้เนื้อหา มีความทันสมัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในปัจจุบัน และเพื่อเป็นการปรับปรุงความถูกต้องของเนื้อหา

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักของการบริหารจัดการและการนำไปประยุกต์ใช้ในงานด้านคหกรรมศาสตร์ การวางแผน และการบริหารจัดการด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชีที่เกี่ยวข้องในวิชาชีพ การจัดการองค์การและการบริหารงานบุคคล

Study the basic principles of administration and their application to home economic professions. It goes over business concepts such as finance, budgeting, account planning, as well as organizational and human resource management.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมเพื่อทดแทนคาบเรียนที่ไม่สามารถทำการสอนได้ หรือตามที่ผู้เรียนร้องขอ เพื่อทบทวนความรู้ความเข้าใจให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น	ไม่มีฝึกปฏิบัติ	90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษารายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ให้คำปรึกษาได้ตามเวลาที่เหมาะสม และกำหนดไว้
- อาจารย์ประจำรายวิชา จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการของผู้เรียน โดยมีการนัดหมายล่วงหน้า

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 มีวินัย มีความรับผิดชอบ และ มีความอดทน
- 1.1.2 มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
- 1.1.3 มีความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต และมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
- 1.1.4 มีความสุภาพ อ่อนน้อม ถ่อมตน มีสัมมาคารวะ รู้จักกาลเทศะ

1.2 วิธีการสอน

- (1) การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง
- (2)) การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในเนื้อหาวิชา
- (3) มอบหมายงาน /กิจกรรม /กรณีศึกษา /รายงาน/แบบฝึกหัด โดยเน้นการส่งงานให้ตรงเวลา กำหนดให้มีการอ้างอิงผลงานทางวิชาการ และวิชาชีพจากงานที่ค้นคว้า
- (4) การเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์ผู้สอน
- (5) การสอนแบบอภิปรายจากตัวอย่างกรณีศึกษา

1.3 วิธีการประเมินผล

- (1) นักศึกษาประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเอง ก่อนและหลังเรียน
- (2) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมการแสดงออกตามปกติของนักศึกษา
- (3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่มและบุคคล
- (4) ประเมินจากงาน /กิจกรรม /กรณีศึกษา /รายงาน/แบบฝึกหัด ที่ได้รับมอบหมาย มีความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 2.1.1 มีองค์ความรู้ในสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก เพื่อการดำรงชีวิตอยู่อย่างมีคุณค่า
- 2.1.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการของศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
- 2.2.3 มีความสามารถในการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการเทคนิคการวิจัยเพื่อ แก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพคหกรรมศาสตร์

2.2 วิธีการสอน

- (1) การให้ความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน และสรุปย้ำความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อมกับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม การเลือกใช้วิธีสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระ
- (2) ใช้การสอนหลายรูปแบบ ตามลักษณะของเนื้อหาสาระ ได้แก่ การบรรยาย การทบทวน การฝึกปฏิบัติการ และเทคนิคการสอนแบบอื่นๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน การเรียนแบบร่วมมือ การเรียนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน การเรียนด้วยการค้นคว้าด้วยตนเอง
- (3) การถาม ตอบ ปัญหาทางวิชาการในห้องเรียน

2.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากผลงานระหว่างภาค เช่น การบ้าน การเขียนรายงาน การทดสอบย่อย และการนำเสนอรายงานการค้นคว้าหน้าชั้นเรียน
- (2) ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย/ข้อสอบอัตนัย
- (3) ประเมินจากงาน /กิจกรรมต่างๆ ที่มอบหมายให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เช่น แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน และแบบฝึกหัดเพิ่มเติม
- (4) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการอภิปรายกลุ่ม

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 3.1.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สามารถประมวลผลข้อมูลและค้นหาข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 3.1.2 มีความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้ด้านคหกรรมศาสตร์กับศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ และในการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสมมีคุณภาพ
- 3.1.3 มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาต่อยอดเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ ๆ ได้ด้วยตนเอง เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

3.2 วิธีการสอน

- (1) การแนะนำและฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์เมื่อเริ่มศึกษา โดยเริ่มจากโจทย์ที่ง่าย และเพิ่มความยากตามระดับของเนื้อหาที่สูงขึ้น
- (2) การมอบหมายงาน การแก้ปัญหาโจทย์ปัญหา และกรณีศึกษา
- (3) มอบหมายงานต่างๆ ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
- (4) การสอนแบบผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่เปิดโอกาสให้มีการอภิปรายแสดงความคิดเห็น และการมีส่วนร่วมถามตอบในชั้นเรียน

3.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากการสอบกลางภาค ปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย/ข้อสอบอัตนัย
- (2) ประเมินจากการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่ได้รับมอบหมาย
- (3) ประเมินจากงาน /กิจกรรมต่างๆ ที่มอบหมายให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เช่น แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน และแบบฝึกหัดเพิ่มเติม
- (4) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาได้ทำการศึกษาค้นคว้า มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พร้อมการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 4.1.1 มีความสามารถในการปรับตัวและเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ได้ดี เพื่อพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
- 4.1.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว และสังคมส่วนรวม สามารถปฏิบัติตามบทบาทและหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม
- 4.1.3 มีทักษะในการบริหารจัดการ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะของผู้นำกลุ่มและสมาชิกที่ดีได้อย่างเหมาะสม

4.2 วิธีการสอน

- (1) การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ
- (2) การกำหนดกิจกรรมการทำงานเป็นกลุ่ม
- (3) มอบหมายงาน /กิจกรรม /กรณีศึกษา /รายงาน (กลุ่ม) /แบบฝึกหัด โดยเน้นความรู้ที่ได้ศึกษาในชั้นเรียน เพื่อดูความสามารถในการทำงานเป็นทีม กล้าที่จะแสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์

4.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากพฤติกรรมในห้องเรียน เช่น การเข้าเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียน พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม และการส่งงาน
- (2) ประเมินจากการนำเสนอผลงานต่างๆ /รายงาน (กลุ่ม) และการเป็นผู้นำ ผู้ตามในการอภิปรายซักถาม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 5.1.1 มีความสามารถในการเลือกและประยุกต์ใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลผล แปลความหมาย วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูล
- 5.1.2 มีทักษะในการสื่อสาร สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นในการประกอบวิชาชีพ ทั้งในการฟัง พูด อ่าน เขียน และสรุปประเด็นเนื้อหาได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสม
- 5.1.3 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเก็บรวบรวมข้อมูล รวมทั้งเพื่อการสืบค้นและติดตามความก้าวหน้าในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ

5.2 วิธีการสอน

- (1) สอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหารายวิชาธุรกิจเบื้องต้น
- (2) มอบหมายงานที่ต้องมีการเรียบเรียงนำเสนอเป็นภาษาเขียน และที่ต้องมีการนำเสนอด้วยวาจาแบบปากเปล่า และใช้สื่อประกอบการนำเสนอ
- (3) มอบหมายงานต่างๆ ที่ต้องมีการสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (4) กำหนดให้นักศึกษานำเสนอผลงาน /รายงานที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า โดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง

5.3 วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากผลงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่มอบหมาย
- (2) ประเมินจากการสอบข้อเขียน เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา
- (3) ประเมินจากการนำเสนอผลงานต่างๆ /รายงาน (กลุ่ม)
- (4) ประเมินจากผลการสืบค้น เทคนิคการนำเสนอโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
1	<p>-แนะนำบทเรียนและรายละเอียดในการจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน และเกณฑ์การวัดผล</p> <p>-ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน</p> <p>-บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ</p> <p>-ความหมายของธุรกิจ</p> <p>-เป้าหมายของธุรกิจ</p> <p>-ขั้นตอนการดำเนินงานของระบบธุรกิจ</p> <p>-รูปแบบการแข่งขัน</p> <p>-กระบวนการของการบริหารธุรกิจ</p> <p>-สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ</p> <p>-ปัจจัยหรือทรัพยากรในการจัดการทางธุรกิจ</p> <p>Learning Outcome</p> <p>นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ลักษณะของธุรกิจและลักษณะของการเป็น</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผล และประเมินผล แนะนำหนังสือเรียน และwebsite เพิ่มเติม</p> <p>2. จัดการเรียนการสอนผ่านกิจกรรมเกมส์ทางธุรกิจ โดยให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มเล่นเกมประกอบการประกอบธุรกิจ</p> <p>3. ใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมกันอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>4. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>4.คลิปวิดีโอ</p> <p>5.ให้นักศึกษาทำแบบทบทวนท้ายบท</p>	<p>สื่อการสอน</p> <p>1. เอกสารประกอบการสอนวิชาธุรกิจเบื้องต้น</p> <p>2. สื่อการสอน Power point</p> <p>3. คลิปวิดีโอ</p>		

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	ผู้ประกอบการ					
2	บทที่ 2 ลักษณะของธุรกิจและการจัดตั้งธุรกิจในประเทศไทย -ลักษณะของธุรกิจในประเทศไทย -รูปแบบของการจัดตั้งธุรกิจ Learning Outcome นักศึกษาสามารถเลือกรูปแบบการจัดตั้งธุรกิจ และระบุข้อดีและข้อเสียของรูปแบบธุรกิจแบบต่าง ๆ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ทบทวนความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน 2. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 3. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 4. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหา 4. ข้อมูลกรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต 5. และสรุป้าความรู้ใหม่หลังบทเรียนพร้อมกับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม 6. ให้นักศึกษาทำแบบทบทวนท้ายบท	สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอนวิชาธุรกิจเบื้องต้น 2. สื่อการสอน Power point 3. คลิปวิดีโอ		
3	บทที่ 3 การแสวงหาและประเมินโอกาสทางธุรกิจ -ความหมายของโอกาสในการทำธุรกิจ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ทบทวนความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน 2. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน	สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอนวิชาธุรกิจเบื้องต้น		

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	<p>-แนวทางในการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ</p> <p>-องค์ประกอบของโอกาสทางธุรกิจ</p> <p>-แหล่งที่มาของโอกาสเพื่อการประกอบการ</p> <p>-การประเมินโอกาสทางธุรกิจ</p> <p>-ทางเลือกในการเริ่มต้นประกอบธุรกิจ</p> <p>-กระบวนการสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่</p> <p>-กลยุทธ์การมองหาโอกาสทางธุรกิจ</p> <p>Learning Outcome</p> <p>นักศึกษาสามารถวิเคราะห์การประเมินโอกาสทางธุรกิจได้</p>		<p>3. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>4. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหา</p> <p>5. ข้อมูลกรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจต่างๆ ทางอินเทอร์เน็ต</p> <p>6.สรุป้าความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อมกับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิมให้นักศึกษาทำแบบทบทวนท้ายบท</p>	<p>2. สื่อการสอน Power point</p> <p>3. คลิปวิดีโอ</p>		
4	<p>บทที่ 4 การจัดองค์การและการบริหาร</p> <p>-ความหมายของทฤษฎีและการบริหาร</p> <p>-วิวัฒนาการของแนวคิดทางการบริหารจัดการ</p> <p>-หน้าที่ทางการบริหาร</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. ทบทวนความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน</p> <p>2. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน</p> <p>2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน</p>	<p>สื่อการสอน</p> <p>1. เอกสาร</p> <p>ประกอบการสอนวิชาธุรกิจเบื้องต้น</p> <p>2. สื่อการสอน Power point</p> <p>3. คลิปวิดีโอ</p>		

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> -การวางแผน (Planning) -ประเภทของการวางแผน -ระดับของผู้บริหารกับการวางแผน -ขั้นตอนในกระบวนการวางแผน -ลักษณะของการวางแผนที่ดี ประโยชน์ของการวางแผน -การจัดองค์การ -การอำนวยการ หรือการสั่งการ -ลักษณะของการสั่งการที่ดี -การควบคุม -ความหมายของการควบคุม -ประเภทของการควบคุม -ประโยชน์ที่ได้รับจากการควบคุม. <p>Learning Outcome นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ กระบวนการจัดการทางธุรกิจ</p>		อภิปรายสรุปเนื้อหา 4. สรุปย้าความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อม กับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม 5. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท			
5	บทที่ 5 การจัดรูปแบบขององค์การ -ความหมายของการจัดองค์การ -องค์ประกอบพื้นฐานในการจัด- โครงสร้างองค์การธุรกิจ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ทบทวนความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน 2. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน	สื่อการสอน 1. เอกสาร ประกอบการสอนวิชา ธุรกิจเบื้องต้น		

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	<p>-ความสำคัญของโครงสร้างองค์การ</p> <p>-ประเภทและรูปแบบของโครงสร้างองค์การ</p> <p>-สาระสำคัญในการจัดโครงสร้างองค์การ</p> <p>Learning Outcome</p> <p>นักศึกษาสามารถวิเคราะห์การจัดรูปแบบองค์การที่เหมาะสม</p>		<p>3. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>4. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหา</p> <p>5. สรุปย้าความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อมกับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม</p> <p>6. ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท</p>	<p>2. สื่อการสอน Power point</p> <p>3. คลิปวิดีโอ</p>		
6	<p>บทที่ 6 การบริหารงานบุคคล</p> <p>- ความหมายของการบริหารงานบุคคล</p> <p>- ความสำคัญของการบริหารงานบุคคล</p> <p>- วัตถุประสงค์ของการบริหารงานบุคคล</p> <p>- กระบวนการของการบริหารงานบุคคล</p> <p>- หลักของการบริหารงานบุคคล</p> <p>Learning Outcome</p> <p>นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และกำหนดรูปแบบการบริหารงานบุคคล</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. ทบทวนความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน</p> <p>2. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน</p> <p>2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p> <p>3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกันอภิปรายสรุปเนื้อหา</p> <p>4. สรุปย้าความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อมกับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม</p> <p>ทำแบบฝึกทบทวนท้ายบท</p>	<p>สื่อการสอน</p> <p>1. เอกสารประกอบการสอนวิชาธุรกิจเบื้องต้น</p> <p>2. สื่อการสอน Power point</p> <p>3. คลิปวิดีโอ</p>		

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	ได้					
7	<p>บทที่ 7 การผลิตและการบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ความหมายของการผลิต -องค์ประกอบของระบบการผลิต -บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารการผลิต -ประเภทของการผลิต -การบริหารการผลิตเชิงกลยุทธ์ - การจัดซื้อ - การควบคุมสินค้าคงคลัง <p>Learning Outcome นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และกำหนดรูปแบบการบริหารการผลิตได้</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน 2. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน อภิปรายสรุปเนื้อหา 4. สรุปย่อความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อมกับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม ทำแบบฝึกทบทวนท้ายบท 	<p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสาร ประกอบการสอนวิชา ธุรกิจเบื้องต้น 2. สื่อการสอน Power point 3. คลิปวิดีโอ 		
8	<ul style="list-style-type: none"> -การบริการ -ความหมายของคำว่าบริการ -องค์ประกอบของการบริการ -กุญแจสำคัญของการบริการลูกค้าที่เป็นเลิศ -หลัก 10 ประการในการทำให้ลูกค้ามีความสุขและภักดีต่อองค์กร 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน 	<p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสาร ประกอบการสอนวิชา ธุรกิจเบื้องต้น 2. สื่อการสอน Power point 3. คลิปวิดีโอ 		

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	-แนวคิดเกี่ยวกับการให้บริการที่ดี Learning Outcome นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และ กำหนดรูปแบบการจัดการบริการได้		อภิปรายสรุปเนื้อหา 4. สรุปย้าความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อม กับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท	4. กิจกรรมท้ายบท		
9	บทที่ 8 การตลาด - ความหมายของการตลาด - แนวคิดทางการตลาด - วิวัฒนาการของแนวความคิดทาง การตลาด - ความสำคัญของการตลาด	3	กิจกรรมการเรียนการสอน . ทบทวนความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและ ซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน อภิปรายสรุปเนื้อหา 4. สรุปย้าความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อม กับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท	สื่อการสอน 1. เอกสาร ประกอบการสอนวิชา ธุรกิจเบื้องต้น 2. สื่อการสอน Power point 3. คลิปวิดีโอ 4. กิจกรรมท้ายบท		
10	- หน้าที่ทางการตลาด หน้าที่เกี่ยวกับสินค้า หน้าที่เกี่ยวกับการจัดจำหน่าย หน้าที่อำนวยความสะดวกต่างๆ - ส่วนประสมทางการตลาด - ประเภทของคนกลาง	3	กิจกรรมการเรียนการสอน . ทบทวนความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและ ซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย	สื่อการสอน 1. เอกสาร ประกอบการสอนวิชา ธุรกิจเบื้องต้น 2. สื่อการสอน Power point		

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	- ช่องทางการจัดจำหน่าย Learning Outcome นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และ กำหนดรูปแบบการบริหารการตลาด ได้		3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน อภิปรายสรุปเนื้อหา 4. สรุปย้าความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อม กับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม ให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท	3. คลิปวิดีโอ 4. กิจกรรมท้ายบท		
11	บทที่ 9 การบริหารเงินทุนและการ จัดการทางการเงิน -การกำหนดความต้องการเงินทุน -การวางแผนทางการเงิน -แหล่งเงินทุนของผู้ประกอบการ - การคัดเลือกแหล่งเงินทุน - หลักการวิเคราะห์เครดิตของผู้ขอ กู้ เงินจากสถาบันการเงิน -การจัดทำงบประมาณ Learning Outcome นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ความ ต้องการเงินทุนได้ และกำหนด รูปแบบการบริหารการเงินได้	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ทบทวนความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและ ซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน อภิปรายสรุปเนื้อหา 4. สรุปย้าความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อม กับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม	สื่อการสอน 1. เอกสาร ประกอบการสอนวิชา ธุรกิจเบื้องต้น 2. สื่อการสอน Power point 3. คลิปวิดีโอ 4. กิจกรรมท้ายบท		
12	-การวิเคราะห์งบการเงินเพื่อการ จัดการทางการเงิน	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ทบทวนความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน	สื่อการสอน 1. เอกสาร		

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	1. อัตราส่วนแสดงสภาพคล่อง 2. อัตราส่วนแสดงความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ 3. อัตราส่วนประสิทธิภาพในการดำเนินงาน Learning Outcome นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ความต้องการเงินทุนได้ และกำหนดรูปแบบการบริหารการเงินได้		อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน อภิปรายสรุปเนื้อหา 4. สรุปย้าความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อมกับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม	ประกอบการสอนวิชา ธุรกิจเบื้องต้น 2. สื่อการสอน Power point 3. คลิปวิดีโอ 4. กิจกรรมท้ายบท		
13	บทที่ 10 การบัญชี - ความหมายของการบัญชี - ความสำคัญและประโยชน์ของ ข้อมูลทางการบัญชี - งบการเงิน - วงจรระยะเวลาบัญชี - งบดุล - สินทรัพย์ - หนี้สิน - ส่วนของเจ้าของ Learning Outcome นักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จาก	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ทบทวนความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 3. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน อภิปรายสรุปเนื้อหา 4. สรุปย้าความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อมกับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม	สื่อการสอน 1. เอกสาร ประกอบการสอนวิชา ธุรกิจเบื้องต้น 2. สื่อการสอน Power point 3. คลิปวิดีโอ 4. กิจกรรมท้ายบท		

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	ข้อมูลทางการบัญชีได้					
14	<p>บทที่ 11 จรรยาบรรณของนักธุรกิจ และผลกระทบของธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>-ความหมายของคำว่าคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณและคำที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-คุณลักษณะของนักธุรกิจที่มีจรรยาบรรณ</p> <p>-ผู้มีส่วนได้เสียทางธุรกิจ</p> <p>-บทบาทของนักธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมต่อบุคคล</p> <p>-ธรรมาภิบาล</p> <p>-บรรษัทภิบาล</p> <p>-ผลกระทบของธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>-ความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>-ประเภทของ CSR</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน 2. อาจารย์บรรยายโดยใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการสอน 3. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย 4. ผู้เรียนและผู้สอนร่วมกัน อภิปรายสรุปเนื้อหา 5. สรุปย้ำความรู้ใหม่หลังบทเรียน พร้อมเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิมให้นักศึกษาทำกิจกรรมท้ายบท 	<p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสาร 2. ประกอบการสอนวิชาธุรกิจเบื้องต้น 3. สื่อการสอน Power point 4. คลิปวิดีโอ 5. กิจกรรมท้ายบท 		
15	นำเสนอรายงานกลุ่ม	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนนำเสนอรายงานกลุ่ม 	<p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. power point 		

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
	Learning Outcome นักศึกษามีทักษะในการนำเสนอ		2. ผู้เรียนผู้สอนร่วมอภิปรายผล	2. clip 3. ตัวอย่างผลิตภัณฑ์		

หมายเหตุ : ระบุทุกสัปดาห์ จำนวน 15 สัปดาห์

2.แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผล	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1. การเข้าชั้นเรียน / การตรงต่อเวลา / การแต่งกาย / ความรับผิดชอบต่อตนเอง/การมีจิตสำนึกความถูกต้อง/คุณธรรมจริยธรรม	1.1.1, 1.1.2	1. ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงาน ตามกำหนด ระยะเวลาที่มอบหมาย 2. ประเมินจากการแต่งกายของนักศึกษาที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 3. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่มและบุคคล	1-15	10%
2. แบบฝึกหัด/กิจกรรม / งานที่ได้รับมอบหมาย(งานเดี่ยวและงานกลุ่ม)	1.1.1, 1.1.2, 2.1.1, 2.1.2, 3.1.1, 3.1.2, 4.1.2, 4.1.3 5.1.3	1. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่มและบุคคล 2. ประเมินจากงาน /กิจกรรมต่างๆ ที่มอบหมายให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติทั้งในห้องเรียน ต้องมีความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน 4. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการทำกิจกรรมกลุ่ม 5. ประเมินจากพฤติกรรมในห้องเรียน เช่น การมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียน พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม 6. ประเมินจากผลกิจกรรมการจัดทำแผนธุรกิจ และการประเมินความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ	1-15	30%
3. ประเมินจากแบบสอบประมวลความรู้ทางด้านสถิติ เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา	2.1.1, 2.1.2, 3.1.1 3.1.2, 5.1.3	1.ประเมินจากแบบสอบประมวลความรู้ทางการเป็นผู้ประกอบการ ธุรกิจค้าปลีก เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา	7-8	20%
4. สอบปลายภาค	2.1.1, 2.1.2, 3.1.1, 3.1.2	1. ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย	16	40%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

ผู้ช่วยศาสตราจารย์โรจนา ศุขะพันธ์ . (2560). *เอกสารประกอบการสอน วิชาธุรกิจเบื้องต้น*. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1. <http://www.nec.dip.go.th/> เว็บไซต์กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
2. เว็บไซต์ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม, เว็บไซต์ sme.com, ฯลฯ
3. รายการเอสเอ็มอีตีแตก ฯลฯ , ทีวีช่องเอสเอ็มอี, ฯลฯ

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- แบบประเมินผู้สอนประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การทวนสอบผลโดยอาจารย์สอน เช่น การสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการเรียนการสอนโดยจัดกิจกรรม “การวิพากษ์แนวการสอนโดยผู้สอน”

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การแต่งตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชาตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยตรวจสอบข้อสอบ การพิจารณาจากรายงานของผู้เรียนวิธีการให้คะแนนสอบและการให้คะแนนตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลประจำรายวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ปรับปรุงรายละเอียดวิชาทุกภาคการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4 ปรับปรุงรูปแบบการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ