

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา โรงเรียนกฎหมายและการเมือง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

**1. รหัสและชื่อวิชา**

2553330 หลักการบริหารค่าตอบแทน 3 (3-0-6)

Principles of Compensation Management

**2. จำนวนหน่วยกิต**

3 หน่วยกิต (3-0-6)

**3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ /วิชาเลือกสาขา

**4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์

**5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน**

ภาคการศึกษาที่ 2/2560 ชั้นปีที่ 3

**6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite)(ถ้ามี)**

ไม่มี

**7. รายวิชาที่เรียนพร้อมกัน(Co-requisite)(ถ้ามี)**

ไม่มี

**8. สถานที่เรียน**

โรงเรียนกฎหมายและการเมือง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

**9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดครั้งล่าสุด**

7 พฤศจิกายน 2560

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 พุทธิสัย (ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)

1.1.1 มีความรู้เกี่ยวกับภาพรวมของคำว่าค่าจ้างและเงินเดือน

1.1.2 สามารถอธิบายถึงการได้มาของค่าตอบแทนที่เป็นธรรมขององค์การ และปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทน

1.1.3 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทน และอัตราค่าตอบแทน ตามตำแหน่งในปัจจุบันระหว่างองค์การเอกชนและรัฐบาล

1.2 ทักษะพิสัย (ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติ การใช้ IT ที่ได้รับจากการเรียน)

1.2.1 มีทักษะในการค้นคว้า การเลือกใช้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลสารสนเทศที่หลากหลาย เพื่อให้ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทน และอัตราค่าตอบแทน ตามตำแหน่งในปัจจุบันระหว่างองค์การเอกชนและรัฐบาล และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม

1.2.2 มีทักษะในการสื่อสารเกี่ยวกับหลักพื้นฐานการกำหนดค่าตอบแทน และอัตราค่าตอบแทน และสามารถใช้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.3 มีความสามารถในการปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รวมทั้งสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน และอัตราค่าตอบแทน และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างสร้างสรรค์

1.3 จิตพิสัย (ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับจากการเรียน)

1.3.1 มีการพัฒนาทัศนคติ นิสัย และประพฤติตน โดยตระหนักถึงหลักคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสันติ

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับวิธีการบริหารค่าตอบแทนทั้งระบบ โดยเริ่มต้นตั้งแต่การกำหนดนโยบาย โครงสร้างวิธีการจ่ายค่าตอบแทน หลักการจ่ายค่าตอบแทน ในทัศนะของนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โดยมุ่งเน้นการกำหนดการบริหารค่าตอบแทนในองค์การ สำหรับงานประเภทต่าง ๆ รวมทั้งการวิเคราะห์ค่าตอบแทน ในองค์การให้เกิดความเป็นธรรม และสร้างความพึงพอใจ ถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การ

ดังนั้นในการพัฒนา ปรับปรุงรายวิชาจึงมีการนำวิธีการจัดทำโครงสร้างการจ่ายค่าตอบแทนเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจสถานการณ์การจ่ายค่าตอบแทนขององค์การภาครัฐและเอกชนให้มากขึ้น

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษา แนวคิด ทฤษฎี วิธีการบริหารค่าตอบแทนทั้งระบบ โดยเริ่มต้นตั้งแต่การกำหนดนโยบาย โครงสร้างวิธีการจ่ายค่าตอบแทน หลักการจ่ายค่าตอบแทน ในทัศนะของนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โดย มุ่งเน้นการกำหนดการบริหารค่าตอบแทนในองค์การ สำหรับงานประเภทต่าง ๆ รวมทั้งการวิเคราะห์ ค่าตอบแทน ในองค์การให้เกิดความเป็นธรรม และสร้างความพึงพอใจ ถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการเพิ่ม ประสิทธิภาพขององค์การ

Study concepts of theories of the principle of compensation management. Topics include policy initiation, structure and types of compensation for public and private organization, including analyzing compensation in the organization to be fair and satisfied.

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงาน/ ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	ตามความต้องการ ของนักศึกษาและใน กรณีมีเหตุจำเป็น	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

#### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านทาง web site ของคณะ/หลักสูตร/  
ระบบบริหารการศึกษา
- อาจารย์จัดเวลาคำปรึกษากับนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมง  
ต่อสัปดาห์

### หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

#### 1. ผลการเรียนรู้

##### 1.1 คุณธรรม จริยธรรม

1) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และด้วยความ  
รับผิดชอบทั้งในส่วนตนและส่วนรวม

2) มีวินัยตรงต่อเวลา

3) มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

#### 4) ประพฤติปฏิบัติตนสอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรม

##### วิธีการสอน

1) ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

2) สอนให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น มีความซื่อสัตย์

3) สอนโดยการสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

##### วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม

2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

3) ประเมินจากปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ

4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

## 1.2 ความรู้

1) มีความรู้และความเข้าใจหลักสำคัญของกฎหมาย ระบบ กลไก และความสัมพันธ์กับสถาบันภาครัฐ และ ความยุติธรรมในสังคม

2) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทางรัฐประศาสนศาสตร์

3) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

4) ความสามารถในการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาความรู้ของตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

5) สามารถบูรณาการในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลาที่นักศึกษาทำการศึกษาอยู่ในหลักสูตร และสามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

6) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการหรือแนวคิดทางกฎหมายที่ศึกษาเพื่อนำไปศึกษาค้นคว้าในระดับสูงขึ้นไป หรือศึกษาวิจัย หรือค้นคว้าเพื่อใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพ

##### วิธีสอน

1) ใช้วิธีการสอนที่หลากหลายโดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ใช้ศาสตร์เพื่อปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง และสามารถปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม

2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

##### วิธีการประเมินผล

1) การทดสอบย่อย

2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ

- 4) ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน
- 5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

### 1.3 ทักษะทางปัญญา

1) มีความสามารถในการค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่เกี่ยวข้องระหว่างกฎหมาย สถาบันภาครัฐ และความยุติธรรมในสังคม

2) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

3) มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ เป็นระบบ และมีตรรกะ

4) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะ ตามกรอบทฤษฎี แนวคิด ประสบการณ์และตัวอย่างที่ศึกษามาทำการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

5) มีความสามารถในการใช้และการตีความกฎหมาย การเทียบเคียงและการค้นหาหลักเกณฑ์หรือหาทางเลือกที่เหมาะสมเพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่างๆ ที่เกิดอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี

6) ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลง เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

#### วิธีการสอน

1) สอนโดยใช้กรณีศึกษา โดยการประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการอธิบายปรากฏการณ์ทางสังคม

2) ใช้การสอนด้วยการอภิปรายกลุ่ม และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้เพื่อการปฏิบัติงานจริง

3) การมอบหมายการจัดทำรายงานเดี่ยวหรือกลุ่มตามประเด็นความสนใจของผู้เรียน ที่เน้นการวิเคราะห์ข้อเท็จจริง แล้วนำมาสรุปข้อมูลในชั้นเรียน

#### วิธีการประเมินผล

1) การออกข้อสอบให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดในการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหา โดยการประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมา

2) ประเมินตามสภาพจริงของผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

3) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน เช่น การแสดงความคิดเห็น การรับฟังความเห็นของผู้อื่น

### 1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

2) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์

3) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้ความรู้ในสาขาวิชาชีพทางด้านเทคโนโลยีสื่อสารต่อสังคมได้ในประเด็นที่เหมาะสม

4) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

5) มีความสามารถในการปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ การควบคุมอารมณ์และความอดทน

วิธีการสอน

1) ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้ทำงานกลุ่ม

2) ให้มีการประสานงานกับผู้อื่นหรือค้นคว้าหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ

3) การหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลหรือผู้ที่มีประสบการณ์โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

4) สอนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

5) สอนให้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไป

6) สอนให้มีภาวะผู้นำ

วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน

2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูลที่ดำเนินกิจกรรม

### 1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับ กลุ่มบุคคลต่างๆ (รัฐ2) สามารถสื่อสารประเด็นทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

4) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นได้อย่างเหมาะสม

5) มีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศที่เหมาะสมแก่กรณี

วิธีการสอน

1) ใช้กลยุทธ์การสอนที่เน้นการพัฒนาการเรียนรู้โดยใช้ทักษะในการวิเคราะห์และการสื่อสาร เช่น การนำเสนอข้อมูลสถิติ ตัวเลข และการวิเคราะห์ โดยเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

2) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลองและสถานการณ์จริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม

วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง

2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปรายกรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	- อธิบายแผนการสอนและนำเสนอ เอกสารประกอบการสอน ชี้แจง/ข้อตกลง ต่างๆ ของวิชานี้ - ภาพรวมของการบริหารค่าตอบแทน	3	1. ผู้สอนชี้แจงแนวทางการเรียนการ สอนและข้อตกลงต่างๆ ใน รายวิชา เกณฑ์การให้คะแนน และแนะนำเอกสารประกอบการ เรียน 2. ผู้สอนบรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับ ภาพรวมของการบริหาร ค่าตอบแทน 3. เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถาม 4. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆ ละ 5-6 คน แล้วอภิปรายเกี่ยวกับการ บริหารค่าตอบแทนหลังจากนั้น ให้แต่ละกลุ่มเลือกตัวแทนเพื่อ นำเสนอหน้าชั้นเรียน สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer, Projector, Visualizer	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
2	แนวคิดเกี่ยวกับการบริหาร ค่าจ้างและเงินเดือน - ความหมาย ความสัมพันธ์ระหว่าง ค่าจ้างและค่าตอบแทน ประเภทของ ค่าตอบแทน จุดมุ่งหมายของ ค่าตอบแทน	3	1. ผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับ เนื้อหาเพื่อนำเข้าสู่เนื้อหา บทเรียนประจำสัปดาห์ 2. ผู้สอนบรรยายเกี่ยวกับ ความหมาย ความสัมพันธ์ ระหว่างค่าจ้างและค่าตอบแทน ประเภทของค่าตอบแทน จุดมุ่งหมายของค่าตอบแทน 3. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆ ละ 5-6 คน แล้วสรุปเกี่ยวกับ ความสัมพันธ์ระหว่างค่าจ้างและ ค่าตอบแทน และให้นักศึกษา นำเสนอหน้าชั้นเรียน 4. ผู้สอนและนักศึกษาสรุป เนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer, Projector, Visualizer	
3	ประวัติความเป็นมาและ แนวโน้มของค่าตอบแทน - ประวัติความเป็นมา สภาพแวดล้อม แนวทางปฏิบัติ สำหรับผู้บริหารค่าจ้างและเงินเดือน		1. ผู้สอนบรรยายเกี่ยวกับประวัติ ความเป็นมา สภาพแวดล้อม แนวทางปฏิบัติ สำหรับผู้บริหารค่าจ้างและ เงินเดือน 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถาม และอภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นร่วมกับผู้สอน 3. ผู้สอนและนักศึกษาสรุป เนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer, Projector, Visualizer	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
4	ทฤษฎีค่าจ้างและทฤษฎี พฤติกรรมที่เกี่ยวกับค่าจ้าง - ทฤษฎีค่าจ้าง ทฤษฎีพฤติกรรม เกี่ยวกับค่าจ้าง	3	1. ผู้สอนบรรยายเกี่ยวกับทฤษฎี ค่าจ้าง ทฤษฎีพฤติกรรมเกี่ยวกับ ค่าจ้าง 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถาม และอภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นร่วมกับผู้สอน 3. ผู้สอนและนักศึกษาสรุป เนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน 4. มอบหมายให้นักศึกษา แบ่งกลุ่มๆ ละ 5-6 คน ไปศึกษา ค้นคว้าเกี่ยวกับทฤษฎีค่าจ้าง ทฤษฎีพฤติกรรมเกี่ยวกับค่าจ้าง พร้อมทั้งนำเสนอหน้าชั้นเรียนใน สัปดาห์ถัดไป สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer,	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์



สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			Projector, Visualizer	
5	หลักการจ่ายค่าตอบแทน -ตัวแบบการจ่าย ความเป็นธรรมใน การจ่ายค่าตอบแทน	3	1. ผู้สอนให้นักศึกษานำเสนอ ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจาก สัปดาห์ที่ 4 มานำเสนอหน้าชั้น เรียน พร้อมทั้งสรุปเนื้อหา ร่วมกันก่อนจะบรรยายเนื้อหา ต่อไป 2. ผู้สอนบรรยายเกี่ยวกับตัวแบบ การจ่าย ความเป็นธรรมในการ จ่ายค่าตอบแทน 3. เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถาม และอภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นร่วมกับผู้สอน 4. ผู้สอนและนักศึกษาสรุป เนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน 5. มอบหมายให้นักศึกษา แบ่งกลุ่มๆ ละ 5-6 คน ไปศึกษา ค้นคว้าเกี่ยวกับตัวแบบการจ่าย ความเป็นธรรมในการจ่าย ค่าตอบแทน พร้อมทั้งนำเสนอ หน้าชั้นเรียนในสัปดาห์ถัดไป สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer, Projector, Visualizer	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
6	นโยบายและกลยุทธ์ ค่าตอบแทน - การกำหนดนโยบาย และการ ออกแบบค่าตอบแทนเชิงกลยุทธ์	3	1. ผู้สอนบรรยายถึงสาระสำคัญ ของการกำหนดนโยบาย และการ ออกแบบค่าตอบแทนเชิงกลยุทธ์ 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถาม และอภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นร่วมกับผู้สอน 3. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆ ละ 5-6 คน ไปศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับ การออกแบบค่าตอบแทนเชิงกล ยุทธ์ พร้อมทั้งมานำเสนอหน้าชั้น	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			เรียนในสัปดาห์ถัดไป สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer, Projector, Visualizer	
7	แนวคิดเกี่ยวกับการประเมินค่างาน - ความหมาย วัตถุประสงค์ วิวัฒนาการ ทฤษฎีการประเมินค่า งาน กระบวนการประเมินค่างาน	3	1. ผู้สอนให้นักศึกษานำเสนอ ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจาก สัปดาห์ที่ 6 มานำเสนอหน้าชั้น เรียน พร้อมทั้งสรุปเนื้อหา ร่วมกันก่อนจะบรรยายเนื้อหา ต่อไป 2. ผู้สอนบรรยายเกี่ยวกับ ความหมาย วัตถุประสงค์ วิวัฒนาการ ทฤษฎีการประเมิน ค่างาน กระบวนการประเมินค่า งาน 3. เปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกัน อภิปรายแสดงความคิดเห็น และ ทัศนคติที่มีต่อระบบและ กระบวนการประเมินค่างาน 4. ผู้สอนและนักศึกษาสรุป เนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer, Projector, Visualizer	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
8	สอบกลางภาค	3		
9	แนวคิดเกี่ยวกับการประเมิน ค่างาน (ต่อ) - ความรับผิดชอบในการประเมินค่า งาน การบริหารแผนประเมินค่า งาน คุณภาพของการประเมินค่า งาน ปัญหาและประโยชน์ของการประเมินค่า งาน		1. ผู้สอนบรรยายเกี่ยวกับความ รับผิดชอบในการประเมินค่า งาน การบริหารแผนประเมินค่า งาน คุณภาพของการประเมินค่า งาน ปัญหาและประโยชน์ของการ ประเมินค่างาน 2. ผู้สอนและนักศึกษาสรุป เนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer, Projector, Visualizer	
10	การพัฒนาโครงสร้างค่าจ้าง และการปรับค่าจ้าง - การตัดสินใจกำหนดนโยบาย เกี่ยวกับโครงสร้างค่าจ้าง การพัฒนา โครงสร้างค่าจ้าง การวิเคราะห์ โครงสร้างค่าจ้าง การปรับค่าจ้าง	3	1. ผู้สอนบรรยายเกี่ยวกับการ ตัดสินใจกำหนดนโยบาย เกี่ยวกับโครงสร้างค่าจ้าง การ พัฒนา โครงสร้างค่าจ้าง การวิเคราะห์ โครงสร้างค่าจ้าง การปรับค่าจ้าง 2. เปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมกัน อภิปรายแสดงความคิดเห็น และ ทัศนคติที่มีต่อ การปรับค่าจ้าง 3. ผู้สอนและนักศึกษาสรุป เนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer, Projector, Visualizer	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
11	วิธีการจ่ายผลประโยชน์ แก่ลูก - ความหมายของผลประโยชน์แก่ลูก เหตุผลของการให้ผลประโยชน์แก่ลูก -แนวทางกำหนดกลยุทธ์การให้ ผลประโยชน์แก่ลูก ปัจจัยที่มีผลต่อ การเลือกแผนผลประโยชน์แก่ลูก	3	1. ผู้สอนบรรยายเกี่ยวกับ ความหมายของผลประโยชน์ แก่ลูกเหตุผลของการให้ผล ประโยชน์แก่ลูก และแนวทาง กำหนด กลยุทธ์การให้ ผลประโยชน์แก่ลูก ปัจจัยที่มีผล ต่อการเลือกแผนผลประโยชน์ แก่ลูก 2. ผู้สอนและนักศึกษาสรุป เนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer, Projector, Visualizer	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
12	วิธีการจ่ายค่าตอบแทนแบบ จูงใจ	3	1. ผู้สอนบรรยายถึงแนวคิด ค่าตอบแทนแบบจูงใจ แนว	ผศ.ดร. เอกอนงค์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	- แนวคิดคำตอบแทนแบบจูงใจ แนว ทางการบริหารแผนคำตอบแทนแบบจูงใจ ประเภทของคำตอบแทนแบบจูงใจ คำตอบแทนแบบจูงใจรายบุคคล คำตอบแทนแบบจูงใจ เป็นทีม		ทางการบริหารแผนคำตอบแทน แบบจูงใจ ประเภทของ คำตอบแทนแบบจูงใจ คำตอบแทนแบบจูงใจรายบุคคล คำตอบแทนแบบจูงใจ เป็นทีม 2. ผู้สอนและนักศึกษาสรุป เนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer, Projector, Visualizer	ศรีสำอางค์
13	การประเมินผลงาน - แนวคิดการประเมินผลงาน วัตถุประสงค์ของการประเมินผลงานวงจร การประเมินผลงาน วิธีการประเมินผล งาน มาตรฐานการประเมินผลงาน	3	1. ผู้สอนบรรยายแนวคิดการ ประเมินผลงานวัตถุประสงค์ของ การประเมินผลงานวงจรการ ประเมินผลงาน วิธีการ ประเมินผลงาน มาตรฐานการ ประเมินผลงาน 3. ผู้สอนและนักศึกษาสรุป เนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer, Projector, Visualizer	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
14	การจ่ายคำตอบแทนตาม ระบบคุณธรรม - แนวคิดของการจ่ายตามระบบ คุณธรรม วิธีการจ่ายตามระบบ คุณธรรม หลักการของการจ่ายตาม ระบบคุณธรรม กลยุทธ์และวิธีการ ตรวจสอบความถูกต้องของการจ่าย ตามระบบคุณธรรม	3	1. ผู้สอนบรรยายแนวคิดของการ จ่ายตามระบบคุณธรรม วิธีการ จ่ายตามระบบคุณธรรม หลักการ ของการจ่ายตามระบบคุณธรรม กลยุทธ์และวิธีการตรวจสอบ ความถูกต้องของการจ่ายตาม ระบบคุณธรรม 2. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษา สังเคราะห์ความเชื่อมโยงของการ จ่ายตามระบบคุณธรรม วิธีการ จ่ายตามระบบคุณธรรม หลักการ	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			ของการจ่ายตามระบบคุณธรรม กลยุทธ์และวิธีการตรวจสอบ ความถูกต้องของการจ่ายตาม ระบบคุณธรรมเป็นรายบุคคล 3. ผู้สอนและนักศึกษาสรุป เนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer, Projector, Visualizer	
15	การบริหารค่าตอบแทนในระบบราชการ	3	1. ผู้สอนสรุปภาพรวมหลักการ การบริหารค่าตอบแทน 2. ผู้สอนยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่ เกี่ยวข้องกับการบริหาร ค่าตอบแทนในระบบราชการ 3. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มร่วมกัน อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตลอดจนนำเสนอความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของตนเอง เกี่ยวกับกรณีศึกษาการบริหาร ค่าตอบแทนในระบบราชการ ตามที่ได้รับมอบหมายหน้าชั้น เรียน 4. ผู้สอนและนักศึกษาสรุป เนื้อหาประจำสัปดาห์ร่วมกัน สื่อ : เอกสารประกอบการเรียน, Power Point ประกอบการ บรรยาย, Computer, Projector, Visualizer	ผศ.ดร. เอกอนงค์ ศรีสำอางค์
16	สอบปลายภาค	3		

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
ด้านคุณธรรม จริยธรรม	<p>1) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม</p> <p>2) มีวินัยตรงต่อเวลา</p> <p>3) มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>4) ประพฤติปฏิบัติตนสอดคล้องกับหลักคุณธรรมและจริยธรรม</p>	<p>1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม</p> <p>2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร</p> <p>3) ประเมินจากปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ</p> <p>4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p>	1-15	<p>20% แบ่งเป็น</p> <p>ผลการเรียนรู้ที่</p> <p>1) = 10%</p> <p>ผลการเรียนรู้ที่</p> <p>2) = 10%</p>
ด้านความรู้	<p>1) มีความรู้และความเข้าใจหลักความสำคัญของกฎหมาย ระบบ กลไก และความสัมพันธ์กับสถาบันภาครัฐ และ ความยุติธรรมในสังคม</p> <p>2) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>3) มีความรู้และความเข้าใจหลักความสำคัญของกฎหมาย ระบบ กลไก และความสัมพันธ์กับสถาบันภาครัฐ และความยุติธรรมในสังคม</p> <p>4) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>5) ความสามารถในการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาความรู้ของ</p>	<p>1) การทดสอบย่อย</p> <p>2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ</p> <p>4) ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน</p> <p>5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน</p>	1-6/10/13-16	<p>30% แบ่งเป็น</p> <p>ผลการเรียนรู้ที่</p> <p>1) = 10%</p> <p>2) = 10%</p> <p>3) = 10%</p>

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
	<p>ตนเองได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>6) สามารถบูรณาการในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลาที่นักศึกษาทำการศึกษาอยู่ในหลักสูตร และสามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>7) มีความรู้ความเข้าใจในหลักการหรือแนวคิดทางกฎหมายที่ศึกษาเพื่อนำไปศึกษาค้นคว้าในระดับสูงขึ้นไป หรือศึกษาวิจัย หรือค้นคว้าเพื่อใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพ</p>			
<b>ด้านทักษะทางปัญญา</b>	<p>1) มีความสามารถในการค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่เกี่ยวข้องระหว่างกฎหมายสถาบันภาครัฐ และความยุติธรรมในสังคม</p> <p>2) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย</p> <p>3) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณเป็นระบบ และมีตรรกะ</p> <p>4) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะ ตามกรอบทฤษฎีแนวคิด ประสบการณ์และตัวอย่างที่ศึกษามาทำการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม</p> <p>5) มีความสามารถในการใช้และการตีความกฎหมาย การเทียบเคียงและการค้นหา</p>	<p>1) การออกข้อสอบให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดในการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหา โดยการประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมา</p> <p>2) ประเมินตามสภาพจริงของผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น</p> <p>3) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน เช่น การแสดงความคิดเห็น การรับฟังความเห็นของผู้อื่น</p>	<p>1-6/10/13-15</p>	<p>20% แบ่งเป็นผลการเรียนรู้ที่ 1) = 20%</p>

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
	<p>หลักเกณฑ์หรือหาทางเลือกที่เหมาะสมเพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริงหรือปัญหาต่างๆ ที่เกิดอย่างถูกต้องและเป็นธรรมแก่กรณี</p> <p>6) ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความใฝ่รู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>			
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	<p>1) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม</p> <p>2) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>3) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้ความรู้ในสาขาวิชาชีพทางด้านเทคโนโลยีสื่อสารต่อสังคมได้ในประเด็นที่เหมาะสม</p> <p>4) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>5) มีความสามารถในการปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ การควบคุมอารมณ์ และความอดทน</p>	<p>1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน</p> <p>2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูลที่ดำเนินกิจกรรม</p>		<p>20% แบ่งเป็นผลการเรียนรู้ที่</p> <p>1) = 10%</p> <p>2) = 10%</p>
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้	<p>1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลาย</p>	<p>1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2) ประเมินจากความสามารถในการ</p>		<p>10% แบ่งเป็นผลการเรียนรู้ที่</p> <p>1) = 5 %</p> <p>2) = 5 %</p>



กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
เทคโนโลยีสารสนเทศ	<p>ได้อย่างเหมาะสมกับ กลุ่มบุคคลต่างๆ</p> <p>2) สามารถสื่อสารประเด็นทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>4) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นได้อย่างเหมาะสม</p> <p>5) มีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศที่เหมาะสมแก่กรณี</p>	อธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปรายกรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน		

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. เอกสารและตำรา

กิ่งพร ทองใบ. (2553). ระบบค่าตอบแทนสมัยใหม่ จากวิชาการสู่วิชาชีพ. กรุงเทพฯ : พิมพ์ดีการพิมพ์.

รุ่งโรจน์ อรรถานิติ. (2553). การบริหารค่าจ้างสำหรับองค์กรยุคใหม่. กรุงเทพฯ : พิมพ์ดีการพิมพ์.

อลงกรณ์ มีสุทธา และสมิต สัจฉกร. สวัสดิ์. (2553). การประเมินผลการปฏิบัติงาน. กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี ไทย-ญี่ปุ่น.

চারঙ্গীকর্কী কঙ্গকাস্বী. (2552). การประเมินงานและการทำโครงสร้างเงินเดือน. กรุงเทพฯ : สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี ไทย-ญี่ปุ่น.

ประเวศน์ มหารัตน์สกุล. (2551). คู่มือการบริหารค่าจ้างและเงินเดือน. กรุงเทพฯ : เม็ดทรายพริ้นติ้ง.

Belcher,D.W. 1996. Compensation Administration. New Jersey : Prentice - Hall.

### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- กฎหมายแรงงาน
- พระราชบัญญัติการจ่ายค่าตอบแทนขั้นค่าฉบับปัจจุบัน

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

บทความและเอกสารที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนในรายวิชาดังกล่าว

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา:

- นักศึกษาประเมินผู้สอนและรายวิชาจากแบบสอบถาม

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน:

- การสอบถามความเห็นด้านการสอนจากนักศึกษาทั้งก่อน ในระหว่าง และหลังการสอน
- การสังเกตความสนใจ/ความตั้งใจในการเรียนของนักศึกษา

### 3. การปรับปรุงการสอน :

- นำผลการประเมินผู้สอนและรายวิชาจากนักศึกษาของภาคการศึกษาที่ 2/2559 มาพิจารณาเพื่อการปรับปรุงวิธีการสอน เช่น สอนโดยพูดให้ช้าลงเพื่อให้นักศึกษาที่ไม่เก่งมากนักสามารถติดตามเนื้อหาการสอนได้ทัน เพิ่มเทคนิคการสอน เช่น มีการมอบหมายให้นักศึกษาไปค้นคว้ามาก่อนที่จะเรียนในสัปดาห์ต่อไปเพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักศึกษาสนใจในการเรียนมากขึ้น

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา :

- มีการให้คณาจารย์ในสาขาวิชาได้ตรวจทานข้อสอบของอาจารย์ในสาขาวิชาเดียวกัน
- มีการพิจารณาผลการศึกษาในรายวิชาจากสาขาวิชา และคณะกรรมการวิชาการของคณะ เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมในการให้คะแนน

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา :

- ปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนให้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา และความสนใจ/ความตั้งใจของผู้เรียนโดยใช้วิธีการและเทคนิคตามข้อ 3 การปรับปรุงการสอน และจะมีการทบทวนว่าวิธีการและเทคนิคดังกล่าว สามารถเพิ่มความพึงพอใจในการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาได้มากขึ้นหรือไม่