

รายละเอียดของรายวิชา
ภาคเรียนที่ 2/60

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา โรงเรียนกฎหมายและการเมือง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

ชื่อรายวิชาภาษาไทย	2551307	องค์การและการบริหาร
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	2551307	Organization and Management

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต 3 (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต และหมวดวิชาเฉพาะ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา:

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์

4.2 อาจารย์ผู้สอน:

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยานุวัฒน์

ตอนเรียน A1

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2/2560 ชั้นปีที่ 1

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

ภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

5 พฤศจิกายน 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 ด้านพุทธิพิสัย (ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)

1.1.1 เพื่อให้ศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎีองค์การและการบริหาร กระบวนการของการบริหารจัดการในองค์การ รวมถึงเทคนิคการบริหารจัดการองค์การสมัยใหม่

1.1.2. เพื่อให้ศึกษามีความรู้และประสบการณ์จากการศึกษาวิชาขององค์การและการบริหารไปประยุกต์ใช้เพื่อการบริหารในสถานการณ์ต่างๆได้อย่างเหมาะสมและไปประยุกต์ใช้จริงเพื่อพัฒนาแก้ไขปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์

1.2 ด้านทักษะพิสัย (ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติ การใช้ IT ที่ได้รับจากการเรียน)

1.2.1 เพื่อให้ศึกษามีความสามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย โดยใช้ความรู้แนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

1.2.2 นักศึกษาสามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดง ความเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของกระบวนการบริหาร

1.2.3 นักศึกษามีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ

1.3 ด้านจิตพิสัย (ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับจากการเรียน)

1.3.1 เพื่อให้ศึกษามีความกระตือรือร้น มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น

1.3.2 เพื่อให้ศึกษามีการใช้ประโยชน์จากความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับองค์การและการบริหารบนพื้นฐานของการมีคุณธรรมและจริยธรรม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้เนื้อหาที่มีความทันสมัยสอดคล้องกับการพัฒนาแนวคิดทางด้านองค์การและการบริหารสมัยใหม่ และสัมพันธ์กับการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่างๆในสังคม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปบูรณาการในการปฏิบัติงานในองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

2551307 องค์การและการบริหาร Organization and Management 3(3-0-6)

ความหมายและลักษณะขององค์การ พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและการบริหาร ขอบข่ายการศึกษาองค์การและองค์การในมิติต่างๆ ทั้งในด้านระบบ โครงสร้าง วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมขององค์การ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การจูงใจ และการควบคุมการปฏิบัติงาน รวมถึงเทคนิคการบริหารจัดการองค์การสมัยใหม่

Definitions and characteristics of organization; Development of organization and management concepts and theories of; Scope of study of organization and organization in several dimension consist of system, culture and environment of organization, planning, organizing, staffing, motivating and controlling; Including modern technical organization management

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง 90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านทาง Social media เช่น Line, Facebook เป็นต้น
- อาจารย์จัดเวลาคำปรึกษากับนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

1.2 วิธีการสอน

- 1) ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 2) สร้างเสริมให้เกิดการรู้จักหน้าที่ความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและผู้อื่น
- 3) ส่งเสริมการทำงานเป็นกลุ่ม และหน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์
- 4) จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- 4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) มีความรู้และความเข้าใจหลักความสำคัญของกฎหมาย ระบบ กลไก และความสัมพันธ์กับสถาบันภาครัฐ และ ความยุติธรรมในสังคม
- 2) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
- 3) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

2.2 วิธีการสอน

- 1) การบรรยายประกอบเอกสารประกอบการสอน
- 2) การยกตัวอย่างกรณีศึกษา (Case Study)
- 3) การอภิปรายร่วมกัน (Group Discussion)
- 4) การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง (Self-study)

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน
- 2) ประเมินการมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็น
- 3) ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน
- 4) แบบฝึกหัด

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

2) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิดและ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

3.2 วิธีการสอน

- 1) การบรรยายประกอบเอกสารประกอบการสอน
- 2) การยกตัวอย่างกรณีศึกษา (Case Study)
- 3) การอภิปรายร่วมกัน (Group Discussion)
- 4) การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง (Self-study)

3.3 วิธีการประเมินผล

- 1) การโต้ตอบ การแสดงความคิดเห็นที่อยู่บนพื้นฐานหลักวิชาการ
- 2) การสามารถอ้างอิง หนังสือ เอกสาร ตำรา เพื่อมาสนับสนุนกิจกรรม
- 3) ประเมินจากการทดสอบด้วยแบบทดสอบอัตนัยทั้งข้อเขียนและปากเปล่า
- 4) ประเมินการคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ เป็นระบบ และมีตรรกะ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

1) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็น ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์

2) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบท ของกลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

- 1) การอภิปรายกลุ่ม
- 2) มอบหมายภาระหน้าที่และมอบหมายงานเป็นกลุ่ม
- 3) การนำเสนอรายงาน
- 4) กิจกรรมการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการ

4.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน

2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็น ของข้อมูลที่ดำเนินกิจกรรม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับ กลุ่มบุคคลต่างๆ

5.2 วิธีการสอน

1) การนำเสนอข้อมูล และการวิเคราะห์ โดยเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

2) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์จริง และ

นำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษา การนำเสนอต่อชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	- บรรยายหัวข้อความรู้ ความหมายและลักษณะของ องค์การ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ผู้สอนแนะนำรายวิชา ประกอบด้วย เนื้อหา สาระของรายวิชา เอกสารและตำราที่จะใช้ ในการเรียนการสอน กิจกรรม/งานที่ มอบหมาย เกณฑ์การประเมินผลการเรียน 2. ผู้สอนกำหนดและสร้างข้อตกลงร่วมกันกับ นักศึกษาเกี่ยวกับกฎกติกาในการเรียนการสอน 3. ผู้สอนบรรยายประกอบเพาเวอร์พอยต์ใน หัวข้อความหมายและลักษณะขององค์การ 4. ในระหว่างบรรยายจะมีการตั้งประเด็น คำถามเพื่อให้นักศึกษาได้คิดวิเคราะห์และ แสดงความคิดเห็น ซึ่งเป็นการให้นักศึกษาได้ มีส่วนร่วมในการเรียน 5. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษาไปศึกษาคำว่า เพิ่มเติมเกี่ยวกับบรรยายหัวข้อแนวคิดและ ทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การ แล้วนำเสนอใน สัปดาห์ต่อไป	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	
2	- บรรยายหัวข้อแนวคิดและ ทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การ	3	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน 1. การบรรยายเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎี เกี่ยวกับองค์การประกอบเพาเวอร์พอยท์ 2. ให้นักศึกษานำเสนอและอธิบายเกี่ยวกับ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การที่ไปศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติมมา 3. ให้นักศึกษาค้นคว้าเนื้อหาเกี่ยวกับบรรยาย หัวข้อวัฒนธรรมและค่านิยมขององค์การเพื่อ มาอธิบายในสัปดาห์ที่4 สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์
3	- บรรยายหัวข้อแนวคิดและ ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหาร	3	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน 1.การบรรยายเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับ การบริหาร 2.ให้นักศึกษาอภิปรายถึงแนวคิดและทฤษฎี เกี่ยวกับการบริหารที่มีความแตกต่างในแต่ละ ช่วงเวลาและผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 3.ให้นักศึกษาตอบคำถามทบทวนในช่วงท้าย ชั่วโมง สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์
4	- บรรยายหัวข้อวัฒนธรรมและ ค่านิยมขององค์การ	3	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน 1. ก่อนที่จะบรรยายเนื้อหา “วัฒนธรรมและ ค่านิยมขององค์การ” เปิดโอกาสให้นักศึกษา ได้อธิบายสาระสำคัญของเนื้อหา “วัฒนธรรม และค่านิยมขององค์การ” ที่ไปศึกษาค้นคว้า มาล่วงหน้า และให้มีการแลกเปลี่ยนแสดง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<p>ความคิดเห็นระหว่างนักศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. การบรรยายเนื้อหา “วัฒนธรรมและค่านิยมขององค์กร” 3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อของการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์ 	
5	- บรรยายหัวข้อสภาพแวดล้อมภายในองค์กร	3	<p>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยายทบทวนเนื้อหาเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์กรและการบริหารของสัปดาห์ที่ 2-3 2. การบรรยายหัวข้อสภาพแวดล้อมภายในองค์กร 3. จัดแบ่งนักศึกษาเป็นกลุ่มเพื่อให้นักศึกษาอภิปรายในหัวข้อความสำคัญสภาพแวดล้อมภายในองค์กร 4. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 5. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป <p>สื่อการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์ 	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์
6	- บรรยายหัวข้อสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร	3	<p>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยายเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร 2. ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการบรรยายด้วยการตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อของการบรรยาย 	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจาก การเรียนรู้ในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอน ทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบ คำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	
7	- บรรยายหัวข้อการวางแผน	3	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน 1. ผู้สอนได้มีการตั้งคำถามนำเข้าสู่บทเรียน “การวางแผนในองค์การให้มีประสิทธิภาพ” และเปิดโอกาสให้นักศึกษามีการแลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็นระหว่างนักศึกษา 2. ผู้สอนได้มีการบรรยายเนื้อหา “การ วางแผน” ประกอบการนำเสนอเว็บไซต์ที่มี ความเกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลให้ นักศึกษาได้ใช้ศึกษาค้นคว้า 3. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ ได้รับจากการเรียนรู้ในแต่ละหัวข้อของการสอน 4. โดยผู้สอนทำการสรุปเนื้อหาพร้อมกับ ยกตัวอย่างประกอบ พร้อมกับซักถามความ เข้าใจของนักศึกษา 5. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบ คำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์
8	- บรรยายหัวข้อการจัดองค์การ	3	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน 1. การบรรยายหัวข้อ “การจัดองค์การ” 2. ให้นักศึกษาวิเคราะห์เปรียบเทียบรูปแบบ ของการจัดองค์การในรูปแบบต่างๆ 3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับ จากการเรียนรู้ โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<p>4. มอบหมายงานให้นักศึกษาไปศึกษาเพิ่มเติม และสรุปสาระสำคัญของการจัดคนเข้าทำงาน โดยอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลที่ไปศึกษา ค้นคว้า และส่งในสัปดาห์ถัดไป</p> <p>5. ให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป</p> <p>สื่อการสอน</p> <p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer)</p> <p>3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์</p>	
8/1	สอบกลางภาค	1.30	ข้อสอบอัตนัย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์
9	- บรรยายหัวข้อการจัดคนเข้า ทำงาน	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. ให้นักศึกษานำเสนอสาระสำคัญการจัดคนเข้าทำงานตามที่ได้มอบหมายงานให้นักศึกษาไปเมื่อสัปดาห์ที่ 8</p> <p>2. การบรรยายในหัวข้อเรื่องการจัดคนเข้าทำงาน</p> <p>3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย</p> <p>3. ให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป</p> <p>สื่อการสอน</p> <p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง (Visualizer)</p> <p>3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์</p>	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์
10	- บรรยายหัวข้อการจูงใจ	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. การเข้าสู่บทเรียน ผู้สอนจะบรรยายหัวข้อเรื่อง การจูงใจให้ต้องมีประสิทธิภาพ โดยมีการเปิด Clip VDO พร้อมบรรยายประกอบ</p> <p>2. ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆละ ประมาณ 3-5 คน แล้วให้อภิปรายถึงปัญหาของการจูงใจ</p>	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<p>คนในองค์กรและให้นักศึกษาฝึกตั้งคำถามเพื่อมาถามนักศึกษาในห้อง</p> <p>3. ผู้สอนสรุปเนื้อหาที่บรรยายและแนวทางของการอภิปรายในเนื้อหาที่นักศึกษาได้ร่วมกันอภิปราย</p> <p>4. ผู้สอนให้นักศึกษาตอบคำถามทบทวนและเฉลยคำตอบพร้อมอธิบายในประเด็นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>สื่อการสอน</p> <p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer)</p> <p>3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์</p> <p>4. Clip VDO</p>	
11	- บรรยายหัวข้อการควบคุม	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. การบรรยายในหัวข้อเรื่องการควบคุม</p> <p>2. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย</p> <p>3. ให้นักศึกษาค้นคว้าเพื่อตอบคำถามทบทวนและส่งในสัปดาห์ถัดไป</p> <p>สื่อการสอน</p> <p>1. เอกสารประกอบการสอน</p> <p>2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer)</p> <p>3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์</p>	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์
12	- บรรยายหัวข้อหลักธรรมาภิบาล ในองค์กร	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. การเข้าสู่บทเรียน ผู้สอนจะบรรยายสภาพปัญหาของหลักธรรมาภิบาลในการบริหารองค์กร (Good Governance) ในปัจจุบันของไทย โดยมีการเปิด Clip VDO พร้อมบรรยายประกอบ</p> <p>2. ผู้สอนบรรยายเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลในการบริหารองค์กร (Good Governance)</p> <p>3. ผู้สอนให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มๆละ ประมาณ 3-5 คน แล้วให้อภิปรายถึงหลักธรรมาภิบาลในการบริหารองค์กร (Good Governance) และให้นักศึกษาฝึกตั้งคำถามเพื่อมาถามนักศึกษาในห้อง</p>	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			4. ผู้สอนสรุปเนื้อหาที่บรรยายและแนวทางของ การอภิปรายในเนื้อหาที่นักศึกษาได้ร่วมกัน อภิปราย 5. ผู้สอนให้นักศึกษาตอบคำถามทบทวนและ เฉลยคำตอบพร้อมอธิบายในประเด็นที่ เกี่ยวข้อง สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์ 4. Clip VDO	
13	- บรรยายหัวข้อการจัดการ คุณภาพในองค์กร	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ผู้สอนได้มีการตั้งคำถามนำเข้าสู่บทเรียน “การบริหารด้านการควบคุมคุณภาพองค์กร (TQA,PMQA)” และเปิดโอกาสให้นักศึกษา ได้อธิบายสาระสำคัญของเนื้อหา“การบริหาร ด้านการควบคุมคุณภาพองค์กร (TQA,PMQA)” ที่ไปศึกษาค้นคว้ามา ล่วงหน้า และให้มีการแลกเปลี่ยนแสดงความ คิดเห็นระหว่างนักศึกษา 2. ผู้สอนได้มีการบรรยายเนื้อหา “การบริหาร ด้านการควบคุมคุณภาพองค์กร (TQA,PMQA)” ประกอบการนำเสนอเวป ไซต์ที่มีความเกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ให้นักศึกษาได้ใช้ศึกษาค้นคว้า 3. ผู้สอนให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อของการ สอน 4. โดยผู้สอนทำการสรุปเนื้อหาพร้อมกั ยกตัวอย่างประกอบ พร้อมกับซักถามความ เข้าใจของนักศึกษา 5. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบ คำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์ 4. เว็บไซต์ที่มีความเกี่ยวข้อง	
14	- บรรยายหัวข้อกฎหมายการ จัดการนวัตกรรมในองค์การ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. ผู้สอนตั้งคำถามนำเข้าสู่บทเรียนเกี่ยวกับการจัดการนวัตกรรม และให้ผู้เรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น เพื่อสรุปร่วมกันในชั้นเรียน 2. ทำการบรรยายประกอบโปรแกรมเพาเวอร์พอยท์ที่เกี่ยวกับการจัดการนวัตกรรม 3. ผู้สอนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการบรรยาย ด้วยการตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อของการบรรยาย 4. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 5. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์
15	บรรยายหัวข้อการบริหารงาน แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์(RBM)	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. การบรรยายหัวข้อการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์(RBM) 2. ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการบรรยายด้วยการตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในกรณีปัญหาของการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์(RBM) 3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์

ลำดับที่	หัวข้อ / รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน / สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			สื่อการสอน 1. เอกสารประกอบการสอน 2. เครื่องฉายภาพวัตถุทึบแสง(Visualizer) 3. โปรแกรมเพาเวอร์พอยท์	
16	สอบปลายภาค	1.30	- ข้อสอบอัตนัย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ มนตรี พานิชยา นุวัฒน์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

การพัฒนาการ เรียนรู้ของ นักศึกษา	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	ลำดับที่ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
ด้านคุณธรรม จริยธรรม	1) สามารถปรับวิถี ชีวิตในความขัดแย้ง ทางค่านิยม และ จัดการปัญหาทาง คุณธรรมจริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทาง ค่านิยมพื้นฐานและ ความรู้สึกของผู้อื่น	1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของ นักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่ง งานตามกำหนดระยะเวลาที่ มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อม เพียรของนักศึกษาในการเข้าร่วม กิจกรรมเสริมหลักสูตร 3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ 4) ประเมินจากความรับผิดชอบใน หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	1-15	20%
ด้านความรู้	1) มีความรู้และความ เข้าใจหลัก ความสำคัญของ กฎหมาย ระบบ กลไก และความสัมพันธ์กับ สถาบันภาครัฐ และ ความยุติธรรมในสังคม	1) การสอบกลางภาคเรียนและปลาย ภาคเรียน 2) ประเมินการมีส่วนร่วมและแสดง ความคิดเห็น 3) ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน 4) แบบฝึกหัด	3, 5, 8, 11 8/1, 16 4, 6, 9, 13, 15	25% แบ่งเป็น ผลการ เรียนรู้ที่ 1) = 10%

การพัฒนาการ เรียนรู้ของ นักศึกษา	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
	<p>2) เข้าใจความรู้และ หลักการของแนวคิด และทฤษฎีทางรัฐ ประศาสนศาสตร์</p> <p>3) รู้และเข้าใจถึง ความก้าวหน้าของ ความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ และข้อบังคับที่ เปลี่ยนไปตาม สถานการณ์ในสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์</p>		<p>3, 5, 6, 8, 11, 12, 13, 14</p> <p>15</p>	<p>ผลการ เรียนรู้ที่ 2) = 10%</p> <p>ผลการ เรียนรู้ที่ 3) = 5%</p>
ด้านทักษะทาง ปัญญา	<p>1) สามารถค้นหา ข้อเท็จจริงและทำ ความเข้าใจ ปรากฏการณ์ที่ เกี่ยวข้องกับรัฐ ประศาสนศาสตร์จาก แหล่งข้อมูลที่ หลากหลาย</p> <p>2) สามารถศึกษาและ วิเคราะห์สถานการณ์ หรือสภาพปัญหาที่ ซับซ้อน โดยใช้ความรู้ แนวคิดและทฤษฎีทาง รัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อเสนอแนะแนวทาง ในการแก้ไขได้อย่าง สร้างสรรค์</p>	<p>1) การโต้ตอบ การแสดงความคิดเห็น ที่อยู่บนพื้นฐานหลักวิชาการ</p> <p>2) การสามารถอ้างอิง หนังสือ เอกสาร ตำรา เพื่อมาสนับสนุน กิจกรรม</p> <p>3) ประเมินจากการทดสอบด้วย แบบทดสอบอัตนัยทั้งข้อเขียนและ ปากเปล่า</p> <p>4) ประเมินการคิด วิเคราะห์อย่างมี วิจารณ์ญาณ เป็นระบบ และมีตรรกะ</p>	<p>2, 5, 6</p> <p>7, 10, 11, 12</p> <p>8</p> <p>12, 13, 14, 15</p>	<p>20 % แบ่งเป็น ผลการ เรียนรู้ที่ 1) = 15%</p> <p>แบ่งเป็น ผลการ เรียนรู้ที่ 2) = 5%</p>

การพัฒนาการ เรียนรู้ของ นักศึกษา	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	1) สามารถปรับตัวได้ ในสังคมที่มีความ หลากหลาย รับฟัง ความเห็นที่แตกต่าง และแสดงความคิดเห็น เกี่ยวข้องกับประเด็น ทางนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และรัฐ ประศาสนศาสตร์ได้ อย่างสร้างสรรค์ 2) มีความคิดริเริ่มใน การวิเคราะห์และแก้ไข ปัญหาได้อย่าง เหมาะสมกับพื้นฐาน ของตนเองและ บริบทของกลุ่ม	1) ประเมินจากพฤติกรรมและการ แสดงออกของนักศึกษาในการ นำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน 2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออก ในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และความ ครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของ ข้อมูลที่ดำเนินกิจกรรม	10, 11, 12, 4, 6, 9, 13, 15 3 - 9 และ 13 - 15	20% แบ่งเป็น ผลการ เรียนรู้ที่ 1) = 15% ผลการ เรียนรู้ที่ 2) = 5%
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1) มีทักษะในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นเครื่องมือใน การค้นคว้าหาความรู้ และการนำเสนอ ข้อมูลทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ใน รูปแบบที่หลากหลาย ได้อย่างเหมาะสมกับ กลุ่มบุคคลต่างๆ	1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอ โดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือ ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 2) ประเมินจากความสามารถในการ อธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการ เลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษา การนำเสนอต่อชั้นเรียน	11, 12, 13, 14 4, 6, 9, 13, 15	15%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

มนตรี พานิชยานุวัฒน์. (2560). เอกสารประกอบการสอนองค์การและการบริหาร. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- 2.1 ธงชัย สันติวงศ์, องค์การและการบริหาร กรุงเทพมหานคร: ศูนย์หนังสือจุฬา, 2558
- 2.2 อารีย์ แก้วสกุลพันธ์, องค์การและการบริหาร กรุงเทพมหานคร: ศูนย์หนังสือจุฬา, 2558
- 2.3 พิชาย รัตนดิถก ณ ภูเก็ต, องค์การและการบริหาร กรุงเทพมหานคร: ธิงค์ ปียอนด์ บุ๊คส์, 2552

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

บทความวิชาการและเอกสารที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนในรายวิชาดังกล่าว และนักศึกษาสามารถเข้าไปศึกษาค้นคว้าจากเว็บไซต์ต่างๆ เช่น

- 1) <http://e-book.ram.edu/e-book/inside/html/dlbook.asp?code=GM203>
- 2) <http://mba.nida.ac.th/th/journal.html>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน
- นักศึกษาประเมินการสอนผ่านแบบประเมินการสอน
- ข้อเสนอแนะผ่าน Social Media ที่อาจารย์ผู้สอนจัดทำขึ้นเพื่อเป็นช่องทางหนึ่งในการเรียนการสอน และสื่อสารกับนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการณ์การเรียนการสอนในชั่วโมงสอน
- ผลการเรียนของนักศึกษา
- ผลการประเมินการเรียนการสอน
- การสอบถามความเห็นด้านการสอนจากนักศึกษาทั้งก่อน ในระหว่าง และหลังการสอน

3. การปรับปรุงการสอน

- การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับอาจารย์ในหลักสูตร

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ใช้การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ท่านอื่นที่อยู่ภายในหรือภายนอกหลักสูตร หรือโดยผู้ทรงคุณวุฒิ
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีและเกณฑ์ในการให้คะแนน และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- นำข้อมูลจากการประเมินผลการสอนหรือข้อเสนอแนะจากนักมาปรับปรุงการเรียนการสอนรวมทั้งปรับปรุงด้านการจัดการเรียนการสอน