

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

1500115 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต อัตราส่วนการเรียน 3 (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หมวดการศึกษาทั่วไป กลุ่มภาษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อ. ขวัญหทัย เชิดชู สังกัด หลักสูตรฯ วิชาภาษาอังกฤษ 02 244 5858 ต่อเบอร์ภายใน 5858

อาจารย์ผู้สอน

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2/2560

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

30 กันยายน 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 พุทธิพิสัย (ความรู้ที่ได้รับจากการเรียน)

1.1.1 รู้จักคำศัพท์ ศาสตร์วิชาต่างๆ คำศัพท์และประโยค ด้านเทคโนโลยีสื่อสาร บริหาร การศึกษา ด้านสุขภาพ การบริโภค วัฒนธรรม ชนบทธรรมเนียม ประเพณี ศาสนา อาหาร จริยธรรม ออนไลน์

1.1.2 รู้เทคนิคการอ่านเร็ว เทคนิคการอ่านวิเคราะห์ สังเคราะห์ เทคนิคการจำด้วยการจดบันทึกด้วยตัวเอง รู้จักด้วยภาษาอังกฤษที่เป็นมาตรฐาน รู้เทคนิคการถอดความจากข้อมูลต้น รู้วิธีการ

อ่านจับประเด็น เพื่อประโยชน์ในการอ่านข้อความภาษาอังกฤษทางวิชาการเพื่อการศึกษาหาความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1.3 รู้จัก คำเชื่อมที่ใช้ในการเชื่อมความหมายย่อหน้า เชิงบรรยาย เชิงบอกลำดับขั้นตอน เชิงเปรียบเทียบ เชิงเหตุผล เชิงโต้แย้ง แสดงความคิดเห็น

1.1.4 รู้จักโครงสร้างย่อหน้า ชนิดต่างๆ ตลอดจนความเรียง

1.1.5 รู้และเข้าใจจริยธรรม ออนไลน์

1.2 ทักษะพิสัย (ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติ การใช้ IT ที่ได้รับการเรียน)

1.2.1 สามารถอ่านข้อความภาษาอังกฤษเนื้อหาหลายศาสตร์สาขาที่ผู้เขียนต้องการจะสื่อได้เข้าใจ

1.2.2 สามารถเขียนถ่ายถอดข้อความ ทั้งรูปแบบย่อและเต็ม ได้อย่างถูกต้องและตรงตามจุดประสงค์ในฐานะผู้เขียน

1.2.3 สามารถใช้แอปพลิเคชันที่เป็นประโยชน์ในการศึกษาหาความรู้

1.2.4 สามารถระบุ และ วิเคราะห์ชนิดของย่อหน้า และความเรียงได้

1.2.5 สามารถทำงานร่วมกันเป็นทีมได้ดี

1.2.6 สามารถเรียนรู้ได้ตามอัธยาศัย

1.3 จิตพิสัย (ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ได้รับการเรียน)

1.3.1 มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ

1.3.2 ตระหนักถึงความสำคัญของอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษในฐานะเป็นสื่อกลางในการศึกษา

1.3.3 ตระหนักถึงการเรียนแบบนำตนเอง โดยสามารถแสวงหาความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเองผ่านแอปพลิเคชันต่าง ได้ตามอัธยาศัย

1.3.4 มีความกระตือรือร้นในการเรียนภาษาอังกฤษ

1.3.5 ตระหนัก เห็นความสำคัญ และเคารพในลิขสิทธิ์และภูมิปัญญาของผู้อื่น

1.3.6 มีความซื่อสัตย์ มีจริยธรรมออนไลน์ และเป็นผู้ตรงต่อเวลา

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้สามารถพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการอ่านและเขียนให้เป็นเครื่องมือในการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

พัฒนาทักษะการฟัง การอ่าน การเขียน และการพูดในบริบททางวิชาการ โดยการใช้กิจกรรมบูรณาการทางภาษาอังกฤษในการฝึกฝนทักษะดังกล่าว การเรียนรู้เทคนิค คำศัพท์ทางวิชาการ กลวิธีการอ่าน การจดบันทึก การเขียน การพูดนำเสนอ รายวิชานี้ให้ความสำคัญกับทักษะที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนในมหาวิทยาลัย

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา 3(3-0-6)

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง / ภาคการศึกษา	ไม่มี	ไม่มี	6 ชั่วโมง/สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนได้กำหนดวัน เวลาในการให้คำปรึกษา และประกาศให้ผู้เรียนทราบ พื้นฐานสัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 ให้มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ
- 1.1.2 ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษในฐานะเป็นสื่อกลางในการศึกษา
- 1.1.3 ให้ตระหนักถึงการเรียนแบบนำตนเอง โดยสามารถแสวงหาความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเองผ่านแอปพลิเคชันต่าง ได้ตามอัธยาศัย
- 1.1.4 ให้มีความกระตือรือร้นในการเรียนภาษาอังกฤษ
- 1.1.5 ให้ตระหนัก เห็นความสำคัญ และเคารพในสิทธิและภูมิปัญญาของผู้อื่น
- 1.1.6 ให้มีความซื่อสัตย์ มีจริยธรรมออนไลน์ และเป็นผู้ตรงต่อเวลา

1.2 วิธีการสอน

- 1.2.1. สอดแทรกในระหว่างบรรยาย มอบหมายงานกลุ่ม การนำเสนอผลงานนักศึกษา
- 1.2.2 กำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งในเกณฑ์การวัดและประเมินผล

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1.3.1. สังเกตการแสดงออกด้านพฤติกรรมและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- 1.3.2. สังเกตความรับผิดชอบที่มีต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
- 1.3.3. สังเกตการทำงานร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียน
- 1.3.4. คำนวณคะแนนจากเกณฑ์

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.1.1 รู้จักคำศัพท์ ศาสตร์วิชาต่างๆ คำศัพท์และประโยค ด้านเทคโนโลยีสื่อสาร บริหาร การศึกษา ด้านสุขภาพ การบริโภค วัฒนธรรม ชนบทธรรมเนียม ประเพณี ศาสนา อาหาร จริยธรรม ออนไลน์

2.1.2 รู้เทคนิคการอ่านเร็ว เทคนิคการอ่านวิเคราะห์ สังเคราะห์ เทคนิคการจำด้วยการจดบันทึกด้วยตัวย่อ รู้จักตัวย่อภาษาอังกฤษที่เป็นมาตรฐาน รู้เทคนิคการถอดความจากข้อมูลต้น รู้วิธีการอ่านจับประเด็น เพื่อประโยชน์ในการอ่านข้อความภาษาอังกฤษทางวิชาการเพื่อการศึกษาหาความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.3 รู้จัก คำเชื่อมที่ใช้ในการเชื่อมความหมายย่อหน้า เชิงบรรยาย เชิงบอกลำดับขั้นตอน เชิงเปรียบเทียบ เชิงเหตุผล เชิงโต้แย้ง แสดงความคิดเห็น

2.1.4 รู้จักโครงสร้างย่อหน้า ชนิดต่างๆ ตลอดจนจนความเรียง

2.1.5 รู้และเข้าใจจริยธรรม ออนไลน์

2.2 วิธีการสอน

- 2.2.1. การบรรยายให้ความรู้
- 2.2.2. จัดการเรียนการสอนโดยการมอบหมายงานเป็นรายบุคคล
- 2.2.3. จัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่ม
- 2.2.4. มอบหมายให้ไปศึกษาดูด้วยตัวเอง โดยให้กรอบแนวทาง และ แนะนำผลงาน

2.3 วิธีการประเมินผล

- 2.3.1. สังเกตการตอบคำถาม การแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- 2.3.2. ประเมินผลจากแบบฝึกหัดในบทเรียน เล่มแบบฝึกหัดเสริม งานที่ได้รับมอบหมาย
- 2.3.3. ประเมินผลจากแบบทดสอบ

3. ทักษะทางปัญญา

3.1. ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 3.1.1. มีความสามารถในการจำแนก วิเคราะห์ ข้อความในระหว่างการอ่าน
- 3.1.2. มีความสามารถในการสังเคราะห์ และ เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกาเขียน

3.2 วิธีการสอน

- 3.2.1. บรรยายยกตัวอย่างชิ้นงาน วิเคราะห์ปัญหา ข้อบกพร่อง อธิบาย วิธีการแก้ปัญหา เป็นข้อๆ

3.3 วิธีการประเมินผล

- 3.3.1. สังเกตการตอบคำถาม และ การแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 4.1.1 มีความรับผิดชอบในการทำงานแบบนำตนเอง
- 4.1.2. มีความรับผิดชอบในการทำงานกลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

- 4.2.1. จัดการเรียนการสอนโดยการมอบหมายงานเป็นรายบุคคล
- 4.2.2. จัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่ม

4.3 วิธีการประเมินผล

- 4.3.1. สังเกตความรับผิดชอบที่มีต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
- 4.3.2. สังเกตการทำงานร่วมกับเพื่อนในชั้นเรียน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 5.1.1. ทักษะการสืบค้นข้อมูลและการค้นหาความหมายของคำศัพท์ทางวิชาการด้วยตนเองโดยใช้ Application
- 5.1.2. ทักษะในการนำเสนอข้อมูล ด้วย Visual Aid Device
- 5.1.3. ทักษะการสืบค้นข้อมูลบทความทางวิชาการ ผ่าน Internet
- 5.1.4. ทักษะการนำเสนอ

5.2 วิธีการสอน

- 5.2.1. มอบหมายงานเดี่ยว งานกลุ่ม และนำเสนอ

5.3 วิธีการประเมินผล

- 5.3.1 สังเกตความร่วมมือกันในกลุ่ม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนสื่อที่ใช้(ถ้ามี)	ผู้สอน
1	- ชี้แจงรายละเอียด วิชา จุดมุ่งหมาย วัตถุประสงค์ แนว ทางการจัดกาเรียน การสอน และเกณฑ์ การประเมินและวัดผล Pre-test	3	บรรยาย เอกสาร มคอ.3 สื่อแบบเรียน และแบบฝึกหัด Power Point เอกสาร และ Websites ที่เกี่ยวข้อง www.uefap.com www.universityenglish.com www.polyu.edu.hk/cpa/polyu/index.php	
2-3	บทเรียนที่ 1 การหาความรู้ด้วย อุปกรณ์เทคโนโลยี เคลื่อนที่	6	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ถาม-ตอบ สื่อ PP VDO YouTube สื่อแบบเรียน และแบบฝึกหัด มอบหมายงานกลุ่ม นำเสนอ	
4-5	บทเรียนที่ 2 โภชนาการและการ บริโภค	6	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ถาม-ตอบ สื่อแบบเรียน และแบบฝึกหัด	
6-7	บทเรียนที่ 3 วัฒนธรรมอาเซียน: ไทย-ฟิลิปปินส์	6	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ถาม-ตอบ Website สื่อแบบเรียน และแบบฝึกหัด	
8-9	บทเรียนที่ 4 ยุคเทคโนโลยี สารสนเทศ	6	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ถาม-ตอบ สื่อ PP VDO YouTube Website สื่อแบบเรียน และแบบฝึกหัด	
10-11	บทเรียนที่ 5 วิถีชีวิตสบายๆของคน ไทย	6	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ถาม-ตอบ สื่อ PP VDO Youtube Website	

			สื่อแบบเรียน และแบบฝึกหัด	
12-13	บทเรียนที่ 6 เครือข่ายสังคม	6	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ถาม-ตอบ สื่อ PP VDO Youtube Website สื่อแบบเรียน และแบบฝึกหัด	
14-15	บทที่ 7 การนำเสนอผลงาน ทางวิชาการ	6	บรรยาย พร้อมยกตัวอย่าง ถาม-ตอบ เอกสารประกอบเพิ่มเติม บรรยายสรุป แนะนำข้อสอบ	

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1.ความมีวินัย จริยธรรม คุณธรรม	หมวด 4 ข้อ 1.1., 2.1,3.1	สังเกตการณ์การเข้า ชั้นเรียน ๑๕ ครั้ง	1-15	15%
2.การเขียนย่อหน้า 2 ชิ้นงาน	หมวด 4 ข้อ 3.1	มอบหมายงานเดี่ยว	13	20%
3.การนำเสนอบทความ/ รายงานกลุ่ม หน้าชั้นเรียน	หมวด 4 ข้อ 3.1 หมวด5 ข้อ 5.1	มอบหมายงานกลุ่ม	14	20%
4. Midterm		Multiple test	15	15
5. ทดสอบปลายภาค	หมวด 4 ข้อ 2.1	เกณฑ์การวัดผล	16	30%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราหลักและเอกสาร

English Program. (2013). **Through Academic English**. Suan Dusit Rajabhat University Book Center.

Harrison, R. (2011). *Academic Skills: Reading, Writing and Study Skills*. Oxford University.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

Books

De Chazal, E. & McCarter. (2012). *Oxford EAP*. Oxford University

Cottrell, S. & Morris, N. (2012). *Study Skills Connected: Using technology to support your studies*. Palgrave Macmillan.

Websites

<http://www.elc.polyu.edu.hk>,

<http://www.uefap.com>

<http://www.universityenglish>

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Books

Clandfield, L. (2008). **Global**. Macmillan.

Dale, P & C. Wolfe, J. (2006). **Speech communication: Made simple**. 3rd ed. Pearson, Longman.

Fangsa, N. (2008). *English for Study Skills*. Suan Dusit Rajabhat University Book Center.

Fangsa, N. (2013). **English for Academic Purposes**. Suan Dusit Rajabhat University Book Center.

Hyland, K. (2006). **English for academic purposes: An advanced resource book**. Routledge, London.

Jordan, R.R. (1997) **English for academic purposes: A guide and resource book for teachers**. Cambridge University.

McDowell, C. & Jakeman, V. (2005). **Steps up to IELTS**. Cambridge University.

Oshima, A. & Hogue, A. (2006). **Writing academic English**. 4th ed. Pearson Education: New York.

Sampedro, R. & Hillyard, S. (2010). **Global issues**. Oxford University.

Article

Fangsa, N. (2010). **Rhetorical moves of PhD DA**. SDU Research Journal. May–August. 6(2): 159

Websites

Berkeley College. **A system for effective listening and notetaking**. 12 November 2009. Retrieved from <http://www-s/c.uga.berkeley.edu/CalRen/Listening.html>

British Council [online]. (2009). **LearnEnglish professionals**. Available from: <http://www.britishcouncil.org/professional.htm>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลของรายวิชานี้ จะประเมินจากแนวคิดและความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการเรียนการสอน โดย

- การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ดำเนินการดังนี้

- ผลการเรียนของนักศึกษา
- การทวนสอบผลการประเมิน

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการเรียนการสอนโดยจัดกิจกรรมดังนี้

- จัดวิพากษ์แนวการสอนโดยคณาจารย์ในหลักสูตรภาษาอังกฤษ
- การวิจัยในชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยการตรวจผลงาน การอภิปรายกลุ่มในระหว่างกระบวนการเรียนการสอนรายวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินข้อ 1 ข้อและข้อ 2 มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชาดังนี้

- ปรับปรุงแผนการสอนทุกปี
- ปรับปรุงแนวการสอนทุกปี