

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1500114 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเชิงสถานการณ์  
Situational English

#### 1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6) หน่วยกิต

#### 1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 1) หลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- 2) ประเภทของรายวิชา : หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

#### 1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์ชนินันท์ สิทธิคุณ
- 2) อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์ชนินันท์ สิทธิคุณ

#### 1.5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา 2 ปีการศึกษา 2560 / ชั้นปี 2

#### 1.6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 1.7 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 1.8 สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคาร 32 ห้อง 32301

#### 1.9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด 15 ธันวาคม 2560

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 2.1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. มีพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและมีจิตสาธารณะโดยแสดงออกถึงภาวะผู้นำเอื้อเพื่อต่อผู้อื่น สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี เคารพสิทธิของผู้อื่นและตระหนักถึงคุณค่าของคุณธรรมจริยธรรม
2. สามารถจำแนกและอธิบายความรู้ที่ศึกษาและบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนเพื่อประยุกต์กับศาสตร์อื่นๆ รวมถึงดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ มีความเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตและมีความรู้เกี่ยวกับชุมชนและความเป็นไปของชาติและสังคมโลก
3. สามารถคิดอย่างเป็นระบบ ค้นคว้า ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ และนำความรู้และทักษะของตนเองมาใช้ในการแก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์
4. สามารถริเริ่มสร้างสรรค์ แนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถสื่อสารได้อย่างดีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงสามารถค้นคว้าและวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง
5. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถสืบค้นข้อมูล เลือกใช้ข้อมูล นำเสนอข้อมูลและประยุกต์ใช้ข้อมูลในการดำรงชีวิตและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

### 2.2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นทักษะการพูดในสถานการณ์ต่างๆ มากขึ้น เช่น กิจกรรมบทบาทสมมติ เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะในการสื่อสารในขณะเรียนอย่างสม่ำเสมอ

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 3.1 คำอธิบายรายวิชา

ฝึกทักษะภาษาอังกฤษ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ที่ใช้ในบริบทและสถานการณ์ต่างๆทางสังคมและอาชีพ

Practice English listening, speaking, reading and writing skills used in various situations of social and professional context

### 3.2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	ให้คำปรึกษา แนะนำ สอนเสริม ตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	0 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	90 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา

### 3.3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ อย่างน้อย 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### วิธีการสอนและการประเมินผล

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p><b>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b></p> <p>1.ตระหนักถึงคุณค่าของคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>2. พฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และ มีจิตสาธารณะ</p> <p>3.ภาวะผู้นำเอื้อเพื่อเพื่อแผ่ต่อผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี</p> <p>4. มีความเคารพในสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น</p>	<p>1. มอบหมายให้ผู้เรียนได้ทำงานร่วมกับผู้อื่น เช่น การทำกิจกรรมแสดงบทบาทสมมติ ซึ่งเป็นงานกลุ่ม</p> <p>2. ผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ปรึกษาและประมวลปัญหาจากการทำงานกลุ่ม รวมถึงชี้แนะการทำงานกลุ่ม ให้ผู้เรียนเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาอันเกิดจากการทำงานเพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกการรับฟังความคิดเห็นผู้อื่นอย่างมีเหตุผล</p> <p>3. ผู้สอนเป็นต้นแบบที่ดีและสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>1. ประเมินจากการเข้าห้องเรียนที่ตรงเวลาของผู้เรียน การมีระเบียบวินัยในการแต่งกาย การส่งงานครบตามกำหนดเวลา และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและสังเกตพฤติกรรมในระหว่างเรียน</p>	1-15	10%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p><b>ด้านความรู้</b></p> <p>1. มีความรู้และเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต</p> <p>2. สามารถจำแนกและอธิบายองค์ความรู้ที่ศึกษา</p> <p>3. มีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและความเป็นไปของชาติและสังคมโลก</p> <p>4. สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ</p>	<p>1. ผู้สอนใช้การเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ ได้แก่ การบรรยาย การถามตอบ การอภิปรายกลุ่ม และการแสดงบทบาทสมมติ</p> <p>2. ฝึกทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างความรู้และความเข้าใจจากการทดลองสื่อสารตามสถานการณ์ต่าง ๆ</p>	<p>1.สังเกตการณ์แสดงออกด้านพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน</p> <p>2. ประเมินจากงานเขียน และ การทำงานกลุ่ม</p> <p>3.ประเมินการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน</p> <p>4. การสอบปลายภาค</p>	1-15	40%
<p><b>ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <p>1. สามารถคิดอย่างเป็นระบบ</p> <p>2. สามารถค้นคว้า ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี</p> <p>3. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะของตนเองในการดำเนินชีวิตได้</p>	<p>1.มอบหมายงานให้วิเคราะห์และสังเคราะห์กลวิธีการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารตามสถานการณ์ต่าง ๆ รวมทั้งให้ลงมือปฏิบัติจริง</p> <p>2. อภิปรายกลุ่มและนำเสนอผลงานโดยการแสดงบทบาทสมมติ</p>	<p>1. สังเกตพฤติกรรม และการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนและการทำงานกลุ่ม</p> <p>2. ตรวจสอบประเมินจากการแสดงออกทางพฤติกรรม และการอภิปรายในชั้นเรียน</p>	1-15	40%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
4. สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์				
<p>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีความสามารถทำงานเป็นกลุ่มในฐานะผู้นำและผู้ตามได้</li> <li>2. สามารถริเริ่ม สร้างสรรค์แนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้</li> <li>3. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ</li> <li>4. สามารถค้นคว้าและวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม และการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based learning)</li> <li>2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยวิธีการเรียนแบบร่วมมือ (Cooperative learning) เพื่อส่งเสริมให้เกิดการทำงานร่วมกัน</li> <li>3. มอบหมายให้มีการนำเสนอผลงานโดยใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</li> <li>4. มอบหมายงานที่ต้องใช้ทักษะในการค้นคว้าและวางแผนเพื่อนำความรู้นั้นมาใช้ในการนำเสนอและสามารถนำไปพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สังเกตการแสดงออกด้านพฤติกรรม</li> <li>2. ประเมินการทำงาน และการอภิปรายภายในกลุ่ม</li> <li>3. ตรวจสอบประเมินจากผลงาน โดยอาจารย์ นักศึกษาประเมินตนเอง และการประเมินผลงานระหว่างผู้เรียนด้วยกัน</li> </ol>	1-15	5%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์</p> <p>2. สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้</p> <p>3. สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร ถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี</p> <p>4. สามารถนำเสนอและสื่อสารโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติได้</p> <p>5. สามารถเลือกใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและแก้ไขปัญหาของตนเองได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based learning)</p> <p>2. มอบหมายงานให้มีการสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการนำเสนอข้อมูลโดยใช้สื่อเทคโนโลยี</p> <p>3. มอบหมายให้มีการนำเสนอผลงานโดยใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p>	<p>1. สังเกตการณ์แสดงออกด้านพฤติกรรม และการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนและการทำงานกลุ่ม</p> <p>2. ตรวจสอบการนำเสนอผลงานโดยการใช้สื่อเทคโนโลยี</p> <p>3. ตรวจสอบการนำเสนอผลงานในด้านการใช้ภาษาที่ถูกต้องและเหมาะสม</p>	1-15	5%

หมายเหตุ

ผลการเรียนรู้ตัวเข้ม = ความรับผิดชอบหลัก

ผลการเรียนรู้ตัวธรรมดา = ความรับผิดชอบรอง

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 5.1 แผนการสอน (หมวดที่ 5 ข้อ 2)

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
1 (3 ชม.)	***แนะนำข้อมูลทั่วไป เกี่ยวกับรายวิชา ภาษาอังกฤษเชิง สถานการณ์ บทที่ 1 Welcoming Guests - Steps to welcome guests - Expressions for greeting guests - Expressions for asking about guests' information	<b>กิจกรรมการเรียนการสอน</b> 1. แนะนำเกี่ยวกับเนื้อหา ของรายวิชา เกณฑ์การเก็บ คะแนน และกฎระเบียบใน การเข้าชั้นเรียนและการส่ง งาน 2. อธิบายเนื้อหา 3. ฝึกฝนการโต้ตอบเมื่อ ต้อนรับผู้มาเยือน	- มคอ.3 -เอกสารประกอบการเรียน - Power Point		อาจารย์ ชนินทร์ สิทธิคุณ



สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	- Possible responses for replying welcome				
2 (3 ชม.)	บทที่ 1 Welcoming Guests - Expressions for showing your service mind - Possible responses for accepting and declining some drinks - Expressions for showing guests the way to the contact department	1.. อธิบายเนื้อหา 2. นักศึกษาจับคู่แสดงบทบาทสมมติในการต้อนรับแขกผู้มาเยือน 3. สรุปบทเรียนร่วมกัน ตอบข้อซักถาม 4. ทำแบบฝึกหัดทบทวน	-เอกสารประกอบการเรียน - Power Point		อาจารย์ ชนินันท์ สิทธิคุณ

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
3 (3 ชม.)	บทที่ 2 Giving an Instruction - What is giving an instruction? - Indicators of giving an instruction - Sequencers - Giving instructions by using sequencers - Expressions for action indicator - Giving instructions by using the action indicator	1. อธิบายเนื้อหา 2. ให้นักศึกษาดูตัวอย่างการสาธิตการทำอำวุ้นเส้นที่อธิบายขั้นตอนเป็นภาษาอังกฤษ <b>กิจกรรม/ใบงาน :</b> 1. มอบหมายการบ้านให้นักศึกษาเขียนขั้นตอนของการทำสิ่งใดก็ได้โดยให้มีโดยใช้คำ บอกลำดับขั้นที่เรียน Sequencers และ Modal Verb ต่าง ๆ เพื่อบอก ถึงสิ่งที่ต้องทำ ควรทำ หรือไม่จำเป็นต้องทำ	เอกสารประกอบการเรียน - Power Point - VDO Clip การทำอำวุ้นเส้น Source: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=7gwWWsckC-g">https://www.youtube.com/watch?v=7gwWWsckC-g</a>	<b>กิจกรรม :</b> ให้นักศึกษาเขียนขั้นตอนของการทำสิ่งใดก็ได้โดยให้มีส่วนประกอบตามที่เรียน (งานเดี่ยว) 10 คะแนน (10%)	อาจารย์ ชนินันท์ สิทธิคุณ
4 (3 ชม.)	บทที่ 3 Inquiries and Replies	1. อธิบายเนื้อหา	เอกสารประกอบการเรียน - Power Point		อาจารย์ ชนินันท์

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- What is an inquiry?</li> <li>- Verbal inquiry</li> <li>- Steps to make a verbal inquiry</li> <li>- Expressions for making a verbal inquiry</li> <li>- Replying for verbal inquiry</li> <li>- Steps to reply for verbal inquiry - Dialogs of verbal inquiry and reply</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. ให้นักศึกษาดูตัวอย่างแผ่นพับ หรือ โฆษณาต่างๆ</li> <li>3. เลือกแผ่นพับที่สนใจและแสดงบทบาทสมมติในการถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการนั้นๆ</li> </ol>	-ตัวอย่างแผ่นพับและโฆษณาต่างๆ		สิทธิคุณ
5 (3 ชม.)	บทที่ 3 Inquiries and Replies <ul style="list-style-type: none"> <li>- What is an inquiry letter?</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายเนื้อหา</li> <li>2. ให้นักศึกษาดูตัวอย่างแผ่นพับ หรือ โฆษณาต่างๆ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-เอกสารประกอบการเรียน</li> <li>- Power Point</li> <li>-ตัวอย่างแผ่นพับและโฆษณาต่างๆ</li> </ul>	<b>กิจกรรม :</b> เขียนจดหมายเพื่อถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการนั้น ๆ (งานคู่) 10 คะแนน (10%)	อาจารย์ ชนินันท์ สิทธิคุณ

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Steps to make an inquiry letter</li> <li>- Expressions for making an inquiry letter</li> <li>- Samples of Inquiry Letter</li> </ul>	<p>3. เลือกแผ่นพับที่สนใจและเขียนจดหมายเพื่อถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการนั้น ๆ</p> <p><b>กิจกรรม/ใบงาน :</b></p> <p>1. ให้นักศึกษาเขียนจดหมายเพื่อถามและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการนั้น ๆ</p>			
6 (3 ชม.)	<p>บทที่ 4 Dealing with Arrangements</p> <p>-Things to do when making, accepting and</p>	<p>1. อธิบายเนื้อหา</p> <p>2. ให้นักศึกษาดู VDO Clip ที่มีบทสนทนาเกี่ยวกับการ</p>	<p>-เอกสารประกอบการเรียน</p> <p>- Power Point</p> <p>- VDO Clip: Making and accepting a appointment</p>		<p>อาจารย์ ชนินทร์ สิทธิคุณ</p>

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	declining arrangement - Expressions for making an arrangement - Expressions for accepting an appointment - Expressions for declining an arrangement - Expression for offering another date or time	นัดหมายและการตอบรับ การนัดหมาย 3 สอบถามนักศึกษา เกี่ยวกับข้อมูลที่ได้จากการดู VDO Clip เกี่ยวกับวันเวลา สถานที่ที่ตัวละครใน Clip นัดหมายกัน ศัพท์สำนวนที่ ใช้ในการนัดและตอบรับ การนัดที่นักศึกษาได้ยิน 4. สรุปขั้นตอนและศัพท์ สำนวนที่ได้เรียนรู้ 5. แสดงบทบาทสมมติใน การนัดหมายและตอบรับ การนัดหมาย รวมถึงการ ปฏิเสธการนัดหมาย	Source: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=KLayQyc-zfM">https://www.youtube.com/watch?v=KLayQyc-zfM</a>		

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	- Dialogs of making, accepting and declining arrangement				
7 (3 ชม.)	บทที่ 4 Dealing with Arrangements - Things to do when changing and canceling arrangement - Expressions for changing an arrangement - Expressions for canceling an arrangement	1. ให้นักศึกษาดู VDO Clip ที่มีบทสนทนาเกี่ยวกับการขอเปลี่ยนแปลง และการยกเลิกการนัดหมาย 2. สอบถามนักศึกษาเกี่ยวกับศัพท์สำนวนที่นักศึกษาได้ยินเกี่ยวกับการขอเปลี่ยนแปลงและการยกเลิกการนัดหมาย 3. อธิบายเนื้อหา 4. ศึกษาบทสนทนาที่ใช้ในการเปลี่ยนแปลงและการยกเลิกการนัดหมาย	- เอกสารประกอบการเรียน - Power Point - VDO Clip: Making and accepting an appointment Source: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=f7Kx8fcehgz">https://www.youtube.com/watch?v=f7Kx8fcehgz</a>		อาจารย์ ชนินทร์ สิทธิคุณ

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการ สอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expressions for offering another date or time</li> <li>- Expressions for agreeing for date or time</li> <li>- Expressions for disagreeing for date or time</li> <li>- Possible Responses</li> <li>- Dialogs for changing and canceling an arrangement</li> </ul>	<p>5. ให้นักศึกษาดู VDO Clip เดิมอีกครั้งหนึ่งและตอบคำถามเกี่ยวกับรายละเอียดและศัพท์สำนวนที่ได้ฟังอีกครั้ง</p> <p>6. ให้นักศึกษา Repeat ตามศัพท์สำนวนต่าง ๆ ที่ได้ยินใน VDO Clip เพื่อฝึกการออกเสียง</p> <p>7. แสดงบทบาทสมมติในการเปลี่ยนแปลงการนัดหมายและยกเลิกการนัดหมาย</p> <p>8. มอบหมายงานจับคู่พูด บทสนทนา Dealing with</p>			

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		arrangement (สอบ สัปดาห์ถัดไป)			
8 (3 ชม.)	บทที่ 4 Dealing with Arrangements - สอบบทสนทนา	1. ทบทวนเนื้อหาบทที่ 4 2. สอบบทสนทนา Dealing arrangement		กิจกรรม: บทสนทนา Dealing with arrangement (งานคู่) 10 คะแนน (10%)	อาจารย์ ชนินทร์ สิทธิคุณ
9 (3 ชม.)	บทที่ 5 In a Meeting - What is a meeting? - Writing for meeting - Notice of meeting - Agenda - The minutes - Expressions related to meetings	1.ตั้งคำถามเพื่อนำนักศึกษา เข้าสู่บทเรียนเกี่ยวกับการ ความหมายของการประชุม ลักษณะของการประชุมที่ดี เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการ ประชุม 2.อธิบายเนื้อหา 3. ให้นักศึกษาฝึกการเขียน เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการประชุม เช่น บันทึก	-เอกสารประกอบการเรียน - Power Point - ตัวอย่างจดหมายเชิญประชุม และ วาระการประชุมที่ผู้สอนเตรียมมาเป็น ตัวอย่าง		อ า จ า ร ย์ ช น น ิ น ท์ สิ ท ธิ กุ ณ



สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนรู้ สอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		เชิญประชุม และวาระการ ประชุม			
10 (3 ชม.)	บทที่ 5 In a Meeting - Expressions related to meetings	1. บรรยายสำนวนต่าง ๆ ที่ ใช้ในการดำเนินการประชุม และให้ผู้เรียนศึกษาตัวอย่าง ศัพท์สำนวนต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ในการประชุม 2. ให้นักศึกษาจับกลุ่มกัน 5- 6 คน และเขียนวาระการ ประชุมเพื่อทำการแสดง บทบาทสมมติในการ ดำเนินการประชุมและการ เข้าร่วมประชุม	เอกสารประกอบการเรียน - Power Point - ตัวอย่างจดหมายเชิญประชุม และ วาระการประชุมที่ผู้สอนเตรียมมาเป็น ตัวอย่าง		

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		3.ตอบคำถามและทำแบบฝึกหัดทบทวนท้ายชั่วโมง			
11 (3 ชม.)	บทที่ 6 Dealing with Reservation - Thing to do when making, accepting or declining a reservation - Expressions for making a reservation - Expressions for asking for the detail of your reservation	1. สอบถาม นักศึกษาถึงประสบการณ์ที่ผ่านมาว่าเคยทำการจองอะไรหรือไม่ และใช้วิธีใดในการจอง 2. อธิบายเนื้อหา 3. ให้นักศึกษาจับกลุ่ม 3-4 คนเพื่อ สืบค้นข้อมูลใน Internet ว่ามีระบบการจองใดบ้างและมีศัพท์สำนวนใดที่น่าสนใจเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลกับเพื่อน ๆ กลุ่มอื่น	-เอกสารประกอบการเรียน - Power Point - VDO clip บทสนทนาเกี่ยวกับการจอง Source: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=1sLanxXBfDo">https://www.youtube.com/watch?v=1sLanxXBfDo</a>		อาจารย์ ชนินันท์ สิทธิคุณ

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expressions for asking for the terms and conditions</li> <li>- Expressions for accepting a reservation</li> <li>- Expressions for declining a reservation and offering other choices</li> <li>- Dialogs of making, accepting or declining a reservation</li> <li>- Reservation and Confirmation email</li> </ul>	<p>5. ให้นักศึกษาดู VDO Clip บทสนทนาเกี่ยวกับการทำการจองโดยเมื่อดูเสร็จอาจารย์จะให้ตอบคำถามเกี่ยวกับเรื่องราวใน VDO Clip รวมถึงศัพท์สำนวนที่ใช้</p> <p>6. แสดงบทบาทสมมติในการทำการจองและการตอบรับการจอง</p>			

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
12 (3 ชม.)	บทที่ 6 Dealing with Reservation - Things to do when changing a reservation or canceling a reservation - Expressions for changing a reservation - Expressions for canceling a reservation - Conversations for changing and canceling reservation - Cancellation email - Confirming cancellation email	1. อธิบายเนื้อหา 2. เรียกสุ่มนักศึกษาเป็นคู่ อ่านบทสนทนาเกี่ยวกับการเปลี่ยนการจองและยกเลิกการจอง 3. ให้นักศึกษาแสดงบทบาทสมมติในการเปลี่ยนการจองและยกเลิกการจอง 4. ให้นักศึกษาจับกลุ่มสืบค้นข้อมูลใน Internet ว่าใน Website ต่าง ๆ เช่น Website ของโรงแรมหรือสายการบิน ถ้าลูกค้าต้องการเปลี่ยนการจองหรือยกเลิกการจองต้องมีเงื่อนไขใดหรือไม่	เอกสารประกอบการเรียน - Power Point - VDO clip บทสนทนาเกี่ยวกับการจอง		อาจารย์ ชนินันท์ สิทธิคุณ

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		<p>และมีศัพท์สำนวนใดที่น่าสนใจเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลกับเพื่อน ๆ กลุ่มอื่น</p> <p>5. ให้นักศึกษาจับคู่ เพื่อศึกษาการเขียน email เพื่อยกเลิกการจองและการยืนยันการจองยกเลิกการจอง จากนั้นฝึกเขียนด้วยตนเอง</p> <p>6.ตอบคำถามและทำแบบฝึกหัดทบทวนท้ายชั่วโมง</p>			
13 (3 ชม.)	<p><b>บทที่ 7 Reports</b></p> <p>- What is a report?</p> <p>- How to prepare for writing a report?</p>	<p>1.สอบถามนักศึกษาถึงประสบการณ์ในการเขียนรายงานว่าเคยทำเป็นภาษาอังกฤษหรือไม่</p>	<p>-เอกสารประกอบการเรียน</p> <p>- Power Point</p>	<p><b>กิจกรรม :</b> เขียนรายงานในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับวิชาเอกของนักศึกษา (งานกลุ่ม 3 -5 คน) 15 คะแนน (15%)</p>	<p>อาจารย์ ชนินทร์ สิทธิคุณ</p>

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนรู้ สอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Components of a report</li> <li>- Expressions for writing a report</li> <li>- Example of a report</li> </ul>	<p>และส่วนประกอบของรายงานที่เคยเขียนมีอะไรบ้าง</p> <p>2. อธิบายเนื้อหา</p> <p>3. ให้นักศึกษาดูตัวอย่างการเขียนรายงานและฝึกสังเกตศัพท์สำนวนที่ผู้เขียนรายงานใช้</p> <p><b>กิจกรรม/ใบงาน :</b></p> <p>มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่มในการเขียนรายงานในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับวิชาเอกของนักศึกษา ตัวอย่างเช่น หากนักศึกษาเรียนวิชาเอกภาษาอังกฤษสามารถเขียนรายงานใน</p>			

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนรู้ สอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		หัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการใช้ ภาษาอังกฤษ เช่น การใช้ ภาษาอังกฤษใน ชีวิตประจำวันของนักศึกษา หรือ หากนักศึกษาเรียน วิชาเอกการท่องเที่ยว ให้ เขียนรายงานเกี่ยวกับ สถานที่ท่องเที่ยว หรือ เรื่อง ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใน การเขียนรายงานต้องให้มี องค์ประกอบของรายงาน และศัพท์สำนวนตามที่ได้ เรียนไป			
14 (3 ชม.)	บทที่ 8 Giving a presentation	1. สอบถามนักศึกษาถึง ประสบการณ์ในการ นำเสนองานหน้าชั้นเรียน			อาจารย์ ชนินันท์ สีทธิคุณ

สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparing for a presentation</li> <li>- Steps of giving a presentation</li> <li>- Expressions for giving a presentation: way to say and not to say</li> </ul>	2. อธิบายเนื้อหา 3. มอบหมายงานให้นักศึกษาแบ่งกลุ่ม โดยนักศึกษาสามารถนำข้อมูลจากรายงานที่นักศึกษาทำในสัปดาห์ที่เรียนเรื่องเกี่ยวกับการเขียนรายงานมาใช้ในการนำเสนอหน้าชั้นเรียนได้ โดยในการนำเสนอต้องใช้ศัพท์สำนวนและลำดับชั้นในการนำเสนอที่ได้เรียนไป			
15 (3 ชม.)	<b>บทที่ 8 Giving a presentation</b>	1. ทบทวนเนื้อหาบทที่ 8	-เอกสารประกอบการเรียน - Power Point	<b>กิจกรรม :</b> นำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน 15 คะแนน (15%)	อาจารย์ ชินันท์



สัปดาห์ ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนรู้ สอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
		2. ให้นักศึกษาแต่ละกลุ่ม นำเสนอรายงานหน้าชั้น เรียน 3. ให้นักศึกษาร่วม ประเมินและแสดงความ คิดเห็นเกี่ยวกับรายงาน ของเพื่อนกลุ่มอื่น ตอบคำถามทบทวนในช่วง ท้ายชั่วโมง			สิทธิคุณ
16	สอบปลายภาค				

## 5.2 การวัดและการประเมินผล

1) การวัดผล :

- งานตามที่มอบหมาย 60%
- สอบปลายภาค 30%
- การเข้าชั้นเรียน 10%

2) การประเมินผล : ใช้ระบบ  อิงกลุ่ม  อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน (คะแนน)	ระดับผลการเรียน
90-100	A
85-89	B <sup>+</sup>
75-84	B
70-74	C <sup>+</sup>
60-69	C
55-59	D <sup>+</sup>
50-54	D
0-50	F

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 6.1 เอกสารและตำราหลัก

ชนินันท์ สิทธิคุณ. (2559). เอกสารประกอบการเรียนภาษาอังกฤษเชิงสถานการณ์.  
กรุงเทพฯ: ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟิคไซท์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

### 6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

### 6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Allison, J & Emmerson, P. (2007). **The business intermediate student's book.**  
Oxford: Macmillan Education.  
Emmerson, P. (2010). **Email English.** Oxford: Macmillan.

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1) การประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
- 2) นักศึกษาประเมินตนเองในผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

### 7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) ใช้แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
- 2) ใช้แบบประเมินตนเองสำหรับนักศึกษา

### 7.3 การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินที่ได้จากข้อที่ 7.1 และ 7.2 มาปรับปรุงการเรียนการสอน โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

### 7.4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการสังเกตพฤติกรรม คะแนนการสอบ การปฏิบัติและการนำเสนอผลงาน

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		
	การสังเกตพฤติกรรม	การสอบ	การปฏิบัติ/การนำเสนอผลงาน
คุณธรรม จริยธรรม	✓		
ความรู้	✓	✓	✓
ทักษะทางปัญญา		✓	✓
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ไอที	✓		✓

### 7.5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 1) อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบด้วยตนเอง ด้วยการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาตามวิธีการ ข้อ 7.4
- 2) กรณีที่ผลการเรียนรู้นักศึกษายังไม่ได้ประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนจะให้โอกาสนักศึกษาปรับปรุงแก้ไขได้ตามความจำเป็นเป็นรายกรณี