



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรเลขานุการทางการแพทย์
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560

รหัสวิชา 3512302 ชื่อรายวิชา การบริหารงานในสถานพยาบาล
Hospital Administration

อาจารย์ผู้สอน
ดร.รภัทกร เพชรสุข

คำนำ

รายละเอียดของรายวิชาการบริหารงานในสถานพยาบาลฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญของผู้สอน ประกอบด้วยรายละเอียดของจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของรายวิชา ลักษณะและ การดำเนินการ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา แผนการสอนและการประเมินผล ทฤษฎีการประกอบการเรียนการสอน รวมถึงการประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

ผู้เขียนหวังว่ารายละเอียดของรายวิชาฉบับนี้คงอำนวยความสะดวกต่อการเรียนการสอนตามสมควร หากท่านที่นำไปใช้มีข้อเสนอแนะ ผู้เขียนยินดีรับฟังข้อคิดเห็นต่างๆ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

รภัทกร เพชรสุข
ผู้รับผิดชอบวิชา ธันวาคม 2560

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	10
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	14
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	15

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ	คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
รหัสวิชา 3512302 ชื่อรายวิชา การบริหารงานในสถานพยาบาล (Hospital Administration)
2. จำนวนหน่วยกิต
3 (3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
ระดับปริญญาตรี วิชาเฉพาะด้าน หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ดร.รภัทกร เพชรสุข
อาจารย์ผู้สอน ดร.รภัทกร เพชรสุข
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 2/ 2560 ชั้นปีที่ 2 วันศุกร์ เวลา 11.30 – 14.30 น. จำนวน 49 คน
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
วันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
 1. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาวิชาการบริหารงานในสถานพยาบาล
 2. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่สามารถส่งผลกระทบต่อ
การบริหารงานในสถานพยาบาลในยุคปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคต
 3. เพื่อให้นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรมที่เหมาะสมในการเป็นพลเมืองของ
องค์กรและสังคม
 4. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสืบค้น การวิเคราะห์และการนำเสนองานได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจ และสามารถอธิบายถึงแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานในสถานพยาบาลได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับยุคสมัย
2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ถึงสถานการณ์ทางการบริหารสถานพยาบาลในปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคตได้
3. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำเอาความรู้ และหลักทฤษฎีทางการบริหารสถานพยาบาลเพื่อสามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้านมีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสถานพยาบาล หลักการจัดการองค์การ บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานพยาบาล การตัดสินใจทางการบริหารในสถานพยาบาล การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ แรงจูงใจในการทำงาน การบริหารบนความเปลี่ยนแปลง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การติดตามควบคุมการปฏิบัติงานในสถานพยาบาล ระเบียบการพัสดุและครุภัณฑ์

Basic knowledge about hospital management; organization management; roles and duties of hospital directors; management decision in the hospitals; human resource management in the organization; motivation at work; change management; social and environment responsibility; follow-up and evaluation techniques in the hospitals; supplies and equipments regulations.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	พิจารณาเป็นรายกรณี หากมีนักศึกษาร้องขอ	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลา ในการให้คำปรึกษา (Office Hour) สัปดาห์ละ 2 ชั่วโมง และประกาศให้ผู้เรียนทราบ นอกจากนี้ยังอนุญาตให้นักศึกษาติดต่อผ่านโทรศัพท์ และ e-mail ด้วย โดยบอกหมายเลขโทรศัพท์ 089-6842769 และ e-mail address ส่วนตัวให้ทราบ petchsuk@hotmail.com

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในกลุ่มมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่มุ่งหวังตามหลักสูตร เมื่อสิ้นสุดรายวิชานี้ นักศึกษาจะมีคุณลักษณะ หรือมีความสามารถดังนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา นักศึกษาจะต้องมีผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ดังต่อไปนี้

● 1.1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละไม่เอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม

● 1.1.2 มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวความคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน

● 1.1.3 มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

● 1.1.4 มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจและหรือทางการแพทย์ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ

1.2 วิธีการสอน

กลยุทธ์ในการสอนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมใช้หลักวินัย เคารพ อดทน เพื่อให้นักศึกษาเกิดความตระหนักและปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย ดังนี้

1) สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในเรื่องความตรงต่อเวลา และระเบียบวินัย โดยการบันทึกการเข้าเรียน การแต่งกายถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

2) ส่งเสริมมารยาทสังคมที่ดี โดยการแสดงความเคารพ การวางตนได้อย่างเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ

3) กำหนดให้มีการอ้างอิงผลงานทางวิชาการ และวิชาชีพจากงานที่ค้นคว้า

4) มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม การมีจิตอาสา มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยมอบหมายให้นักศึกษาทำกิจกรรมโครงการต่าง ๆ

1.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากการบันทึกการให้คะแนนของอาจารย์ผู้สอน การตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดเวลาที่ได้รับมอบหมาย และการร่วมกิจกรรม

2) ประเมินจากการมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

3) ประเมินจากปริมาณการไม่กระทำทุจริตในการสอบ

4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. ความรู้

2.1 นักศึกษาต้องมีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในเนื้อหาสาระหลักของสาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์ มีความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษา ซึ่งเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องเรียนรู้ เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ ดังนั้น มาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมประเด็นต่างๆ ดังนี้

● 2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจและหรือทางการแพทย์

○ 2.1.2 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจทั้งทางด้านสังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์

● 2.1.3 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการบริหารธุรกิจในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์การ การปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจและหรือทางการแพทย์

● 2.1.4 มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจรวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

2.2 วิธีการสอน กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) การสอน การนำเสนอโครงการเกี่ยวกับงานเลขานุการทางการแพทย์
- 2) การค้นคว้างานจากเว็บไซต์กลุ่มบริหารธุรกิจและการจัดการ
- 3) การศึกษาคูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษ

2.3 วิธีการประเมินผล กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ โดย

- 1) ประเมินผลการสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 2) ประเมินผลรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา หรืองานที่มอบหมาย
- 3) การประเมินผลการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

○ 3.1.1 สามารถสืบค้น ประมวลและประเมินข้อมูล จากหลายแหล่งในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพได้ด้วยตนเอง

○ 3.1.2 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการจัดการและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์มาใช้งานตามสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

● 3.1.3 มีทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ และสามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

3.2 วิธีการสอน

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การวิเคราะห์กรณีศึกษาโดยนำหลักการ แนวคิด ทฤษฎีมาใช้ในการแก้ปัญหา
- 2) การระดมสมองและการอภิปรายกลุ่ม โดยการสืบค้นจากรายงาน บทความและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- 3) การจัดสัมมนาประเด็นปัญหาการดำเนินงานด้านเลขานุการทางการแพทย์

3.3 วิธีการประเมินผล

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินผลจากการตอบคำถามในกรณีศึกษาต่างๆ
- 2) ประเมินผลจากการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหา
- 3) ประเมินผลจากความเห็นในการจัดสัมมนาจากผู้เข้าร่วมสัมมนา
- 4) การสอนระหว่างภาค และการสอบปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

● 4.1.1 สามารถแสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น และแสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจในการกระทำของตนเอง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

○ 4.1.2 สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นอย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาความรู้ และความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

○ 4.1.3 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นแสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และมีทักษะการแก้ปัญหากลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่ม มีการประสานงานกับผู้อื่นหรือค้นคว้าหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ รวมถึงการหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลหรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ดังนี้

1) มอบหมายให้ทำงานเป็นกลุ่ม

2) การตรวจสอบการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การมีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อผู้ร่วมงานมอบหมายให้ทำงานกลุ่ม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง มีการร่วมอภิปรายทั้งภายในกลุ่มและระหว่างกลุ่ม

4.3 วิธีการประเมินผล

1) สังเกต/ประเมินความสามารถในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2) ประเมินผลจากแบบประเมินตนเองและการร่วมทำกิจกรรมกลุ่ม

3) สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน

4) การประเมินจากการนำเสนอผลงาน การอภิปรายและการเสวนาปัญหาการดำเนินงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

● 5.1.1 สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน

○ 5.1.2 สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

● 5.1.3 สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสม มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อข้อมูล

● 5.1.4 สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้สนับสนุนการดำเนินงานเลขานุการทางการแพทย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 วิธีการสอน

1) มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลทั้งจากวารสาร ตำราภาษาไทย ตำราภาษาอังกฤษ ฐานข้อมูลต่างๆ เพื่อจัดทำรายงาน ทำรายงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา เช่น ด้านการบริหารงบประมาณ การบริหารกำลังคน

2) มอบหมายให้มีการนำเสนอผลงาน หรือรายงานตามที่มอบหมาย

3) มอบหมายให้วิเคราะห์ข้อมูลวิจัยรายงานการวิจัยที่ใช้ศัภษาพคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากการเขียนโครงการ/รายงาน และการนำเสนอรายงาน
- 2) ประเมินจากการสอบ
- 3) ประเมินจากรายงานการทำงานที่ใช้ศัภษาพคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
1 19 ม.ค. 2561	<p>-ปฐมนิเทศวิชาการบริหารงานในสถานพยาบาล และสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับวิชานี้</p> <p>-ให้นักศึกษาจัดกลุ่มทำรายการเกี่ยวกับการบริหารในโรงพยาบาล</p> <p>-นักศึกษานำเสนอรายงานเดี่ยวเกี่ยวกับการวิเคราะห์และการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการบริหารสถานพยาบาล</p> <p>● 1.1.1 - ● 1.1.4 ● 2.1.1</p>	3 ชั่วโมง	<p>1. อาจารย์ผู้สอนแนะนำตัวและอธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล แนะนำหนังสือ แหล่งการเรียนรู้และ Website เพิ่มเติม</p> <p>2. มอบหมายการค้นคว้ารายงานและการนำเสนอ เกี่ยวกับการบริหารในโรงพยาบาล โดยแบ่งกลุ่ม 6 กลุ่ม กลุ่มละ 8 – 9 คน</p> <p>3. มอบหมายให้ทำรายงานเดี่ยว</p>	1.มคอ 3 2.สื่อการสอน Power point	ข้อ 1 ข้อ 3	อ.ดร. รภัทธร เพชรสุข
2 26 ม.ค. 2561	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>หน่วยที่ 1 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสถานพยาบาล</p> <p>● 1.1.2 ● 1.1.4 ● 2.1.1 ● 2.1.3</p>	3 ชั่วโมง	<p>1. บรรยายร่วมกับอภิปรายกลุ่ม</p> <p>2. ให้นักศึกษา ศึกษาเนื้อหาและร่วมกันอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p>	1. สื่อการสอน Power point 2. เอกสารประกอบการสอนวิชาการบริหารงานในสถานพยาบาล 3. ทำแบบฝึกหัด	ข้อ 1 ข้อ 3	อ.ดร. รภัทธร เพชรสุข

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
3 - 4 2 ก.พ. 2561 9 ก.พ. 2561	- หัวข้อการสอน หน่วยที่ 2 หลักการจัดองค์การ ● 1.1.3 ● 2.1.2 ● 2.1.3 ● 2.1.4 ● 4.1.1 ● 5.1.1	6 ชั่วโมง	1. บรรยายร่วมกับอภิปรายกลุ่ม 2. ให้นักศึกษา ศึกษาการจัดองค์การที่เป็นภาครัฐ และเอกชน พร้อมนำเสนอ โดยแบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม	1. สื่อการสอน Power point 2. เอกสาร ประกอบการสอน วิชาการบริหารงานใน สถานพยาบาล	ข้อ 1 ข้อ 2	อ.ดร. รภัทธร เพชรสุข
5 - 6 16 ก.พ. 2561 23 ก.พ. 2561	- หัวข้อการสอน หน่วยที่ 3 การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ในองค์การและ แรงจูงใจในการทำงาน ● 1.1.3 ● 2.1.2 ● 2.1.3 ● 2.1.4 ● 4.1.1 ● 5.1.1	6 ชั่วโมง	1. บรรยายร่วมกับอภิปราย	1. สื่อการสอน Power point 2. เอกสาร ประกอบการสอน วิชาการบริหารงานใน สถานพยาบาล	ข้อ 1 ข้อ 2 ข้อ 3 ข้อ 4	อ.ดร. รภัทธร เพชรสุข
7 - 8 2 มี.ค. 2561 9 มี.ค. 2561	- หัวข้อการสอน หน่วยที่ 4 บทบาทหน้าที่ของ ผู้บริหารสถานพยาบาลและการ ตัดสินใจทางการบริหารใน สถานพยาบาล ● 1.1.1 - ● 1.1.4 ● 2.1.3 ● 2.1.4 ● 4.1.1 ● 5.1.1	6 ชั่วโมง	1. บรรยายร่วมกับอภิปราย	1. สื่อการสอน Power point 2. เอกสาร ประกอบการสอน วิชาการบริหารงานใน สถานพยาบาล	ข้อ 2 ข้อ 3 ข้อ 6	อ.ดร. รภัทธร เพชรสุข

สัปดาห์ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
9 -10 16 มี.ค. 2561 23 มี.ค. 2561	สอบกลางภาค - หัวข้อการสอน หน่วยที่ 5 การบริหารบนความเปลี่ยนแปลงและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ● 1.1.1 ● 2.1.1 ● 2.1.3 ● 2.1.4 ● 5.1.1 ● 5.1.4	6 ชั่วโมง	-สอบบทที่ 1 – 4 1.บรรยายร่วมกับอภิปราย 2.เล่าสถานการณ์/ตัวอย่าง	1.สื่อการสอน Power point 2.สถานการณ์/ตัวอย่าง	ข้อ 2 ข้อ 3 ข้อ 4	อ.ดร. รภัทธร เพชรสุข
11 - 12 30 มี.ค. 2561 6 เม.ย. 2561	- หัวข้อการสอน หน่วยที่ 6 การติดตาม และควบคุมการปฏิบัติงานในสถานพยาบาล ● 1.1.3 ● 2.1.3 ● 3.1.3 ● 4.1.1	6 ชั่วโมง	1.บรรยายและให้นักศึกษาศึกษาเนื้อหา	1.สื่อการสอน Power point	ข้อ 1 ข้อ 2 ข้อ 3 ข้อ 4	อ.ดร. รภัทธร เพชรสุข
13 13 เม.ย. 2561	- หัวข้อการสอน หน่วยที่ 7 ระเบียบการพัสดุและครุภัณฑ์ ● 1.1.1 ● 1.1.2 ● 1.1.3 ● 2.1.1 ● 4.1.1 ● 5.1.1	3 ชั่วโมง	1.บรรยายและให้นักศึกษาศึกษาเนื้อหา	1.สื่อการสอน Power point	ข้อ 1 ข้อ 2	อ.ดร. รภัทธร เพชรสุข

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
14 20 เม.ย. 2561	<p>นักศึกษานำเสนอรายงานเดี่ยว เกี่ยวกับการวิเคราะห์และการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการบริหารสถานพยาบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 1.1.1 - ● 1.1.4 ● 2.1.1 ● 2.1.3 ● 2.1.4 ● 3.1.3 ● 4.1.1 ● 5.1.1 ● 5.1.3 ● 5.1.4 	3 ชั่วโมง	นักศึกษานำเสนอ	1.สื่อการสอน Power point	ข้อ 2 ข้อ 3 ข้อ 4	อ.ดร. รภัทกร เพชรสุข
15 27 เม.ย. 2561	<p>นักศึกษานำเสนอรายงานกลุ่ม การไปสัมภาษณ์สถานพยาบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 1.1.1 - ● 1.1.4 ● 2.1.1 ● 2.1.3 ● 2.1.4 ● 3.1.3 ● 4.1.1 ● 5.1.1 ● 5.1.3 ● 5.1.4 	3 ชั่วโมง	นักศึกษานำเสนอ	1.สื่อการสอน Power point	ข้อ 2 ข้อ 3 ข้อ 4	อ.ดร. รภัทกร เพชรสุข
16 4 พ.ค. 2561	สอบปลายภาค	2 ชั่วโมง				อ.ดร. รภัทกร เพชรสุข

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ได้ (ระบุข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	1.1.1, 1.1.3 , 1.1.4, 2.1.1, 2.1.3, 3.1.2, 5.1.1	สอบ -สอบกลางภาค -สอบปลายภาค	9 16	20% 30%
2	1.1.1, 1.1.2 , 1.1.3, 1.1.4 , 2.1.1, 3.1.3, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.3, 5.1.4	ระเบียบวินัยในการเรียน - การเข้าชั้นเรียน - การส่งงานตรงเวลา - การแต่งกาย - พฤติกรรมการใช้ห้องเรียน, มารยาท ในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	5%
3	1.1.1, 1.1.2 , 1.1.3, 1.1.4 , 2.1.1, 2.1.3, 2.1.4, 3.1.3, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.3, 5.1.4	การดูงานหรือสัมภาษณ์สถานพยาบาล หรือวิทยากรบรรยาย และจัดทำ รายงานกลุ่ม		10%
4	1.1.1, 1.1.3 , 1.1.4, 2.1.1, 2.1.3, 4.1.1, 5.1.1, 5.1.2	รายงานเดี่ยว รายงานกลุ่ม	ตลอดภาค การศึกษา	10% 15%
5	1.1.3 , 2.1.2, 3.1.3, 4.1.1., 5.1.1, 5.1.4	นำเสนอรายงาน		10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

รภัทธร เพชรสุข. (2560). *เอกสารประกอบการเรียนการบริหารงานในสถานพยาบาล*. กรุงเทพมหานคร:

ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคโซฟท์ มสส.

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ. (2550). *ประมวลสาระชุด*

วิชา การบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาโรงพยาบาล. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัย

ธรรมมาธิราช.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

1.www.ha.or.th

2. www.who.int/management/readingshospital/en/

3.www.2.ra.mahidol.ac.th/has/index.php/ceo

4.www.haamor.com (BLOGSปฏิบัติการในโรงพยาบาล)

5.ฯลฯ

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- 1.1 การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- 1.2 การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- 1.3 การประเมินการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาในระบบออนไลน์

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- 2.1 การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- 2.2 จากผลการสอบ/ ผลการสอน
- 2.3 การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมองและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- 3.1 สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- 3.2 ข้อสังเกตจากผู้สอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในรายวิชาได้ดังนี้

- 4.1 สอบทวนการกรอกผลคะแนนสอบ รายงาน ฯลฯ
- 4.2 สุ่มตรวจผลการประเมินรายงาน และการนำเสนองานวิจัยโดยอาจารย์อื่นที่ไม่ใช่ผู้ให้คะแนน
- 4.3 มีคณะกรรมการในสาขาวิชาตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา (คะแนน/เกรด) กับข้อสอบ รายงาน
- 4.4 การพิจารณาเกรดโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- 5.1 ผู้รับผิดชอบวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน จากข้อมูลที่ได้ในข้อ 1, 2
- 5.2 นำผลมาออกแบบบรรยายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) สำหรับปีการศึกษาต่อไป