



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรนิเทศศาสตร์
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560

รหัสวิชา 3003601 ชื่อรายวิชา การจัดการการตลาดธุรกิจสื่อ

Marketing Management for Media Business

อาจารย์ผู้สอน

- (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณพร ประสิทธิ์วิเศษ
- (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐานะวัฒนา สุขวงศ์
- (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ขนิษฐา ปาลโมกษ์
- (4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวลักษณ์ ห่วงเย็น

คำนำ

มคอ.3 นี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้กับอาจารย์ผู้สอนที่ดำเนินการสอน ในรายวิชา การจัดการการตลาดธุรกิจสื่อ (Marketing Management for Media Business) รหัสวิชา 3003601 เป็นรายวิชาบังคับของหลักสูตรนิเทศศาสตร์ โดยมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจสื่อ รวมทั้งการศึกษาด้านโครงสร้างการบริหารงานตลอดจนกรณีศึกษาการดำเนินธุรกิจสื่อ ซึ่งก่อให้เกิดความรู้ และประสบการณ์ตรงแก่นักศึกษาอันเป็นประโยชน์ในการต่อยอดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแก่นักศึกษาในภาคเรียนต่อไป

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
26 ตุลาคม 2560

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3	ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5	แผนการสอนและการประเมินผล	10
หมวด 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	14
หมวด 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	15

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
วิทยาเขต / คณะ / ภาควิชา

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3003601 ชื่อรายวิชา การจัดการการตลาดธุรกิจสื่อ
Marketing Management for Media Business

2. จำนวนหน่วยกิต

3(3-0-6) หน่วยกิต

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตร นิเทศศาสตรบัณฑิต
ประเภทของรายวิชา วิชาบังคับ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ดร.กฤษณพร ประสิทธิ์วิเศษ

อาจารย์ผู้สอน (1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณพร ประสิทธิ์วิเศษ ตอนเรียน A2
(2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ .ดร.ฐานะวัฒนา สุขวงศ์ ตอนเรียน C2
(3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชนิษฐา ปาลโมกษ์ ตอนเรียน D2
(4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวลักษณ์ ห่วงเย็น ตอนเรียน B2

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 3

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

27 ตุลาคม 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจแนวคิดด้านการตลาดของธุรกิจสื่อ
- 1.2 เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจถึงแนวทางการจัดการธุรกิจสื่อ การจัดองค์กรของธุรกิจสื่อ การบริหารงานและการดำเนินงานธุรกิจสื่อ
- 1.3 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถวิเคราะห์การดำเนินธุรกิจสื่อขององค์กรธุรกิจสื่อได้ และมองเห็นทิศทางการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของตนเอง

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา

เป็นรายวิชาที่เน้นศึกษาหลักการ แนวคิดด้านการตลาดและการจัดการธุรกิจสื่อ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมายและความสำคัญของการตลาด บทบาทของการตลาดต่อธุรกิจสื่อ บทบาทหน้าที่ด้านการจัดการตลาด ระบบตลาด การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาด และการแข่งขันทางการตลาดของธุรกิจสื่อ การจัดองค์กรทางการตลาดของธุรกิจสื่อ การวางแผนการตลาด การพยากรณ์ทางการตลาด กลยุทธ์การตลาด แนวโน้มการตลาดของธุรกิจสื่อ

Study meaning s and importance of marketing, roles of marketing to media business, marketing management and marketing system, marketing opportunity and competition analysis, organizing, planning, forecasting, strategies, and trend of media business.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง	ไม่มี	ไม่มี	90 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวันและเวลาในการให้คำปรึกษา (Office Hour) ที่ห้องพักอาจารย์ หลักสูตรการจัดการ สัปดาห์ละ 6 ชั่วโมงและประกาศให้ผู้เรียนทราบ นอกจากนี้อาจกำหนดช่องทางให้นักศึกษาติดต่อผ่านทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสังคมออนไลน์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต
- 1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม
- 1.1.3 มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ จิตสาธารณะ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ รวมทั้งมีค่านิยมที่ดีในการดำเนินชีวิต และเข้าใจผู้อื่น
- 1.1.4 ตระหนักในการตัดสินใจเชิงจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ
- 1.1.5 ตระหนัก ยอมรับ และเคารพทบทบาท สิทธิ หน้าที่ของตนเอง และผู้อื่น
- 1.1.6 เคารพในกฎระเบียบ กติกา กฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม โดยตระหนักในคุณค่าของความเป็นมนุษย์

1.2 วิธีการสอน

- 1.2.1 ปลูกฝังให้นักศึกษาตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบทางวิชาชีพทั้งต่อตนเองและสังคม
- 1.2.2 ส่งเสริมให้นักศึกษามีระเบียบวินัย มีการแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 1.2.3 ส่งเสริมให้นักศึกษาตระหนัก เคารพกติกาขององค์กรและสังคมให้ยอมรับในบทบาท สิทธิ หน้าที่ของตนเองและผู้อื่น
- 1.2.4 ส่งเสริม สนับสนุนให้จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักศึกษามีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ จิตสาธารณะ และมีค่านิยมที่ดีในการดำเนินชีวิต

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1.3.1 ประเมินจากการตรงตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลา และความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 1.3.2 ประเมินผลจากพฤติกรรมปรากฏกาย กิริยามารยาทของนักศึกษาตามบทบาททั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- 1.3.3 ประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมในหลักสูตรและนอกหลักสูตร
- 1.3.4 ประเมินผลจากความถูกต้องเหมาะสมของชิ้นงาน การปฏิบัติกิจกรรมของนักศึกษา

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 2.1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในขอบข่าย ลักษณะเบื้องต้น และหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระที่สำคัญของรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาวิทยาศาสตร์
- 2.1.2 มีความสามารถเชิงการคิดวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ และคิดสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้ด้านการสื่อสารไปประยุกต์ใช้ เพื่อการประกอบอาชีพ และสามารถปรับตัวสร้างงานสร้างอาชีพได้อย่างเหมาะสม
- 2.1.3 สามารถบูรณาการความรู้ หลักการของศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หลักการบริหารจัดการ หลักจิตวิทยา หลักการใช้ภาษา หลักศิลปะ หลักกฎหมายและจริยธรรม นำมาประยุกต์ใช้เป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพได้

○2.1.4 มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้า และพัฒนาความรู้ ความเข้าใจของตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 ใช้การสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา หรือลักษณะเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ

2.2.2 จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง การฝึกปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง

2.2.3 จัดให้มีการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 การทดสอบย่อย

2.3.2 การสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน

2.3.3 ประเมินจากความสมบูรณ์ของเนื้อหารายงาน หรือโครงการที่นักศึกษาจัดทำ

2.3.4 ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน

2.3.5 ประเมินจากการนำเสนอผลรายงานการศึกษาค้นคว้า

2.3.6 ประเมินจากคุณภาพของชิ้นงานจากการฝึกทักษะทางวิชาชีพด้านต่าง ๆ

2.3.7 ประเมินจากรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

○3.1.1 มีความคิดสร้างสรรค์และสามารถนำนวัตกรรมการสื่อสารไปใช้ในงานเชิงวิชาชีพทางนิเทศศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

●3.1.2 มีความใฝ่รู้ รอบรู้ รู้จักใช้แหล่งข้อมูลในการสืบค้นหาข้อเท็จจริง สามารถพิจารณาและตัดสินใจนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับงานในแต่ละด้าน

●3.1.3 สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน ประเด็นปัญหาทางสังคม การสื่อสาร ประยุกต์ใช้ทักษะทางสื่อสารเสนอปัญหา และแนวทางแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

●3.1.4 นักศึกษาสามารถปรับตัวเข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ รวมทั้งรู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และประยุกต์ใช้ความรู้ ความเข้าใจ แนวคิดทักษะมาใช้สร้างสรรค์ช่องทางการสื่อสารที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สังคม และสถานการณ์ปัจจุบัน หรือเพื่อการประกอบวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 ในการเรียนการสอนฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา โดยเริ่มต้นจากปัญหาที่ง่าย และเพิ่มระดับความยากขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้ ต้องจัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับรายวิชา นอกจากนั้น ทุกรายวิชาต้องฝึกการคิดเชิงวิเคราะห์ เช่น วิเคราะห์สถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในสังคม และคิดเชิงสร้างสรรค์

3.2.2 จัดการสอนแบบยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีกิจกรรมการเรียนการสอนให้รู้จักคิดวิเคราะห์สร้างสรรค์จากตัวอย่าง หรือกรณีศึกษา ตลอดจนการแก้ปัญหาจากสถานการณ์จำลอง

3.2.3 การอภิปรายกลุ่มจากกรณีปัญหาหรือกรณีตัวอย่าง

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา

3.3.2 ประเมินจากผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์เนื้อในรายงาน ผลงานสร้างสรรค์

3.3.3 ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน ตลอดจนการทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

○ 4.1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในจิตวิทยาผู้รับสาร สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ที่เกิดขึ้นในสังคมและโลกที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ตัดสินใจเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล กลุ่มบุคคลต่อการอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● 4.1.2 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีบุคลิกภาพเหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กร และบุคคลทั่วไป ตลอดจนสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ สังคม และวัฒนธรรมองค์กรได้

○ 4.1.3 สามารถใช้ความรู้ ทักษะการสื่อสารนำเสนอความคิดเห็นต่อประเด็นสาธารณะชั้นนำสังคมได้อย่างเหมาะสม

● 4.1.4 สามารถแสดงออกตามบทบาทหน้าที่ และมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายในปัจจุบัน และอนาคต

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้แบบการมีส่วนร่วม หรือฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม

4.2.1 ให้นักศึกษารู้จักความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ ตลอดจนมีการสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม

4.2.3 มีการเสริมสร้างบุคลิกภาพและการสร้างมนุษยสัมพันธ์

4.2.4 ส่งเสริมการพัฒนาความคิดและการนำเสนอความคิดเห็นผ่านสื่ออย่างสร้างสรรค์

4.2.5 ส่งเสริมความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกทางบุคลิกภาพของนักศึกษา

4.3.2 ประเมินจากการวางตน การมีมนุษยสัมพันธ์ของนักศึกษาในการทำงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

● 5.1.1 มีความรู้ ทักษะการใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

● 5.1.2 มีทักษะ กลวิธี เทคนิคในการสื่อสารอธิบายหลักการ สถานการณ์ ตลอดจนการถ่ายทอดอธิบายความคิด หรือสื่อสารความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

○ 5.1.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● 5.1.4 นำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ การทำประจักษ์ การทำโพลมาใช้ในวิชาชีพทางด้านนิเทศศาสตร์

○5.1.5 มีความรู้ ทักษะการใช้เทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์การสื่อสารต่างๆ ตลอดจนสามารถเลือก และประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นในวิชาชีพวิทยาศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 กลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงาน หรือจัดกิจกรรมจากการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการเสริมสร้างหรือเพิ่มทักษะ และความชำนาญเชิงวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์

5.2.2 การติดตาม วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการสื่อสารจากสื่อต่างๆ

5.2.3 สืบค้นและนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการสื่อสารโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1. ประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจากความสามารถของนักศึกษาในการใช้ทักษะ เทคนิค รูปแบบการเลือกใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร และสารสนเทศ

5.3.1 ประเมินผลการเรียนรู้จากความสามารถในการใช้ภาษาอธิบายขยายความ เพื่อการสื่อสาร ตลอดจนความสามารถในการอธิบาย การอภิปราย และทักษะการนำเสนอผลงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการสอน	สื่อที่ใช้	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
1	แนะนำรายวิชา อธิบายความสำคัญของรายวิชา	3	(1) การบรรยายเนื้อหา (2) ชี้แจงการเรียน แนะนำวิธีการ และแหล่งสืบค้นข้อมูล	(1) เอกสารประกอบการเรียน (2) PowerPoint	ข้อ 1 และ ข้อ 2	(1), (2), (3) , (4)
2	แนวคิดเกี่ยวกับธุรกิจสื่อ (บทที่ 1) - แนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสาร - ธุรกิจสื่อ	3	(1) บรรยาย/ ยกตัวอย่าง (2) การสืบค้นผ่านสื่อออนไลน์ Google, Facebook, สำนักข่าว- เว็บไซต์ออนไลน์ (4) อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นผ่านเฟซบุ๊ก	(1) เอกสารประกอบการเรียน (2) PowerPoint (3) ระบบอินเทอร์เน็ต	ข้อ 1 และ ข้อ 2	(1), (2), (3) , (4)
3-4	ภาพรวมเกี่ยวกับธุรกิจสื่อ (บทที่ 2) - ธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์ - ธุรกิจสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - ธุรกิจสื่อออนไลน์ - ธุรกิจรับจ้างงาน - ธุรกิจบริษัทตัวแทนโฆษณา - การหลอมรวมของธุรกิจสื่อ	6	(1) บรรยาย/ ยกตัวอย่าง (2) วิเคราะห์กรณีศึกษา (3) มอบหมายงานกลุ่ม	(1) เอกสารประกอบการเรียน (2) PowerPoint (3) กรณีศึกษา	ข้อ 1 และ ข้อ 2	(1), (2), (3) , (4)

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการสอน	สื่อที่ใช้	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
5	การนำเสนอธุรกิจสื่อ แต่ละประเภท	3	นำเสนองานในชั้นเรียน	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ (2) เครื่องโปรเจคเตอร์ (3) ระบบอินเทอร์เน็ต	ข้อ 3	(1), (2), (3), (4)
6	การตลาดธุรกิจสื่อ (บทที่ 3) - ความหมายและความสำคัญ - บทบาทของตลาดของธุรกิจสื่อ - ระบบตลาดธุรกิจสื่อ - แนวคิดการตลาดธุรกิจสื่อ - องค์ประกอบของการตลาดธุรกิจสื่อ	3	(1) บรรยาย (2) การสืบค้นผ่านสื่อออนไลน์ Google, Facebook, สำนักข่าว- เว็บไซต์ออนไลน์ (3) อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นผ่านเฟซบุ๊ก	(1) เอกสารประกอบการเรียน (2) PowerPoint (3) ระบบอินเทอร์เน็ต	ข้อ 1 ข้อ 2	(1), (2), (3), (4)
7-8	ส่วนประสมทางการตลาดของธุรกิจสื่อ (บทที่ 4) - องค์ประกอบของ ส่วนประสมทางการตลาดของธุรกิจสื่อ - ผลิตภัณฑ์ - ราคา - การจัดจำหน่าย - การส่งเสริมการตลาด	6	(1) บรรยาย (2) การสืบค้นผ่านสื่อออนไลน์ Google, Facebook, สำนักข่าว- เว็บไซต์ออนไลน์ (3) วิเคราะห์กรณีศึกษา (4) มอบหมายงานกลุ่ม	(1) เอกสารประกอบการเรียน (2) PowerPoint (3) กรณีศึกษา	ข้อ 1 ข้อ 2	(1), (2), (3), (4)

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการสอน	สื่อที่ใช้	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
9	การนำเสนอส่วนประสมทางการตลาดของธุรกิจ สื่อ Learning Outcome นักศึกษาสามารถใช้ส่วนประสมทางการตลาด มาใช้ในการวิเคราะห์ธุรกิจสื่อได้	3	นำเสนองานในชั้นเรียน	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ (2) เครื่องโปรเจคเตอร์ (3) ระบบอินเทอร์เน็ต	ข้อ 3	(1), (2), (3), (4)
10	กระบวนการทางการตลาดธุรกิจสื่อ (บทที่ 5) - การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการตลาด (SWOT) - การวางแผนการตลาด - การควบคุมการตลาด	3	(1) บรรยาย (2) กิจกรรมกลุ่มวิเคราะห์ SWOT ธุรกิจสื่อแต่ละประเภท	(1) เอกสารประกอบการเรียน (2) PowerPoint	ข้อ 1 ข้อ 2	(1), (2), (3), (4)
11	การนำเสนอการวิเคราะห์ SWOT ธุรกิจสื่อแต่ละ ประเภท Leaning Outcome นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้หลักการ SWOT ในการวิเคราะห์ธุรกิจสื่อได้	3	นำเสนองานในชั้นเรียน	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ (2) เครื่องโปรเจคเตอร์ (3) ระบบอินเทอร์เน็ต	ข้อ 3	(1), (2), (3), (4)
12	การบริหารจัดการองค์กรธุรกิจสื่อ (บทที่ 6) - ความหมายและความสำคัญ - การบริหารจัดการองค์กรธุรกิจสื่อ - หลักการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจสื่อ - ปัจจัยในการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจสื่อ	3	(1) บรรยาย (2) วิเคราะห์กรณีศึกษา (3) มอบหมายกิจกรรมกลุ่ม	(1) เอกสารประกอบการเรียน (2) PowerPoint (3) กรณีศึกษา	ข้อ 1 ข้อ 2	(1), (2), (3), (4)

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการสอน	สื่อที่ใช้	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
13	การนำเสนอการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจสื่อ Learning Outcome นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้หลักการการบริหารจัดการองค์กรในการวิเคราะห์ธุรกิจสื่อได้	3	นำเสนองานในชั้นเรียน	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ (2) เครื่องโปรเจคเตอร์ (3) ระบบอินเทอร์เน็ต	ข้อ 3	(1), (2), (3) , (4)
14	การพยากรณ์และวิเคราะห์แนวโน้มของธุรกิจสื่อ (บทที่ 7) - การพยากรณ์และวิเคราะห์แนวโน้มทางธุรกิจ - แนวทางการวิเคราะห์- แนวโน้มของธุรกิจสื่อ - แนวโน้มการดำเนินงานของธุรกิจสื่อ	3	(1) บรรยาย (2) แบ่งกลุ่มอภิปรายร่วมกัน	(1) เอกสารประกอบการเรียน (2) PowerPoint	ข้อ 3	(1), (2), (3) , (4)
15	สรุปเนื้อหาการเรียน การสอน	3	อภิปราย / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น / ชักถามข้อสงสัย	(1) เอกสารประกอบการเรียน (2) PowerPoint	ข้อ 1 ข้อ 2 ข้อ 3	(1), (2), (3) , (4)

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
การเข้าชั้นเรียน	1.1, 1.2	- การตรงเวลา - ความสม่ำเสมอในการเข้าชั้นเรียน	1-15	10%
การมีส่วนร่วม อภิปราย แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน	1.4, 1.5, 3.1, 3.4, 5.3	- ความกระตือรือร้น - สามารถร่วมงานกับผู้อื่นได้ - สามารถสืบค้นผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ - สามารถใช้อุปกรณ์เครื่องมือนำเสนอได้	1-15	10%
การนำเสนอในชั้นเรียน	1.1, 1.2, 1.3,,1.4, 1.6, 2.1, 2.2, 3.2, 3.3, 3.4, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 5.1,5.2, 5.3, 5.4	- การตรงต่อเวลา - นำเสนอเนื้อหาได้ถูกต้อง ครบถ้วน - มีทักษะในการนำเสนองานที่ดี	5, 9 , 11, 13	30%
การวิเคราะห์กรณีศึกษา	1.3, 2.1, 2.2, ,3.2, 3.3, 4.2,	- การเชื่อมโยงหลักการและสถานการณ์ได้ถูกต้อง	3 ,4, 7, 8	10%
การสอบปลายภาค	1.5, 2.1, 2.2, 3.1, 3.4, 4.2		ตามปฏิทินของมหาวิทยาลัย	40%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. หนังสือ ตำรา และเอกสารการสอนหลัก

กฤษณพร ประสิทธิ์วิเศษ (2559). *การจัดการการตลาดธุรกิจสื่อ*. กรุงเทพฯ: ศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ (เว็บไซต์)

เว็บไซต์มาร์เก็ตติ้งอู๊ปส์ (<https://www.marketingoops.com>)

เว็บไซต์มาร์เก็ตเทียร์ (<http://marketeer.co.th>)

เว็บไซต์สมาคมโฆษณาดิจิทัล (ประเทศไทย) (<http://www.daat.in.th>)

เว็บไซต์ thumbsup (<http://thumbsup.in.th>)

เว็บไซต์ กสทช. (<http://www.nbtc.go.th>)

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

กิติมา สุรสินธิ และคณะ. (2550). *การวางแผนและการจัดการงานสื่อสารมวลชน หน่วยที่ 1 - 8*

นนทบุรี : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

ยงยุทธ รักษาศรี และคณะ. (2548) .*การวางแผนและการจัดการงานสื่อสารมวลชน หน่วยที่ 9 - 15*

นนทบุรี : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

สมสุข หินวิมานและคณะ. (2558). *ธุรกิจสื่อสารมวลชน*. สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

กรุงเทพฯ: บริษัทพิมพ์ดีการพิมพ์.

สุรพงษ์ โสธนะเสถียร.(2551) .*การบริหารงานสื่อสารมวลชน: โรงพิมพ์ประสิทธิภัณฑ์แอนด์*

ปรี้นติ้ง. คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ให้นักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมประเมินประสิทธิผลของการนำเสนอกรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจสื่อเพื่อเกิดการรับรู้และเข้าใจการดำเนินงานของธุรกิจสื่อ

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

การประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอน โดยนักศึกษาและ การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ประเมิน

3. การปรับปรุงการสอน

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา แล้วจัดทำรายงานรายวิชาตามรายละเอียดที่ สกอ. กำหนดทุกภาคการศึกษา รวมถึงมีการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำของหลักสูตรเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้นักศึกษาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

อาจารย์ผู้สอนร่วม พิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบข้อเขียนทำหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา รวมถึงงานเดี่ยวและงานกลุ่ม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

การทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา ผลการประเมินจากอาจารย์ผู้สอน พิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบข้อเขียน การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์การสอนโดยนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาเสนอต่อประธานหลักสูตร เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปวางแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในปีการศึกษาถัดไป