



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรการจัดการบัณฑิต
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560

รหัสวิชา 3663202 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) จิตวิทยาธุรกิจ
(ภาษาอังกฤษ) Business Psychology

อาจารย์ผู้สอน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร

คำนำ

รายละเอียดรายวิชาจิตวิทยาธุรกิจ (Business Psychology) รหัสวิชา 3663202 เป็นการจัดทำรายละเอียดประกอบรายวิชาจิตวิทยาธุรกิจ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ในหมวดวิชาเลือก โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและวิธีการศึกษาทางจิตวิทยา ความแตกต่างระหว่างบุคคล ทศนคติและค่านิยม การรับรู้ การจูงใจในการทำงาน บุคลิกภาพกับการทำงาน สุขภาพจิต การจัดการความเครียด การปรับตัว การจัดการความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน การให้คำปรึกษา การตัดสินใจในการทำงาน การจัดการความขัดแย้งในการทำงาน และการจัดการการเปลี่ยนแปลง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับการบริหารงานธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงาน และเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการที่จะนำไปประกอบอาชีพ และนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

ในการจัดทำ มคอ.3 ได้คำนึงถึงหัวข้อการสอนและ Learning Outcome ที่มีความสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา รวมทั้งกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ โดยผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ไปประยุกต์ใช้ในอนาคตได้

ผู้จัดทำ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

18 ธันวาคม 2560

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	10
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	23
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	23

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
รหัสวิชา 3663202 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) จิตวิทยาธุรกิจ
(ภาษาอังกฤษ) Business Psychology
2. จำนวนหน่วยกิต
3(3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
ประเภทรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเลือก
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ พิทธิไพจิตร
อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ พิทธิไพจิตร ตอนเรียน A1 และ B1
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 2 / ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
18 ธันวาคม 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
 - 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและวิธีการศึกษาทางจิตวิทยาที่นำประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานในองค์การธุรกิจ
 - 1.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจถึงปัจจัยที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการทำงานของแต่ละบุคคลที่แตกต่างกัน รวมถึงวิธีการจัดการกับปัญหาด้านพฤติกรรมของตนและผู้อื่นได้
 - 1.3 เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจในพฤติกรรมของตนเองและผู้อื่น สามารถปรับตัวในการทำงานเข้ากับผู้อื่นได้ ภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่ต้องเผชิญกับบุคคลที่มีความแตกต่างกัน ตลอดจนสามารถจัดการกับความเครียด ความขัดแย้ง และการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม

1.4 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงาน และเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการที่จะนำไปประกอบอาชีพ และนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

2.1 มีการปรับเนื้อหาและกรณีศึกษาให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในองค์กรเพื่อใช้ให้เกิดประโยชน์ได้จริง

2.2 เพื่อปรับปรุงแบบการนำเสนอวิธีสอน การจัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้รับในแต่ละด้าน และจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ที่ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ เช่น การสำรวจทัศนคติและพฤติกรรมของบุคลากรในองค์กรธุรกิจประเภทต่างๆ เพื่อวิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา เป็นต้น

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ทฤษฎีด้านจิตวิทยา ความแตกต่างระหว่างบุคคล บุคลิกภาพ การจูงใจ การให้คำปรึกษา สุขภาพจิต และการปรับตัว การตัดสินใจในการทำงาน การจัดการความขัดแย้ง การจัดการการเปลี่ยนแปลง และการจัดการความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน

Psychology concepts, differences between individuals, personality, motivation, consulting, mental health and adjustment, work decision, conflict management, change management, colleagues relationship management

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย เพื่อทบทวนให้มีความรู้ความเข้าใจชัดเจนยิ่งขึ้น	ไม่มีการฝึกปฏิบัติในงานภาคสนาม	90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวันและเวลาในการให้คำปรึกษา (Office Hour) ที่ห้องพักอาจารย์ประจำหลักสูตร สัปดาห์ละ 6 ชั่วโมงและประกาศให้ผู้เรียนทราบ นอกจากนี้ยังกำหนดช่องทางให้นักศึกษาติดต่อผ่านทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสังคมออนไลน์)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

● 1.1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเคารพกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของสถาบันและสังคม รวมถึงการเป็นแบบอย่างที่ดีได้

○ 1.1.2 มีจิตสำนึกที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

○ 1.1.3 มีความรู้ ความเข้าใจ ในคุณค่าแห่งวิชาชีพ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ

○ 1.1.4 มีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 กำหนดวัฒนธรรมองค์การให้กับนักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัย และข้อบังคับ

1.2.2 ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียน ส่งงานให้ตรงเวลา การแต่งกาย ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม อยู่เป็นประจำ

1.2.3 อาจารย์ผู้สอนประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี กระตุ้นให้นักศึกษาปฏิบัติจนเป็นนิสัย และการสร้างต้นแบบที่ดี

1.2.4 บรรยาย อภิปราย และยกตัวอย่างเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้ จิตวิทยาในการดำเนินงานขององค์การธุรกิจ เช่น การให้คำปรึกษา การตัดสินใจ การจัดการความขัดแย้ง

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 ประเมินจากการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่กำหนด ความมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการร่วมกิจกรรมในรายวิชา

1.3.2 ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาของนักศึกษา การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่ มอบหมาย การแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

1.3.3 ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็น ของตน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องพัฒนา

● 2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ

● 2.1.2 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ทั้งทางด้าน สังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์

● 2.1.3 มีความรู้กว้างและเป็นระบบเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านการจัดการ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

○ 2.1.4 มีความรู้และความเข้าใจในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์การ การปฏิบัติการ การ ควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทาง ธุรกิจ

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 จัดให้มีการเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นแนวคิดทฤษฎีด้านจิตวิทยา และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติในสภาพแวดล้อมการทำงานขององค์การธุรกิจ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน

2.2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ เช่น ศึกษาการดำเนินงานขององค์การธุรกิจต่างๆ และวิเคราะห์ว่ามีการนำหลักจิตวิทยามาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานอย่างไร พร้อมนำเสนอรายงาน

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ของผู้เรียน

2.3.2 ประเมินจากการทำงานที่มอบหมายและการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

2.3.3 ประเมินจากการคำถามทบทวนท้ายบทเรียน การทดสอบย่อย และการสอบวัดผลความรู้ โดยการจัดทำข้อสอบเพื่อใช้วัดความรู้ความเข้าใจของนักศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

○ 3.1.1 สามารถสืบค้น ประมวลและประเมินข้อมูลจากหลายแหล่งได้ด้วยตนเอง มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีเหตุผล และคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการใช้งานตามสถานการณ์แวดล้อมทางธุรกิจ

● 3.1.2 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการจัดการและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษา และประสบการณ์มาใช้งานตามสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม

○ 3.1.3 มีทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ และสามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

● 3.1.4 สามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ ทำให้เกิดการได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์ให้กับนักศึกษาตั้งแต่ในระดับที่ง่ายไปจนถึงระดับความยากขึ้นเรื่อยๆ โดยจัดกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับรายวิชา

3.2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ด้วยการให้ผู้เรียนฝึกสืบค้นข้อมูลจากบทความวิจัยหรือบทความวิชาการ การสำรวจข้อมูลปฐมภูมิ หรือจากแหล่งต่างๆ การจำแนกข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแก้ปัญหา การวิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบที่เป็นผลจากทางเลือกอย่างรอบด้าน ภายใต้สถานการณ์จำลองหรือสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

3.2.3 ฝึกความคิดสร้างสรรค์โดยการแสดงบทบาทสมมติที่สอดคล้องกับประเด็นเนื้อหา

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การร่วมกิจกรรมการอภิปราย และการตอบคำถาม

3.3.2 ประเมินจากการตรวจผลงานการศึกษา ค้นคว้า รายงานที่ได้รับมอบหมาย และการแสดงบทบาทสมมติได้อย่างเหมาะสม

3.3.3 ประเมินจากการสอบวัดผลความรู้ โดยการจัดทำข้อสอบเพื่อใช้วัดทักษะทางด้านปัญญาของนักศึกษา โดยเน้นการแก้ปัญหา การอธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหา โดยการประยุกต์ความรู้ที่ได้เรียนมา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

○ 4.1.1 สามารถแสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น และแสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจในการกระทำของตนเอง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

● 4.1.2 สามารถแสดงความคิดริเริ่มและความเห็นอย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาความรู้ และความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

○ 4.1.3 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และมีทักษะการแก้ปัญหากลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมหรือโครงการให้ทำเป็นงานกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับนักศึกษา บุคลากรของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 ประเมินจากการสัมภาษณ์ การรายงานหน้าชั้นเรียน

4.3.2 ประเมินจากคุณภาพผลงานของนักศึกษา โดยมีเกณฑ์ที่ตรงประเด็นกับมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด

4.3.3 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน

4.3.4 ประเมินจากการให้ผู้ร่วมงานของนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผล

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

○ 5.1.1 สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน

● 5.1.2 สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● 5.1.3 สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจในรูปแบบการพูด การเขียนที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น

○ 5.1.4 สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสม มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อข้อมูล

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ โดยเน้นให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริงแล้วนำเสนอการแก้ไขปัญหา

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียนทั้งจากเพื่อนร่วมชั้นและคณาจารย์ผู้สอนรายวิชา

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
1	<p>แนะนำบทเรียนและรายละเอียดในการจัดการเรียนการสอนหนังสือเรียนและเกณฑ์การวัดผล</p> <p>แนวคิดและวิธีการศึกษาทางจิตวิทยา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของจิตวิทยา - แนวคิดและวิธีการศึกษาด้านจิตวิทยา - สาขาวิชาทางจิตวิทยา - ความสำคัญของจิตวิทยา <p>Learning Outcome</p> <p>นักศึกษาสามารถอธิบายแนวคิดและวิธีการศึกษาด้านจิตวิทยาได้โดยละเอียดซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงการเรียนรู้อย่างเข้าใจ</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. แนะนำวิธีการเรียนการสอน และอธิบายเนื้อหารายวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือเรียนและเว็บไซต์เพิ่มเติม 2. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 3. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียนวิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ฐานข้อมูลออนไลน์ 4. คำถามทบทวนท้ายบทเรียน 	(1)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร
2	<p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับจิตวิทยาธุรกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมาย เป้าหมาย ประโยชน์ และความเป็นมาของจิตวิทยาธุรกิจ - การใช้จิตวิทยาในการบริหารองค์การในการแข่งขันเชิงธุรกิจ - ขอบเขตลักษณะงานของจิตวิทยาธุรกิจ - การนำกระบวนการวิจัยมาใช้ 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยน 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียนวิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. บทความวิจัย 4. ฐานข้อมูลออนไลน์ 5. คำถามทบทวนท้าย 	(1)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	Learning Outcome นักศึกษาค้นหาข้อมูลในประเด็นที่สนใจ เกี่ยวกับการใช้จิตวิทยาในการบริหาร องค์การในการแข่งขันเชิงธุรกิจ และมี การซักถามผู้สอนในประเด็นต่างๆ ซึ่ง สะท้อนให้เห็นถึงพฤติกรรมความสนใจ ในการใฝ่รู้		ความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน 3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมา อภิปรายและซักถาม 4. ให้ผู้เรียนศึกษาการนำแนวคิดด้านจิตวิทยาไป ประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานขององค์การธุรกิจ ต่างๆ แล้วนำเสนอในสัปดาห์ที่ 15	บทเรียน		
3	ความแตกต่างระหว่างบุคคล - อิทธิพลของพันธุกรรมและสิ่งแวดล้อม ที่มีต่อความแตกต่างระหว่างบุคคล - ปัจจัยความแตกต่างระหว่างบุคคลที่ ส่งผลต่อพฤติกรรมการทำงาน - ความแตกต่างระหว่างบุคคลที่มีพื้นฐาน จากต่างวัฒนธรรม - การประยุกต์จิตวิทยาความแตกต่าง ระหว่างบุคคลในการทำงาน Learning Outcome นักศึกษายกตัวอย่างปัจจัยที่ส่งผลต่อ ความแตกต่างระหว่างบุคคลและผลกระทบ ต่อการดำเนินงาน ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึง การเรียนรู้อย่างเข้าใจ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้ง คำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วน ร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับ สาระการเรียนรู้ และฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษา แล้วแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือ ผู้เรียนด้วยกัน 3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมา อภิปรายและซักถาม และวิเคราะห์พฤติกรรม ของบุคคลจากข้อมูลที่รวบรวมด้วยการสังเกต	สื่อการเรียนการสอน 1. เอกสารประกอบการเรียน วิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. กรณีศึกษา 4. แบบสังเกตพฤติกรรมของ บุคคล 5. ฐานข้อมูลออนไลน์ 6. คำถามทบทวนท้าย บทเรียน	(1) (2) (3) (4)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
4	<p>ทัศนคติและค่านิยม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของทัศนคติ - องค์ประกอบและแหล่งที่มาของทัศนคติ - การวัดทัศนคติ - การสร้างทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน - ความหมายและความสำคัญของค่านิยม - ค่านิยมในการทำงาน - การประยุกต์ค่านิยมในการทำงาน <p>Learning Outcome</p> <p>นักศึกษาศึกษาบทความความวิจยและอภิปรายถึงพฤติกรรมการทำงานของบุคคลที่เป็นผลมาจากทัศนคติและค่านิยมในการทำงานร่วมกับผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความเข้าใจในเนื้อหาการเรียนอย่างมีระบบ</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ ฝึกคิดวิเคราะห์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน 3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลจากบทความวิจยในประเด็นที่เกี่ยวข้องแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน วิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. บทความวิจย 4. ฐานข้อมูลออนไลน์ 5. คำถามทบทวนท้ายบทเรียน 	(1) (2) (3) (4)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร
5	<p>การรับรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการรับรู้ - กระบวนการรับรู้ - ปัจจัยที่ส่งผลต่อการรับรู้ของบุคคล - การประยุกต์แนวคิดด้านการรับรู้ในการทำงาน 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับ 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน วิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ฐานข้อมูลออนไลน์ 4. กรณีศึกษา 	(1) (2) (3) (4)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	<p>Learning Outcome นักศึกษาอธิบายได้ถึงกระบวนการรับรู้ และปัจจัยที่ส่งผลต่อการรับรู้ของบุคคล ได้ โดยการตั้งคำถามและตอบคำถาม แลกเปลี่ยนกันระหว่างนักศึกษาและ ผู้สอน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสนใจ และสืบเสาะหาความรู้เพิ่มเติม</p>		สาระการเรียนรู้ และฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษา แล้วแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือ ผู้เรียนด้วยกัน	5. คำถามทบทวนท้าย บทเรียน		
6	<p>การสนใจในการทำงาน - ความหมายและประเภทของการสนใจ - กระบวนการของการสนใจ - ประสิทธิภาพของการใช้สิ่งสนใจ - ทฤษฎีการสนใจ - การประยุกต์จิตวิทยาการสนใจในการ ทำงาน</p> <p>Learning Outcome ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มศึกษาประสิทธิภาพใน การใช้สิ่งสนใจขององค์การธุรกิจต่างๆ แล้วอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับ ผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียน ซึ่งสะท้อน ให้เห็นถึงผลของการแลกเปลี่ยนแนวคิด ที่เกิดจากการเรียนรู้</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้ง คำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วน ร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับ สาระการเรียนรู้ และฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษา แล้วแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือ ผู้เรียนด้วยกัน 3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่กำหนดแล้วนำ มาอภิปรายและซักถาม 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน วิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ฐานข้อมูลออนไลน์ 4. กรณีศึกษา 5. คำถามทบทวนท้าย บทเรียน 	(1) (2) (3) (4)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
7	<p>บุคลิกภาพกับการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของบุคลิกภาพ - ปัจจัยที่กำหนดบุคลิกภาพของบุคคล - ทฤษฎีบุคลิกภาพและตัวแบบบุคลิกภาพ 5 ลักษณะ - ลักษณะบุคลิกภาพที่ส่งต่อพฤติกรรมการทำงาน - บุคลิกภาพเชิงธุรกิจ <p>Learning Outcome</p> <p>นักศึกษาอธิบายถึงลักษณะบุคลิกภาพที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการทำงาน โดยการยกตัวอย่างผ่านการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และซักถามผู้สอนในประเด็นที่สนใจ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสนใจและสร้างความเข้าใจในเนื้อหาการเรียนมากยิ่งขึ้น</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ และฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษาแล้วแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน 3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน วิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ฐานข้อมูลออนไลน์ 4. กรณีศึกษา 5. แบบทดสอบบุคลิกภาพ 6. คำถามทบทวนท้ายบทเรียน 	(1) (2) (3) (4)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร
8	<p>สุขภาพจิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของสุขภาพจิต - แนวคิดเกี่ยวกับสุขภาพจิต - ความสัมพันธ์ระหว่างสุขภาพจิตกับการทำงาน 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน วิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ฐานข้อมูลออนไลน์ 	(1) (2) (3) (4)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - สภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีอิทธิพลต่อสุขภาพจิต - ลักษณะของบุคคลที่มีสุขภาพจิตที่ดี - การส่งเสริมสุขภาพจิต <p>Learning Outcome นักศึกษามีความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะของบุคคลที่มีสุขภาพจิตที่ดี รวมถึงวิธีการส่งเสริมให้ตนเองเป็นผู้ที่มีสุขภาพจิตที่ดี ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงพฤติกรรมที่เกิดจากการเรียนรู้</p>		ร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ และฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษาแล้วแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน 3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม	4. กรณีศึกษา 5. คำถามทบทวนท้ายบทเรียน		
9	<p>การจัดการความเครียด</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของความเครียด - สาเหตุและผลกระทบของความเครียด - ความอดทนต่อความเครียด - การบริหารความเครียด <p>Learning Outcome นักศึกษารู้จักและเข้าใจถึงสาเหตุและผลกระทบของความเครียด และสามารถบริหารความเครียดของตนเองได้ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงพฤติกรรมที่เกิดจากการเรียนรู้</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ และฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษาแล้วแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน 3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบความเครียดแล้วอภิปราย 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียนวิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ฐานข้อมูลออนไลน์ 4. แบบทดสอบความเครียด 5. กรณีศึกษา 6. คำถามทบทวนท้ายบทเรียน 	(1) (2) (3) (4)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
10	<p>การปรับตัวในการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการปรับตัว - บุคลิกภาพที่ก่อให้เกิดปัญหาในการปรับตัว - กลไกการปรับตัว - ลักษณะของบุคคลที่มีการปรับตัวได้ดี - การปรับตัวต่อองค์การและวัฒนธรรมต่างชาติ - การประยุกต์จิตวิทยาการปรับตัวในการทำงาน <p>Learning Outcome</p> <p>นักศึกษาอธิบายถึงบุคลิกภาพที่ก่อให้เกิดปัญหาในการปรับตัว และเสนอแนะวิธีการปรับตัวในสถานการณ์ต่างๆ ได้ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความเข้าใจในเนื้อหาการเรียนมากยิ่งขึ้น</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ และฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษาแล้วแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน 3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่กำหนดแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน วิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ฐานข้อมูลออนไลน์ 4. กรณีศึกษา 5. คำถามทบทวนท้ายบทเรียน 	(1) (2) (3) (4)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร
11	<p>การจัดการความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มนุษย์สัมพันธ์กับการดำเนินงานธุรกิจ - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และบุคคลทั่วไป 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียน วิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ฐานข้อมูลออนไลน์ 	(1) (2) (3) (4)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - หลักธรรมในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงาน - การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า <p>Learning Outcome</p> <p>ให้นักศึกษาฝึกวิเคราะห์กรณีศึกษาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในกลุ่มและเพื่อร่วมชั้นเรียน ซึ่งจะสะท้อนถึงการเรียนรู้แบบฝึกวิเคราะห์เป็นระบบ รวมถึงการใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการแสดงบทบาทสมมติที่สอดคล้องกับเนื้อหาบทเรียน ซึ่งสะท้อนถึงพฤติกรรมการเรียนรู้</p>		<p>ร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ และฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษาแล้วแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</p> <p>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่กำหนดแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม</p>	<p>4. กรณีศึกษา</p> <p>5. คำถามทบทวนท้ายบทเรียน</p>		
12	<p>การให้คำปรึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและวัตถุประสงค์ของการให้คำปรึกษา - การให้คำปรึกษาในเชิงจิตวิทยา - ลักษณะและบทบาทของผู้ให้คำปรึกษา - ประโยชน์ของการให้คำปรึกษา - รูปแบบการให้คำปรึกษา - การประยุกต์หลักพุทธศาสนากับการให้คำปรึกษา 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ</p> <p>2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ และฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษาแล้วแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน</p> <p>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้</p>	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <p>1. เอกสารประกอบการเรียนวิชาจิตวิทยาธุรกิจ</p> <p>2. สื่อการสอน PowerPoint</p> <p>3. ฐานข้อมูลออนไลน์</p> <p>4. กรณีศึกษา</p> <p>5. คำถามทบทวนท้ายบทเรียน</p>	(1) (2) (3) (4)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
	Learning Outcome ให้นักศึกษาใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการแสดงบทบาทสมมติที่สอดคล้องกับเนื้อหาบทเรียน ซึ่งสะท้อนถึงพฤติกรรมการเรียนรู้		ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม			
13	การตัดสินใจในการทำงาน - ความหมายของการตัดสินใจ - ปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจ - ประเภทของการตัดสินใจ - กระบวนการและรูปแบบของการตัดสินใจ - เทคนิคการตัดสินใจโดยกลุ่ม - จริยธรรมในการตัดสินใจ Learning Outcome ให้นักศึกษาค้นหาบทความวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจในการทำงานทางในธุรกิจนำมาฝึกวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหา แล้วนำเสนอ ซึ่งจะสะท้อนถึงการเรียนรู้แบบฝึกวิเคราะห์เป็นระบบ	3	กิจกรรมการเรียนการสอน 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ และฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษาแล้วแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน 3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่กำหนดแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม	สื่อการเรียนการสอน 1. เอกสารประกอบการเรียน วิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ฐานข้อมูลออนไลน์ 4. บทความวิจัย 5. คำถามทบทวนท้ายบทเรียน	(2) (3) (4)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้อง กับ จุดมุ่งหมาย รายวิชา	ผู้สอน
14	<p>การจัดการความขัดแย้งในการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของความขัดแย้ง - แนวคิดเกี่ยวกับความขัดแย้ง - ประเภทของความขัดแย้ง - สาเหตุและระดับของความขัดแย้ง - กระบวนการของการเกิดความขัดแย้ง - การจัดการความขัดแย้ง <p>Learning Outcome ให้นักศึกษาฝึกวิเคราะห์กรณีศึกษาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในกลุ่มและเพื่อร่วมชั้นเรียน ซึ่งจะสะท้อนถึงการเรียนรู้แบบฝึกวิเคราะห์เป็นระบบ</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ และฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษาแล้วแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน 3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่สนใจแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียนวิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ฐานข้อมูลออนไลน์ 4. กรณีศึกษา 5. คำถามทบทวนท้ายบทเรียน 	(1) (2) (3) (4)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร
15	<p>การจัดการการเปลี่ยนแปลง</p> <ul style="list-style-type: none"> - แรงผลักดันในการเปลี่ยนแปลง - ตัวแบบของการเปลี่ยนแปลง - สาเหตุของการต่อต้านการเปลี่ยนแปลง - การจัดการการเปลี่ยนแปลง <p>Learning Outcome ให้นักศึกษาค้นหาบทความวิจัยเกี่ยวกับการตัดสินใจในการทำงานทางในธุรกิจนำมาฝึกวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการ</p>	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามในประเด็นที่สงสัย และผู้สอนตั้งคำถามเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตอบ 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอภิปรายในประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้ และฝึกคิดวิเคราะห์กรณีศึกษาแล้วแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนหรือผู้เรียนด้วยกัน 	<p>สื่อการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารประกอบการเรียนวิชาจิตวิทยาธุรกิจ 2. สื่อการสอน PowerPoint 3. ฐานข้อมูลออนไลน์ 4. บทความวิจัย 5. คำถามทบทวนท้ายบทเรียน 	(2) (3) (4)	ผศ.นงลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	แก้ไขปัญหา แล้วนำเสนอ ซึ่งจะสะท้อนถึงการเรียนรู้แบบฝึกวิเคราะห์เป็นระบบ		<p>3. วิธีการสอนแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้เรียนค้นคว้าข้อมูลในประเด็นที่กำหนดแล้วนำมาอภิปรายและซักถาม</p> <p>4. ให้ผู้เรียนนำเสนอผลการศึกษานำแนวคิดด้านจิตวิทยาไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานขององค์การธุรกิจต่างๆ</p>			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1. การเข้าชั้นเรียน/ การตรงต่อเวลา/ การแต่งกาย	1.1.1	1. ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย 2. ประเมินจากการแต่งกายของนักศึกษาที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 3. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่มและบุคคล	1-15	10%
2. แบบฝึกหัด/ ทดสอบย่อย/งานที่ ได้รับมอบหมาย	1.1.1, 2.1.1, 2.2.2, 2.1.3, 3.1.2, 3.1.4, 4.1.2, 5.1.3	1. ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย 2. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่มและบุคคล 3. ประเมินจากงาน/กิจกรรมต่างๆ ที่มอบหมายให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ ต้องมีความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน เช่น แบบฝึกหัดทบทวน เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา 4. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการอภิปรายกลุ่ม 5. ประเมินจากพฤติกรรมในห้องเรียน เช่น การมีส่วนร่วมในกิจกรรมในห้องเรียน พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม ตลอดจนการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ 6. ประเมินจากการทดสอบย่อย	1-15	20%

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
3.การวิเคราะห์กรณีศึกษา	1.1.1, 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 3.1.2, 3.1.4, 4.1.2, 5.1.2, 5.1.3	1. ประเมินจากการส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย 2. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่มและบุคคล 3. ประเมินจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา เพื่อวัดความเข้าใจของนักศึกษา 4. ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการอภิปรายกลุ่ม	1-15	15%
4. รายงานและการนำเสนองาน	1.1.1, 2.1.1, 2.1.2, 3.1.4, 4.1.2, 5.1.2, 5.1.3	1. ประเมินจากการส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย 2. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่มและบุคคล 3. ประเมินจากรายงานที่ได้รับมอบหมาย มีความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน 4. ประเมินจากการนำเสนอผลงาน (กลุ่ม) หน้าชั้นเรียน การเป็นผู้นำและผู้ตามในการอภิปรายซักถาม ตลอดจนการใช้ความคิดแก้ไขปัญหาทางด้านธุรกิจได้อย่างเหมาะสม 5. ประเมินจากผลการสืบค้นเทคนิคการนำเสนอโดยการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม	1-15	15%
5. สอบปลายภาค	1.1.1, 2.1.2, 2.1.3	ประเมินจากการสอบปลายภาค โดยใช้ข้อสอบแบบปรนัย	16	40%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

นางลักษณ์ โพธิ์ไพจิตร. (2561). *เอกสารประกอบการเรียนรายวิชาจิตวิทยาธุรกิจ*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ฐานข้อมูลและระบบสืบค้นอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
เว็บไซต์ขององค์การธุรกิจต่างๆ หรือที่เกี่ยวข้อง

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

กานดา จันทร์แยม. (2556). *จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ*. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.

ชูชัย สมิทธิไกร. (2557). *จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ (พิมพ์ครั้งที่ 2)*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

Cantore, S., & Passmore, J. (2012). *Top business psychology models: 50 transforming ideas for leaders, consultants and coaches*. London: Kogan Page.

McKenna, E. (2012). *Business psychology and organizational behavior* (5th ed.). New York: Psychology.

Riggio, R. E., & Porter, L. W. (2013). *Introduction to industrial/organizational psychology* (6th ed.). Boston: Pearson.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การอภิปรายกลุ่มระหว่างผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา
- ข้อเสนอแนะ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการณ์สอน การร่วมสอนของผู้สอน การจัดตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน

3. การปรับปรุงการสอน

- ผู้ประสานงานรายวิชา และคณาจารย์ผู้สอนร่วมกันระดมสมองกำหนดกลยุทธ์ วิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา สรุปภาพรวมปัญหา และอุปสรรคจากมคอ.5 เพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาร่วมกัน

- ปรับกลยุทธ์การสอน และการบูรณาการความรู้ เพื่อให้สอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียนแต่ละหลักสูตร

- นำความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้เรียนร่วมกับผลการประเมินผู้สอนจากระบบการประเมินเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษา (e-assessment) มาปรับปรุงการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ผู้สอนดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชาในสัปดาห์สุดท้ายของการเรียนการสอน
- การแต่งตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ การวิเคราะห์ข้อสอบ การพิจารณาจากรายงานของผู้เรียน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนตามข้อกำหนดการวัดและประเมินผลประจำรายวิชา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายละเอียดวิชาทุกภาคการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- ปรับปรุงรูปแบบการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ