

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสและชื่อรายวิชา

1.1.1 รหัสวิชา: 1553119

1.1.2 ชื่อรายวิชา: มิติแห่งศัพท์ (Dimensions of Vocabulary)

1.2 จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6) หน่วยกิต

1.3 หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

1.3.1 หลักสูตร: ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

1.3.2 ประเภทของรายวิชา: วิชาเลือกในกลุ่มภาษาศาสตร์

1.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

1.4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา: อ. ชนศร วิสุทธิ์วารินทร์

1.4.2 อาจารย์ผู้สอน: อ. ชนศร วิสุทธิ์วารินทร์

1.5 ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

1.5.1 ภาคการศึกษา: 2

1.5.2 ชั้นปีที่เรียน: 3

1.6 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.7 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

1.8 สถานที่เรียน

อาคาร 1 ห้องเรียน 1206 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

1.9 วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

29 พฤศจิกายน 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

2.1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. มีการแสดงออกซึ่งความรับผิดชอบต่อการเรียน และการทำงานที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งสามารถแสวงหาความรู้และประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม
2. มีความรู้ในหลักการและทฤษฎีในสาขาวิชาภาษาอังกฤษและสาขาที่เกี่ยวข้อง คือ การแปลวรรณคดีและภาษาศาสตร์ และเข้าใจความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้านในสาขาวิชาภาษาอังกฤษและสาขาที่เกี่ยวข้อง ดังกล่าวมาแล้ว
3. มีความสามารถประมวลผลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา แก้ไขปัญหาโดยสามารถบูรณาการความรู้ภาคทฤษฎีและทักษะภาษาอังกฤษมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม
4. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ มีการแสดงออกถึงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และมีความรับผิดชอบในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาตนเองและอาชีพ
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น รวบรวม และนำเสนอข้อมูล รวมทั้งสามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

นอกจากความรู้ศัพท์ที่จำเป็นต่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันในหลายมิติแล้ว ผู้สอนได้เพิ่มความรู้อรรถาธิบายและศัพท์ธุรกิจที่จำเป็นแทรกเข้าไปในบทเรียน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในการสอบข้อสอบมาตรฐานอีกด้วย

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

3.1 คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาศัพท์กับการเรียนภาษา โครงสร้างศัพท์ ตัวสะกดกับการออกเสียง ความหมายของคำศัพท์ ประวัติคำศัพท์ วิธีใช้คำ การบัญญัติศัพท์ ทักษะการใช้พจนานุกรม การศึกษาเปรียบเทียบศัพท์ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

Study of vocabulary and language learning, internal structure of words, spelling and pronunciation, etymology, usage, coinage, dictionary skills, comparative study of Thai and English vocabulary

3.2 จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)
45	ให้คำปรึกษา แนะนำ สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	0	90

3.3 จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- 1) อาจารย์ประจำรายวิชา แจ้งเวลาให้คำปรึกษาผ่านไลน์กลุ่ม
- 2) อาจารย์ประจำรายวิชาจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ อย่างน้อย 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

วิธีการสอนและการประเมินผล

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1. แก้ปัญหาโดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม ความรู้สึกของผู้อื่น ค่านิยมพื้นฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ 2. รับผิดชอบต่อการเรียนและงานที่ได้รับมอบหมาย 3. เข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก และเป็นแบบอย่างที่ดี 4. แสวงหาความรู้และประยุกต์ใช้ความรู้อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม 5. มีความซื่อสัตย์สุจริตและเสียสละ	จัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่ม	1. สังเกตการแสดงออกด้านพฤติกรรมและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนและการทำงานกลุ่ม 2. ตรวจสอบและประเมินงานที่ได้รับมอบหมาย	1-15	10%
ด้านความรู้ 1. มีความรู้ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ การแปล วรรณคดีและภาษาศาสตร์ อย่างกว้างขวางและเป็นระบบ 2. ตระหนักรู้ในหลักการและทฤษฎีในองค์ความรู้ทางภาษาอังกฤษ การแปล วรรณคดี และภาษาศาสตร์ 3. เข้าใจความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้านในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ การแปล วรรณคดี และภาษาศาสตร์	1. บรรยายอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน ใช้การตั้งคำถามนำเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม (elicitation) และให้ตัวอย่างเป็นจุดเริ่มต้นของความคิดเพื่อให้ผู้เรียนต่อยอดเองต่อไปได้ 2. จัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาและการขบคิดเป็นฐาน	1. แบบฝึกหัดท้ายบทและงานที่มอบหมายต่างๆ 2. สังเกตการตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน 3. การทดสอบย่อย และการทดสอบปลายภาค	1-15	40%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
4. ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ 5. มีความรู้ ความเข้าใจวัฒนธรรมทั้งของตนเอง ประเทศกลุ่มอาเซียน และประเทศเจ้าของภาษา				
ด้านทักษะทางปัญญา 1. ประมวลผลและค้นหาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา แก้ไขปัญหา และเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม 2. บูรณาการทักษะภาษาอังกฤษและความเข้าใจเนื้อหาสาระทางวิชาการและวิชาชีพได้ 3. ประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม 4. ประยุกต์ใช้นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานและทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง 5. ประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาเพื่อปรับตัวเข้ากับสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลาย	1. มอบหมายงานให้วิเคราะห์โครงสร้างศัพท์และบูรณาการความรู้มิติแห่งศัพท์ เพื่อเชื่อมโยงเข้ากับการใช้ทักษะภาษาอังกฤษทั้งในชีวิตประจำวัน เชิงวิชาการ และเชิงธุรกิจ 2. vocabulary project และการนำเสนอ	1. สังเกตการณ์แสดงออกด้านพฤติกรรม การตอบคำถาม การแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน 2. ประเมินผลงานที่มอบหมาย	1-15	30%
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 1. ให้ความช่วยเหลือในการแก้ปัญหา และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์	1. มอบหมายงานกลุ่ม 2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ	1. สังเกตการณ์แสดงออกด้านพฤติกรรมและการร่วมกิจกรรมกลุ่ม 2. สังเกตการณ์แสดงออกในบทบาทผู้นำและผู้ตาม	1-15	10%

ผลการเรียนรู้ที่ต้องการพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	ค่าน้ำหนักของการประเมินผล
<p>2. แสดงออกถึงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์</p> <p>3. มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาโดยใช้ความรู้ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ</p> <p>4. แสดงความรับผิดชอบในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาตนเองและอาชีพ</p> <p>5. ปรับตัวเข้ากับสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลายได้</p>		<p>3. ประเมินความสม่ำเสมอของการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม</p>		
<p>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1. ศึกษาและทำความเข้าใจประเด็นปัญหา</p> <p>2. เลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์ ข้อมูลสถิติที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาในการค้นคว้า</p> <p>3. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น รวบรวม และนำเสนอข้อมูล</p> <p>4. ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษสื่อสารทั้งพูด และเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับกลุ่มบุคคล</p>	<p>1. แทรกแบบฝึกที่ต้องค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ตในคำถามท้ายบท และมอบหมายงาน vocabulary work</p> <p>2. มอบหมายงานสืบค้นข้อมูลทางภาษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และนำเสนอข้อมูลโดยใช้สื่อเทคโนโลยีและใช้ภาษาที่ใช้นำเสนอทั้งในรูปภาพเขียน (เนื้อหาในรายงาน) และภาษาพูด (การรายงานหน้าชั้น)</p>			10%

หมายเหตุ: ผลการเรียนรู้ตัวเข้ม = ความรับผิดชอบหลัก ผลการเรียนรู้ตัวธรรมดา = ความรับผิดชอบรอง

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

5.1 แผนการสอน (หมวดที่ 5 ข้อ 2)

ลำดับที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
1 (3 ชม.)	course orientation บทที่ 1: บทนำ 1.1 ภาพรวมของการศึกษาคำศัพท์ 1.2 ความสำคัญของการเรียนรู้คำศัพท์ 1.3 ภาษาและลักษณะสำคัญของภาษา 1.4 คำศัพท์กับภาษา 1.5 ความสัมพันธ์ระหว่างศัพท์กับ ไวยากรณ์ในระบบภาษา	1. แนะนำรายละเอียดของวิชา 2. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 3. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ กิจกรรมกลุ่ม 4. ทำแบบฝึกหัดจากใบงานในเอกสาร ประกอบการเรียนหน้า 11-12	1. มคอ.3 2. เอกสารประกอบการเรียน 3. Microsoft Office Word 4. PowerPoint 5. OHP 6. visualizer		อ.ธนตรา วิเศษวาณิชกุล
2 (3 ชม.)	บทที่ 1: บทนำ 1.6 คำศัพท์เกี่ยวกับ “คำศัพท์” ใน ภาษาอังกฤษ 1.7 แนวทางการศึกษาคำศัพท์ 1.8 การศึกษาคำศัพท์ที่เป็นหลักวิชา 1.9 มิติแห่งศัพท์ 1.10 ศัพท์ประเภท passive และ active vocabulary 1.11 บันได 5 ชั้นในการเรียนรู้คำศัพท์	1. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 2. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ กิจกรรมกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดจากใบงานในเอกสาร ประกอบการเรียนหน้า 28-30	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer		อ.ธนตรา วิเศษวาณิชกุล

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
3 (3 ชม.)	บทที่ 2: ทักษะการใช้พจนานุกรม 2.1 ประเภทข้อมูลในหนังสืออ้างอิง ประเภทพจนานุกรม 2.2 โครงสร้างของหนังสืออ้างอิง ประเภทพจนานุกรม	1. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 2. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ กิจกรรมกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดจากใบงานในเอกสาร ประกอบการเรียนหน้า 42-46	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer 6. website 7. dictionary software		อ.ธนศร วิเศษฐาภิรินทร์
4 (3 ชม.)	บทที่ 2: ทักษะการใช้พจนานุกรม 2.3 ประเภทของพจนานุกรม 2.4 พจนานุกรมฉบับที่น่าสนใจ 2.5 แนวโน้มของหนังสือประเภท พจนานุกรม	1. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 2. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ กิจกรรมกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดจากใบงานในเอกสาร ประกอบการเรียนหน้า 57	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer 6. website 7. dictionary software		อ.ธนศร วิเศษฐาภิรินทร์

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
5 (3 ชม.)	บทที่ 2: ทักษะการใช้พจนานุกรม 2.6 แบบฝึกทักษะการใช้พจนานุกรม	ทำแบบฝึกหัดจากใบงานในเอกสาร ประกอบการเรียนหน้า 61-71 โดยใช้ กิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาและการขบ คิดเป็นฐาน	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer 6. website 7. dictionary software		อ.ณศร วิสุทธีวารินทร์
6 (3 ชม.)	บทที่ 3: ตัวสะกดกับวิธีออกเสียง 3.1 ตัวสะกดกับวิธีออกเสียง 3.2 สัทอักษรและสัทสัญลักษณ์ 3.3 สำเนียงภาษาอังกฤษที่ใช้เป็น แบบอย่าง 3.4 เสียงสระและเสียงพยัญชนะใน ภาษาอังกฤษ 3.5 เหตุใดจึงมีความลึกลับระหว่าง ตัวสะกดกับวิธีออกเสียง	1. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 2. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ กิจกรรมกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดทบทวนจากใบงานใน เอกสารประกอบการเรียนหน้า 84-85 โดย ใช้กิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาและการ ขบคิดเป็นฐาน	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer 6. website 7. dictionary software		อ.ณศร วิสุทธีวารินทร์

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
7 (3 ชม.)	บทที่ 3: ตัวสะกดกับวิธีออกเสียง 3.6 หลักวิชาว่าด้วยวิธีสะกดคำ 3.7 ลักษณะทั่วไปของวิธีสะกดคำ - ตัวสะกดกับความหมาย - คำพ้องรูป คำพ้องเสียงและ คำพ้องรูปตัวเขียน 3.8 กฎเกณฑ์พื้นฐานว่าด้วยวิธีสะกดคำ	1. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 2. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ กิจกรรมกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดทบทวนจากใบงานใน เอกสารประกอบการเรียนหน้า 97-100 โดย ใช้กิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer 6. website 7. dictionary software		อ.ธนพร วิสุทธวารินทร์
8 (3 ชม.)	บทที่ 4: การบัญญัติศัพท์ 4.1 การบัญญัติศัพท์เป็นส่วนหนึ่งของการสร้างมาตรฐานภาษา 4.2 เกณฑ์การบัญญัติศัพท์ของราชบัณฑิตยสถาน 4.3 การบัญญัติศัพท์ต่างจากการนิยามศัพท์ 4.4 “คำ” ประกอบด้วย “รูปคำ” กับ “ความหมาย” 4.5 “คำ” กับ “ศัพท์” 4.6 วิธีบัญญัติศัพท์เมื่อนำมาทบทวนใหม่	1. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 2. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ กิจกรรมกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดทบทวนจากใบงานใน เอกสารประกอบการเรียนหน้า 119-121 โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer 6. website 7. dictionary software		อ.ธนพร วิสุทธวารินทร์

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
9 (3 ชม.)	บทที่ 4: การบัญญัติศัพท์ 4.7 ปัญหาการบัญญัติศัพท์ - ประเด็นที่ 2: รูปคำและความหมาย ของศัพท์ภาษาอังกฤษ - ประเด็นที่ 3: การทับซ้อนและความ สับสนในศัพท์บัญญัติ - ประเด็นที่ 4: การใช้คำบาลี สันสกฤตในการบัญญัติศัพท์ - ประเด็นที่ 5: วิธีทับศัพท์คำที่มาจาก ภาษาอังกฤษ	1. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 2. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ กิจกรรมกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดทบทวนจากใบงานใน เอกสารประกอบการเรียนหน้า 136 โดยใช้ กิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer 6. website 7. dictionary software		อ.ศุภณัฐ ๒๕๖๓
10 (3 ชม.)	บทที่ 5: การเกิดคำศัพท์ใหม่ในภาษา 5.1 คำศัพท์ใหม่จากต่างภาษา 5.2 คำศัพท์ใหม่จากภายในภาษา - คงรูปเดิม - ขยายรูปเดิม - ย่อรูปเดิม	1. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 2. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ กิจกรรมกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดทบทวนจากใบงานใน เอกสารประกอบการเรียนหน้า 146-147 โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาและ การขบคิดเป็นฐาน	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer 6. website 7. dictionary software		อ.ศุภณัฐ ๒๕๖๓

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
11 (3 ชม.)	บทที่ 6: วิธีสร้างศัพท์ใหม่ในภาษาอังกฤษ 6.1 การแปลงชนิดคำ (conversion) 6.2 การเติมอุปสรรค (prefixation)	1. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 2. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ กิจกรรมกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดทบทวนจากใบงานใน เอกสารประกอบการเรียนหน้า 160-162 โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer 6. website 7. dictionary software		อ.ธนพร วิเศษฐิติวงษ์
12 (3 ชม.)	บทที่ 6: วิธีสร้างศัพท์ใหม่ในภาษาอังกฤษ 6.3 การเติมปัจจัย (suffixation) 6.4 การประสมคำ (compounding)	1. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 2. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ กิจกรรมกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดทบทวนจากใบงานใน เอกสารประกอบการเรียนหน้า 176-177 โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer 6. website 7. dictionary software		อ.ธนพร วิเศษฐิติวงษ์

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
13 (3 ชม.)	บทที่ 7: ความสัมพันธ์เชิงความหมายของคำศัพท์ 7.1 synonymy 7.2 antonymy 7.3 hyponymy 7.4 ambiguity & polysemy	1. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 2. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้กิจกรรมกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดทบทวนจากใบงานในเอกสารประกอบการเรียนหน้า 185-187 โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer 6. website 7. dictionary software		อ.ณศร วิสุทธีวารินทร์
14 (3 ชม.)	บทที่ 8: การปรากฏร่วมของคำ 8.1 grammatical collocation (colligation) 8.2 lexical collocation	1. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 2. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้กิจกรรมกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดทบทวนจากใบงานในเอกสารประกอบการเรียนหน้า 197-198 โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาและการขบคิดเป็นฐาน	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer 6. website 7. dictionary software		อ.ณศร วิสุทธีวารินทร์

สัปดาห์ที่ (ชม.)	หัวข้อ/รายละเอียด	กิจกรรมการเรียนการสอน/ใบงาน	สื่อที่ใช้	การวัดและประเมินผล (สัดส่วนการประเมิน)	ผู้สอน
15 (3 ชม.)	บทที่ 8: การปรากฏรวมของคำ 8.3 collocation หัวข้อ money <ul style="list-style-type: none"> - money and cash - savings, fortune and debt - price - fee and charge - expense 	1. อธิบายเนื้อหาอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับ ผู้เรียนโดยใช้เทคนิคการตั้งคำถามและ elicitation 2. สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งหมดโดยใช้ กิจกรรมกลุ่ม 3. ทำแบบฝึกหัดทบทวนจากใบงานใน เอกสารประกอบการเรียนหน้า 197-198 โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ	1. เอกสารประกอบการเรียน 2. Microsoft Office Word 3. PowerPoint 4. OHP 5. visualizer 6. website 7. dictionary software		อ.ธนศร วิเศษวิชากรินทร์
16 (3 ชม.)	สอบปลายภาค				

5.2 การวัดและการประเมินผล

1) การวัดผล :

- Attendance and participation	10%
- Vocabulary assignments and exercises	30%
- Group presentation	20%
- Individual project	10%
- Final exam	30%

2) การประเมินผล : ใช้ระบบ อิงกลุ่ม อิงเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระดับคะแนน (คะแนน)	ระดับผลการเรียน
90-100	A
85-89	B ⁺
75-84	B
70-74	C ⁺
60-69	C
55-59	D ⁺
50-54	D
0-50	F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

6.1 เอกสารและตำราหลัก

ธนศร วิสุทธิ์วารินทร์. (2559). *เอกสารประกอบการสอนวิชามิติแห่งศัพท์*. กรุงเทพฯ: ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

6.2 เอกสารและข้อมูลสำคัญ

Crystal, D. (2003). *The Cambridge Encyclopedia of the English Language*. (2nd ed.). Cambridge: Cambridge University Press.

Hornby, A. S. (2015). *Oxford Advanced Learner's Dictionary*. (9th ed.). Oxford: Oxford University Press.

Jackson, H. & Amvela E. (2007). *Words, Meaning and Vocabulary*. (2nd ed.)
New York: Continuum.

Mayor, Michael (2009). *Longman Dictionary of Contemporary English*. (5th ed.)
Harlow: Longman.

6.3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Gardner, D. (2013). *Exploring Vocabulary: Language in Action*. New York:
Routledge.

Lougheed, L. (2008). *600 Essential Words for the TOEIC*. New York: Barron's.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

7.1 กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1) การประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
- 2) นักศึกษาประเมินตนเองในผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

7.2 กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) ใช้แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา
- 2) ใช้แบบประเมินตนเองสำหรับนักศึกษา
- 3) สอดคล้องกับ 7.1

7.3 การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินที่ได้จากข้อที่ 7.1 และ 7.2 มาปรับปรุงการเรียนการสอน โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

7.4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการสังเกตพฤติกรรม คะแนนสอบ การปฏิบัติและการนำเสนอผลงาน

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน		
	การสังเกตพฤติกรรม	การสอบ	การปฏิบัติ/การนำเสนอผลงาน
คุณธรรม จริยธรรม	✓	✓	
ความรู้	✓	✓	✓
ทักษะทางปัญญา		✓	✓
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		✓
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ไอที	✓		✓

7.5 การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 1) อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบด้วยตนเอง ด้วยการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาตามวิธีการ ข้อ 7.4
- 2) กรณีที่ผลการเรียนรู้นักศึกษายังไม่ได้ประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนจะให้โอกาสนักศึกษาปรับปรุงแก้ไขได้ตามความจำเป็นเป็นรายกรณี