

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา
2552310 องค์การและการจัดการภาครัฐแนวใหม่
(Organization and New Public Management)
- จำนวนหน่วยกิต
3 (3-0-6) หน่วยกิต
- หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และเป็นวิชาเฉพาะด้าน
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานูภาพ รัชสุวรรณ
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 2
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
- สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
1 สิงหาคม 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1. ด้านพุทธิพิสัย

- 1.1.1. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีองค์การ ตั้งแต่พัฒนาการแนวคิดทฤษฎี ความหมายขององค์การ การมององค์การในเชิงระบบ โครงสร้างองค์การ และบทบาทหน้าที่ทางการบริหารองค์การ ทั้งในส่วนที่เป็นการบริหารจัดการองค์การภาครัฐและเอกชน รวมไปถึงแนวคิดและทฤษฎีการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ พัฒนาการของแนวคิด เครื่องมือในการบริหารจัดการภาครัฐและการนำไปใช้
- 1.1.2. เพื่อให้ นักศึกษามีความเข้าใจและสามารถนำความรู้จากการศึกษาไปใช้ในการทำความเข้าใจกระบวนการบริหารจัดการองค์การ การบริหารจัดการองค์การภาครัฐ โดยเฉพาะการบริหารจัดการภายใต้แนวคิดการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ในบริบทของระบบราชการไทย

1.2. ด้านทักษะพิสัย

- 1.2.1. เพื่อให้ นักศึกษารู้จักศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง ใช้ความรู้จากการศึกษาเพื่อวิเคราะห์ปัญหาของการนำแนวคิดและทฤษฎีองค์การและการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ไปปฏิบัติ โดยเฉพาะในบริบทของระบบบริหารราชการไทย รวมถึงรู้จักที่จะแสดงออก แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิด และร่วมมือปรายกับผู้อื่น
- 1.2.2. นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติด้วยการนำความรู้ความเข้าใจจากการเรียนไปใช้ในการวิเคราะห์องค์การและการบริหารจัดการ

1.3. ด้านจิตพิสัย

- 1.3.1. เพื่อให้ นักศึกษามีความกระตือรือร้น มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น
- 1.3.2. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถใช้ประโยชน์จากความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีองค์การ และการจัดการภาครัฐแนวใหม่ บนพื้นฐานของการมีคุณธรรมและจริยธรรม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาแนวคิดการจัดการสาธารณะใหม่และทฤษฎีองค์การ โดยมุ่งเน้นลักษณะโครงสร้างขององค์กรในประเภทองค์กรของรัฐและเอกชน การวางแผน การสั่งการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การแบ่งงานและการบริหารงานในองค์กรสมัยใหม่ หน้าที่ของฝ่ายบริหารและการจัดการ การสั่งการ การจูงใจ การควบคุมการปฏิบัติงานตามเป้าหมายและนโยบายขององค์กรที่กำหนดไว้

Study principles of neo public administration and organizational theories, focusing on structure in public and private organizations, including planning, making orders, human resources management, modern organizational administration, duties, motivating, and monitoring to organizational setting goal and policy

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะ	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศเวลาให้คำปรึกษาผ่านทาง web site ของคณะ/หลักสูตร/ระบบบริหารการศึกษา
- อาจารย์ประจำรายวิชาจัดเวลาคำปรึกษากับนักศึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

(2) สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยมและจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

1.2 วิธีการสอน

ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น รู้จักหน้าที่การทำงานเป็นกลุ่ม รู้หน้าที่ของ การเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์ นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้ง มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- 4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- (1) ความรู้ความเข้าใจและหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
- (2) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

2.2 วิธีการสอน

ใช้วิธีการสอนในหลากหลายโดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ใช้ศาสตร์ เพื่อปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง และสามารถปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่องตลอดจนฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่างๆ โดย

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน
- 5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 6) ประเมินจากรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

(1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

(2) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

3.2 วิธีการสอน

ใช้กรณีศึกษาโดยการประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ ในการอธิบายปรากฏการณ์ทางสังคม มีการอภิปรายกลุ่ม และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้เพื่อการปฏิบัติงานจริง

3.3 วิธีการประเมินผล

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญานี้ สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา หลีกเลี่ยงข้อสอบที่เป็นการเลือกคำตอบที่ถูกมาคำตอบเดียวจากกลุ่มคำตอบที่ให้มาไม่ควรมีคำถามเกี่ยวกับนิยามต่าง ๆ

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

(2) สามารถปรับตัวในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์

(3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้ทำงานเป็นกลุ่ม มีการประสานงานกับผู้อื่นหรือค้นคว้าหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่น ๆ รวมถึงการหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลหรือผู้มีประสบการณ์โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- 4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- 5) มีภาวะผู้นำ

4.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูลที่ดำเนินกิจกรรม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

(1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ

5.2 วิธีการสอน

ใช้กลยุทธ์การสอนที่เน้นการพัฒนาการเรียนรู้โดยใช้ทักษะในการวิเคราะห์และการสื่อสาร เช่น การนำเสนอข้อมูลสถิติ ตัวเลข และการวิเคราะห์ โดยเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์จริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง

2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	1. กล่าวนำภาพรวมเนื้อหาและขอบเขตของเนื้อหาวิชา แนวทางการเรียนการสอน 2. ความหมายขององค์การ 3. การมององค์การในเชิงระบบ 4. วงจรชีวิตขององค์การ	3	1. แนะนำรายวิชา ประกอบด้วย เนื้อหาสาระของรายวิชา เอกสารและตำราที่จะใช้ในการเรียนการสอน กิจกรรม/งานที่มอบหมาย เกณฑ์การประเมินผลการเรียน 2. กำหนดและสร้างข้อตกลงร่วมกับนักศึกษาเกี่ยวกับกฎกติกา มารยาทในการเรียนการสอน ทั้งนี้ กฎกติกา มารยาทในการเรียนจะถูกบังคับใช้ด้วยความเต็มใจของนักศึกษาและ 3. การบรรยายความหมายขององค์การ การมององค์การในเชิงระบบ และวงจรชีวิตขององค์การ 4. ในระหว่างการบรรยายจะต้องมีการตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อที่สอน เพื่อกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมในการเรียน 5. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการ สอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 6. มอบหมายให้นักศึกษากลุ่มละไม่เกิน 4 คน ศึกษาค้นคว้า “พัฒนาการของแนวคิดทฤษฎีการบริหารจัดการ องค์การ” พร้อมสรุปสาระ/จุดเน้นของแนวคิดและทฤษฎีในแต่ละยุคสมัย โดยอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลไปที่ศึกษาค้นคว้า และส่งในสัปดาห์ถัดไป 7. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป	ผศ.ดร. อานุกาฬ รักษ์ สุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
2	1. ความหมายของทฤษฎี ตัวแบบ และ อุปมาอุปมัย 2. พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎี องค์การ 3. ความเชื่อมโยงของทฤษฎีองค์การกับ การประยุกต์ใช้		1. การบรรยายความหมายของทฤษฎี ตัว แบบ และการอุปมาอุปมัย พัฒนาการ ของแนวคิดและทฤษฎีองค์การ และ การนำทฤษฎีองค์การไปประยุกต์ใช้ 2. ก่อนที่จะบรรยายเนื้อหา “พัฒนาการ ของแนวคิดและทฤษฎีองค์การ” เปิด โอกาสให้นักศึกษาแต่ละกลุ่มที่ได้ไป ศึกษาค้นคว้ามาล่วงหน้า อธิบาย สาระสำคัญของพัฒนาการของแนวคิด และทฤษฎีองค์การในแต่ละยุคให้ เพื่อนร่วมชั้นฟัง และอาจจะเปิด โอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นระหว่างนักศึกษา 3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการ สอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการ ตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ ถัดไป	ผศ.ดร. อานุภาพ รัช สุวรรณ
3	1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงสร้างของ องค์การ 2. มิติของโครงสร้างองค์การ	3	1. การบรรยายความรู้เกี่ยวกับโครงสร้าง องค์การและมิติของโครงสร้างองค์การ 2. เมื่อบรรยายจบ ให้นักศึกษาฝึกในการ วิเคราะห์โครงสร้างองค์การจาก ตัวอย่างโครงสร้างขององค์การจริง ทั้ง ในแง่ความซับซ้อน ความเป็นทางการ การรวมและการกระจายอำนาจ และ ผลกระทบของขนาดของการบริหารที่ มีต่อโครงสร้างองค์การ 3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการ สอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการ ตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ ถัดไป	ผศ.ดร. อานุภาพ รัช สุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความหมายและคุณลักษณะของสภาพแวดล้อมขององค์การ 2. แนวคิดเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมขององค์การ 3. ความสัมพันธ์ของสภาพแวดล้อมกับโครงสร้างขององค์การ 	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. นำเข้าสู่เนื้อหาก่อนการบรรยายด้วยการทำกิจกรรม โดยปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อมในห้องเรียน เช่น การเปิด-ปิดไฟ หรือการเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ และให้นักศึกษาคิดว่าจะต้องทำอะไรเพื่อให้เรียนไปเหมือนกับสถานการณ์ปกติ เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจในเบื้องต้นถึงผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม 2. การบรรยายความหมาย คุณลักษณะ แนวคิดเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมขององค์การ และความสัมพันธ์ระหว่างสภาพแวดล้อมกับโครงสร้างองค์การ 3. ตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในระหว่างการบรรยายในแต่ละหัวข้อ 4. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 5. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป 	ผศ.ดร. อานูภาพ รักษ์ สุวรรณ
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ 2. เปรียบเทียบแนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์กับแนวคิดและทฤษฎีองค์การ 	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยายทบทวนเนื้อหาเกี่ยวกับ พัฒนาการทฤษฎีองค์การในยุคต่างๆ ตามที่ได้เรียนไปในสัปดาห์ที่ 2 2. การบรรยายพัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ 3. จัดแบ่งนักศึกษาเป็นกลุ่มเพื่อให้ นักศึกษาทดลองเทียบเคียงยุคสมัยของแนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์กับแนวคิดและทฤษฎีองค์การ 4. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 	ผศ.ดร. อานูภาพ รักษ์ สุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			5. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการ ตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ ถัดไป	
6	1. พัฒนาการของแนวคิดทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ของพิทยา บวร วัฒนา	3	1. การบรรยายพัฒนาการของแนวคิด ทางรัฐประศาสนศาสตร์ของพิทยา บวรวัฒนา 2. ให้นักศึกษาฝึกการวิเคราะห์ เปรียบเทียบพัฒนาการของแนวคิด ทางรัฐประศาสนศาสตร์ของพิทยา บวรวัฒนา กับนักวิชาการต่างประเทศ 3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการ สรุปปิดท้าย 4. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้า เพิ่มเติมและสรุปสาระสำคัญของ หนังสือ “รัฐประศาสนศาสตร์ : ทฤษฎี และแนวการศึกษา (ค.ศ.1887-1970) และ (ค.ศ.1970-1980)โดยอ้างอิง แหล่งที่มาของข้อมูลที่ได้ศึกษาค้นคว้า และส่งในสัปดาห์ถัดไป 5. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการ ตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ ถัดไป	ผศ.ดร. อานุกาฬ รักษ์ สุวรรณ
7	1. จุดเปลี่ยนที่มีอิทธิพลต่อการบริหาร จัดการ 2. ที่มาและหลักการของแนวคิดการ จัดการภาครัฐแนวใหม่ (NPM) 3. แนวคิดการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะแยกออก จากหน่วยงานราชการ (Agentification) 4. แนวคิดการแยกผู้ซื้อบริการออกจากผู้ ให้บริการ (Purchaser-Provider Split) 5. แนวคิดธรรมาภิบาล (Good Governance)	3	1. สอบถามและทบทวนสิ่งที่นักศึกษา ได้รับจากการศึกษาค้นคว้าจากหนังสือ “รัฐประศาสนศาสตร์ : ทฤษฎีและ แนวการศึกษา (ค.ศ.1887-1970) และ (ค.ศ.1970-1980) 2. การบรรยายเกี่ยวกับจุดเปลี่ยนที่มี อิทธิพลต่อการบริหารจัดการ ที่มาและ หลักการของแนวคิดการจัดการภาครัฐ แนวใหม่ (NPM) รวมถึงแนวคิด Agentification แนวคิด Purchaser- Provider Split และแนวคิด Good Governance	ผศ.ดร. อานุกาฬ รักษ์ สุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			3. ให้นักศึกษาร่วมกันวิเคราะห์และอภิปรายว่าแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ (NPM) มีความแตกต่างจากหลักการหรือแนวคิดการบริหารจัดการภาครัฐแบบดั้งเดิมอย่างไร 4. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 5. มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าและอ่านล่วงหน้าเรื่อง “การตลาดสำหรับภาครัฐของสำนักงาน กพร.” เพื่อเตรียมความรู้สำหรับการอภิปรายในการเรียนสัปดาห์ต่อไป 6. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป	
8	1. ความหมายของ “การตลาดในภาครัฐ” 2. แนวคิดการแลกเปลี่ยน (Concept of Exchange) 3. ส่วนผสมทางการตลาดกับการประยุกต์ใช้ในภาครัฐ 4. การใช้การตลาดกับบริบทของระบบราชการไทย	3	1. เข้าสู่บทเรียนด้วยการให้นักศึกษาเล่าถึงสาระสำคัญที่ได้จากการอ่านเอกสาร “การตลาดสำหรับภาครัฐของสำนักงาน กพร.” 2. ให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและมุมมองตามความเข้าใจของนักศึกษาจากที่ได้หนังสือ “การตลาดสำหรับภาครัฐ” ของสำนักงาน กพร. 3. การบรรยายเรื่องการตลาดในภาครัฐ แนวคิดการแลกเปลี่ยน การใช้ส่วนผสมทางการตลาดในภาครัฐ และการตลาดในบริบทของระบบราชการไทย 4. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 5. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป	ผศ.ดร. อานุกาฬ รัชย์ สุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประสบการณ์การปฏิรูประบบราชการของประเทศที่พัฒนาแล้ว 2. การปฏิรูประบบราชการของไทย 3. ประเภทขององค์การในระบบราชการไทย 	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. ทบทวนเนื้อหาเกี่ยวกับหลักการและแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ (NPM) 2. การบรรยายเรื่องประสบการณ์การปฏิรูประบบราชการของประเทศที่พัฒนาแล้ว การปฏิรูประบบราชการของไทย และประเภทขององค์การในระบบราชการไทยภายหลังการปฏิรูประบบราชการ 3. ให้นักศึกษาอภิปรายสิ่งที่เป็นความเหมือนและความแตกต่างของการการปฏิรูประบบราชการของประเทศที่พัฒนาแล้วกับกรณีของประเทศไทย และผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาทบทวนเนื้อหาด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป 	ผศ.ดร. อานุภาพ รักษ์ สุวรรณ
10	<ol style="list-style-type: none"> 1. ที่มาของการบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ 2. ความหมายและหลักการของการบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ 3. กระบวนการในการบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ 	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยายที่มา ความหมาย หลักการ และกระบวนการของการบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ พร้อมทั้งยกตัวอย่างการดำเนินการในระบบราชการ 2. สร้างการมีส่วนร่วมในการบรรยายด้วยการตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อของการบรรยาย 3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป 	ผศ.ดร. อานุภาพ รักษ์ สุวรรณ
11	<ol style="list-style-type: none"> 1. แนวคิดและพัฒนาการของการวัดผล การปฏิบัติงานในภาครัฐ 2. ตัวแบบในการวัดผลการปฏิบัติงาน 	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยายเกี่ยวกับแนวคิดและพัฒนาการของการวัดผลการปฏิบัติงานในภาครัฐ ตัวแบบในการ 	ผศ.ดร. อานุภาพ รักษ์ สุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	<p>ขององค์การ</p> <p>3. ตัวชี้วัดผลงานและกระบวนการวัดผล การปฏิบัติงานขององค์การ</p>		<p>วัดผลการปฏิบัติงานขององค์การ และ ตัวชี้วัดผลงานและกระบวนการวัดผล การปฏิบัติงานขององค์การ</p> <p>2. สร้างการมีส่วนร่วมในการบรรยายด้วย การตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิด และแสดงความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อ ของการบรรยาย และทดลองกำหนด ตัวชี้วัดวัดผลการปฏิบัติงาน</p> <p>3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับ จากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย</p> <p>4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการ ตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ ถัดไป</p> <p>5. มอบหมายให้นักศึกษากลุ่มละไม่เกิน 4 คน ศึกษาค้นคว้าเรื่อง “การบริหาร เชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ” พร้อมสรุปสาระ โดยอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลที่ไป ศึกษาค้นคว้า เพื่อเตรียมนำเสนอและ อภิปรายในชั้นเรียนในสัปดาห์ถัดไป</p>	
12	<p>1. ที่มาและหลักการของการบริหารและ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ</p> <p>2. กระบวนการในการบริหารและการ วางแผนเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ</p>	3	<p>1. เข้าสู่บทเรียนด้วยการให้นักศึกษาแต่ ละกลุ่มนำเสนอถึงความรู้อันตนเองได้ จากการศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเองเรื่อง “การบริหารเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ”</p> <p>2. กำหนดประเด็นให้นักศึกษาแสดง ความคิดเห็นและอภิปรายตามความ เข้าใจของนักศึกษาภายใต้หัวข้อ “การ บริหารเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ”</p> <p>3. บรรยายที่มาและหลักการของการ บริหารและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ใน ภาครัฐ และกระบวนการในการ บริหารและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ใน ภาครัฐ</p> <p>4. ในระหว่างการบรรยายจะป้อนคำถาม หรือกำหนดประเด็นให้นักศึกษาร่วม</p>	<p>ผศ.ดร. อานุภาพ รัช สุวรรณ</p>

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<p>อภิปรายและแสดงความคิดเห็น</p> <p>5. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย</p> <p>6. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป</p>	
13	<p>1. ที่มาและความหมายของคุณภาพ</p> <p>2. แนวคิดการจัดการคุณภาพโดยรวม (Total Quality Management)</p> <p>3. แนวคิดการจัดการตาม McKinsey 7-S Framework</p> <p>4. แนวคิดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)</p>	3	<p>1. เริ่มเข้าสู่การเรียนด้วยการให้นักศึกษาร่วมกันอภิปรายเพื่อให้คำจำกัดความของคำว่า “คุณภาพ” และ “องค์การคุณภาพ”</p> <p>2. การบรรยายที่มาและความหมายของคุณภาพ และแนวคิดเกี่ยวกับองค์การคุณภาพและแนวคิดการบริหารสมัยใหม่ ได้แก่ แนวคิดการจัดการคุณภาพโดยรวม (Total Quality Management) แนวคิดการจัดการตาม McKinsey 7-S Framework และแนวคิดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)</p> <p>3. ใช้ “คู่มือพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ” เป็นตัวอย่างในการประกอบการเรียนการสอน</p> <p>4. สร้างการมีส่วนร่วมในการบรรยายด้วยการตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อของการบรรยาย</p> <p>5. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย</p> <p>6. การทดสอบท้ายชั่วโมงเรียน</p>	<p>ผศ.ดร. อานูภาพ รักษ์ สุวรรณ</p>
14	<p>1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับข้อมูลและสารสนเทศ</p> <p>2. พัฒนาการของระบบข้อมูลและสารสนเทศในองค์กร</p>	3	<p>1. การบรรยายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับข้อมูลและสารสนเทศ พัฒนาการของระบบข้อมูลและสารสนเทศในองค์กร และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี</p>	<p>ผศ.ดร. อานูภาพ รักษ์ สุวรรณ</p>

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	3. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ		1. สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ 2. สร้างการมีส่วนร่วมในการบรรยายด้วยการตั้งประเด็นคำถามให้นักศึกษาคิดและแสดงความคิดเห็นในแต่ละหัวข้อของการบรรยาย 3. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการเรียนในแต่ละหัวข้อการสอน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 4. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน และส่งในสัปดาห์ถัดไป 5. มอบหมายให้นักศึกษาแบ่งเป็นกลุ่มๆ ละ 4 คน ค้นคว้าด้วยตัวเองและสรุปสาระสำคัญเกี่ยวกับ “หลักการและแนวคิดการให้บริการสาธารณะแนวใหม่ (New Public Service)” และ “ข้อจำกัดของการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด NPM” พร้อมกับอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล สำหรับการเรียนในครั้งถัดไป	
15	1. ข้อจำกัดของแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ (NPM) 2. หลักการและแนวคิดการให้บริการสาธารณะแนวใหม่ (NPS – New Public Service)	3	1. เข้าสู่บทเรียนด้วยการให้นักศึกษาแต่ละกลุ่มนำเสนอถึงความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเองในเรื่อง “หลักการและแนวคิดการให้บริการสาธารณะแนวใหม่ (New Public Service)” และ “ข้อจำกัดของการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แนวคิด NPM” 2. กำหนดประเด็นให้นักศึกษาได้อภิปรายและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ศึกษาค้นคว้าตามข้อ 1 เช่น เห็นด้วยหรือไม่ เพราะเหตุใด มีความเป็นไปได้ในการนำมาใช้ในการบริหารจัดการภาครัฐหรือไม่ ด้วยเหตุผลอะไร เป็นต้น	ผศ.ดร. อานุภาพ รัช สุวรรณ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จน. ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			3. บรรยายเนื้อหาเกี่ยวกับ “ข้อวิจารณ์เกี่ยวกับแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่ (NPM)” และ “หลักการและแนวคิดการให้บริการสาธารณะแนวใหม่ (NPS – New Public Service)” 4. ในระหว่างการบรรยายจะป้อนคำถามหรือกำหนดประเด็นให้นักศึกษาร่วมอภิปรายและแสดงความคิดเห็น 5. ให้นักศึกษาร่วมกันสรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการเรียน โดยผู้สอนทำการสรุปปิดท้าย 6. ให้นักศึกษาค้นคว้าทบทวนด้วยการตอบคำถามทบทวน	
16	สอบปลายภาค	3		ผศ.ดร. อานุกาพ รักษ์ สุวรรณ

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

การพัฒนาการเรียนรู้ ของนักศึกษา	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการ ประเมินผล
ด้านคุณธรรมจริยธรรม	(2) สามารถปรับวิถีชีวิตใน ความขัดแย้งทางค่านิยมและ จัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทาง ค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึก ของผู้อื่น	(1) ประเมินจากการตรงต่อ เวลาของนักศึกษาในการ เข้าชั้นเรียน การส่งงาน ตามกำหนดระยะเวลาที่ มอบหมาย และการร่วม กิจกรรม (2) ประเมินจากการมีวินัย และพร้อมเพรียงของ นักศึกษาในการเข้าร่วม กิจกรรมเสริมหลักสูตร (3) ปริมาณการกระทำทุจริต ในการสอบ	1-15	10%

การพัฒนาการเรียนรู้ ของนักศึกษา	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการ ประเมินผล
		(4) ประเมินจากความ รับผิดชอบในหน้าที่ที่ ได้รับมอบหมาย		
ด้านความรู้	(1) ความรู้ความเข้าใจและ หลักการของแนวคิดและทฤษฎี ทางรัฐประศาสนศาสตร์ (2) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้า ของความรู้ ตลอดจนธรรมเนียม ปฏิบัติ กฎระเบียบ และข้อบังคับ ที่เปลี่ยนแปลงไปตาม สถานการณ์ในสาขาวิชารัฐ ประศาสนศาสตร์	(1) การทดสอบย่อย (2) การสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน (3) ประเมินจากรายงานที่ นักศึกษาจัดทำ (4) ประเมินจากการจัด กิจกรรมในชั้นเรียน (5) ประเมินจากการนำเสนอ รายงานในชั้นเรียน	1-15	40%
ด้านทักษะทางปัญญา	(1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง และทำความเข้าใจ ปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐ ประศาสนศาสตร์จาก แหล่งข้อมูลที่หลากหลาย (2) สามารถศึกษาและวิเคราะห์ สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสน ศาสตร์ เพื่อเสนอแนะแนวทางใน การแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์	(1) การโต้ตอบ การแสดง ความคิดเห็นที่อยู่บน พื้นฐานหลักวิชาการ (2) การสามารถอ้างอิง หนังสือ เอกสาร ตำรา เพื่อมาสนับสนุนกิจกรรม (3) ประเมินจากการทดสอบ ด้วยแบบทดสอบอัตนัยทั้ง ข้อเขียนและปากเปล่า	1-15	30%
ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	(2) สามารถปรับตัวในสังคมที่มี ความหลากหลาย รับฟังความ คิดเห็นที่แตกต่างและแสดง ความเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็น ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่าง สร้างสรรค์ (3) มีความคิดริเริ่มในการ วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่าง เหมาะสมกับพื้นฐานของตนเอง และบริบทของกลุ่ม	(1) ประเมินจากพฤติกรรม และการแสดงออกของ นักศึกษาในการนำเสนอ รายงานกลุ่มในชั้นเรียน (2) สังเกตจากพฤติกรรมที่ แสดงออกในการร่วม กิจกรรมต่าง ๆ	5, 9, 11, 14, 15	10%

การพัฒนาการเรียนรู้ ของนักศึกษา	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วน ของการ ประเมินผล
ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	(1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือใน การค้นคว้าหาความรู้และการ นำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสน ศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลาย ได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคล ต่างๆ	(1) ประเมินจากเทคนิคการ นำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การ เลือกใช้เครื่องมือทาง เทคโนโลยีสารสนเทศ (2) ประเมินจาก ความสามารถในการ อธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้ เครื่องมือต่าง ๆ การ อภิปราย กรณีศึกษา การ นำเสนอต่อชั้นเรียน	3, 4, 6, 7, 8, 15	10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

- อานุภาพ รัชษ์สุวรรณ. 2558. เอกสารประกอบการสอนรายวิชาของค์การและการจัดการ
ภาครัฐแนวใหม่. กรุงเทพฯ : โครงการสวนดุสิตกราฟฟิคไซท์.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ทิพวรรณ หล่อสุวรรณรัตน์. 2551. ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์รัตนไตร
- สุเทพ เชาวลิขิต. 2551. การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพฯ :
สำนักพิมพ์เสมาธรรม.
- สุพจน์ ทรายแก้ว. 2545. การจัดการภาครัฐแนวใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพฯ : สถาบัน
นโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- Denhardt, J. V., & Denhardt, R. B. (2007). *The New Public Service: Serving, Not
Steering* (Expanded ed.). New York: M.E. Sharpe, Inc.
- สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ. 2552. การตลาดสำหรับภาครัฐ. พิมพ์ครั้งที่ 2.
กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ.
- สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ. 2548. คู่มือการพัฒนาคุณภาพการบริหาร
จัดการภาครัฐ. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- บทความและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาดังกล่าว สามารถเข้าไปศึกษาค้นคว้า และ download ข้อมูลต่างๆ ได้ที่ arnuphabpa.blogspot.com

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ทั้งวิธีการสอน การจัดกิจกรรมในชั้นเรียน สื่อการสอน และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ ตลอดจนเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชาด้วยแบบสอบถาม ซึ่งนักศึกษาจะต้องทำการประเมินผู้สอนผ่านระบบการประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แต่ในทางปฏิบัติ ผู้สอนจะใช้วิธีการพูดคุยกับนักศึกษาว่าต้องการให้ผู้สอนใช้วิธีการสอนแบบใด ใช้สื่อการสอนในลักษณะใด เป็นต้น

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 การสังเกตการณ์มีส่วนร่วมในการอภิปราย แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- 2.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

สรุปภาพรวมของปัญหาและอุปสรรคจาก มคอ.5 ของภาคการเรียนที่ผ่านมา ซึ่งปรากฏว่า นักศึกษายังมีความสามารถในการศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเองค่อนข้างจำกัด ขาดความหลากหลายในการเข้าถึงความรู้ เนื้อหาสาระ หรือข้อมูล และมีข้อจำกัดในด้านภาษาอังกฤษ ส่งผลให้ขาดการค้นคว้าจากแหล่งความรู้ที่เป็นภาษาอังกฤษ ดังนั้น จำเป็นต้องมอบหมายงานให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม โดยผู้สอนแนะนำแหล่งข้อมูลสำหรับการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมทั้งแหล่งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ทบทวนผลสัมฤทธิ์กิจกรรมการเรียนการสอนและจากการสอบของนักศึกษา โดยพิจารณาตามผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

สรุปการดำเนินงานเมื่อสิ้นภาคการศึกษา โดยจัดทำเอกสาร มคอ.5