



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 1 / 2560

รหัสวิชา 3823308 ชื่อรายวิชา การควบคุมและตรวจสอบภายใน
Internal Control and Audit

อาจารย์ผู้สอน
(1) ผศ.วันฉวี สุคติริ
(2) ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล

คำนำ

เอกสารรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ของรายวิชา 3823308 การควบคุมและตรวจสอบภายใน (Internal Control and Audit) จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าวให้มีความเป็นมาตรฐาน ครบถ้วน และถูกต้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การกำกับดูแลกิจการ วิชาการและแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตามแนวคิด COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) ตามแนวคิดของ COSO การประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายใน และมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน ประเภท และกระบวนการตรวจสอบภายใน หลักฐานและเทคนิคการตรวจสอบภายใน กิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ฉบับนี้ เป็นส่วนสำคัญต่อผู้เรียนที่เน้นทั้งการเรียนการสอนที่เป็น ทฤษฎีและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้แนวทางในการจัดการเรียนรู้ ทฤษฎี และกรณีศึกษา จากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึง ติดตามเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยใช้ทักษะการค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมนอกเหนือจากการเรียนภายในห้อง ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ไปประยุกต์ใช้ใน อนาคตได้

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3	ลักษณะและการดำเนินการ	6
หมวด 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	7
หมวด 5	แผนการสอนและการประเมินผล	10
หมวด 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	22
หมวด 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	23

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ	คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
 รหัสวิชา 3823308 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การควบคุมและตรวจสอบภายใน
 (ภาษาอังกฤษ) Internal Control and Audit
2. จำนวนหน่วยกิต
 3 หน่วยกิต อัตราส่วนการเรียน (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 3.1 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
 3.2 ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาบังคับ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา -
 4.2 อาจารย์ผู้สอน (1) ผศ.วันธนี สุดศิริ ตอนเรียน A1, B1
 (2) ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันตีกุล ตอนเรียน C1
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน
 ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre – requisite) (ถ้ามี)
 สอบผ่าน รหัสวิชา 3821101 การบัญชีชั้นกลาง 1
 สอบผ่าน รหัสวิชา 3653205 การบัญชีชั้นกลาง 2
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co – requisites) (ถ้ามี)
 ไม่มี
8. สถานที่เรียน
 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
 9.1 วันที่จัดทำ -
 9.2 วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด 18 กรกฎาคม 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีพฤติกรรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ของผู้ตรวจสอบภายใน
- 1.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เข้าใจความหมาย หลักการ แนวคิด และกระบวนการในการกำกับดูแลกิจการ การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน
- 1.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ได้เข้าใจในมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตรวจสอบภายใน รวมถึง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน
- 1.4 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสามารถวางแผนการตรวจสอบวิเคราะห์ความเสี่ยง และประเมินประสิทธิภาพ ของการควบคุมภายใน รวมถึงการรายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลได้
- 1.5 เพื่อให้ผู้เรียนทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตใน องค์กร และสามารถประยุกต์ใช้หลักทฤษฎีต่างๆ เพื่อการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในสำหรับ องค์กรต่างๆ ที่ปฏิบัติงานได้ในอนาคตได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ซึ่งเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสอดคล้องกับ การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและเศรษฐกิจของประเทศ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

หลักการและความหมาย การกำกับดูแลกิจการ วิชาการและแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตามแนวคิด COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) ตามแนวคิดของ COSO การประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายใน และมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน การจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน ประเภท และกระบวนการตรวจสอบภายใน หลักฐานและเทคนิคการตรวจสอบภายใน กิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร

Principle and terminology; corporate governance; evolution and concepts of internal control; COSO's concepts of internal control; enterprise risk management relate to COSO's concepts; evaluation efficiency of internal control; concepts of internal audit and Professional Practice Framework for Internal Auditing; forming of internal audit division; internal auditor's ethics; types and procedures of internal audit; evidence and internal audit techniques; internal audit of material activities; role and responsibility of internal auditor on fraud in organization.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ / งานภาคสนาม / การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง	ไม่มี	ไม่มี	6 ชั่วโมง / สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลาในการให้คำปรึกษา (Office Hour) สัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง และแจ้งให้ผู้เรียนทราบ และอนุญาตให้ผู้เรียนสามารถติดต่อผ่านโทรศัพท์ และ E-mail ด้วย

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

● 1.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ

● 1.1.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพ และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบัน และสังคม เช่น การตรงต่อเวลา การแต่งกายให้เหมาะสมตามกาลเทศะ เป็นต้น

● 1.1.3 สามารถบริหารเวลา และปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม

● 1.1.4 มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน อย่างมีคุณธรรม

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 อาจารย์ผู้สอนสร้างจิตสำนึก ด้วยการสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ เช่น ยกตัวอย่างเรื่องความโปร่งใส ความเป็นอิสระ และความเที่ยงธรรม

1.2.2 อาจารย์ผู้สอน กำหนดให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เช่น การแต่งกายให้ถูกระเบียบ การเข้าเรียนให้ตรงต่อเวลา ยกตัวอย่างเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต เช่น จัดสอบไม่ให้เกิดการทุจริต

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 สังเกตพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีจำนวนเพิ่มขึ้น เช่น การมีทัศนคติที่ดีในเรื่องความโปร่งใส ความเป็นอิสระ และความเที่ยงธรรม เป็นต้น

1.3.2 สังเกตพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีจำนวนเพิ่มขึ้น เช่น การแต่งกายให้เหมาะสมตามกาลเทศะ การเข้าเรียนตรงเวลา จำนวนทุจริตในการสอบลดน้อยลง เป็นต้น

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

● 2.1.1 สามารถอธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี

● 2.1.2 มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ได้อย่างเหมาะสม

● 2.1.3 มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์

● 2.1.4 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ อย่างต่อเนื่อง

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาวิชา และการประยุกต์ใช้

2.2.2 การเรียนรู้จากสังคมออนไลน์ (Social Network)

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 การสอบกลางภาค

2.3.2 การสอบปลายภาค

2.3.3 การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

● 3.1.1 สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลข้อมูล และแนวคิดต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุ และวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง

● 3.1.2 สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้ง เสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ

● 3.1.3 สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 การฝึกปฏิบัติทั้งในห้องเรียน

3.2.2 การสอนโดยใช้กรณีศึกษา โจทย์ปัญหา

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 การประเมินผลตามสภาพจริงของผลงานที่มอบหมาย

3.3.2 การรายงานผลการศึกษาคณิศศึกษาหรือโจทย์ปัญหา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

● 4.1.1 สามารถปฏิบัติ และรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

● 4.1.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี

● 4.1.3 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวก ในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน

● 4.1.4 มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีของตนเอง

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 อาจารย์ผู้สอนกำหนดให้มีกิจกรรมกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับนักศึกษาหรือบุคลากรของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 การสัมภาษณ์ การรายงานหน้าชั้นเรียน

4.3.2 คุณภาพผลงานของนักศึกษา โดยมีเกณฑ์ที่ตรงประเด็นกับการมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด

4.3.3 สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน

4.3.4 ให้ผู้ร่วมงานของนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผล

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

● 5.1.1 มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง

● 5.1.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือก และใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน

● 5.1.3 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 ให้นักศึกษานำเสนอรายงาน และสรุปผลการศึกษาจากการวิเคราะห์แบบประเมินเชิงสถิติ เสนอแนะความคิดเห็น ข้อแก้ไข วิธีการปรับปรุง

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง การใช้ภาษาเขียน ภาษาพูด ความสามารถในการอธิบาย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
1	บทที่ 1 การกำกับดูแลกิจการ - ความหมายของการกำกับดูแลกิจการ - แนวคิดของการกำกับดูแลกิจการ - วัตถุประสงค์และหลักการของการกำกับดูแลกิจการ - พื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการ - องค์ประกอบของการกำกับดูแลกิจการ - คณะกรรมการตรวจสอบ - ความหมายและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ - ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ - กฎข้อบังคับและประกาศเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบ - ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน Learning Outcome	3	1. อาจารย์ผู้สอนแนะนำตัวและอธิบายเนื้อหารายวิชา จุดประสงค์และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล แนะนำหนังสือและ website เพิ่มเติม 2. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยวิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะแนะนำเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเริ่มเรียน อธิบายขอบเขตของเนื้อหาจุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 3. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น จากบทความทางวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ ของการกำกับดูแลกิจการ 4. แจ้งผู้เรียนเรื่องมอบหมายงานโดยให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อจัดทำรายงานกลุ่ม การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร เช่น บริษัท...จำกัด (มหาชน) หรือรายงานการวิจัยที่	1. หนังสือแนวทางการตรวจสอบภายในฉบับนักศึกษา ในรายวิชาการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. คำถามทบทวน หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ	1.1, 1.2	(1), (2)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนเข้าใจความหมายและแนวคิดของการกำกับดูแล กิจการ - ผู้เรียนสามารถอธิบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่สำคัญได้ - ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่เหมาะสมสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม 		เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร หรือรายงานการตรวจพบการทุจริตที่เกิดขึ้นจริงในองค์กรโดยผู้ตรวจสอบภายในขององค์กร และเปิดเผยต่อสาธารณะชน เพื่อเตรียมข้อมูลในการจัดทำรูปเล่มและนำเสนองานในสัปดาห์ที่ 15			
2	<p>บทที่ 2 วิวัฒนาการและแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิวัฒนาการและแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน - ความหมายของการควบคุมภายใน - ระบบการควบคุมภายใน - ประเภทของการควบคุมภายใน - ปัจจัยในการพิจารณาให้มีระบบการควบคุมภายใน - ข้อจำกัดของการควบคุมภายใน - บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน <p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนเข้าใจความหมายและแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน - ผู้เรียนเข้าใจถึงประเภทของการ 	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมาและอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. ใช้วิธีการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ช่วยกันค้นคว้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในประเด็นที่ผู้สอนกำหนดและมอบหมาย จากบทความทางวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา 3. ใช้วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้จัดกลุ่มศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านความคิด การพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการทำงานกลุ่ม จากบทความวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ ของวิวัฒนาการและแนวคิดเกี่ยวกับการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือ แนวทางการตรวจสอบภายในฉบับนักศึกษา ในรายวิชาการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. คำถามทบทวน หัวข้อการกำกับดูแลกิจการและวิวัฒนาการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน 	1.1	(1), (2)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	ควบคุมภายใน - ผู้เรียนเข้าใจถึงความสำคัญของการจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และข้อจำกัดของการควบคุมภายใน		ควบคุมภายใน			
3	การควบคุมภายในตามแนวคิด COSO - แนวคิดพื้นฐานของระบบการควบคุมภายในตามแนวคิด COSO - วัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในตามแนวคิด COSO - องค์ประกอบของ การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. ใช้วิธีการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ช่วยกันค้นคว้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในประเด็นที่ผู้สอนกำหนดและมอบหมาย จากบทความวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ ของการควบคุมภายในตามแนวคิด COSO 3. ใช้วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้จัดกลุ่มศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านการคิด การพูด การรับฟังการแสดงความความคิดเห็น และการทำงานกลุ่ม	1. หนังสือ แนวทางการตรวจสอบภายในฉบับนักศึกษา ในรายวิชาการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. คำถามทบทวน หัวข้อการควบคุมภายในตามแนวคิด COSO	1.1, 1.2	(1), (2)
4	การควบคุมภายในตามแนวคิด COSO (ต่อ) - ประเภทของการควบคุมภายใน	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่	1. หนังสือ แนวทางการตรวจสอบภายในฉบับนักศึกษา ในรายวิชาการ	1.1, 1.2	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - เทคนิคที่ใช้ในการควบคุมภายใน - ปัจจัยในการพิจารณาให้มีระบบควบคุมภายใน - ข้อจำกัดของการควบคุมภายใน - หน้าที่ความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน <p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนสามารถอธิบาย แนวคิด และวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO ได้ - ผู้เรียนรู้จักการใช้เทคนิคในการควบคุมภายในได้ 		<p>ผ่านมาและอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน</p> <p>2. ใช้วิธีการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ช่วยกันค้นคว้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในประเด็นที่ผู้สอนกำหนดและมอบหมาย จากบทความวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ</p> <p>3. ใช้วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้จัดกลุ่มศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้าน การคิด การพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการทำงานกลุ่ม</p>	<p>ควบคุมและตรวจสอบภายใน</p> <p>2. PowerPoint</p> <p>3. คำถามทบทวน หัวข้อการควบคุมภายในตามแนวคิด COSO</p>		
5	<p>การจัดการความเสี่ยงขององค์กรตามแนวคิดของ COSO</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายและแนวคิดเกี่ยวกับความเสี่ยง - การจัดการความเสี่ยงของทั้งองค์กร - บทบาทและความรับผิดชอบต่อการจัดการความเสี่ยง - การประเมินประสิทธิภาพของกระบวนการจัดการความเสี่ยง 	3	<p>1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ 4 และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน</p> <p>2. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ช่วยกันค้นคว้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในประเด็นที่ผู้สอนกำหนดและมอบหมายจากบทความวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ</p>	<p>1. หนังสือ แนวทางการตรวจสอบภายในฉบับนักศึกษา ในรายวิชาการควบคุมและตรวจสอบภายใน</p> <p>2. PowerPoint</p> <p>3. คำถามทบทวน หัวข้อการจัดการความเสี่ยงขององค์กรตามแนวคิดของ COSO</p>	1.1,1.2	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	Learning Outcome - ผู้เรียนสามารถอธิบาย ความหมายแนวคิดของการ จัดการความเสี่ยงได้ - ผู้เรียนเข้าใจการประเมิน ประสิทธิผลของกระบวนการ จัดการความเสี่ยง		3. ใช้วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาส ให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการ อภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้จัดกลุ่ม ศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้าน การคิด การพูด การรับฟังการ แสดงความคิดเห็น และการทำงานกลุ่ม			
6	การประเมินประสิทธิภาพของการ ควบคุมภายใน - การประเมินความเสี่ยงและการ สอบทานการควบคุมภายใน - การทดสอบประสิทธิภาพการ ควบคุมภายในและสอบทานใน การปฏิบัติตามระบบ - เทคนิคที่ใช้ในการทดสอบ ประสิทธิภาพการควบคุมภายใน และสอบทานการปฏิบัติตาม ระบบ - ผลการประเมินประสิทธิภาพการ ควบคุมภายใน - รายงานผลการประเมิน ประสิทธิภาพการควบคุมภายใน Learning Outcome	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบาย ข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ 5 และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของ บทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. ใช้วิธีการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม โดยผู้สอน มอบหมายให้ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ช่วยกัน ค้นคว้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในประเด็นที่ ผู้สอนกำหนดและมอบหมาย จากบทความวิชาการ/ งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ 3. ใช้วิธีการสอนแบบอภิปรายโดยผู้สอนจะเปิดโอกาส ให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการ อภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้จัดกลุ่ม ศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้าน การคิด การพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และ การทำงานกลุ่ม	1. หนังสือ แนวทางการ ตรวจสอบภายในฉบับ นักศึกษา ในรายวิชาการ ควบคุมและตรวจสอบ ภายใน 2. PowerPoint 3. คำถามทบทวน หัวข้อ การประเมิน ประสิทธิภาพของการ ควบคุมภายใน	1.2, 1.3, 1.4	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	- ผู้เรียนสามารถอธิบายเทคนิค และวิธีการรายงานผล การ ประเมินประสิทธิภาพ การ ควบคุมภายในได้					
7	มาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพ ตรวจสอบภายใน - องค์ประกอบของแม่บทการ ปฏิบัติงานของวิชาชีพตรวจสอบ ภายใน - จริยธรรมของวิชาชีพตรวจสอบ ภายใน - มาตรฐานสากลสำหรับการ ปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบ ภายใน - มาตรฐานและแนวทางปฏิบัติงาน อื่น Learning Outcome - ผู้เรียนเข้าใจองค์ประกอบของ แม่บทการปฏิบัติงานวิชาชีพ ตรวจสอบภายใน - ผู้เรียนสามารถอธิบายมาตรฐาน การปฏิบัติงานวิชาชีพการ ตรวจสอบภายในได้	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบาย ข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ 6 และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของ บทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. ใช้วิธีการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม โดยผู้สอน มอบหมายให้ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ช่วยกัน ค้นคว้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในประเด็นที่ ผู้สอนกำหนดและมอบหมาย จากบทความวิชาการ/ งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ 3. ใช้วิธีการสอนแบบอภิปรายโดยผู้สอนจะเปิด โอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดย การอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้จัดกลุ่ม ศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนากิจกรรมทางด้าน การคิด การพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และ การทำงานกลุ่ม	1. หนังสือ แนวทางการ ตรวจสอบภายในฉบับ นักศึกษา ในรายวิชาการ ควบคุมและตรวจสอบ ภายใน 2. PowerPoint 3. คำถามทบทวน หัวข้อ มาตรฐานการปฏิบัติงาน วิชาชีพตรวจสอบภายใน	1.2, 1.3, 1.4	

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
8	<p>การตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความเป็นมาและวิวัฒนาการของการตรวจสอบภายใน - ความหมายของการตรวจสอบภายใน - วัตถุประสงค์และขอบเขตของการตรวจสอบภายใน - บทบาทและประเภทของการตรวจสอบภายในสมัยใหม่ - ความสำคัญและประโยชน์ของการตรวจสอบในสมัยใหม่ <p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนสามารถอธิบายถึงความเป็นมาและวิวัฒนาการของการตรวจสอบภายในได้ - ผู้เรียนมีความเข้าใจในองค์ประกอบต่างๆ ในการบริการงานตรวจสอบภายใน 	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ 7 และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. ใช้วิธีการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ช่วยกันค้นคว้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในประเด็นที่ผู้สอนกำหนดและมอบหมาย จากบทความวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ 3. ใช้วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้จัดกลุ่มศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้าน การคิด การพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการทำงานกลุ่ม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือ แนวทางการตรวจสอบภายในฉบับนักศึกษา ในรายวิชาการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. คำถามทบทวน หัวข้อการตรวจสอบภายใน 	1.2, 1.3, 1.4	(1), (2)
9	<p>การบริหารจัดการหน่วยงานตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงสร้างของหน่วยงานตรวจสอบภายใน - กฎบัตรการตรวจสอบภายใน (Internal Audit Charter) 	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ 8 และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. ใช้วิธีการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม โดยผู้สอน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือ แนวทางการตรวจสอบภายในฉบับนักศึกษา ในรายวิชาการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 	1.2, 1.3, 1.4	(1), (2)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<ul style="list-style-type: none"> - หน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน - คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน - คู่มือการตรวจสอบภายใน <p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนเข้าใจถึงกฎบัตรของการตรวจสอบภายใน - ผู้เรียนเข้าใจในหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน 		<p>มอบหมายให้ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ช่วยกันค้นคว้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในประเด็นที่ผู้สอนกำหนดและมอบหมาย จากบทความวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ</p> <p>3. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านความคิด การพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการแสดงออก</p>	3. คำถามทบทวน หัวข้อการบริหารจัดการหน่วยงานตรวจสอบภายใน		
10	<p>กระบวนการตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวางแผนการตรวจสอบ - การเตรียมการตรวจสอบ - การสำรวจเบื้องต้นและการสอบทานการควบคุมภายใน - การดำเนินการตรวจสอบ - การรายงานผลการตรวจสอบและติดตามผล <p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนทราบถึงกระบวนการในการตรวจสอบ - ผู้เรียนเข้าใจการวางแผนการตรวจสอบอย่างเป็นระบบ 	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. ใช้วิธีการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ช่วยกันค้นคว้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในประเด็นที่ผู้สอนกำหนดและมอบหมาย จากบทความวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ 3. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านความคิด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือ แนวทางการตรวจสอบภายในฉบับนักศึกษา ในรายวิชาการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. คำถามทบทวน หัวข้อกระบวนการตรวจสอบภายใน 	1.2, 1.3, 1.4	(1), (2)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
			การพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการแสดงออก			
11	หลักฐานและเทคนิคการตรวจสอบภายใน - ความหมาย และลักษณะของหลักฐานการตรวจสอบ - เทคนิคการตรวจสอบข้อมูล - วิธีการตรวจสอบ - สถิติการเลือกตัวอย่าง	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ 10 และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. ใช้วิธีการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ช่วยกันค้นคว้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในประเด็นที่ผู้สอนกำหนดและมอบหมาย จากบทความวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ 3. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านความคิด การพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการแสดงออก	1. หนังสือ แนวทางการตรวจสอบภายในฉบับนักศึกษา ในรายวิชาการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. คำถามทบทวน หัวข้อหลักฐานและเทคนิคการตรวจสอบ ภายใน	1.2, 1.3, 1.4, 1.5	(1), (2)
12	หลักฐานและเทคนิคการตรวจสอบภายใน (ต่อ) - การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการตรวจสอบ - รายงานการตรวจสอบและติดตามผล	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ 11 และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. ใช้วิธีการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ช่วยกัน	1. หนังสือ แนวทางการตรวจสอบภายในฉบับนักศึกษา ในรายวิชาการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. คำถามทบทวน หัวข้อ	1.2, 1.3, 1.4, 1.5	(1), (2)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	Learning Outcome - ผู้เรียนทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบที่เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ การตรวจสอบภายใน - ผู้เรียนเข้าใจในแนวคิดหลักการทดสอบหาหลักฐานและการจัดทำเรื่องที่ตรวจพบและข้อเสนอแนะ		ค้นคว้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในประเด็นที่ผู้สอนกำหนดและมอบหมายจากบทความวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ 3. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านความคิด การพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการแสดงออก	หลักฐานและเทคนิคการตรวจสอบภายใน		
13	ประเภทของการตรวจสอบภายใน - ความหมาย ประเภท และลักษณะของหลักฐานการตรวจสอบ - การตรวจสอบทางการเงิน - การตรวจสอบการดำเนินงาน - การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ - การตรวจสอบการบริหาร - การตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ - การตรวจสอบพิเศษ Learning Outcome - ผู้เรียนเข้าใจถึงความแตกต่าง	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ 12 และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. ใช้วิธีการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ช่วยกันค้นคว้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในประเด็นที่ผู้สอนกำหนดและมอบหมายจากบทความวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ 3. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านความคิด การพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการ	1. หนังสือ แนวทางการตรวจสอบภายในฉบับนักศึกษา ในรายวิชาการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. คำถามทบทวน หัวข้อประเภทของการตรวจสอบภายใน	1.2, 1.3, 1.4	(1), (2)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	<p>ของการตรวจสอบแต่ละประเภท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนสามารถใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบที่เหมาะสมกับกิจกรรมที่ตรวจสอบ 		แสดงออก			
14	<p>บทบาทและความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในกับการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวคิดเกี่ยวกับการทุจริต - ความหมายของการทุจริต - องค์ประกอบของการทุจริต - ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารเกี่ยวกับการทุจริต - ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการทุจริต - สัญญาณเตือนว่าอาจมีการทุจริต - การรายงานการทุจริต - องค์ประกอบของรายงานการทุจริต - แนวทางการรายงานการทุจริต - การดำเนินการกับผู้ทุจริต <p>Learning Outcome</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนเข้าใจความหมายและองค์ประกอบของการทุจริต - ผู้เรียนทราบหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร และ 	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ 13 และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. ใช้วิธีการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม โดยผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ช่วยกันค้นคว้า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในประเด็นที่ผู้สอนกำหนดและมอบหมายจากบทความวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ 3. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านความคิด การพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการแสดงออก 	<ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือ แนวทางการตรวจสอบภายในฉบับนักศึกษา ในรายวิชาการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. คำถามทบทวน หัวข้อบทบาทและความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในกับการทุจริต 	1.5	(1), (2)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	ผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการ ทุจริต					
15	การนำเสนอรายงานกลุ่ม เรื่อง การควบคุมภายในและการบริหาร จัดการความเสี่ยงขององค์กร หรือ รายงานการวิจัยที่เกี่ยวกับบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตใน องค์กร หรือรายงานการตรวจพบ การทุจริตที่เกิดขึ้นจริงในองค์กร	3	1. Oral Presentation (Test)	1. PowerPoint 2. รายงานฉบับสมบูรณ์		(1), (2)

หมายเหตุ : ระบุทุกสัปดาห์ จำนวน 15 สัปดาห์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ได้ (ระบุข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1. พฤติกรรม และการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4	การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	ร้อยละ 10
2. แบบคำถาม ทบทวน รายงานกลุ่ม/การ นำเสนอรายงาน	3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3	ความตรงต่อเวลาของงานที่ได้รับ มอบหมาย และการนำเสนอผลงาน	1-15 15	ร้อยละ 20
3. การทดสอบวัดผล ความรู้กลางภาค	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3	ผลการทดสอบกลางภาค	8	ร้อยละ 30
4. การทดสอบปลาย ภาค	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3	ผลการทดสอบปลายภาค	16	ร้อยละ 40

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

แนวทางการตรวจสอบภายใน ฉบับนักศึกษา. สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย. กรุงเทพฯ: บริษัท ทรงสิทธิ์วรรณ จำกัด.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย. (2557). *มาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน*. สืบค้นเมื่อ 20 กรกฎาคม, 2559, จาก <http://na.theiia.org/standards-guidance/Public%20Documents/IPPF%202013%20Thai.pdf>

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. (2551). *กรอบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ บทสรุปสำหรับผู้บริหาร กรอบโครงสร้าง*. กรุงเทพฯ: บริษัททอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน).

_____. (2551). *กรอบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ แนวทางปฏิบัติ*. กรุงเทพฯ: บริษัททอมรินทร์พรีนติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน).

จันทนา สาขากร, นิพันธ์ เห็นโชคชัยชนะ และศิลป์พร ศรีจันทเพชร. (2551). *การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

- เจริญ เจริญวัลย์. (2546). การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน ฉบับนิสิตนักศึกษา. กรุงเทพฯ: บริษัท พอดี จำกัด.
- _____. (2547). ระบบการควบคุมภายใน หลักการและวิธีปฏิบัติ. กรุงเทพฯ: บริษัท พอดี จำกัด.
- _____. (2547). คู่มือวิธีปฏิบัติ การตรวจสอบการดำเนินงาน. กรุงเทพฯ: บริษัท พอดี จำกัด.
- อุษณา ภัทรมนตรี. (2550). การตรวจสอบและควบคุมภายใน แนวคิดและกรณีศึกษา ฉบับปรับปรุง. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ประเมินจากแนวคิดและความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการเรียนการสอน โดยการใช้แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

การประเมินจากผลงานนักศึกษาที่ได้รับมอบหมาย และการประเมินจากผลการศึกษานักศึกษาผ่านการทดสอบย่อย การทดสอบกลางภาคและปลายภาค การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา และการอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการเรียนการสอนโดยการประชุมร่วมกันของคณาจารย์ในหลักสูตร และการจัดให้มีการสังเกตการณ์การสอนโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยการทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ การทวนสอบจากพฤติกรรมการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของนักศึกษา และการทวนสอบจากงานที่ได้รับมอบหมายและการนำเสนอผลงาน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ 1 และ 2 มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชา โดยการปรับปรุงแผนการสอนทุกปีการศึกษา