



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560

รหัสวิชา 3663211 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การจัดการผลการปฏิบัติงาน
(ภาษาอังกฤษ) Performance Management

อาจารย์ผู้สอน
ผศ.ดร.วันเพ็ญ ควรสมาน

คำนำ

มคอ.3 นี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้กับอาจารย์ผู้สอนที่ดำเนินการสอน ใน รายวิชาการจัดการผลการปฏิบัติงานรหัสวิชา 3663211 ในมคอ.3 ฉบับนี้ได้แบ่งหมวดที่เกี่ยวข้องกับการสอนไว้ 7 หมวด ประกอบด้วย หมวดที่1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการสอน หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน และหมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา โดยการจัดทำ มคอ.3 ในแต่ละภาคเรียนที่มีการเรียนการสอนและเมื่อเสร็จสิ้นการเรียนการสอน ผู้สอนจะได้นำข้อมูลจากแผนการปรับปรุงที่ปรากฏใน มคอ.5 ของภาคเรียนที่สอน นำมาเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า มคอ.3 ที่จัดทำขึ้นจะเป็นประโยชน์สำหรับผู้ที่นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และพร้อมยอมรับข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อปรับปรุงให้มคอ.3 ฉบับนี้มีความสมบูรณ์เพิ่มมากขึ้น และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ผู้จัดทำ
วันเพ็ญ ธรรมาน

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	9
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	13
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	14

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
รหัสวิชา 3663211 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การจัดการผลการปฏิบัติงาน
(ภาษาอังกฤษ) Performance Management
2. จำนวนหน่วยกิต
3(3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
.....
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ.ดร.วันเพ็ญ วรรสมาน
อาจารย์ผู้สอน ผศ.ดร.วันเพ็ญ วรรสมาน ตอนเรียน A1
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
วันที่จัดทำ 1 เมษายน 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
 - 1.1 เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในการจัดการผลการปฏิบัติงาน
 - 1.2 เพื่อให้ให้นักศึกษามีความเชื่อมั่นในตนเอง และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
 - 1.3 มีความคิดสร้างสรรค์และมีทักษะการจัดการผลการปฏิบัติงาน
 - 1.4 มีความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - 1.5 มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริตและยึดมั่นในการดำรงชีวิตด้วยหลักคุณธรรมจริยธรรม
 - 1.6 มีภาวะผู้นำ และสามารถปรับตัวภายใต้การเรียนรู้อยู่ร่วมบนความต่างของวัฒนธรรม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้เนื้อหา มีความทันสมัยและเหตุการณ์รวมถึงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อให้ผู้เรียนนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในองค์กร ในการจัดการผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา (ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

กลยุทธ์การประเมินและพัฒนาผลการปฏิบัติงาน การสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน กระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงาน การสื่อสารผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาการปฏิบัติงาน การนำผลการปฏิบัติงานไปใช้ในองค์กร

Strategies to evaluate and improve performance, establishing performance standards, evaluation of performance, the process of evaluating their performance, communication performance, development work, the performance to the organization.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
20 ชั่วโมง	ในกรณีที่ติดวันหยุด นักขัตฤกษ์	22 ชั่วโมง	50 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์กำหนดเวลาให้คำปรึกษา และแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล/กลุ่ม 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะในรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

● 1.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ ประยุกต์จรรยาบรรณวิชาชีพ อาทิ ความโปร่งใส ยึดถือในความถูกต้องสู่การเรียนรู้วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ

● 1.1.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพ และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม ตลอดจนกฎกติกาของการเรียนการสอนรายวิชานี้

● 1.1.3 สามารถบริหารเวลา จัดสรรกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพทั้งกิจกรรมในชั้นเรียนและงานที่ได้รับหมายให้ทำนอกชั้นเรียน เพื่อสร้างสมดุลและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม

○ 1.1.4 มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม ให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมและงานกลุ่มที่ต้องมุ่งเน้นความรับผิดชอบเป็นสำคัญ

1.2 วิธีการสอน

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่นำเทคนิคการประเมินผลการปฏิบัติงาน การไม่มีความเป็นธรรม ในการจัดการผลการปฏิบัติงาน ปัญหาในการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีอคติในการประเมินผล ปัญหาในการประเมินผล ความถูกต้องเป็นธรรม ขวัญกำลังใจของพนักงาน ก่อให้เกิดประประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน

- มอบหมายให้ค้นคว้าและเขียนรายงาน

1.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตพฤติกรรมการเข้าเรียน ความตรงต่อเวลาในการส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย

- ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้าและการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า **การนำเสนอ**

อภิปราย ในประเด็นจริยธรรม

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

● 2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ

○ 2.1.2 มีความรู้และความเข้าใจสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ทั้งทางด้านสังคมศาสตร์ และวิทยาศาสตร์

○ 2.1.3 มีความรู้กว้าง และเป็นระบบเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านการจัดการ รวมทั้ง มีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคม

● 2.1.4 มีความรู้และความเข้าใจในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์การ การปฏิบัติการ การควบคุม และการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ

2.2 วิธีการสอน

- สอนแบบบรรยาย การให้วิเคราะห์กรณีศึกษา โดยให้นักศึกษาจัดทำรายงานเดี่ยว / กิจกรรมการจัดทำรายงานกลุ่มและมีการนำเสนอในชั้นเรียน

- มอบหมายให้ค้นคว้าสืบค้น

- จัดกิจกรรมบทบาทสมมติ อภิปราย แสดงความคิดเห็น

2.3 วิธีการประเมินผล

- การแสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม

- ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า

- สังเกตพฤติกรรมการพิจารณาจากการวิเคราะห์กรณีศึกษารายงานเดี่ยว / กิจกรรมการจัดทำรายงานกลุ่ม/การนำเสนอในชั้นเรียน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

○ 3.1.1 พัฒนาความสามารถในการสืบค้น ประมวล และประเมินข้อมูลจากหลายแหล่งได้ด้วยตนเอง มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีเหตุผล และคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการใช้งานตามสถานการณ์แวดล้อมทางธุรกิจ

○ 3.1.2 มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ทางการจัดการและด้านอื่น ๆ ที่สัมพันธ์กันจากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์มาใช้งานอย่างเหมาะสม

● 3.1.3 มีทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลที่จะเกิดขึ้น และสามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

● 3.1.4 และสามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ เพื่อการได้เปรียบทางการแข่งขัน

3.2 วิธีการสอน

- การมอบหมายงานให้คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา กรณีศึกษาตอบข้อซักถามในชั้นเรียน
- มอบหมายให้ค้นคว้าสืบค้นและเขียนรายงาน
- จัดกิจกรรมอภิปราย แสดงความคิดเห็น

3.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม
- ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า
- พิจารณาจากคุณภาพของงานที่ได้รับมอบหมาย / งานกลุ่ม งานเดี่ยวและกิจกรรม การมีส่วนร่วม การมีภาวะผู้ความสามารถในการรับปัญหา อุปสรรคต่างๆ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 4.1.1 สามารถแสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น และแสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจในการกระทำของตนรวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม
- 4.1.2 มีความคิดริเริ่ม และความเห็นอย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาความรู้ แะความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.1.3 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และมีทักษะการแก้ปัญหากลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

- มอบหมายให้ทำการวิเคราะห์กรณีศึกษางานเดี่ยว กิจกรรมกลุ่ม การอภิปราย
- มอบหมายให้ค้นคว้าสืบค้นและเขียนรายงาน
- จัดกิจกรรมอภิปราย บทบาทสมมติ แสดงความคิดเห็น

4.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม
- ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า
- สังเกตการณ์การแสดงออก การนำเสนอในชั้นเรียน การมีมนุษยสัมพันธ์ต่อเพื่อนทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน ภาวะผู้นำ การกล้าแสดงออก บุคลิกภาพ การเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นจากเพื่อนร่วมชั้นเรียน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 5.1.1 สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์ และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน

○ 5.1.2 สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

○ 5.1.3 สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจรูปแบบการพูด การเขียนที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น

● 5.1.4สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมมาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารข้อมูล

5.2 วิธีการสอน

- สอนแบบบรรยาย
- เทคนิคการสืบค้นข้อมูล การสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมงานเดี่ยว กิจกรรมงานกลุ่ม/โครงการ การแสดงบทบาทสมมติ และการอภิปราย

5.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถามภายในชั้นเรียน
- ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า
- สังเกตพฤติกรรม

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน (ระบุลำดับ)
1	<p>แนะนำบทเรียนและ รายละเอียดในการจัดการเรียน การสอน หนังสือเรียน และ เกณฑ์การวัดผล</p> <p>Learning Outcome</p> <p>1.มีความรู้ ความเข้าใจ ภาพรวมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องใน รายวิชา</p> <p>2. อธิบายเกณฑ์การวัดผล โครงการที่จัดทำได้</p>	3	<p>1. แนะนำวิธีการเรียนการสอน และ อธิบายเนื้อหารายวิชา จุดประสงค์ และ เป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผล และประเมินผล แนะนำหนังสือเรียน และwebsite เพิ่มเติม</p> <p>2. สื่อ PowerPoint ประกอบการ บรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมกันอภิปราย ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการ เรียนรู้</p> <p>3. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและ ซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p>	<p>1. ตำราการจัดการผล การปฏิบัติงาน</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p> <p>3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต</p>	1.1, 1.2	ผศ.ดร.วันเพ็ญ วรรณสมาน
2	<p>-หัวข้อการสอน</p> <p>- บทที่ 1 ความเข้าใจเบื้องต้น เกี่ยวกับการจัดการผลการ ปฏิบัติงาน</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>1.มีความรู้ ความเข้าใจ เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการผล การปฏิบัติงาน</p> <p>2. ยกตัวอย่าง การจัดการผล</p>	3	<p>- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการ บรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษา ตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา หรือ จัดทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมง</p>	<p>1. ตำราการจัดการผล การปฏิบัติงาน</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p> <p>3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ</p>	1.1, 1.2,1.3	ผศ.ดร.วันเพ็ญ วรรณสมาน

	การปฏิบัติงาน ได้			ทางอินเทอร์เน็ต		
3-4	-หัวข้อการสอน กระบวนการจัดการผลการ ปฏิบัติงาน - Learning Outcome 1.มีความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการจัดการผลการ ปฏิบัติงาน 2. ยกตัวอย่างกระบวนการ การ จัดการผลการปฏิบัติงาน แต่ละ ขั้นตอนได้	6	- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการ บรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษา ตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ - ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา หรือ จัดทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมง	1. ตำราการจัดการผล การปฏิบัติงาน 2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media 3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ ควรสมาน
5	-หัวข้อการสอน การจัดการผลการปฏิบัติงาน และการวางแผนกลยุทธ์ - Learning Outcome 1.มีความรู้ ความเข้าใจการ จัดการผลการปฏิบัติงานและ การวางแผนกลยุทธ์ 2. ยกตัวอย่าง การจัดการผล การปฏิบัติงานและการวางแผน กลยุทธ์ได้		- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการ บรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษา ตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ - ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และ ให้นักศึกษาปรึกษาโครงการงานท้ายชั่วโมง การเรียนการสอน	1. ตำราการจัดการผล การปฏิบัติงาน 2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media 3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ ควรสมาน
6-7	-หัวข้อการสอน การกำหนดผลการปฏิบัติงาน และการเลือกวิธีประเมินผล	6	- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการ บรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษา ตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง	1. ตำราการจัดการผล การปฏิบัติงาน 2. ใช้สื่อการสอน :	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ ควรสมาน

	<p>- Learning Outcome</p> <p>1.มีความรู้ ความเข้าใจการกำหนดผลการปฏิบัติงานและการเลือกวิธีประเมินผล</p> <p>2. ยกตัวอย่างการกำหนดผลการปฏิบัติงานและการเลือกวิธีประเมินผล ได้</p>		<p>เพื่อทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้นักศึกษาปรึกษาโครงงานท้ายชั่วโมงการเรียนการสอน</p> <p>- เชิญวิทยากร/ผู้มีประสบการณ์ตรงร่วมบรรยาย</p>	<p>Power Point Slide และ/หรือ คลิป</p> <p>มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p> <p>3. ข้อมูลกรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต</p>		
8-9	<p>-หัวข้อการสอน</p> <p>การวัดผลลัพธ์และพฤติกรรม</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>1.มีความรู้ ความเข้าใจการวัดผลและพฤติกรรม</p> <p>2. ยกตัวอย่างการวัดผลลัพธ์และพฤติกรรมได้</p>	6	<p>- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่างเพื่อทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้นักศึกษาปรึกษาโครงงานท้ายชั่วโมงการเรียนการสอน</p>	<p>1. ตำราการจัดการผลการปฏิบัติงาน</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป</p> <p>มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p> <p>3. ข้อมูลกรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต</p>	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ วรรณสมาน
10-11	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>การดำเนินการระบบการจัดการผลการปฏิบัติงาน</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>1.มีความรู้ ความเข้าใจ ระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานกับค่าตอบแทนของพนักงาน</p>	6	<p>- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่างเพื่อทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้นักศึกษาปรึกษาโครงงานท้ายชั่วโมงการเรียนการสอน</p>	<p>1. ตำราการจัดการผลการปฏิบัติงาน</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป</p> <p>มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p>	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ วรรณสมาน

	2. ยกตัวอย่าง การดำเนินการ ระบบการจัดการผลการ ปฏิบัติงานได้			3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต		
12-13	- หัวข้อการสอน การจัดการผลการปฏิบัติงาน และพัฒนาพนักงาน - Learning Outcome 1.มีความรู้ ความเข้าใจ นำ ข้อมูลย้อนกลับที่ได้รับจากการ ประเมินไปใช้ในการจัดการ 2. ยกตัวอย่าง การจัดการผล การปฏิบัติงานและการจัดการ พนักงานได้	6	- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการ บรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษา ตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ - ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และ ให้นักศึกษาปรึกษาโครงงานท้ายชั่วโมง การเรียนการสอน	1. ตำราการจัดการผล การปฏิบัติงาน 2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media 3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ ควรสมาน
14-15	-หัวข้อการสอน การจัดการผลการปฏิบัติงาน แบบทีม - Learning Outcome 1.มีความรู้ ความเข้าใจใน การ จัดการผลการปฏิบัติงานแบบ ทีม 2. ยกตัวอย่างและนำเสนอการ จัดการผลการปฏิบัติงานแบบ ทีมได้	6	- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการ บรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษา ตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ - ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และ ให้นักศึกษาปรึกษาโครงงานท้ายชั่วโมง การเรียนการสอน	1. ตำราการจัดการผล การปฏิบัติงาน 2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media 3. ข้อมูลกรณีศึกษา ขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ ควรสมาน

หมายเหตุ : ระบุทุกสัปดาห์ จำนวน 15 สัปดาห์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
1	1.1.1,1.1.2,1.1.3,1.1.4 2.1.1,2.1.2,2.1.3,2.1.4 3.1.3,3.1.4,4.1.2,4.1.3 5.1.1,5.1.2	การเข้าชั้นเรียน และ การมีส่วนร่วม อภิปราย การวิเคราะห์ กรณีศึกษา การค้นคว้าและ นำเสนองาน เดี่ยว	ตลอดภาคการศึกษา	10% 10% 10%
2	1.1.1,2.1.1,2.1.2,2.1.3, ,3.1.1,3.1.2,3.1.3,3.1.4 4.1.1,4.1.2,4.1.3,5.1.1, 5.1.2,5.1.3,5.1.4	โครงการกลุ่ม การนำเสนอและ การเข้าร่วม กิจกรรมการ สัมมนาย่อยใน ชั้นเรียน	6, 10, 12, 13, 14	30%
3	1.1.3,2.1.1,2.1.2,2.1.3,3.1.2. 3.1.3,3.1.4,4.1.2,4.1.3 5.1.2,5.1.3,5.1.4	สอบปลายภาค	16	40%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารและสิ่งพิมพ์จากบริษัททรู คอร์ปอเรชั่น

วันเพ็ญ ควรสมาน, 2559. การจัดการผลการปฏิบัติงาน. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

สำราญ มีแจ้จ้ง, สมหวัง พิธิยานุวัฒน์.2553. การประเมินผลการปฏิบัติงานแนวใหม่ : ทฤษฎีและปฏิบัติ.

กรุงเทพฯ : มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย

อลงกรณ์ มีสุทธา, สมิต สัจฉกร. 2008 . การประเมินผลการปฏิบัติงาน KPI. กรุงเทพฯ : พิมพ์ครั้งที่ 13
ส.ส.ท.,สนพ.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Aguinis Herman, 2009. Performance Management. Pearson Prentice Hall. New Jersey.

พยับ วุฒิรงค์และคณะ.2552. เทคนิคและกลยุทธ์การประเมินผลงานและการบริหารค่าตอบแทน

สมัยใหม่. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ช่องทางการสื่อสารระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน เช่น ผ่านเว็บบอร์ด ข้อความmsk กลุ่ม ไลน์ และลายส่วนตัว
- แบบประเมินผู้สอน
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและนักศึกษา
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมนักศึกษา
- การมีส่วนร่วมในชั้นเรียนของนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ผลการวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง
- รายงานการค้นคว้าต่างๆ ที่มอบหมาย
- การนำเสนอผลงาน และการตอบคำถามของนักศึกษา
- ผลการสอบปลายภาค

3. การปรับปรุงการสอน

- นำเครื่องมือกิจกรรมการเป็นผู้ประกอบการมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา
- พิจารณาข้อสอบปลายภาคโดยคณะกรรมการระดับหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

หลักสูตรมีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา พิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาที่เรียนในแต่ละภาคการศึกษา ผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของหลักสูตร การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอนหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์ที่ใช้ในการสอน และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป