



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560

รหัสวิชา3663301 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การเป็นผู้ประกอบการ
(ภาษาอังกฤษ) Entrepreneurship

อาจารย์ผู้สอน
ผศ.ดร. วันเพ็ญ ควรสมาน

คำนำ

มคอ.3 นี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางให้กับอาจารย์ผู้สอนที่ดำเนินการสอน ในรายวิชาการเป็นผู้ประกอบการ รหัสวิชา 3663301 ในมคอ.3 ฉบับนี้ได้แบ่งหมวดที่เกี่ยวข้องกับการสอนไว้ 7 หมวด ประกอบด้วย หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการสอน หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน และหมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา โดยการจัดทำ มคอ.3 ในแต่ละภาคเรียนที่มีการเรียนการสอนและเมื่อเสร็จสิ้นการเรียนการสอน ผู้สอนจะได้นำข้อมูลจากแผนการปรับปรุงที่ปรากฏใน มคอ.5 ของภาคเรียนที่สอน นำมาเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า มคอ.3 ที่จัดทำขึ้นจะเป็นประโยชน์สำหรับผู้ที่นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และพร้อมยอมรับข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อปรับปรุงให้มคอ.3 ฉบับนี้มีความสมบูรณ์เพิ่มมากขึ้น และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ผู้จัดทำ
วันเพ็ญ ควรสमान

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	9
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	19
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	20

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
รหัสวิชา 3663301 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การเป็นผู้ประกอบการ
(ภาษาอังกฤษ) (Entrepreneurship)
2. จำนวนหน่วยกิต
3(3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
.....
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ.ดร.วันเพ็ญ ควรสมาน
อาจารย์ผู้สอน (1) ผศ.ดร.วันเพ็ญ ควรสมาน ตอนเรียน A1, B1
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่1..... / ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
.....ไม่มี.....
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
.....ไม่มี.....
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการในการประกอบธุรกิจ
- 1.2 เพื่อให้ผู้เรียนอธิบายกระบวนการของการเริ่มต้นทางธุรกิจได้อย่างถูกต้อง
- 1.3 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการลงทุนเพื่อการเริ่มต้นธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ
- 1.4 เพื่อให้ผู้เรียนทราบถึงจรรยาบรรณของนักธุรกิจ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสภาพแวดล้อมในฐานะของผู้ประกอบการ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้เนื้อหามีความทันสมัยและเหตุการณ์รวมถึงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อให้ผู้เรียนนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในองค์กรธุรกิจ หรือการเป็นผู้ประกอบการในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา (ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

ลักษณะ คุณสมบัติของผู้ประกอบการ การมองโอกาสทางธุรกิจ หลักทฤษฎีและปฏิบัติของการจัดการธุรกิจ การจัดตั้งธุรกิจ การบริการและการผลิต การบริหารเงินทุน การจัดการทางการเงิน การจัดรูปแบบองค์กร ลักษณะของธุรกิจในประเทศไทย จรรยาบรรณของนักธุรกิจ กฎหมายธุรกิจ ผลกระทบของธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อม

Characteristics, aspects of entrepreneurship, looking for business opportunity, theories and practices in business entity management, business establishment, production and service, capital investment, financial management, business conduct, ethic, law and environment concerns.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมง	ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี	90 ชั่วโมง (6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

อาจารย์กำหนดเวลาให้คำปรึกษา และแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล/กลุ่ม 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะในรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

● 1.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ ประยุกต์จรรยาบรรณวิชาชีพ อาทิ ความโปร่งใส ยึดถือในความถูกต้องสู่การเรียนรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ

● 1.1.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพ และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม ตลอดจนกฎกติกาของการเรียนการสอนรายวิชานี้

● 1.1.3 สามารถบริหารเวลา จัดสรรกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพทั้งกิจกรรมในชั้นเรียนและงานที่ได้รับหมายหมายให้ทำนอกชั้นเรียน เพื่อสร้างสมดุลและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม

● 1.1.4 มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวอย่างมีคุณธรรม ให้ความร่วมมือต่อกิจกรรมและงานกลุ่มที่ต้องมุ่งเน้นความรับผิดชอบเป็นสำคัญ

1.2 วิธีการสอน

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษา การเป็นผู้ประกอบการ ลักษณะ คุณสมบัติของผู้ประกอบการ การมองโอกาสทางธุรกิจ หลักทฤษฎีและปฏิบัติของการจัดการธุรกิจ การจัดตั้งธุรกิจ การบริการและการผลิต การบริหารเงินทุน การจัดการทางการเงิน การจัดรูปแบบองค์กร ลักษณะของธุรกิจในประเทศไทย จรรยาบรรณของนักธุรกิจ กฎหมายธุรกิจ ผลกระทบของธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อม

- มอบหมายให้ค้นคว้า สืบค้น และเขียนรายงาน

1.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตพฤติกรรม การเข้าเรียน ความตรงต่อเวลาในการส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย

- ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้าและการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า การนำเสนออภิปราย ในประเด็นจริยธรรม

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

● 2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ

○ 2.1.2 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ทั้งทางด้านสังคมศาสตร์ และวิทยาศาสตร์

● 2.1.3 มีความรู้กว้าง และเป็นระบบเกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านการจัดการรวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคม

● 2.1.4 มีความรู้และความเข้าใจในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์การ การปฏิบัติการ การควบคุม และการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ

2.2 วิธีการสอน

- สอนแบบบรรยาย การให้จัดทำกรณีศึกษา โดยให้นักศึกษาจัดทำงานเป็นกลุ่ม และมีการนำเสนอในชั้นเรียน

- มอบหมายให้ค้นคว้าและเขียนรายงาน

- จัดกิจกรรม อภิปราย แสดงความคิดเห็น

2.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการอภิปรายกลุ่ม แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม
- ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า
- พิจารณาจากการวิเคราะห์กรณีศึกษารายงานเดี่ยว กิจกรรมการจัดทำรายงานกลุ่ม การนำเสนอ
ในชั้นเรียน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 3.1.1 พัฒนาความสามารถในการสืบค้น ประมวล และประเมินข้อมูลจากหลายแหล่งได้ด้วยตนเอง มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีเหตุผล และคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการใช้งานตามสถานการณ์แวดล้อมทางธุรกิจ
- 3.1.2 มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ทางการจัดการและด้านอื่น ๆ ที่สัมพันธ์กันจากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์มาใช้งานอย่างเหมาะสม
- 3.1.3 มีทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลที่จะเกิดขึ้น และสามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
- 3.1.4 และสามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ เพื่อการได้เปรียบทางการแข่งขัน

3.2 วิธีการสอน

- การมอบหมายงานให้คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา กรณีศึกษาตอบข้อซักถามในชั้นเรียน
- มอบหมายให้ค้นคว้าและเขียนรายงาน
- จัดกิจกรรมอภิปราย แสดงความคิดเห็น

3.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม
- ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า
- พิจารณาจากคุณภาพของงานที่ได้รับมอบหมาย งานกลุ่ม งานเดี่ยวและกิจกรรม การมีส่วนร่วม การมีภาวะผู้ความสามารถในการรับปัญหา อุปสรรคต่างๆ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 4.1.1 สามารถแสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น และแสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจในการกระทำของตนรวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม
- 4.1.2 มีความคิดริเริ่ม และความเห็นอย่างสร้างสรรค์ในการพัฒนาความรู้ แะความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.1.3 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แสดงภาวะผู้นำ ผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และมีทักษะการแก้ปัญหากลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

- มอบหมายให้ค้นคว้าและเขียนโครงการ
- จัดกิจกรรมอภิปราย แสดงความคิดเห็น

4.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถาม
- ตรวจสอบเนื้อหาของโครงการการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า
- สังเกตพฤติกรรมการแสดงออก การนำเสนอในชั้นเรียน การมีมนุษยสัมพันธ์ต่อเพื่อนทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน ภาวะผู้นำ การกล้าแสดงออก บุคลิกภาพ การเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นจากเพื่อนร่วมชั้นเรียน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 5.1.1 สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติ การวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน
- 5.1.2 สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.1.3 สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจรูปแบบการพูด การเขียนที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่ต่างกันไปทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น
- 5.1.4 สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมมาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อข้อมูล

5.2 วิธีการสอน

- สอนแบบบรรยาย
- มอบหมายให้ค้นคว้าและเขียนโครงการ
- จัดกิจกรรมอภิปราย แสดงความคิดเห็น

5.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการอภิปราย แสดงความคิดเห็น ตอบคำถามภายในชั้นเรียน
- ตรวจสอบเนื้อหาของโครงการการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า
- พิจารณาจากพฤติกรรมในการสื่อสาร การซักถาม การฟัง การอ่าน การเขียน การพูด รายงานจากวิเคราะห์กรณีศึกษา การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ การใช้สื่อในการนำเสนอข้อมูล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับจุดมุ่งหมาย รายวิชา (ระบุข้อ)	ผู้สอน
1	<p>แนะนำบทเรียนและรายละเอียดในการจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน และเกณฑ์การวัดผล</p> <p>Learning Outcome</p> <p>1.มีความรู้ ความเข้าใจ ภาพรวม เนื้อหาที่เกี่ยวข้องในรายวิชา</p> <p>2. อธิบายเกณฑ์การวัดผล โครงการที่จัดทำได้</p>	3	<p>1. แนะนำวิธีการเรียนการสอน และ อธิบายเนื้อหารายวิชา จุดประสงค์ และ เป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล แนะนำหนังสือเรียน และwebsite เพิ่มเติม</p> <p>2. สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมกัน อภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>3. เปิดโอกาสให้นักศึกษาอภิปรายและซักถามในประเด็นที่สนใจและสงสัย</p>	<p>1. ตำราการจัดซื้อและจัดหา</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p> <p>3. ข้อมูลกรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต</p>	1.1, 1.2	ผศ.ดร.วันเพ็ญ วรรณสมาน
2-3	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>ลักษณะและคุณสมบัติของผู้ประกอบการ</p> <p>- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>- คุณลักษณะของผู้ประกอบการ</p> <p>- คุณสมบัติของผู้ประกอบการ</p>	6	<p>บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถาม หรือ ให้นักศึกษา ยกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา หรือ ให้นักศึกษาจัดทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมง</p>	<p>1. ตำราการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p>	1.1, 1.2,1.3	ผศ.ดร.วันเพ็ญ วรรณสมาน

<p>-บทบาทของผู้ประกอบการ -ปัจจัยที่ส่งเสริมการประกอบการ ยุคใหม่</p> <p>- Learning Outcome 1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดมุ่งหมายของการเรียนการสอน ในรายวิชา 2.มีความรู้ความเข้าใจ ลักษณะและคุณสมบัติของ ผู้ประกอบการ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเป็น ผู้ประกอบการ - คุณลักษณะของผู้ประกอบการ - คุณสมบัติของผู้ประกอบการ -บทบาทของผู้ประกอบการ -ปัจจัยที่ส่งเสริมการประกอบการ ยุคใหม่ 3.ยกตัวอย่าง ลักษณะและ คุณสมบัติของผู้ประกอบการได้ 4. บอกลักษณะและคุณสมบัติของ ผู้ประกอบการได้</p>			<p>3. ข้อมูลกรณีศึกษาของ องค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทาง อินเทอร์เน็ต</p>		
--	--	--	--	--	--

4-5	<p>- หัวข้อการสอน การจัดตั้งธุรกิจและหลักการ จัดการธุรกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสำคัญของการจัดตั้งธุรกิจ - รูปแบบและขั้นตอนการจัดตั้ง ธุรกิจ - ความหมายและความสำคัญของ การจัดการธุรกิจ - กระบวนการจัดการทางธุรกิจ <p>- Learning Outcome</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดมุ่งหมายของการเรียนการสอน ในรายวิชา 2. มีความรู้ความเข้าใจ การจัดตั้ง ธุรกิจและหลักการจัดการธุรกิจ 3. ยกตัวอย่าง การจัดตั้งธุรกิจและ หลักการจัดการธุรกิจได้ 4. บอกการจัดตั้งธุรกิจและ หลักการจัดการธุรกิจได้ 	6	<p>- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่าง การบรรยาย มีการตั้งคำถามให้ นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษา ยกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และ ให้นักศึกษาปรึกษาโครงงานทำชั่วโมง การเรียนการสอน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตำราการเป็น ผู้ประกอบการ 2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media 3. ข้อมูลกรณีศึกษาของ องค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทาง อินเทอร์เน็ต 	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ ควรรสมาน
6-7	<p>- หัวข้อการสอน โอกาสทางธุรกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของโอกาสทางธุรกิจ 	6	<p>- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่าง การบรรยาย มีการตั้งคำถามให้ นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตำราการเป็น ผู้ประกอบการ 2. ใช้สื่อการสอน : 	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ ควรรสมาน

	<p>-การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ</p> <p>-การค้นหาโอกาสในการก่อตั้งธุรกิจ</p> <p>-การสร้างโอกาสทางธุรกิจ</p> <p>-การวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมเพื่อโอกาสทางธุรกิจ</p> <p>-โอกาสแห่งความสำเร็จของผู้ประกอบการ</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา</p> <p>2.มีความรู้ความเข้าใจ โอกาสทางธุรกิจ</p> <p>3.ยกตัวอย่าง โอกาสทางธุรกิจได้</p> <p>4. บอกโอกาสทางธุรกิจได้</p>		<p>ยกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้นักศึกษาปรึกษาโครงงานท้ายชั่วโมง</p> <p>การเรียนการสอน</p> <p>- ศึกษาดูงานธุรกิจ sme</p>	<p>Power Point Slide</p> <p>และ/หรือ คลิป</p> <p>มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p> <p>3. ข้อมูลกรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต</p>		
8	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>การจัดการธุรกิจบริการและธุรกิจการผลิต</p> <p>- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจบริการ</p> <p>- ประเภทในการบริการ</p>	3	<p>- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษา ยกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้นักศึกษาปรึกษาโครงงานท้ายชั่วโมง</p>	<p>1. ตำราการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป</p> <p>มัลติมีเดีย การใช้ Social</p>	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ วรรณสุวรรณ

	<ul style="list-style-type: none"> -ลักษณะเฉพาะของธุรกิจบริการ -กระบวนการทางธุรกิจบริการ -ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการผลิต -กระบวนการทางธุรกิจ -การจัดการการผลิต - Learning Outcome 1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา 2.มีความรู้ความเข้าใจ การจัดการธุรกิจบริการและธุรกิจการผลิต 3.ยกตัวอย่าง การจัดการธุรกิจบริการและธุรกิจการผลิตได้ 4. บอกการจัดการธุรกิจบริการและธุรกิจการผลิตได้ 		<p>การเรียนการสอน</p>	<p>Media</p> <p>3. ข้อมูลกรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต</p>		
9-10	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>การบริหารเงินทุน และการจัดการทางการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> -การบริหารเงินทุน -ความหมายและความสำคัญของเงินทุน -แหล่งเงินทุน 	6	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ - ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้นักศึกษาปรึกษาโครงงานทำชั่วโมงการเรียนการสอน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตำราการเป็นผู้ประกอบการ 2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media 	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ ควรสมาน

	<p>-การจัดการเงินทุน -การจัดการด้านการเงิน -การพยากรณ์ทางการเงิน -การวางแผนทางการเงิน -อัตราส่วนทางการเงินและการตัดสินใจด้านการเงิน</p> <p>- Learning Outcome 1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา 2.มีความรู้ความเข้าใจ การบริหารเงินทุน และการจัดการทางการเงิน 3.ยกตัวอย่าง การจัดการธุรกิจบริการและธุรกิจการผลิตได้ 4. บอกการบริหารเงินทุน และการจัดการทางการเงินได้</p>			3. ข้อมูลกรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต		
11	<p>- หัวข้อการสอน การจัดการรูปแบบองค์กร - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กร - ประเภทขององค์กร - หลักการจัดองค์กร - กระบวนการจัดองค์กร</p>	3	<p>- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้นักศึกษาปรึกษาโครงงานท้ายชั่วโมง</p>	<p>1. ตำราการเป็นผู้ประกอบการ 2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มีลตมีเดีย การใช้ Social</p>	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ วรรณสมาน

	<ul style="list-style-type: none"> -การจัดโครงสร้างองค์การ -การออกแบบองค์การ -เครื่องมือที่ใช้ในการจัดองค์การ -การพัฒนาองค์การ - Learning Outcome 1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา 2.มีความรู้ความเข้าใจการจัดการรูปแบบองค์การ 3.ยกตัวอย่างการจัดการรูปแบบองค์การ ได้ 4. บอกการจัดการรูปแบบองค์การได้ 		การเรียนการสอน	Media 3. ข้อมูลกรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต		
12-13	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>การจัดทำแผนธุรกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ความหมายและความสำคัญของการจัดทำแผนธุรกิจ -วัตถุประสงค์และประโยชน์ของการจัดทำแผนธุรกิจ -องค์ประกอบของแผนธุรกิจ -ลักษณะของแผนธุรกิจที่ดี -กระบวนการและขั้นตอนของการ 	3	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ - ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้นักศึกษาปรึกษาโครงงานทำชั่วโมงการเรียนการสอน 	<ul style="list-style-type: none"> 1. ตำราการเป็นผู้ประกอบการ 2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media 3. ข้อมูลกรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทาง 	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ วรรณสมาน

	<p>จัดทำแผนธุรกิจ</p> <p>-เทคนิคการจัดทำแผนธุรกิจ</p> <p>- Learning Outcome</p> <p>1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา</p> <p>2.มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำแผนธุรกิจ</p> <p>3.ยกตัวอย่างการจัดทำแผนธุรกิจได้</p> <p>4. บอกการจัดทำแผนธุรกิจได้</p>			อินเทอร์เน็ต		
14	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>กฎหมายธุรกิจ</p> <p>-ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจ</p> <p>-กฎหมายที่บัญญัติควบคุมการประกอบธุรกิจประเภท</p> <p>-กฎหมายที่บัญญัติควบคุมการประกอบธุรกิจเฉพาะเรื่องนิติกรรมและสัญญา</p> <p>-นิติกรรมและสัญญา</p> <p>- Learning Outcome</p>	3	<p>- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้นักศึกษาปรึกษาโครงงานทำชั่วโมงการเรียนการสอน</p>	<p>1. ตำราการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p> <p>3. ข้อมูลกรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต</p>	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ วรรณสมาน

	<p>1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา</p> <p>2.มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายธุรกิจ</p> <p>3.ยกตัวอย่างกฎหมายธุรกิจได้</p> <p>4. บอกกฎหมายธุรกิจได้</p>					
15	<p>- หัวข้อการสอน</p> <p>จรรยาบรรณของนักธุรกิจและผลกระทบของธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>-จรรยาบรรณนักธุรกิจ</p> <p>-คุณค่าแห่งจรรยาบรรณธุรกิจ</p> <p>-ประโยชน์ของจรรยาบรรณทางธุรกิจ</p> <p>-การประเมินจรรยาบรรณในองค์กร</p> <p>-ผลกระทบของธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>-ขอบเขตของปัญหาสิ่งแวดล้อม</p> <p>-แนวทางในการแก้ปัญหา</p> <p>ผลกระทบของธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>- Learning Outcome</p>	3	<p>- บรรยายโดยมีสื่อการสอน ระหว่างการบรรยาย มีการตั้งคำถามให้นักศึกษาตอบคำถามหรือให้นักศึกษายกตัวอย่าง เพื่อทดสอบความเข้าใจ</p> <p>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษา และให้นักศึกษาปรึกษาโครงการทำชั่วโมงการเรียนการสอน</p>	<p>1. ตำราการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>2. ใช้สื่อการสอน : Power Point Slide และ/หรือ คลิป มัลติมีเดีย การใช้ Social Media</p> <p>3. ข้อมูลกรณีศึกษาขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ต</p>	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 1.6	ผศ.ดร.วันเพ็ญ วรรณสมาน

<p>1.มีความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในรายวิชา</p> <p>2.มีความรู้ความเข้าใจจรรยาบรรณของนักธุรกิจและผลกระทบของธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>3.ยกตัวอย่างจรรยาบรรณของนักธุรกิจและผลกระทบของธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อมได้</p> <p>4. บอกจรรยาบรรณของนักธุรกิจและผลกระทบของธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อมได้</p>					
--	--	--	--	--	--

หมายเหตุ : ระบุทุกสัปดาห์ จำนวน 15 สัปดาห์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.1.1,1.1.2,1.1.3,1.1.4 2.1.1,2.1.2,2.1.3,2.1.4 3.1.1,3.1.4,4.1.1,4.1.2,4.1.3 5.1.1,5.1.2	การเข้าชั้นเรียน และ การมีส่วนร่วม อภิปราย การวิเคราะห์กรณีศึกษา การค้นคว้าและนำเสนอ งานเดี่ยว	ตลอดภาค การศึกษา	10% 10% 10%
2	1.1.1,2.1.1,2.1.2,2.1.3, 2.1.4,3.1.3,3.2,3.3,3.4 4.1.1,4.1.3,5.1.1,5.1.2,5.1.3,5. 1.4	โครงการกลุ่ม การ นำเสนอและการเข้าร่วม กิจกรรมการสัมมนาย่อย ในชั้นเรียน	6, 10, 12, 13, 14	30%
3	1.1.1,2.1.1,2.1.2,2.1.3,3.1.1,3. 1.2,3.1.4,.1.1,4.1.2,4.1.3,5.1.1, 5.1.2,5.1.3	สอบปลายภาค	16	40%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

สุภาภรณ์ สมไพบูลย์ (2559). การเป็นผู้ประกอบการ. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

<http://www.nec.dip.go.th/> เว็บไซต์กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

บุญทวรรณ วิงวอน (2556). การเป็นผู้ประกอบการยุคโลกาภิวัตน์. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เนตร์พัฒนา ยาวีราช (2555). จริยธรรมธุรกิจ. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พิบูล ทีปะปาล (2552). การเป็นผู้ประกอบการ. กรุงเทพฯ : อมรการพิมพ์

สมคิด บางโม (2553). การเป็นผู้ประกอบการ. กรุงเทพฯ : เอส เค บุ๊คส์.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ช่องทางการสื่อสารระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน เช่น ผ่านเว็บบอร์ด ข้อความmsn กลุ่ม
ลาย และลายส่วนตัว

- แบบประเมินผู้สอน
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและนักศึกษา
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมนักศึกษา
- การมีส่วนร่วมในชั้นเรียนของนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ผลการวิเคราะห์กรณีตัวอย่าง
- รายงานการค้นคว้าต่างๆ ที่มอบหมาย
- การนำเสนอผลงาน และการตอบคำถามของนักศึกษา
- ผลการสอบปลายภาค

3. การปรับปรุงการสอน

- นำเครื่องมือกิจกรรมการเป็นผู้ประกอบการมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา
- พิจารณาข้อสอบปลายภาคโดยคณะกรรมการระดับหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

หลักสูตรมีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา พิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดย
นักศึกษาที่เรียนในแต่ละภาคการศึกษา ผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของหลักสูตร
การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอนหลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบใน
การทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์ที่ใช้ในการสอน และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป