



รายละเอียดของรายวิชา

รายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนองานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
(English for Presentation on Occupational Health and Safety)

รหัสวิชา ๔๐๗๓๗๐๓

ภาคเรียนที่ 1/2560

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มคอ. ๓ รายละเอียดของรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการของแต่ละรายวิชาเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องและเป็นไปตามที่วางแผนไว้ในรายละเอียด ของหลักสูตร ซึ่งแต่ละรายวิชาจะกำหนดไว้อย่างชัดเจนเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และรายละเอียดของเนื้อหาความรู้ในรายวิชา แนวทางการปลูกฝังทักษะต่างๆ ตลอดจนคุณลักษณะอื่นๆที่นักศึกษาจะได้รับการพัฒนาให้ประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของรายวิชา มีการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาที่ใช้ในการเรียน วิธีการเรียน การสอน การวัดและประเมินผลในรายวิชา ตลอดจนหนังสือหรือสื่อทางวิชาการอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ นอกจากนี้ยังกำหนดยุทธศาสตร์ในการประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

ประกอบด้วย ๗ หมวด ดังนี้

สารบัญ

หน้า

หมวดที่ 1	ทั่วไปข้อมูล	2
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	3
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	7
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	13
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	14

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

คณะ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

๔๐๗๓๗๐๓ ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนองานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
(English for Presentation on Occupational Health and Safety)

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต ๓(๓-๐-๓)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
๓.๒ ประเภทของรายวิชา
หมวดวิชาเฉพาะ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
อาจารย์ ดร. พันชัย เม่นฉาย
๔.๒ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน
อาจารย์ ดร. พันชัย เม่นฉาย กลุ่มเรียน A๔

๕. ภาคการศึกษา/ ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ ๑ / ชั้นปีที่ ๓

๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

๘. สถานที่เรียน

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเรื่ององค์ประกอบของงานวิจัย
๒. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถอธิบายหลักการในการนำเสนอผลงานทางวิชาการได้
๓. เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะในด้านการนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษได้อย่างเบื้องต้น
๔. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถฝึกฝนกระบวนการนำเสนอผลงานต่อสาธารณชน

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษาได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในการนำเสนอผลงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น มีการปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนการสอนจากการค้นคว้างานวิจัยทางวิชาการเพื่อนำเสนอในชั้นเรียนเป็นการนำเสนองานที่เกี่ยวข้องกับอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

ฝึกฝนการนำเสนองานด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในสถานการณ์ต่าง ๆ รายงาน และการนำเสนอผลงานทางวิชาการและงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในที่ประชุม

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม (● และรับผิดชอบรอง ○ ตามแต่ละรายวิชากำหนด)

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรม ที่ต้องพัฒนา

- ๑.๑.๑ มีจิตสำนึกและปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๑.๑.๒ แสดงออกอย่างสม่ำเสมอถึงความซื่อสัตย์สุจริต
- ๑.๑.๓ มีวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- ๑.๑.๔ เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม
- ๑.๑.๕ เคารพสิทธิและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นตามแนวทางประชาธิปไตย

๑.๒ วิธีการสอน

- ๑.๒.๑ สอดแทรกตัวอย่างเกี่ยวกับจิตสำนึกและจรรยาบรรณในเนื้อหาวิชาเรียน
- ๑.๒.๒ สอดแทรกตัวอย่างเกี่ยวกับคุณธรรมและความซื่อสัตย์สุจริตในเนื้อหาวิชาเรียน
- ๑.๒.๓ ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยโดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา และจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
- ๑.๒.๔ เสริมข้อมูลเกี่ยวกับกฎ ระเบียบและบังคับขององค์กรและสังคมผ่านเนื้อหาวิชาเรียน
- ๑.๒.๕ การสอนแบบอภิปรายจากตัวอย่างและเปิดให้มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนแบบอิสระในชั้นเรียน

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- ๑.๓.๑ ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- ๑.๓.๒ ประเมินผลจากงานที่ได้รับมอบหมาย การสอบย่อยและการสอบไล่
- ๑.๓.๓ ประเมินผลจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- ๑.๓.๔ ประเมินผลจากการส่งงานทันเวลา การแต่งกายตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย และบุคลิกภาพตามหลักสูตรกำหนด
- ๑.๓.๕ ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมการแสดงออกตามปกติของนักศึกษา

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ

- ๒.๑.๑ มีความรู้หลักการและทฤษฎีที่สัมพันธ์กัน ในสาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- ๒.๑.๒ มีความรู้ในสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ การบริหารจัดการ สาธารณสุขศาสตร์ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

- ๒.๑.๓ มีความรู้และติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการต่อยอดองค์ความรู้ การดำเนินงาน การแก้ปัญหา และการพัฒนาในสาขาวิชาชีพ
- ๒.๑.๔ มีความรู้ในกฎระเบียบ ข้อกำหนดทางกฎหมายและทางเทคนิคที่เป็นปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต

๒.๒ วิธีการสอน

๒.๒.๑ การให้ภาพรวมของความรู้ก่อนเข้าสู่บทเรียน การสรุปย่อความรู้ใหม่หลังบทเรียนพร้อมกับเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม การเชื่อมโยงความรู้จากวิชาหนึ่งไปสู่อีกวิชาหนึ่งในระดับที่สูงขึ้น การเลือกใช้วิธีการสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาสาระ

๒.๒.๒ การถาม-ตอบปัญหาทางวิชาการในห้องเรียน และเสริมในเนื้อหางานที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ วิธีการประเมินผล

๒.๓.๑ ประเมินผลจากการสอบ

๒.๓.๒ ประเมินผลจากผลงาน เช่น การบ้าน การเขียนรายงาน การค้นคว้า การนำเสนอผลงาน

๒.๓.๓ ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรู้

๒.๓.๔ ประเมินผลจากการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

● ๓.๑.๑ คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดอย่างเป็นระบบ

● ๓.๑.๒ สามารถวิเคราะห์ และสรุปประเด็นข้อมูลจากแหล่งที่หลากหลายมาใช้ให้สอดคล้อง และเหมาะสมในการแก้ไขปัญหาหรืองานอื่นๆ ด้วยตนเอง

● ๓.๑.๓ สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและเสนอแนวทางการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

○ ๓.๑.๔ สามารถบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาชีพและวิชาอื่นๆ ทั้งความรู้ทางทฤษฎี และประสบการณ์จากการปฏิบัติมาใช้สร้างองค์ความรู้ และการดำเนินงานในสาขาวิชาชีพ

○ ๓.๑.๕ สามารถสร้างสรรค์โครงการและงานวิจัยในสาขาวิชาชีพ

๓.๒ วิธีการสอน

๓.๒.๑ การแนะนำและฝึกกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการคิดเป็นระบบในรายวิชาที่เหมาะสม

๓.๒.๒ ฝึกฝนการค้นคว้าจากแหล่งข้อมูลทางวิชาการ และนำเสนอผลงานในชั้นเรียน

๓.๓ วิธีการประเมินผล

๓.๓.๑ ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกถึงทักษะทางปัญญา

๓.๓.๒ ประเมินผลจากผลงานการศึกษาด้วยตนเอง

๓.๓.๓ ประเมินผลจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- ๔.๑.๑ สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔.๑.๒ วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้เหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
- ๔.๑.๓ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร และสังคม
- ๔.๑.๔ มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

๔.๒.๑ มอบหมายให้นักศึกษาทำงานกลุ่ม โดยสลับหมุนเวียนสมาชิกและตำแหน่งหน้าที่ในกลุ่ม

๔.๒.๒ ฝึกฝนการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน

๔.๒.๓ ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าประชุม หรือร่วมกิจกรรม หรือนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการ ภายในหรือภายนอกสถาบัน

๔.๓ วิธีการประเมินผล

๔.๓.๑ ประเมินผลโดยให้นักศึกษาประเมินตนเอง และเพื่อนในกลุ่ม

๔.๓.๒ ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา

๔.๓.๓ ประเมินผลจากผลงาน และผลการสำรวจความคิดเห็นของบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

○ ๕.๑.๑ สามารถระบุและนำเทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง มาใช้ในการวิเคราะห์ แปลความหมายและเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์

● ๕.๑.๒ สามารถสรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับสถานการณ์และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● ๕.๑.๓ สามารถพูดและเขียนภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

● ๕.๑.๔ มีวิจารณ์ญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เหมาะสม

○ ๕.๑.๕ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการกับข้อมูลต่างๆ อย่างเหมาะสม

● ๕.๑.๖ สามารถระบุ เข้าถึง และคัดเลือกแหล่งข้อมูลความรู้ที่เกี่ยวข้องกับอาชีพอนามัยและความปลอดภัย จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

● ๕.๑.๗ สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลก โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๒ วิธีการสอน

๕.๒.๑ มอบหมายงานที่พัฒนาทักษะการพูดและการเขียน ตลอดจนการนำเสนอประกอบกิจกรรม และสื่อที่เหมาะสมในรายวิชาต่างๆ เพื่อฝึกฝนการเป็นวิทยากร

๕.๒.๒ ฝึกทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษที่ถูกต้อง เหมาะสมใน

๕.๒.๓ มอบหมายงานที่ต้องมีการสืบค้นข้อมูลและนำเสนอด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๕.๒.๔ ฝึกทักษะในการอ้างอิงแหล่งข้อมูลทางวิชาการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่ถูกต้อง

๕.๓ วิธีการประเมินผล

๕.๓.๑ ประเมินผลจากผลงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่มอบหมายแต่ละบุคคล

๕.๓.๒ ประเมินผลจากการสังเกตพัฒนาการในการใช้ภาษาและทักษะการเป็นวิทยากร

๕.๓.๓ ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม และประเมินทักษะการพูดและการเขียนภาษาอังกฤษ

๕.๓.๔ ประเมินผลจากผลงานในด้านการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารที่เหมาะสม

๕.๓.๕ ประเมินผลจากผลงานในเรื่องการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ต้องทำตามมาตรฐาน

๕.๓.๖ ประเมินผลจากผลงานการศึกษาค้นคว้าและความรู้ใหม่ ๆ ที่ทันต่อสถานการณ์โลก

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	แนะนำหลักการและรูปแบบในการนำเสนอผลงานทางวิทยาศาสตร์	๓	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> บรรยายหลักและวิธีในการเขียนผลงาน /รายงานทางวิทยาศาสตร์พร้อมยกตัวอย่างประกอบเพื่อให้นักศึกษาได้เห็นภาพรวมของรายวิชา <u>สื่อที่ใช้</u> Power point	อ.ดร.พันธชัย เม่นฉาย
๒	รูปแบบในการเขียนรายงาน /ผลงานทางวิทยาศาสตร์	๓	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> บรรยายหลักการที่เกี่ยวข้องและรูปแบบผลงานทางวิชาการ/การเขียนผลงานทางวิทยาศาสตร์พร้อมยกตัวอย่างประกอบ <u>สื่อที่ใช้</u> Power point	อ.ดร.พันธชัย เม่นฉาย

๓	รูปแบบในการเขียน ผลงานทางวิทยาศาสตร์ (ต่อ)	๓	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> บรรยายหลักการที่จำเป็นใน การเขียนรายงานทาง วิทยาศาสตร์ /อาชีวอนามัย และความปลอดภัยเป็น ภาษาอังกฤษ ข้อมูลการลง พิมพ์วารสารต่าง ๆ ที่ควรรู้ <u>สื่อที่ใช้</u> Power point	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย
๔.	การสืบค้นเนื้อหาเพื่อการ นำเสนอผลงานทาง วิทยาศาสตร์เป็น ภาษาอังกฤษ	๓	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> เพื่อฝึกฝนการค้นคว้าเนื้อหา ทางวิทยาศาสตร์เป็น ภาษาอังกฤษอย่างง่าย เพื่อให้ นักศึกษาได้พัฒนาทักษะการ อ่านภาษาอังกฤษเพื่อเลือก เนื้อหาที่สนใจ <u>สื่อที่ใช้</u> Power point สื่อจาก เว็บไซต์ออนไลน์	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย
๕.	การเตรียมบทพูดเพื่อการ นำเสนอผลงานทาง วิทยาศาสตร์เป็น ภาษาอังกฤษ	๓	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> ฝึกฝนการเตรียมบทพูดเพื่อ นำเข้าสู่การนำเสนอผลงาน ด้านอาชีวอนามัยและความ ปลอดภัย <u>สื่อที่ใช้</u> Power point ตัวอย่างจากสื่อออนไลน์	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย
๖.	การเตรียมบทพูดเพื่อการ นำเสนอผลงานทาง วิทยาศาสตร์เป็น	๓	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> การฝึกฝนการเตรียมบทพูด เพื่อนำเข้าสู่การนำเสนอ	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย

	ภาษาอังกฤษ (ต่อ)		ผลงานทางวิชาการเป็นภาษาอังกฤษอย่างง่าย เพื่อให้ นักศึกษาได้พัฒนาทักษะการพูดและการนำเสนอ <u>สื่อที่ใช้</u> Powerpoint	
๗	รูปแบบโปสเตอร์ในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ	๓	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> บรรยายองค์ประกอบของโปสเตอร์นำเสนอผลงานวิจัยและยกตัวอย่างโปสเตอร์ผลงานทางวิชาการประกอบการเรียนการสอน <u>สื่อที่ใช้</u> Power point โปสเตอร์ผลงานทางวิชาการ	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย
๘	สอบกลางภาค	๒	สอบกลางภาค	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย
๙	เทคนิคการนำเสนอผลงานทางวิชาการ	๓	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> บรรยายเทคนิคในการนำเสนอผลงานทางวิชาการเป็นภาษาอังกฤษ <u>สื่อที่ใช้</u> Power point	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย
๑๐	การนำเสนอผลงานทางวิชาการ	๓	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> ฝึกฝนการนำเสนอผลงานทางวิชาการเป็นภาษาอังกฤษ บทคัดย่อ ขั้นตอนในการทำวิจัย ผลการวิจัย การอภิปรายผลวิจัย บทสรุป <u>สื่อที่ใช้</u> นักศึกษานำเสนอผลงานด้วย Power point	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย

๑๑	การนำเสนอผลงานทางวิชาการ (ต่อ)	๓	<p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <p>ฝึกฝนการนำเสนอผลงานทางวิชาการเป็นภาษาอังกฤษ บทคัดย่อ ขั้นตอนในการทำวิจัย ผลการวิจัย การอภิปรายผลวิจัย บทสรุป</p> <p><u>สื่อที่ใช้</u></p> <p>นักศึกษานำเสนองานด้วย Power point</p>	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย
๑๒.	การนำเสนอผลงานประเด็นที่สนใจเป็นภาษาอังกฤษ	๓	<p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <p>การนำเสนอผลงานประเด็นที่สนใจเป็นภาษาอังกฤษ และมี การแสดงบทบาทสมมุติหรือ ทำทางประกอบ</p> <p><u>สื่อที่ใช้</u></p> <p>นักศึกษานำเสนองานด้วย Power point</p>	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย
๑๓	การนำเสนอผลงานประเด็นที่สนใจเป็นภาษาอังกฤษ	๓	<p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <p>การนำเสนอผลงานประเด็นที่สนใจเป็นภาษาอังกฤษ และมี การแสดงบทบาทสมมุติหรือ ทำทางประกอบ</p> <p><u>สื่อที่ใช้</u></p> <p>นักศึกษานำเสนองานด้วย Power point</p>	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย
๑๔.	การนำเสนอผลงานประเด็นที่สนใจเป็นภาษาอังกฤษ (ต่อ)	๓	<p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <p>การนำเสนอผลงานประเด็นที่สนใจเป็นภาษาอังกฤษ และมี การแสดงบทบาทสมมุติ ประกอบ</p> <p><u>สื่อที่ใช้</u></p>	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย

			นักศึกษานำเสนองานด้วย Power point	
๑๕	การนำเสนอผลงาน ประเด็นที่สนใจเป็น ภาษาอังกฤษ (ต่อ)	๓	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> การนำเสนอผลงานประเด็นที่ สนใจเป็นภาษาอังกฤษ และ แสดงบทบาทสมมติ <u>สื่อที่ใช้</u> นักศึกษานำเสนองาน	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย
๑๖	Final examination	๒	สอบปลายภาค	อ.ดร.พันชัย เม่นฉาย

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล	วิธีการทวนสอบ
๑.๓.๑	ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมความรับผิดชอบ ต่องานที่ได้รับมอบหมาย	๑ - ๗ ๘ - ๑๔	๒๐%	ทวนสอบโดยการ นำผลการตัดเกรด เข้าที่ประชุม คณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรเพื่อการ พิจารณาร่วมกัน
๑.๓.๒	ประเมินผลจากงานที่ได้รับมอบหมาย การสอบย่อย และการสอบปลายภาค	๘, ๑๕		
๑.๓.๓	ประเมินผลจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้น เรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม	๑ - ๗		
๑.๓.๔	ประเมินผลจากการส่งงานทันเวลา การแต่งกายตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัย และบุคลิกภาพตามหลักสูตร กำหนด	๑ - ๗		
๑.๓.๕	ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมการแสดงออก ตามปกติของนักศึกษา	๑ - ๗		
๒.๓.๑	ประเมินผลจากการสอบ	๘, ๑๕	๒๐%	
๒.๓.๒	ประเมินผลจากผลงาน เช่น การบ้าน การเขียน รายงาน การค้นคว้า การนำเสนอผลงาน	๑ - ๗ และ ๑๔		
๒.๓.๓	ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกถึง ความรู้	๑ - ๗ ๘ - ๑๔		
๒.๓.๔	ประเมินผลจากการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง	-		

๓.๓.๑	ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกถึงทักษะทางปัญญา	๑ - ๗	๒๐%	
๓.๓.๒	ประเมินผลจากผลงานการศึกษาด้วยตนเอง	๑ - ๗		
๓.๓.๓	ประเมินผลจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย	๘, ๑๕		
๔.๓.๑	ประเมินผลโดยให้นักศึกษาประเมินตนเอง และเพื่อนในกลุ่ม	๑ - ๗	๒๐%	
๔.๓.๒	ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา	๘ - ๑๕		
๔.๓.๓	ประเมินผลจากผลงาน และผลการสำรวจความคิดเห็นของบุคคลที่เกี่ยวข้อง	-		
๕.๓.๑	ประเมินผลจากผลงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่มอบหมายแต่ละบุคคล	๘	๒๐%	
๕.๓.๒	ประเมินผลจากการสังเกตพัฒนาการในการใช้ภาษาและฟังและการพูด	๑ - ๗		
๕.๓.๓	ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม และประเมินทักษะการพูดและการเขียนภาษาอังกฤษ	๑ - ๗		
๕.๓.๔	ประเมินผลจากผลงานในด้านการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารที่เหมาะสม	๘, ๑๕		
๕.๓.๕	ประเมินผลจากผลงานในเรื่องการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ถูกต้องตามมาตรฐาน	๑ - ๗		
๕.๓.๖	ประเมินผลจากผลงานการศึกษาค้นคว้าและความรู้ใหม่ ๆ ที่ทันต่อสถานการณ์โลก	๘ - ๑๕		

๓. การประเมินผลการศึกษา

เกณฑ์คะแนน	เกรด
๙๐ - ๑๐๐	A
๘๕ - ๘๙	B+
๗๕ - ๘๔	B
๗๐ - ๗๔	C+
๖๐ - ๖๙	C
๕๕ - ๕๙	D+
๕๐ - ๕๔	D
๐ - ๔๙	F
-	W
-	I

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑.๑ เอกสารประกอบการสอนที่จัดทำขึ้นโดยผู้สอน

๑.๒ Rodney D. Keller. ๑๙๙๕. Aims and Options. A Thematic Approach to Writing. Houghton Mifflin Company. U.S.A.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-ไม่มี-

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

๓.๑ Satita Watanapokakul. ๒๐๐๗. English tests for U, A workbook to develop and evaluate your English proficiency. Rainboon Press LTD., Thailand.

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนผ่านแบบประเมินอาจารย์
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา
- รับฟังความคิดเห็นผ่าน e-mail
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียนเมื่อเสร็จสิ้นภาคการศึกษา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- คณะกรรมการประจำหลักสูตรประเมินการสอนจากผลการเรียนของนักศึกษา
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประเมินผลการจัดการเรียนการสอน ระหว่างภาค/สิ้นภาคการศึกษา

๓. การปรับปรุงการสอน

- จัดกิจกรรมในการระดมสมอง ให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน
- ปรับปรุงโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่คล้ายคลึงกัน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- สุ่มประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน ทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนนของรายวิชา
- สุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา
- สุ่มสัมภาษณ์นักศึกษาเพื่อตรวจสอบความรู้นักศึกษาหลังจากส่งผลการเรียนแล้ว
- การสอบถามและให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นระหว่างการเรียนรู้

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงสื่อการสอน และเนื้อหาใหม่ให้ทันสมัยอยู่เสมอ
- อาจารย์ผู้สอนทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษานำมาปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป
- อาจารย์ผู้สอนนำผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชามาพิจารณาวางแผนเพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน