



## รายละเอียดของรายวิชา

รายวิชา จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพ  
(Professional Ethics and Laws Related to the Profession)  
รหัสวิชา 4071208

ภาคเรียนที่ 1/2560

หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย  
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	3
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	4
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	8
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	12
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา หลักสูตรอาชีวอนามัยและความปลอดภัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อรายวิชา

4071208 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพ  
Professional Ethics and Laws Related to the Profession

#### 2. จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6)

#### 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- 3.1 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย  
3.2 ประเภทของรายวิชา ความรู้หมวดวิชาชีพสาธารณสุข

#### 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

- 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา  
อ. สุวิทย์ นำภาว์  
กลุ่มเรียน A4

#### 5. ภาคการศึกษา/ ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 1

#### 6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 8. สถานที่เรียน

อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ศูนย์วิทยาศาสตร์ ถนนสิรินธร

#### 9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

25 มิถุนายน 2560

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ ของจรรยาบรรณวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการและการปกครองที่เกี่ยวข้องในการประกอบอาชีพทางด้านอาชีวอนามัย
- 1.2 เพื่อให้ศึกษามีสามารถวิเคราะห์หลักการ จุดมุ่งหมายของมาตรฐานการประกอบอาชีพ ความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและสังคม และสามารถนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสมในอนาคต
- 1.3 เพื่อให้ศึกษามีสามารถนำความรู้ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพด้านความปลอดภัยได้อย่างเหมาะสม

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- 2.1 เพื่อให้เนื้อหาสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อเป็นทักษะและองค์ความรู้ในการประกอบอาชีพของนักศึกษา และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุด
- 2.2 มีการปรับปรุงเนื้อหาเพิ่มเติมเกี่ยวกับงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยที่เกี่ยวข้องในวิชาชีพ เพื่อแสดงให้เห็นแนวโน้ม ทิศทางและการพัฒนานวัตกรรมจากการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับวิชาชีพในปัจจุบัน
- 2.3 มีการเพิ่มเติมวิธีการจัดการเรียนการสอนจากการศึกษาดูงานจากสถานประกอบการจริง เพื่อให้เห็นการจัดการด้านอาชีวอนามัยอย่างเป็นรูปธรรม

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมาย จุดมุ่งหมาย ความสำคัญของมาตรฐานการประกอบวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ ความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและสังคม กฎหมายสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบอาชีพ กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการและการปกครองที่เกี่ยวข้อง

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ไม่มี	-	90 ชั่วโมง

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล  
ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษานอกชั้นเรียน โดยการสื่อสารกับนักศึกษาผ่าน Social Media, E – Mail, การพบเป็นรายบุคคล โดยไม่นับรวมจำนวนชั่วโมงที่นักศึกษามาปรึกษางานตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

#### หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

##### 1. คุณธรรม จริยธรรม

ความรู้ที่ต้องได้รับด้านคุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.5 ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สภาพแวดล้อมในการทำงานและด้านสาธารณสุข

##### วิธีการสอน

- 1) ใช้การสอนแบบสื่อสารสองทาง เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถาม หรือแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพในโอกาสต่างๆ
- 2) ยกตัวอย่างกรณีศึกษา ตัวอย่างที่ขาดความรับผิดชอบต่อน้ำที่และการประพடுத்தที่ผิดต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 3) แบ่งกลุ่มให้นักศึกษาทำงานในเวลา และส่งใบงานตามเวลาที่กำหนด ให้คะแนนตามเกณฑ์ ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ผู้สอน
- 4) อาจารย์ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่าง ให้ความสำคัญต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ การมีวินัยเรื่องเวลา การเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษา การเคารพและให้เกียรติแก่อาจารย์อาวุโส แต่งกายถูกต้องตามสมรรถนะของอาจารย์หลักสูตรอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

##### วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินผลจากพฤติกรรมที่แสดงออกในชั้นเรียน ในด้านคุณธรรม จริยธรรม การมีสัมมาคารวะต่อผู้อาวุโสและอาจารย์
- 2) ไม่คัดลอกผลงานของบุคคลอื่นโดยไม่อ้างอิง ไม่กระทำการทุจริตในการสอบ
- 3) การตรวจสอบความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามเวลาที่กำหนด การมีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน

##### 2. ความรู้

ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 2.3 ค้นคว้าหากลยุทธ์และกลวิธีทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเพื่อสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ประกอบอาชีพในชุมชน สถานประกอบการ

### วิธีการสอน

- 1) อธิบายทฤษฎีและหลักการที่สำคัญ ใช้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้แก่ การสอนบรรยาย ร่วมกับการสื่อสารสองทาง โดยเน้นให้นักศึกษาหาทางค้นคว้าหาข้อมูลเพิ่มเติม การสอนแบบร่วมมือกันเรียนรู้ (Co-Operative Learning) การสอนแบบศึกษาด้วยตนเอง การค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต การสอนแบบ e-Learning เป็นต้น
- 2) ใช้กรณีศึกษาประกอบการสอน ให้นักศึกษาเลือกค้นคว้างานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่สนใจ แปลความหมาย จากภาษาอังกฤษ จัดทำเป็นรายงาน และส่งตัวแทนเพื่อนำเสนอหน้าชั้นเรียน

### วิธีการประเมินผล

- 1) การสอบกลางภาค
- 2) การสอบปลายภาค
- 3) การทดสอบย่อย
- 4) การทำรายงานกลุ่มและรายบุคคล และนำเสนอหน้าชั้นเรียน

## 3. ทักษะทางปัญญา

### ทักษะทางปัญญา ที่ต้องพัฒนา

- 3.1 ประเมินวิเคราะห์สถานะสุขภาพในระดับบุคคลครอบครัวและชุมชนได้แบบองค์รวม

### วิธีการสอน

- 1) อธิบายทฤษฎีและหลักการที่สำคัญการสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem Based Learning: PBL)
- 2) การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งความรู้ต่างๆ ในประเด็นที่มอบหมาย โดยนำข้อมูลที่ได้มา วิเคราะห์ สรุปผล และมีการนำเสนอผลงานอย่างถูกต้อง เหมาะสม และมีความสร้างสรรค์
- 3) ฝึกตอบปัญหาในชั้นเรียนและการแสดงความคิดเห็นต่อปัญหา และระดมสมองในการแก้ไขปัญหา จากกรณีศึกษาตามประเด็นปัญหาที่กำหนดไว้แล้ว โดยแบ่งนักศึกษาเป็นกลุ่ม ภายในกลุ่มจะต้อง กำหนดแนวทางไปสู่การแก้ปัญหาหรือเสนอแนวทางปฏิบัติที่มีความน่าเชื่อถือและความเป็นไปได้

### วิธีการประเมินผล

- 1) การมอบหมายงาน และสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น
- 2) รายงานกลุ่ม และนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
- 3) ความน่าเชื่อถือของข้อมูล ความถูกต้องสมบูรณ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย
- 4) การสอบย่อย การสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ที่ต้องพัฒนา

- 4.2.2) สามารถทำงานเป็นทีมและมีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่นใน หน่วยงานและงานที่ได้รับมอบหมาย

### วิธีการสอน

- 1) มอบหมายงานกลุ่มและมีการเปลี่ยนกลุ่มทำงานตามกิจกรรมที่มอบหมาย เพื่อให้นักศึกษาได้ทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยไม่ยึดติดกับเฉพาะเพื่อนที่คุ้นเคยหรือใกล้ชิด

- 2) กำหนดบทบาทความรับผิดชอบของนักศึกษาแต่ละคนในการทำงานกลุ่มอย่างชัดเจน และมีการปรับเปลี่ยนบทบาทหมุนเวียนตามความ
- 3) เปิดโอกาสให้ซักถาม อภิปรายร่วมกัน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งความรู้ต่างๆ จากบุคลากรอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตกระบวนการทำงานและกระบวนการกลุ่ม
- 2) พฤติกรรมการเรียนและการปฏิบัติงานของนักศึกษาในการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- 3) ประเมินความรับผิดชอบจากรายงานกลุ่มของนักศึกษา
- 4) ให้นักศึกษาประเมินสมาชิกในกลุ่ม ทั้งด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและด้านความรับผิดชอบ

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ต้องพัฒนา

- 5.2 2) สามารถใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้า เก็บรวบรวมข้อมูล ด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย และด้านสาธารณสุข

#### วิธีการสอน

- 1) ใช้ PowerPoint ที่น่าสนใจ ชัดเจน ง่ายต่อการติดตามทำความเข้าใจ ประกอบการสอนในชั้นเรียน
- 2) การสอนโดยมีการนำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต เพื่อเป็นตัวอย่างกระตุ้นให้นักศึกษาเห็นประโยชน์จากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอและสืบค้นข้อมูล
- 3) การแนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูลและแหล่งข้อมูล
- 4) การมอบหมายงานที่ต้องมีการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5) การมอบหมายงานที่ต้องมีการนำเสนอทั้งในรูปเอกสารและด้วยวาจาประกอบสื่อเทคโนโลยี

#### วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินทักษะการใช้ภาษาเขียนจากเอกสารรายงาน
- 2) ประเมินทักษะการใช้สื่อ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ และการใช้ภาษาพูดจากการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน
- 3) ประเมินรายงานการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

### 6 ด้านทักษะการฝึกปฏิบัติ

#### ทักษะการฝึกปฏิบัติ

- 6.2 สามารถปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย และสาธารณสุข อย่างเป็นองค์รวม

#### วิธีการสอน

- 1) ใช้ PowerPoint ที่น่าสนใจ ชัดเจน ง่ายต่อการติดตามทำความเข้าใจ ประกอบการสอนในชั้นเรียน
- 2) การสอนโดยมีการนำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต เพื่อเป็นตัวอย่างกระตุ้นให้นักศึกษาเห็นประโยชน์จากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอและสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3) การแนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูลและแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

#### วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินทักษะการใช้ภาษาเขียนจากเอกสารรายงาน
- 2) ประเมินทักษะการใช้สื่อ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ และการใช้ภาษาพูดจากการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน
- 3) ประเมินรายงานการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

#### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนะนำรายวิชา อธิบาย ความหมาย นิยาม จรรยาบรรณวิชาชีพและ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ประกอบอาชีพ	3	- บรรยายนำ ยกตัวอย่าง ชักถาม อภิปราย - สไลด์ประกอบการสอนและเอกสารประกอบการ สอน - ชี้แจงการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน มอบหมาย โจทย์ปัญหา แนะนำวิธีการและแหล่งสืบค้นข้อมูล นักศึกษาสืบค้นข้อมูลและสรุปรายงานการศึกษา ตามโจทย์ปัญหา อาจารย์ให้ข้อมูลย้อนกลับราย กลุ่มและบรรยายเพิ่มเติม	อ.สุวิทย์ นำภาว
2	ความรู้พื้นฐาน ความสำคัญ จรรยาบรรณวิชาชีพ สิทธิและ หน้าที่ของพลเมืองที่ดี	3	- บรรยายนำ ยกตัวอย่าง ชักถาม อภิปราย - สไลด์ประกอบการสอนและเอกสารประกอบการ สอน	อ.สุวิทย์ นำภาว
3	จริยธรรม บทบาทหน้าที่และ ความรับผิดชอบต่อตนเอง และวิชาชีพ	3	- บรรยายนำ ยกตัวอย่าง ชักถาม อภิปราย - สไลด์ประกอบการสอนและเอกสารประกอบการ สอน - การสอบย่อยครั้งที่ 1	อ.สุวิทย์ นำภาว
4	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ กฎหมายเกี่ยวกับการบริหาร ราชการและการปกครองที่ เกี่ยวข้อง	3	- บรรยายนำ ยกตัวอย่าง ชักถาม อภิปราย - สไลด์ประกอบการสอนและเอกสารประกอบการ สอน	อ.สุวิทย์ นำภาว
5	หลักธรรมาภิบาล ในการ บริหารงานและการ	3	- บรรยายนำ ยกตัวอย่าง ชักถาม อภิปราย - สไลด์ประกอบการสอนและเอกสารประกอบการ สอน	อ.สุวิทย์ นำภาว



สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
	ประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ		- การสอบย่อยครั้งที่ 2	
6-7	หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการประยุกต์ใช้เพื่อการดำรงชีวิต	6	- บรรยายนำ ยกตัวอย่าง ชักถาม อภิปราย - สไลด์ประกอบการสอนและเอกสารประกอบการสอน	อ.สุวิทย์ นำภาวี่
8	สอบกลางภาค			
9	พระราชบัญญัติส่งเสริมวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2551	3	- บรรยายนำ ยกตัวอย่าง ชักถาม อภิปราย - สไลด์ประกอบการสอนและเอกสารประกอบการสอน	อ.สุวิทย์ นำภาวี่
10	พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535	3	- บรรยายนำ ยกตัวอย่าง ชักถาม อภิปราย - สไลด์ประกอบการสอนและเอกสารประกอบการสอน	อ.สุวิทย์ นำภาวี่
11	พระราชบัญญัติวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. 2556	3	- บรรยายนำ ยกตัวอย่าง ชักถาม อภิปราย - สไลด์ประกอบการสอนและเอกสารประกอบการสอน - การสอบย่อยครั้งที่ 3	อ.สุวิทย์ นำภาวี่
12-15	การนำเสนอ อภิปรายประเด็นที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพ ความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและสังคม กฎหมายสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบอาชีพ กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการและการปกครองที่เกี่ยวข้อง	12	- บรรยายนำ ยกตัวอย่าง ชักถาม อภิปราย - สไลด์ประกอบการสอนและเอกสารประกอบการสอน - แบ่งกลุ่มนักศึกษา เลือกหัวข้อประเด็นที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพ ความรับผิดชอบต่อวิชาชีพและสังคม กฎหมายสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบอาชีพ กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการและการปกครองที่เกี่ยวข้องแล้วรวบรวมเป็นเอกสาร และนำเสนอด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์หน้าชั้นเรียน อาจารย์สรุปปรับความเข้าใจให้ถูกต้อง และเพิ่มเติมเนื้อหาให้สมบูรณ์	อ.สุวิทย์ นำภาวี่
16	สอบปลายภาค			

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	ลำดับที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล	วิธีการทวนสอบ
คุณธรรม จริยธรรม 1.5	การเข้าชั้นเรียน การแต่งกาย กริยามารยาท	ตลอดภาค การศึกษา	(10 %) 3% 2% 2% 3%	- มีการเข้าเรียนในชั้นเรียนมากกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด - แต่งกายถูกระเบียบ มารยาทดี - มีปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน - ไม่คัดลอกงานผู้อื่น
ความรู้ 2.3	การสอบกลางภาค สอบปลายภาค การทดสอบย่อยเพื่อทบทวนความรู้	8 16 2, 10, 13	(60%) 25% 25% 10%	คะแนนมากกว่าร้อยละ 50 คะแนนมากกว่าร้อยละ 50 คะแนนมากกว่าร้อยละ 50
ทักษะทางปัญญา 3.1	รายงานรายบุคคล และเลือกตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12 และ 13	(10 %)	รายงานครบถ้วนและถูกต้องตามหลักการและทฤษฎี
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.2	การทำรายงานกลุ่มและนำเสนอหน้าชั้นเรียนรายกลุ่ม	14-15	(10%) 5 % 5 %	- รายงานสมบูรณ์ ถูกต้อง มีการอ้างอิงที่มา - สื่อการนำเสนอน่าสนใจ พุดชัดเจน ตอบคำถามได้
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.2	คุณธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	14-15	(10%) 5 % 5 %	- สืบค้นข้อมูลการวิจัยจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ - มีความเข้าใจและเสนอแนวทางในการวิจัยในเรื่องที่ศึกษาได้
ทักษะการฝึกปฏิบัติ 6.2				

## 3. การประเมินผลการศึกษา

เกณฑ์คะแนน	เกรด
90-100	A
89-85	B+
84-75	B
74-70	C+
69-60	C
59-55	D+
54-50	D
49-0	F
ถอนรายวิชา	W
ไม่สมบูรณ์	I

## เกณฑ์การให้คะแนน

กิจกรรมวิชาการและกิจกรรมในชั้นเรียน (สัดส่วนการวัดผล 30 %) กำหนดให้งานแต่ละชิ้น มีคะแนนเต็ม 10 คะแนน แล้วรวมคะแนนที่ได้จากทุกชิ้นงานมาคิดสัดส่วนเป็น 30 % โดยงานแต่ละชิ้นกำหนดการให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	2 คะแนน	1.5 คะแนน	1 คะแนน	0.5 คะแนน
1. การปฏิบัติตามข้อกำหนด	ครบ	ขาด 1 ประเด็น	ขาด 2 ประเด็น	ขาดมากกว่า 2 ประเด็น
2. ความถูกต้องของงาน	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
3. คุณภาพของงาน	ดี	ค่อนข้างดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง
4. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	ดี	ค่อนข้างดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง
5. ความตั้งใจและความพยายาม	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมากหรือลอกงาน

คุณธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สัดส่วนการวัดผล 10 %

เกณฑ์การให้คะแนน	2 คะแนน	1.5 คะแนน	1 คะแนน	0.5 คะแนน
1. การเข้าเรียน	ครบ	ขาด 1 ครั้ง	ขาด 2 ครั้ง	ขาดมากกว่า 2 ครั้ง
2. ความตั้งใจเรียน	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
3. การมีส่วนร่วมในการเรียน	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก
4. ความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก/ต้องปรับปรุง
5. มารยาท	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก/ต้องปรับปรุง

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. ตำราและเอกสารหลัก

- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.(2556).เอกสารการสอนชุดวิชา อาชีวอนามัยและความปลอดภัย. หน่วยที่ 1-7 (พิมพ์ครั้งที่ 1). สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.(2556).เอกสารการสอนชุดวิชา อาชีวอนามัยและความปลอดภัย. หน่วยที่ 8-15 (พิมพ์ครั้งที่ 1). สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.(2554).เอกสารการสอนชุดวิชา การบริหารงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย. หน่วยที่ 1-7 (พิมพ์ครั้งที่ 5). สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- วันทนี พันธุ์ประสิทธิ์(2557). **สุขศาสตร์อุตสาหกรรม กลยุทธ์ ประเมิน ควบคุม และจัดการ**. หจก.เบสท์ .กราฟฟิค เพรส

### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- กระทรวงแรงงาน : <http://www.mol.go.th/>
- กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน : <http://www.labour.go.th/th/>
- สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สสปท)  
Thailand Institute of Occupational Safety and Health (TIOSH)  
: <http://www.tiosh.or.th/index.php?lang=th>
- ASEAN OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH NETWORK (ASEAN-OSHNET)  
: <http://www.aseanoshnet.org/>
- International Labour Organization(ILO) : <http://www.ilo.org/>

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ราชกิจจานุเบกษา.<http://www.mratchakitcha.soc.go.th/>
- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- พระราชบัญญัติส่งเสริมวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2551
- พระราชบัญญัติ วิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. 2556
- รัฐธรรมนูญ พ.ศ. 2560

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ให้นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ซึ่งรวมถึง วิธีการสอน การจัดกิจกรรมในและนอกห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ และเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชา ผ่านแบบประเมินการสอน

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

การประเมินการสอน โดยคณะกรรมการประเมินการสอนที่แต่งตั้งโดยหลักสูตร จากการสังเกตขณะสอน และการสัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษา

### 3. การปรับปรุงการสอน

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา แล้วจัดทำรายงานรายวิชาตามรายละเอียดที่ สกอ. กำหนดทุกภาคการศึกษา หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนเข้ารับการฝึกอบรมกลยุทธ์การสอน/การวิจัยในชั้นเรียน และมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนรายวิชาทำวิจัยในชั้นเรียน มีการประชุมอาจารย์ทั้งหลักสูตรเพื่อหารือปัญหาการเรียนรู้ของนักศึกษาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

หลักสูตรฯ มีคณะกรรมการประเมินการสอนทำหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาโดยการสุ่มประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน ทั้งคะแนนดิบและระดับคะแนน ของรายวิชา 60% ของรายวิชาทั้งหมดในความรับผิดชอบของหลักสูตร ภายในรอบเวลาหลักสูตร

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

หลักสูตรฯ มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดนพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา ผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของหลักสูตร การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เสนอต่อประธานกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อนำเข้าที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาให้ความคิดเห็นและสรุปวางแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในปีการศึกษาถัดไป