



รายละเอียดของรายวิชา

รายวิชา ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์
รหัสวิชา 4122609

ภาคเรียนที่ 1/2560

หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	2
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	3
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	8
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	14
หมวดที่ 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	15

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
4122609 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์
Academic English for Computer Scientists
2. จำนวนหน่วยกิต
3(3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 - 3.1 หลักสูตร
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์
 - 3.2 ประเภทของรายวิชา
หมวดวิชาแกน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 - 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
ผศ.ดร. ศิริพร ฉิมพลี
 - 4.2 อาจารย์ผู้สอน
ผศ.ดร. ศิริพร ฉิมพลี
5. ภาคการศึกษา/ ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 2
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
3 กรกฎาคม 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
 - เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์เกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ คำศัพท์กึ่งเทคนิค เทคนิคการสรุปใจความ
 - เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้ทักษะในการสื่อสาร การแนะนำตนเองอย่างเป็นระบบ

- เพื่อให้มีทักษะในการเขียนจดหมายสมัครงาน ประวัติเพื่อสมัครงาน และรายงานโครงการ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

มีการเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้ คำศัพท์ ไปพร้อมกับเนื้อหาที่ทันสมัย

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาคำศัพท์เกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ และคำศัพท์กึ่งเทคนิค เทคนิคการสรุปใจความจากการอ่านตำรา บทความวิจัย และวารสารทางคอมพิวเตอร์ ทักษะการสื่อสาร เช่น การแนะนำตนเองในการสมัครงาน รวมทั้งเทคนิคการเขียนจดหมายสมัครงาน ประวัติเพื่อสมัครงาน และรายงานโครงการ

Study computer science and semi-technical vocabulary, summarization technique for reading text book, journal and computer magazine, communication skill for example a self-presentation for job interviewing as well as writing techniques for job application letters, resume and project reports.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การ ฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
45 ชั่วโมง/ภาค การศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการ ของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มี	90 ชั่วโมง/ภาค การศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาผ่านเว็บไซต์ <https://www.edmodo.com/>
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1.1 ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 1.1.2 มีวินัยตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบข้อบังคับขององค์กร และสังคม
- 1.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและแก้ไขข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้
- 1.1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพกฎระเบียบข้อบังคับ
- 1.1.5 รู้จักรักษาผลประโยชน์ของส่วนรวมด้วยจิตสาธารณะ
- 1.1.6 มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผู้สอนประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

- 1.2.1 ปลุกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่ดีให้แก่นักศึกษา โดยสร้างเสริมให้นักศึกษามีระเบียบวินัย เน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 1.2.2 ปลุกฝังให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ โดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม
- 1.2.3 ปลุกฝังให้นักศึกษามีความซื่อสัตย์ โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกงาน และการบ้านของผู้อื่น และสอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา
- 1.2.4 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น การยกย่องชมเชยนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ และประกาศเกียรติคุณด้านคุณธรรมจริยธรรม

1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.3.1 ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม การแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 1.3.2 ประเมินจากปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ รวมทั้งการลอกงานหรือการบ้านของผู้อื่น
- 1.3.3 ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งการทำงานเดี่ยวและการทำงานกลุ่ม

2. ความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 2.1.1 มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายได้ถึงหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาวิชาในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์
- 2.1.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
- 2.1.3 สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบคอมพิวเตอร์

● 2.1.4 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ วิวัฒนาการของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
ได้

○ 2.1.5 มีประสบการณ์ในการออกแบบ พัฒนาและการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ได้อย่าง
สร้างสรรค์

○ 2.1.6 สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปจัดทำโครงการรายวิชาที่สอดคล้องกับระบบการทำงานของ
ของหน่วยงานต่างๆในภาคธุรกิจและตามมาตรฐานสากล

● 2.1.7 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.1 ใช้การเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย เน้นหลักการทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและ
เน้นการนำทฤษฎีเหล่านั้นไปประยุกต์ใช้งาน

2.2.2 ผลิตสื่อการสอน E-Learning, Social Network, Social Media ฯลฯ เพื่อให้นักศึกษา
ได้ร่วมกันแสวงหาความรู้ได้ด้วยตัวเอง (Self-Study)

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ ดังนี้

2.3.1 ผลการทดสอบย่อย

2.3.2 ผลการสอบกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน

2.3.3 รายงานที่นักศึกษาจัดทำ

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

● 3.1.1 สามารถวิเคราะห์ปัญหา สถานการณ์อย่างมีวิจารณญาณ และสรุปประเด็นปัญหาได้
อย่างถูกต้องเหมาะสม

● 3.1.2 สืบค้นข้อมูล ความรู้ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และประเมินคุณภาพสารสนเทศ
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

○ 3.1.3 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.2.1 มอบหมายงานหรือกรณีศึกษาที่ให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะการสื่อสาร การเขียน
บทความ

3.2.2 ศึกษาค้นคว้า การเขียนรายงาน การอภิปรายกลุ่ม และการนำเสนองาน

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.3.1 ประเมินผลจากกรณีศึกษาและงานที่ได้รับมอบหมาย

3.3.2 ประเมินผลจากรายงาน การนำเสนอผลงาน และการปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

○ 4.1.1 สามารถสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● 4.1.2 ให้ความร่วมมือที่ดีและช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกในการแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีม

● 4.1.3 มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

● 4.1.4 มีการพัฒนาตนเองและเรียนรู้นวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.2.1 จัดกิจกรรมแบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม เพื่อส่งเสริมให้มีมนุษยสัมพันธ์ร่วมกัน

4.2.2 ใช้วิธีการสอนแบบเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็น เคารพสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.3.1 ประเมินจากผลงาน การอภิปรายและนำเสนอ

5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี

○ 5.1.1 มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยี

○ 5.1.2 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

● 5.1.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม

● 5.1.4 สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสารอย่างเหมาะสม

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี

5.2.1 มีการให้งาน/กิจกรรมที่ต้องมีการสืบค้นข้อมูลแล้วนำเสนอเรียง/สรุป และนำเสนอผลงาน

5.2.2 การใช้ศักยภาพทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลและนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี

5.3.1 ประเมินจากผลงาน เทคนิคการนำเสนอ การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

5.3.2 ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	<ul style="list-style-type: none"> - ปฐมนิเทศและชี้แจงถึงขอบข่ายเนื้อหาวิชา - Pretest 	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนะนำรายวิชา ชี้แจงลักษณะการเรียนการสอน - แนะนำแผนการเรียน - กำหนดข้อตกลงในการเรียนการสอนร่วมกัน - ทำแบบทดสอบก่อนเรียน <p>สื่อการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนการเรียนของรายวิชา - เอกสารประกอบการสอน - สื่อ Power Point ประกอบการบรรยาย - แบบทดสอบก่อนเรียน 	ผศ.ดร. ศิริพร ฉิมพลี
2-4	<ul style="list-style-type: none"> - คำศัพท์เกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ และคำศัพท์กึ่งเทคนิค 	9	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - อธิบายเกี่ยวกับคำศัพท์ โครงสร้างของภาษา และบรรยายเนื้อหาตามหัวข้อที่กำหนด - อภิปราย ชักถาม เพื่อสร้างความเข้าใจในเนื้อหา - มอบหมายงานให้นักศึกษาอ่านบทความ/เอกสารด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ - ทำแบบฝึกหัดทบทวน <p>สื่อการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนการเรียนของรายวิชา - เอกสารประกอบการสอน 	ผศ.ดร. ศิริพร ฉิมพลี

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - สื่อ Power Point ประกอบการบรรยาย - ใบงาน/กิจกรรม/แบบฝึกหัดทบทวน 	
5	- เทคนิคการสรุปใจความจากการอ่านตำรา บทความวิจัย และวารสารทางคอมพิวเตอร์	3	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - อธิบายเกี่ยวกับเทคนิคที่ใช้ในการสรุปใจความจากการอ่านตำรา บทความวิจัย และวารสารทางคอมพิวเตอร์ - อภิปราย ชักถาม เพื่อสร้างความเข้าใจในเนื้อหา - มอบหมายงานให้นักศึกษาอ่านบทความ/เอกสารด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์และสรุปใจความสำคัญ - ทำแบบฝึกหัดทบทวน <p>สื่อการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนการเรียนของรายวิชา - เอกสารประกอบการสอน - สื่อ Power Point ประกอบการบรรยาย - ใบงาน/กิจกรรม/แบบฝึกหัดทบทวน 	ผศ.ดร. ศิริพร ฉิมพลี
6-7	- การเขียนจดหมายสมัครงาน ประวัติเพื่อสมัครงาน	6	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - อธิบายเกี่ยวกับเทคนิคการเขียนจดหมายสมัครงาน การเขียนประวัติเพื่อสมัครงานที่ใช้ - อภิปราย ชักถาม เพื่อสร้างความเข้าใจในเนื้อหา - มอบหมายงานให้นักศึกษา 	ผศ.ดร. ศิริพร ฉิมพลี

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
			เขียนจดหมายสมัครงาน การเขียนประวัติเพื่อสมัครงาน - ทำแบบฝึกหัดทบทวน <u>สื่อการสอน</u> - แผนการเรียนของรายวิชา - เอกสารประกอบการสอน - สื่อ Power Point ประกอบการบรรยาย - ใบงาน/กิจกรรม/ แบบฝึกหัดทบทวน	
8	สอบกลางภาค			
9-10	- ทักษะการสื่อสาร เช่น การ แนะนำตนเองในการสมัครงาน	6	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> - อธิบายเกี่ยวกับเทคนิคในการแนะนำตนเองในการสมัครงาน - ฝึกปฏิบัติให้นักศึกษาแนะนำตนเอง เพื่อสร้างความเข้าใจในเนื้อหา - มอบหมายงานให้นักศึกษาเขียนจดหมายแนะนำตนเอง เพื่อใช้ในการสมัครงาน - ทำแบบฝึกหัดทบทวน <u>สื่อการสอน</u> - แผนการเรียนของรายวิชา - เอกสารประกอบการสอน - สื่อ Power Point ประกอบการบรรยาย - ใบงาน/กิจกรรม/ แบบฝึกหัดทบทวน	ผศ.ดร. ศิริพร ฉิมพลี
11-12	- ศึกษาเทคนิคการเขียนรายงาน รายงานโครงการ	6	<u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u> - อธิบายเกี่ยวกับคำศัพท์ที่	ผศ.ดร. ศิริพร ฉิมพลี

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<p>เกี่ยวข้องกับการเขียน รายงาน รายงานโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกปฏิบัติการเขียนรายงาน เพื่อสร้างความเข้าใจใน เนื้อหา - ทำแบบฝึกหัดทบทวน <p>สื่อการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนการเรียนของรายวิชา - เอกสารประกอบการสอน - สื่อ Power Point ประกอบการบรรยาย - ใบงาน/กิจกรรม/ แบบฝึกหัดทบทวน 	
13-16	- ศึกษาเทคนิคการเขียนรายงาน รายงานโครงการและเอกสาร งานวิจัย	9	<p>กิจกรรมการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - อธิบายเกี่ยวกับคำศัพท์ที่ เกี่ยวข้องกับการเขียน เอกสารงานวิจัย - อธิบายเทคนิคที่ใช้ในการ เขียนบทความ โครงสร้าง ของบทความ โครงสร้าง ของรายงานโครงการ - ฝึกปฏิบัติการเขียนรายงาน เพื่อสร้างความเข้าใจใน เนื้อหา - ทำแบบฝึกหัดทบทวน <p>สื่อการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนการเรียนของรายวิชา - เอกสารประกอบการสอน - สื่อ Power Point ประกอบการบรรยาย - ใบงาน/กิจกรรม/ 	ผศ.ดร. ศิริพร ฉิมพลี

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
			แบบฝึกหัดทบทวน	
17	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล	วิธีการทวนสอบ
2.1.1 – 2.1.4, 2.1.7, 3.1.1, 3.1.2	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	8 17	60%	- มีคณะกรรมการ พิจารณาคำ เหมาะสมของ ข้อสอบให้ ครอบคลุมเนื้อหา และเป็น ไปตาม มคอ. 3 - วิเคราะห์กระจาย ของระดับคะแนน ในกลุ่ม
1.1.1- 1.1.4, 1.1.6, 4.1.2-4.1.4	การเข้าชั้นเรียน การมี ส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็นใน ชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	10%	- มีคณะกรรมการ พิจารณาคำ เหมาะสมของการ ให้คะแนน
1.1.2, 2.1.1, 2.1.4, 2.1.7,3.1.1, 3.1.2, 4.1.2- 4.1.4,5.1.3, 5.1.4	การนำเสนอรายงาน การทำงานกลุ่มและ ผลงาน	ทุกสัปดาห์	30%	- มีคณะกรรมการ ตรวจสอบผลการ ให้คะแนน รายงาน ที่ผู้เรียนได้รับ มอบหมาย

3. การประเมินผลการศึกษา แบบอิงเกณฑ์

เกณฑ์คะแนน	เกรด
90 – 100	A
85 - 89	B+
75 - 84	B
70 - 74	C+
60 – 69	C
55 –59	D+
50 – 54	D
0 – 49	F
	W
	I

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

เอกสารประกอบการเรียน วิชาภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

อลิสวา วานิชดี และคณะ. (2552). ชุดฝึกอบรมออนไลน์การเขียนบทความทางวิชาการ

ภาษาอังกฤษ. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. สืบค้นเมื่อ 10 กันยายน 2557 จาก

[http://graduate.east.spu.ac.th/KM/AcademicWriting\(F\)/main/mainmenu.htm](http://graduate.east.spu.ac.th/KM/AcademicWriting(F)/main/mainmenu.htm).

Stephen Bailey. (2006). Academic Writing: A Handbook for International Students.

New York: Routledge.

James Hartle. (2008). Academic Writing and Publishing: A Practical Guide. New York:

Routledge.

Santiago Remacha Esteras. (2008). English for computers users. Cambridge Univerisity

Press.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ไม่มี

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

ให้นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ซึ่งรวมถึง วิธีการสอน การจัดกิจกรรมในและนอกห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ และเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชา ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

การประเมินการสอนจากการสังเกตขณะสอนโดยคณะกรรมการประเมินการสอนที่แต่งตั้งโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับการประเมินผลการสอบของนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

- นำผลการประเมินการสอนจากนักศึกษามาปรับปรุงวิธีการสอน
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำผลการประเมินการสอนจากนักศึกษา มาพิจารณาปัญหาการเรียนรู้นักศึกษาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไขทางแก้ไข

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา ได้แก่

- การทวนสอบจากข้อสอบและเกณฑ์การให้คะแนน
- การทวนสอบจากคะแนนสอบ และเกรด
- การทวนสอบจากผลงานที่มอบหมายให้นักศึกษาทำ

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

มีการนำผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงลักษณะการเรียนการสอน ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์
- อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา สรุปผลการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอน เมื่อสิ้นภาคการศึกษา และนำเสนอแนวทางการแก้ไข / ปรับปรุง / เพิ่มเติมต่อที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พร้อมบันทึกไว้เป็นหลักฐาน