

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา หลักสูตรภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

1500114 ภาษาอังกฤษเชิงสถานการณ์ (English in Various Situations)

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต อัตราส่วนการเรียน (3-0)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

นางสาวสุทธาสินี เกสรประทุม (อาจารย์ผู้สอน – Ms. Olivia Patricia Laurena)

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2/2555 ชั้นปีที่ 2

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

ห้อง 202 และ 101 อาคารเรียน ศูนย์ระนอง 2

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

28 ตุลาคม 2555

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถแต่งประโยคได้ถูกต้องตามหลักการไวยากรณ์
- 2) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เรื่องโครงสร้างไวยากรณ์ในการสื่อสารและการเขียนได้
- 3) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์บทความหรือบทสนทนาได้อย่างถูกต้อง

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เป็นรายวิชาพื้นฐาน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับบริบททางสังคม ธุรกิจ วิชาชีพ การประยุกต์ใช้กลยุทธ์ การอ่านเพื่ออ่านและเขียนจดหมายธุรกิจและอีเมล ฝึกทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน จากกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะเชิงบูรณาการในสถานการณ์ต่าง ๆ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45	ไม่มี	ไม่มี	6 ชั่วโมง / สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลาในการให้คำปรึกษา (Office Hour) สัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง และประกาศให้ผู้เรียนทราบ

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) การแสดงความรับผิดชอบต่อการเรียน การกระทำและความคิดของตนเอง
- 2) ความเป็นประชาธิปไตย ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างมีเหตุผล
- 3) การแสดงความรับผิดชอบต่องานกลุ่ม
- 4) ความซื่อสัตย์ ยุติธรรมในการสอนและการประเมินผล
- 5) การแสดงออกด้านภาวะผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม

1.2 วิธีการสอน

- จัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่ม

1.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการแสดงออกด้านพฤติกรรมและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนและการทำงานกลุ่ม

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- การใช้ภาษาที่เหมาะสมกับบริบททางสังคม ธุรกิจ วิชาชีพ
- การประยุกต์ใช้กลยุทธ์การอ่านเพื่ออ่านและเขียนจดหมายธุรกิจและอีเมล
- ฝึกทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน จากกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะเชิงบูรณาการในสถานการณ์ต่าง ๆ

2.2 วิธีการสอน

- บรรยายให้ความรู้เชิงกลวิธีการสื่อสารตามสถานการณ์ต่าง ๆ
- วิเคราะห์ปัญหาและวิธีการแก้ไขเมื่อเกิดปัญหาขึ้นในการสื่อสาร
- มอบหมายงานกลุ่มนำเสนอความคิดเห็นและอภิปรายในชั้นเรียน

2.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการณ์แสดงออกด้านพฤติกรรมและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- ทดสอบย่อยหลังการเรียนแต่ละหัวข้อการสอน
- ประเมินการนำเสนอผลงาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 1) การใช้ภาษาที่เหมาะสมกับบริบททางสังคม ธุรกิจ วิชาชีพ
- 2) การประยุกต์ใช้กลยุทธ์การอ่านเพื่ออ่านและเขียนจดหมายธุรกิจและอีเมล
- 3) การฝึกทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน จากกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะเชิงบูรณาการในสถานการณ์ต่าง ๆ

3.2 วิธีการสอน

- 1) มอบหมายงานให้วิเคราะห์และสังเคราะห์กลวิธีการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารตามสถานการณ์ต่าง ๆ รวมทั้งให้ลงมือปฏิบัติจริง
- 2) อภิปรายกลุ่มและนำเสนอ

3.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตการแสดงออกด้านพฤติกรรมและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- 2) ประเมินการผลงาน
- 3) ประเมินการนำเสนอ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 1) ความรับผิดชอบการทำงานกลุ่ม
- 2) การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกในชั้นเรียน กลุ่มและผู้สอน
- 3) การแสดงออกด้านภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม

4.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานกลุ่ม

4.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการณ์แสดงออกด้านพฤติกรรมและการร่วมกิจกรรมกลุ่ม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) ทักษะการวิเคราะห์ค่าสถิติ การสำรวจ และการตีความจากผลการวิเคราะห์
- 2) ทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีในการนำเสนอผลงาน
- 3) ทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการพูดนำเสนอผลงาน

5.2 วิธีการสอน

- 1) มอบหมายงานให้นำเสนอ แสดงความคิดเห็นจากการวิเคราะห์ค่าสถิติและผลการสำรวจ
- 2) กำหนดให้มีการนำเสนอผลงานโดยใช้สื่อเทคโนโลยี

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินการนำเสนอทั้งด้านการวิเคราะห์ การใช้สื่อเทคโนโลยีและการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอนสื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	- บทที่ 1 การสื่อสารด้วย ภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัย (At a University)	3	- บรรยายพร้อมตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากสถานการณ์ต่าง ๆ - ถาม-ตอบรายบุคคล - บทบาทสมมติ	Ms. Olivia Patricia Laurena
2	- บทที่ 2 การสื่อสารด้วย ภาษาอังกฤษที่ ห้างสรรพสินค้า (At a Department Store)	3	- บรรยายพร้อมตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากสถานการณ์ต่าง ๆ - ถาม-ตอบรายบุคคล - บทบาทสมมติ	Ms. Olivia Patricia Laurena
3	- บทที่ 3 การสื่อสารด้วย ภาษาอังกฤษที่ร้านอาหาร (At a Restaurant)	3	- บรรยายพร้อมตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากสถานการณ์ต่าง ๆ - ถาม-ตอบรายบุคคล - บทบาทสมมติ	Ms. Olivia Patricia Laurena
4	- บทที่ 4 การสื่อสารด้วย ภาษาอังกฤษในงานเลี้ยง (At a Party)	3	- บรรยายพร้อมตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากสถานการณ์ต่าง ๆ - ถาม-ตอบรายบุคคล - บทบาทสมมติ	Ms. Olivia Patricia Laurena
5	- บทที่ 5 การสื่อสารด้วย ภาษาอังกฤษที่สำนักงาน (At a Workplace)	3	- บรรยายพร้อมตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากสถานการณ์ต่าง ๆ - ถาม-ตอบรายบุคคล - บทบาทสมมติ	Ms. Olivia Patricia Laurena
6	- บทที่ 6 การสื่อสารด้วย ภาษาอังกฤษในบริษัท (At a Company)	3	- บรรยายพร้อมตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากสถานการณ์ต่าง ๆ - ถาม-ตอบรายบุคคล - บทบาทสมมติ	Ms. Olivia Patricia Laurena

7	- บทที่ 7 การสื่อสารด้วย ภาษาอังกฤษที่วัด (At a Monastery)	3	- บรรยายพร้อมตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากสถานการณ์ต่าง ๆ - ถาม-ตอบรายบุคคล - บทบาทสมมติ	Ms. Olivia Patricia Laurena
9	- บทที่ 8 การสื่อสารด้วย ภาษาอังกฤษที่สนามบิน (At an Airport)	3	- บรรยายพร้อมตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากสถานการณ์ต่าง ๆ - ถาม-ตอบรายบุคคล - บทบาทสมมติ	Ms. Olivia Patricia Laurena
10	- บทที่ 9 การสื่อสารด้วย ภาษาอังกฤษที่โรงแรม (At a Hotel)	3	- บรรยายพร้อมตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากสถานการณ์ต่าง ๆ - ถาม-ตอบรายบุคคล - บทบาทสมมติ	Ms. Olivia Patricia Laurena
11	- บทที่ 10 การสื่อสารด้วย ภาษาอังกฤษในการประชุม (At a Conference)	3	- บรรยายพร้อมตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากสถานการณ์ต่าง ๆ - ถาม-ตอบรายบุคคล - บทบาทสมมติ	Ms. Olivia Patricia Laurena
12	- ทบทวนเนื้อหาบทที่ 1 - 5	3	- บรรยายพร้อมตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากสถานการณ์ - ถาม-ตอบรายบุคคล	Ms. Olivia Patricia Laurena
13	- ทบทวนเนื้อหาบทที่ 6 - 10	3	- บรรยายพร้อมตัวอย่างประกอบ - อภิปรายกลุ่มจากสถานการณ์ - ถาม-ตอบรายบุคคล	Ms. Olivia Patricia Laurena
14	- การนำเสนอผลงานกลุ่ม	3	- การนำเสนองาน	Ms. Olivia Patricia Laurena
15	- การนำเสนอผลงานกลุ่ม	3	- การนำเสนองาน	Ms. Olivia Patricia Laurena

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1 การอภิปรายกลุ่ม	1.1 ข้อ 2,3,5 2.1 ข้อ 2, 3	- มอบหมายงานกลุ่ม	1-5	30%
2 การนำเสนอผลงาน	1.1 ข้อ 1 2.1 ข้อ 1,2,3 3.1 ข้อ 2,3 4.1 ข้อ 2,3	- มอบหมายงานกลุ่ม	6-12	40%
4 ทดสอบปลายภาคเรียน	1.1 ข้อ 4 2.1 ข้อ 1,2,3 3.1 ข้อ 1,2,4	- นำเสนอผลงานและทดสอบจากข้อสอบปลายภาค	14-15	30%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

คณาจารย์หลักสูตรภาษาอังกฤษ. 2553. English in Various Situations. โปรแกรมภาษาอังกฤษ.

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต. กรุงเทพมหานคร.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- Crystal, David. Making Sense of Grammar. England: Pearson Longman, 2005.

- Murphy, Raymond. Essential Grammar in Use. England: Cambridge University Press, 2007.

- Hewings, Martin. Advanced Grammar in Use. England: Cambridge University Press, 2005.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

[Online]. Available: http://www.eslgold.net/speaking/speaking_situations.html

[Online]. Available: <http://www.stickyball.net/grammar.html>

[Online]. Available: <http://www.superteacherworksheets.com/actionverbs.html>

[Online]. Available: <http://www.mes-english.com/worksheets/introduction.php>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ประเมินจากแนวคิดและความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการเรียนการสอน โดย

- การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ดำเนินการดังนี้

- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การทวนสอบผลการประเมิน

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการเรียนการสอนโดยจัดกิจกรรมดังนี้

- จัดวิพากษ์แนวการสอนโดยคณาจารย์ในหลักสูตร
- การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- การวิจัยชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยการตรวจผลงาน การอภิปรายกลุ่ม ในระหว่างกระบวนการเรียนการสอนรายวิชา
- ตั้งคณะกรรมการประจำสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ตามที่กำหนดในรายวิชา คะแนนและเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ 1 และ 2 มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชาดังนี้

- ปรับปรุงแผนการสอนทุกปีการศึกษา
- ปรับปรุงรายวิชาทุก 4 ปี
- ปรับปรุงแนวการสอนทุกปี