

ชื่อ-สกุล.....ป.มสศ. 2 (สมรรถนะเฉพาะ) ทีมอำนวยการ งานบริการส่วนหน้า

สมรรถนะเฉพาะ	พฤติกรรมที่คาดหวัง	พฤติกรรมจริงที่ปฏิบัติได้ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ใน ช่อง
1. ความรู้และทักษะ ที่จำเป็นสำหรับ การปฏิบัติงานตามหน้าที่ รับผิดชอบ (Specific Knowledge and Skills for Job) คะแนนเต็ม 9 คะแนน	ส่วนงานบริการ กลุ่มงานเลขานุการและธุรการ	
	1. จิตสำนึกการให้บริการ (1.50 คะแนน)	
	2. ความกระตือรือร้น (1.50 คะแนน)	
	3. การทำงานเป็นทีม (1.50 คะแนน)	
	4. การติดตามงาน (1.50 คะแนน)	
	5. บุคลิกภาพ (1.50 คะแนน)	
	6. ความละเอียดรอบคอบ (1.50 คะแนน)	รวม.....คะแนน
2. การพัฒนานวัตกรรม จากฐานความรู้ (Innovative Thinking) คะแนนเต็ม 3 คะแนน	1. บุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกคน สามารถใช้ กระบวนการจัดการความรู้ในสายวิชาชีพของตน จนเกิดองค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้เป็นฐานในการคิด เชิงจินตนาการ (1.50 คะแนน)	
	2. บุคลากรสามารถนำองค์ความรู้ที่เป็นความคิดเชิง จินตนาการไปสู่การปฏิบัติจริงจนเกิดผลผลิตเชิงนวัตกรรม อันเป็นองค์ความรู้ใหม่ที่ใช้ได้ผลจริง ซึ่งสามารถสร้าง ความก้าวหน้าในวิชาชีพของตนอย่างต่อเนื่อง (1.50 คะแนน)	
		รวม.....คะแนน
3. การประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีในการ ปฏิบัติงาน (Technology Application) คะแนนเต็ม 3 คะแนน	1. บุคลากรของมหาวิทยาลัยสามารถปฏิบัติตนเองให้ สอดคล้องกับระบบเทคโนโลยีต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเพื่อ ประโยชน์ต่อตัวบุคลากรเอง และการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ระบบ e-Office,e-Profile ระบบการเรียนการสอน โดยการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น (1.50 คะแนน)	
	2. พัฒนาระบบ หรือเครื่องมือที่เป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อ ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตน เช่น e-Book เป็นต้น (1.50 คะแนน)	
		รวม.....คะแนน
คะแนนเต็มสมรรถนะเฉพาะ 15 คะแนน		คะแนนที่ได้.....คะแนน (2)
คะแนนเต็มสมรรถนะหลัก (15 คะแนน) และเฉพาะ (15 คะแนน) รวมทั้งสิ้น 30 คะแนน		คะแนนที่ได้.....คะแนน (1)+(2)

ลงนามผู้ประเมิน.....
(.....)
วันที่.....