

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
1500113 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ (English for Study Skills)
2. จำนวนหน่วยกิต
3 (3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อ. อนุสร วิสุทธิ์วารินทร์
 - อาจารย์ผู้สอน

Day	Section	Time	Room	Student's major	Teacher
Mon.	A1	9.00-12.00 น.	32505	ธุรกิจคอมพิวเตอร์	อ.อนุสร วิสุทธิ์วารินทร์
	B1	13.00-16.00 น.	32505	ธุรกิจคอมพิวเตอร์	อ.อนุสร วิสุทธิ์วารินทร์
	D1	9.00-12.00 น.	325	การตลาด	อ.สุดสวาท จันทร์ดำ
	E1	13.00-16.00 น.	325	การตลาด	อ.เมธาพร ชโนเตอร์
	F1	9.00-12.00 น.	32303	การจัดการ	อ.จักรกฤษณ์ วุฒิสวัสดิ์กุล
	G1	13.00-16.00 น.	32303	การจัดการ	อ.จักรกฤษณ์ วุฒิสวัสดิ์กุล
	A2	13.00-16.00 น.	204	นิเทศศาสตร์	อ.วิลาสินี พลอยล้อมแสง
	B2	9.00-12.00 น.	205	นิเทศศาสตร์	อ.วิลาสินี พลอยล้อมแสง
	C2	13.00-16.00 น.	102	นิเทศศาสตร์	อ.กรรณก มัการุณ
	D2	9.00-12.00 น.	N/A	นิเทศศาสตร์	อ.กรรณก มัการุณ
	E2	9.00-12.00 น.	N/A	นิเทศศาสตร์	อ.เพ็ญพักตร์ ภูศิลป์
	A4	13.00-16.00 น.	Hall2	วิทยาเครื่องสำอาง	อ.สุดสวาท จันทร์ดำ
	B4			วิทยาเครื่องสำอาง	อ.จักรกฤษณ์ วุฒิสวัสดิ์กุล
	C4			สวล.เมืองและอุตสาหกรรม	อ.พิมพ์วิมล สุวรรณทัต
	D4			อาชีพอนามัย	อ.สุมา กังแฮ
	E4			อาชีพอนามัย	อ.สุภารัตน์ เจตน์ปัญญาภัก
Tue	J4	9.00-12.00 น.	Hall3	เทคโนโลยีการประกอบอาหาร	อ.พิมพ์วิมล สุวรรณทัต
	K4	9.00-12.00 น.		เทคโนโลยีการประกอบอาหาร	N/A
	L4			เทคโนโลยีการประกอบอาหาร	อ.จรรยาวิทย์ โตสังวรงค์
Thu.	C1	9.00-12.00 น.	32505	ธุรกิจคอมพิวเตอร์	อ.อนุสร วิสุทธิ์วารินทร์
	H1	9.00-12.00 น.	252	ภาษาไทย	อ.พิมพ์วิมล สุวรรณทัต
	J1	9.00-12.00 น.	1207	I/O	อ.ณัชชนิซ ผิงสระ
	K1	13.00-16.00 น.	1207	I/O	อ.ณัชชนิซ ผิงสระ
	L1	9.00-12.00 น.	321	รัฐศาสตร์	อ.สุมา กังแฮ
	M1	13.00-16.00 น.	321	รัฐศาสตร์	อ.สุมา กังแฮ
	N1	13.00-16.00 น.	32303	การบริการลูกค้า	อ.ชยาพล ชมชัยยา
	O1	9.00-12.00 น.	32301	การบริการลูกค้า	อ.บุลยา สอดศรี
	G4	9.00-12.00 น.	Hall3	เทคโนโลยีการประกอบอาหาร	อ.อานนท์ ชันโท
	H4			เทคโนโลยีการประกอบอาหาร	อ.ศิริญา พิพัฒน์ศรีสวัสดิ์
I4	เทคโนโลยีการประกอบอาหาร			อ.จักรกฤษณ์ วุฒิสวัสดิ์กุล	
M4	โภชนาการและประกอบ			อ.บุลยา สอดศรี	
N4	โภชนาการและประกอบ			อ.ชินันท์ สิทธิคุณ	

ข้อมูล 3/28/14

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 (31 มีนาคม 2557) / ชั้นปีที่ 2

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

(ในมหาวิทยาลัย, ศูนย์ระนอง 2, อาคารเฉลิมพระเกียรติ ถนนสีรินธร)

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1.1 เพื่อฝึกการพัฒนาคำศัพท์

1.2 เพื่อฝึกกลวิธีการอ่านต่างๆ เช่น การหาสาระสำคัญของเรื่องที่อ่าน การอนุมานความ

1.3 เพื่อฝึกการจดบันทึกและการทำแผนผังความคิด

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

2.1 เพื่อปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ตามประกาศของคณะกรรมการอุดมศึกษา พ.ศ. 2552

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานภาษาอังกฤษที่สอดคล้องกับแนวโน้มที่เปลี่ยนไปของชาติและของโลก เป็นการเตรียมความพร้อมด้านปัญญาในการนำความรู้ ความเข้าใจ กลยุทธ์ต่างๆ ไปใช้ในการศึกษาวิชาอื่นๆ และใช้ในการดำเนินชีวิตได้

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การฟังและการพูดในบริบททางวิชาการ เนื้อหารายวิชานี้ให้ความสำคัญกับทักษะที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนในมหาวิทยาลัย ซึ่งรวมถึงการเรียนคำศัพท์ทางวิชาการ กลวิธีการอ่าน การจดบันทึกและการวิจัย โดยการใช้กิจกรรมบูรณาการทางภาษาอังกฤษในการฝึกฝนทักษะดังกล่าว

This course is specially designed to help students improve their English reading, writing, speaking, and listening skills in academic contexts. The course content focuses on important study skills used to achieve various tasks at university. This includes building academic vocabulary, reading strategies, note-taking and research skills. Students will practice using English skills through various integrated skill activities.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45	ไม่มี	ไม่มี	90

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

ผู้สอนกำหนดวัน เวลาในการให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่ผู้เรียนสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง โดยแจ้งให้ทราบในชั้นเรียน

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) ปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาทที่กำหนดไว้ในรายวิชา
- 2) มีพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและมีจิตสาธารณะ

2.1 มีพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อตนเอง มีวินัยต่อตนเองโดยการเข้าชั้นเรียน

ตรงเวลา ไม่มาเรียนสาย และปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาทที่กำหนดไว้โดยผู้สอน

- 3) มีภาวะผู้นำ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อผู้อื่นและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4) มีความเคารพในสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น

1.2 วิธีการสอน

- 1) ปฐมนิเทศผู้เรียนให้ทราบกฎ กติกา มารยาทที่กำหนดไว้ในรายวิชา
- 2) สอดแทรกความคิดด้านคุณธรรมและจริยธรรมผ่านประสบการณ์และเหตุการณ์จริงที่เกิดขึ้นในสังคม
- 3) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนทำงานในห้องและทำโครงการเพื่อสังคมเป็นกลุ่ม เพื่อให้มีการประสานงานทั้งภายในและภายนอกกลุ่มและเพื่อสร้างวุฒิภาวะทางอารมณ์
- 4) สนับสนุนให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและฝึกการพูดหน้าชั้นเรียน
- 5) มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เช่น การยกย่องผู้เรียนที่ทำความดีและเป็นแบบอย่างที่ดี ประโยชน์แก่ส่วนรวมเพื่อเป็นการให้เสริมแรงกับการทำความดีและเป็นแบบอย่างที่ดี

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินการปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาทที่กำหนดไว้ เช่น การสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เรียนในชั้นเรียนในด้านต่างๆ อาทิ การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนด ความมีวินัยในชั้นเรียน ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

- 2) ประเมินจากการส่งงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม ตลอดจนสังเกตพฤติกรรมการช่วยเหลือซึ่งกันและกันในห้อง เช่น การแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดเห็น
- 3) สังเกตจากการการแสดงความคิดเห็นและความสามารถในการพูดหน้าชั้นเรียน เช่น ความเชื่อมั่นในตนเอง
- 4) สังเกตพฤติกรรมการบริหารงานและการทำงานกลุ่ม

2. ความรู้

2.1 ความรู้/ทักษะที่ต้องได้รับ

1) มีความรู้และเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต

- 1.1 มีความรู้ความเข้าใจหลักการอ่านภาษาอังกฤษ การเขียนภาษาอังกฤษและทักษะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในระดับกลางและระดับต้น สื่อสารได้

2) สามารถจำแนกและอธิบายองค์ความรู้ที่ศึกษา

2.1 ความรู้

- 2.1.1 ศัพท์เพื่อการสื่อสารหรือศัพท์วิชาการที่จำเป็นและพบบ่อยจากฐานข้อมูลภาษา (language corpus)

- 2.1.2 รากศัพท์ (root) อุปสรรค (prefix) และปัจจัย

(suffix) ร่วมกับการใช้บริบทในตัวภาษา (cotext) และบริบทนอกตัวภาษา (situation) เพื่อสันนิษฐานความหมายของศัพท์ที่ไม่คุ้นเคย

2.2 ทักษะการเรียนรู้

- 2.2.1 ทักษะการเข้าถึงข้อมูลศัพท์ที่ต้องการจากพจนานุกรมภาษาอังกฤษล้วนทั้งแบบตัวเล่ม ออนไลน์และอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการใช้ search engine ต่างๆ เพื่อสืบค้นข้อมูลทางภาษา

- 2.2.2 ทักษะการตั้งคำถามเพื่อให้ได้มาซึ่งความรู้ที่ต้องการ

2.3 ทักษะการอ่านและทักษะการเขียน

- 2.3.1 หาสาระสำคัญของเรื่องที่อ่าน (Finding main idea from the reading) ตลอดจนรายละเอียดปลีกย่อย (details) และเข้าใจเรื่องที่อ่าน (reading comprehension)

- 2.3.2 จัดบันทึกความเข้าใจจากการอ่าน (note-taking from reading) และเขียนเชื่อมโยงเป็นแผนที่ความคิด (concept mapping)

- 2.3.3 จำแนกลักษณะโครงสร้างประเภทต่างๆ ของย่อหน้า (Text organization structures หรือ Pattern of text organization) จากการอ่านและเขียนเลียนแบบโครงสร้างประเภทต่างๆ ได้

3) มีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและความเป็นไปของชาติและสังคมโลก

- 4) สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ

2.2 วิธีการสอน

- 1) การสาธิตการใช้และการเข้าถึงข้อมูลทางภาษาที่ต้องการในรูปแบบต่างๆ ประกอบการบรรยายอย่างมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน
- 2) ใช้วิธีการและกิจกรรมที่หลากหลายซึ่งขึ้นอยู่กับชนิดและธรรมชาติของความรู้และทักษะนั้นๆ ตามที่ได้ออกแบบไว้ในเอกสารประกอบการสอน
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองภายใต้การกำหนดทิศทางและกำกับดูแลของผู้สอน
- 4) การอภิปราย ซักถามและใช้กระบวนการกลุ่ม

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินความสามารถของผู้เรียนจากการทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง (formative Performance assessment) โดยตรวจประเมินจากการให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในเอกสารประกอบการสอนและใบงานเสริม
- 2) ประเมินจากกิจกรรมบันทึกการอ่านและบันทึกคำศัพท์ (Reading Project)
- 3) ประเมินจากการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน
- 4) ประเมินจากการทดสอบย่อย
- 5) ประเมินจากการสอบปลาย

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 1) สามารถคิดอย่างเป็นระบบ
 - 1.1 มีความสามารถประมวลและค้นหาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา (เช่น ทำไมไม่สามารถจับประเด็นความคิดและเนื้อหาจากสิ่งที่อ่านได้) แก้ไขปัญหาและลองนำเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาด้วยตนเองก่อนจะนำมาปรึกษากับผู้สอน
- 2) สามารถค้นคว้า ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ได้เป็นอย่างดี
 - 2.1 วิเคราะห์รากศัพท์ อุปสรรค ปัจจัยเพื่อใช้ในการสันนิษฐานความหมายของศัพท์ที่ไม่คุ้นเคยร่วมกับการสันนิษฐานความหมายโดยอาศัยบริบททั้งในและนอกตัวภาษาได้
 - 2.2 วิเคราะห์เจตนาารมณ์ที่ผู้เขียนบอกให้ทราบเป็นนัยและสามารถอนุมานความคิดต่างๆ และตีความสารที่ผู้เขียนต้องการสื่อได้อย่างถูกต้อง
- 3) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะของตนเองในการดำรงชีวิตได้
 - 3.1 ประยุกต์ความรู้ ทักษะการเรียนรู้ การใช้ศัพท์ ทักษะการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษเพื่อใช้ประโยชน์ในการศึกษา การทำงาน ตลอดจนการปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการใช้ภาษาได้
- 4) สามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์

3.2 วิธีการสอน

- 1) ชี้ให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการคิดอย่างเป็นระบบและสอนทักษะการคิด กรอบ และแนวทางการคิดผ่าน thinking map และ mind map เพื่อสร้างอุปนิสัยการคิดอย่างเป็นระบบ
- 2) สอนให้ผู้เรียนศึกษาอย่างมีหลัก มีฐานคิดเพื่อใช้ในการจำแนกและอธิบายองค์ความรู้ที่ศึกษาในรายวิชาได้
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองภายใต้การกำหนดทิศทางและกำกับดูแลของผู้สอน
- 4) สอนโดยใช้วิธีการที่หลากหลายซึ่งขึ้นอยู่กับชนิดและธรรมชาติของความรู้และทักษะนั้นๆ ตามที่ได้ออกแบบไว้ในเอกสารประกอบการสอน

3.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตผู้เรียนว่ามีดุลยพินิจที่ดี (good judgment) หรือไม่ประกอบกับการให้ผู้เรียนประเมินตนเองภายใต้กรอบประเด็นคำถามจากแบบสอบถามของผู้สอน
- 2) ประเมินตามสภาพความเป็นจริง (authentic assessment) ว่าผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้และบูรณาการได้จากงาน reading project
- 3) ใช้แบบสอบถามให้ผู้เรียนประเมินตนเองตามความเป็นจริง

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 1) มีความสามารถทำงานเป็นกลุ่มในฐานะผู้นำและผู้ตามได้
 - 1.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มบุคคลทุกระดับและสามารถให้ความช่วยเหลือตลอดจนอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของการเป็นผู้นำหรือผู้ร่วมทีมในการทำงาน
- 2) สามารถริเริ่มสร้างสรรค์แนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดีทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 4) มีความเคารพสิทธิและความมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น

4.2 วิธีการสอน

- 1) จัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่ม
- 2) ใช้วิธีการสอนโดยใช้การนิรนัย (deduction) ซึ่งเป็นการสอนจากหลักการไปสู่ตัวอย่างย่อยๆ เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ฝึกฝนการนำหลักการไปใช้ในสถานการณ์ใหม่

- 3) สอนหลักการมีมนุษยสัมพันธ์ตามหลักจิตวิทยาและสอนหลักความรู้และหลักการใช้ภาษาพื้นฐานในฟัง พูด อ่านและเขียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
- 4) สอดแทรกความคิดเรื่องประชาธิปไตยในการทำงานกลุ่ม

4.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สังเกตการทำงานในกลุ่มตามบทบาทผู้นำและผู้ร่วมงานและกับเพื่อนในชั้นเรียน
- 2) ประเมินจากการคิดกิจกรรมของผู้เรียนว่ามีความสร้างสรรค์มากน้อยเพียงใด
- 3) สังเกตมนุษยสัมพันธ์ระหว่างผู้สอน-ผู้เรียนและผู้เรียน-ผู้เรียน
- 4) สังเกตพฤติกรรมการบริหารงานและการทำงานกลุ่ม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
 - 1.1 เข้าถึงข้อมูลทางภาษาที่ต้องการโดยใช้คอมพิวเตอร์เป็นสื่อได้
 - 1.2 มีทักษะการใช้โปรแกรมการสร้างแผนผังความคิด
 - 1.3 สร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์ประกอบการนำเสนอรายงานได้
- 2) สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
 - 2.1 สามารถสืบค้นข้อมูลทางภาษาที่ต้องการโดยใช้คอมพิวเตอร์เป็นฐานเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาและชีวิตประจำวันได้
 - 2.2 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลทางภาษาที่ได้จากการสืบค้นในข้อที่หนึ่งว่ามี ความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือมากน้อยเพียงใดและสามารถนำข้อมูลเหล่านั้นมาประยุกต์ใช้ในการศึกษาและในชีวิตประจำวันได้
- 3) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
 - 3.1 ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนทัศนคติในระดับที่ไม่ซับซ้อนมากกับผู้อื่นได้โดยใช้ความรู้ศัพท์เพื่อการสื่อสารที่จำเป็นและพบ บ่อยจากวงศัพท์ที่กำหนดให้ได้
 - 3.2 ใช้ศัพท์วิชาการหรือศัพท์เพื่อการสื่อสารที่จำเป็นและพบบ่อยจากวงศัพท์ที่กำหนดให้เพื่อทักษะการเรียนรู้ได้
- 4) นำเสนอและสื่อสารโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติได้
- 5) เลือกใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและแก้ไขปัญหาของตนเองได้อย่างเหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- 1) สาธิตและแนะนำเทคนิคการสืบค้นข้อมูลทางภาษา แหล่งข้อมูลและวิธีการเลือกข้อมูลที่น่าเชื่อถือ เน้นให้ผู้เรียนฝึกการใช้อินเทอร์เน็ตและทีวีดีพจนานุกรมภาษาอังกฤษเพื่อเข้าถึงข้อมูลทางภาษาที่ต้องการได้
- 2) มอบหมายงาน Reading project ซึ่งต้องมีการสืบค้นข้อมูลทางภาษาด้วยอินเทอร์เน็ต และนำเสนอข้อมูลที่ได้มาด้วยสื่อเทคโนโลยีต่างๆ และใช้ภาษานำเสนอทั้งในรูปภาษาเขียน (เนื้อหาในรายงาน) และภาษาพูด (การรายงานหน้าชั้น)

5.3 วิธีการประเมินผล

- 1) ประเมินการสืบค้นข้อมูลด้วยอินเทอร์เน็ตจากแบบฝึกหัดในเอกสารประกอบการสอน
- 2) ประเมินผลงาน Reading project โดยใช้แบบฟอร์มประเมินที่มีรายละเอียดของการประเมินซึ่งแจกให้ผู้สอนและผู้เรียนตามกำหนดในแผนการสอน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. Tentative Course Outline

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1 Mon. 31/3/57 Thu. 3/4/57	Course orientation - Course introduction - Course requirements - Course assignments - Course assessment and evaluation - Reading Project 1 - Reading Project 2 Ps. Project ทั้งสองใช้แบบฟอร์มบันทึกการอ่านและคำศัพท์ตัวเดียวกัน ต่างกันที่ว่า project 1 ผู้สอนเลือกบทความที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ผู้เรียนมาแล้วทำเป็นตัวอย่างร่วมกันกับผู้เรียน ขณะที่ project 2 ให้ผู้เรียนเลือกบทอ่านตามความสนใจของผู้เรียนเอง	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - กิจกรรม ice-breaking - กิจกรรม psychological and methodological preparation สื่อที่ใช้ - PowerPoint - ชุดเอกสาร Reading project - แบบฟอร์มสัญญาการเรียน - แบบทดสอบก่อนเรียน	อ.ธนศร

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
2-3 7/4/57 Mon. หยุดชดเชย วันจักรี 14/4/57 สงกรานต์ Thu. 10/4/57 17/4/57	Working with EFL dictionaries - การเข้าถึงข้อมูลศัพท์ด้านต่างๆ □ การออกเสียง □ ตัวสะกด □ ไวยากรณ์ □ ความหมาย □ collocation □ ที่มา □ ตัวอย่างการใช้ ฯลฯ	6	กิจกรรมการเรียนการสอน - กระบวนการกลุ่ม - การสาธิตวิธีใช้และการเข้าถึงข้อมูลศัพท์ในรูปแบบต่างๆ - กิจกรรมการพัฒนาคำศัพท์ - การเรียนรู้ด้วยตนเองภายใต้การกำหนดทิศทางและกำกับดูแลของผู้สอน - ฝึกการใช้พจนานุกรมออนไลน์และอิเล็กทรอนิกส์ สื่อที่ใช้ - ชุดเอกสารประกอบการสอน - software พจนานุกรมต่างๆ - พจนานุกรมแบบเล่มระดับกลาง - พจนานุกรมออนไลน์ - พจนานุกรมอิเล็กทรอนิกส์ - Google	อ.ธนศร
4-5 Mon. 21/4/57 28/4/57 Thu 24/4/57 1/5/57	Identifying sentence elements	6	กิจกรรมการเรียนการสอน - การบรรยายประกอบสื่อ PowerPoint อย่างมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน - การอภิปราย ชักถามและทำกิจกรรมกลุ่ม สื่อที่ใช้ - ชุดเอกสารประกอบการสอน - ใบงานชนิดของคำ - ใบงานชนิดของประโยค	อ.ธนศร

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
6-8 Mon. 5/5/57 ฉัตรมงคล 12/5/57 19/5/57 Thu 8/5/57 15/5/57 22/5/57	Quiz 1 Reading Project 1 Topics, main ideas, and subjects	9	กิจกรรมการเรียนการสอน - กิจกรรม What's context clue? - การอภิปราย ชักถามและทำกิจกรรมกลุ่ม - การบรรยายอย่างมีปฏิสัมพันธ์ ประกอบสื่อ PowerPoint สื่อที่ใช้ - ชุดเอกสารประกอบการสอน - www.bwc.ac.th/e-learning/taidream/context%20clue.html - ใบงานการหา topic และ main idea	อ.ธนศร
9-11 Mon. 26/5/57 2/6/57 9/6/57 Thu 29/5/57 5/6/57 12/6/57	Key skills for academic success - Concept mapping - Paraphrasing - Paragraph and essay summary - Reading Project 2	9	กิจกรรมการเรียนการสอน - การอภิปราย ชักถามและทำกิจกรรมกลุ่ม - การบรรยายอย่างมีปฏิสัมพันธ์ ประกอบสื่อ PowerPoint - กิจกรรม Have fun with 'paraphrasing' สื่อที่ใช้ - ชุดเอกสารประกอบการสอน - www.uefap.com/reading/Exercise/refer/refer.htm	อ.ธนศร

สัปดาห์	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและ สื่อที่ใช้	ผู้สอน
12-13 Mon. 16/6/57 23/6/57 Thu 19/6/57 26/6/57	Pattern of text organization - Description - Classification - Time order - Cause and effect - Comparison and contrast	6	กิจกรรมการเรียนการสอน - การอภิปราย ชักถามและทำกิจกรรมกลุ่ม - กิจกรรม Getting to know 'Patterns of text organization' - การอภิปราย ชักถามและทำกิจกรรมกลุ่ม สื่อที่ใช้ - ชุดเอกสารประกอบการสอน - www.youtube.com/Watch?v=AQmAeXlwl5M&feature=relmfu - ใบงานเพิ่มเติมเกี่ยวกับ patterns of text organization	อ.ธนศร
14-15 Mon. 30/6/57 7/7/57 Thu 3/7/57 10/7/57	Quiz 2 การนำเสนอผลงาน Reading project	6	- การนำเสนอผลงานปากเปล่า ประกอบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - การอภิปราย ชักถาม - การให้ immediate feedback	อ.ธนศร
16 N/A ข้อมูล เมื่อ 3/28/14	สอบปลายภาค	3	- แบบทดสอบวัดสัมฤทธิ์ผล จำนวน 60 ข้อ 30 คะแนน	กรรมการคุมสอบ

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนการประเมินผล
แบบฝึกหัด	1.1: 2), 3) 2.1: 1), 2) 3.1: 1), 2), 3) 5.1: 2)	ตรวจแบบฝึกหัด	3, 5, 7, 10, 13	ร้อยละ 15
การทดสอบย่อย	1.1: 2), 4) 2.1: 1), 2) 3.1: 1), 2)	ทดสอบ	6 และ 13	ร้อยละ 20
Reading project 1 Reading project 2	1.1: 2), 3), 4) 2.1: 1), 2), 4) 3.1: 1), 2) 4.1: 1), 2), 3) 5.1: 1), 2), 3)	ตรวจผลงาน (โดยพิจารณาจากใบ เกณฑ์ประเมินที่แจ้ง ให้กับผู้เรียนในสัปดาห์ ที่ 1)	14-15	ร้อยละ 20
การเข้าชั้นเรียนและ พฤติกรรมในชั้นเรียน	1.1: 2), 3) 3.1: 1), 3) 4.1: 2)	สังเกตและจดบันทึก	ทุกสัปดาห์	ร้อยละ 15
สอบปลายภาค	1.1: 2), 4) 2.1: 1), 2), 4) 3.1: 1), 2), 3) 3.1: 4)	ทดสอบ	16	ร้อยละ 30

มีการประเมินผลแบบอิงเกณฑ์ โดยมีรายละเอียดการประเมินผลระหว่างและปลายภาคแสดงในเชิง rubric ดังนี้

การทำแบบฝึกหัด (15%)

คะแนน เกณฑ์	5	4	3	2	1
ความครบถ้วน และถูกต้อง (10%)	ทำแบบฝึกหัดครบ ถ้วนและมีความ ถูกต้อง 90% ขึ้น ไป (15%)	ทำแบบฝึกหัด ครบถ้วนและมี ความถูกต้อง 80% ขึ้นไป (12%)	ทำแบบฝึกหัด ครบถ้วนและมี ความถูกต้อง 70% ขึ้นไป (9%)	ทำแบบฝึกหัด ครบถ้วนและมี ความถูกต้อง 60% ขึ้นไป (6%)	ทำแบบฝึกหัดไม่ ครบถ้วนหรือมี ความถูกต้อง 50% ขึ้นไป (3%)
การส่งงานตรงต่อ เวลา (5%)	ทำแบบฝึกหัดเป็น ระเบียบเรียบร้อย และส่งงานก่อน หรือส่งไม่เกิน กำหนดเวลาที่ระบุ (5%)	ทำแบบฝึกหัด เป็นระเบียบ เรียบร้อยแต่ส่ง งานเกินกำหนด เวลาที่ระบุ 1 วัน (4%)	ทำแบบฝึกหัด เป็นระเบียบ เรียบร้อยแต่ส่ง งานเกินกำหนด เวลาที่ระบุ 2 วัน (3%)	ทำแบบฝึกหัดเป็น ระเบียบเรียบร้อย แต่ส่งงานเกิน กำหนดเวลาที่ระบุ 3 วัน (2%)	ทำแบบฝึกหัดไม่ เป็นระเบียบ เรียบร้อยหรือส่ง งานเกินกำหนด ตั้งแต่ 4 วันขึ้นไป (1%)

Reading project (20%)

คะแนน เกณฑ์	5	4	3	2	1
ความน่าสนใจ และปฏิบัติได้จริง (5%)	เนื้อเรื่องน่าสนใจ และปฏิบัติได้จริง อีกทั้งมีประโยชน์ ต่อตนเองและสังคม มาก (5%)	เนื้อเรื่องน่าสนใจ และปฏิบัติได้จริง ทั้งมีประโยชน์ต่อ ตนเองและสังคม (4%)	เนื้อเรื่องน่าสนใจแต่ ยังไม่ practical แต่ ยังมีประโยชน์ต่อ ตนเองและสังคม (3%)	เนื้อเรื่องน่าสนใจแต่ ยังไม่ practical และ ไม่มีประโยชน์ต่อ ตนเองสังคม (2%)	เนื้อเรื่องไม่น่า สนใจและไม่ practical ทั้งยังไม่ มีประโยชน์ต่อ ตนเองและสังคม (1%)
ความสนใจและ ความกระตือรือร้น ในการทำโครงการ (5%)	ส่งแบบเสนอ โครงการและ รายงานความก้าว- หน้าของโครงการ ครบ 2 ครั้งและส่ง รายงานฉบับสม- บูรณ์ตามกำหนด เวลา (5%)	ส่งแบบเสนอโครง งานและรายงาน ฉบับสมบูรณ์ตาม กำหนดเวลาแต่ส่ง รายงานความก้าว หน้าของโครงการ ตามกำหนดเวลา 1 ครั้ง (4%)	ส่งแบบเสนอโครง การและรายงานฉบับ สมบูรณ์ตาม กำหนดเวลาแต่ไม่ส่ง รายงานความ ก้าวหน้าของโครง การ (3%)	ส่งแบบเสนอโครง การตามกำหนด เวลาแต่ส่งรายงาน ฉบับสมบูรณ์เกิน กำหนดและไม่ได้ส่ง รายงานความก้าว หน้าของโครงการ (2%)	ส่งแบบเสนอโครง การและรายงาน ฉบับสมบูรณ์เกิน กำหนดเวลาและ ไม่ได้ส่งรายงาน ความก้าวหน้าของ โครงการ (1%)
รูปเล่มและเนื้อหา ของรายงานและ การใช้ภาษาที่เป็น ทางการ (5%)	รายงานมีเนื้อหา ครบถ้วนและถูก ต้อง รูปเล่มราย งานครบถ้วนและ ถูกต้องและใช้ ภาษาที่เป็นทาง การได้เหมาะสม (5%)	รายงานมีเนื้อหา ครบถ้วนแต่ไม่ ถูกต้อง 1-2 หัวข้อ รูปเล่มรายงาน ครบถ้วนและถูก ต้อง การใช้ภาษา มีความเหมาะสม เป็นส่วนใหญ่ (4%)	รายงานมีเนื้อหา ครบถ้วนแต่ไม่ ถูกต้อง 3-4 หัวข้อ รูปเล่มรายงาน ครบถ้วนและ ถูกต้อง การใช้ ภาษามีความ เหมาะสมปานกลาง (3%)	รายงานมีเนื้อหา ครบถ้วนแต่ไม่ ถูกต้อง 5-6 หัวข้อ รูปเล่มรายงานไม่ ถูกต้อง การใช้ ภาษาส่วนใหญ่ไม่ ค่อยเหมาะสม (2%)	รายงานมีเนื้อหา ครบถ้วนแต่ไม่ ถูกต้องตั้งแต่ 7 หัวข้อขึ้นไป รูป เล่มรายงานไม่ ถูกต้อง การใช้ ภาษาต้อง ปรับปรุง (1%)
การนำเสนอปาก เปล่าในชั้นเรียน และการตอบ คำถาม (5%)	มีความพร้อม (fluency) ในการ นำเสนอ สื่อที่ใช้ ในการนำเสนอมี คุณภาพดีและ ตอบคำถามได้ถูก ต้องชัดเจนทั้งหมด (5%)	มีความพร้อมใน การนำเสนอ สื่อที่ ใช้ในการนำเสนอ มีคุณภาพดี ตอบ คำถามได้ถูกต้อง 90% ขึ้นไป (4%)	มีความพร้อมใน การนำเสนอ สื่อที่ ใช้ในการนำเสนอมี คุณภาพดี ตอบ คำถามได้ถูกต้อง 80 % ขึ้นไป (3%)	ความพร้อมในการ นำเสนอ สื่อที่ ใช้ในการนำเสนอมี คุณภาพต่ำ ตอบ คำถามได้ถูกต้อง 70% ขึ้นไป (2%)	ไม่มีความพร้อม ในการนำเสนอ สื่อที่ใช้ในการ นำเสนอมีคุณ ภาพต่ำมาก ตอบ คำถามได้ถูกต้อง น้อยกว่า 60% (1%)

การเข้าชั้นเรียนและพฤติกรรมในชั้นเรียน (15%)

คะแนน เกณฑ์	5	4	3	2	1
การเข้าชั้นเรียน (5%)	ขาดเรียนไม่เกิน 2 ครั้งและไม่เคยเข้าชั้นเรียนสาย (5%)	ขาดเรียน 3 ครั้งและไม่เคยเข้าชั้นเรียนสาย (4%)	ขาดเรียน 4 ครั้งหรือเข้าชั้นเรียนสาย 1 ครั้ง (3%)	ขาดเรียนเกิน 4 ครั้งขึ้นไปหรือมาสาย 2 ครั้ง (2%)	ขาดเรียนเกิน 4 ครั้งขึ้นไปหรือมาสาย 3 ครั้งขึ้นไป (1%)
พฤติกรรมในชั้นเรียน (5%)	มีส่วนร่วมในการตอบคำถามอภิปรายในชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ (100%) และแต่งกายสุภาพเรียบร้อยถูกระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ (100%) (5%)	มีส่วนร่วมในการตอบคำถามอภิปรายในชั้นเรียนเป็นปกติ (80%) และแต่งกายสุภาพเรียบร้อยถูกระเบียบของมหาวิทยาลัยเป็นปกติ (80%) (4%)	มีส่วนร่วมในการตอบคำถามอภิปรายในชั้นเรียนเป็นบ่อยๆ (60%) และแต่งกายสุภาพเรียบร้อยถูกระเบียบของมหาวิทยาลัยบ่อยๆ (60%) (3%)	มีส่วนร่วมในการตอบคำถามอภิปรายในชั้นเรียนเป็นบางครั้ง (40%) และแต่งกายสุภาพเรียบร้อยถูกระเบียบของมหาวิทยาลัยเป็นบางครั้ง (40%) (2%)	แทบไม่มีส่วนร่วมในการตอบคำถามอภิปรายในชั้นเรียน (20%) และแทบจะไม่แต่งกายสุภาพเรียบร้อยถูกระเบียบของมหาวิทยาลัย (20%) (1%)

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

- 1.1 เอกสารเรียนภูมิวิชาภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ซึ่งมหาวิทยาลัยผลิตแจกนักศึกษา
- 1.2 พจนานุกรมอังกฤษ-อังกฤษฉบับผู้เรียนระดับต้นและกลาง (ควรเลือกฉบับที่มี DVD ด้วย) เช่น
 1. Longman Active Study Dictionary
 2. Oxford Student's Dictionary of English

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- Langan, John, 2002. *Reading and Study Skills*. Boston: McGraw Hill.
- McWhorter, Kathleen T. 1992. *College Reading and Study Skills*. New York: Harper Collins.
- Wallance, Michael J. 2004. *Study Skills in English: a Course in Reading Skills for Academic Purposes*. Cambridge: CUP.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Ayer, Donald M. 1986. *English Words from Latin and Greek Elements*. 2nd ed.
Tuscon: The University of Arizona Press.

Mayor, Michael (ed.). 2009. *Longman Dictionary of Contemporary English*. 5th ed.
Harlow: Longman.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

รายวิชานี้มีการประเมินผลโดยนักศึกษา ดังนี้

- 1.1 นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ทั้งวิธีการสอน การจัดกิจกรรมในชั้นเรียน สื่อการสอน และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ ตลอดจนเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชา ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย
- 1.2 นักศึกษาประเมินและเขียนข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ดที่ผู้สอนจัดทำขึ้นเพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการสื่อสารกับผู้เรียน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

กลยุทธ์ที่ใช้ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน คือ

- 2.1 สังเกตการณ์การสอนของผู้ร่วมทีมสอน
- 2.2 ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน
- 2.3 การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนและหาข้อมูลเพิ่มเติมการปรับการเรียนการสอนโดยจัดกิจกรรม ดังนี้

- 3.1 สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- 3.2 การทำ action research
- 3.3 จัดวิพากษ์แนวการสอนโดยคณาจารย์ที่เกี่ยวข้อง
- 3.4 จัดวิพากษ์สื่อการสอนโดยคณาจารย์ที่เกี่ยวข้อง

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาจาก

- 4.1 การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนโดยอาจารย์อื่นที่มีใช้อาจารย์ผู้สอนในทีม
- 4.2 การตั้งคณะกรรมการสุ่มสอบผลสัมฤทธิ์ (results) การเรียนรู้ของผู้เรียน โดยมีการตรวจข้อสอบที่ใช้วัดผล วิธีการให้คะแนน ชิ้นงานหรือแฟ้มสะสมงานของผู้เรียน เป็นต้น
- 4.3 การวิเคราะห์ข้อสอบที่ใช้วัดผลสัมฤทธิ์ในแง่ต่างๆ เช่น คุณภาพของข้อสอบ ความเที่ยงตรงของเนื้อหา ความเชื่อมั่นของข้อสอบ เป็นต้น

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากทั้ง 4 ข้อดังกล่าวมาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชาดังนี้

5.1 ปรับรายวิชาทุก 4 ปีหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

5.2 เปลี่ยนหรือสลับผู้สอนเพื่อให้ผู้เรียนมีมุมมองเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของผู้สอนหรือแวดวงวิชาการต่างๆ