



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)
ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557

รหัสวิชา 3632103 ชื่อรายวิชา การเงินธุรกิจ
ตอนเรียน B1 นักศึกษาหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริการลูกค้า
รหัส (2 ตัวแรก) 56

อาจารย์ผู้สอน
นางรัชณี ปุณโณทก

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา
นางอังคณา โสภารัตนกุล

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

คำนำ

ในการจัดทำ มคอ.3 ในครั้งนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชา 3632103 การเงินธุรกิจ (Business Finance) เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาถึงเป้าหมาย หน้าที่และจริยธรรมทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนและพยากรณ์ทางการเงิน มูลค่าเงินตามกาลเวลา การจัดการเงินทุนหมุนเวียน การจัดการเงินสด การบริหารลูกหนี้การค้า การบริหารสินค้าคงเหลือ งบประมาณเงินทุน แหล่งเงินทุน ต้นทุนเงินทุน โครงสร้างของเงินทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล

ผู้สอนควรได้ศึกษารายละเอียดแต่ละหัวข้อเพิ่มเติมอีกและหวังว่าเอกสารประกอบการสอนนี้จะมีประโยชน์และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ผู้จัดทำ

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3	ลักษณะและการดำเนินการ	6
หมวด 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	7
หมวด 5	แผนการสอนและการประเมินผล	10
หมวด 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	13
หมวด 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
3632103 การเงินธุรกิจ
2. จำนวนหน่วยกิต
3(3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริการลูกค้า
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์รัชนี้ ปุณโณทก
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2557 ชั้นปีที่ 2
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
6 มิถุนายน 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา
 1. เพื่อให้นักศึกษาทราบถึงเป้าหมาย หน้าที่และจริยธรรมทางการเงิน

2. เพื่อให้นักศึกษาทราบถึงหลักการเบื้องต้นในการจัดสรรเงินทุนภายในธุรกิจ
3. เพื่อให้นักศึกษาทราบถึงการจัดหาเงินทุนมาเพื่อใช้ในการดำเนินการของธุรกิจ
4. เพื่อให้นักศึกษาทราบถึงเทคนิควิธีการวางแผนและการควบคุมทางการเงินของธุรกิจ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้นักศึกษามีฐานความรู้ที่เป็นรูปธรรมในการศึกษาวิชาการเงินธุรกิจ
2. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ในศาสตร์ทางด้านการเงินเพิ่มมากขึ้น
3. เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้ที่ได้นำใช้ในการวางแผนการจัดหาเงินทุนและการจัดสรรเงินทุนของธุรกิจ
4. เพื่อให้นักศึกษานำความรู้ที่ได้มาใช้ในการวางแผนและการควบคุมทางการเงินของกิจการ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

เป้าหมาย หน้าที่และจริยธรรมทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนและพยากรณ์ทางการเงิน มูลค่าเงินตามกาลเวลา การจัดการเงินทุนหมุนเวียน การจัดการเงินสด การบริหารลูกหนี้การค้า การบริหารสินค้าคงเหลือ งบประมาณเงินทุน แหล่งเงินทุน ต้นทุนเงินทุน โครงสร้างของเงินทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล

Financial goal, duties and ethics, financial statements analysis, financial planning and forecast, time value of money, working capital management, cash management, account receivable management, inventory management, capital budgeting, source of funds, cost of capital, capital structure, dividend policy.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ช.ม. ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	6 ช.ม. ต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1. มีความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละไม่เอาัดเอาเปรียบผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
2. มีความพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต โดยยึดแนวความคิดความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกัน
3. มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม
4. มีความรู้ความเข้าใจในหลักจริยธรรม คุณธรรมที่มีความสำคัญทางธุรกิจ สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ

1.2 วิธีการสอน

1. มอบหมายงานให้กับนักศึกษาเป็นรายบุคคล/เป็นกลุ่ม
2. อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมเข้าไปในเนื้อหาวิชา

1.3 วิธีการประเมินผล

1. สังเกตจากการเข้าเรียนและการส่งงานตรงต่อเวลา
2. สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรม/การมีส่วนร่วมของนักศึกษา
3. ประเมินจากการทำกิจกรรมของนักศึกษาโดยการสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออก

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

1. มีความรู้ความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ
2. มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจทั้งทางด้านสังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์
3. มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญเกี่ยวกับกระบวนการบริหารธุรกิจ ในด้านการวางแผน การจัดโครงสร้างองค์การ การปฏิบัติการ การควบคุมและการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการปรับปรุงแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ
4. มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจอย่างเท่าทันในผลกระทบในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของประเทศและสังคมโลก

2.2 วิธีการสอน

1. บรรยาย
2. มอบหมายให้นักศึกษาตอบคำถามท้ายบทเรียน
3. ทำกิจกรรมในชั้นเรียน
4. การวิเคราะห์กรณีศึกษา พร้อมนำเสนอในรูปแบบรายงาน

2.3 วิธีการประเมินผล

1. การสังเกตจากงานที่ทำ
2. การทดสอบย่อยในทุกคาบการเรียน
3. การสอบระหว่างภาค
4. การสอบปลายภาค
5. รายงาน/การนำเสนอการวิเคราะห์กรณีศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1. สามารถสืบค้น ประเมินข้อมูล จากหลายแหล่งและมีประสิทธิภาพด้วยตนเอง เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เป็นประโยชน์ในการใช้งานตามสถานการณ์แวดล้อมทางธุรกิจ
2. มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และมีเหตุผล คิดอย่างสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจ และสถานการณ์ทั่วไปได้อย่างเหมาะสม
3. สามารถคิดค้นทางเลือก วิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบจากทางเลือกอย่างรอบด้าน มีความสามารถในการตัดสินใจเลือกทางเลือกที่สอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจ ทำให้เกิดการได้เปรียบทางการแข่งขันทางธุรกิจ

3.2 วิธีการสอน

มอบหมายงานให้นักศึกษาทำรายงานที่เกี่ยวกับการใช้ความรู้ในวิชาการเงินธุรกิจและนำเสนอผลงานในรูปของการอภิปรายกลุ่มหรืองานเดี่ยว เช่นการมอบหมายให้นักศึกษาจัดทำการวิเคราะห์ทางการเงินของกิจการที่กลุ่มตนเองเลือกพร้อมทั้งนำเสนอเป็นรูปเล่มรายงาน

3.3 วิธีการประเมินผล

การนำเสนอในรูปแบบรายงานพร้อมทั้งสอบสัมภาษณ์เป็นรายบุคคลเกี่ยวกับงานที่ตนเองรับผิดชอบ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

1. สามารถทำงานเป็นกลุ่มและมีทักษะในการทำงานเป็นทีม แสดงภาวะผู้นำ สมาชิกของกลุ่มได้อย่างเหมาะสม และสามารถปรับตัวเชิงวิชาชีพได้
2. สามารถแสดงความคิดเห็นริเริ่มและความเห็นต่างอย่างสร้างสรรค์ ื่อต่อการแก้ไข้ปัญหาของทีม
3. มีความรับผิดชอบในการทำงานกับผู้อื่นและรับผิดชอบในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาตนเองและอาชีพ

4.2 วิธีการสอน

1. มอบหมายให้ทำรายงาน/โครงการร่วมกันเป็นกลุ่มโดยเน้นความรู้ที่เรียนในวิชาที่ปัญหาที่กำหนด
2. แทรกประสบการณ์จริงของอาจารย์ในระหว่างการสอน โดยผ่านการเล่าเรื่องต่าง ๆ ร่วมพูดคุยกับนักศึกษาถึงความจำเป็นในวิชาที่เรียน

4.3 วิธีการประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมจากการทำงานร่วมกัน

2. สืบเนื่องจากพฤติกรรมการตอบคำถาม การปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน การเป็นผู้นำในการทำงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

1. สามารถประยุกต์ใช้หลักคณิตศาสตร์ สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณมาใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจทางธุรกิจและชีวิตประจำวัน
2. สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจในรูปแบบการพูด การเขียน ที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน ทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น
4. สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีอื่น ๆ สนับสนุนการดำเนินงานของธุรกิจ

5.2 วิธีการสอน

1. มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก Website สื่อการสอนอื่น ๆ เช่น E-learning และทำรายงานโดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
2. นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

การนำเสนอเป็นรูปเล่มรายงานและการนำเสนอในชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1.	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเงินธุรกิจ 1.1 ความหมายของการเงินธุรกิจ 1.2 โอกาสในการประกอบอาชีพ ทางด้านการเงิน 1.3 รูปแบบองค์กรธุรกิจ 1.4 หน้าที่และ บทบาทของผู้จัดการการเงิน 1.5 เป้าหมายในการประกอบธุรกิจ 1.6 แนวโน้มทิศทางการเงินธุรกิจใน ปัจจุบัน	3	<ul style="list-style-type: none"> ● บรรยาย ● แบบฝึกหัดท้ายบท 	
2.	บทที่ 2 การวิเคราะห์งบการเงิน 1.1 งบการเงิน 1.2 ส่วนประกอบของงบการเงิน	3	<ul style="list-style-type: none"> ● บรรยาย ● แบบฝึกหัดท้ายบท 	
3.	บทที่ 2 การวิเคราะห์งบการเงิน (ต่อ) 1.3 การวิเคราะห์งบการเงิน 1.4 หลักการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน	3	<ul style="list-style-type: none"> ● บรรยาย ● แบบฝึกหัดท้ายบท ● กรณีศึกษา 	

4.	บทที่ 3 การวางแผนและการพยากรณ์ทางการเงิน 1.1 การพยากรณ์ทางการเงิน 1.2 งบประมาณทางการเงิน	3	<ul style="list-style-type: none"> ● บรรยาย ● แบบทดสอบย่อย ● แบบฝึกหัดท้ายบท 	
5.	บทที่ 4 การบริหารเงินทุนหมุนเวียน 1.1 ความหมายของเงินทุนหมุนเวียน 1.2 ความสัมพันธ์ของเงินทุนหมุนเวียนสภาพคล่องความเสี่ยง และ กำไร 1.3 ลักษณะของผู้บริหารเงินทุนหมุนเวียน 1.4 ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความต้องการเงินทุนหมุนเวียน 1.5 ลักษณะของเงินทุนหมุนเวียน	3	<ul style="list-style-type: none"> ● บรรยาย ● แบบทดสอบย่อย ● แบบฝึกหัดท้ายบท 	
6.	บทที่ 5 การจัดการเงินสด 1.1 การจัดการเงินสดทางธุรกิจ 1.2 ระบบของการชำระเงิน 1.3 ระบบการจัดเก็บเงิน 1.4 จุดมุ่งหมายของระบบการเก็บเงิน 1.5 ประเภทของระบบการจัดเก็บเงิน 1.6 วงจรการจัดการเงินสด	3	<ul style="list-style-type: none"> ● บรรยาย ● แบบทดสอบย่อย ● แบบฝึกหัดท้ายบท 	

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
7.	สอบกลางภาค	2		
8.	บทที่ 6 การบริหารลูกหนี้ 1.1 การบริหารลูกหนี้ 1.2 นโยบายสินเชื่อที่สำคัญ 1.3 การติดตามและประเมินผลการบริหารลูกหนี้การค้า	3	<ul style="list-style-type: none"> ● บรรยาย ● แบบทดสอบย่อย ● แบบฝึกหัดท้ายบท 	

9.	บทที่ 7 การบริหารสินค้าคงเหลือ 1.1 ปัจจัยที่กำหนดปริมาณสินค้าคงเหลือ 1.2 ขนาดการสั่งซื้อที่ประหยัด (Economic Order Quantity : EOQ) 1.3 ส่วนลดปริมาณ (Quantity Discounts) 1.4 Safety Stock (SS) หรือสินค้าคงเหลือที่มีไว้เพื่อความปลอดภัย 1.5 ประโยชน์ของสินค้าคงเหลือ (Benefit of Inventory) 1.6 การวัดประสิทธิภาพของการจัดการสินค้าคงเหลือ	3	<ul style="list-style-type: none"> ● บรรยาย ● แบบทดสอบย่อย ● แบบฝึกหัดท้ายบท 	
10.	บทที่ 8 ต้นทุนเงินทุน 1.1 ต้นทุนแต่ละแหล่งเงินทุน 1.2 ต้นทุนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (Weighted Average Cost of Capital: WACC) 1.3 ต้นทุนส่วนเพิ่ม (Marginal Cost of Capital: MCC)	3	<ul style="list-style-type: none"> ● บรรยาย ● แบบทดสอบย่อย ● แบบฝึกหัดท้ายบท 	
11.	บทที่ 9 มูลค่าเงินตามกาลเวลา 1.1 แนวคิดเบื้องต้นของมูลค่าของเงินตามเวลา 1.2 ดอกเบี้ย	3	<ul style="list-style-type: none"> ● บรรยาย ● แบบทดสอบย่อย ● แบบฝึกหัดท้ายบท 	
12.	บทที่ 9 มูลค่าเงินตามกาลเวลา (ต่อ) 1.3 มูลค่าเงินตามเวลา 1.4 มูลค่าอนาคต 1.5 มูลค่าปัจจุบัน	3	<ul style="list-style-type: none"> ● บรรยาย ● แบบทดสอบย่อย ● แบบฝึกหัดท้ายบท 	
13.	บทที่ 10 งบลงทุน 1.1 ความหมายของงบลงทุน 1.2 การประมาณการกระแสเงินสด 1.3 การเปรียบเทียบเครื่องที่ใช้ในการตัดสินใจ 1.4 การติดตามและประเมินผลโครงการ	3	<ul style="list-style-type: none"> ● บรรยาย ● แบบฝึกหัดท้ายบท ● กรณีศึกษา 	

14.	บทที่ 11 นโยบายเงินปันผล 1.1 ความหมายของเงินปันผล 1.2 ความหมายของนโยบายเงินปันผล 1.3 ทฤษฎีเงินปันผล 1.4 ปัจจัยที่กำหนดนโยบายเงินปันผล 1.5 ประเภทของการจ่ายเงินปันผล 1.6 ผลกระทบการจ่ายหุ้นปันผลที่มีต่อผู้ถือหุ้น 1.7 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายปันผล	3	<ul style="list-style-type: none"> ● บรรยาย ● แบบฝึกหัดท้ายบท 	
15.	ประมวลความรู้รวบยอด	3	<ul style="list-style-type: none"> ● นำเสนอรายงาน ● ส่งเล่มรายงาน 	
16.	สอบปลายภาค	2		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1.	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6,1.7,2.1,2.2,2.3,2.5,2.8,3.1,3.3,4.1,4.4,4.5,5.3,5.4	การนำเสนองานเดี่ยว วิเคราะห์กรณีศึกษา	2-6	10
2.	1.1,1.5,2.1,3.1,3.3	สอบกลางภาค	7	30
3.	1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,1.6,2.1,2.2,2.3,2.5,3.1,4.1,4.3,4.5,5.3,5.4	การนำเสนองานกลุ่ม	13-14	20
4.	3.1, 3.2,3.4, 5.3, 5.4	สอบปลายภาค	16	40

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอน วิชาการเงินธุรกิจ โดย คณาจารย์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

Monthly Review จัดทำโดย: ฝ่ายสื่อสิ่งพิมพ์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ข้อมูลสถิติประจำปี 2545-2551(Fact book 2002-2008) จัดทำโดย: ฝ่ายสื่อสิ่งพิมพ์
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย.

วารสารตลาดหลักทรัพย์ จัดทำโดย : ฝ่ายสื่อสิ่งพิมพ์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

หนังสือทุกเล่มที่เกี่ยวข้องกับการเงินธุรกิจ การบริหารการเงินและการจัดการทางการเงิน

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การฝึกทักษะเพื่อดูพฤติกรรมตอบสนองของผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ท่านอื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาทุกปีการศึกษาที่เปิดการเรียนการสอน
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์