

มคอ.3

3572507 ภาษาฝรั่งเศส
เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
ภาคเรียนที่ 1/2556

หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	2
หมวดที่ 3	ลักษณะและการดำเนินการ	3
หมวดที่ 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	4
หมวดที่ 5	แผนการสอนและการประเมินผล	8
หมวดที่ 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	12
หมวดที่ 7	การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	13

รายละเอียดของวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา วิทยาลัยการท่องเที่ยวและการบริการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3572507 วิชา ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
 (French in Daily .Communication)

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

เป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการbin

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์นพมาศ สุขถาวรากร

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 2

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

1 เมษายน 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

1. สามารถฟัง พูดโต้ตอบโดยใช้คำศัพท์ สำนวนที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวันได้
2. สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. สามารถแต่งบทสนทนาเป็นภาษาฝรั่งเศสตามสถานการณ์ที่กำหนดได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และทักษะในการใช้ภาษาฝรั่งเศสทางด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อการสื่อสารภาษาฝรั่งเศสได้

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ**1. คำอธิบายรายวิชา**

ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนภาษาฝรั่งเศสที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน โดยใช้คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาที่ซับซ้อนขึ้น และศึกษาวัฒนธรรมของประเทศฝรั่งเศส

Practice listening, speaking, reading and writing skills for French communicating in everyday life with advance vocabulary, idiom and structure and study French culture.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
---------------	----------	------------------------------	-------------------

45 ชั่วโมง/ภาคการศึกษา	ไม่มี	ไม่มี	3 ชั่วโมง/สัปดาห์
------------------------	-------	-------	-------------------

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวันและเวลาในการให้คำปรึกษาด้านวิชาการแก่ผู้เรียนสัปดาห์ละ 3 ชั่วโมง โดยมีการแจ้งให้ผู้เรียนทราบในห้องเรียน

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม และจริยธรรมตามคุณสมบัติ ดังนี้

- ตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ
- มีความรับผิดชอบ มีวินัย ตรงต่อเวลา
- สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

1.2 วิธีการสอน

จัดการเรียนการสอนโดยการใช้ power point และการทำงานเป็นกลุ่ม

1.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจาก

- พฤติกรรมของนักศึกษาในการเรียน การทำแบบฝึกหัด การส่งงาน
- การทำงานกลุ่ม
- การนำเสนอรายงานของนักศึกษาภายในห้อง

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- สามารถฟัง พูด ได้ตอบโดยใช้คำศัพท์ สำนวนที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวันได้
- สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- สามารถแต่งบทสนทนาเป็นภาษาฝรั่งเศสตามสถานการณ์ที่กำหนดได้

2.2 วิธีการสอน

- บรรยายอธิบายเนื้อหา คำศัพท์และสำนวนต่างๆ
- ฝึกฟังและพูดบทสนทนาในสถานการณ์จำลอง
- มอบหมายงานกลุ่ม ค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง นำเสนอและอภิปรายในชั้นเรียน

2.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมในชั้นเรียนและการแสดงความคิดเห็น

- การทำแบบฝึกหัดท้ายบทและการทดสอบย่อย
- การนำเสนองาน
- สอบกลางภาค สอบปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- การนำความรู้ด้านคำศัพท์และสำนวนต่างๆไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
- การวิเคราะห์และสรุปใจความสำคัญของบทสนทนาในรูปแบบต่างๆในชีวิตประจำวันได้

3.2 วิธีการสอน

- การอธิบาย
- การฝึกทักษะด้านต่างๆโดยใช้สถานการณ์สมมติ
- การมอบหมายงาน นำเสนอและ อภิปรายกลุ่ม

3.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตพฤติกรรมการเรียนในชั้นเรียน
- ประเมินจากการสื่อสารในสถานการณ์สมมติ
- ประเมินการนำเสนอ
- สอบปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน
- มีภาวะความเป็นผู้นำผู้ตามและสามารถทำงานเป็นกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้

4.2 วิธีการสอน

- จัดกิจกรรม มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล ส่งเสริมให้ค้นคว้าด้วยตนเอง

4.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม
- ติดตามความก้าวหน้าของการทำงาน
- การนำเสนอรายงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- ทักษะทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีในการนำเสนอ
- ทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน และการนำเสนอ

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- มอบหมายให้นำเสนองานในชั้นเรียนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินการจัดทำรายงาน และการนำเสนอ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อ การสอน	ผู้สอน
1	Description du cours - อธิบายแนวการสอน วิธีการเรียนการสอน และ การประเมินผล	3			- อ.นพมาศ สุขถาวรกร
2	- La conversation téléphonique	3	- บรรยาย - ทำแบบฝึกหัด - จับคู่แต่งบท สนทนา	- เอกสาร - ประกอบการ สอน - PowerPoint	- อ.นพมาศ สุขถาวรกร
3	- Le future proche	3	- บรรยาย - ทำแบบฝึกหัด	- เอกสาร - ประกอบการ สอน - PowerPoint	- อ.นพมาศ สุขถาวรกร
4	- Le passé récent	3	- บรรยาย - ทำแบบฝึกหัด - จับคู่แต่งบท สนทนา	- เอกสาร - ประกอบการ สอน - PowerPoint	- อ.นพมาศ สุขถาวรกร
5	- Le passé composé	3	- บรรยาย - ทำแบบฝึกหัด - จับคู่แต่งบท สนทนา	- เอกสาร - ประกอบการ สอน - PowerPoint	- อ.นพมาศ สุขถาวรกร
6	- Ecrire une carte postale	3	- บรรยาย - ทำแบบฝึกหัด	- เอกสาร - ประกอบการ สอน - PowerPoint	- อ.นพมาศ สุขถาวรกร
7	- La comparaison	3	- บรรยาย	- เอกสาร	- อ.นพมาศ

			- ทำแบบฝึกหัด - จับคู่แต่งบทสนทนา	- ประกอบการสอน - PowerPoint	สุขถาวรกร
8	- L'impératif	3	- บรรยาย - ทำแบบฝึกหัด - จับคู่แต่งบทสนทนา	- เอกสาร - ประกอบการสอน - PowerPoint	- อ.นพมาศ สุขถาวรกร
9	สอบกลางภาค				
10	- Le future simple	3	- บรรยาย - ทำแบบฝึกหัด - จับคู่แต่งบทสนทนา	- เอกสาร - ประกอบการสอน - PowerPoint	- อ.นพมาศ สุขถาวรกร
11	- Le corps humain et la santé	3	- บรรยาย - ทำแบบฝึกหัด - จับคู่แต่งบทสนทนา	- เอกสาร - ประกอบการสอน - PowerPoint	- อ.นพมาศ สุขถาวรกร
12	- Décrire une personne	3	- บรรยาย - ทำแบบฝึกหัด - จับคู่แต่งบทสนทนา	- เอกสาร - ประกอบการสอน - PowerPoint	- อ.นพมาศ สุขถาวรกร
13	- Exposé devant une classe	3	- รายงานหน้าชั้นเรียน	- PowerPoint	- อ.นพมาศ สุขถาวรกร
14	- Exposé devant une classe	3	- รายงานหน้าชั้นเรียน	- PowerPoint	-- อ.นพมาศ สุขถาวรกร
15	- Exposé devant une classe	3	- รายงานหน้าชั้นเรียน	- PowerPoint	- อ.นพมาศ สุขถาวรกร
สอบปลายภาค	สัปดาห์ที่ 16 ผู้สอนสอบ				

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.1, 1.2 3.1, 3.4 4.1, 4.2	การมีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน สนทนาตามสถานการณ์ที่กำหนด ทำแบบฝึกหัดและแบบทดสอบย่อย	ตลอดภาคเรียน	30%
2	1.1, 1.2 2.1 3.1	การนำเสนอรายงาน	16	10%
3	2.1, 2.2 3.1, 3.4	สอบกลางภาค	9	30%
4	2.1, 2.2 3.1, 3.4	สอบปลายภาค	17	30%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชา ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1. [http:// www.lepointdufle.net](http://www.lepointdufle.net)

2. [http:// www.yahoo.fr](http://www.yahoo.fr)

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

1. เว็บไซต์ <http://www.ccip.fr>

2. เว็บไซต์ [http:// www.pointfle.fr](http://www.pointfle.fr)

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ จัดทำโดย

- การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียนและสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

มีการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน โดยใช้ผลการเรียนและการทวนสอบผลประเมินการเรียนรูู้

3. การปรับปรุงการสอน

นำที่ได้จากการประเมินการสอนในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนโดยสัมมนาการจัดการเรียนการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ระหว่างการเรียนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยสอบถามนักศึกษา พิจารณาจากผลการทดสอบ

- ตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน และเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการทำแบบประเมินมาใช้ปรับปรุงแผนการสอน

นำผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา มาเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกปี