

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 3572103 วิชา การเป็นผู้ประกอบการตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว (Entrepreneurship in Travel Agency)

2. จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะเลือก หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1/2556 นักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน ชั้นปีที่ 2

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

พฤษภาคม 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว

2. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว

3. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในวิเคราะห์สถานการณ์ และสามารถเขียนแผนธุรกิจได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ การวางแผนธุรกิจ และสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในธุรกิจตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว ธุรกิจบริการและงานที่เกี่ยวข้องได้
2. สร้างเจตคติที่ดีต่ออุตสาหกรรมบริการ เพื่อให้มีค่านิยมในการประกอบอาชีพอย่างมีจรรยาบรรณ มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว โดยจะเน้นขั้นตอนภารกิจพื้นฐานในการจัดตั้งธุรกิจใหม่ของผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ โดยศึกษาการจัดการตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว อาทิ ประเภท รูปแบบการจัดการธุรกิจนำเที่ยว ความต้องการและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว การประสานงานในการจัดนำเที่ยว ระเบียบข้อปฏิบัติและเอกสารในการเดินทางระหว่างประเทศ วิธีการดำเนินงานด้านการจัดนำเที่ยว

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง / ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาในบางกรณี	ไม่มี	6 ชั่วโมง/สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวันและเวลาในการให้คำปรึกษา โดยแจ้งให้นักศึกษาทราบเกี่ยวกับสถานที่ช่องทางการติดต่อ รวมถึงวันและเวลาที่สามารถติดต่อได้ โดยจะให้คำปรึกษาตามความประสงค์ของนักศึกษาทั้งรายกลุ่มหรือบุคคล

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรมและจริยธรรมตามคุณสมบัติ ดังนี้
- ตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ โดยปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของประชาชนที่ดีในสังคมไทยตามรัฐธรรมนูญ
 - มีความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ มีวินัยและตรงต่อเวลา
 - สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความอ่อนน้อมถ่อมตน มีจิตใจเมตตาและเอื้อเฟื้อต่อเพื่อนร่วมงาน

1.2 วิธีการสอน

- จัดการเรียนการสอนโดยการบรรยาย และใช้กระบวนการกลุ่ม
- กำหนดประเด็นที่เป็นเรื่องน่าสนใจในขณะนั้น ให้นักศึกษาศึกษาค้นคว้า เพื่อทำรายงาน และอภิปรายกลุ่ม ฝึกสังเกตพฤติกรรมของสมาชิกอื่น ๆ ทั้งในด้าน ภาษา ท่าทาง บุคลิกภาพ ฯลฯ
 - สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม โดยการพูดคุยกับนักศึกษาและยกตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง เน้นความรับผิดชอบต่องาน วินัย จรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ในกลุ่ม ความถ่อมตนและความมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงาน

1.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจาก

- พฤติกรรมการเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงตามเวลาที่กำหนด
- การมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่มและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- การนำเสนอรายงาน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- มีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว
- มีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว อาทิ ประเภท รูปแบบ การจัดการธุรกิจนำเที่ยว ความต้องการและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว การประสานงานในการจัดนำเที่ยว วิธีการดำเนินงานด้านการจัดนำเที่ยว
- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดตั้งธุรกิจนำเที่ยว และสามารถเขียนแผนธุรกิจได้
- มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว รวมถึงจรรยาบรรณในการเป็นผู้ประกอบการตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว

2.2 วิธีการสอน

- บรรยายและอธิบายเนื้อหาโดยใช้สื่อ Power Point ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายในประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้

- มอบหมายงานกลุ่ม ให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง นำเสนอและอภิปรายในชั้นเรียน

2.3 วิธีการประเมินผล

- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมในชั้นเรียน และการส่งงานที่มอบหมาย การแสดงความคิดเห็น
- ประเมินผลการเรียนจากแบบฝึกปฏิบัติ กิจกรรมประจำบทเรียน และจากการทำรายงาน
- การนำเสนอรายงาน
- สอบกลางภาค สอบปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- การคิด การวิเคราะห์ และหาเหตุผลอย่างเป็นระบบ ความสามารถในการประยุกต์ความรู้ในวิชานี้เพื่อแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

3.2 วิธีการสอน

- การบรรยาย และอธิบาย
- การฝึกทักษะด้านต่างๆโดยใช้การแสดงความคิดเห็น
- การมอบหมายงาน ให้นักศึกษาทำรายงาน นำเสนอรายงาน และอภิปรายกลุ่ม โดยใช้ความรู้ในวิชานี้ไปสังเกต วิเคราะห์ อย่างมีเหตุผล

3.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตพฤติกรรมการเรียนในชั้นเรียนในการแสดงความคิดเห็น
- ประเมินจากการรูปล่มรายงานที่นักศึกษานำเสนอ
- ประเมินการนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน
- สอบกลางภาคและปลายภาคโดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์และการประยุกต์ความรู้ที่ศึกษาและสภาพเนื้อหาในบทเรียนที่ได้ศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน
- มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้
- มีภาวะความเป็นผู้นำผู้ตามและสามารถทำงานเป็นกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล ส่งเสริมให้ค้นคว้าด้วยตนเอง

4.3 วิธีการประเมินผล

- ติดตามความก้าวหน้าของการทำงาน
- สังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม
- การนำเสนอรายงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- ทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีในการนำเสนองาน
- ทักษะทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน และการนำเสนองาน
- ทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษาและการทำรายงาน

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นส่วนเสริมและทำรายงานโดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
- มอบหมายให้นำเสนองานในชั้นเรียนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินการทำรายงาน และการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	ผู้สอน
1	ปฐมนิเทศรายวิชา, แนวการสอน, วัตถุประสงค์, ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจนำเที่ยว - ประวัติและความสำคัญเกี่ยวกับธุรกิจนำเที่ยว	3	- อธิบายให้ผู้เรียนทราบถึงสาระการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนการสอน เกณฑ์การวัดและประเมินผล เอกสารที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน - ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจนำเที่ยว	- เอกสารประกอบการสอน	อ.ปาริฉัตรพรหมสวัสดิ์
2	หน้าที่และองค์ประกอบของธุรกิจนำเที่ยว - หน้าที่ของธุรกิจนำเที่ยว - องค์ประกอบของธุรกิจนำเที่ยว	3	- ศึกษาหน้าที่และองค์ประกอบของธุรกิจนำเที่ยว	- เอกสารประกอบการสอน - PowerPoint	อ.ปาริฉัตรพรหมสวัสดิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน	สื่อการสอน	ผู้สอน
3	การดำเนินงานของธุรกิจนำเที่ยว - ประเภทของการจัดนำเที่ยว - รูปแบบการดำเนินงานการจัดนำ เที่ยวของธุรกิจนำเที่ยว	3	- ศึกษาการดำเนินงานของธุรกิจ นำเที่ยว - ทดสอบย่อย	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint	อ.ปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์
4	การใช้บริการนำเที่ยวของ นักท่องเที่ยว - พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว - มูลเหตุจูงใจให้คนอยากเดินทาง ท่องเที่ยว	3	- ศึกษาการใช้บริการนำเที่ยว ของนักท่องเที่ยว - อภิปราย แสดงความคิดเห็น	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint - วิดีทัศน์	อ.ปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์
5	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายใน การเป็นเจ้าของธุรกิจ -การจัดตั้งธุรกิจนำเที่ยว	3	- ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ กฎหมายในการเป็นเจ้าของ ธุรกิจ	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint	อ.ปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์
6	การจัดรายการนำเที่ยว - การดำเนินการจัดรายการนำ เที่ยว - การเขียนรายการเพื่อการจัดนำ เที่ยว	3	- ศึกษาการจัดรายการนำเที่ยว - วิเคราะห์กรณีศึกษา - อภิปราย แสดงความคิดเห็น	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint	อ.ปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์
7	- การเขียนรายการเพื่อการจัดนำ เที่ยว (ต่อ) - การคิดราคา	3	- ศึกษาการคิดราคาการจัด รายการนำเที่ยว - อภิปราย แสดงความคิดเห็น	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint	อ.ปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์
8	สอบกลางภาค				
9	ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจและการ เป็นผู้ประกอบการ	3	- ศึกษาความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ และการเป็นผู้ประกอบการ - ศึกษาอภิปราย แสดงความ คิดเห็น	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint	อ.ปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์
10	องค์ประกอบของแผนธุรกิจ	3	- ศึกษาองค์ประกอบของแผน ธุรกิจ - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - อธิบายหัวข้อและรูปแบบการ ทำรายงาน กำหนดส่งงานและ การประเมินผล	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint - เอกสารตัวอย่าง	อ.ปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน	สื่อการสอน	ผู้สอน
11	องค์ประกอบของแผนธุรกิจ (ต่อ)	3	- ศึกษาองค์ประกอบของแผน ธุรกิจ - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - นักศึกษาส่งโครงร่างรายงาน พร้อมความก้าวหน้าครั้งที่ 1	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint	อ.ปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์
12	การตลาดตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว - ส่วนประกอบของแผนการตลาด - การวิเคราะห์ปัจจัยภายในและ ภายนอก - การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์และ บริการกลยุทธ์ทางการตลาด ฯลฯ	3	- ศึกษาการตลาดตัวแทนธุรกิจ ท่องเที่ยว - ทดสอบย่อย	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint	อ.ปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์
13	จริยธรรม และจรรยาบรรณที่ เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการเป็น ผู้ประกอบการตัวแทนธุรกิจ ท่องเที่ยว	3	- ศึกษาจริยธรรม และ จรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับ การประกอบธุรกิจการท่องเที่ยว และการบริการ - นักศึกษาส่งโครงร่างรายงาน พร้อมความก้าวหน้าครั้งที่ 2	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint	อ.ปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์
14	นำเสนอรายงานกลุ่มกรณีศึกษา การเป็นผู้ประกอบการตัวแทน ธุรกิจท่องเที่ยว	3	- นักศึกษานำเสนอรายงาน - อภิปราย แสดงความคิดเห็น	- เอกสารประกอบ รายงาน - PowerPoint	อ.ปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์
15	นำเสนอรายงานกลุ่มกรณีศึกษา การเป็นผู้ประกอบการตัวแทน ธุรกิจท่องเที่ยว	3	- นักศึกษานำเสนอรายงาน - อภิปราย แสดงความคิดเห็น	- เอกสารประกอบ รายงาน - PowerPoint	
16	สอบปลายภาค				

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.1, 1.2, 1.3 3.1 4.1, 4.2	การมีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน การทำแบบฝึกหัด และแบบทดสอบย่อย	ตลอดภาคเรียน	30%
2	1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.3 3.1, 3.3 4.1, 4.2, 4.3 5.1, 5.2, 5.3	การนำเสนอรายงาน	14-15	20%
3	2.1, 2.2, 2.3 3.1, 3.3	สอบกลางภาค	8	20%
4	2.1, 2.2, 2.3 3.1, 3.3	สอบปลายภาค	16	30%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

อ.ปาริฉัตร พรหมสวัสดิ์. เอกสารประกอบการสอนรหัสวิชา 3572103 วิชา การเป็นผู้ประกอบการตัวแทนธุรกิจท่องเที่ยว

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

รศ.ศิริวรรณ เสรีรัตน์และคณะ. (2546). ธุรกิจทั่วไป : ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ. กรุงเทพมหานคร : บริษัท ไดมอนด์ อิน บิสซิเนสเวิลด์

ผศ.ฉันทิช วรรณถนอม. (2552). การวางแผนและการจัดนำเที่ยว. กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัดสามลดา.

ดร.ชัยเสกข์ พรหมศรี(2553). วิธีเขียนแผนธุรกิจ. กรุงเทพมหานคร : บริษัท เอ็กสเปอร์เน็ท จำกัด.

วีระรัตน์ กิจเลิศไพโรจน์(2547). การตลาดธุรกิจบริการ. กรุงเทพมหานคร : บริษัท ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน)

วีระวุธ มาฆะศิริรานนท์(2555). วิธีจัดทำแผนธุรกิจ. กรุงเทพมหานคร : บริษัท เอ็กสเปอร์เน็ท จำกัด.

ลูกซ์, ริชาร์ด(2548). กลยุทธ์:การสร้างและการนำไปปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : บริษัท เอ็กสเปอร์เน็ท จำกัด

บุญเลิศ จิตตั้งวัฒนา(2549). ธุรกิจนำเที่ยว. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์หนังสือท่องเที่ยวไทย

บุญเลิศ จิตตั้งวัฒนา(2555). (พิมพ์ครั้งที่1). **การจัดการด้านการตลาดอุตสาหกรรมท่องเที่ยว**.
นนทบุรี : หจก.เฟิร์นข้าหลวง พรินติ้งแอนพับลิชชิ่ง

รศ.ดร.ฉลองศรี พิมพ์สมพงศ์(2554). **การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว**.
กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

Busy-day (2006). **คู่มือผู้ประกอบการยุคใหม่**.บริษัท พีซีเดีย จำกัด

Kotler P., Bowen J., Makens J., (2006). **Marketing for Hospitality and Tourism.**,
Prentice Hall.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Adam Starchild(2000), **Start Your Own Travel agency**, Book for Business New York-
Hongkong

Barrows C., Powers T., (2009). **Introduction to Management in the Hospitality
Industry**. (9th ed.). New Jersey: John Wiley & Son, Inc.

ผศ. ดร.นฤมล สุ่นสวัสดิ์. (2549). **การบริหารอุตสาหกรรมบริการ**. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัน
ทิพย์.

เว็บไซต์ <http://www.tourism.go.th/>

เว็บไซต์ [http:// www.dbd.go.th/](http://www.dbd.go.th/)

เว็บไซต์ [http:// www.tourismcentre.go.th/](http://www.tourismcentre.go.th/)

เว็บไซต์ <http://www.tat.ot.th>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ จัดทำโดย

- การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

มีการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน โดยใช้ผลการเรียนและการทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

นำที่ได้จากการประเมินการสอนในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนโดยสัมมนาการจัดการเรียนการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ระหว่างการเรียนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยสอบถามนักศึกษา พิจารณาจากผลการทดสอบ

ตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน และเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการทำแบบประเมินมาใช้ปรับปรุงแผนการสอน

นำผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา มาเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกปี