

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	2
หมวด 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
หมวด 3	ลักษณะและการดำเนินการ	3
หมวด 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	3
หมวด 5	แผนการสอนและการประเมินผล	
หมวด 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	9
หมวด 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	9

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 3571403

ความรู้เบื้องต้นในการจัดการธุรกิจการบิน

Introduction to Airline Business Management

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

เป็นรายวิชาเฉพาะในหลักสูตรอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 1

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

16 มีนาคม 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. รู้ความหมาย ความสำคัญ ประวัติความเป็นมาของอุตสาหกรรมการบิน
2. เพื่อให้ นักศึกษารู้องค์ประกอบต่างๆในอุตสาหกรรมการบิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. นักศึกษาสามารถรู้ภาษาและศัพท์เทคนิคที่ใช้สื่อสารในอุตสาหกรรมการบิน
4. สามารถเข้าใจหลักการบิน และสภาวะแวดล้อมในอุตสาหกรรมการบิน

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อนำข้อมูลเนื้อหาทฤษฎีเป็นพื้นฐานไปปฏิบัติและประยุกต์ใช้ได้จริงในการทำงานในอนาคต

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการบิน ความหมาย ความสำคัญ ประวัติความเป็นมา ลักษณะที่สำคัญและองค์ประกอบในอุตสาหกรรมการบิน หลักการบิน และสภาวะแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการบิน การศึกษาจะรวมถึงองค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมการบิน นักศึกษาจะได้เรียนรู้ภาษาและคำศัพท์เทคนิคที่ใช้สื่อสารกัน ในอุตสาหกรรมการบิน

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง / ภาคการศึกษา	ไม่มี	ไม่มี	6 ชั่วโมง/สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลาในการให้คำปรึกษา และแนะนำทางวิชาการแก่ผู้เรียนสัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง โดยแจ้งให้ทราบในห้องเรียน

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรมและจริยธรรมตามคุณสมบัติ ดังนี้

- ตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

- มีความรับผิดชอบต่อการเรียน มีวินัยและตรงต่อเวลา
- ความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- สามารถทำงานเป็นทีม และช่วยเหลือผู้อื่น

1.2 วิธีการสอน

อธิบายบรรยายเนื้อหา

จัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการกลุ่ม

มอบหมายงานกลุ่ม ค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง นำเสนอและอภิปรายในชั้นเรียน

1.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจาก

- พฤติกรรมการเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงตามเวลาที่กำหนด
- การมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่มและการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
- การนำเสนอรายงาน

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- รู้ความหมาย ความสำคัญ ประวัติความเป็นมาของอุตสาหกรรมการบิน
- เพื่อให้ นักศึกษารู้องค์ประกอบต่างๆในอุตสาหกรรมการบิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- รู้ภาษาและศัพท์เทคนิคที่ใช้สื่อสารในอุตสาหกรรมการบิน
- เข้าใจหลักการการบิน และสภาวะแวดล้อมในอุตสาหกรรมการบิน
- สามารถนำหลักการทางการจัดการธุรกิจการบินไปประยุกต์ใช้ในธุรกิจบริการอื่นๆได้

2.2 วิธีการสอน

- บรรยายอธิบายเนื้อหาตามวัตถุประสงค์ในรายวิชาและสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในชั้นเรียน
- การสอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายภายในกลุ่ม
- มอบหมายงานกลุ่ม ค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง นำเสนอและอภิปรายในชั้นเรียน

2.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตการมีส่วนร่วมในกิจกรรมในชั้นเรียนและการแสดงความคิดเห็น
- การทำแบบฝึกหัดท้ายบทและการทดสอบย่อย
- การนำเสนองาน
- สอบกลางภาค
- สอบปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- การนำความรู้ด้านภาษาทางธุรกิจการบินและคำศัพท์เฉพาะไปใช้ในธุรกิจการบินได้อย่าง

ถูกต้อง

- การวิเคราะห์และสรุปใจความสำคัญของงานในธุรกิจการบิน
- การคำนวณเวลาโลกได้อย่างถูกต้องและมีความเข้าใจเรื่องภูมิศาสตร์การบิน

3.2 วิธีการสอน

- การอธิบาย บรรยายเนื้อหา
- การฝึกทักษะด้วยแบบทดสอบ
- การมอบหมายงาน นำเสนอและ อภิปรายกลุ่ม

3.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตพฤติกรรมการเรียนในชั้นเรียน
- ประเมินจากแบบทดสอบย่อยในชั้นเรียน
- ประเมินการนำเสนอ
- สอบกลางภาคและปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน
- มีภาวะความเป็นผู้นำ-ผู้ตามและสามารถทำงานเป็นกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้

4.2 วิธีการสอน

- จัดกิจกรรม มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล ส่งเสริมให้ค้นคว้าด้วยตนเอง

4.3 วิธีการประเมินผล

- สังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม
- ติดตามความก้าวหน้าของการทำงาน
- การนำเสนอรายงาน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- ทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีในการนำเสนอ
- ทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน และการนำเสนอ

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- มอบหมายให้นำเสนอในชั้นเรียนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินการจัดทำรายงาน และการนำเสนอ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับ	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	ผู้สอน
1	แนะนำการเรียนการสอน อธิบายวัตถุประสงค์รายวิชา	3	- อธิบายให้ผู้เรียนทราบถึงสาระการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนการสอน เกณฑ์การวัดและ ประเมินผล และเอกสารประกอบการเรียน - อธิบายหัวข้อและรูปแบบการทำรายงาน กำหนด ส่งงานและการประเมินผล	- เอกสารประกอบการ สอน - PowerPoint	อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์
2	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมการบิน ประวัติ ความเป็นมา	3	- ศึกษาความรู้ทั่วไปความรู้ทั่วไป ประวัติความ เป็นมาของอุตสาหกรรมการบิน	- เอกสารประกอบการ สอน - PowerPoint	อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์
3	บริษัทการบิน	3	- ศึกษาหน้าที่ องค์ประกอบของธุรกิจการบิน และ หน่วยงานต่างๆในบริษัทการบิน - ศึกษาภาษาและคำศัพท์เฉพาะในธุรกิจการบิน - ทดสอบคำศัพท์	- เอกสารประกอบการ สอน - PowerPoint - CD บทสนทนา	อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์
4	ท่าอากาศยาน	3	- ศึกษาเกี่ยวกับองค์ประกอบของท่าอากาศยาน - รูปแบบการให้บริการและการจัดการท่าการ อากาศยาน	- เอกสารประกอบการ สอน - PowerPoint	อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์
5	อากาศยาน	3	- ศึกษาหลักการบินและประเภทของอากาศยาน - นำเสนองานรายกลุ่มและอภิปรายแสดงความ คิดเห็นเกี่ยวกับผลงานร่วมกัน	- เอกสารประกอบการ สอน - PowerPoint - เอกสารตัวอย่าง	อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์
6	ลักษณะงานบริการบน เครื่องบิน	3	- ศึกษาลักษณะงานให้บริการบนเครื่องบิน และ หน้าที่ ความรับผิดชอบขณะปฏิบัติหน้าที่	- เอกสารประกอบการ สอน - Power Point	อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์
สอบกลางภาค1/2556					

ลำดับที่	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	ผู้สอน
7	ลักษณะงานบริการภาคพื้นดิน	3	- ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะงานบริการภาคพื้น หน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมถึงคุณสมบัติของ พนักงานบริการภาคพื้น - ระเบียบการเดินทางโดยเครื่องบิน	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint	อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์
8	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ อุตสาหกรรมการบิน	3	- ศึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการ บิน - แบ่งกลุ่มย่อยค้นคว้าข้อมูลหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - นำเสนองานรายกลุ่มและอภิปรายแสดงความ ความคิดเห็นเกี่ยวกับผลงานร่วมกัน	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint	อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์
9	ระเบียบพิธีการเข้าออก เมืองและพิธีการศุลกากร ที่เกี่ยวข้องกับ อุตสาหกรรมการบิน	3	- ศึกษาระเบียบเข้าออกเมืองและพิธีการศุลกากร ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการบิน	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint	อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์
10	การขนส่งสินค้าทาง อากาศ	3	- ศึกษางานการขนส่งสินค้าทางอากาศ เอกสารที่ เกี่ยวข้อง - ลักษณะของสินค้าประเภทต่างๆนำขึ้นเครื่องบิน และการขนส่งตามมาตรฐานการบิน	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint - เอกสารที่เกี่ยวข้อง	อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์
11	ภูมิศาสตร์การบิน	3	- ศึกษาภูมิศาสตร์ทางการบิน เขตการบิน และการ คำนวณเวลามาตรฐานโลกในประเทศต่างๆ - ฝึกทำแบบฝึกหัด	- เอกสาร ประกอบการสอน - PowerPoint	อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์
12	โครงสร้างทางเศรษฐกิจ การตลาดการบิน และ แนวโน้มการบินใน อนาคต	3	- ศึกษากลยุทธ์ทางการตลาดในธุรกิจการบิน - ศึกษาแนวโน้มของอุตสาหกรรมการบินใน อนาคตเพื่อปรับตัวให้ก้าวทันความเปลี่ยนแปลง	- เอกสาร ประกอบการสอน	อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์
13	สรุปเนื้อหาทั้งหมด	3	- นำเสนองานรายกลุ่มและอภิปรายแสดงความ ความคิดเห็นเกี่ยวกับผลงานร่วมกัน		อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬห์
สอบปลายภาค 1/2556					

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้ □

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1		การมีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน ทำแบบฝึกหัดและแบบทดสอบย่อย	ตลอดภาคเรียน	30%
2		การนำเสนอรายงาน	10-16	10%
3		สอบกลางภาค	7	30%
4		สอบปลายภาค	14	30%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชาการจัดการธุรกิจการบิน อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬฟ้า

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1. ตำราหลักที่ใช้

เอกสารประกอบการสอนวิชาการจัดการธุรกิจการบิน อ.ธัญพัฒน์ อินทรทัฬฟ้า

2. หนังสือ □ านประกอบ

ธุรกิจสายการบิน สมยศ วัฒนากมลชัย

ธุรกิจการบิน รศ.ดร.บุญเลิศ จิตตั้งวัฒนา

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

1.เว็บไซต์ <http://www.Thaicabincrew.com>

2.เว็บไซต์ <http://www.aviation.go.th>

3.เว็บไซต์ <http://www.thaiflight.com>

4.เว็บไซต์ <http://www.thaitechnics.com>

5.เว็บไซต์ <http://www.thaitransport.net>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ จัดทำโดย

- การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียนและสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

มีการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน โดยใช้ผลการเรียนและการทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้อ

3. การปรับปรุงการสอน

นำที่ได้จากการประเมินการสอนในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนโดยสัมพันธ์กับการจัดการเรียนการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- ระหว่างการเรียนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยสอบถามนักศึกษา พิจารณาจากผลการทดสอบ
- ตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน และเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการทำแบบประเมินมาใช้ปรับปรุงแผนการสอน , นำผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา มาเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกปี