

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

3653110 ระบบสารสนเทศเพื่องานการบัญชี

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต อัตราส่วนการเรียน (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์พรพิมล ทวี

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 / ชั้นปีที่ 4

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

3653205 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์พิษณุโลก

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

5 ตุลาคม 2555

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1. เพื่อพัฒนาผู้เรียน สามารถอธิบายวงจรการจัดทำสารสนเทศทางการบัญชีได้
- 1.2. เพื่อพัฒนาผู้เรียน สามารถออกแบบฐานข้อมูลทางการบัญชีได้
- 1.3. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้สามารถอธิบายเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการควบคุมระบบสารสนเทศได้
- 1.4. เพื่อพัฒนาผู้เรียน สามารถอธิบายการควบคุมระบบสารสนเทศของวงจรรายการค้าได้
- 1.5. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้สามารถเปรียบเทียบระบบสารสนเทศทางการบัญชีระหว่างระบบ Manual และ ระบบ Computerized ของแต่ละวงจรรายการค้าได้
- 1.6. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชีได้

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เป็นรายวิชาที่ได้รับการปรับปรุงขึ้นใหม่เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและเศรษฐกิจของประเทศ

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

#### 1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้กับงานด้านบัญชี การศึกษาถึงหลักการออกแบบวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ และการออกแบบฐานข้อมูล การประมวลผลรายการค้า การควบคุมภายใน และระบบวงจรรายได้ รายจ่าย การผลิต และการบัญชี แยกประเภท ซอฟต์แวร์ทางการบัญชี และการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการวางแผนควบคุมทรัพยากร(Enterprise Resources Planning)

#### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
30 ชั่วโมง	-	30 ชั่วโมง	5 ชั่วโมง / สัปดาห์

#### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลา ในการให้คำปรึกษา (Office Hour) สัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง และประกาศให้ผู้เรียนทราบ และนอกจากนั้น ยังอนุญาตให้นักศึกษาติดต่อผ่านโทรศัพท์ และ E-MAIL ด้วย

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### 1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้ง จรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อให้การดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมเป็นปกติสุข สร้างสรรค์ และทำประโยชน์ให้กับส่วนรวม นอกจากนั้น การใช้ความรู้ และทักษะทางวิชาชีพบัญชี ต้องพึงระมัดระวัง และคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อความมั่นคง ทางเศรษฐกิจ และการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ซึ่งอาจารย์จะต้องสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา ทั้งในด้านคุณธรรม และจริยธรรม ต่อไปนี้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
- 2) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพ และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม เช่น การตรงต่อเวลา การแต่งกายให้เหมาะสมตามกาลเทศะ เป็นต้น
- 3) มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวอย่างมีคุณธรรม
- 4) สามารถบริหารเวลา และปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม

#### 1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ในด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สร้างวัฒนธรรมองค์กรในคณะ เพื่อปลูกจิตสำนึกขั้นพื้นฐานให้กับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรคณะ ในการรักษาระเบียบวินัยของมหาวิทยาลัย ความมีส่วนร่วมในการพัฒนา คณะและมหาวิทยาลัย ชุมชน การตรงต่อเวลา การแต่งกายให้เหมาะสมตามกาลเทศะ ความรับผิดชอบในหน้าที่ และความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) อาจารย์ผู้สอนต้องช่วยกันสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอน รายวิชา รวมทั้ง ฝ่ายกิจการนักศึกษาของคณะต้องส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้เกิดกับนักศึกษา โดยการจัดโครงการ / กิจกรรม พัฒนาจิตสาธารณะ และการทำประโยชน์ให้กับชุมชน กิจกรรมภายใน ได้แก่ การยกย่องชมเชยนักศึกษาที่ประพฤติดีปฏิบัติชอบเป็นที่ประจักษ์ นักศึกษาที่ทำประโยชน์ให้กับสังคม
- 3) ในหลักสูตรมีรายวิชา การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางวิชาชีพบัญชี ซึ่งเป็นวิชาในกลุ่มวิชาชีพเลือก ในหมวดวิชาเฉพาะให้นักศึกษาได้เลือกเรียน
- 4) อาจารย์ผู้สอนประพฤติตนเองเป็นแบบอย่างให้กับนักศึกษา

#### 1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) การประเมินผลคุณลักษณะที่กำหนดไว้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้ โดยใช้แบบประเมินที่พัฒนาขึ้นตามหลักวิชาการ และให้ผู้มีส่วนได้เสียต่อไปนี้ อย่างน้อย 3 คน ได้ประเมิน เช่น เพื่อนร่วมชั้นเรียน อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ปกครอง นักศึกษาประเมินผลตนเอง ผู้ให้การฝึกหัดงาน หรือชุมชน เป็นต้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม

2) สังเกตพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีจำนวนเพิ่มขึ้น เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา การแต่งกายให้เหมาะสมตามกาลเทศะ จำนวนทุจริตในการสอบลดน้อยลง ความพร้อมเพรียงในการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมของนักศึกษา ความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นต้น

## 2. ความรู้

### 2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้ด้านการบัญชี การเงิน การรายงาน และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านองค์การและธุรกิจ ความรู้และความสามารถในเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนั้น มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้ จึงครอบคลุมความรู้ต่อไปนี้

- 1) สามารถอธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี
- 2) สามารถบูรณาการ และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชีได้อย่างเหมาะสม
- 3) สามารถนำเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ มาประยุกต์ใช้ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
- 4) สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

### 2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ในด้านความรู้

1) การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้และความเข้าใจในทฤษฎีการบัญชี มาตรฐานการบัญชี และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดทำ นำเสนอรายงานทางการเงิน แก้ไขปัญหาการปฏิบัติทางการบัญชี การให้เสนอแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขระบบสารสนเทศทางการบัญชีได้

- 2) การเรียนรู้จากสังคมออนไลน์ (Social Network)

### 2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในด้านความรู้

- 1) สังเกตการณ์การเสนองานหน้าชั้น แสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม
- 2) การทดสอบย่อย
- 3) การสอบกลางภาค
- 4) การสอบปลายภาค

5) การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน

### 3. ทักษะทางปัญญา

#### 3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาจะต้องสามารถพัฒนาสติปัญญาของตนเอง โดยผู้สอนต้องมุ่งเน้นให้นักศึกษาใช้ความเข้าใจมากกว่าการจำ มีหลักการและเหตุผลในการคิด มีวิธีการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเอง และสามารถตัดสินใจ แก้ปัญหาได้ เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ต่อไปนี้

1) สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลข้อมูล และแนวคิดต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง

2) สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ

3) สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

#### 3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ในทักษะทางปัญญา

- 1) การสอนแบบการบรรยาย อภิปรายกลุ่ม
- 2) การฝึกปฏิบัติในห้องเรียน
- 3) การสอนโดยใช้กรณีศึกษา โจทย์ปัญหา

#### 3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในทักษะทางปัญญา

- 1) การทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค
- 2) การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียนและเอกสารรายงาน
- 3) การประเมินผลตามสภาพจริงของผลงานที่มอบหมาย

### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### 4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

การพัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบให้กับนักศึกษา โดยสอดแทรกเข้าไปในการสอนรายวิชา มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่มีความแตกต่างกัน ผู้สอนจะต้องมีวิธีที่จะพัฒนาคุณลักษณะในด้านนี้ หรืออาจแนะนำให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาด้านสังคมศาสตร์ เพื่อให้ นักศึกษามีคุณสมบัติต่อไปนี้

- 1) แสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น
- 2) แสดงภาวะผู้นำ และผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์
- 3) แสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจ การกระทำของตนเอง รวมถึง สังคม

4) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในการพัฒนาความรู้ พัฒนางาน และความคิดได้  
อย่างมีประสิทธิภาพ

**4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ  
รับผิดชอบ**

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้ทำเป็นงานกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับ  
นักศึกษาในกลุ่มอื่น บุคลากรของหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก

**4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความ  
รับผิดชอบ**

1) การรายงานหน้าชั้นเรียน  
2) คุณภาพผลงานของนักศึกษา โดยมีเกณฑ์ที่ตรงประเด็นกับการมาตรฐาน  
การเรียนรู้ที่กำหนด

3) สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน

4) ให้ผู้ร่วมงานของนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผล

**5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

**5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี  
สารสนเทศ**

1) มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์  
ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง

2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือก  
และใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน

3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสม  
ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

**5.2 กลยุทธ์การสอนด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี  
สารสนเทศ**

1) มอบหมายงานในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาความสามารถในการใช้  
เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์

2) กำหนดให้มีการนำเสนอผลงานจากงานที่มอบหมาย

**5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ  
การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

1) ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการ  
นำเสนอ ความถูกต้อง การใช้ภาษาเขียน ภาษาพูด ความสามารถในการอธิบาย

2) การสอบภาคปฏิบัติ

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

## 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	บทที่ 1 ความรู้ เบื้องต้นเกี่ยวกับ ระบบสารสนเทศ ทางการบัญชี	4	-แนะนำวัตถุประสงค์ การเก็บคะแนน และการ วัดผล -ทดสอบความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับระบบสารสนเทศ - บรรยายโดยใช้สื่อ Power Point	อาจารย์ประจำ หลักสูตรบัญชี
2	บทที่ 2 เทคโนโลยี สารสนเทศ	4	- บรรยายโดยใช้สื่อ Power Point - ทำกรณีศึกษาพร้อม นำเสนอหน้าชั้นเรียน	อาจารย์ประจำ หลักสูตรบัญชี
3-4	บทที่ 3 เทคนิคการจัดทำ เอกสารของระบบ สารสนเทศ	8	- บรรยายพร้อมฝึก ปฏิบัติ - ทำกรณีศึกษา พร้อมนำเสนอหน้า ชั้นเรียน - สั่งการบ้าน	อาจารย์ประจำ หลักสูตรบัญชี
4-5	บทที่ 4 ฐานข้อมูล	4	- บรรยายพร้อมฝึก ปฏิบัติ - ทำกรณีศึกษา พร้อมนำเสนอหน้า ชั้นเรียน	อาจารย์ประจำ หลักสูตรบัญชี



			- สังการบ้าน	
6	บทที่ 5 การประมวลผล รายการค้า	4	- บรรยายพร้อมฝึก ปฏิบัติ - ทำกรณีศึกษาพร้อม นำเสนอหน้าชั้น เรียน - สังการบ้าน	อาจารย์ประจำ หลักสูตรบัญชี
7	บทที่ 6 โปรแกรม สำเร็จรูปทางการบัญชี	4	- บรรยายพร้อมฝึก ปฏิบัติ - ทำกรณีศึกษา พร้อมนำเสนอหน้า ชั้นเรียน	อาจารย์ประจำ หลักสูตรการ บัญชี
8	สอบกลางภาคครั้งที่ 1	4	- สอบกลางภาคบทที่ 1-3	อาจารย์ประจำ หลักสูตรการ บัญชี
9	สอบกลางภาคครั้งที่ 2	4	- สอบกลางภาคบทที่ 4-6	อาจารย์ประจำ หลักสูตรการ บัญชี
10-11	บทที่ 7 การควบคุม ระบบสารสนเทศ	8	- บรรยายพร้อมฝึก ปฏิบัติ - ทำกรณีศึกษา พร้อมนำเสนอหน้า ชั้นเรียน - สังการบ้าน	อาจารย์ประจำ หลักสูตรการ บัญชี
12	บทที่ 8 วงจรรายการค้า - วงจรรายได้	8	- บรรยายพร้อมฝึก ปฏิบัติ - ทำกรณีศึกษา พร้อมนำเสนอหน้า ชั้นเรียน	อาจารย์ประจำ หลักสูตรการ บัญชี

			- สังการบ้าน	
13	บทที่ 9 วงจรรายการค้า - วงจรรายจ่าย	4	- บรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติ - ทำกรณีศึกษา พร้อมนำเสนอหน้าชั้นเรียน - สังการบ้าน	อาจารย์ประจำหลักสูตรการบัญชี
14	บทที่ 10 วงจรรายการค้า - วงจรการผลิต บทที่ 11 วงจรรายการค้า - วงจรบัญชีแยกประเภท	4	- บรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติ - ทำกรณีศึกษา พร้อมนำเสนอหน้าชั้นเรียน - สังการบ้าน	อาจารย์ประจำหลักสูตรการบัญชี
15	บทที่ 12 การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์  สรุปเนื้อหาก่อนสอบปลายภาค	4	- บรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติ - ทำกรณีศึกษา พร้อมนำเสนอหน้าชั้นเรียน - สังการบ้าน	อาจารย์ประจำหลักสูตรการบัญชี

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	2.1,2,3	ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค	ทุกสัปดาห์ 7-8 16	10% 50% 30%
2	4.3, 5.1, 5.2, 5.3	รายงาน และการนำเสนอหน้าชั้นเรียน	15	5%
3	1.1, 1.2, 1.3,	การสังเกตพฤติกรรม	ทุกสัปดาห์	5%

	2.1, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3,	และผลการทำแบบฝึกปฏิบัติ ระหว่างเรียน		
--	---	---	--	--

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

#### 1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชาการระบบสารสนเทศทางการบัญชี ,วรรณถ ศรีพงษ์, มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

#### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

รองศาสตราจารย์พลพร ปิยะวรรณ และรองศาสตราจารย์ ดร. สุภาพร เริงเยี่ยม,(2549).ระบบสารสนเทศทางการบัญชี สำนักพิมพ์วิทย์พัฒน์

นพฤทธิ์ คงรุ่งโชค ,(2549).ระบบสารสนเทศทางการบัญชี สำนักพิมพ์ท็อป

#### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1.1 การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- 1.2 แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การสอบย่อย สอบกลางภาค และการสอบปลายภาค  
ผลการฝึกปฏิบัติ  
รายงานการค้นคว้าต่างๆ ที่มอบหมาย  
การนำเสนอผลงาน การตอบคำถามของนักศึกษา

### 3. การปรับปรุงการสอน

- 3.1 จัดวิพากษ์แนวการสอนโดยคณาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร และนำผลการประเมินมาใช้ในการดำเนินการ
- 3.2 จัดประชุมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

หลักสูตรมีคณะกรรมการประเมินการสอนทำหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา โดยการสุ่มประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการให้คะแนน

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

หลักสูตรมีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา พิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาที่เรียนในแต่ละภาคการศึกษา บัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพแล้ว ผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของหลักสูตร การรายงานรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชาอาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอน กลยุทธ์ที่ใช้ในการสอน และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป